



ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

- สำหรับประชาชนทั่วไป
- สำหรับนักเรียนนักศึกษา Part-time
- สำหรับผู้สูงอายุ
- สำหรับผู้พิการ
- สำหรับผู้พ้นโทษ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (นิติบุคคล) ชื่อสถานประกอบการ..... E-mail.....
 เลขประจำตัวประชาชน (บุคคลธรรมดา) ประเภทอุตสาหกรรม (ประเภทกิจการ)
 จำนวนลูกจ้างในสถานประกอบการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง) ๑. ๑-๙ ๒. ๑๐-๔๙ ๓. ๕๐-๙๙ ๔. ๑๐๐-๒๙๙ ๕. ๓๐๐-๔๙๙ ๖. ๕๐๐-๙๙๙ ๗. ๑,๐๐๐ ขึ้นไป
 สถานที่ตั้ง ชื่ออาคาร/หมู่บ้าน..... ห้องเลขที่..... ชั้นที่..... เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล.....
 เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร..... สถานที่ใกล้เคียง.....
 ชื่อบุคคลที่ติดต่อ..... ตำแหน่ง..... วันที่รับแจ้ง..... เลขที่บัตรนายจ้าง..... ออกให้ ณ.....

ชื่อตำแหน่งงาน	ตำแหน่งงานว่าง (อัตรา)			จำนวนคนงาน ที่ต้องการให้ จัดส่ง(คน)	เพศ	อายุ	ส่วนสูง	น้ำหนัก	วุฒิ/สาขา	อัตรา ค่าจ้าง	เงื่อนไข-สวัสดิการ ความต้องการอื่น ๆ ลักษณะงาน/ประสบการณ์	สถานภาพ ทางทหาร	ช่วงเวลา ทำงาน	วันหมด เขตรับ
	เดิม	ใหม่	รวม											

หมายเหตุ ตำแหน่งว่างเดิม คือ ตำแหน่งที่ใช้ทดแทนคนเดิม ตำแหน่งงานว่างใหม่ คือ ตำแหน่งที่กำหนดขึ้นใหม่
 ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้แจ้ง (.....)
 ลงชื่อ.....ผู้รับแจ้ง (.....)

