



# ห้ามเรียกเก็บเงิน

หนังสืออนุญาตให้รับสมัครคนหางานเพื่อส่งไปทำงานในต่างประเทศ  
ตามระบบโครงการฝึกงานและฝึกปฏิบัติงานด้านเทคนิค

ที่ จต. 2 ข - 0141/2567

กรมการจัดหางาน

กรมการจัดหางานอนุญาตให้บริษัทจัดหางาน ..... เอ บี ซี ไทย-เจแปน จำกัด โทร.052-023531 ..... จำกัด  
โดย ..... นายบุญหลง คำสมุทร ..... ใบอนุญาตจัดหางานเลขที่ ต ..... 1195 ..... / 2559 ..... สำนักงาน  
ตั้งอยู่ในจังหวัด ..... เชียงราย ..... รับสมัครคนหางานเพื่อจัดส่งไปทำงานในต่างประเทศตามระบบโครงการฝึกงาน  
และฝึกปฏิบัติงานทางเทคนิค ดังนี้

1. องค์กรผู้รับชื่อ ..... JAPAN AUTO BUSINESS COOPERATIVE .....  
ตั้งอยู่ที่ ..... 2-36-10 MINAMISUNA, KOTO-KU, TOKYO, JAPAN TEL : 03-5857-5055 FAX : 03-5883-5088  
ประเทศ ..... JAPAN ..... โครงการ/หน่วยงานตั้งอยู่เลขที่ ..... รายละเอียดครั้นด้านหลัง- .....  
ประเทศ ..... JAPAN ..... ประเภทอุตสาหกรรม ..... กววมริภว

2. ตำแหน่ง จำนวน อัตราค่าตอบแทน ตามรายละเอียดท้ายหนังสืออนุญาตนี้

3. เงื่อนไขการรับสมัคร

3.1 ในกรณีที่จะประกาศหรือโฆษณาทางสื่อมวลชน หรือที่สำนักงาน เพื่อรับสมัครคนหางานให้ประกาศหรือโฆษณา  
ข้อความตามตัวอย่างที่ได้รับอนุญาต และให้ระบุตำแหน่งงาน จำนวนคนหางาน อัตราค่าจ้างหรือค่าตอบแทน คุณสมบัติของคนหางาน  
ลักษณะของงานและเลขที่ใบอนุญาตจัดหางานให้ชัดเจน

3.2 การเรียกหรือรับค่าบริหารหรือค่าใช้จ่ายจากคนหางาน ให้เรียกเก็บได้ไม่เกินอัตราที่กำหนด และเรียกเก็บไว้ล่วงหน้า  
ได้ไม่เกินสามสิบวันก่อนเดินทาง โดยออกใบรับค่าบริการและค่าใช้จ่ายตามแบบ จง. 37

3.3 เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการอนุญาตให้รับสมัครคนหางาน หรือก่อนสิ้นสุดระยะเวลาการอนุญาตให้รับสมัครคนหางาน  
หากผู้รับอนุญาตจัดหางานได้ยื่นคำขออนุญาตจัดส่งคนหางานไปทำงานในต่างประเทศต่ออธิบดี ให้ผู้รับอนุญาตจัดหางานส่งบัญชีรายชื่อและที่  
อยู่คนหางานที่รับสมัครไว้ต่ออธิบดี ภายในห้าวันนับแต่วันที่สิ้นสุดระยะเวลาการอนุญาตให้รับสมัครคนหางานหรือยื่นพร้อมกับการยื่นคำขอ  
อนุญาตจัดส่งคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ

3.4 เมื่อคัดเลือกคนหางานได้แล้วให้ยื่นคำขออนุญาตจัดส่งคนหางานไปทำงานในต่างประเทศต่ออธิบดี ตามมาตรา 36  
(1) แห่งพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. 2528

3.5 เมื่อได้จัดส่งคนหางานไปทำงานในต่างประเทศแล้ว ให้ผู้รับอนุญาตส่งบัญชีรายชื่อและสถานที่ทำงานใน  
ต่างประเทศของคนหางานต่ออธิบดี ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่คนหางานออกเดินทาง

4. เมื่อคนหางานฝึกปฏิบัติงานครบกำหนดตามโครงการแล้ว ให้องค์กรผู้ส่งดำเนินการให้องค์กรผู้รับหรือนายจ้างใน  
ต่างประเทศออกไปรับรอง หรือหนังสือผ่านงานให้แก่คนหางานเป็นรายบุคคล โดยมอบแก่คนหางานหรือส่งผ่านนายทะเบียนจัดหางาน  
กลางภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่คนหางานเสร็จสิ้นการฝึกปฏิบัติงาน

5. หนังสืออนุญาตนี้ให้ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ..... 23 ก.ค. 2567 ..... ถึงวันที่ ..... 20 ก.ย. 2567 .....  
ทั้งนี้ ให้ผู้รับอนุญาตแสดงหนังสืออนุญาตฉบับนี้ไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาต เพื่อให้  
คนหางานและพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ และให้ผู้รับอนุญาตปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้นโดยเคร่งครัด

ออกให้ ณ วันที่ 23 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

(นายสมชาย มรกตศรีวรรณ)

อธิบดีกรมการจัดหางาน  
นายทะเบียนจัดหางานกลาง

รายละเอียดตำแหน่งงานที่อนุญาตให้รับสมัครคนหางาน

ลำดับที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	อัตราค่าตอบแทน
1	<p>การบริหาร (งานบริหาร) (เพศหญิง)</p> <p>-----รวม 1(หนึ่ง) ตำแหน่ง 1(หนึ่ง) คน เท่านั้น-----</p> <p>บริษัท MEDICAL CORPORATION SEISHINKAI                      ที่อยู่ 4887 NAKATA, SAKADO-CHO, MITO-SHI, IBARAKI-KEN JAPAN TEL.029-240-6555                      สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน GERIATRIC HEALTH SERVICES FACILITY LAKEHILL HINUMA                      ที่อยู่ 2324 SHIMOISHIZAKI, IBARAKI-MACHI, HIGASHIIBARAKI-GUN, IBARAKI-KEN, JAPAN                      TEL : 029-240-8120</p> <p><u>หมายเหตุ</u>                      สาระสำคัญของสัญญาจ้าง</p> <p>1.ระยะเวลาการฝึกปฏิบัติงานทางด้านเทคนิค -1(หนึ่ง)-ปี (รวมระยะเวลาการฝึกอบรมเดือนที่หนึ่ง)                      เดือนแรกได้รับเบี้ยเลี้ยง 70,000 เยน (ประมาณ 16,100 บาท)                      - ชั่วโมงการทำงาน 8 ชั่วโมง/วัน, 7 ชั่วโมง 30 นาที/วัน, 165 ชั่วโมง 20 นาที/เดือน                      - ค่าอาหารผู้ฝึกปฏิบัติงานรับผิดชอบเอง</p> <p>2. เดือนที่ 2 เป็นต้นไปจะได้รับค่าจ้าง 152,100 เยน/เดือน (ประมาณ 34,983 บาท/เดือน)                      - ผู้ฝึกปฏิบัติงานต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามที่กฎหมายประเศญี่ปุ่นกำหนดดังนี้                      ค่าประกันสังคม ค่าประกันการทำงาน ค่าประกันต่างๆ 21,814 เยน/เดือน, ค่าที่พัก 2,000 เยน/เดือน, ค่าน้ำไฟ แก๊ส 10,000 เยน/เดือน, เงินสะสมทองเที่ยว 3,000 เยน/เดือน(รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด 36,814 เยน/เดือน) (ประมาณ 8,467 บาท/เดือน)                      - ค่าอาหารและค่าที่พักผู้ฝึกปฏิบัติงานรับผิดชอบเอง</p> <p>3. นายจ้างจ่ายค่าบัตรโดยสารเครื่องบินไป-กลับให้ โดยไม่คิดมูลค่า</p>	<p>1(หนึ่ง)</p>	<p>เดือนแรกเบี้ยเลี้ยง                      ฝึกงาน 70,000 เยน                      (ประมาณ 16,100 บาท)                      เดือนที่ 2 เป็นต้นไปจะ                      ได้รับค่าจ้าง 152,100                      เยน/เดือน (ประมาณ                      34,983 บาท/เดือน)                      (อัตราแลกเปลี่ยน 100                      เยน=23 บาท                      โดยประมาณ)</p>



17/ก.บ./2567  
 7 ก.ค./2567  
 6 ก.ค./2567