



นายจ้าง/สถานประกอบการ **บจก.เอสดีที พาราอู๊ด**

ประเภทกิจการ **แปรรูปไม้ยางพารา**

ที่อยู่ **96 ม.1 ต.หนองช้างแล่น อ.ห้วยยอด จ.ตรัง**

โทร : **075-271995** (ติดต่อคุณมูทิตา)

| ลำดับที่ | ตำแหน่งงาน | จำนวน | เพศ | อายุ | วุฒิ-สาขา | เงินเดือน | ลักษณะการทำงาน/ เงื่อนไข/สวัสดิการ |
|----------|--|-------|-----|---------|-----------|-----------|---|
| 1 | เจ้าหน้าที่รักษา ความปลอดภัย (รปภ.) | 1 | ช | 20 - 45 | ม.3+ | 315/วัน | - ทำงานวันจันทร์ – เสาร์ - ดูแลความเรียบร้อย ความปลอดภัยของ บริษัท (ทำงานเป็นกะ 12 ชม.) |
| 2 | วิศวกรไฟฟ้า | 2 | ช | 20 - 40 | ป.ตรี | 9,450+/ด. | - ทำงานวันจันทร์ – เสาร์ เวลา 8.00 – 17.00 น. - ควบคุมดูแลวิศวกรรมภายในโรงงาน |
| 3 | พนักงานรับซื้อไม้ (หน้าลาน) | 2 | ช | 20 - 45 | ปวช.+ | 315/วัน | - ทำงานวันจันทร์ – เสาร์ เวลา 8.00 – 17.00 น. - จัดสรรวัสดุดิบเข้าโรงงาน |
| 4 | พนักงานขับรถโฟล์คคลิฟท์ | 2 | ช | 20 - 45 | ม.3+ | 315/วัน | - ทำงานวันจันทร์ – เสาร์ - สามารถขับรถโฟล์คคลิฟท์ได้อย่างชำนาญ (ทำงานเป็นกะ 8 ชม.) |
| 5 | พนักงานอัดน้ำยา | 1 | ช | 20 - 45 | ม.3+ | 315/วัน | - ทำงานวันจันทร์ – เสาร์ เวลา 8.00 – 17.00 น. - จัดเรียงไม้เข้าเครื่องอัดน้ำยา เพื่อป้องกัน มด รา |



นายจ้าง/สถานประกอบการ **บจก.เอสดีที พาราว่าด**

ประเภทกิจการ **แปรรูปไม้ยางพารา**

ที่อยู่ **96 ม.1 ต.หนองช้างแล่น อ.ห้วยยอด จ.ตรัง**

โทร : **075-271995 (ติดต่อคุณมูทิตา)**

| ลำดับที่ | ตำแหน่งงาน | จำนวน | เพศ | อายุ | วุฒิ-สาขา | เงินเดือน | ลักษณะการทำงาน/ เงื่อนไข/สวัสดิการ |
|----------|------------|-------|-----|---------|-----------|-----------|--|
| 6 | จป.วิชาชีพ | 1 | ช/ญ | 20 - 45 | ป.ตรี | 9,450+/ด. | <ul style="list-style-type: none"> - ทำงานวันจันทร์ – เสาร์ เวลา 8.00 – 17.00 น. - จบการศึกษา สาขา จป.วิชาชีพ - ควบคุม ดูแลเรื่องความปลอดภัยภายในโรงงาน - และจัดทำเอกสารส่งสวัสดิการ |
| 7 | คนสวน | 2 | ช | 20 – 45 | ม.3+ | 315/วัน | <ul style="list-style-type: none"> - ทำงานวันจันทร์ – เสาร์ เวลา 8.00 – 17.00 น. - ดูแลความสะอาด ความเรียบร้อยภายในโรงงาน ตกแต่งสวน - มีความขยัน อดทน และมีความรับผิดชอบ |



นายจ้าง บริษัท บราวน์บ็อกซ์ จำกัด

ประเภทกิจการ ผลิตกล่องบรรจุภัณฑ์

ที่อยู่ 139 ม.2 ต.นาท่ามเหนือ อ.เมืองตรัง จ.ตรัง

โทร : 075-829961 , 082-7348942 (ติดต่อคุณพรชนก)

| ลำดับที่ | ตำแหน่งงาน | จำนวน | เพศ | อายุ | วุฒิ-สาขา | เงินเดือน | ลักษณะการทำงาน/ เงื่อนไข/สวัสดิการ |
|----------|--------------------|-------|-----|---------|-----------|-----------|---|
| 1 | เจ้าหน้าที่การเงิน | 1 | ช/ญ | 30 – 35 | ป.ตรี | 9,450+/ด. | <ul style="list-style-type: none"> - ควบคุมและวางแผนบริหารการเงินในบัญชี ออมทรัพย์และกระแสรายวัน - ออกใบแจ้งหนี้ ออกใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี และตรวจสอบยอดเงินที่ลูกค้าชำระหนี้ - จัดทำเช็ค สั่งจ่ายเช็ค - ควบคุมการใช้จ่ายเงินสตย่อย เพื่อสำรองใช้จ่าย - งานติดต่อสอบถามการชำระหนี้ - มีประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย 3 ปี - ดูผลงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย |



นายจ้าง หจก.พลังสรรณ์ (ปั้มน้ำมันบางจาก)

ประเภทกิจการ สถานีบริการน้ำมัน

ที่อยู่ 6 ถ.วิเศษกุล ต.ทับเที่ยง อ.เมืองตรัง จ.ตรัง

โทร : 095-3639445 , 095-3639454 (ติดต่อคุณตุ๋)

| ลำดับที่ | ตำแหน่งงาน | จำนวน | เพศ | อายุ | วุฒิ-สาขา | เงินเดือน | ลักษณะการทำงาน/ เงื่อนไข/สวัสดิการ |
|----------|-------------------------------|-------|-----|------|--------------|-----------|---|
| 1 | พนักงานขายน้ำมัน (หน้าลาน) | 6 | ช/ญ | 18+ | ไม่จำกัดวุฒิ | 315/วัน | <ul style="list-style-type: none"> - บริการลูกค้า ขายน้ำมันหน้าลาน - มีประสบการณ์จะพิจารณาเป็นพิเศษ - หยุด 1 วัน/สัปดาห์ - สามารถทำงานเป็นกะได้ เวลา 06.00 – 15.00 น. , 09.00 – 18.00 น. 12.00 – 21.00 น. , 21.00 – 06.00 น. - มีค่าล่วงเวลาให้ |



นายจ้าง/สถานประกอบการ **บจก.ทีแอลแอลโลจิสติกส์**

ประเภทกิจการ **บริการด้านการขนส่ง**

ที่อยู่ **162 ถ.ห้วยยอด ต.ทับเที่ยง อ.เมืองตรัง จ.ตรัง**

โทร : **098-6701887 (ติดต่อคุณณัชชารินทร์)**

| ลำดับที่ | ตำแหน่งงาน | จำนวน | เพศ | อายุ | วุฒิ-สาขา | เงินเดือน | ลักษณะการทำงาน/ เงื่อนไข/สวัสดิการ |
|----------|----------------------|-------|-----|---------|-----------|----------------------|---|
| 1 | พนักงานฝ่ายบุคคลอดีต | 2 | ญ | 23 – 28 | ป.ตรี | 9,500 - 10,000 | <ul style="list-style-type: none"> - จบการศึกษา สาขาการจัดการ การตลาด สาขาบัญชี หรือ คอมฯ - ทำงาน เวลา 08.00 – 17.00 น. - จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลจากสาขา - ตรวจสอบข้อมูลของสาขา - วางแผนและประเมินผลการทำงานของสาขา |
| 2 | พนักงานวางบิล | 1 | ญ | 23 – 28 | ป.ตรี | 9,500 - 10,000 | <ul style="list-style-type: none"> - จบการศึกษา สาขาการจัดการ การตลาด สาขาบัญชี หรือ คอมฯ - ทำงาน เวลา 08.00 – 17.00 น. - กำกับดูแลงานการรับเอกสารบางวิล - วางบิลเอกสารต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย - ตรวจสอบข้อมูลเอกสาร/ใบวางบิล - สามารถกลับบ้านค่ำได้ - สามารถขับซีรรถจักรยานยนต์ + ใบขับขี่ |