



ประกาศสำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุบลราชธานี
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลภายนอกเป็น
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการร่วมค้าเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
จำนวน ๑ อัตรา

ด้วย สำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุบลราชธานี ประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการร่วมค้าเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง และอัตราค่าจ้างที่จะได้รับ

๑.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการร่วมค้าเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๓,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๑.๓ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง สิ้นสุดสัญญาจ้างวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบ/เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

๑) เจ้าหน้าที่โครงการฯ รับผิดชอบพื้นที่อำเภอเดชอุดม ๑๖ ตำบล อำเภอน้ำยืน ๗ ตำบล อำเภอนาจะหลวย ๖ ตำบล อำเภอบุณทริก ๘ ตำบล อำเภอพิบูลย์มังสาหาร ๑๔ ตำบล อำเภอสำโรง ๙ ตำบล อำเภอทุ่งศรีอุดม ๕ ตำบล อำเภอสว่างวีระวงศ์ ๔ ตำบล และอำเภอน้ำขุ่น ๔ ตำบล รวมทั้งสิ้น ๗๓ ตำบล

๒) รับสมัครผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน และวิสาหกิจขนาดย่อม (MSME) ระดับท้องถิ่น และจัดเก็บข้อมูลในระบบ <https://provcmp.moc.go.th> เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการร่วมค้าฯ

๓) รับสมัครผู้ประกอบการในพื้นที่ เข้าร่วมโครงการของกระทรวงพาณิชย์ เช่น ร้านค้ารายย่อย ร้านโชห่วย ร้านค้าธงฟ้าราคาประหยัดพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น ตลาดต้องชม ร้านอาหารธงฟ้า (หนูณิชย์) สมาชิก Moc Biz Club โครงการดิจิทัลวอลเล็ต และอื่น ๆ

๔) ปรับปรุงข้อมูลผู้ประกอบการ ร้านค้าที่เข้าร่วมโครงการฯ ให้เป็นปัจจุบันเสมอ โดยแบ่งระดับผู้ประกอบการระดับชุมชน ระดับประเทศ และระดับส่งออก

๕) ประสานและส่งเสริมการจัดจำหน่าย/เชื่อมโยง และจับคู่ธุรกิจสินค้าเกษตรและสินค้าชุมชนเข้าสู่ตลาดในพื้นที่และนอกพื้นที่ อาทิ เข้าห้างท้องถิ่น ห้างโมเดิร์นเทรด ตลาดต้องชม หรือการค้าออนไลน์ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการกระจายสินค้า เพิ่มช่องทางจำหน่าย และสร้างเครือข่ายทางการตลาด

๖) ประสานและส่งเสริมพัฒนาผู้ประกอบการเข้าร่วมกิจกรรมการอบรม เข้าร่วมงานแสดงสินค้าต่าง ๆ ที่กระทรวงกำหนดขึ้น หรือหน่วยงานอื่นเชิญเข้าร่วม

๗) รวบรวมและจัดทำสรุปผลการจัดจำหน่ายหรือการเชื่อมโยงตลาดสินค้าเกษตรและชุมชน ผ่านร้านค้าชุมชน ตลาดต้องชม ร้านค้าโชห่วย กิจกรรมเจรจา และการจัดงานแสดงสินค้าต่างๆ เป็นต้น

๘) ประสาน รับส่งข้อมูล ติดตามและประเมินผู้ผลิต ผู้ประกอบการสินค้าเกษตรและชุมชนที่เข้าร่วมโครงการฯ

๙) ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน มูลค่าการค้า รวมทั้งปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ ผ่านระบบศูนย์ข้อมูลกลางสำนักงานพาณิชย์จังหวัด <https://provinceinfosso.moc.go.th> เป็นประจำทุกเดือน

๑๐) สนับสนุนการปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุบลราชธานี กำหนด

๓. คุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และคุณสมบัติที่ต้องการ

๓.๑ สัญชาติไทย

๓.๒ วุฒิการศึกษาปริญญาตรี

๓.๓ ต้องสามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office Word , Excel , Power Point และสืบค้นข้อมูลจาก INTERNET ได้เป็นอย่างดี

๓.๔ ต้องสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาปกติราชการ และสามารถเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่หรือต่างจังหวัดได้

๓.๕ ต้องไม่เป็นผู้ที่มีประวัติเสื่อมเสีย และหรือต้องไม่มีประวัติความผิดทางอาญามาก่อน

๓.๖ ต้องไม่เป็นผู้เคยถูกล้มละลาย และไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา

๓.๗ ผู้สมัครต้องแสดงเอกสารหลักฐาน สำเนาแสดงผลการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) และหลักฐานอื่น ๆ

๔. วิธีการรับสมัคร วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มยุทธศาสตร์ และแผนงาน ชั้น ๓ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุบลราชธานี ถนนอุปราช ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี โทรศัพท์ ๐๔๕-๒๕๔๘๕๕ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ โดยไม่มีค่าธรรมเนียมการรับสมัคร หรือสามารถ Download ใบสมัครได้ที่ <https://ubonratchathani.moc.go.th/?pv=๓๔> และ Facebook page “สำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุบลราชธานี”

๕. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว รูปถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร) โดยเขียน ชื่อ-สกุล ด้านหลังรูปด้วย จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาวุฒิการศึกษา/ สำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีที่ชื่อ - สกุล ในใบสมัครและหลักฐานอื่นไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ใช้ประกอบวันที่มายื่นสมัครงาน) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ให้จัดทำสำเนาหลักฐานทุกฉบับโดยใช้กระดาษขนาด A๔ และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับไว้ด้วย

๕. วัน เวลา และสถานที่ที่รับสมัคร

กำหนดการ	ระยะเวลา	ยื่นเอกสารสมัคร
๑. การเปิดรับสมัคร	๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ในวัน เวลาราชการ	กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน ชั้น ๓ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุบลราชธานี
๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป	ถนนอุปราช ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี

๓. สอบปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	จังหวัดอุบลราชธานี โทร. ๐๔๕ ๒๕๔ ๘๕๕
๔. ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการ คัดเลือก	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป	

หมายเหตุ : ไม่มีค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการสมัคร

๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๑) ผู้สมัครต้องมายื่นใบสมัครด้วยตนเองและจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ชัดเจนและครบถ้วนสมบูรณ์พร้อมทั้งยื่นเอกสารและหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน

๒) ผู้สมัครจะต้องนำหลักฐานมาให้ครบในวันยื่นใบสมัคร สำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุบลราชธานี จะไม่รับใบสมัครหากยื่นเอกสารต่างๆ ไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศฯ

๓) สำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุบลราชธานีจะรับพิจารณาการสมัครเฉพาะจากใบสมัครที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุบลราชธานี กำหนดเท่านั้น

๔) ใบสมัครฉบับใดที่ไม่สามารถอ่านออกได้ หรือมีข้อความไม่ชัดเจน ไม่ครบถ้วนหรือไม่สมบูรณ์ ไม่ว่าจะด้วยกรณีใด หรือแนบเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด หรือไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำรวมทั้งใบสมัครที่ยื่นทางไปรษณีย์ หรือทางโทรสาร หรือไม่ได้มายื่นด้วยตนเอง หรือไม่ได้ยื่นภายในเวลาที่กำหนด สำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุบลราชธานีจะไม่รับไว้พิจารณา

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

๗.๑ วิธีการประเมิน : สอบปฏิบัติ

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (๔๐ คะแนน) ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office Word การพิมพ์หนังสือภายนอก, Excel การคำนวณตารางข้อมูล , Power Point และสืบค้นข้อมูลจาก INTERNET ได้เป็นอย่างดี

๗.๒ วิธีการประเมิน : สอบสัมภาษณ์

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๖๐ คะแนน) พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่นๆ

๘. เกณฑ์การตัดสิน

๑) ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก ต้องได้คะแนนในการสอบสัมภาษณ์และการสอบปฏิบัติ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๒) ผู้ผ่านการคัดเลือก จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลดหลั่นลงมาตามลำดับในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสมัครเข้ารับการคัดเลือกลำดับต้นเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๓) การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ใช้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกตำแหน่งเดียวกันนี้ใหม่ บัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

/๙. ประกาศรายชื่อ....

๙. ประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุบลราชธานี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ณ ป้ายประกาศ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุบลราชธานี ทางเว็บไซต์ <https://ubonratchathani.moc.go.th/?pv=๓๔> และ Facebook page “สำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุบลราชธานี”

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางพิรุณวรรณ จงใจภักดิ์)
พาณิชย์จังหวัดอุบลราชธานี