

เลขรับที่.....

วันที่.....

ลายมือชื่อ.....ผู้รับคำขอ

หลักฐานครบถ้วนและถูกต้องวันที่.....

คำขอเปลี่ยนผู้จัดการ

เขียนที่.....

วันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.

1. ข้าพเจ้า.....

(ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอเป็นนิติบุคคลให้ระบุชื่อนิติบุคคลและผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคลนั้น ๆ)

เป็นผู้รับอนุญาตจัดหางาน

 ให้คนหางานทำงานในประเทศ ให้คนหางานเพื่อไปทำงานในต่างประเทศ

ใบอนุญาตจัดหางานเลขที่..... ลงวันที่..... ออกให้ ณ สำนักงาน

ทะเบียนจัดหางาน..... สำนักงานจัดหางานชื่อ.....

ตั้งอยู่เลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

เลขหมายโทรศัพท์.....

2. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเปลี่ยนผู้จัดการ โดยขอเปลี่ยนผู้จัดการจาก นาย/นาง/นางสาว

..... เป็น นาย/นาง/นางสาว.....

ซึ่งมีอายุ..... ปี สัญชาติ..... บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....

วันออกบัตร..... บัตรหมดอายุ..... ออกให้ ณ อำเภอ/เขต

..... จังหวัด..... อยู่บ้านเลขที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... เลขหมายโทรศัพท์..... เนื่องจากสาเหตุ.....

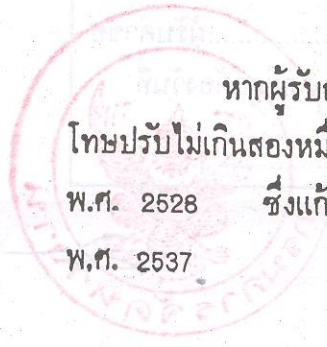
3. พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่างๆ ของ นาย/นาง/นางสาว.....

..... มาด้วยแล้ว คือ

(1) หนังสือรับรองของทางราชการแสดงการจดทะเบียนวัตถุประสงค์และผู้มีอำนาจลงชื่อ
แทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ซึ่งรับรองไว้ไม่เกินหนึ่งเดือน

คำเตือน

หากผู้รับอนุญาตจกทำงานเปลี่ยนผู้จัดการโดยมิได้ขออนุญาตก่อนนายทะเบียน ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท ตามมาตรา 74 แห่งพระราชบัญญัติจกทำงานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. 2528 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติจกทำงานและคุ้มครองคนหางาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2537



สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองคนหางาน
กรมการแรงงาน
กระทรวงแรงงาน

Blank form area with faint text and lines, likely a registration or reporting form for employers.