

หนังสือขอโอนตามมาตรา 63
(การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ)

ติดรูปถ่าย

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอนมารับราชการในสังกัดกรมการจัดหางาน

เรียน อธิบดีกรมการจัดหางาน

1. ชื่อ..... นามสกุล..... อายุ.....ปี
ตำแหน่ง..... หน่วยงาน/กอง.....
กรม..... กระทรวง.....
ที่ตั้งหน่วยงาน.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

2. ได้รับอัตราเงินเดือน.....บาท

3. หน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน.....

4. ประวัติส่วนตัว

วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ.....ปีเดือน ภูมิลำเนาจังหวัด.....
ที่อยู่ปัจจุบัน.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก.....

สถานภาพ โสด สมรส หย่า/หม้าย อื่นๆ ระบุ

คู่สมรสประกอบอาชีพ..... จำนวนบุตร.....คน

ที่อยู่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

5. ระดับการศึกษา (ให้ระบุสาขาที่จบการศึกษา)

วุฒิ	สาขา	สถาบัน	ปี พ.ศ. ที่จบ	หมายเหตุ
1.ปริญญาตรี				
2.ปริญญาโท				
3.ปริญญาเอก				
4. อื่นๆ				

6. ความรู้ความสามารถพิเศษ

7. ประวัติการทำงาน ...

7. ประวัติการทำงาน

เริ่มรับราชการเมื่อวันที่..... ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

8. ประวัติการดำเนินการทางวินัย (ตั้งแต่เริ่มรับราชการ)

ประวัติ	สาขา			ได้รับการ สั่งลงโทษ	กรณี
	วินัย	แพ่ง	อาญา		
เคย					
ไม่เคย					
อยู่ระหว่าง สอบสวน					

9. มีความประสงค์ขอโอนมารับราชการสังกัดกรมการจัดหางาน ในตำแหน่ง

ส่วนกลาง หน่วยงาน.....

ส่วนภูมิภาค จังหวัด.....

10. เหตุผลที่ขอโอน

11. ในการโอนครั้งนี้ ข้าพเจ้าจะไม่ขอเบิกค่าพาหนะเดินทาง ค่าขนย้ายครอบครัว และค่าที่พักแต่อย่างใด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความทั้งหมดที่ข้าพเจ้าให้ไว้เป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

เอกสารประกอบการขอโอน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

1. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ไม่เกิน 6 เดือน (ติดรูปถ่ายในแบบหนังสือขอโอนฯ)
2. สำเนา ก.พ.7 จำนวน 1 ชุด
3. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาวุฒิการศึกษา อย่างละ 1 ชุด
5. เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล เป็นต้น อย่างละ 1 ชุด

หนังสือขอโอนตามมาตรา 64
(การโอนข้าราชการอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการพลเรือนสามัญ)

ติดรูปถ่าย

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอนมารับราชการในสังกัดกรมการจัดหางาน

เรียน อธิบดีกรมการจัดหางาน

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน.....
อายุ.....ปี สัญชาติ..... ศาสนา..... อยู่บ้านเลขที่..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... e-mail.....
ปัจจุบันรับราชการเป็นข้าราชการ/พนักงาน.....ตำแหน่ง.....
ระดับ/ชั้น..... รับเงินเดือนในระดับ/อันดับ/ชั้น..... ชั้น.....บาท
สำนัก/กอง..... กรม..... โทรศัพท์.....

ประสงค์ขอโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตามมาตรา 64 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

ในตำแหน่ง..... กรม.....

ส่วนกลาง หน่วยงาน.....

ส่วนภูมิภาค จังหวัด.....

โดยมีเหตุผลในการขอโอน คือ.....

จึงขอแจ้งรายละเอียดประกอบการพิจารณาขอโอน ดังนี้

1. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 36 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

2. เริ่มเข้ารับราชการเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เป็นข้าราชการ/พนักงาน..... ตำแหน่ง.....

ระดับ/ชั้น..... สังกัด.....

3. วินัย/คดีความ

เคยถูกลงโทษทางวินัย

ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

4. ระดับการศึกษา

4. ระดับการศึกษา (ให้ระบุสาขาที่จบการศึกษา)

วุฒิ	สาขา	สถาบัน	ปี พ.ศ. ที่จบ	หมายเหตุ
1.ปริญญาตรี				
2.ปริญญาโท				
3.ปริญญาเอก				
4. อื่นๆ				

5. ความรู้ความสามารถพิเศษอื่น (ถ้ามี) คือ.....

6. ในการโอนครั้งนี้ ข้าพเจ้าจะไม่ขอเบิกค่าพาหนะเดินทาง ค่าขนย้ายครอบครัว และค่าที่พักแต่อย่างใด
ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) ได้แก่

- สำเนาทะเบียนประวัติ หรือ ก.พ.7 จำนวน 1 ชุด
- สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ชุด
- เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล เป็นต้น อย่างละ 1 ชุด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความทั้งหมดที่ข้าพเจ้าให้ไว้เป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)