



สภากาชาดไทย
The Thai Red Cross Society

ประกาศสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สภากาชาดไทย
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานในสภากาชาดไทย

ด้วยสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สภากาชาดไทย จะดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ ของสภากาชาดไทย จำนวน 26 อัตรา

1. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร คุณสมบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ และขอบเขตวิชาสอบ

- | | | |
|------|--|---------------|
| 1.1 | หัวหน้าฝ่าย เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 7
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานอาสาภาค | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.2 | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 6
งานธุรการ สำนักงานบริหารระบบกายภาพ | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.3 | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 6
ฝ่ายหารายได้และกิจกรรม สำนักงานจัดหารายได้ | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.4 | นายแพทย์ 4-6
กลุ่มงานด้านการแพทย์และสาธารณสุข ศูนย์วิจัยโรคเอดส์ | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.5 | พยาบาล 3-5
ภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ 7 จังหวัดอุบลราชธานี
ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.6 | เภสัชกร 3-6
งานคลังยาและเวชภัณฑ์ ฝ่ายพัสดุทางการแพทย์และทั่วไป
สำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์ | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.7 | เภสัชกร 3-6
ฝ่ายควบคุมคุณภาพ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.8 | นักเทคนิคการแพทย์ 3-5
ฝ่ายห้องปฏิบัติการ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.9 | นักเทคนิคการแพทย์ 3-5
ภาคบริการโลหิตแห่งชาติ จังหวัดภูเก็ต
ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.10 | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3-5
ภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ 7 จังหวัดอุบลราชธานี
ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.11 | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3-5
สถานีเพาะเลี้ยงม้าและสัตว์ทดลอง (จังหวัดประจวบคีรีขันธ์)
สถานเสาวภา | จำนวน 1 อัตรา |

- | | | |
|------|---|---------------|
| 1.12 | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3-5 (1)
ฝ่ายหารายได้และกิจกรรม สำนักงานจัดหารายได้ | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.13 | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3-5 (2)
ฝ่ายหารายได้และกิจกรรม สำนักงานจัดหารายได้ | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.14 | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 3-5
กลุ่มงานติดตามและประเมินผล
สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานบริหาร | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.15 | เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 3-5
ฝ่ายการเงินและบัญชี ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.16 | เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 3-5
สถานีกาชาดที่ 11 วิเศษนิยม ฝ่ายประสานงานสถานีกาชาด
สำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์ | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.17 | เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 3-5
งานตรวจสอบใบสำคัญ
ฝ่ายตรวจสอบระบบงานควบคุมภายใน สำนักงานการคลัง | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.18 | เจ้าหน้าที่พัสดุ 3-5
สถานีกาชาดที่ 11 วิเศษนิยม ฝ่ายประสานงานสถานีกาชาด
สำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์ | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.19 | เจ้าหน้าที่พัสดุ 3-5
งานจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายพัสดุทางการแพทย์และทั่วไป
สำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์ | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.20 | เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา 3-5
ฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานจัดหารายได้ | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.21 | เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา 3-5
กลุ่มงานสื่อสัมพันธ์ สำนักสารนิเทศและสื่อสารองค์กร
สำนักงานบริหาร | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.22 | เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ 3-5
ฝ่ายแผนแม่บทและมาตรฐานงานกายภาพ
สำนักงานบริหารระบบกายภาพ | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.23 | เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ 3-5
ฝ่ายทรัพยากรอาคารและสถานที่
สำนักงานบริหารระบบกายภาพ | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.24 | วิทยากร 3-5
ฝ่ายวิชาการ สำนักงานยูวกาชาด | จำนวน 1 อัตรา |

1.25 เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ 3-5 จำนวน 1 อัตรา

กลุ่มงานสื่อสัมพันธ์ สำนักสารนิเทศและสื่อสารองค์กร
สำนักงานบริหาร

1.26 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3-5 จำนวน 1 อัตรา

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์

2. การรับสมัคร

1. สมัครด้วยตนเองได้ที่ อาคารเฉลิม บูรณะนนท์ ชั้น 3 ฝ่ายบริหารงานบุคคลและทะเบียนประวัติ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สภากาชาดไทย ตั้งแต่วันที่ 29 มิถุนายน - 13 กรกฎาคม 2561 ในวันและเวลา
ราชการ

2. สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ 29 มิถุนายน - 13 กรกฎาคม 2561 ตลอด 24 ชั่วโมง
ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามขั้นตอน ดังนี้

2.1) เปิดเว็บไซต์ <http://jobtrc.redcross.or.th> เลือกเมนู “ใบสมัครออนไลน์”

2.2) กรอกข้อมูลการสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ตำแหน่งที่สมัคร ฝ่าย/
กลุ่มงาน/หน่วยงานและสำนักงาน รวมทั้งชื่อตัว - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว
ประชาชน และรายการอื่นๆ ที่มีเครื่องหมาย *

2.3) พิมพ์ใบสมัครในกระดาษ A4

2. ผู้สมัครสอบแข่งขันต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบวุฒิปริญญาตรีขึ้นไป จำนวน 150 บาท
และวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 100 บาท 29 มิถุนายน - 13 กรกฎาคม 2561 ตามรายละเอียด ดังนี้

ชื่อบัญชี สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สภากาชาดไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
สาขาสภากาชาดไทย เลขที่บัญชี 406-216064-6 ประเภทเงินฝากออมทรัพย์

3. เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

3.1) แนบหลักฐานการชำระเงินเป็นไฟล์เข้ามาที่ <http://jobtrc.redcross.or.th> โดยการเข้าไปที่
“ค้นหาใบสมัคร” และกรอกหมายเลขบัตรประชาชน

3.2) แนบหลักฐานการชำระเงินตาม (3.1) ภายในวันที่ 14 กรกฎาคม 2561 หากพ้นกำหนดตาม
วันที่กำหนด จะไม่มีสิทธิสอบแข่งขันในตำแหน่งที่สมัครสอบและทางสำนักงานบริหาร
ทรัพยากรบุคคล จะไม่จ่ายเงินคืนให้ไม่ว่าในกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

3. เงื่อนไขในการสมัครสอบ

1) ผู้สมัครสอบต้องเป็นผู้มี วุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยต้องเป็นผู้สำเร็จ
การศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ

2) ผู้สมัครต้องรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารทุกฉบับที่แนบประกอบใบสมัคร

3) ในการสมัครสอบตามขั้นตอนดังกล่าวข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จ
ต่อเจ้าพนักงาน

- 4) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วนตรงตามความจริง

ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครหรือตรวจสอบพบว่าเอกสาร หลักฐานคุณสมบัติ ซึ่งผู้สมัครสอบ นำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบในตำแหน่งดังกล่าวจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น จะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและจะไม่คืนค่าใช้จ่ายในการสมัคร

4. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบและกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคลจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบจากผู้สมัครสอบที่ได้รับชำระเงินถูกต้องและได้แจ้งการชำระเงินเข้ามาแล้ว พร้อมทั้งกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ใน **วันที่ 20 กรกฎาคม 2561** ณ ที่ปิดประกาศชั้นล่าง อาคารเฉลิม บูรณะนนท์ สภากาชาดไทย และทาง <http://jobtrc.redcross.or.th> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบแข่งขัน”

5. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน

1. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)
เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน ประกอบด้วยความรู้ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปผล วิชาภาษาไทย ความรู้เกี่ยวกับสภากาชาดไทย เศรษฐกิจ และสังคม เป็นต้น
2. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)
เป็นการทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง โดยวิธีการสอบข้อเขียนตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งงานที่สมัคร
3. การสอบภาคปฏิบัติการใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน
เพื่อวัดทักษะการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office
4. การสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)
เป็นการทดสอบเพื่อวัดความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

6. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสอบแข่งขัน

1. ใบสมัครพร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาขนาด 1 นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี จำนวน 1 รูป
2. สำเนาประกาศนียบัตรและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัครสอบ จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน **ที่ยังไม่หมดอายุ** จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
5. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล) ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร สำเนาใบขับขี่ เป็นต้น จำนวน 1 ฉบับ
6. หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้มาสอบ (ถ้าเป็นบุคลากรสภากาชาดไทย) จำนวน 1 ฉบับ
7. เอกสารการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน 1 ฉบับ

กรณีของตำแหน่งที่ประกาศว่ามีการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งเพียงอย่างเดียว

ให้นำใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ตติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี ขนาด 1 นิ้ว พร้อมลงลายมือชื่อในใบสมัคร พร้อมแนบหลักฐานการสมัครสอบให้ครบถ้วน

ส่งมาทางไปรษณีย์ ที่อยู่ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สภาวิชาชีพ เลขที่ 1871 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 วงเล็บมุมซองว่า “**ส่งใบสมัครงาน**” ภายในวันที่ 10 กรกฎาคม 2561

7. เกณฑ์การตัดสิน

- ผู้สมัครที่ต้องสอบวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อเขียน ภาค ก.) ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน ภาค ข.) ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ถึงจะมีสิทธิเข้ารับการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) และต้องได้คะแนนการสอบ (สัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก

- ผู้สมัครที่ต้องสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เพียงอย่างเดียว จะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก

ทั้งนี้ คะแนนการสอบภาคปฏิบัติการใช้คอมพิวเตอร์จะไม่นำมารวมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการตัดสินดังกล่าว

8. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

1. สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล จะประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงตามลำดับคะแนนรวมจากมากไปน้อย หากคะแนนสอบเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

2. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีเป็นเวลาไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

9. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้สอบแข่งขันได้ในแต่ละตำแหน่ง จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนด เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2561

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สภาวิชาชีพ

ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

(รายละเอียดของแต่ละตำแหน่งที่เปิดรับสมัครตามเอกสารแนบ)

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	คุณวุฒิการศึกษา	เพศ	อายุ (นับถึงวันสมัคร)	จำนวน (อัตรา)
* 1	หัวหน้าฝ่าย เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ 7	ฝ่ายตรวจสอบ 4 สำนักงานตรวจสอบ	- ปริญญาตรี หรือ ปริญญาโท ทางสังคมศาสตร์ ทุกสาขา หรือสาขาพณิชยศาสตร์ สาขาบัญชี	ช/ญ	35 ปีขึ้นไป	1
2	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 6	งานธุรการ สำนักงานบริหารระบบกายภาพ	- ปริญญาตรี หรือปริญญาโท ทางสังคมศาสตร์ทุกสาขา	ช/ญ	ไม่เกิน 45 ปี	1
3	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 6	ฝ่ายหารายได้และกิจกรรม สำนักงานจัดหารายได้	- ปริญญาตรีหรือปริญญาโท บริหารธุรกิจ บริหารการตลาด การสื่อสารการตลาด	ช/ญ	30 ปีขึ้นไป	1
* 4	นายแพทย์ 4-6	กลุ่มงานด้านการแพทย์และสาธารณสุข ศูนย์วิจัยโรคเอดส์	- แพทยศาสตรบัณฑิต มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	ช/ญ	ไม่เกิน 40 ปี	1
* 5	พยาบาล 3-5	ภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ 7 จังหวัดอุบลราชธานี ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ	- พยาบาลศาสตรบัณฑิต มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	ช/ญ	ไม่เกิน 35 ปี	1
* 6	เภสัชกร 3-6	งานคลังยาและเวชภัณฑ์ ฝ่ายพัสดุทางการแพทย์และทั่วไป สำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์	- ปริญญาตรีขึ้นไป ทางด้านเภสัชศาสตร์ และมีใบประกอบวิชาชีพเภสัชศาสตร์	ช/ญ	ไม่เกิน 35 ปี	1
* 7	เภสัชกร 3-6	ฝ่ายควบคุมคุณภาพ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ	- ปริญญาตรีขึ้นไป ทางด้านเภสัชศาสตร์ มีใบประกอบวิชาชีพเภสัชศาสตร์	ช/ญ	ไม่เกิน 35 ปี	1
* 8	นักเทคนิคการแพทย์ 3-5	ฝ่ายห้องปฏิบัติการ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ	- ปริญญาตรี สาขาเทคนิคการแพทย์ มีใบประกอบวิชาชีพ	ช/ญ	ไม่เกิน 35 ปี	1
* 9	นักเทคนิคการแพทย์ 3-5	ภาคบริการโลหิตแห่งชาติ จังหวัดภูเก็ต ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ	- ปริญญาตรี สาขาเทคนิคการแพทย์ มีใบประกอบวิชาชีพ	ช/ญ	ไม่เกิน 35 ปี	1

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	คุณวุฒิการศึกษา	เพศ	อายุ (นับถึงวันสมัคร)	จำนวน (อัตรา)
10	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3-5	ภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ 7 จังหวัดอุบลราชธานี ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ	- ปริญญาตรี ทางด้านสังคมศาสตร์ทุกสาขา	ช/ญ	ไม่เกิน 35 ปี	1
11	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3-5 (1)	สถานีเพาะเลี้ยงม้าและสัตว์ทดลอง (จังหวัดประจวบคีรีขันธ์) สถานเสาวภา	- ปริญญาตรีหรือสูงกว่า ทางด้านคอมพิวเตอร์ ธุรกิจ รัฐศาสตร์ อักษรศาสตร์ บริหารธุรกิจ	ช/ญ	ไม่เกิน 35 ปี	1
12	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3-5 (2)	ฝ่ายหารายได้และกิจกรรม สำนักงานจัดหารายได้	- ปริญญาตรี หรือ ป.โท สาขาการตลาด สาขา สื่อสารการตลาด หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	ช/ญ	25 ปี ขึ้นไป	1
13	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 3-5	กลุ่มงานติดตามและประเมินผล สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานบริหาร	- ปริญญาตรี หรือ ป.โท ทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ และเศรษฐศาสตร์	ช/ญ	ไม่เกิน 40 ปี	1
14	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 3-5	ฝ่ายการเงินและบัญชี ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ	- ปริญญาตรี ทางการเงินและบัญชี	ช/ญ	ไม่เกิน 35 ปี	1
15	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 3-5	สถานีกาชาดที่ 11 วิเศษนิยม สำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์	- ปริญญาตรี ทางบัญชี พาณิชยศาสตร์ เศรษฐศาสตร์	ช/ญ	ไม่เกิน 45 ปี	1
16	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 3-5	งานตรวจสอบใบสำคัญ ฝ่ายตรวจสอบระบบงานควบคุมภายใน สำนักงานการคลัง	- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี (บัญชีบัณฑิต)	ช/ญ	ไม่เกิน 35 ปี	1
17	เจ้าหน้าที่พัสดุ 3-5	สถานีกาชาดที่ 11 วิเศษนิยม ฝ่ายประสานงานสถานีกาชาด สำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์	- ปริญญาตรี ทางบัญชี พาณิชยศาสตร์ บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ นิติศาสตร์	ช/ญ	ไม่เกิน 35 ปี	1
18	เจ้าหน้าที่พัสดุ 3-5	งานจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายพัสดุทางการแพทย์และทั่วไป สำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์	- ปริญญาตรี ด้านบัญชี พาณิชยศาสตร์ บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ นิติศาสตร์	ช/ญ	ไม่เกิน 35 ปี	1

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	คุณวุฒิทางการศึกษา	เพศ	อายุ (นับถึงนมัคร)	จำนวน
19	เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา 3-5	ฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานจัดหารายได้	- ปริญญาตรี ทางนิเทศศาสตร์ สาขาวิทยุ โทรทัศน์ ภาพยนต์ ภาพนิ่ง มัลติมีเดีย ออกแบบ นิเทศศิลป์ สื่อสารดิจิทัล การออกแบบสื่อสาร นฤมิตศิลป์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	ช/ญ	25 ปีขึ้นไป	1
20	เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา 3-5	กลุ่มงานสื่อสัมพันธ์ สำนักสารนิเทศและสื่อสารองค์กร สำนักงานบริหาร	- ปริญญาตรี ทางนิเทศศิลป์ นฤมิตศิลป์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ช/ญ	ไม่เกิน 35 ปี	1
21	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ 3-5	ฝ่ายแผนแม่บทและมาตรฐานงานกายภาพ สำนักงานบริหารระบบกายภาพ	- ปริญญาตรี ทางด้านคอมพิวเตอร์ สาขา วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ	ช/ญ	ไม่เกิน 45 ปี	1
22	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ 3-5	ฝ่ายแผนแม่บทและมาตรฐานงานกายภาพ สำนักงานบริหารระบบกายภาพ	- ปริญญาตรี ทางด้านคอมพิวเตอร์ สาขา วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ	ช/ญ	ไม่เกิน 45 ปี	1
23	วิทยากร 3-5	ฝ่ายวิชาการ สำนักงานยูวภาษา	- ปริญญาตรี/โท ทุกสาขา	ช/ญ	ไม่เกิน 35 ปี	1
24	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ 3-5	กลุ่มงานสื่อสัมพันธ์ สำนักสารนิเทศและสื่อสารองค์กร สำนักงานบริหาร	- ปริญญาตรีขึ้นไป สาขานิเทศศาสตร์ (การประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน, วารสาร ศาสตร์ ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเอก การประชาสัมพันธ์ สื่อสารมวลชน)	ช/ญ	ไม่เกิน 30 ปี	1
26	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3-5	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์	- ปริญญาตรี ทางสังคมศาสตร์	ช/ญ	ไม่เกิน 45 ปี	1

* **หมายเหตุ** - ลำดับที่ 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, ให้ส่งใบสมัครติดรูปถ่ายพร้อมหลักฐานประกอบการสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาทางไปรษณีย์ วงเล็บมุมของด้านบนขวามีอ
“ส่งใบสมัครงาน” ก่อนวันปิดรับสมัคร

- ลำดับที่อื่นๆ นำเอกสารมายื่นในวันสอบแข่งขัน