



ประกาศจังหวัดตรัง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ
สำนักงานจัดหางานจังหวัดตรัง

ด้วยจังหวัดตรัง โดยสำนักงานจัดหางานจังหวัดตรัง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจากเงินนอกงบประมาณ ตำแหน่ง นักวิชาการแรงงาน จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่ง เจ้าพนักงานแรงงาน จำนวน ๒ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานประจำสำนักงานจัดหางานจังหวัดตรัง

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ้างลูกจ้างโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๔๒ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร อัตราเงินเดือน และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการแรงงาน

| | |
|----------------------|------------------|
| ชื่อตำแหน่ง | นักวิชาการแรงงาน |
| วุฒิการศึกษา | ปริญญาตรี |
| อัตราค่าจ้างรายเดือน | ๑๕,๐๐๐ บาท |
| อัตรารว่าง | ๑ อัตรา |

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา และมีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี

๑.๒ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานแรงงาน

| | |
|------------------------------------|------------------------------------|
| ชื่อตำแหน่ง | เจ้าพนักงานแรงงาน |
| วุฒิการศึกษา | ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) |
| อัตราค่าจ้างรายเดือน | ๑๑,๕๐๐ บาท |
| เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ | ๑,๗๘๕ บาท |
| อัตรารว่าง | ๒ อัตรา |

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า ไม่ต่ำกว่านี้ และมีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๒ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ดังต่อไปนี้

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

/๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใส...

๒.๓ เป็นผู้เชื่อมโยงในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๗ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๒.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๙ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๑๐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑๔ ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑๕ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

สำหรับพระภิกษุและสามเณร จังหวัดตรังโดยสำนักงานจัดหางานจังหวัดตรังไม่รับสมัครคัดเลือกและไม่อาจให้เข้ารับการศึกษาเป็นลูกจ้างชั่วคราวได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

(๑) ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษา สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์สำนักงานจัดหางานจังหวัดตรัง <http://www.doe.go.th/trang> หรือสแกนผ่าน QR code ท้ายประกาศ

(๒) ยื่นใบสมัครพร้อมจัดส่งเอกสารหลักฐานการสมัครที่ระบุตาม ข้อ ๓.๒ โดยจัดส่งแบบด่วนพิเศษพร้อมมีใบตอบรับส่งผ่านทางบริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด เท่านั้น ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ (ถือวันประทับตราไปรษณีย์) โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมสมัคร

ทั้งนี้ ให้จัดส่งเอกสารหลักฐานเจ้าหน้าที่ของถึงฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานจัดหางานจังหวัดตรัง ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดตรัง ถนนพัทลุง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง ๙๒๐๐๐ วงเล็บมุมซอง “สมัครลูกจ้างชั่วคราว” และสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานจัดหางานจังหวัดตรัง หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๕๒๑ ๔๐๒๗ - ๘

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัคร

(๑) ใบสมัครให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ไว้ที่มุมบนขวา กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และลงลายมือชื่อในตอนท้ายของใบสมัคร

(๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ หรือ สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก ทั้งนี้ จะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติใบปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ ปิดรับสมัคร และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) หลักฐานซึ่งแสดงว่าผ่านเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น (เฉพาะผู้สมัครสอบคัดเลือกเพศชาย) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) แฟ้มผลงาน (Portfolio) แสดงรายละเอียดส่วนตัว ความรู้ ความสามารถ ทักษะ จุดเด่น ประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์และสามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของกรมการจัดหางาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ เอ ๔ รายละเอียดตาม ข้อ ๕ หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

(๗) สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณี ที่ชื่อ - สกุล ในใบสมัครและหลักฐานอื่นไม่ตรงกัน)

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อกำกับในเอกสารทุกฉบับ

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครสอบสามารถเลือกสมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น

(๒) ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตาม ประกาศ รับสมัครสอบตามข้อ ๑ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันที่ ปิดรับสมัครคือวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ของสถาบันใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

(๓) ผู้สมัครต้องดำเนินการสมัครตามขั้นตอน ข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ ที่จังหวัดตรังกำหนด ให้ครบถ้วนสมบูรณ์

(๔) ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ ตามที่กำหนดในใบประกาศรับสมัคร

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก เพื่อประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก

จังหวัดตรัง โดยสำนักงานจัดหางานจังหวัดตรัง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก เพื่อประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะจากผู้ผ่านการประเมินแฟ้มผลงาน (Portfolio) ตามข้อ ๓.๒ (๖) ตามเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๖ (๖.๑) และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ สำนักงานจัดหางานจังหวัดตรัง ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดตรัง ถนนพหลุณง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง และทางเว็บไซต์ <http://www.doe.go.th/trang> หัวข้อ “ข่าวประกาศรับสมัคร”

ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะปฏิบัติตามคำสั่งจังหวัดตรังเกี่ยวกับมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในพื้นที่จังหวัดตรังโดยเคร่งครัด

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครสอบต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ โดยประเมินจากแฟ้มผลงาน (Portfolio) ที่สามารถใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของกรมการจัดหางาน และวิธีการสอบสัมภาษณ์ ผู้ที่ผ่านการประเมินจากแฟ้มผลงาน (Portfolio) จะต้องเข้ารับการประเมินโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ดังต่อไปนี้

| สมรรถนะ | คะแนนเต็ม | วิธีการประเมิน |
|--|-----------|--|
| <p>แฟ้มผลงาน (Portfolio)</p> <p>พิจารณาจาก เอกสาร ผลงาน หรือหลักฐานที่แสดงถึง ความรู้ ความสามารถ ทักษะ จุดเด่น ประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ และสามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของ กรมการจัดหางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>รูปแบบการนำเสนอแฟ้มผลงานมีความยาวไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ เอ ๔ ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑. ข้อมูลส่วนตัว เช่น ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา๒. ผลงานที่แสดงถึงความเพียรพยายาม ความอดสาหะ ความมุ่งมั่น๓. รางวัล/ผลงานที่แสดงถึงความคิดสร้างสรรค์ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้๔. ผลงานที่ประทับใจและประสบความสำเร็จ๕. ความรู้ความสามารถพิเศษต่างๆ | ๑๐๐ | แฟ้มผลงาน (Portfolio) ส่งพร้อมใบสมัคร |
| <p>ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ คุณลักษณะส่วนบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none">- พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ- พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะ ทักษะ อุปนิสัย อารมณ์ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น | ๑๐๐ | สอบสัมภาษณ์ |

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ จะต้องเป็นผู้ที่มีคะแนนประเมินจากแฟ้มผลงาน (Portfolio) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่คะแนนสอบเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

จังหวัดตรัง โดยสำนักงานจัดหางานจังหวัดตรัง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ ณ สำนักงานจัดหางานจังหวัดตรัง ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดตรัง ถนนพิทลุง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง และทางเว็บไซต์ <http://www.doego.th/trang> หัวข้อ “ข่าวประกาศรับสมัคร” โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นผลไปเมื่อคัดเลือกครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชี กรณีจังหวัดตรัง โดยสำนักงานจัดหางานจังหวัดตรังจัดให้มีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๗.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๗.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด

๗.๓ ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันและเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

๘. การจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการจ้างงานตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก โดยได้รับอัตราค่าจ้างตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑ และมีระยะเวลาในการจ้างตั้งแต่วันที่จ้างถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ของปีงบประมาณ

อนึ่ง จังหวัดตรัง ขอแจ้งให้ผู้สมัครทราบ ดังนี้

๑. การดำเนินการคัดเลือกของจังหวัดตรัง เป็นไปด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้แอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้เข้ารับราชการหรือสอบได้ หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกัน โปรดอย่าได้หลงเชื่อและให้แจ้งจังหวัดตรัง

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกที่จะต้องติดตามประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการคัดเลือกของจังหวัดตรังและคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายขจรศักดิ์ เจริญโสภา)

ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง



QR Code ใบสมัครถูกจ้างชั่วคราว

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดตรัง
ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

| | |
|-----------------|---|
| ชื่อตำแหน่ง | นักวิชาการแรงงาน |
| อัตราว่าง | จำนวน ๑ อัตรา |
| อัตราค่าตอบแทน | เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท |
| ระยะเวลาการจ้าง | นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้างถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ของปีงบประมาณ |

ลักษณะงานที่รับผิดชอบ

ปฏิบัติงานทางวิชาการแรงงาน ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ ประเด็นต่างๆ ด้านแรงงาน เพื่อกำหนดมาตรฐานแรงงานและการแก้ปัญหาเกี่ยวกับแรงงาน วางแผนงาน และโครงการเพื่อการปฏิบัติงานและการพัฒนางานเกี่ยวกับแรงงาน และเพื่อขอความช่วยเหลือ การจัดทำ รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน การพัฒนาสื่อข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน การคุ้มครอง แรงงาน การควบคุมการทำงานของคนต่างด้าว การบริการจัดหางาน การส่งเสริมการมีงานทำ อบรมเผยแพร่ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านแรงงาน ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงาน ด้านแรงงาน การพัฒนาระบบบริการจัดหางาน การจัดหางานเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต การแนะแนวอาชีพ การควบคุมการทำงานของคนต่างด้าว มีความรู้เรื่องกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา และมีความรู้ความสามารถในการใช้ เครื่องคอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดตรัง
ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ชื่อตำแหน่ง เจ้าพนักงานแรงงาน

อัตราว่าง จำนวน ๒ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท

เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๗๘๕ บาท

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้างถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ของปีงบประมาณ

ลักษณะงานที่รับผิดชอบ

ปฏิบัติงานทางด้านแรงงาน ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการจัดเก็บ ข้อมูล การประมวลผล การรับคำร้อง หลักฐาน และจัดทำทะเบียนเกี่ยวกับการคุ้มครองแรงงาน การควบคุม การทำงานของคนต่างด้าว และการจัดหางาน เช่น รับคำร้อง ตรวจสอบหลักฐาน การร้องทุกข์เรื่องต่างๆ เกี่ยวกับแรงงาน การออกใบอนุญาตจดทะเบียนและควบคุมด้านแรงงาน รวบรวมรายละเอียดเกี่ยวกับการพิจารณาอนุญาตให้คนต่างด้าวเข้ามาทำงานในราชอาณาจักรไทย การสัมภาษณ์และทดสอบผู้สมัครงาน การหาตำแหน่งงานว่างและการบรรจุงาน การส่งเสริมการมีงานทำ การแนะแนวอาชีพ การตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานด้านแรงงาน การบริการจัดหางาน การแนะแนวอาชีพ การควบคุมการทำงานของ คนต่างด้าว การพัฒนาฝีมือแรงงาน มีความรู้เรื่องกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ และมีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี



ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว
กรมการจัดหางาน
(ปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานจัดหางานจังหวัดตรัง)

ติดรูปถ่าย
ขนาด
1 x 1.5 นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน)

- ตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก..... เลขประจำตัว.....
๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....สถานภาพ.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน..... (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๓. เลขประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวประชาชนออกให้ ณ จังหวัด.....
วัน เดือน ปีที่ออกบัตร..... บัตรหมดอายุ.....
๔. สถานที่เกิด ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๕. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....
๖. ชื่อภรรยาหรือสามี.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
ศาสนา.....อาชีพ.....
๗. ชื่อบิดา.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
ศาสนา.....อาชีพ.....
ชื่อมารดา.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
ศาสนา.....อาชีพ.....
๘. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....ได้รับวุฒិการศึกษา.....
มีคุณวุฒิความรู้พิเศษ คือ.....
๙. วุฒิการศึกษาตามตำแหน่งที่สมัคร.....
๑๐. บุคคลและสถานที่ที่จะติดต่อเพื่อเรียกตัวเข้าทำงานได้โดยเร็ว ชื่อ.....นามสกุล.....
สถานที่.....โทร.....
๑๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตามข้อความท้ายหนังสือนี้และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร
และขอรับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งข้างต้นนั้นถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....