



คู่มือการใช้งานระบบไทยมีงานทำ (SKILL MATRIX PROJECT)

สำหรับ ผู้หางาน



สารบัญ

1	ข้อกำหนดการใช้งานระบบ	4
2	ขั้นตอนการใช้งานระบบ	5
2.1	การค้นหางาน (กรณีไม่ login)	5
2.1.1	ขั้นตอนการค้นหางาน	5
2.1.2	ค้นหางานภาครัฐ	6
2.1.3	ค้นหางานทั่วไป	9
2.1.4	ค้นหางานจากบริษัทจัดหางาน	17
2.1.5	ค้นหางานจากแผนที่	20
2.1.6	ค้นหาหลักสูตรอบรม	22
2.1.7	Skill Matrix (ตารางทักษะการทำงาน)	25
2.1.8	ลงทะเบียนเข้าใช้งาน Skill Matrix (ตารางทักษะการทำงาน)	27
2.1.9	การเข้าสู่ระบบ Skill Matrix (ตารางทักษะการทำงาน)	33
2.2	การเพิ่มทักษะด้วยเมนูข้อมูลส่วนตัว	37
2.2.1	เพิ่มทักษะผ่านเมนู Skill Matrix (ตารางทักษะการทำงาน)	42



2.2.2 ขั้นตอนการค้นหาข้อมูลทักษะพื้นฐาน	46
2.2.3 การดูอาชีพตามทักษะ	47
2.2.4 ขั้นตอนการจัดการทักษะพื้นฐาน	49
2.3 งานแนะนำตามทักษะ	53
2.3.1 ขั้นตอนการค้นหาข้อมูลงานแนะนำตามทักษะ	53
2.3.1 ขั้นตอนการสมัครงาน	57
2.3.2 ขั้นตอนการดูตำแหน่งงานอื่นของบริษัท.....	62
2.4 การออกจากระบบ	64



1 ข้อกำหนดการใช้งานระบบ

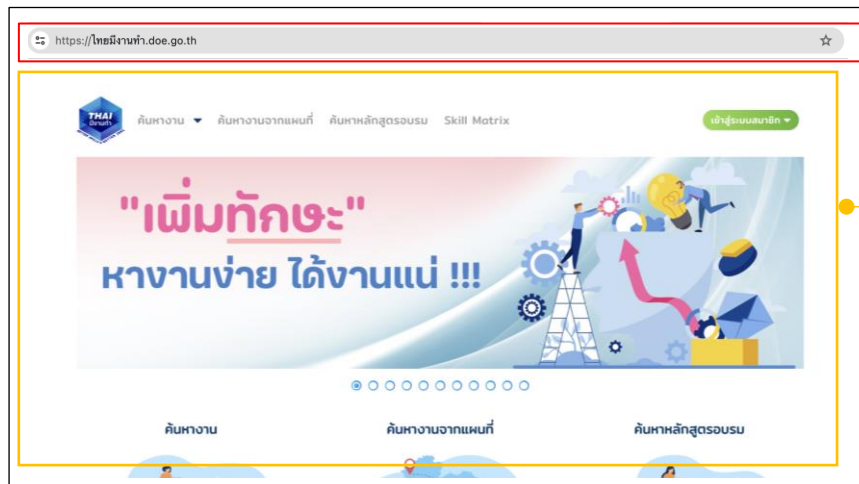
ลำดับ	รายการ	เงื่อนไขการทำงานของระบบ
1	การล็อกอินเข้าสู่ระบบ	ผู้ใช้งานต้องทำการสมัครขอใช้บริการ Digital ID ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) ให้เสร็จเรียบร้อยก่อน เพื่อนำ Username และ Password มาใช้ในการล็อกอินเข้าสู่ระบบ
2	การหางานและสมัครงาน	ผู้ใช้งานสามารถค้นหาและดูรายละเอียดประกาศตำแหน่งงานได้ โดยไม่ต้องทำการล็อกอินเข้าสู่ระบบ แต่หากต้องการสมัครงานจะต้องทำการล็อกอินเข้าสู่ระบบก่อน
3	การสมัครงานภาครัฐ	ผู้ใช้งานสามารถค้นหาและดูรายละเอียดประกาศตำแหน่งงานภาครัฐได้ แต่หากต้องการสมัครงานให้ทำการติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐโดยตรง ไม่สามารถสมัครงานและติดตามผลการได้งานทำผ่านระบบของกรมการจัดหางานได้
4	การสมัครงานจากบริษัทจัดหางาน	ผู้ใช้งานสามารถค้นหาและดูรายละเอียดประกาศตำแหน่งงานจากบริษัทจัดหางานได้ แต่หากต้องการสมัครงานให้ทำการติดต่อกับบริษัทจัดหางานโดยตรง ไม่สามารถสมัครงานและติดตามผลการได้งานทำผ่านระบบของกรมการจัดหางานได้
5	การสมัครหลักสูตรฝึกอบรม	ผู้ใช้งานสามารถค้นหาและดูรายละเอียดหลักสูตรฝึกอบรมจากระบบไทยมีงานทำได้ แต่หากต้องการสมัครหลักสูตรฝึกอบรมให้ทำการติดต่อกับหน่วยงานที่เปิดรับสมัครฝึกอบรมโดยตรง

2 ขั้นตอนการใช้งานระบบ

2.1 การค้นหางาน (กรณีไม่ login)

ผู้ใช้งานสามารถค้นหางานตามประเภทที่สนใจได้โดยไม่ต้องเข้าสู่ระบบ หากผู้ใช้งานต้องการเก็บงานหรือสมัครงานจะต้องเข้าสู่ระบบด้วย Digital ID ก่อน จึงจะสามารถใช้งานเมนูนี้ได้

2.1.1 ขั้นตอนการค้นหางาน

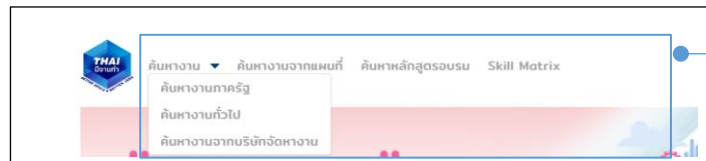


1. เปิดใช้งานเว็บเบราว์เซอร์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งโปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ที่สามารถรองรับการใช้งานระบบ ได้ดีที่สุด คือ Google Chrome
2. ให้พิมพ์ <https://ไทยมีงานทำ.doe.go.th> ที่ช่องแสดง URL Address
3. โปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์จะแสดงหน้าหลักระบบไทยมีงานทำ

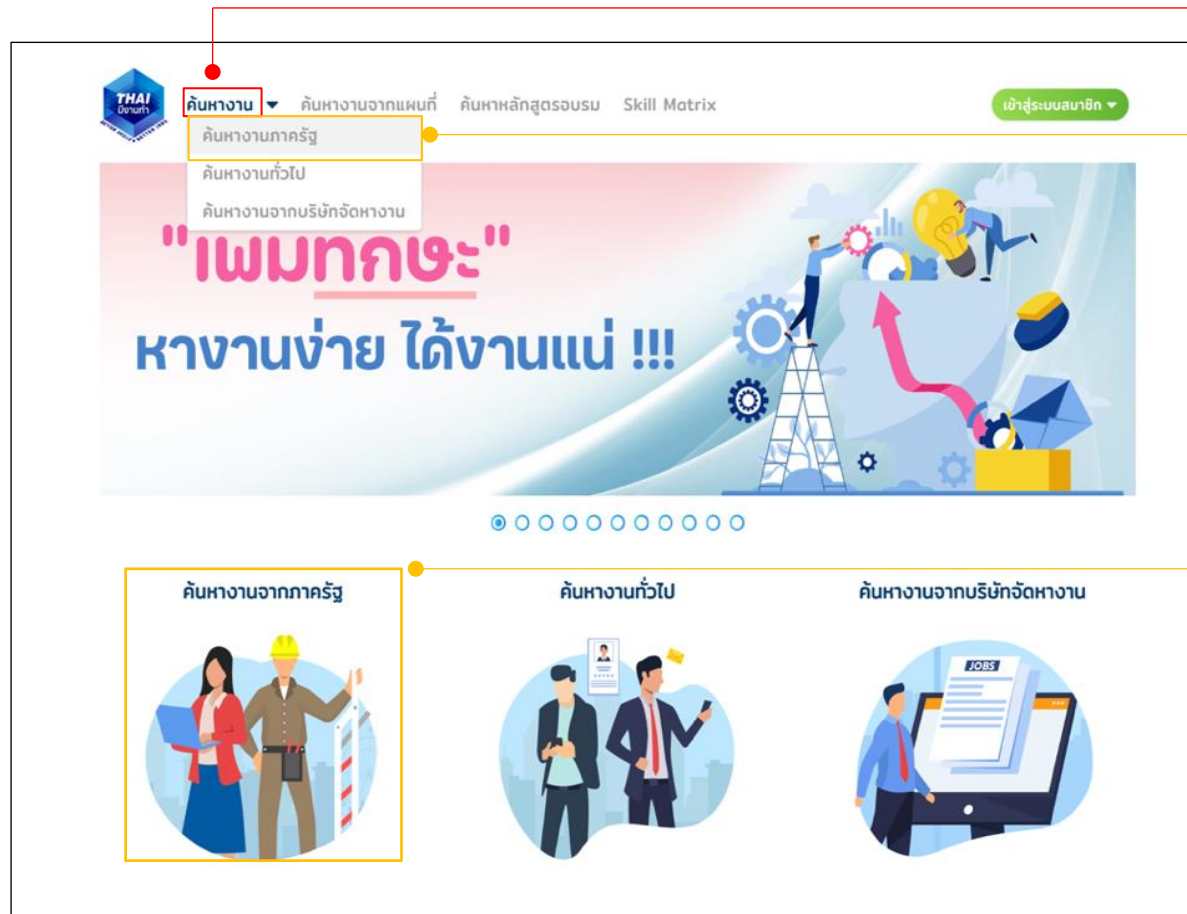
Tip

การค้นหาจะแบ่งออกเป็น 4 เมนูประกอบด้วย

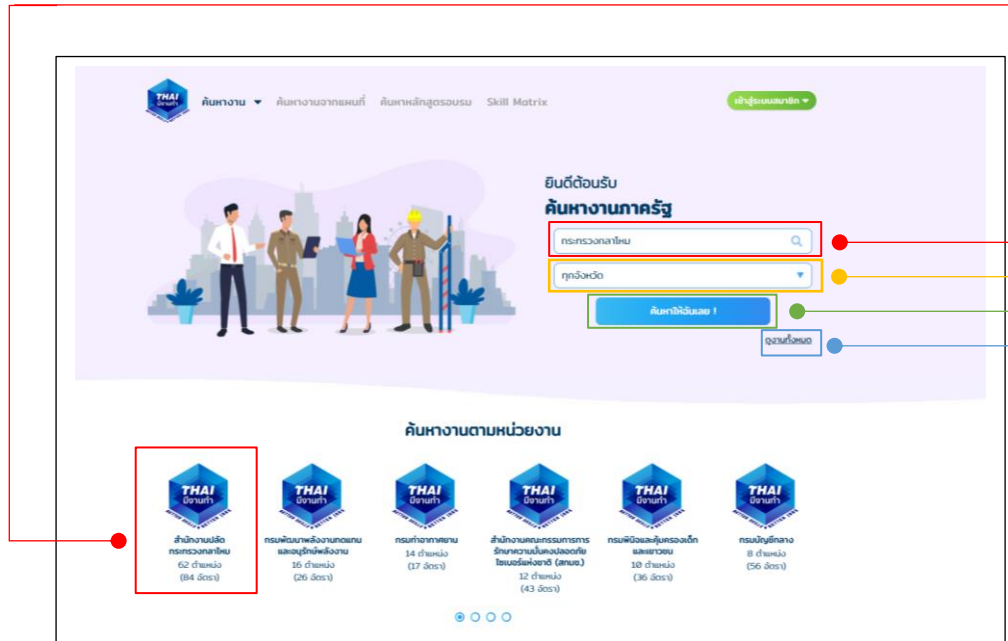
1. เมนู ค้นหา ซึ่งแบ่งออกเป็น
 - ค้นหาภาครัฐ
 - ค้นหาทั่วไป
 - ค้นหาจากบริษัทจัดหางาน
2. เมนู ค้นหาจากแผนที่
3. เมนู ค้นหาหลักสูตรอบรม
4. เมนู Skill Matrix



2.1.2 ค้นหางานภาครัฐ



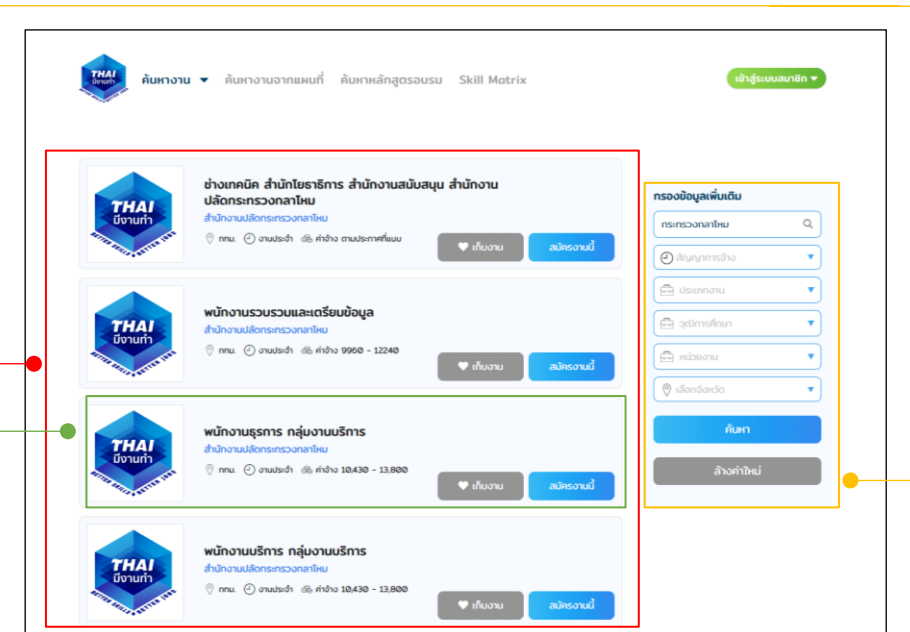
1. คลิกที่เมนู “ค้นหางาน”
2. คลิกเมนูย่อย “ค้นหางานภาครัฐ” หรือ คลิกที่เมนูถัดที่หน้าหลักของระบบ “ค้นหางาน”



3. ระบุเงื่อนไขการค้นหาจากชื่อตำแหน่ง/ชื่อนายจ้าง/สถานประกอบการ
*ตัวอย่างเช่น ค้นหา กระทรวงกลาโหม หรือคลิกค้นหาตามหน่วยงาน
4. ระบุเงื่อนไขจังหวัดเพื่อค้นหา
5. คลิก **ค้นหาตำแหน่ง !** เพื่อค้นหาข้อมูลตามเงื่อนไขที่ระบุ
6. หากต้องการดูตำแหน่งงานทั้งหมดสามารถคลิก “ดูงานทั้งหมด”

7. สามารถระบุเงื่อนไขในช่องสำหรับกรองข้อมูลเพิ่มเติมแล้วคลิกปุ่ม **ค้นหา** เพื่อแสดงรายการตำแหน่งงานตามเงื่อนไขที่ต้องการได้

8. ระบบจะแสดงรายการตำแหน่งงานที่ตรงตามเงื่อนไขที่ระบุไว้
9. คลิก “ตำแหน่งงานที่ต้องการดูรายละเอียดที่โปรดรับสมัคร”
*ตัวอย่าง เลือกตำแหน่งพนักงานธุรการ กลุ่มงานบริการ



10. ระบบแสดงรายละเอียดตำแหน่งงานที่ต้องการดูรายละเอียด



ค้นหางาน ▼ ค้นหาจากแผนที่ ค้นหาหลักสูตรอบรม Skill Matrix

เข้าสู่ระบบสมาชิก ▼



พนักงานธุรการ กลุ่มงานบริการ
สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม
วันที่ประกาศ : 27/02/2567

❤️ เก็บงาน สมัครงานกับ สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

📅 วันที่เปิดรับสมัคร : 27/02/2567 – 06/03/2567

รายละเอียดงาน
พนักงานธุรการ กลุ่มงานบริการ

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่
สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม
กกม.
เว็บไซต์ : <https://job.ocsc.go.th/JobShow.aspx?JobID=638427435718380565>
หมายเลขติดต่อ : 02 501 6660

ข้อมูลตำแหน่งงาน

สถานที่
สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม
กกม.
หมายเลขติดต่อ : 02 501 6660

ประเภทงาน
งานประจำ

อัตราเงินค่าจ้าง / เดือน
10,430 – 13,800

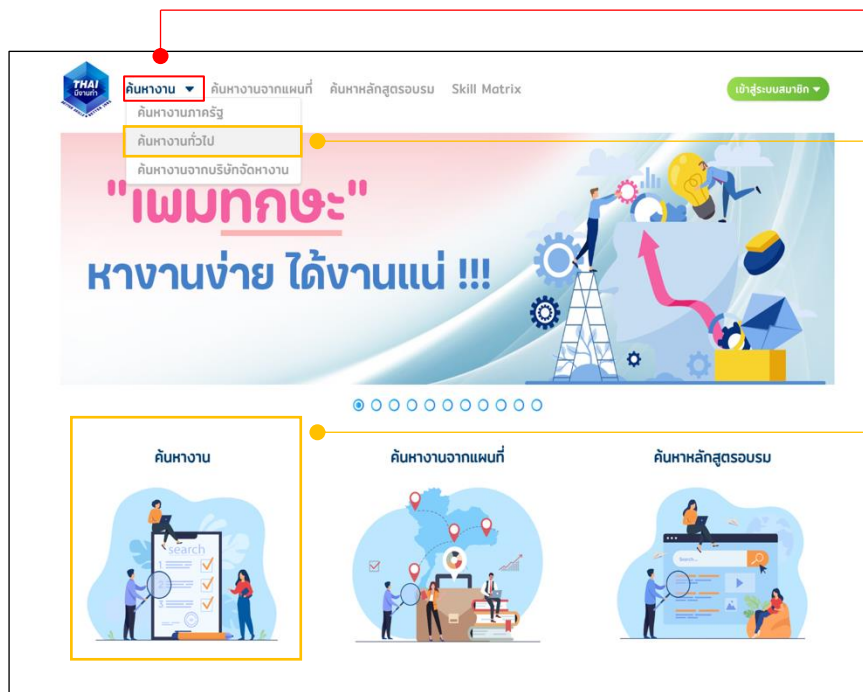
อัตราที่เปิดรับสมัคร
1 ตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งงาน

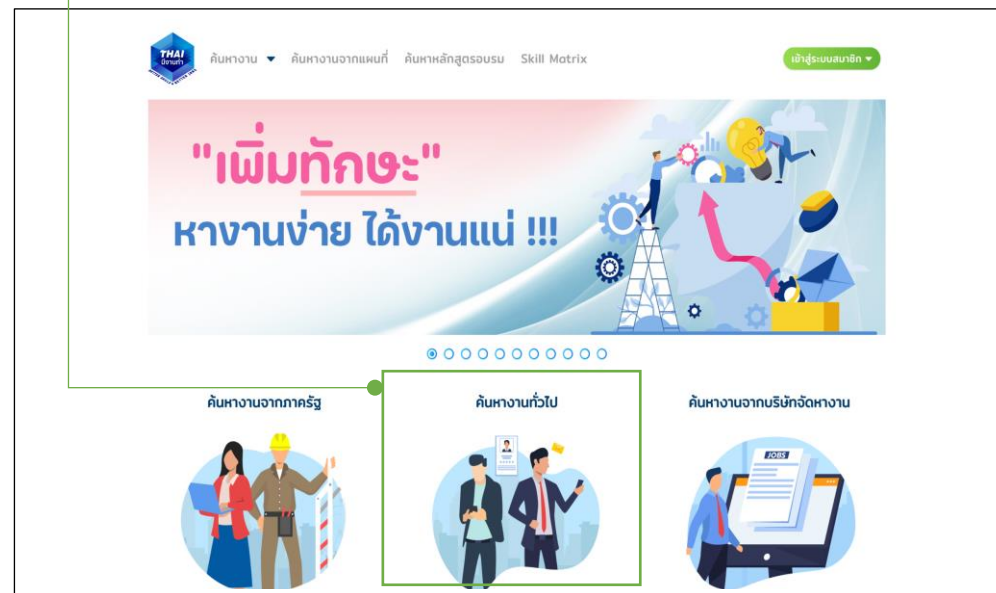
ระดับการศึกษา
ปวช. ปวส. ม.3 / ม.6

ดูประกาศทั้งหมด

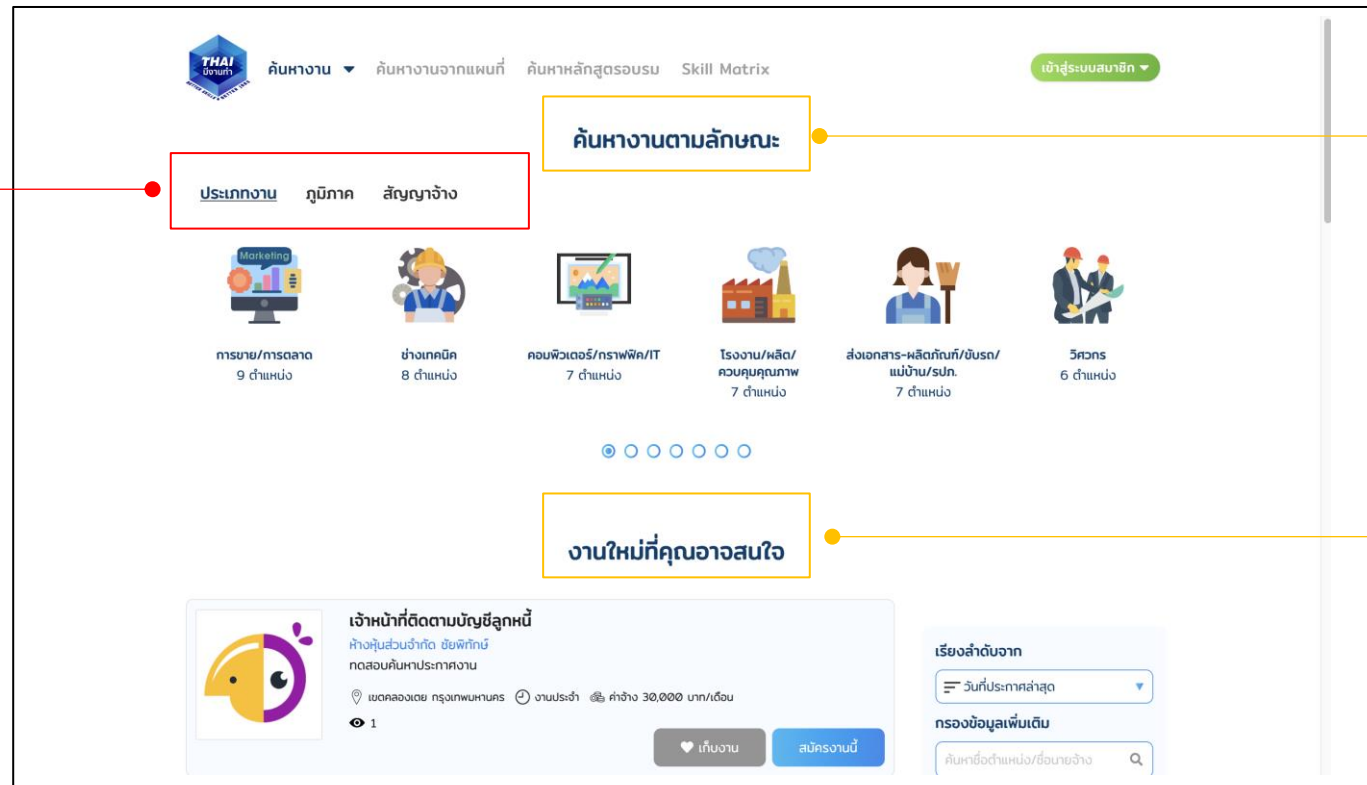
2.1.3 ค้นหางานทั่วไป



1. คลิกที่เมนู “ค้นหางาน”
2. คลิกเมนูย่อย “ค้นหางานทั่วไป” หรือ คลิกที่เมนูหลักที่หน้าหลักของระบบ “ค้นหางาน”
3. คลิก “ค้นหางานทั่วไป”



4. ระบบจะแสดงหน้าค้นหาหางานตามลักษณะและงานใหม่ที่คุณอาจสนใจ

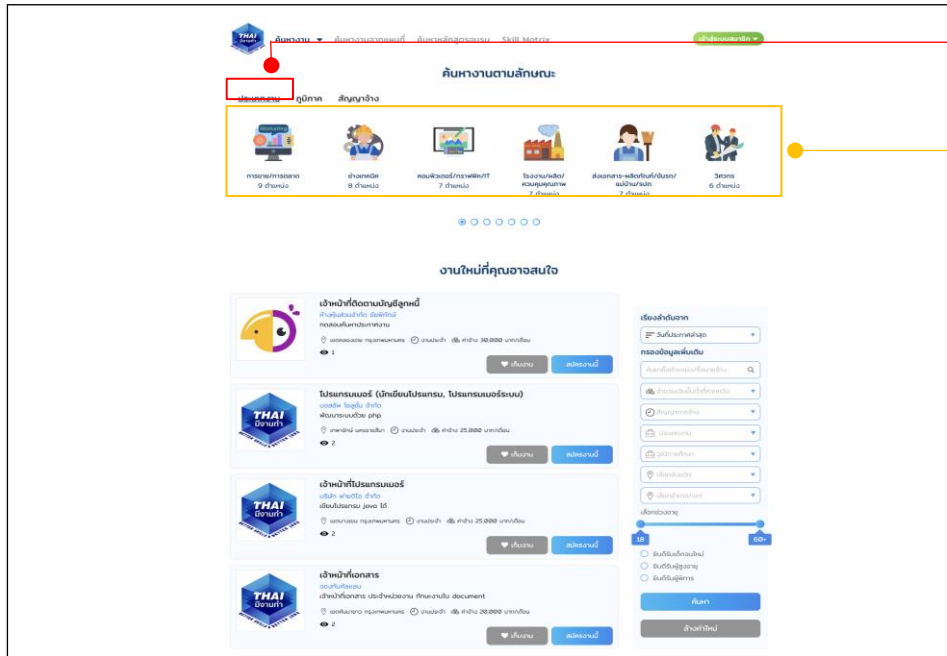


Tip

ผู้หางานสามารถค้นหาหางานตามลักษณะได้ดังนี้

- ประเภทงาน
- ภูมิภาค
- สัญญาจ้าง

(1) การค้นหางานตามประเภทงาน



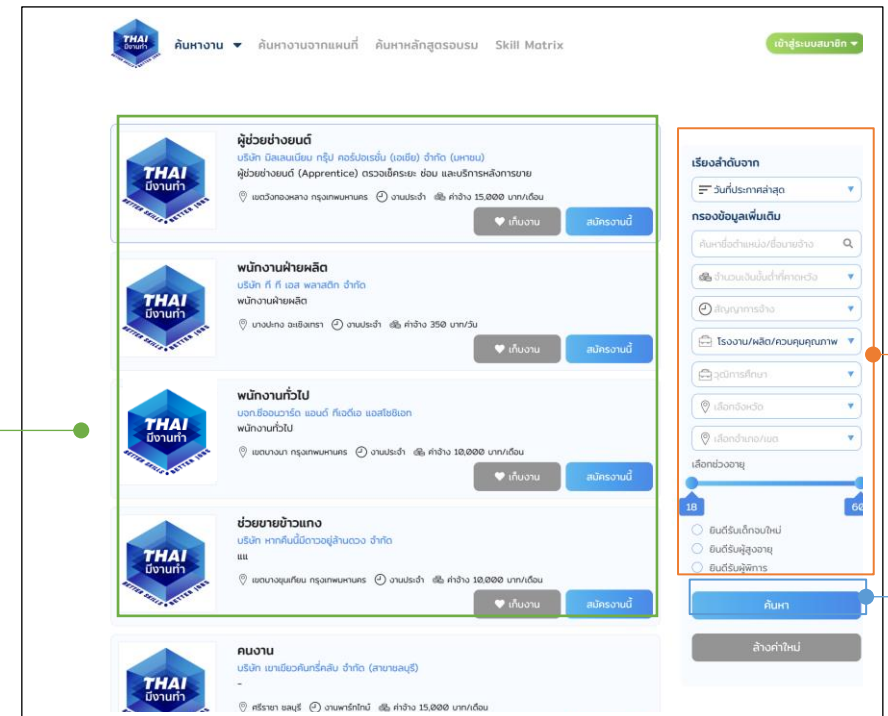
1. เลือก ค้นหาตามประเภทงาน

2. เลือก ประเภทงานที่ต้องการค้นหา

3. ระบบแสดงรายละเอียดการค้นหาตำแหน่งงาน

4. สามารถระบุเงื่อนไขในช่องสำหรับกรองข้อมูลเพิ่มเติม

5. คลิกปุ่ม **ค้นหา** เพื่อแสดงรายการตำแหน่งงานตามเงื่อนไขที่ต้องการได้



6. คลิกเลือกตำแหน่งงานที่ต้องการดูรายละเอียด



ค้นหางาน

ค้นหาจากแผนที่

ค้นหาหลักสูตรอบรม

Skill Matrix

เข้าสู่ระบบสมาชิก



ผู้ช่วยช่างยนต์

โรงงาน/ผลิต/ควบคุมคุณภาพ

บริษัท มิลเลนเนียม กรุ๊ป คอร์ปอเรชั่น (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

วันรับสมัครงาน : 11/01/2567 - 10/04/2567

❤️ เก็บงาน

สมัครงานนี้

รายละเอียดงาน

ผู้ช่วยช่างยนต์ (Apprentice)

ตรวจเช็คระยะ ย่อม และบริการหลังการขาย

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่

บริษัท มิลเลนเนียม กรุ๊ป คอร์ปอเรชั่น (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) (02011) 2222/9 ถนนลาดพร้าว พลัสเพลซ่า* โรงจอดรถกลาง กรุงเทพมหานคร 10310

หมายเลขติดต่อ : 0293520000 อีเมล : xxx@xxx.xxx

สมัครงานนี้

เกี่ยวกับ บริษัท มิลเลนเนียม กรุ๊ป คอร์ปอเรชั่น (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

อธิบายไปยังบริษัทนี้

ข้อมูลตำแหน่งงาน

สถานที่

02011 2222/9 ถนนลาดพร้าว พลัสเพลซ่า* โรงจอดรถกลาง กรุงเทพมหานคร 10310

หมายเลขติดต่อ : 0293520000

อีเมล : xxx@xxx.xxx

ลักษณะการจ้าง

งานประจำ

อัตราเงินค่าจ้าง / เดือน

15,000 บาท

อัตราวันสมัคร

1 อัตรา (วันแล้ว 0)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งงาน

เพศ

ชาย

อายุ(ปี)

25 - 30 ปี

ประเภทผู้สมัครงาน

งานใหม่/เคยทำงานมาก่อน

ระดับการศึกษา

ปวส., ปวช., ถึง ป.ตรี

ประสบการณ์

ประสบการณ์(ปี) : ไม่ระบุ

7. ระบบแสดงรายละเอียดตำแหน่งงานที่ต้องการดู



ค้นหางาน

ค้นหาจากแผนที่

ค้นหาหลักสูตรอบรม

Skill Matrix

เข้าสู่ระบบสมาชิก



ผู้ช่วยช่างยนต์

บริษัท มิลเลนเนียม กรุ๊ป คอร์ปอเรชั่น (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

ผู้ช่วยช่างยนต์ (Apprentice) ตรวจเช็คระยะ ย่อม และบริการหลังการขาย

📍 เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 🕒 งานประจำ 📅 ค่าจ้าง 15,000 บาท/เดือน

❤️ เก็บงาน

สมัครงานนี้



พนักงานฝ่ายผลิต

บริษัท ที ที เอส พลัส จำกัด

พนักงานฝ่ายผลิต

📍 บางนา กรุงเทพมหานคร 🕒 งานประจำ 📅 ค่าจ้าง 350 บาท/วัน

❤️ เก็บงาน

สมัครงานนี้



พนักงานทั่วไป

บริษัท มิลเลนเนียม กรุ๊ป คอร์ปอเรชั่น (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

พนักงานทั่วไป

📍 เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 🕒 งานประจำ 📅 ค่าจ้าง 10,000 บาท/เดือน

❤️ เก็บงาน

สมัครงานนี้



พนักงานช่างเทคนิค

บริษัท มิลเลนเนียม กรุ๊ป คอร์ปอเรชั่น (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

พนักงานช่างเทคนิค

📍 เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 🕒 งานประจำ 📅 ค่าจ้าง 10,000 บาท/เดือน

❤️ เก็บงาน

สมัครงานนี้



พนักงาน

บริษัท มิลเลนเนียม กรุ๊ป คอร์ปอเรชั่น (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

พนักงาน

📍 เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 🕒 งานประจำ 📅 ค่าจ้าง 15,000 บาท/เดือน

❤️ เก็บงาน

สมัครงานนี้

เรียงลำดับจาก

📄 วันที่ประกาศล่าสุด

กรองข้อมูลเพิ่มเติม

ค้นหาตำแหน่งงาน/ชื่อบริษัท

📅 จำนวนเงินขั้นต่ำต่อเดือน

🕒 ลักษณะการจ้าง

📍 โรงงาน/ผลิต/ควบคุมคุณภาพ

🎓 ระดับการศึกษา

📍 เมือง/จังหวัด

📍 เมือง/จังหวัด/เขต

เลือกช่วงอายุ

18 60

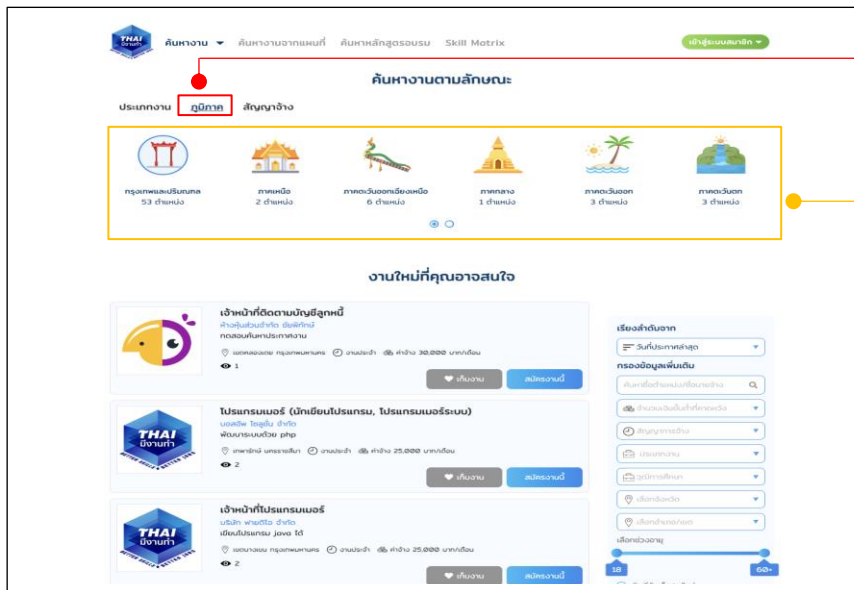
☐ อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง
 ☐ อินเทอร์เน็ตความเร็วต่ำ
 ☐ อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

ค้นหา

ล้างค่าใหม่

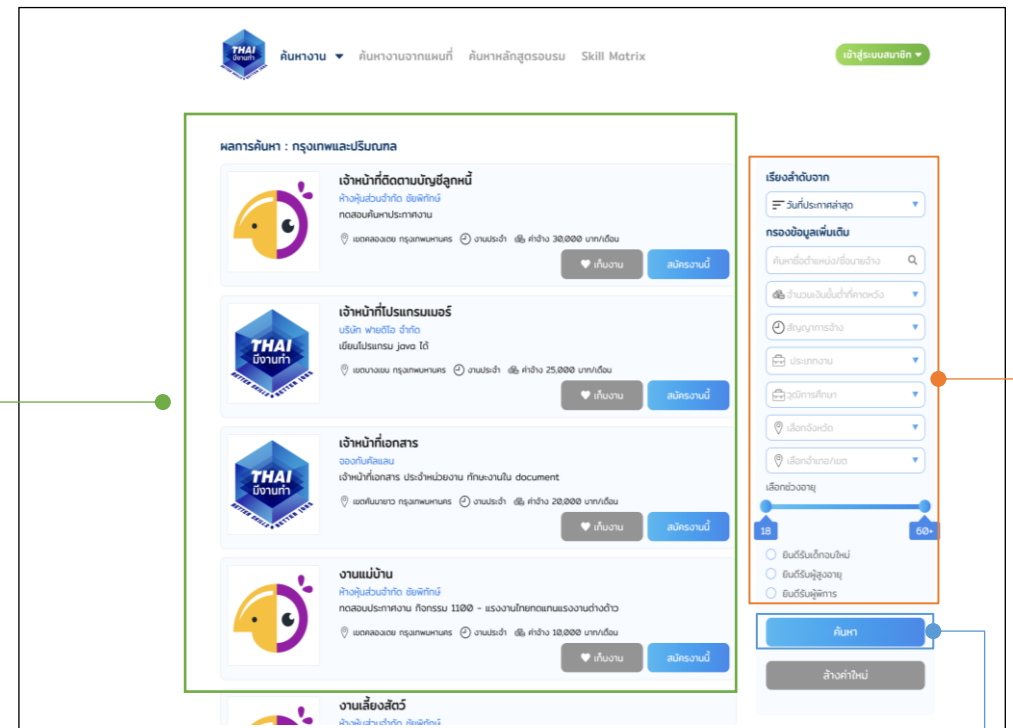
หน้า 12 / 64

(2) การค้นหางานตามภูมิภาค



1. เลือก ค้นหาตามภูมิภาค
2. เลือก ภูมิภาคที่ต้องการ

3. ระบบแสดงรายละเอียดการค้นหาตำแหน่งงานตามภูมิภาค
4. สามารถระบุเงื่อนไขในช่องสำหรับกรองข้อมูลเพิ่มเติม
5. คลิกปุ่ม **ค้นหา** เพื่อแสดงรายการตำแหน่งงานตามเงื่อนไขที่ต้องการได้





คู่มือการใช้งานระบบไทยมีงานทำ (Skill Matrix Project) สำหรับผู้หางาน

6. คลิกเลือกตำแหน่งงานที่ต้องการดูรายละเอียด

หน้างาน Skill Matrix Project แสดงรายการตำแหน่งงานที่ต้องการดูรายละเอียด

ผลการค้นหา : กรุงเทพและปริมณฑล

เจ้าหน้าที่ติดตามบัญชีลูกหนี้
จ้างเหมา/เหมาจ้าง/จ้างเหมา
เงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าจ้างเหมา
เงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าจ้างเหมา

เจ้าหน้าที่โปรแกรมเมอร์
บริษัท/ฟรีแลนซ์/จ้างเหมา
เงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าจ้างเหมา
เงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าจ้างเหมา

เจ้าหน้าที่เอกสาร
จ้างเหมา/เหมาจ้าง/จ้างเหมา
เงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าจ้างเหมา
เงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าจ้างเหมา

เข้าสู่ระบบสมาชิก

7. ระบบแสดงรายละเอียดตำแหน่งงานที่ต้องการดู

หน้างาน Skill Matrix Project แสดงรายละเอียดตำแหน่งงานที่ต้องการดู

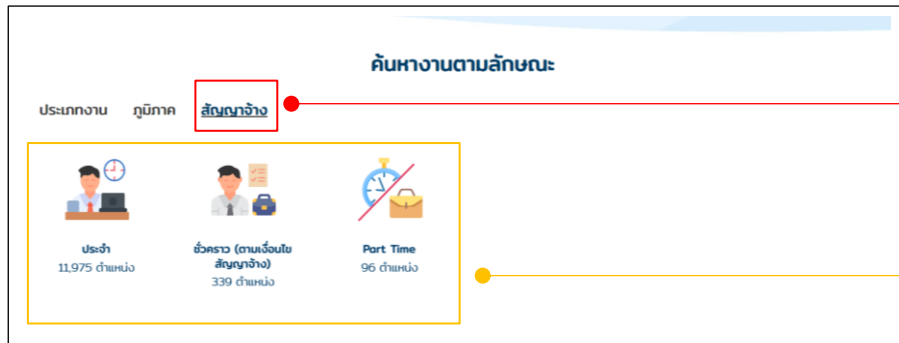
เจ้าหน้าที่ติดตามบัญชีลูกหนี้
จ้างเหมา/เหมาจ้าง/จ้างเหมา
เงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าจ้างเหมา
เงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าจ้างเหมา

รายละเอียดตำแหน่งงาน
สถานที่
เงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าจ้างเหมา
เงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าจ้างเหมา
เงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าจ้างเหมา

แผนที่บริเวณ
13°43'07.2"N 100°33'37.8"E
View larger map

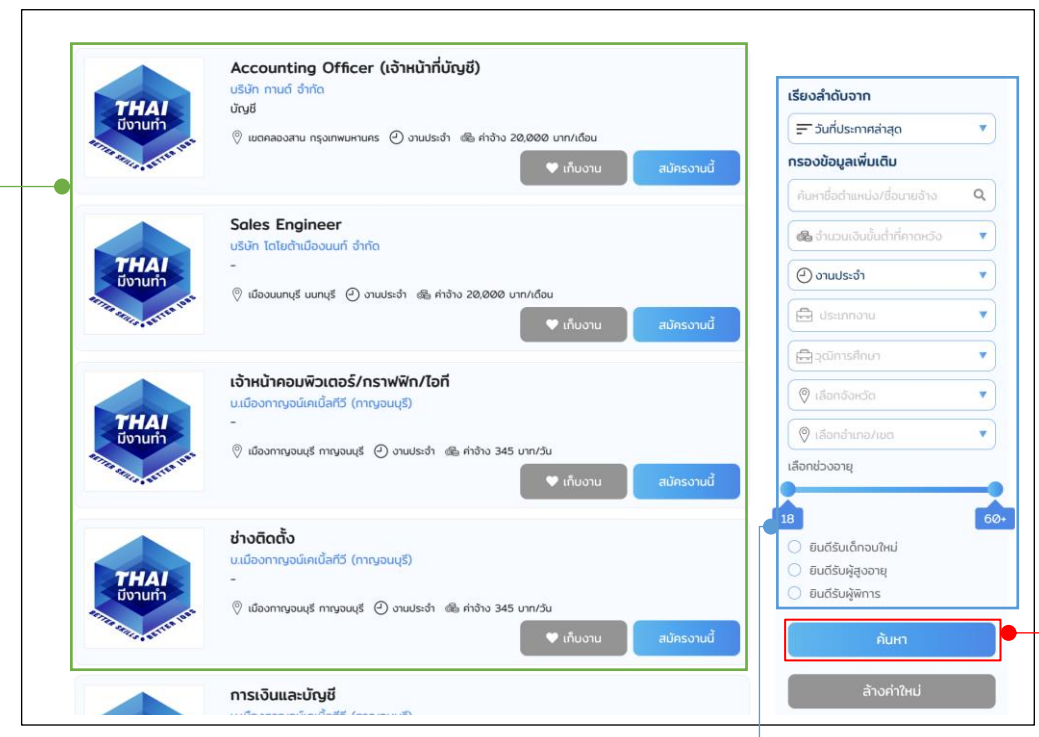
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งงาน
เพศ
อายุ
ประสบการณ์
การศึกษาระดับปริญญาตรี
การศึกษาระดับปริญญาโท
การศึกษาระดับปริญญาเอก

(3) การค้นหางานตามสัญญาจ้าง



1. เลือก ค้นหาตามสัญญาจ้าง
2. เลือก เงื่อนไขสัญญาจ้างที่ต้องการค้นหา

3. ระบบแสดงรายละเอียดการค้นหาคำแหน่งงานจากเงื่อนไขสัญญาจ้าง
4. ระบุเงื่อนไขในช่องสำหรับกรอกข้อมูลเพิ่มเติม
5. คลิกปุ่ม **ค้นหา** เพื่อแสดงรายการตำแหน่งงานตามเงื่อนไขที่ต้องการได้



6. คลิกเลือกตำแหน่งงานที่ต้องการดูรายละเอียด

Accounting Officer (เจ้าหน้าที่บัญชี)
บริษัท กานต์ จำกัด
บัญชี
📍 เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร 🕒 งานประจำ 📅 ค่าจ้าง 20,000 บาท/เดือน

รายละเอียดงาน
บัญชี
💼 **ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่**
บริษัท กานต์ จำกัด (02001)
878 บางลำภูล่าง คลองสาน กรุงเทพมหานคร 10210
หมายเลขติดต่อ : 📞 📧
📄 **สมัครงานนี้**

ข้อมูลตำแหน่งงาน
📍 **สถานที่**
0001
878 บางลำภูล่าง คลองสาน กรุงเทพมหานคร 10210
หมายเลขติดต่อ : 📞 📧
🕒 **สัญญาจ้าง**
งานประจำ
📅 **อัตราเงินค่าจ้าง / เดือน**
20,000 บาท
📄 **อัตราชั่วโมงสมัคร**
5 อัตรา (วันละ 0)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งงาน
เพศ
ไม่ระบุเพศ
อายุ(ปี)
23 - 55 ปี
ประเภทวุฒิสมัครงาน
งานนี้เหมาะกับผู้จบงานทั่วไป
ระดับการศึกษา
ป.ตรี
ประสบการณ์
ประสบการณ์(ปี) : ไม่ระบุ
ความสามารถด้านแบ่งองค์กรเพิ่มเติม

Accounting Officer (เจ้าหน้าที่บัญชี)
บริษัท กานต์ จำกัด
บัญชี
📍 เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร 🕒 งานประจำ 📅 ค่าจ้าง 20,000 บาท/เดือน

Sales Engineer
บริษัท โตโยต้าเมืองนนท์ จำกัด
-
📍 เมืองนนทบุรี นนทบุรี 🕒 งานประจำ 📅 ค่าจ้าง 20,000 บาท/เดือน

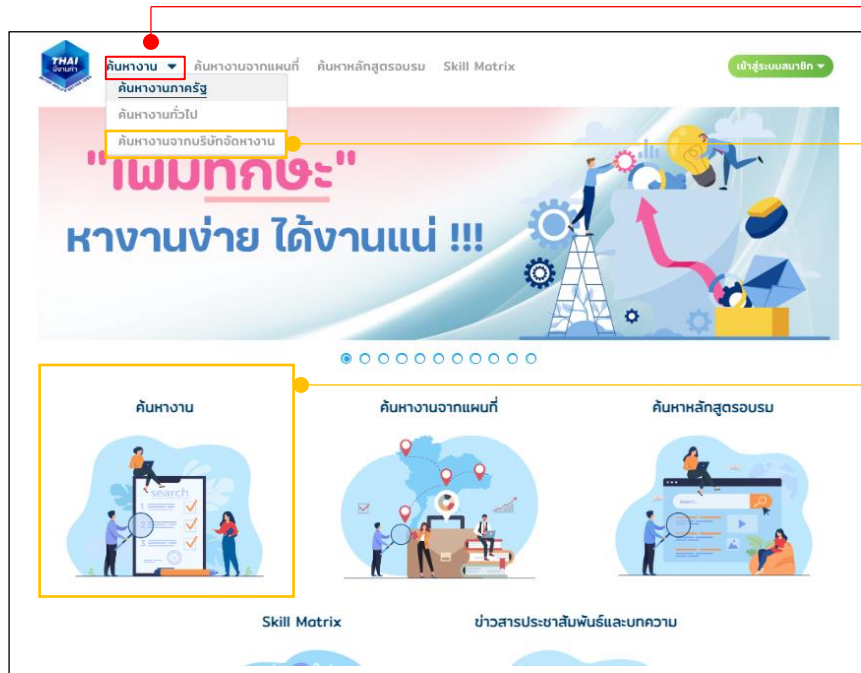
เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์/กราฟฟิก/ไอที
บริษัท เมืองกาญจน์อินเตอร์ (กาญจนบุรี)
-
📍 เมืองกาญจนบุรี กาญจนบุรี 🕒 งานประจำ 📅 ค่าจ้าง 345 บาท/วัน

เรียงลำดับจาก
📄 วันที่ประกาศล่าสุด

กรองข้อมูลเพิ่มเติม
ค้นหาชื่อตำแหน่ง/ชื่อสายงาน 🔍
📅 จำนวนเงินขั้นต่ำที่คาดหวัง
🕒 งานประจำ
📄 ประเภทงาน
📄 ระดับการศึกษา
📍 เลือกจังหวัด
📍 เลือกอำเภอ/เขต
เลือกช่วงอายุ

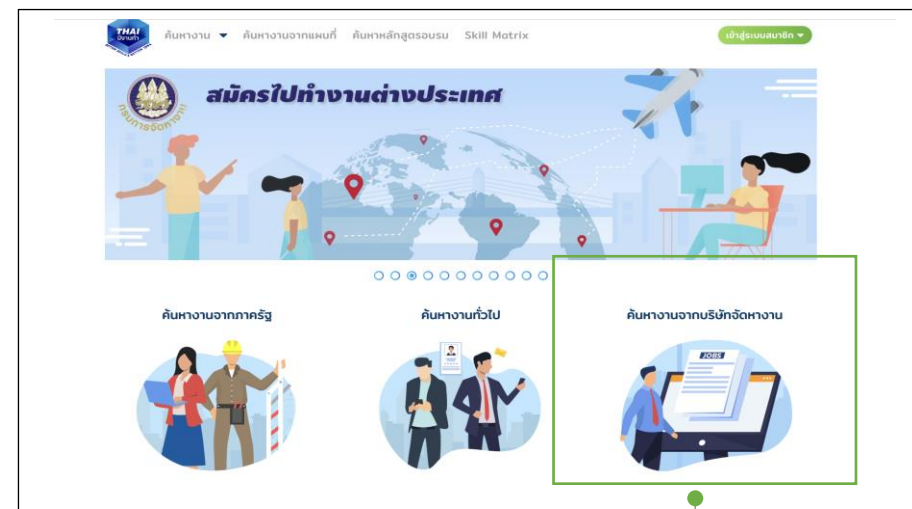
7. ระบบแสดงรายละเอียดตำแหน่งงานที่ต้องการดู

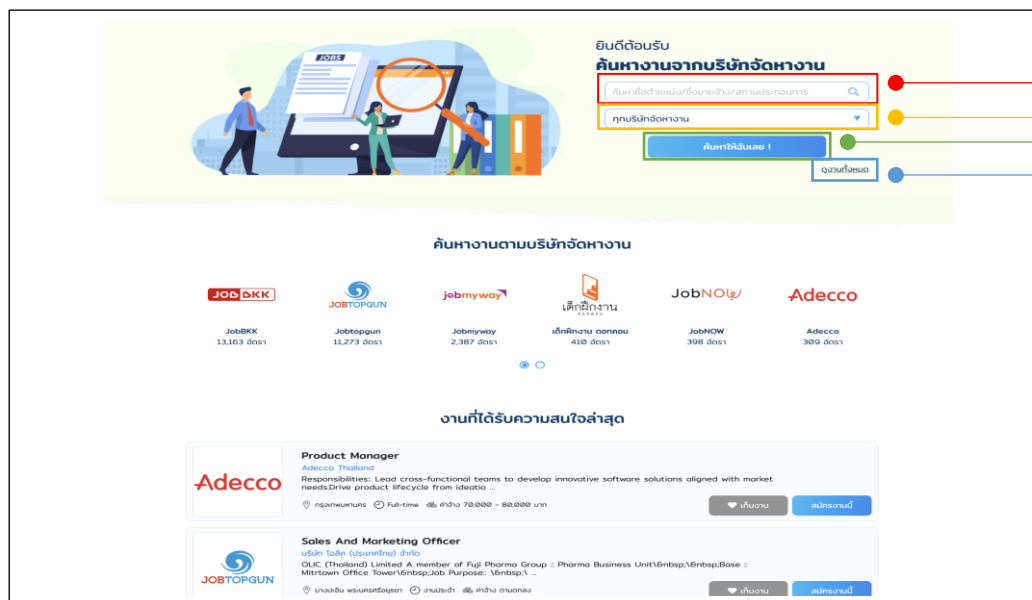
2.1.4 ค้นหาจากบริษัทจัดหา



1. คลิกที่เมนู “ค้นหา”
2. คลิกเมนูย่อย “ค้นหาจากบริษัทจัดหา” หรือคลิกที่เมนูหลักที่หน้าหลักของระบบ “ค้นหา”

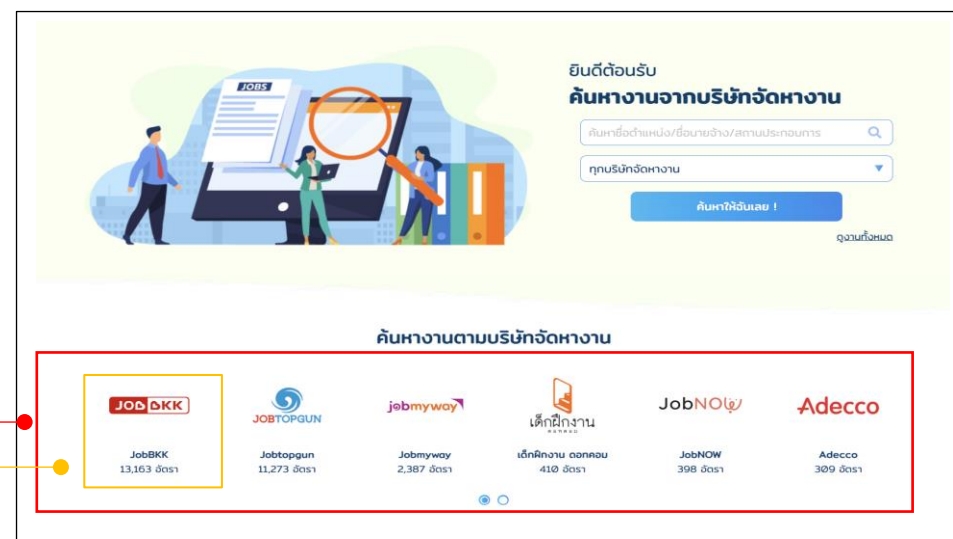
3. คลิก ค้นหาจากบริษัทจัดหา

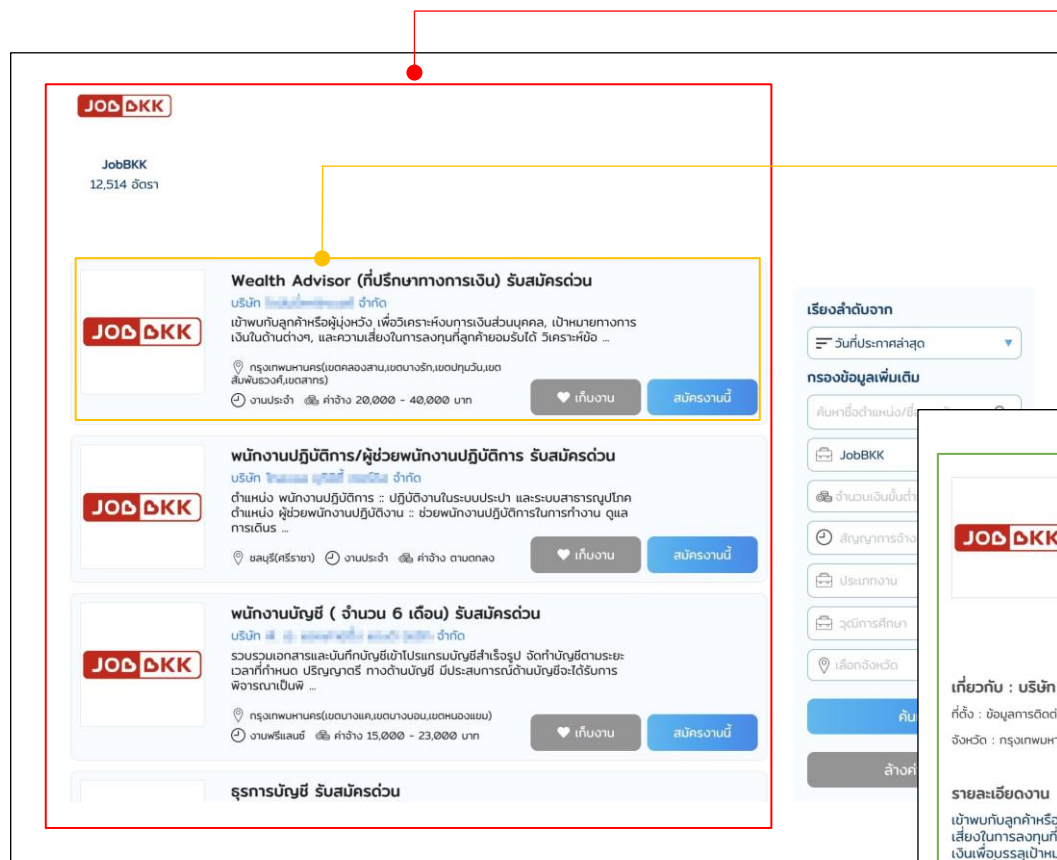




4. เลือกค้นหาจากชื่อตำแหน่งงาน /ชื่อนายจ้าง /สถานประกอบการ
5. เลือกระบุเงื่อนไขการค้นหาจากบริษัทจัดหางาน
6. คลิก **ค้นหาให้ฉันเลย !** เพื่อค้นหาข้อมูลตามเงื่อนไขที่ระบุ
7. หากต้องการดูตำแหน่งงานทั้งหมดสามารถคลิก ดูงานทั้งหมด

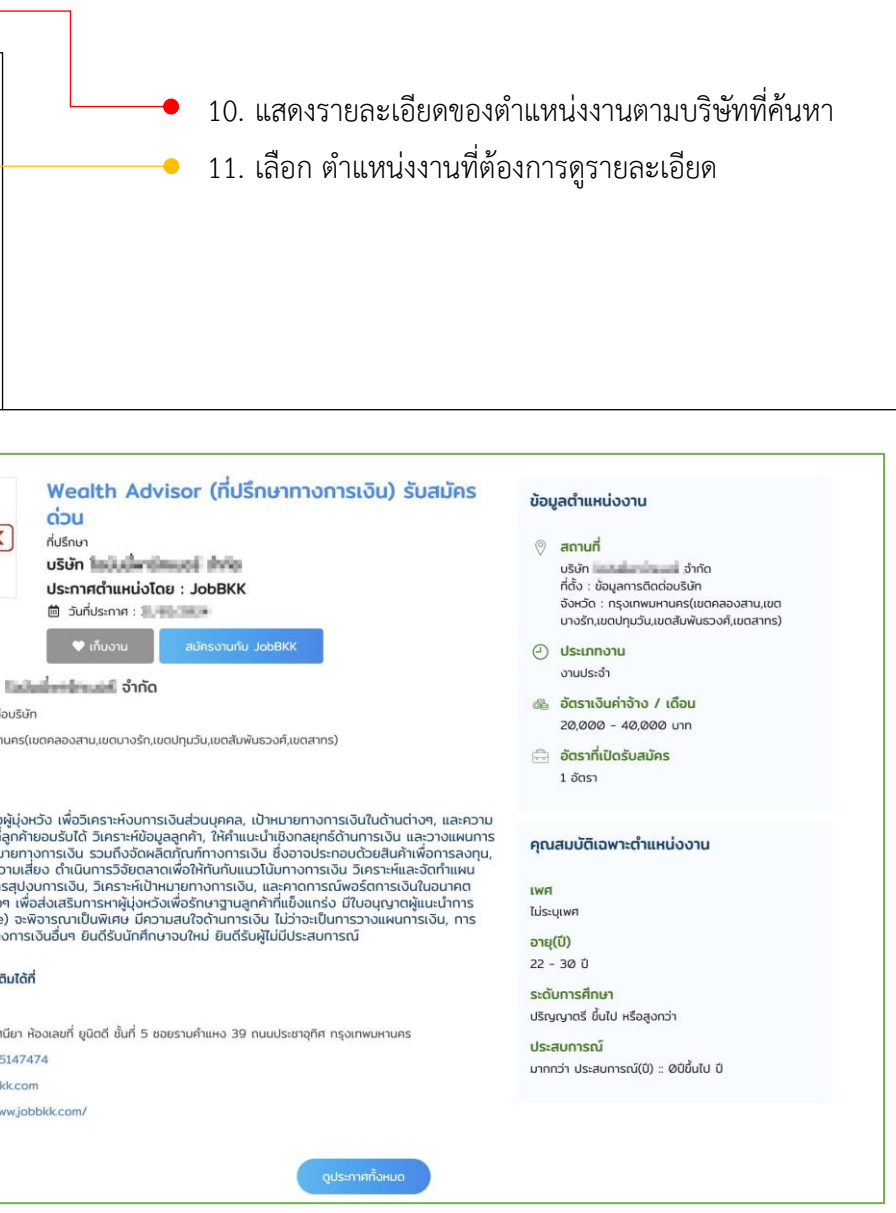
8. ระบบจะแสดงรายละเอียดตำแหน่งงาน
9. เลือกบริษัทจัดหางานที่ต้องการดูรายละเอียดตำแหน่งงาน





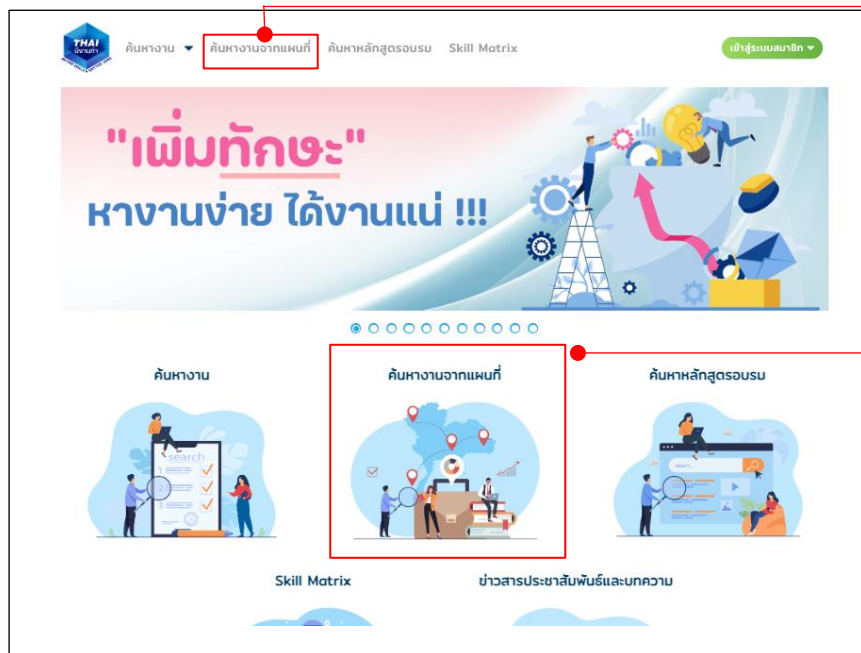
10. แสดงรายละเอียดของตำแหน่งงานตามบริษัทที่ค้นหา

11. เลือก ตำแหน่งงานที่ต้องการดูรายละเอียด

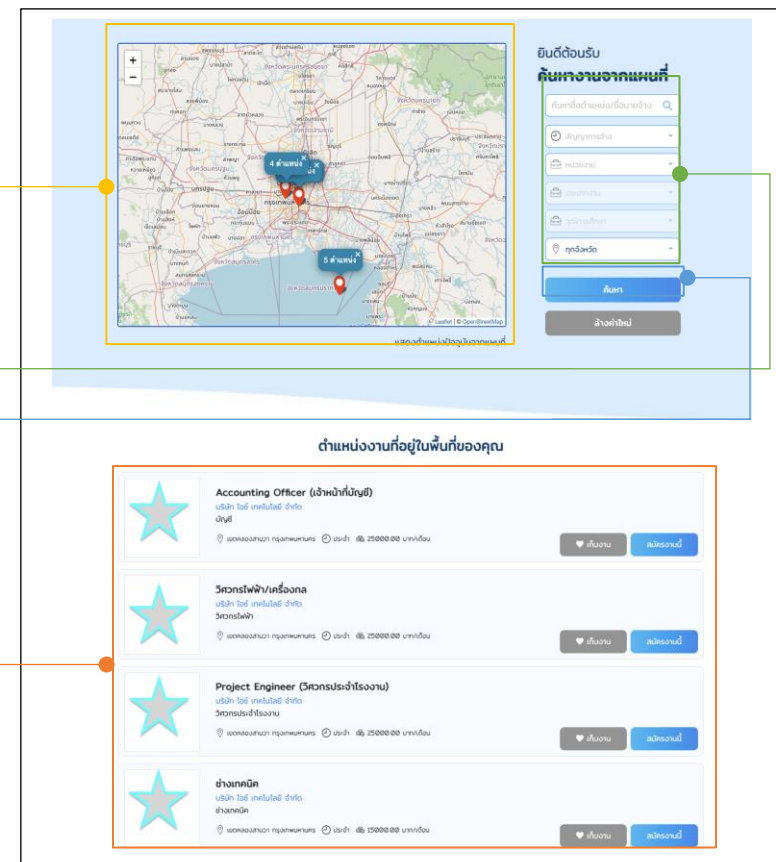


12. ระบบแสดงรายละเอียดตำแหน่งงานที่ต้องการดู

2.1.5 ค้นหาจากแผนที่



1. คลิกที่เมนู “ค้นหาจากแผนที่” หรือ คลิกที่เมนูลัดที่หน้าหลักของระบบ “ค้นหาจากแผนที่”



2. ระบบแสดงจำนวนตำแหน่งงานที่มีประกาศรับสมัคร
3. เลือกระบุเงื่อนไขการค้นหาจากแผนที่
4. คลิก **ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูลตามเงื่อนไขที่ระบุ หรือคลิกจากจำนวนตำแหน่งในแผนที่เพื่อค้นหา
5. แสดงข้อมูลตำแหน่งงานจากตำแหน่งที่นายจ้าง /สถานประกอบการ ระบุที่ตั้ง

ตำแหน่งงานที่อยู่ในพื้นที่ของคุณ

Accounting Officer (เจ้าหน้าที่บัญชี)

บริษัท ไร่ เกษโณทัย จำกัด
บัญชี

📍 เขตคลองสานวาท กรุงเทพมหานคร 🕒 ประจํา 25000.00 บาท/เดือน

❤️ เก็บงาน
สมัครงานนี้

วิศวกรไฟฟ้า/เครื่องกล

บริษัท ไร่ เกษโณทัย จำกัด
วิศวกรไฟฟ้า

📍 เขตคลองสานวาท กรุงเทพมหานคร 🕒 ประจํา 25000.00 บาท/เดือน

❤️ เก็บงาน
สมัครงานนี้

Project Engineer (วิศวกรประจำโรงงาน)

บริษัท ไร่ เกษโณทัย จำกัด
วิศวกรประจำโรงงาน

📍 เขตคลองสานวาท กรุงเทพมหานคร 🕒 ประจํา 25000.00 บาท/เดือน

❤️ เก็บงาน
สมัครงานนี้

ช่างเทคนิค

บริษัท ไร่ เกษโณทัย จำกัด
ช่างเทคนิค

📍 เขตคลองสานวาท กรุงเทพมหานคร 🕒 ประจํา 15000.00 บาท/เดือน

❤️ เก็บงาน
สมัครงานนี้

แสดง 1 ถึง 4 จาก 4 รายการ 1

6. คลิกเลือกตำแหน่งงานที่ต้องการรายละเอียด

7. ระบบแสดงรายละเอียดตำแหน่งงานที่เลือก

Accounting Officer (เจ้าหน้าที่บัญชี)

บัญชี/การเงิน
บริษัท ไร่ เกษโณทัย จำกัด
📅 วันรับสมัครงาน : 02/01/2567 - 01/04/2567

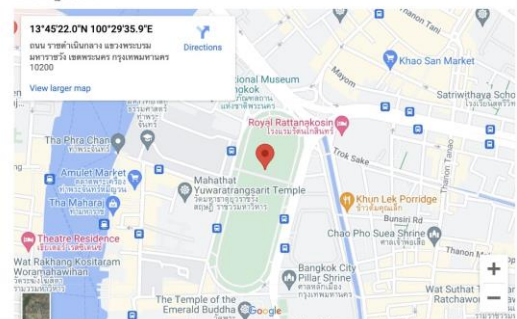
❤️ เก็บงาน
สมัครงานนี้

รายละเอียดงาน
บัญชี

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่
บริษัท ไร่ เกษโณทัย จำกัด (00001)
12345 ถนนวิภาวดี กรุงเทพมหานคร 10510
นายสมชาย ไร่ เกษโณทัย 📧 smay.ri.ksn@hotmai.com

สมัครงานนี้

แผนที่ปฏิบัติงาน



ข้อมูลตำแหน่งงาน

📍 **สถานที่**
📍 เขตคลองสานวาท กรุงเทพมหานคร 10510
นายสมชาย ไร่ เกษโณทัย
📧 smay.ri.ksn@hotmai.com

🕒 **สัญญาจ้างงาน**
งานประจำ

💰 **อัตราเงินค่าจ้าง / เดือน**
25,000 บาท

🏠 **อัตราที่รับสมัคร**
3 อัตรา (รับแล้ว 1)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งงาน

เพศ : ไม่ระบุเพศ

อายุ(ปี) : 30 - 55 ปี

ประเภทวุฒิสมัครงาน : งานเขียนกับบุคลากรทั่วไป

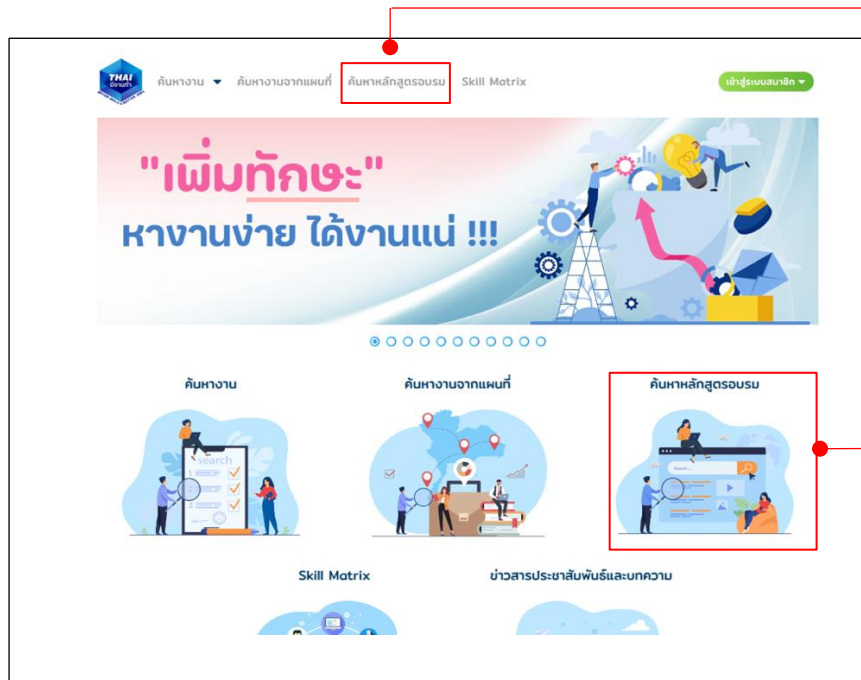
ระดับการศึกษา : ปวช.

ประสบการณ์ : ประสบการณ์(ปี) : ไม่ระบุ

ความสามารถที่ตำแหน่งต้องการเพิ่มเติม

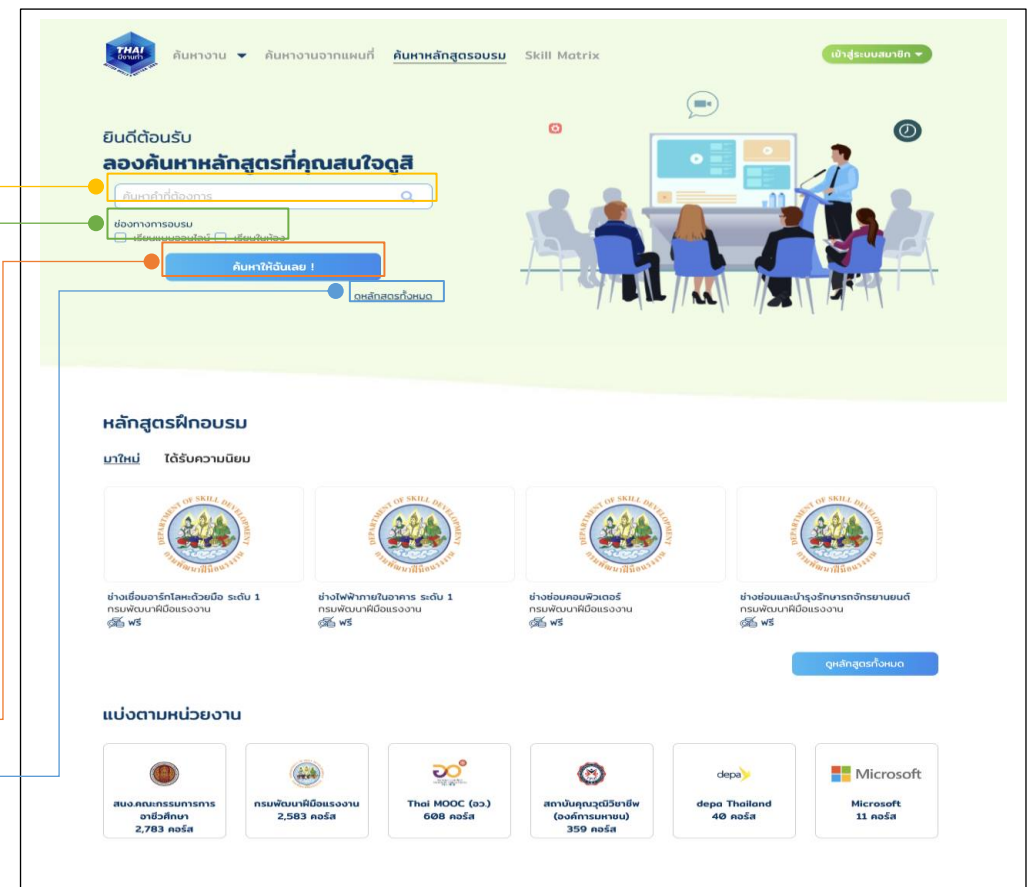
หน้า 21 / 64

2.1.6 ค้นหาหลักสูตรอบรม



2. ระบุคำที่ต้องการค้นหาโดยสามารถพิมพ์ชื่อหลักสูตรแบบย่อหรือคำที่เกี่ยวข้องได้
3. ระบุเงื่อนไขช่องทางการอบรม
4. คลิก **ค้นหาให้ฉันเลย !** เพื่อค้นหาข้อมูลตามเงื่อนไขที่ระบุ
5. หากต้องการดูหลักสูตรอบรมทั้งหมดสามารถคลิก ดูหลักสูตรทั้งหมด

1. คลิกที่เมนู “ค้นหาหลักสูตรอบรม” หรือ คลิกที่เมนูลัดที่หน้าหลักของระบบ “ค้นหาหลักสูตรอบรม”





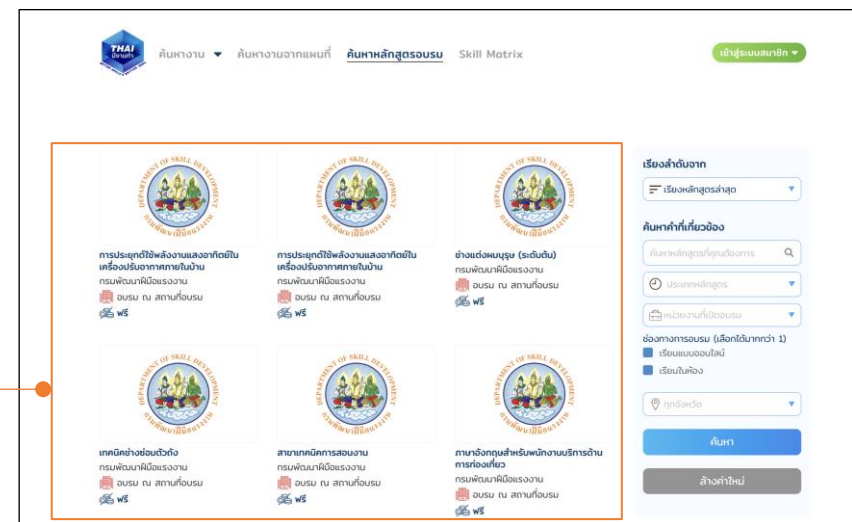
8. เลือกดูหลักสูตรจากหน่วยงาน

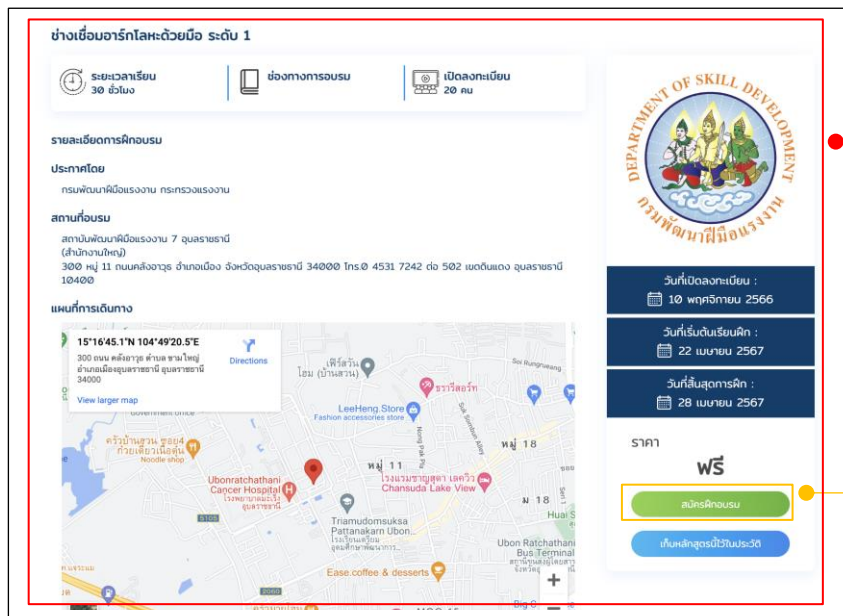
***ตัวอย่าง** เลือกดูหลักสูตรอบรมของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

9. ระบบแสดงหลักสูตรอบรมตามหน่วยงานที่เลือก

6. ระบบแสดงรายละเอียดการค้นหาหลักสูตรฝึกอบรมทั้งหมดแบ่งตามหน่วยงาน

7. สามารถเลือกดูหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรที่ได้รับความนิยม





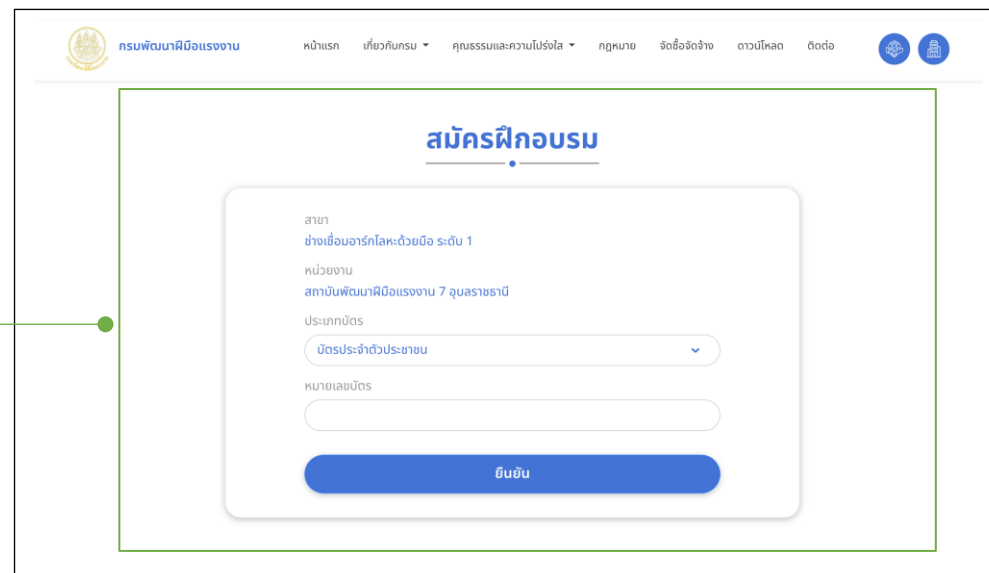
10. ระบบแสดงรายละเอียดหลักสูตรอบรม

*ตัวอย่าง เลือกดูรายละเอียดหลักสูตรอบรมช่างเชื่อมอาร์กโลหะด้วยมือ ระดับ 1

11. เมื่อคลิก

สมัครฝึกอบรม

12. ระบบจะแสดงหน้าการลงทะเบียนของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อสมัครฝึกอบรมหลักสูตร



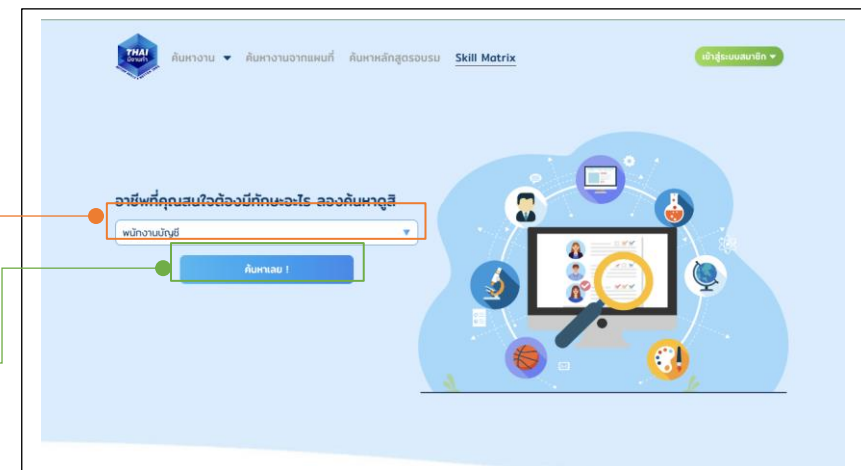
2.1.7 Skill Matrix (ตารางทักษะการทำงาน)

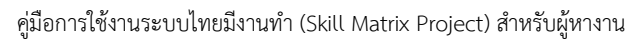
Skill Matrix เป็นเมนูที่ให้ผู้ใช้งานสามารถค้นหากลุ่มทักษะ และทักษะพื้นฐานที่เหมาะสมกับอาชีพที่สนใจ



1. คลิกที่เมนูด้านบน หรือ คลิกที่เมนูหลักหน้าหลักของระบบ “Skill Matrix”

2. เลือกอาชีพที่สนใจเพื่อดูทักษะอาชีพพื้นฐาน
3. คลิก **ค้นหาเลย !** เพื่อค้นหาข้อมูลอาชีพที่สนใจเพื่อดูทักษะ





- 4. เลือกรุ่นที่หักโหมจากอาชีพที่เลือก
- 5. ระบบแสดงทักษะพื้นฐานของอาชีพที่ค้นหา



2.1.8 ลงทะเบียนเข้าใช้งาน Skill Matrix

(1) ลงทะเบียนเข้าใช้งาน

1. เข้าสู่ระบบด้วย URL <https://e-service.doe.go.th>

2. เลือกเข้าสู่ระบบได้ 2 แบบ

• 2.1 เข้าสู่ระบบสำหรับบุคคลทั่วไป

• 2.2 ลงทะเบียน (เฉพาะผู้ใช้งานใหม่)

3. เลือก ลงทะเบียน



พิสูจน์ตัวตน
(รหัสหลังบัตรประชาชน)

เลขบัตรประชาชน 13 หลัก

ชื่อจริงภาษาไทย (ไม่ต้องระบุคำนำหน้าชื่อ) นามสกุลภาษาไทย

ทดสอบ ชื่อกลางภาษาไทย (ถ้ามี) ระบบ

วัน เดือน ปีเกิด

2567

รหัสหลังบัตรประชาชน กรุณาระบุรหัสหลังบัตรประชาชน

ยืนยัน ยกเลิก

4. อ่านข้อตกลงในการใช้บริการ Digital ID
5. คลิก ยินยอมตามเงื่อนไข
6. คลิก ยืนยัน

7. ระบุเลขบัตรประชาชน 13 หลัก
8. เลือก การใช้เลขเวิร์คคอต
9. คลิก ยืนยัน

ข้อตกลงการใช้บริการ พิสูจน์ตัวตน กรอกข้อมูลผู้ลงทะเบียน ยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือ ตรวจสอบข้อมูล

พิสูจน์ตัวตน

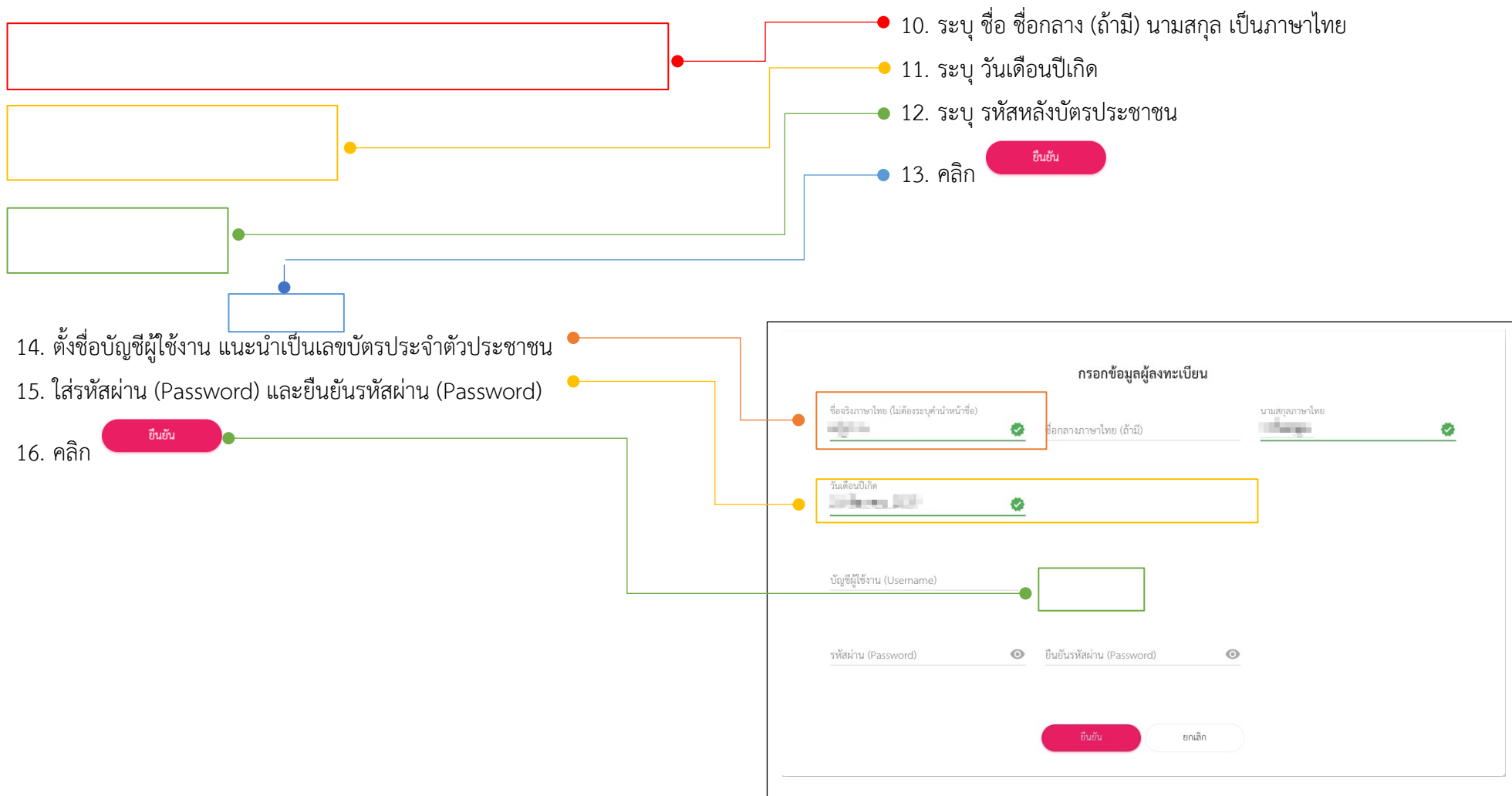
เลขบัตรประชาชน 13 หลัก

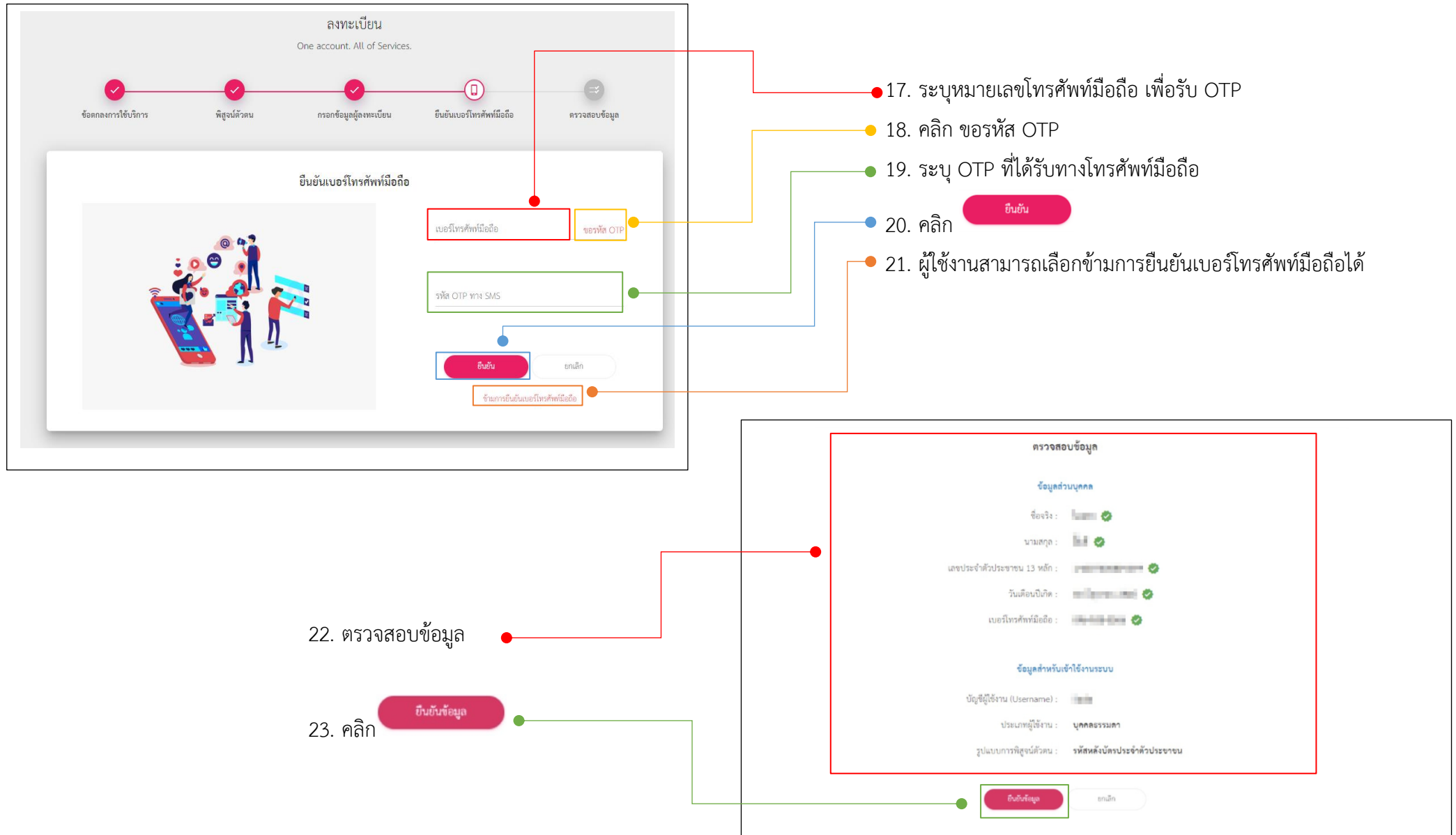
เลือกรูปแบบการพิสูจน์ตัวตน

รหัสหลังบัตรประชาชน (AL 1.3)

ข้ามการพิสูจน์ตัวตน (AL 1.1)

ยืนยัน ยกเลิก





(2) การเข้าสู่ระบบงาน (Login) Skill Matrix



1. เปิดใช้งานเว็บเบราว์เซอร์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งโปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ที่สามารถรองรับการใช้งานระบบได้ดีที่สุดคือ Google Chrome 
2. เข้าสู่ระบบด้วย URL <https://e-service.doe.go.th>
3. เลือกเข้าสู่ระบบสำหรับบุคคลทั่วไป

4. ระบุ บัญชีผู้ใช้งาน เป็นเลขประจำตัวประชาชน หรือ อีเมล
5. ระบุ รหัสผ่าน
6. คลิก 





7. ระบบแสดงข้อมูลตามสิทธิ์การใช้งาน

The screenshot displays the DOE SSO Home page. The header includes the DOE SSO logo and a user profile dropdown. The main content area is titled "ระบบบริการประชาชน (e-Service)" and contains six service tiles:

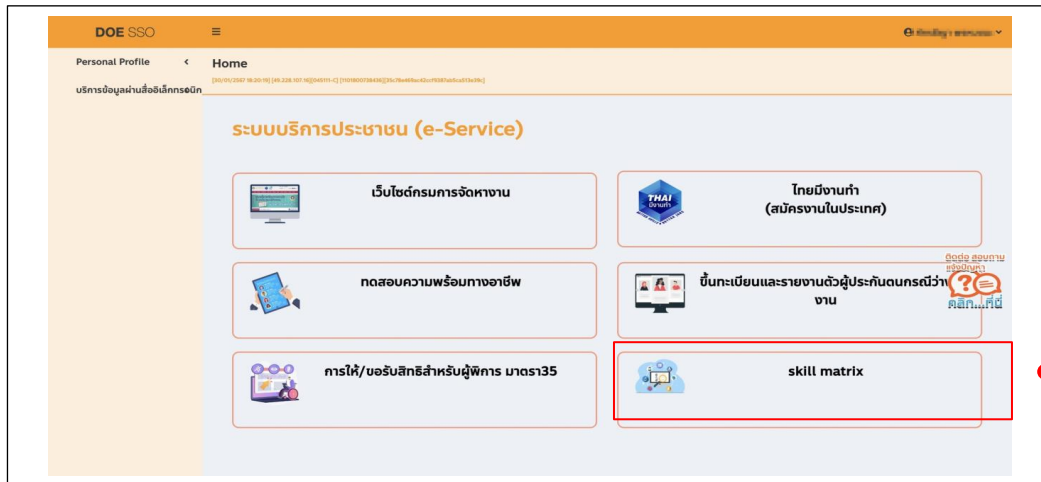
- เว็บไซต์กรมการจัดหางาน
- ไทยมีงานทำ (สมัครงานในประเทศ)
- ทดสอบความพร้อมทางอาชีพ
- ขึ้นทะเบียนและรายงานตัวผู้ประกันตนกรณีว่างงาน
- การให้/ขอรับสิทธิสำหรับผู้พิการ มาตรา 35
- skill matrix

A red banner with a question mark icon and the text "ติดต่อสอบถาม หรือปรึกษา" is visible on the right side of the page.

2.1.9 การเข้าสู่ระบบ Skill Matrix (ตารางทักษะการทำงาน)

การเข้าสู่ระบบ Skill Matrix จะสามารถใช้งานได้ 2 ช่องทาง

(1) เข้าใช้งานผ่านระบบบริการประชาชน (e-Service)

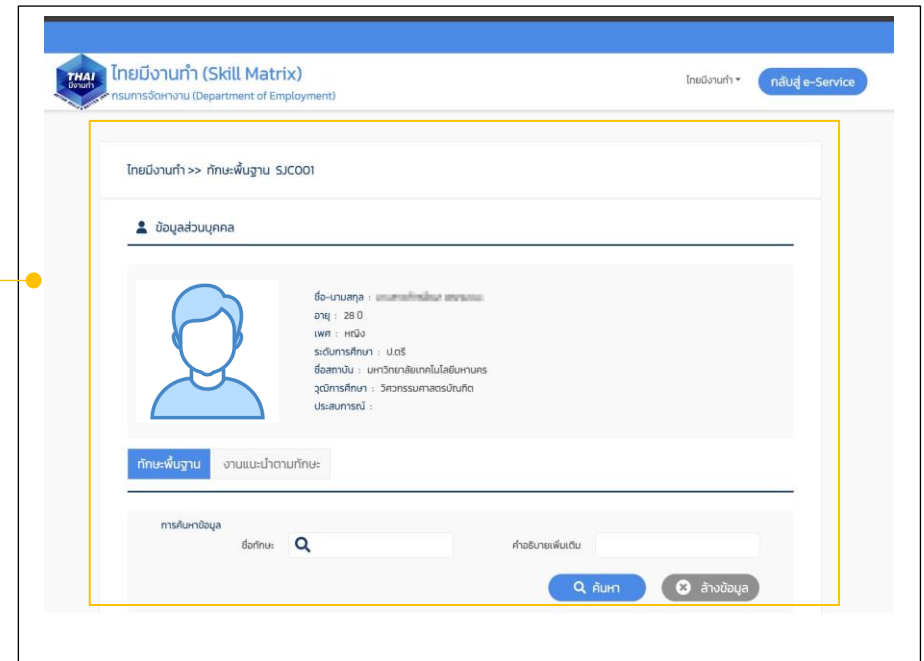


1. เข้าสู่ระบบด้วย URL <https://e-service.doe.go.th>

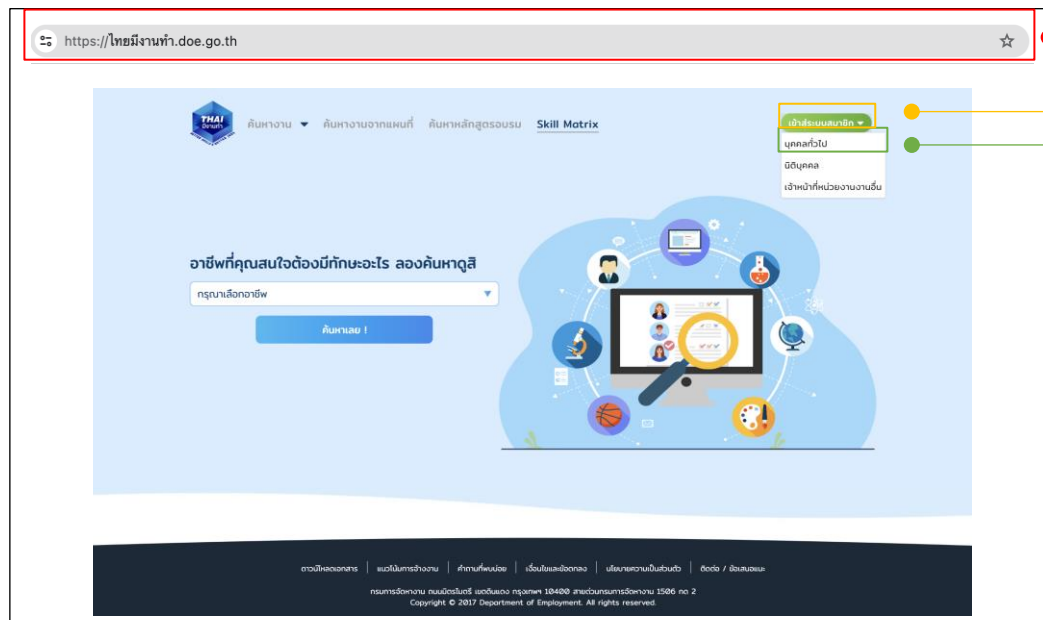
2. คลิกเลือกระบบ Skill Matrix

หมายเหตุ ผู้ทำงานต้อง login ผ่านระบบบริการประชาชน (e-Service) ก่อน

3. แสดงหน้าจอ Skill Matrix

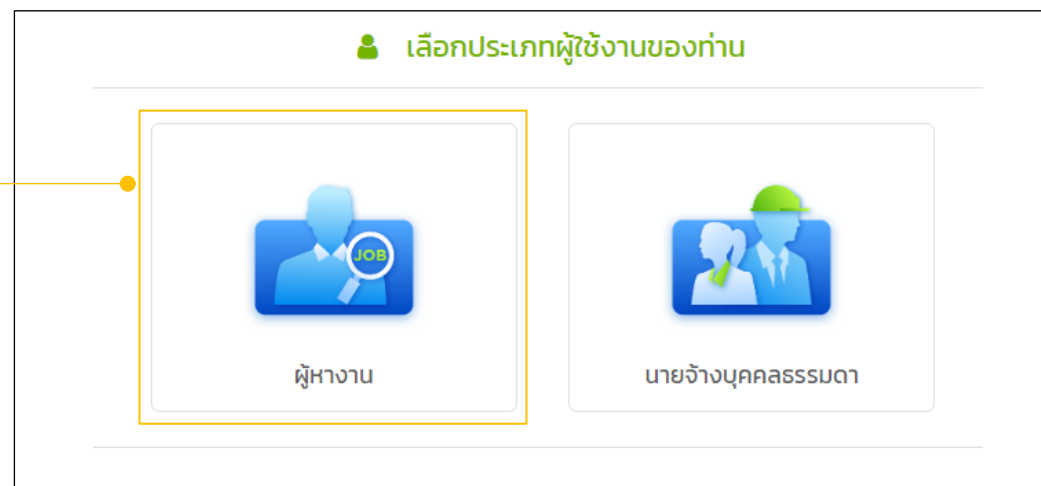


(2) กรณีเข้าใช้งานผ่านระบบไทยมีงานทำ



1. ให้พิมพ์ <https://ไทยมีงานทำ.doe.go.th> ที่ช่องแสดง URL Address
2. คลิก **เข้าสู่ระบบสมาชิก**
3. เลือกเมนูย่อย “บุคคลทั่วไป”

4. ระบบแสดงประเภทผู้ใช้งานให้เลือกประเภทผู้ใช้งานเป็น“ผู้หางาน”






ลงชื่อเข้าใช้งาน

ระบบบริการประชาชน (e-Services)

กรมการจัดหางาน

ระบุบัญชีผู้ใช้งาน / เลขประจำตัวประชาชน / อีเมล

ระบุรหัสผ่าน



ลืมรหัสผ่าน ?

ผู้ใช้ใหม่ ? ลงทะเบียน

เข้าสู่ระบบ

ยกเลิก

5. ระบุ บัญชีผู้ใช้งาน เป็นเลขประจำตัวประชาชน หรือ อีเมล
6. ระบุ รหัสผ่าน
7. คลิก

เข้าสู่ระบบ

DOE SSO

Personal Profile
Home

บริการอื่นที่น่าสนใจอีกมากมาย

ระบบบริการประชาชน (e-Service)



เว็บไซต์กรมการจัดหางาน



ไทยมีงานทำ
(สมัครงานในประเทศ)



ทดสอบความพร้อมทางอาชีพ



ขึ้นทะเบียนและรายงานตัวผู้ประกันตนกรณีว่างงาน

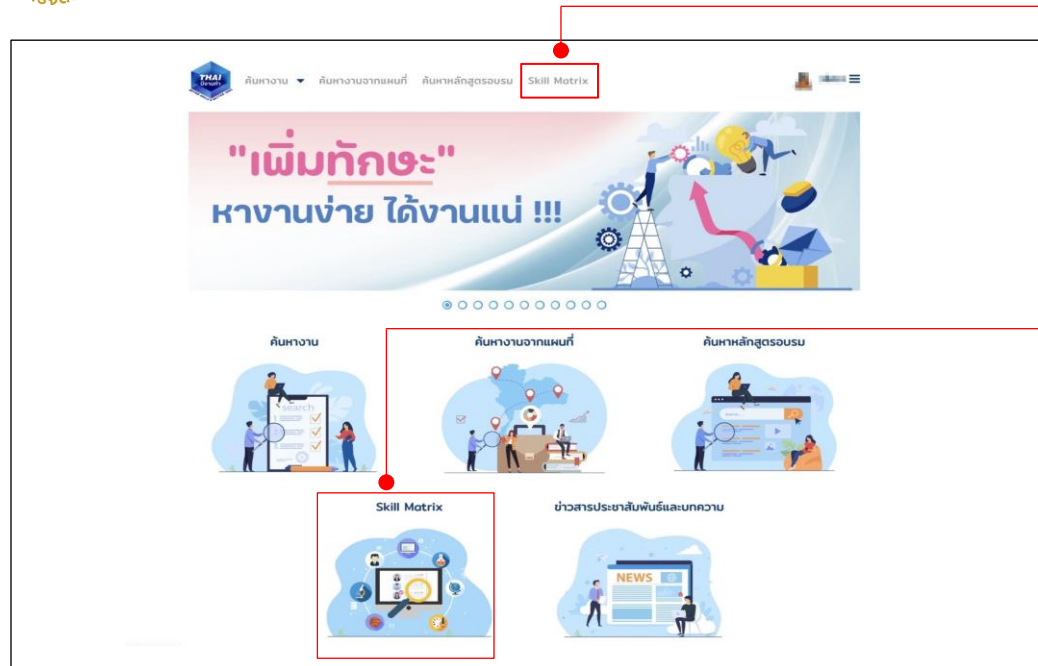


การให้/ขอรับสิทธิสำหรับผู้พิการ มาตรา 35



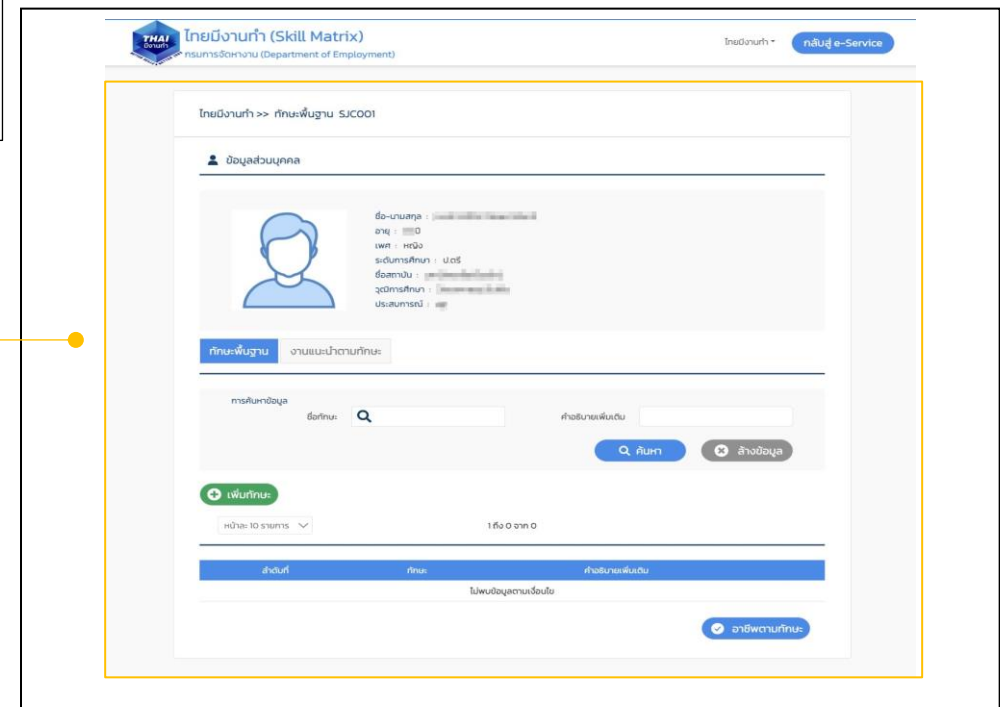
skill matrix

8. คลิกเลือกระบบ “ไทยมีงานทำ (สมัครงานในประเทศ)”



9. เลือกเมนู “Skill Matrix” ที่แถบเมนูด้านบนของระบบ หรือคลิกเมนูลัดที่หน้าหลัก “Skill Matrix”

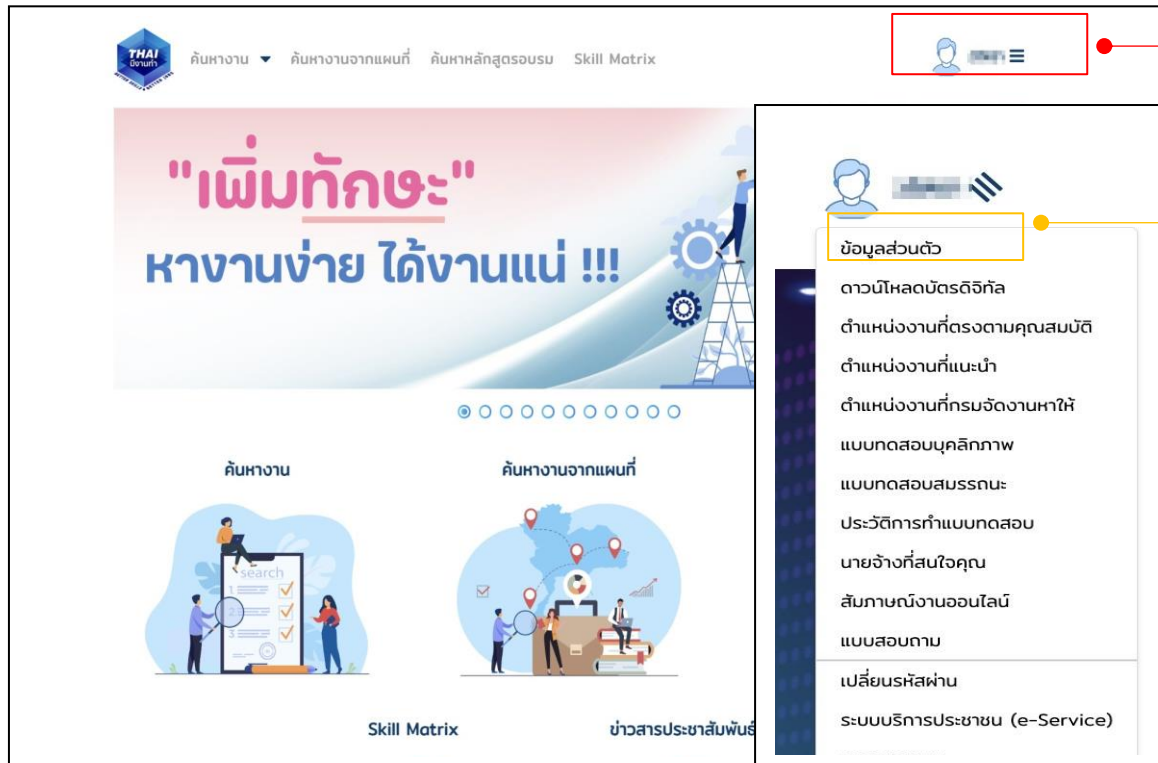
10. หน้าจอระบบ Skill Matrix



2.2 การเพิ่มทักษะด้วยเมนูข้อมูลส่วนตัว

เพิ่มทักษะด้วยเมนูข้อมูลส่วนตัว สามารถเพิ่มได้ 2 วิธีคือ (1) แก้ไขประวัติส่วนตัว หรือ (2) เพิ่ม / แก้ไขทักษะของคุณ สามารถเพิ่มทักษะได้ตามวิธีดังต่อไปนี้

(1) แก้ไขประวัติส่วนตัว



1. คลิกที่ไอคอน  ที่ขวามือข้างชื่อผู้ใช้งาน

2. คลิกเลือก ข้อมูลส่วนตัว

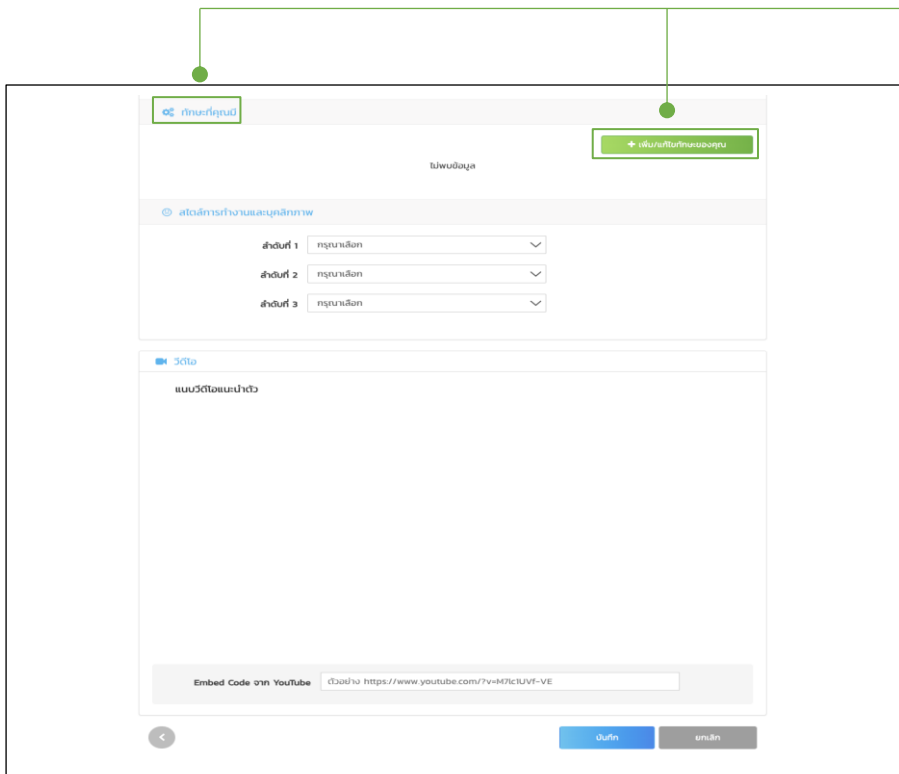


คู่มือการใช้งานระบบไทยมีงานทำ (Skill Matrix Project) สำหรับผู้ทำงาน

3. คลิก

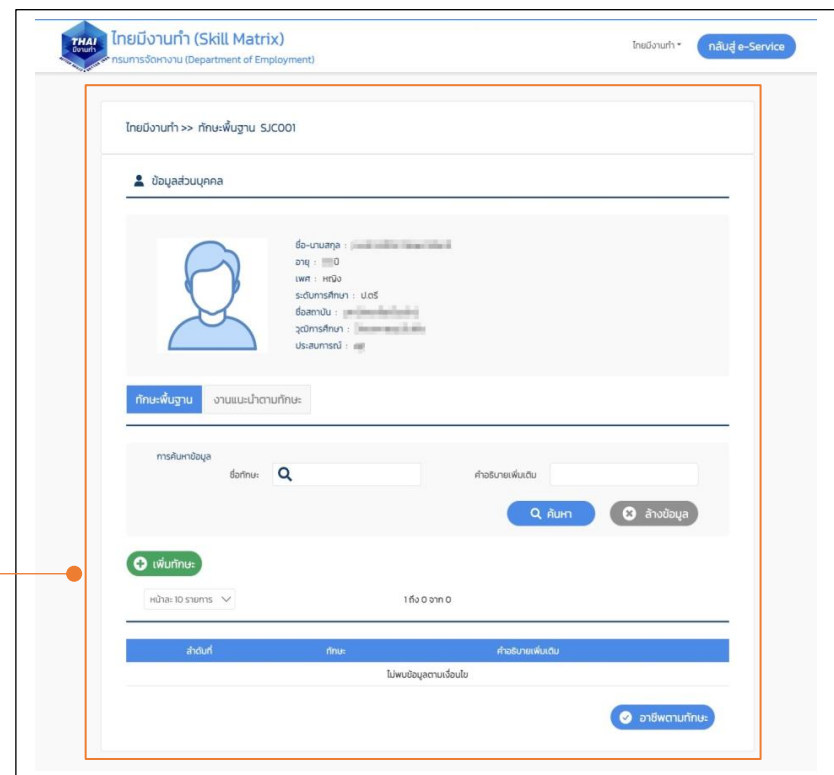
แก้ไขประวัติส่วนตัว

4. คลิก ส่วนที่ 2

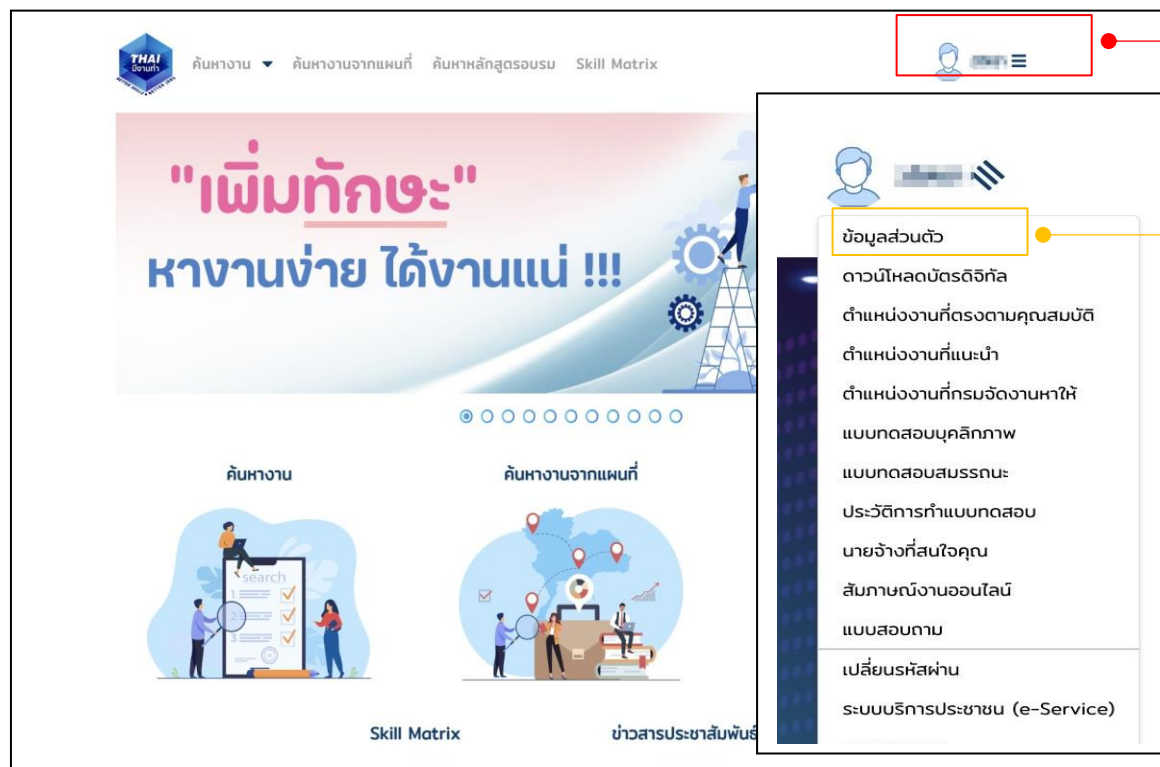


6. ระบบจะแสดงหน้าจอ
Skill Matrix

5. เลือกหัวข้อ ทักษะที่คุณมี บริเวณด้านล่างของหน้าจอข้อมูลส่วนตัว
ส่วนที่ 2 แล้วคลิก **+ เพิ่ม/แก้ไขทักษะของคุณ**

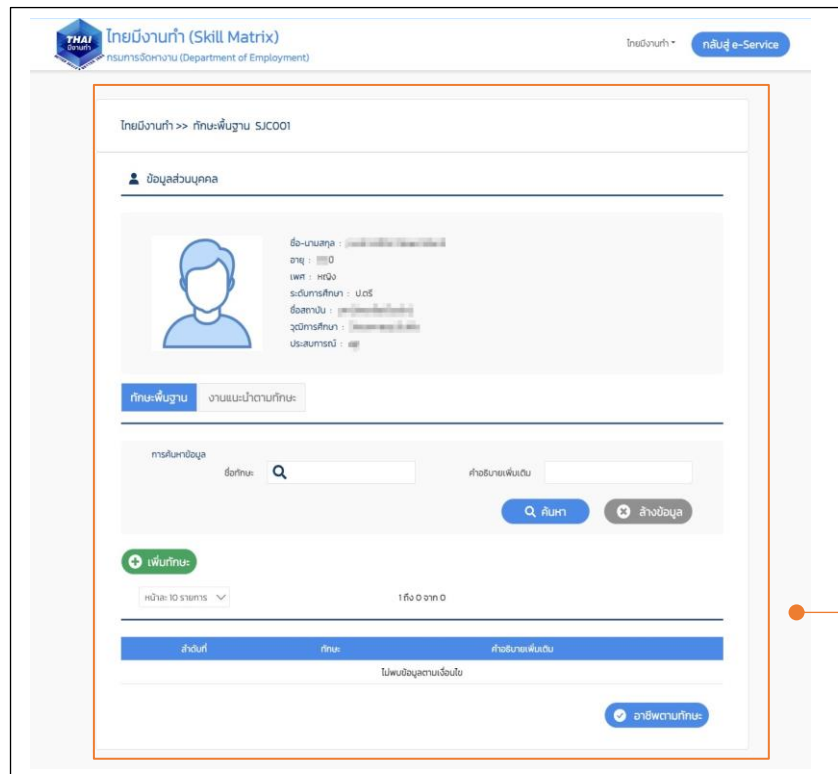


(2) เพิ่ม / แก้ไขทักษะของคุณ



1. คลิกที่ไอคอน  ที่ขวามือข้างชื่อผู้ใช้งาน
2. คลิกเลือก ข้อมูลส่วนตัว

3. คลิก เพิ่ม / แก้ไขทักษะของคุณ



ไทยมีงานทำ >> ทักษะพื้นฐาน SJCO01

ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-นามสกุล : ...
อายุ : ...
เพศ : ...
ระดับการศึกษา : ...
ชื่อสถาบัน : ...
วุฒิการศึกษา : ...
ประสบการณ์ : ...

ทักษะพื้นฐาน งานแบบตามทักษะ

การค้นหาข้อมูล

ชื่อทักษะ : ... คำอธิบายเพิ่มเติม : ...

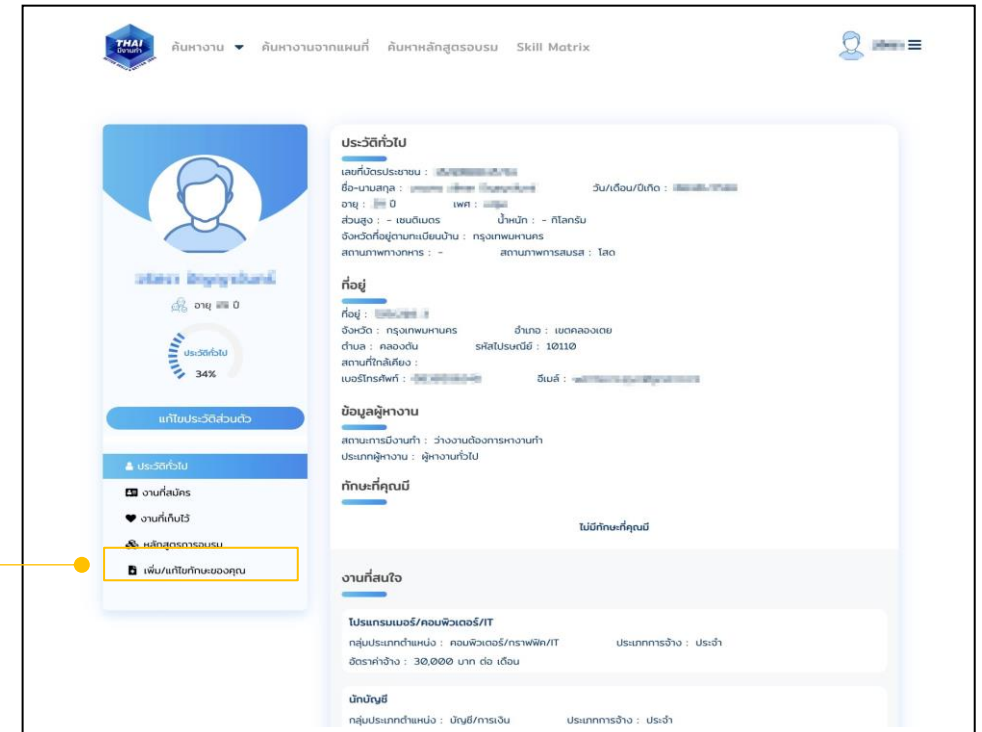
ค้นหา ... ล้างข้อมูล

เพิ่มทักษะ

หน้า: 10 รายการ 1 ถึง 0 จาก 0

จำนวนที่	ทักษะ	คำอธิบายเพิ่มเติม
		ไม่พบข้อมูลตามเงื่อนไข

อาชีพตามทักษะ



THAI มีงานทำ ... Skill Matrix

ประวัติทั่วไป

เลขที่บัตรประชาชน : ...
ชื่อ-นามสกุล : ...
อายุ : ...
ส่วนสูง : ...
จังหวัดที่ภูมิลำเนาเดิม : ...
สถานภาพการสมรส : ...

ที่อยู่

ที่อยู่ : ...
จังหวัด : ...
ตำบล : ...
อำเภอ : ...
รหัสไปรษณีย์ : ...
เบอร์โทรศัพท์ : ...

ข้อมูลผู้ใช้งาน

สถานที่ทำงาน : ...
ประเภทผู้ใช้งาน : ...

ทักษะที่คุณมี

ไม่มีทักษะที่คุณมี

งานที่สนใจ

โปรแกรมเมอร์/คอมพิวเตอร์/IT
กลุ่มประเภทตำแหน่ง : ...
อัตราค่าจ้าง : ...
เงินเดือน : ...

4. ระบบจะพามาที่หน้าทักษะ



2.2.1 เพิ่มทักษะผ่านเมนู Skill Matrix (ตารางทักษะการทำงาน)

ทักษะพื้นฐานที่ได้จากการเพิ่มทักษะด้วยตนเองหรือเพิ่มโดยอ้างอิงจากหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น คุณวุฒิการศึกษา/ปริญญาบัตร หรือจากการประเมินจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ระบบจะนำข้อมูลทักษะไปทำการเปรียบเทียบเพื่อเสนอแนะอาชีพให้กับผู้ใช้งาน

THAI ไทยมีงานทำ (Skill Matrix) กรมการจัดหางาน (Department of Employment) ไทยมีงานทำ * กลับสู่ e-Service

ไทยมีงานทำ >> ทักษะพื้นฐาน SJC001

ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-นามสกุล : [Name]
อายุ : 00
เพศ : หญิง
ระดับการศึกษา : ปตรี
ชื่อสถาบัน : [Institution]
วุฒิการศึกษา : [Degree]
ประสบการณ์ : [Experience]

ทักษะพื้นฐาน งานแนะนำตามทักษะ

การค้นหามืออาชีพ

ชื่อทักษะ: [Search] คำอธิบายเพิ่มเติม: [Text]

ค้นหา สร้างข้อมูล

+ เพิ่มทักษะ

หน้า: 10 รายการ 1 ถึง 0 จาก 0

ลำดับที่	ทักษะ	คำอธิบายเพิ่มเติม
ไม่พบข้อมูลตามเงื่อนไข		

✅ อัปเดตตามทักษะ

1. เลือกเมนู “ทักษะพื้นฐาน”

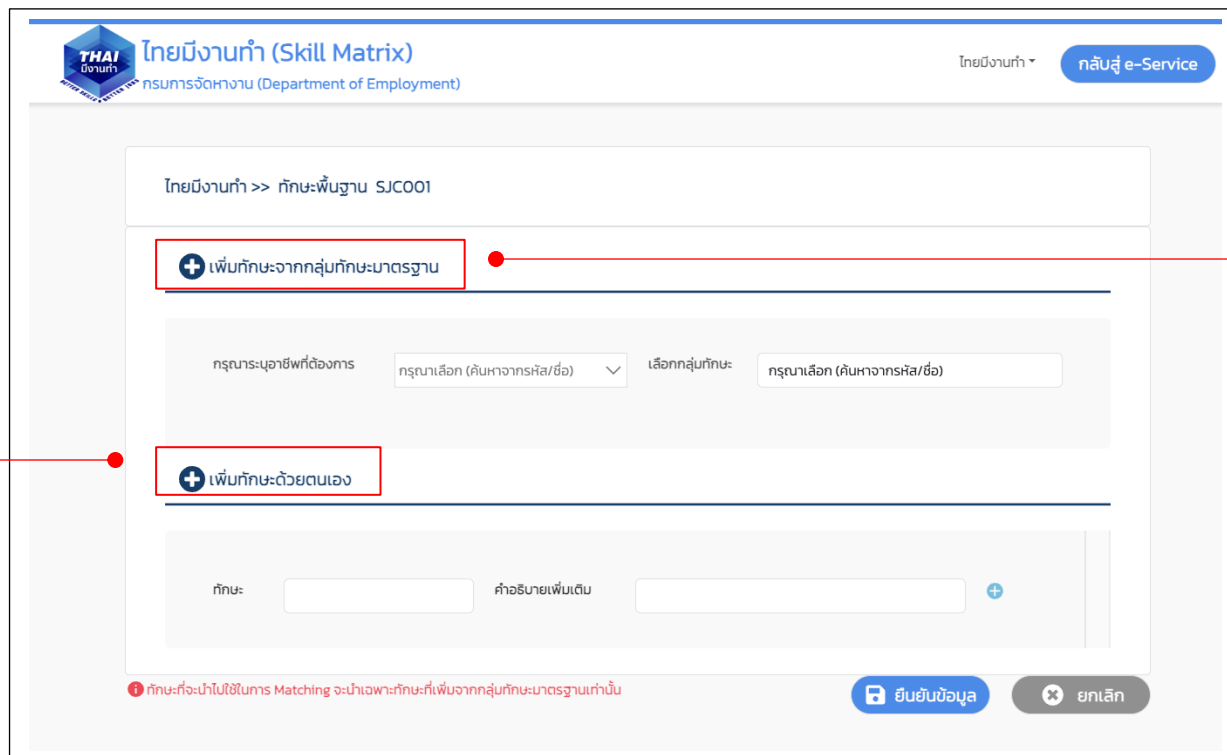
2. คลิก



Tip

ผู้ใช้งานสามารถจัดการข้อมูลทักษะของตนเอง สามารถเพิ่มข้อมูลทักษะโดยแบ่งเป็นเพิ่มทักษะจากกลุ่มทักษะมาตรฐานและการเพิ่มทักษะด้วยตนเองสามารถดู/แก้ไข/ลบข้อมูลทักษะได้

3. ระบบจะแสดงหน้าเพิ่มทักษะพื้นฐาน



THAI มีงานทำ กรมการจัดหางาน (Department of Employment)

ไทยมีงานทำ >> ทักษะพื้นฐาน SJCO01

+ เพิ่มทักษะจากกลุ่มทักษะมาตรฐาน

กรุณาระบุอาชีพที่ต้องการ: กรุณาเลือก (ค้นหาจากรหัส/ชื่อ) เลือกกลุ่มทักษะ: กรุณาเลือก (ค้นหาจากรหัส/ชื่อ)

+ เพิ่มทักษะด้วยตนเอง

ทักษะ: คำอธิบายเพิ่มเติม

ทักษะที่จะนำไปใช้ในการ Matching จะนำเฉพาะทักษะที่เพิ่มจากกลุ่มทักษะมาตรฐานเท่านั้น

บันทึกข้อมูล ยกเลิก

Tip

ผู้ทำงานสามารถเพิ่มทักษะจากอาชีพ และกลุ่มทักษะมาตรฐานที่ระบบแนะนำ หรือเพิ่มทักษะอื่น ๆ ที่เมนู เพิ่มทักษะด้วยตนเอง



(1) เพิ่มทักษะจากกลุ่มทักษะมาตรฐาน

ผู้ใช้งานสามารถเลือกค้นหากลุ่มทักษะ ได้ตามมาตรฐานอาชีพ (ค้นหาจากชื่อ) ซึ่งข้อมูลของกลุ่มทักษะ จะได้จากการประมวลผลทักษะอาชีพแต่ละอาชีพในระบบ Skill Matrix

1. เลือกระบุอาชีพที่ต้องการ หากไม่ระบุอาชีพจะไม่แสดงรายการกลุ่มทักษะให้เลือก
2. เลือกกลุ่มทักษะ หากไม่ระบุกลุ่มทักษะจะไม่แสดงรายการทักษะให้เลือก
3. เลือกทักษะที่ต้องการ
4. หากต้องการเลือกทั้งหมดให้ คลิกเลือกช่องทั้งหมด
5. คลิกปุ่ม  ยืนยันข้อมูล

ไทยมีงานทำ >> ทักษะพื้นฐาน SJCO01

เพิ่มทักษะจากกลุ่มทักษะมาตรฐาน

กรณระบุอาชีพที่ต้องการ

เลือกกลุ่มทักษะ

เทคโนโลยีชีวภาพทางอาหาร

วางแผนกระบวนการแปรรูปอาหารด้านเทคโนโลยีชีวภาพ

ศึกษากระบวนการแปรรูปอาหารด้านเทคโนโลยีชีวภาพ

ดำเนินการวางแผนกระบวนการแปรรูปอาหารด้านเทคโนโลยีชีวภาพ

คำอธิบายเพิ่มเติม

คำอธิบายเพิ่มเติม

คำอธิบายเพิ่มเติม

เลือกทั้งหมด

เลือกกลุ่มทักษะ

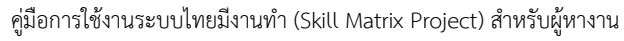
ทักษะ

คำอธิบายเพิ่มเติม

ยืนยันข้อมูล

ยกเลิก

ทักษะที่จะนำไปใช้ในการ Matching จะนำเฉพาะทักษะที่เพิ่มจากกลุ่มทักษะมาตรฐานเท่านั้น



- ผู้ใช้งานสามารถใส่ชื่อทักษะ และคำอธิบายเพิ่มเติมด้วยตนเองแบบเป็น free text โดยไม่ต้องเลือกจากกลุ่มทักษะ ตามมาตรฐานอาชีพ
- หลังจากคลิก “ยืนยันข้อมูล” รายการทักษะที่ผู้ใช้งานเลือก จะถูกนำไปแสดงผลในหน้าทักษะพื้นฐานของคุณ
- สามารถเพิ่ม / ลบแถว ของทักษะได้

1. ระบุทักษะที่เพิ่มเติมจากทักษะมาตรฐาน / คำอธิบายเพิ่มเติม
2. คลิกเพื่อต้องการเพิ่ม/ยกเลิกทักษะ
3. คลิกปุ่ม **ยืนยันข้อมูล**

เพิ่มทักษะด้วยตนเอง

ทักษะ	คำอธิบายเพิ่มเติม	ทักษะด้วยตนเอง
การพูด		
ทักษะ	คำอธิบายเพิ่มเติม	

1

2

3

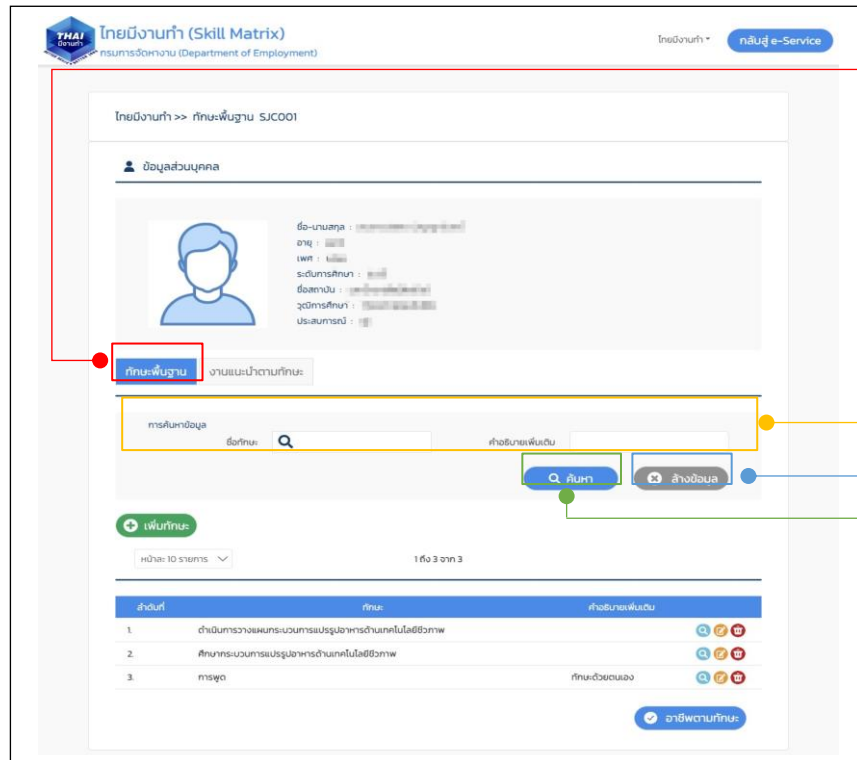
4

ทักษะที่จะนำไปใช้ในการ Matching จะนำเฉพาะทักษะที่เพิ่มจากกลุ่มทักษะมาตรฐานเท่านั้น

ยืนยันข้อมูล

ยกเลิก

2.2.2 ขั้นตอนการค้นหาข้อมูลทักษะพื้นฐาน



ไทยมีงานทำ (Skill Matrix)
กรมการจัดหางาน (Department of Employment)

ไทยมีงานทำ >> ทักษะพื้นฐาน SJCO01

ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-นามสกุล : นายสมชาย ใจดี
อายุ : 35 ปี
เพศ : ชาย
ระดับการศึกษา : มัธยมศึกษา
สถานศึกษา : โรงเรียนสมชาย
วุฒิการศึกษา : มัธยมศึกษา
ประสบการณ์ : 10 ปี

ทักษะพื้นฐาน งานแบบมาตรฐานทักษะ

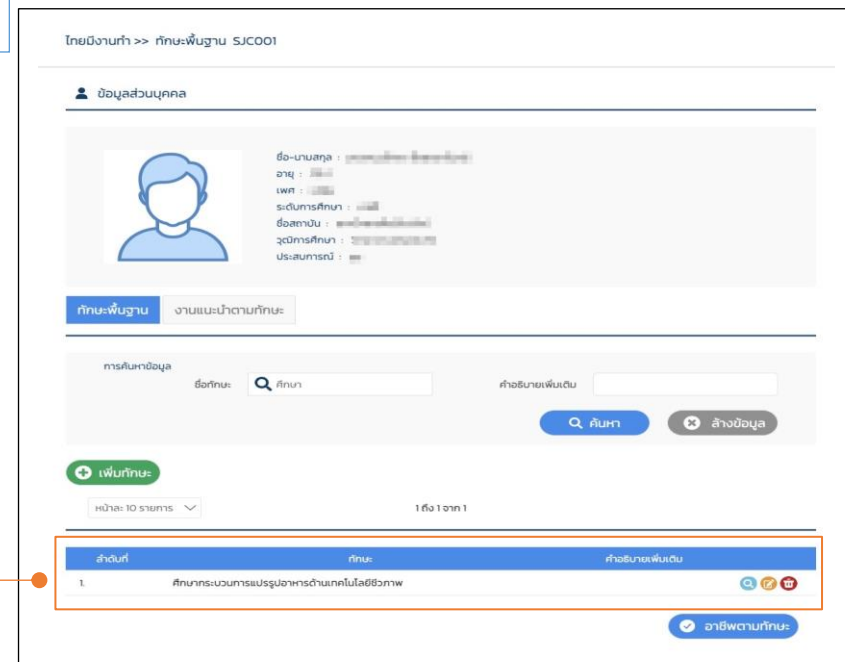
การค้นหาข้อมูล ชื่อทักษะ: ค้นหา ทักษะพื้นฐาน

1 ถึง 3 จาก 3

ลำดับที่	ทักษะ	ค่าคะแนน
1.	ด้านการวางแผนการประกอบอาชีพด้านเทคโนโลยี	4
2.	ด้านการวางแผนการประกอบอาชีพด้านเทคโนโลยี	4
3.	การพูด	4

ไอคอน: ค้นหา, ล้างข้อมูล

1. เข้าเมนู “ทักษะพื้นฐาน”
2. ระบุชื่อทักษะ หรือคำอธิบายเพิ่มเติม ที่ต้องการค้นหา ที่ช่องการค้นหาข้อมูล โดยระบบจะค้นหาข้อมูลจากทักษะที่ผู้ใช้งานเพิ่มจากเมนูเพิ่มทักษะ
3. คลิกปุ่ม **ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูลตามเงื่อนไข
4. คลิกปุ่ม **ล้างข้อมูล** เมื่อต้องการค้นหาข้อมูลใหม่



ไทยมีงานทำ >> ทักษะพื้นฐาน SJCO01

ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-นามสกุล : นายสมชาย ใจดี
อายุ : 35 ปี
เพศ : ชาย
ระดับการศึกษา : มัธยมศึกษา
สถานศึกษา : โรงเรียนสมชาย
วุฒิการศึกษา : มัธยมศึกษา
ประสบการณ์ : 10 ปี

ทักษะพื้นฐาน งานแบบมาตรฐานทักษะ

การค้นหาข้อมูล ชื่อทักษะ: ค้นหา ทักษะพื้นฐาน

1 ถึง 1 จาก 1

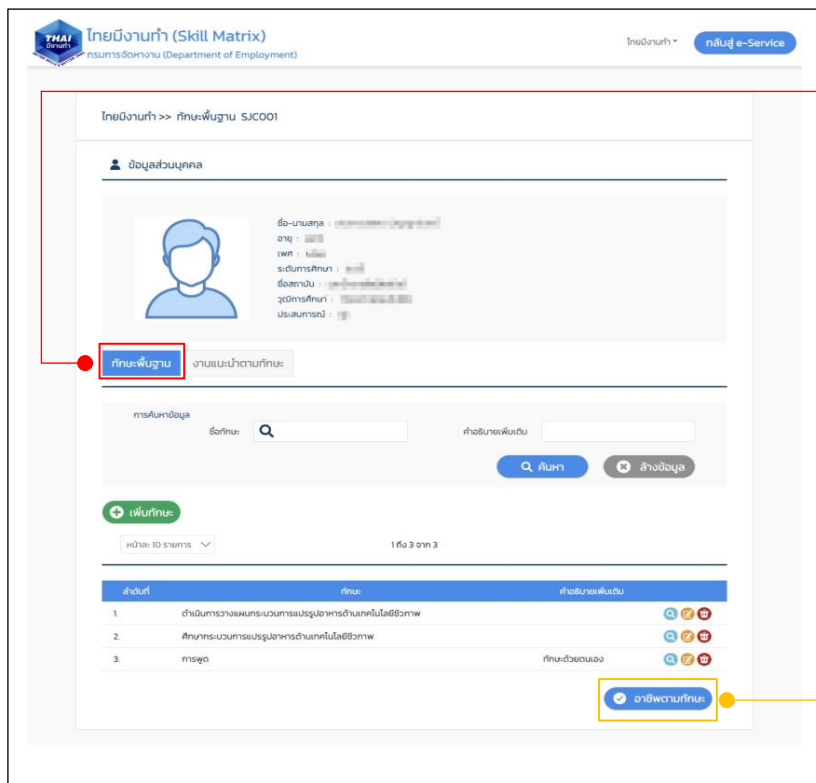
ลำดับที่	ทักษะ	ค่าคะแนน
1.	ด้านการวางแผนการประกอบอาชีพด้านเทคโนโลยี	4

ไอคอน: ค้นหา, ล้างข้อมูล

5. ระบบแสดงส่วนการค้นหาข้อมูลทักษะ

2.2.3 การดูอาชีพตามทักษะ

หลังจากทำการเพิ่มข้อมูลทักษะพื้นฐานแล้ว ผู้ใช้งานสามารถดูข้อมูลทักษะตามอาชีพที่สนใจได้ โดยระบบจะแสดงข้อมูลเปรียบเทียบทักษะของอาชีพที่ต้องการกับทักษะที่มีของผู้ใช้งาน แสดงทักษะที่มีประโยชน์ต่ออาชีพที่เลือก และแสดงส่วนแนะนำหลักสูตรเพื่อเพิ่มทักษะที่จำเป็นต้องพัฒนาเพิ่มเติม



ไทยมีงานทำ (Skill Matrix)
กรมการจัดหางาน (Department of Employment)

ไทยมีงานทำ >> ทักษะพื้นฐาน SJ001

ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-นามสกุล : นายสมชาย ใจดี
อายุ : 25 ปี
เพศ : ชาย
ระดับการศึกษา : มัธยมศึกษา
อีเมล : สมชาย.ใจดี@example.com
โทรศัพท์ : 09-1234-5678
ประสบการณ์ : 2 ปี

ทักษะพื้นฐาน งานแนะนำตามทักษะ

การค้นหาข้อมูล

ชื่อทักษะ : คำอธิบายเพิ่มเติม :

หน้า: 10 รายการ 1 ถึง 3 จาก 3

ลำดับที่	ทักษะ	คำอธิบายเพิ่มเติม
1.	ดำเนินการวางแผนกระบวนการปรับปรุงอาหารด้านโภชนาการ	☐ ☐ ☐
2.	ศึกษากระบวนการปรับปรุงอาหารด้านโภชนาการ	☐ ☐ ☐
3.	การสุด	ทักษะด้วยตนเอง ☐ ☐ ☐

1. เข้าเมนู “ทักษะพื้นฐาน”

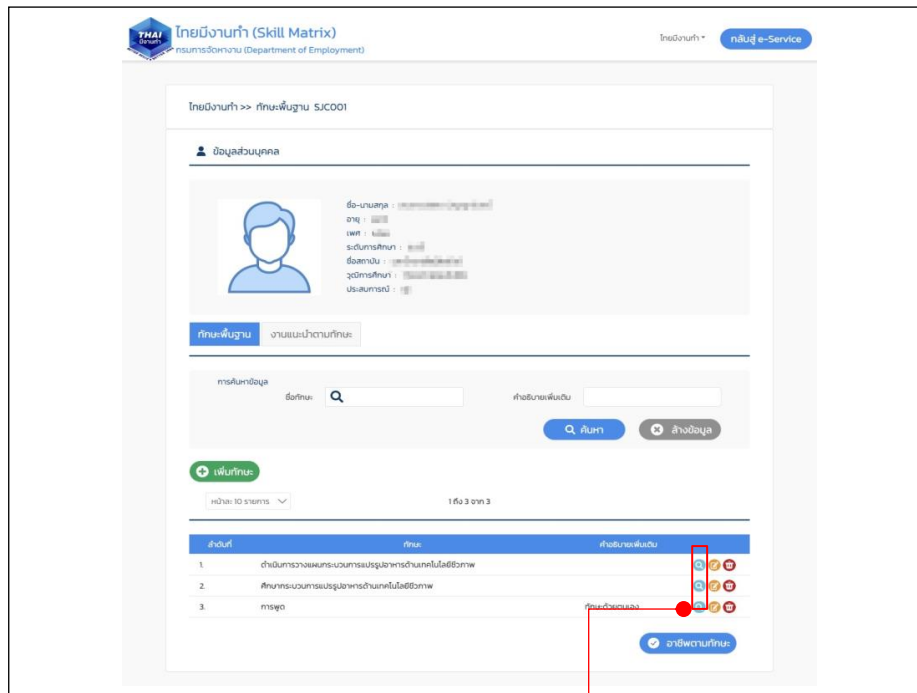
2. คลิก



3. ระบบแสดง หน้าการค้นหา อาชีพตามทักษะ
4. พิมพ์ค้นหา อาชีพที่สนใจ
5. ระบบแสดงรายการเปรียบเทียบทักษะของผู้หางานกับทักษะอาชีพ
6. ระบบแสดงทักษะที่มีประโยชน์ต่ออาชีพที่เลือก
7. ระบบแสดงหลักสูตรที่เปิดสอน สำหรับผู้หางานที่ต้องการพัฒนาทักษะเพิ่มเติม

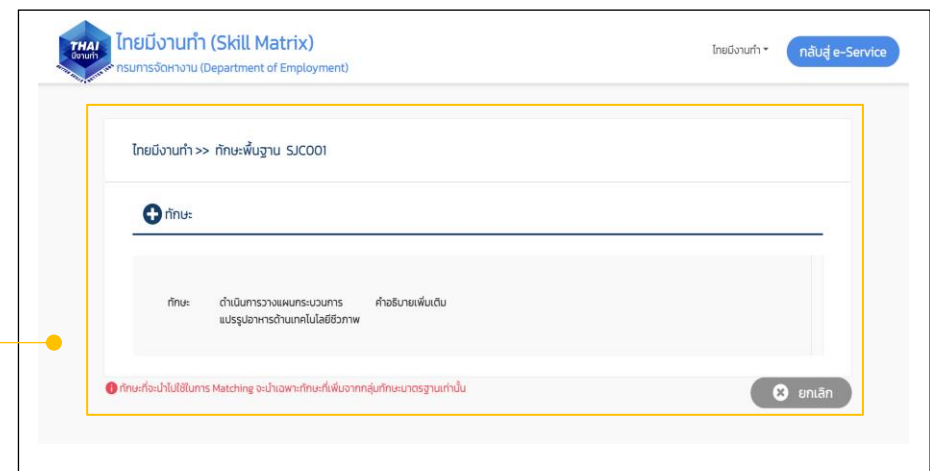
2.2.4 ขั้นตอนการจัดการทักษะพื้นฐาน

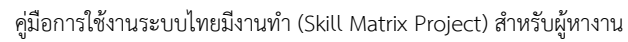
ผู้ใช้งานสามารถจัดการทักษะพื้นฐานได้ด้วยตนเองโดยสามารถดูข้อมูล แก้ไขข้อมูล หรือลบข้อมูลพื้นฐานได้



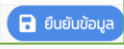
1.  คลิปปุ่ม เมื่อต้องการดูข้อมูลทักษะพื้นฐาน
2.  คลิปปุ่ม เมื่อต้องการแก้ไขทักษะพื้นฐาน
3.  คลิปปุ่ม เมื่อต้องการลบข้อมูลทักษะพื้นฐาน

4.  เมื่อคลิปปุ่ม เพื่อดูข้อมูล
5. ระบบแสดงหน้าจอข้อมูลทักษะ





A vertical list of four items, each with a yellow edit icon (pencil) and a red delete icon (trash can). A red vertical line is drawn between the two columns of icons.



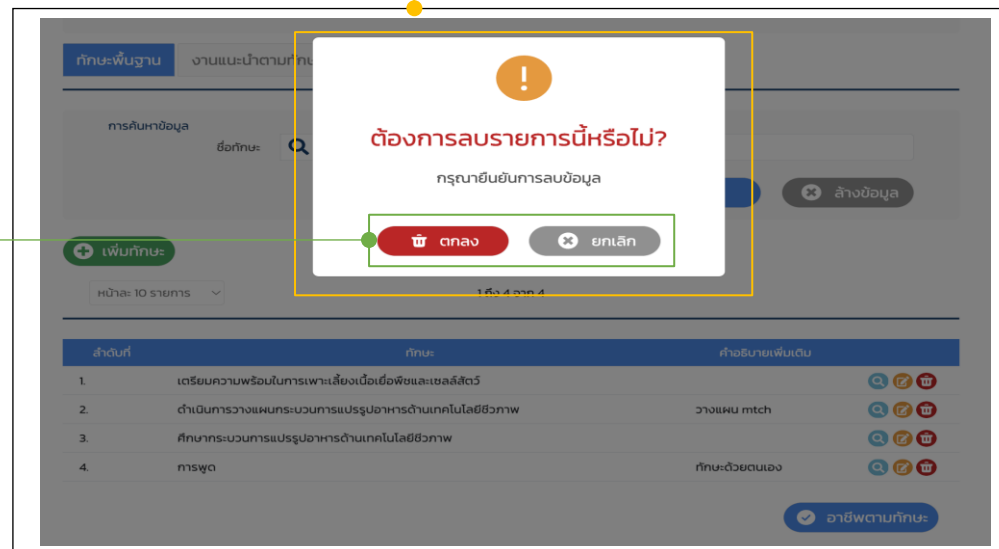
10. ระบบแสดงผลการบันทึกการแก้ไขข้อมูลทักษะ

ลำดับที่	ทักษะ	คำอธิบายเพิ่มเติม	
1.	เตรียมความพร้อมในการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชและเซลล์สัตว์		  
2.	ดำเนินการวางแผนกระบวนการแปรรูปอาหารด้านเทคโนโลยีชีวภาพ	วางแผน mtch	  
3.	ศึกษากระบวนการแปรรูปอาหารด้านเทคโนโลยีชีวภาพ		  
4.	การพูด	ทักษะด้วยตนเอง	  

11. เมื่อคลิกปุ่ม  เพื่อลบข้อมูล

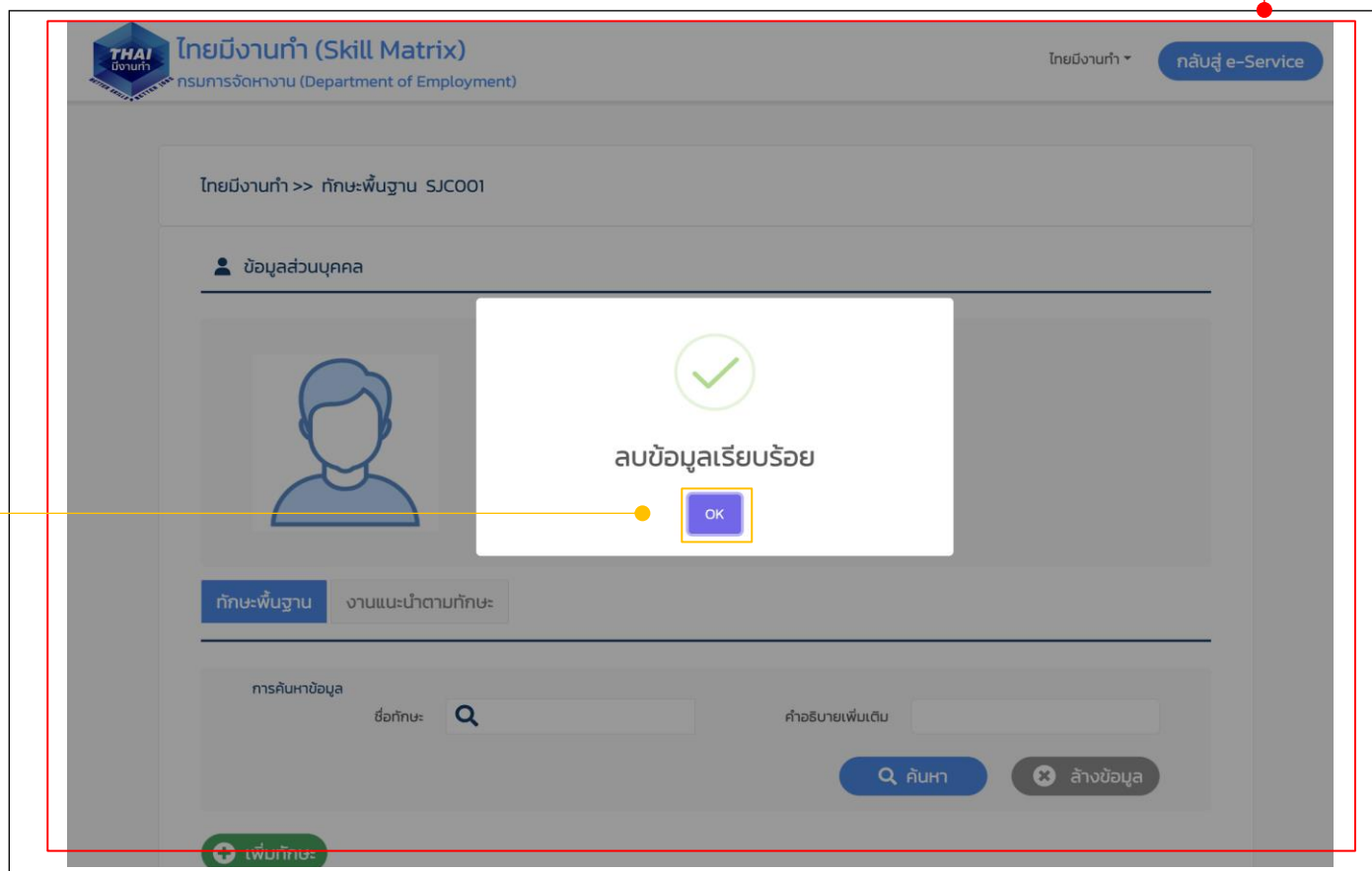
12. ระบบแสดงหน้าต่างเพื่อยืนยันการลบข้อมูล

13. คลิกปุ่ม  ตกลง เพื่อยืนยันการลบ หรือคลิกปุ่ม  ยกเลิก เพื่อยกเลิกการลบข้อมูล



14. ระบบแสดงหน้าต่างแจ้งเตือนการลบข้อมูล

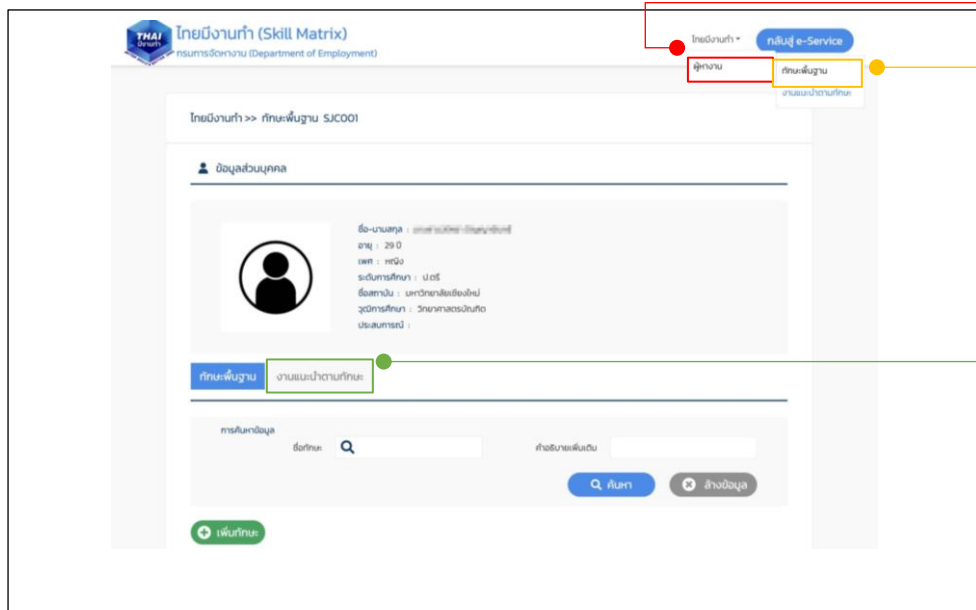
15. คลิก  เพื่อกลับสู่หน้าหลักเมนูทักษะพื้นฐาน



2.3 งานแนะนำตามทักษะ

ระบบจะเสนอแนะนำงานตามทักษะพื้นฐานที่ได้จากการเพิ่มทักษะด้วยตนเองหรือเพิ่มโดยอ้างอิงจากหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น คุณวุฒิการศึกษา/ปริญญาบัตร หรือจากการประเมินจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยระบบจะแสดงตำแหน่งงานที่เหมาะสมกับผู้หางาน

2.3.1 ขั้นตอนการค้นหาข้อมูลงานแนะนำตามทักษะ

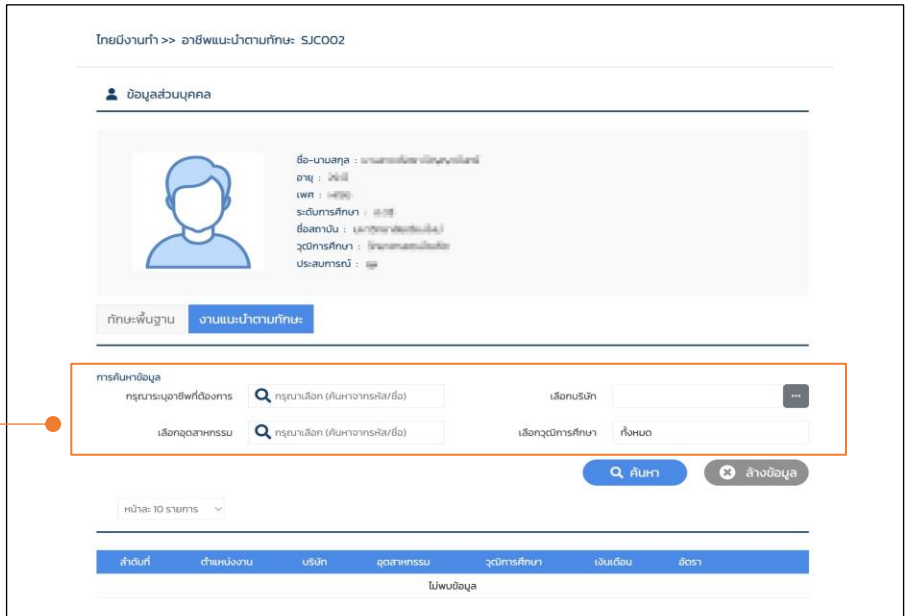


1. เลือกเมนู “ผู้หางาน”

2. คลิกเมนูย่อย “งานแนะนำตามทักษะ”

3. หรือคลิกเมนู “งานแนะนำตามทักษะ”

4. ระบบแสดงหน้าจอส่วนค้นหาข้อมูล





การค้นหาข้อมูล
กรุณาระบุอาชีพที่ต้องการ

เลือกอุตสาหกรรม

เลือกบริษัท

เลือกวุฒิการศึกษา

ค้นหา

ล้างข้อมูล

5. ระบุอาชีพที่ต้องการ โดยการพิมพ์ข้อความ ระบบจะแสดงข้อมูลอาชีพที่สอดคล้องสำหรับเลือกค้นหา โดยระบบจะแนะนำอาชีพที่เหมาะสมกับทักษะพื้นฐานของผู้หางาน

6. เลือกบริษัท โดยคลิก ... เพื่อค้นหาบริษัท

7. ระบบแสดงหน้าจอสำหรับค้นหาบริษัทที่มีตำแหน่งงานเหมาะสมกับทักษะพื้นฐานของผู้หางาน โดยสามารถค้นหาได้จากการพิมพ์ค้นหาที่ช่อง ชื่อบริษัท

8. คลิก ค้นหา

9. เลือกบริษัทที่ต้องการค้นหาโดยคลิก “เลือก” ด้านหน้าชื่อของบริษัท



การค้นหาคำค้นหา
กรุณาระบุอาชีพที่ต้องการ

เลือกอุตสาหกรรม

ผลิต

การผลิตกระดาษและ ผลิตภัณฑ์ที่แปรรูปจากกระดาษ

การผลิตกระดาษและ ผลิตภัณฑ์ที่แปรรูปจากกระดาษ

การยาส่งวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง

ผลิตภัณฑ์โลหะ อุปกรณ์ระบบท่อ โดยได้

รับค่าตอบแทนหรือค่าบริการอื่นๆ

ค้นหา

ล้างข้อมูล

10. เลือกอุตสาหกรรม โดยการพิมพ์ข้อความ ระบบจะแสดงข้อมูลอุตสาหกรรมที่สอดคล้องสำหรับเลือกค้นหา

การค้นหาคำค้นหา
กรุณาระบุอาชีพที่ต้องการ

เลือกวุฒิการศึกษา

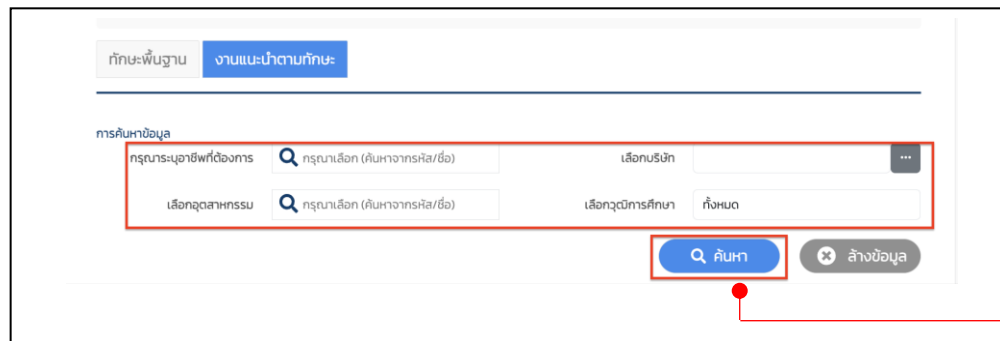
ทั้งหมด

ป.ตรี

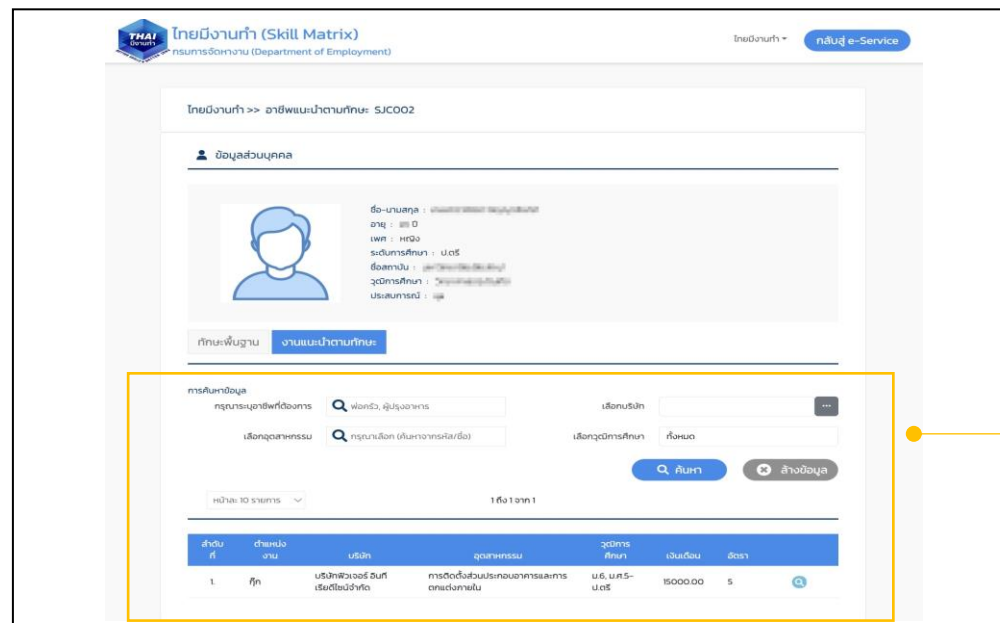
ค้นหา

ล้างข้อมูล

11. เลือกวุฒิการศึกษา
โดยระบบจะแสดงตัวเลือกวุฒิการศึกษาที่ผู้ทำงานเพิ่มในประวัติส่วนตัว



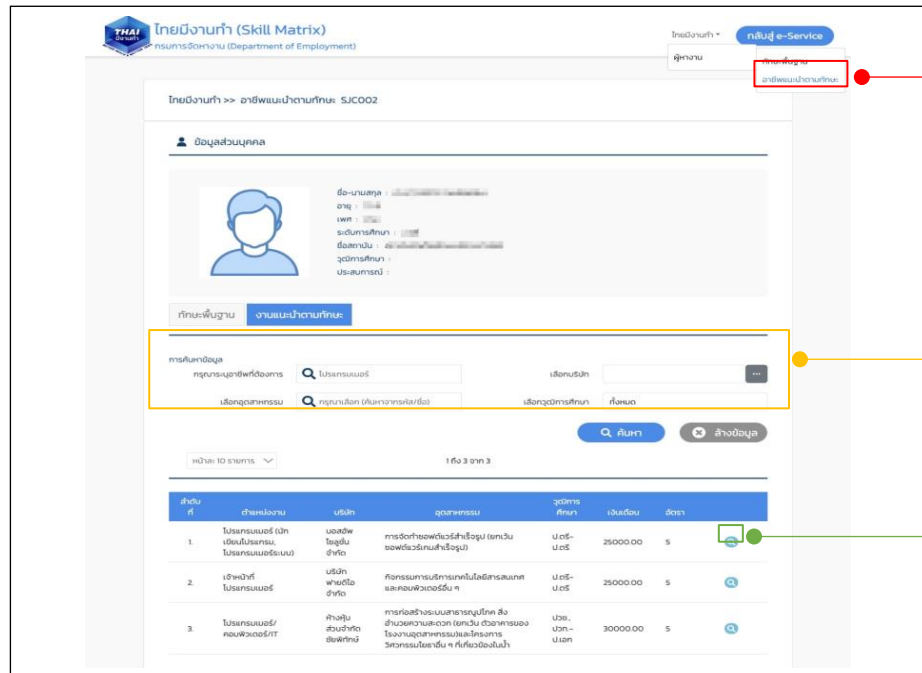
12. คลิกปุ่ม  ค้นหา



ลำดับที่	ตำแหน่งงาน	บริษัท	อุตสาหกรรม	วัตถุประสงค์การศึกษา	เงินเดือน	อัตรา
1.	ผู้ปฏิบัติงาน	บริษัท...	...	...	15,000.00	5

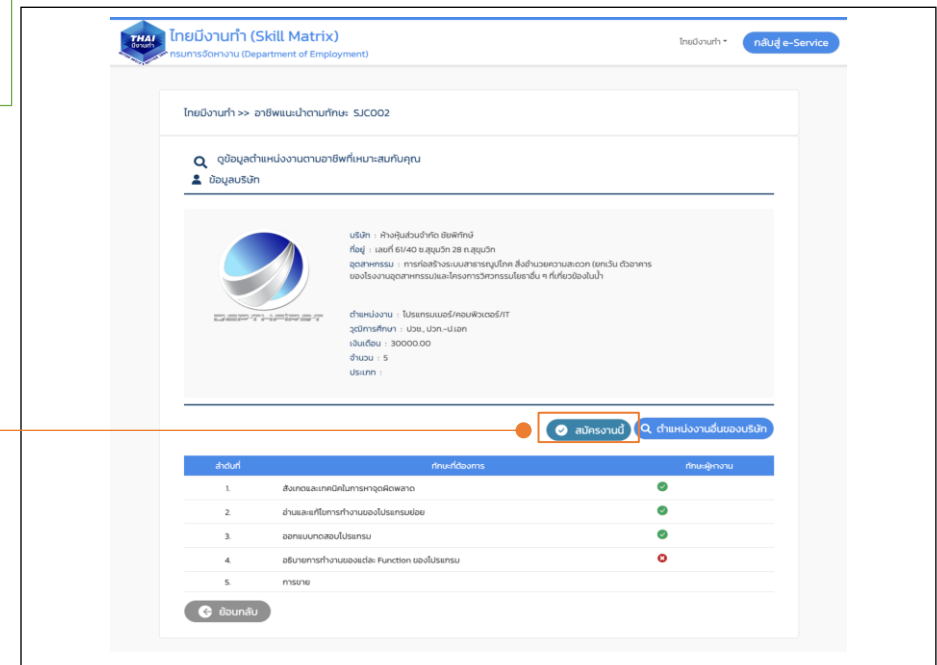
13. ระบบจะแสดงตำแหน่งงานที่ตรงกับทักษะและเงื่อนไขที่ผู้ทำงานเลือก

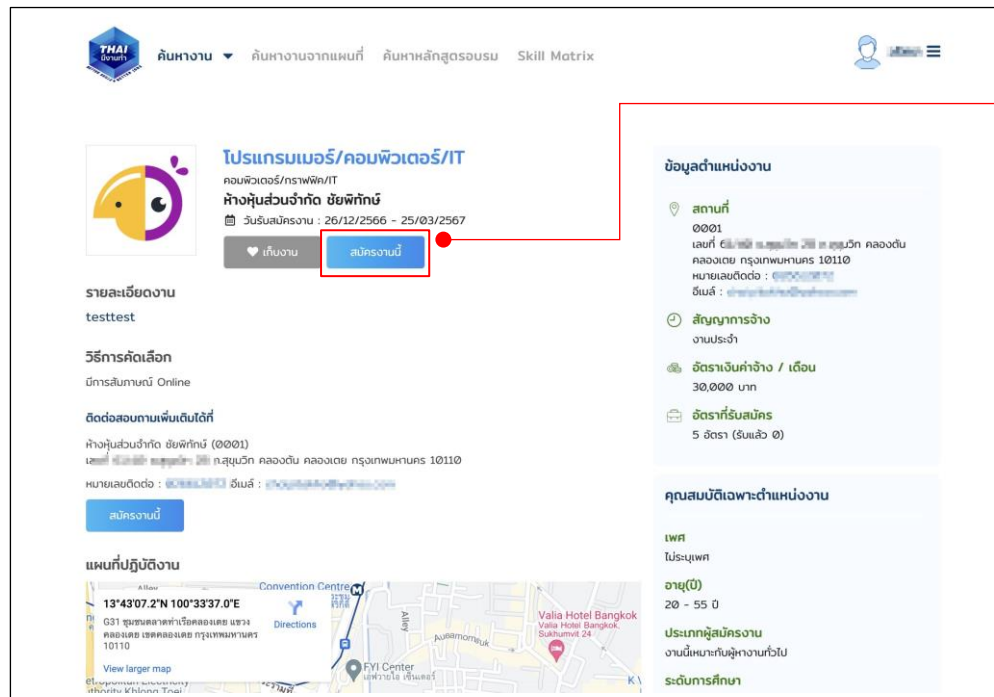
2.3.1 ขั้นตอนการสมัครงาน



1. คลิกเมนูย่อย “อาชีพแนะนำตามทักษะ” หรือ tab “งานแนะนำตามทักษะ”
2. ค้นหาข้อมูลตามเงื่อนไขที่ต้องการ ตัวอย่างค้นหา อาชีพ โปรแกรมเมอร์
3. คลิก  เพื่อดูรายละเอียดของตำแหน่งงานโปรแกรมเมอร์ ที่ประกาศรับสมัคร

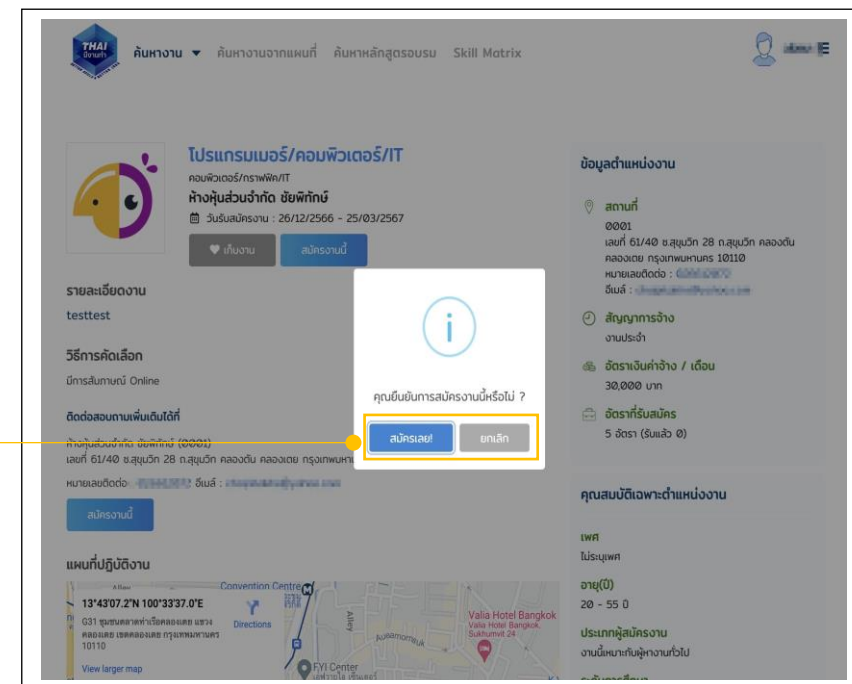
4. ระบบแสดงข้อมูลตำแหน่งงานที่เปิดรับสมัคร ผู้หางานสามารถคลิก  เพื่อสมัครงาน โดยระบบจะกลับไปหน้ารายละเอียดตำแหน่งงานนั้นๆ ที่ระบบไทยมีงานทำ



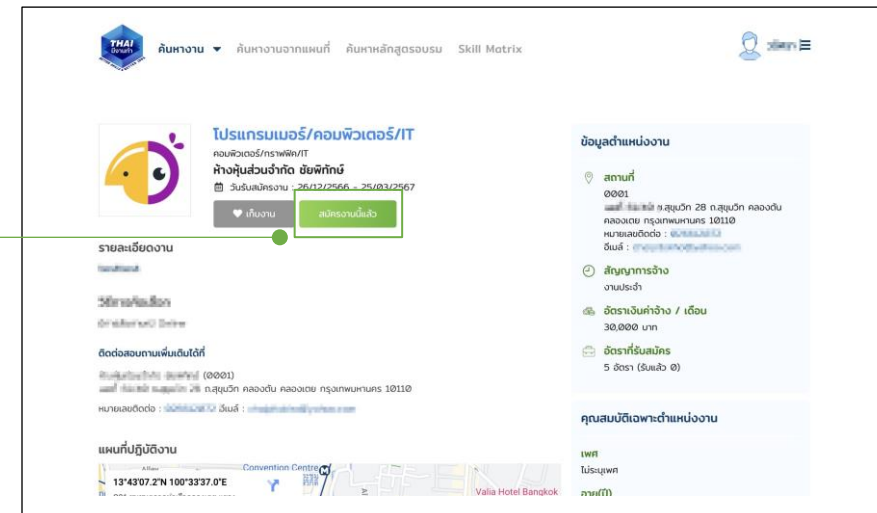
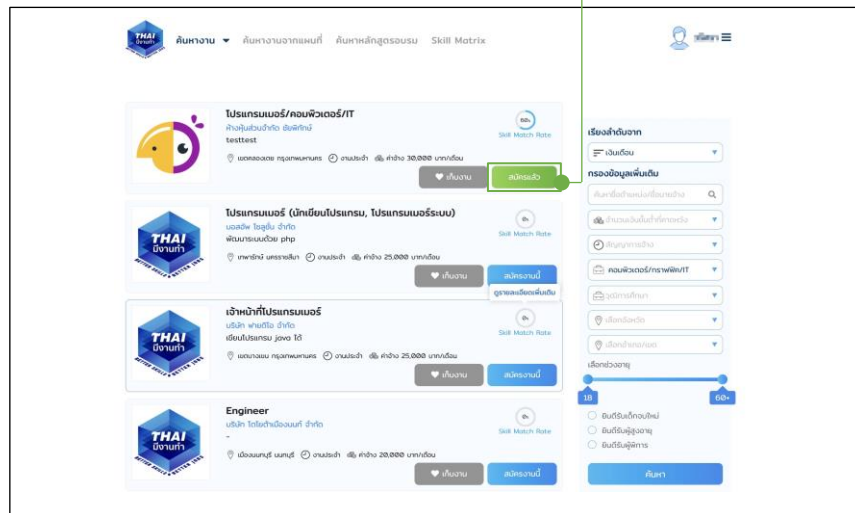
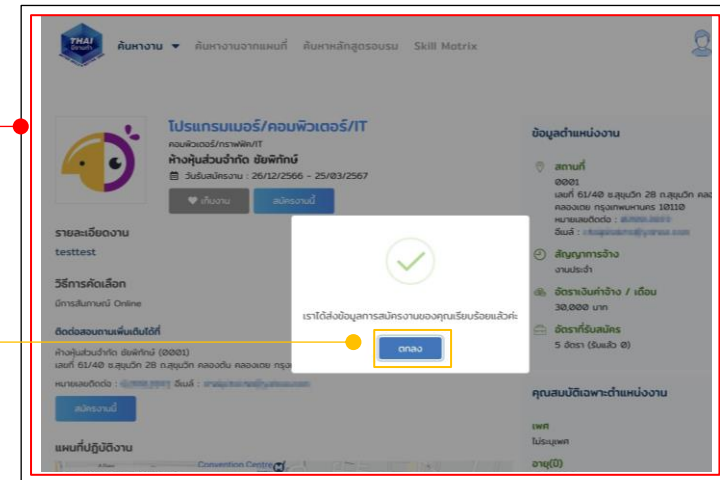


5. คลิก **สมัครงานนี้** เพื่อสมัครงานกับบริษัทที่เปิดรับสมัคร

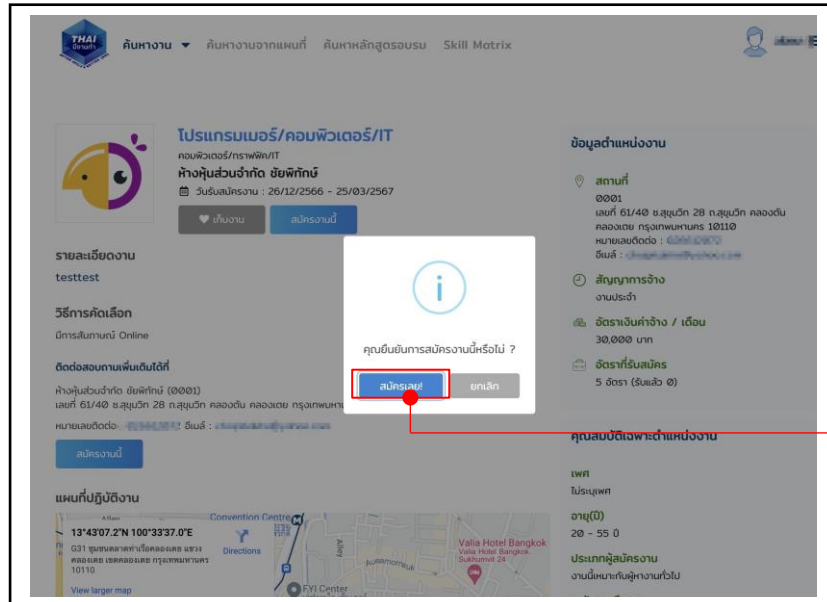
6. เมื่อคลิก สมัครงานนี้ ระบบจะแสดง popup ยืนยันการสมัครงาน หากยืนยันให้คลิก **สมัครเลย!** หากต้องการยกเลิกการสมัครงานให้คลิก **ยกเลิก**



7. กรณีคลิกสมัครเลยและไม่มีการสัมภาษณ์ online ระบบจะมี popup แจ้งว่าได้ส่งข้อมูลการสมัครงานเรียบร้อยแล้ว
8. คลิก **ตกลง** เพื่อกลับสู่หน้าหลัก
9. หน้ารายการค้นหาและหน้ารายละเอียดตำแหน่งงานจะแสดงข้อมูลผู้หางานได้สมัครงานเรียบร้อยแล้ว

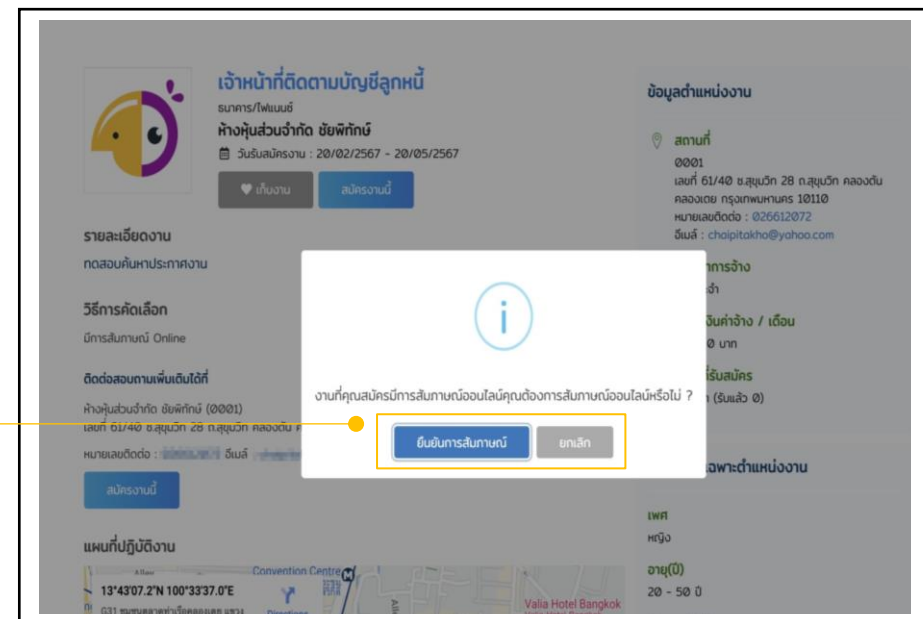


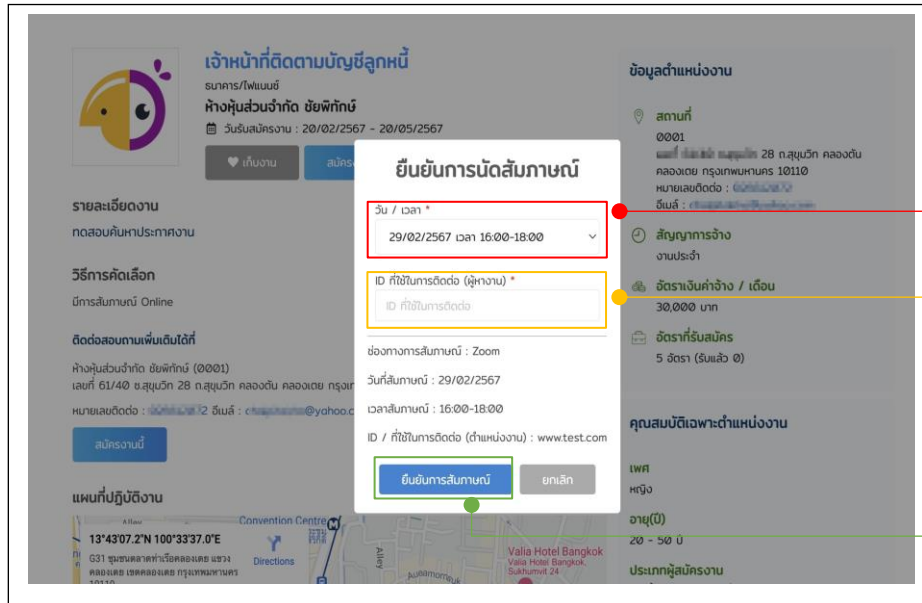
(1) กรณีตำแหน่งงานมีสัมภาษณ์ออนไลน์



2. เมื่อคลิก สมัครเลย ระบบจะแสดง popup ยืนยันการสัมภาษณ์ออนไลน์หากยืนยันให้คลิก ยืนยันการสัมภาษณ์ หากต้องการยกเลิกการสมัครงานให้คลิก ยกเลิก

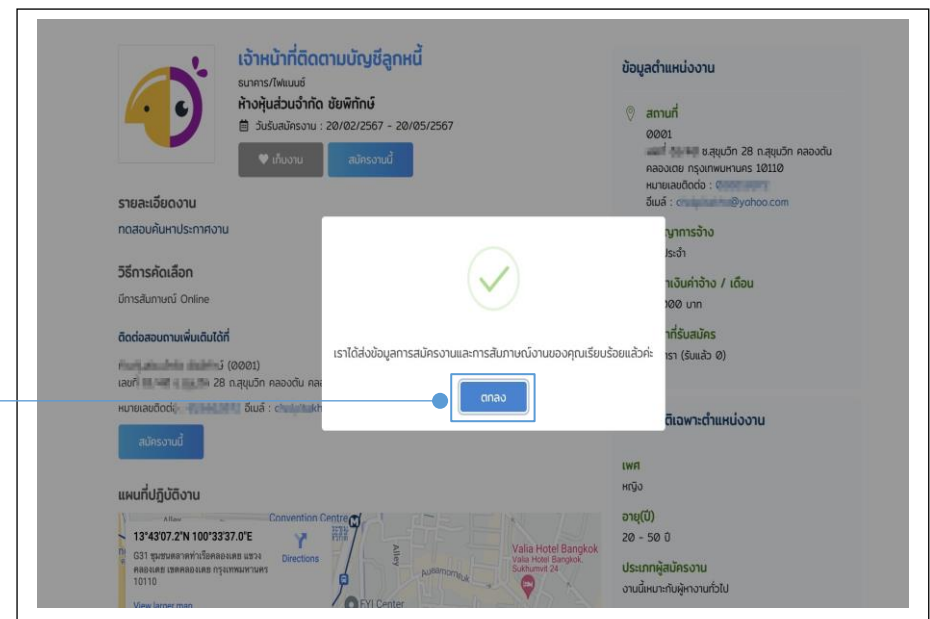
1. เมื่อคลิก “สมัครงานนี้” ระบบจะแสดง popup ยืนยันการสมัครงาน หากยืนยันให้คลิก สมัครเลย!



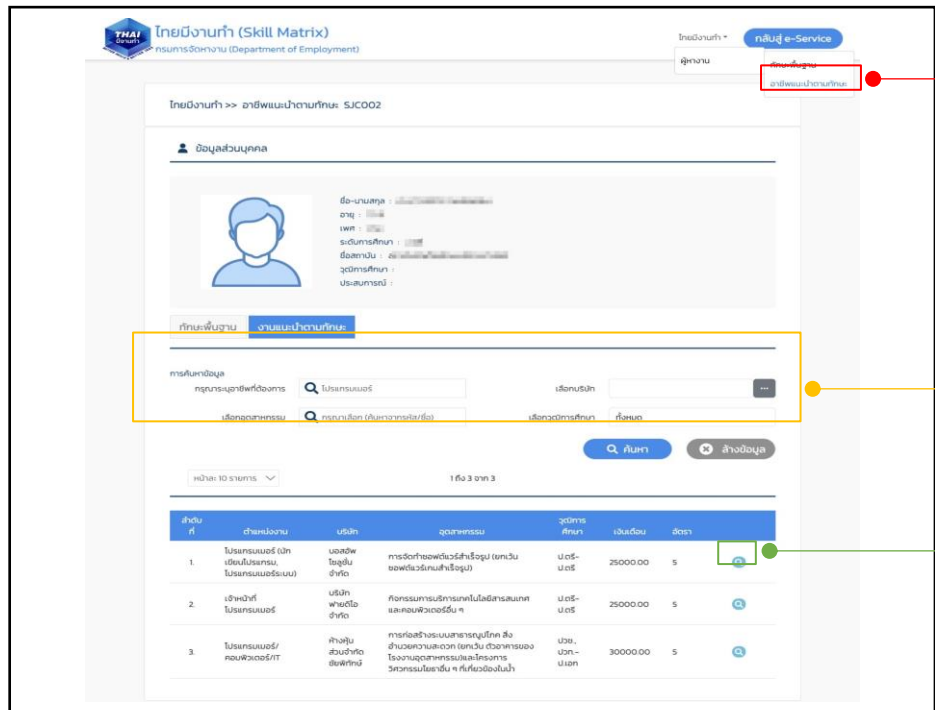


3. เลือก วันเวลา การนัดสัมภาษณ์ โดยรายละเอียดการสัมภาษณ์ จะแสดงส่วนล่างสุดของหน้าต่างยืนยัน
4. ระบุ ID ที่ใช้ในการติดต่อ (ผู้หางาน)
5. คลิก [ยืนยันการสัมภาษณ์](#)

6. ระบบแสดงหน้าต่างสถานะยืนยันการสัมภาษณ์
7. คลิก [ตกลง](#) เพื่อกลับสู่หน้าจอหลัก

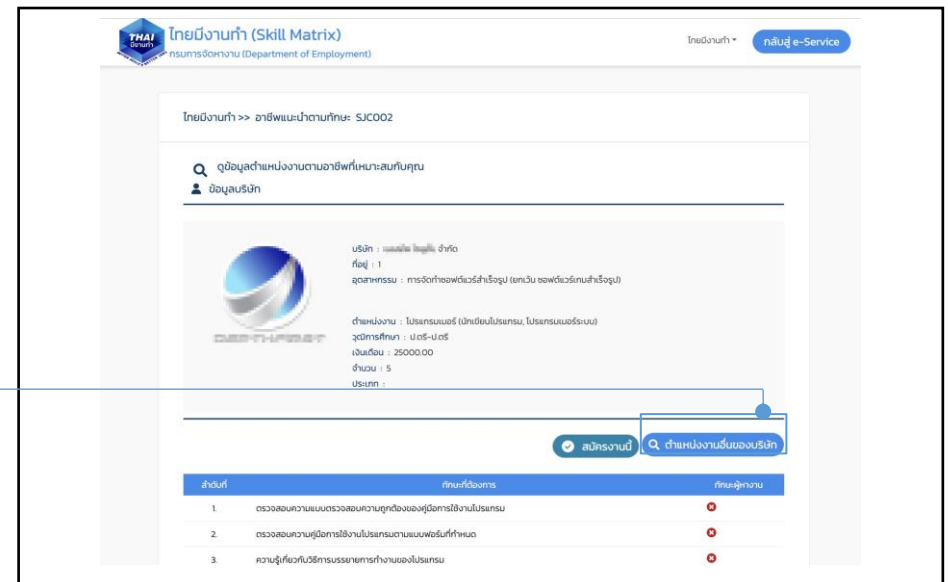


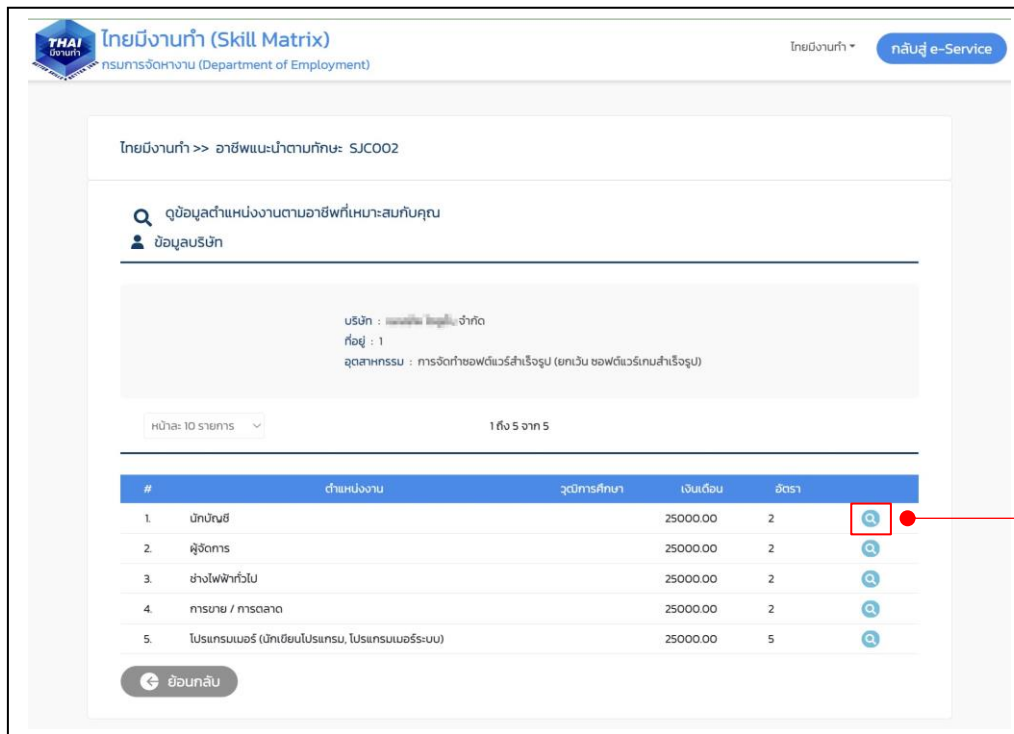
2.3.2 ขั้นตอนการดูตำแหน่งงานอื่นของบริษัท



1. คลิกเมนูย่อย “งานแนะนำตามทักษะ”
2. ค้นหาข้อมูลตามเงื่อนไขที่ต้องการ
ตัวอย่างค้นหา อาชีพ โปรแกรมเมอร์
3. คลิก  เพื่อดูรายละเอียดของตำแหน่งงานโปรแกรมเมอร์ที่ประกาศรับสมัคร

4. กรณีผู้หางานคลิก  ตำแหน่งงานอื่นของบริษัท จะแสดงรายการของตำแหน่งงานที่บริษัทนี้เปิดรับอยู่ทั้งหมด





ไทยมีงานทำ (Skill Matrix)
กรมการจัดหางาน (Department of Employment)

ไทยมีงานทำ >> อาชีพแนะนำตามทักษะ: SJCO02

ดูข้อมูลตำแหน่งงานตามอาชีพที่เหมาะสมกับคุณ

ข้อมูลบริษัท

บริษัท : บริษัท ไทยมีงานทำ จำกัด
ที่อยู่ : 1
อุตสาหกรรม : การจัดทำซอฟต์แวร์สำหรับ (ยกเว้น ซอฟต์แวร์เกมสำหรับ)

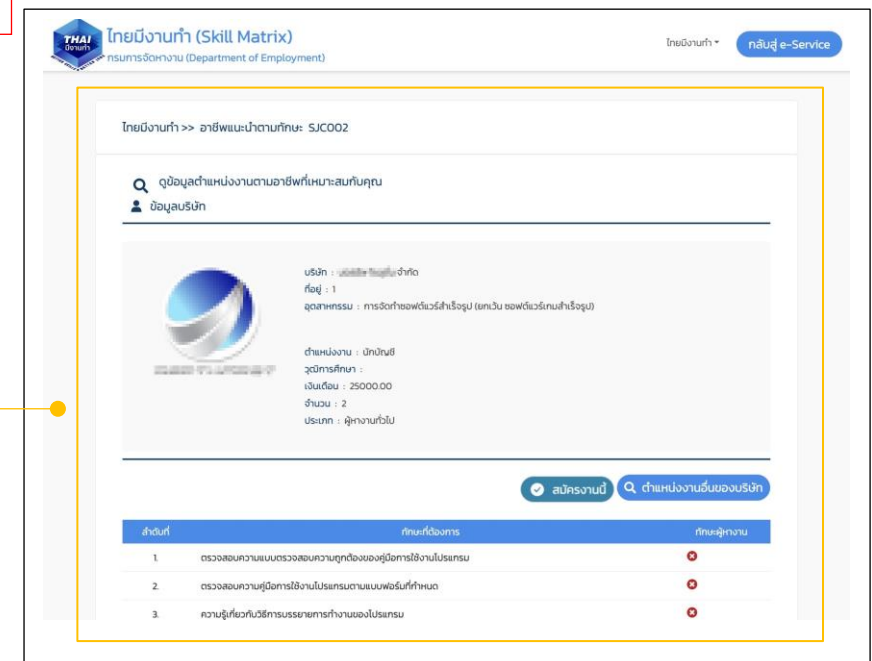
หน้า: 10 รายการ 1 ถึง 5 จาก 5

#	ตำแหน่งงาน	วุฒิการศึกษา	เงินเดือน	อัตรา	Action
1.	นักบัญชี		25000.00	2	🔍
2.	ผู้จัดการ		25000.00	2	🔍
3.	ช่างไฟฟ้าทั่วไป		25000.00	2	🔍
4.	การขาย / การตลาด		25000.00	2	🔍
5.	โปรแกรมเมอร์ (นักเขียนโปรแกรม, โปรแกรมเมอร์ระบบ)		25000.00	5	🔍

⏪️ ย้อนกลับ

5. ผู้หางานสามารถคลิก 🔍 เพื่อดูรายละเอียดแต่ละตำแหน่งงานเพิ่มเติมได้

6. ระบบแสดงข้อมูลรายละเอียดตำแหน่งงานที่เปิดรับ



ไทยมีงานทำ (Skill Matrix)
กรมการจัดหางาน (Department of Employment)

ไทยมีงานทำ >> อาชีพแนะนำตามทักษะ: SJCO02

ดูข้อมูลตำแหน่งงานตามอาชีพที่เหมาะสมกับคุณ

ข้อมูลบริษัท

บริษัท : บริษัท ไทยมีงานทำ จำกัด
ที่อยู่ : 1
อุตสาหกรรม : การจัดทำซอฟต์แวร์สำหรับ (ยกเว้น ซอฟต์แวร์เกมสำหรับ)

ตำแหน่งงาน : นักบัญชี
วุฒิการศึกษา :
เงินเดือน : 25000.00
จำนวน : 2
ประเภท : ผู้หางานทั่วไป

🔍 สืบค้นนี้ 🔍 ตำแหน่งงานอื่นของบริษัท

ลำดับที่	ทักษะที่ต้องการ	ทักษะผู้หางาน
1.	ตรวจสอบความเหมาะสมของความรู้ทางบัญชีของโปรแกรมเมอร์	❌
2.	ตรวจสอบความรู้ในการใช้งานโปรแกรมตามแบบฟอร์มที่กำหนด	❌
3.	ความรู้เกี่ยวกับวิธีการรณการทางของโปรแกรม	❌

2.4 การออกจากระบบ



1. ออกจากระบบ คลิก **กลับสู่ e-Service**

2. คลิก



3. คลิกที่เมนู

ออกจากระบบ

