



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดตราด
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง ครูอาสาสมัคร กศน.

.....

ด้วย สำนักงาน กศน.จังหวัดตราด มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครูอาสาสมัคร กศน. ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงาน และคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดกรอบอัตราค่าจ้างพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกับคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๕๓๑/ ๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๑ เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งมอบอำนาจจึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.๑ กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

๑.๒ ตำแหน่ง ครูอาสาสมัคร กศน. จำนวน ๑ อัตรา

- ปฏิบัติงาน ณ กศน.ตำบลเกาะกูด อำเภอเกาะกูด จังหวัดตราด

๑.๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๑)

๒. ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๓. สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๕๒ ดังต่อไปนี้

๓.๑ สิทธิการลา

๓.๒ สิทธิได้รับค่าตอบแทนระหว่างลา

๓.๓ สิทธิประโยชน์อื่นๆ ดังนี้

๑) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๓) ค่าเบี้ยประชุม

๔) ค่าตอบแทนการออกจากราชการโดยไม่มีความผิด

๕) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๖) เงินทดแทนกรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้ราชการ

๓.๔ สิทธิอื่นๆ ที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการประกาศกำหนด

๔. ระยะเวลาการจ้าง...

๔. ระยะเวลาการจ้าง

ผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการจะทำสัญญาจ้างเพื่อทดลองปฏิบัติงาน ๑ ปีก่อน และเมื่อครบ ๑ ปี พนักงานราชการผู้นั้นผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) กำหนดแล้ว ก็จะต่อสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี ขึ้นอยู่กับภารกิจของส่วนราชการว่าจ้างจำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงานต่อเนื่องหรือไม่ แต่ทั้งนี้จะต้องไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ตามกรอบอัตรากำลังที่ คพร. กำหนด

๕. คุณสมบัติทั่วไป

๕.๑ คุณสมบัติทั่วไป ตามหมวด ๑ ข้อ ๘ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ดังนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๕๐ ปีนับถึงวันที่สมัคร
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๘) ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙) ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค มายีนด้วย

๖. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๑)

๗. การรับสมัคร

๗.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครที่มีความประสงค์จะสมัคร ให้ยื่นใบสมัครและหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่ สำนักงาน กคน.จังหวัดตราด ๓๔๗ หมู่ ๔ ตำบลวังกระแจะ อำเภอเมือง จังหวัดตราด โทร ๐๓๙-๕๑๘๐๙๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๕-๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ และขอสงวนสิทธิ์ในการรับสมัคร โดยจะรับสมัครเฉพาะผู้ที่แต่งกายสุภาพและประพฤติตนเป็นสุภาพชนเท่านั้น (ไม่รับสมัครผู้สวมเสื้อยืดกางเกงยีนส์ รองเท้าแตะ)

๗.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร ประกอบด้วย

- ๑) ใบสมัครตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑ ชุด
- ๒) รูปเล่มรายงานประวัติ วิทยุทัศน์ ผลงาน พร้อมเอกสารหลักฐาน และแนวทางการพัฒนา
งานในตำแหน่งที่สมัคร ไม่เกิน ๕๐ หน้า โดยรูปเล่มฉบับจริง จำนวน ๑ เล่ม และรูปเล่มสำเนา จำนวน ๒ เล่ม
(รวม ๓ เล่ม) และไม่รับเอกสารเพิ่มเติมไม่ว่ากรณีใดๆ
- ๓) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน
๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) และถ่ายในวันเดียวกัน จำนวน ๓ รูป
- ๔) สำเนาใบปริญญาบัตร (ฉบับภาษาไทย) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา
ตรงตามตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร
คือ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้
ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุ สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติ
ปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้
- ๖) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับปัจจุบันที่มีชื่อผู้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๘) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู จำนวน ๑ ฉบับ
- ๙) ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่า
ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑๐) สำเนาหลักฐานอื่นๆเช่นใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่
ชื่อ- นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

หมายเหตุ: สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง "สำเนาถูกต้อง"
และลงชื่อกำกับในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ

๗.๓ ค่าธรรมเนียมสอบ

ผู้สมัครต้องเสียค่าสมัครสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๒๐๐ บาท และเมื่อสมัครแล้ว
ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้

๗.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

๑) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ต้องยื่นใบสมัคร
ด้วยตนเอง และต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน และเมื่อสมัครและจะเปลี่ยนแปลง
แก้ไขไม่ได้

๒) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเอง
ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอก
รายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด
อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้
ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรร
ครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และสำนักงาน ก.ค.ศ.จังหวัดตราด จะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

/๓) ผู้สมัคร...

๓) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป จะต้องแจ้งที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ลงในใบสมัคร หากที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่ให้ไว้ไม่สามารถติดต่อได้ ซึ่งเป็นผลให้ผู้สมัครเสียสิทธิ์ในการได้รับการทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการ ให้ถือว่าเป็นความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัคร สำนักงาน กศน.จังหวัดตราด จะไม่รับผิดชอบทุกกรณี

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน

สำนักงาน กศน.จังหวัดตราด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภายในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดตราด และทางเว็บไซต์ trat.nfe.go.th

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

(รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๑)

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ผ่านการประเมินจากรายงาน ประวัติและผลงาน และแนวทางการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัคร ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และผ่านการประเมิน ด้านการสอบสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ คะแนนรวมกันต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับ จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจากมากไปหาน้อย

๑) กรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนรายงานประวัติและผลงาน เพื่อประกอบการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๒) กรณีที่ได้คะแนนรายงานประวัติและผลงานเพื่อประกอบการประเมินความเหมาะสม กับตำแหน่งและวิชาชีพเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนด้านการสอบสัมภาษณ์ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๓) กรณีที่ได้คะแนนประเมินด้านการสอบสัมภาษณ์เท่ากันอีกให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบ ก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๑. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงาน กศน.จังหวัดตราด จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร เพื่อจัดจ้าง เป็นพนักงานราชการทั่วไป ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดตราด และทางเว็บไซต์ trat.nfe.go.th

ทั้งนี้ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานราชการ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร แต่ถ้ามีการเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๒. การจัดทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งตามลำดับในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร และจะต้องมารายงานตัวทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงาน กศน. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดตราด

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวรรณวิจักษ์ คุศล)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตราด

รายละเอียดเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป
สำนักงาน กศน.จังหวัดตราด

ตำแหน่ง ครูอาสาสมัคร กศน.

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการนิเทศ ติดตาม สนับสนุนช่วยเหลือการจัด และ/หรือ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยให้แก่กลุ่มเป้าหมาย ตามแผน ปฏิบัติการประจำปีของ หน่วยงาน/ สถานศึกษาที่ครู กศน. ตำบลรับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑) มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษาดังนี้

- ครุศาสตรบัณฑิต การศึกษามัธยมศึกษา หรือศึกษาศาสตรบัณฑิต ที่ ก.ค.ศ.รับรอง และมีใบประกอบวิชาชีพครูที่คุรุสภาออกให้และยังไม่หมดอายุ นับถึงวันปิดรับสมัคร

๒) กรณีบุคคลที่ไม่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑) แต่ได้จบการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู และมีใบประกอบวิชาชีพครู ที่คุรุสภาออกให้และยังไม่หมดอายุ นับถึงวันปิดรับสมัคร

๓) มีความรู้ความสามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินดังนี้

๓.๑ รายงานประวัติและผลงานเพื่อประกอบการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากใบสมัคร รูปเล่มรายงานประวัติ วิสัยทัศน์ ผลงาน พร้อมเอกสารหลักฐาน และแนวทางการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัคร ไม่เกิน ๕๐ หน้า

๓.๒ การประเมินความรู้ความสามารถ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากความรู้ ประสบการณ์ทำงาน ความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ เชาวน์ปัญญา ความคล่องแคล่วว่องไวในการแก้ปัญหา การแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ ความประพฤติและอุปนิสัย การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ แรงจูงใจ จริยธรรม คุณธรรม ความพร้อมของผู้สมัคร

.....