

ทะเบียนลูกจ้างซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับการจัดหางาน

ของสำนักงานจัดหางาน/บริษัทจัดหางานชื่อ.....

ลำดับที่	ชื่อตัว-ชื่อสกุล	ที่อยู่	ปฏิบัติหน้าที่ (ระบุนรายละเอียด ตามที่จดทะเบียนไว้)	วัน-เดือน-ปี ที่จดทะเบียน	หมายเหตุ

หมายเหตุ ให้จัดทำไว้ ณ สำนักงานจัดหางานเพื่อให้คนหางานตรวจดูได้ในระหว่างเวลาทำงาน