

หน้า ๒๕

เล่ม ๑๒๐ ตอนพิเศษ ๕๗ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๖

## ระเบียบกรมการจัดหางาน

ว่าด้วยการรับจ้างงานอันจำเป็นและเร่งด่วน

พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่อให้การรับจ้างงานอันจำเป็นและเร่งด่วนของคนต่างด้าวตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๒๑ เป็นไปด้วยความเหมาะสม สะดวกและรวดเร็ว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ อธิบดีกรมการจัดหางานจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมการจัดหางาน ว่าด้วยการรับจ้างงานอันจำเป็นและเร่งด่วน พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกรมการจัดหางาน ว่าด้วยการรับจ้างงานอันจำเป็นและเร่งด่วน พ.ศ. ๒๕๔๕

ข้อ ๔ งานอันจำเป็นและเร่งด่วนดังต่อไปนี้ คนต่างด้าวที่เข้ามาในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวเพื่อทำงานอันจำเป็นและเร่งด่วน ซึ่งมีระยะเวลาการทำงานไม่เกินสิบห้าวัน ให้คนต่างด้าวแจ้งต่ออธิบดีหรือเจ้าพนักงานซึ่งอธิบดีมอบหมายตามแบบหนังสือแจ้งการเข้ามาทำงานอันจำเป็นและเร่งด่วนตามมาตรา ๗ (แบบ ตท.๑๑) ทำระเบียบนี้

## (ก) งานบริหารงานและวิชาการ

- (๑) งานประชุม หรือ สัมมนา หรือเยี่ยมชมธุรกิจ
- (๒) งานตรวจสอบภายในเป็นครั้งคราว
- (๓) งานบรรยายพิเศษ และวิชาการ
- (๔) งานอำนวยความสะดวก

## (ข) งานด้านเทคนิค

- (๑) งานช่างตรวจสอบติดตามผลและแก้ไขปัญหาด้านเทคนิค
- (๒) งานประชุมเกี่ยวกับการติดตั้งเครื่องจักรและด้านเทคนิค
- (๓) งานวิศวกรเครื่องปั้น งานช่างเครื่องปั้น
- (๔) งานช่างซ่อมหรือติดตั้งเครื่องจักรกล
- (๕) งานช่างเทคนิคด้านปิโตรเลียม
- (๖) งานสาริตและทดสอบเครื่องมือกล
- (๗) งานอบรมและสัมมนาทางด้านเทคนิค
- (๘) งานถ่ายทำภาพยนตร์และภาพนิ่ง

## (ค) งานจัดหางานต่างประเทศ

- (๑) งานคัดเลือกคนงาน
- (๒) งานทดสอบฝีมือช่าง

## (ง) งานให้บริการทางกฎหมายหรืองานอรรถคดี

- (๑) งานปฏิบัติหน้าที่อนุญาตไต่สวนการ
- (๒) งานว่าต่างแก้ต่างในชั้นอนุญาตไต่สวนการ ถ้ากฎหมาย

ซึ่งบังคับใช้แก่ข้อพิพาทที่พิจารณาโดยอนุญาตไต่สวนการนั้นมีใช้กฎหมายไทย หรือ เป็นกรณีไม่ต้องขอบังคับคำชี้ขาดของอนุญาตไต่สวนการนั้นในราชอาณาจักรไทย

- (จ) งานเบ็ดเตล็ด
- (๑) งานจัดซื้อสินค้า
  - (๒) งานประสานงานการท่องเที่ยว
  - (๓) งานสาธารณกุศลที่ไม่มีวัตถุประสงค์ทางการค้า หรือแสวงหากำไรทางเศรษฐกิจ
- (ฉ) งานอื่นที่อธิบดีหรือเจ้าพนักงานซึ่งอธิบดีมอบหมายเห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๖

นคร ศิลปอาชา

อธิบดีกรมการจัดหางาน

แบบ ศท.๑๑

FORM 11



รูปถ่าย  
applicants  
picture  
2x3 inches

เลขที่รับ.....

วันที่รับ.....

แบบหนังสือแจ้งการเข้ามาทำงานอันจำเป็นและเร่งด่วนตามมาตรา ๘

APPLICATION FOR URGENT DUTY UNDER ARTICLE 7

เขียนที่.....

Written at

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

Date Month Year

เรื่อง แจ้งการเข้ามาทำงานอันจำเป็นและเร่งด่วน

Subject: Informing of Urgent Duty

เรียน อธิบดีกรมการจัดหางานหรือเจ้าพนักงานซึ่งอธิบดีมอบหมาย

To: Director General/Official Entrusted by the Director General of Department of Employment

ข้าพเจ้านางนางสาว..... สัญชาติ.....

I (Mr/Mrs/Miss) last name list Nationality

อายุ.....ปี ถือหนังสือเดินทางเลขที่..... ออกให้ ณ ประเทศ.....

Age Years holding passport no. in used at

ได้เดินทางเข้ามาในประเทศไทยเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

Arrived in Thailand on date month year

โดยจะทำงานในตำแหน่ง/อาชีพ/วิชาชีพ.....ระยะเวลา.....วัน

will work in the position of Period day

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

From date to date

ท้องที่ทำงาน.....

Vicinity of work

ชื่อสถานที่ทำงานหรือนายจ้าง.....

Name of company or employer

ที่ตั้งสถานที่ทำงานเลขที่..... ตรอก/ซอย.....ถนน.....

Address lane si

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

Tambon Amphur/district Changwat

โทรศัพท์.....

Tel

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

I certify that the above information is true

(ลายมือชื่อ).....ผู้แจ้ง

signature (.....) informer

(ลายมือชื่อ).....นายจ้าง

signature (.....) employer

ประทับตราของบริษัท/ห้าง/ร้านฯ (ถ้ามี)

seal of company

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

date month year