แบบสรุปผลการวัดความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ
ณ สำนักงานจัดหางานจังหวัดกระบี่
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
สำนักงานจัดหางานจังหวัดกระบี่

๑.ผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ	ทั้งหมด	จำนวน	๑๑๓	คน
๑) ชาย		จำนวน	๔๑	คน
๒) หญิง		จำนวน	๗๒	คน
๒.สถานะของผู้ใช้บริการ				
๑) ผู้สมัครงาน		จำนวน	๓๙	คน
๒) นายจ้าง/สถานประกอบการ		จำนวน	๔๓	คน
๓) อื่นๆ (หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ)		จำนวน	๓๑	คน
๓.ช่วงอายุของผู้มาใช้บริการ				
๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี		จำนวน	๐	คน
. ๒) ช่วงอายุ ๒๐ – ๓๐ ปี		จำนวน	๔๒	คน
๓) ช่วงอายุ ๓๑ – ๔๐ ปี		จำนวน	๔๔	คน
๔) ช่วงอายุ ๔๑ – ๕๐ ปี		จำนวน	๒๓	คน
๕) ช่วงอายุ ๕๑ ปีขึ้นไป		จำนวน	๔	คน
๔.ระดับการศึกษา				
๑) ต่ำกว่าหรือประถมศึกษา		จำนวน	๒๐	คน
๒) มัธยมศึกษาตอนต้น		จำนวน	๒๕	คน
๓) มัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ ปวช.		จำนวน	๒๗	คน
๔) อนุปริญญา หรือ ปวส.		จำนวน	๑๐	คน
๕) ปริญญาตรีขึ้นไป		จำนวน	๓๑	คน

หมายเหตุ ส่งแบบสรุปผลการวัดความพึงพอใจมาที่กองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน
ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sjc๒๕๕๘@hotmail.com หรือ ems.doe๒๐๑๕@gmail.com

๕.ผลการวัดความพึงพอใจของผู้ใช้บริการจัดหางาน

ประเด็นการประเมิน	ตอบใช่ (จำนวนคน)	ตอบใช่ คิดเป็นร้อยละ
● **กระบวนการให้บริการ ให้คิดโดย ข้อ (๑+๒+๓+๔+๕)/๕**		
๑) การให้บริการตามลำดับก่อนหลังมีความเหมาะสม เช่น มาก่อนได้รับการบริการก่อน	๑๑๓	๑๐๐
๒) ขั้นตอนการให้บริการสะดวก รวดเร็ว ต่อผู้เข้ารับบริการ	๑๑๓	๑๐๐
๓) การนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ ทำให้ได้รับความสะดวกและรวดเร็ว	๑๑๓	๑๐๐
๔) ได้รับข้อมูลตรงตามความต้องการ เช่น ตำแหน่งงานว่าง คนหางาน	๑๑๓	๑๐๐
๕) การให้บริการเป็นไปตามความคาดหวังที่คิดไว้	๑๑๓	๑๐๐
● **เจ้าหน้าที่ให้บริการ ให้คิดโดย ข้อ (๖+๗+๘+๙+๑๐+๑๑+๑๒)/๗**		
๖) เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้ม แจ่มใส	๑๑๓	๑๐๐
๗) เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ เป็นกันเองเสมือนญาติ	๑๑๓	๑๐๐
๘) เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ และตอบข้อซักถามเป็นอย่างดี	๑๑๓	๑๐๐
๙) เจ้าหน้าที่ให้บริการเหมือนกันทุกรายโดยไม่เลือกปฏิบัติ	๑๑๓	๑๐๐
๑๐) เจ้าหน้าที่มีความเข้าใจความต้องการของผู้ใช้บริการเป็นอย่างดี	๑๑๓	๑๐๐
๑๑) จำนวนเจ้าหน้าที่เพียงพอกับจำนวนผู้ใช้บริการ	๑๑๓	๑๐๐
๑๒) เมื่อผู้ใช้บริการพบปัญหา สามารถเข้าถึงเจ้าหน้าที่เพื่อแก้ไขปัญหาได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว	๑๑๓	๑๐๐
● **สิ่งอำนวยความสะดวก ให้คิดโดย ข้อ (๑๓+๑๔+๑๕+๑๖+๑๗)/๕**		
๑๓) จุดให้บริการมีความเหมาะสมและเข้าถึงได้สะดวก	๑๑๓	๑๐๐
๑๔) ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งคอย ที่จอดรถ ห้องน้ำ น้ำดื่ม ฯลฯ	๑๑๒	๙๙.๑๐
๑๕) ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์ บอกจุดบริการมีความเหมาะสม ชัดเจน	๑๑๓	๑๐๐
๑๖) อุปกรณ์ที่ใช้บริการมีความทันสมัย	๑๑๑	๙๘.๒๓
๑๗) ความสะอาด และความสวยงามของสถานที่ให้บริการ	๑๑๓	๑๐๐
สรุปผลการวัดความพึงพอใจของผู้ใช้บริการจัดหางานในภาพรวมทั้ง ๓ ด้าน		**๙๙.๘๔**

หมายเหตุ ผลการวัดความพึงพอใจของผู้ใช้บริการจัดหางานในภาพรวมทั้ง ๓ ด้าน
ให้คิดโดย ข้อ (๑+๒+๓+๔+๕+๖+๗+๘+๙+๑๐+๑๑+๑๒+๑๓+๑๔+๑๕+๑๖+๑๗)/๑๗

๖.ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- เจ้าหน้าที่ให้บริการอย่างเต็มที่
- เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำดีเข้าใจง่ายและตอบข้อซักถามเป็นอย่างดี
- เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้มแจ่มใส พูดจาสุภาพ
- สำนักงานมีความสะอาด เรียบร้อย เป็นระเบียบ ไม่วุ่นวาย
- เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ เป็นกันเองเปรียบเสมือนญาติ
- จุดที่ให้บริการมีความเหมาะสมและเข้าถึงได้สะดวก

แบบสรุปผลการวัดความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ
ณ สำนักงานจัดหางานจังหวัดกระบี่
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖
สำนักงานจัดหางานจังหวัดกระบี่

๑.ผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ	ทั้งหมด	จำนวน	๑๑๓	คน
๑) ชาย		จำนวน	๔๑	คน
๒) หญิง		จำนวน	๗๒	คน
๒.สถานะของผู้ใช้บริการ				
๑) ผู้สมัครงาน		จำนวน	๖๓	คน
๒) นายจ้าง/สถานประกอบการ		จำนวน	๓๕	คน
๓) อื่นๆ (หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ)		จำนวน	๑๕	คน
๓.ช่วงอายุของผู้มาใช้บริการ				
๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี		จำนวน	๐	คน
. ๒) ช่วงอายุ ๒๐ – ๓๐ ปี		จำนวน	๓๕	คน
๓) ช่วงอายุ ๓๑ – ๔๐ ปี		จำนวน	๖๙	คน
๔) ช่วงอายุ ๔๑ – ๕๐ ปี		จำนวน	๒๗	คน
๕) ช่วงอายุ ๕๑ ปีขึ้นไป		จำนวน	๒	คน
๔.ระดับการศึกษา				
๑) ต่ำกว่าหรือประถมศึกษา		จำนวน	๓๒	คน
๒) มัธยมศึกษาตอนต้น		จำนวน	๓๖	คน
๓) มัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ ปวช.		จำนวน	๓๕	คน
๔) อนุปริญญา หรือ ปวส.		จำนวน	๒๖	คน
๕) ปริญญาตรีขึ้นไป		จำนวน	๔	คน

หมายเหตุ ส่งแบบสรุปผลการวัดความพึงพอใจมาที่กองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน
ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sjc๒๕๕๘@hotmail.com หรือ ems.doe๒๐๑๕@gmail.com

๕.ผลการวัดความพึงพอใจของผู้ใช้บริการจัดหางาน

ประเด็นการประเมิน	ตอบใช่ (จำนวนคน)	ตอบใช่ คิดเป็นร้อยละ
● **กระบวนการให้บริการ ให้คิดโดย ข้อ (๑+๒+๓+๔+๕)/๕**		
๑) การให้บริการตามลำดับก่อนหลังมีความเหมาะสม เช่น มาก่อนได้รับการบริการก่อน	๑๑๓	๑๐๐
๒) ขั้นตอนการให้บริการสะดวก รวดเร็ว ต่อผู้เข้ารับบริการ	๑๑๓	๑๐๐
๓) การนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ ทำให้ได้รับความสะดวกและรวดเร็ว	๑๑๓	๑๐๐
๔) ได้รับข้อมูลตรงตามความต้องการ เช่น ตำแหน่งงานว่าง คนหางาน	๑๑๓	๑๐๐
๕) การให้บริการเป็นไปตามความคาดหวังที่คิดไว้	๑๑๓	๑๐๐
● **เจ้าหน้าที่ให้บริการ ให้คิดโดย ข้อ (๖+๗+๘+๙+๑๐+๑๑+๑๒)/๗**		
๖) เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้ม แจ่มใส	๑๑๓	๑๐๐
๗) เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ เป็นกันเองเสมือนญาติ	๑๑๓	๑๐๐
๘) เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ และตอบข้อซักถามเป็นอย่างดี	๑๑๓	๑๐๐
๙) เจ้าหน้าที่ให้บริการเหมือนกันทุกรายโดยไม่เลือกปฏิบัติ	๑๑๓	๑๐๐
๑๐) เจ้าหน้าที่มีความเข้าใจความต้องการของผู้ใช้บริการเป็นอย่างดี	๑๑๓	๑๐๐
๑๑) จำนวนเจ้าหน้าที่เพียงพอกับจำนวนผู้ใช้บริการ	๑๑๓	๑๐๐
๑๒) เมื่อผู้ใช้บริการพบปัญหา สามารถเข้าถึงเจ้าหน้าที่เพื่อแก้ไขปัญหาได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว	๑๑๓	๑๐๐
● **สิ่งอำนวยความสะดวก ให้คิดโดย ข้อ (๑๓+๑๔+๑๕+๑๖+๑๗)/๕**		
๑๓) จุดให้บริการมีความเหมาะสมและเข้าถึงได้สะดวก	๑๑๒	๙๙.๑๐
๑๔) ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งคอย ที่จอดรถ ห้องน้ำ น้ำดื่ม ฯลฯ	๑๑๓	๑๐๐
๑๕) ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์ บอกจุดบริการมีความเหมาะสม ชัดเจน	๑๑๓	๑๐๐
๑๖) อุปกรณ์ที่ใช้บริการมีความทันสมัย	๑๑๑	๙๘.๒๓
๑๗) ความสะอาด และความสวยงามของสถานที่ให้บริการ	๑๑๓	๑๐๐
สรุปผลการวัดความพึงพอใจของผู้ใช้บริการจัดหางานในภาพรวมทั้ง ๓ ด้าน		**๙๙.๘๔**

หมายเหตุ ผลการวัดความพึงพอใจของผู้ใช้บริการจัดหางานในภาพรวมทั้ง ๓ ด้าน
ให้คิดโดย ข้อ (๑+๒+๓+๔+๕+๖+๗+๘+๙+๑๐+๑๑+๑๒+๑๓+๑๔+๑๕+๑๖+๑๗)/๑๗

๖.ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- เจ้าหน้าที่ให้บริการอย่างเต็มที่
- สำนักงานมีความสะอาด เรียบร้อย เป็นระเบียบ ไม่วุ่นวาย
- เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำดีเข้าใจง่ายและตอบข้อซักถามเป็นอย่างดี
- เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ เป็นกันเองเปรียบเสมือนญาติ
- เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้มแจ่มใส พูดจาสุภาพ