



ประกาศจังหวัดศรีสะเกษ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จังหวัดศรีสะเกษ โดยสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ มีความประสงค์จะดำเนินการ
รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีรายละเอียดดังนี้

๑. รายละเอียดตำแหน่งที่จ้างเหมา

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๕ อัตรา
ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ
อัตราค่าจ้าง ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท/เดือน
ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงสิ้นเดือน กันยายน ๒๕๖๘

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๑. เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๕ ปีบริบูรณ์ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่า
หรือเทียบเท่าชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายขึ้นไป

๒. เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพร่างกายแข็งแรงและไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
ครบ ๓๒ ประการ มีบุคลิกภาพเหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. หรือโรคอื่นใด
ที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิตสูงหรือต่ำจนเป็นอันตรายแก่การปฏิบัติงาน ตาบอดสี
หรือหัวใจผิดปกติ ลมชัก หรือโรคที่สังคมรังเกียจ แต่งกายสุภาพเรียบร้อย สะอาด ขยัน มีใจรักการบริการ
และมีมนุษยสัมพันธ์ดี

๓. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น

๔. มีใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคล (ตามระเบียบกรมการขนส่งทางบก) มาแล้วไม่น้อยกว่า
๒ ปี และยังใช้งานได้อยู่จนถึงปัจจุบัน และมีประสบการณ์ในการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๕. ไม่เคยต้องโทษ คดีอาญาถึงจำคุก หรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายมาก่อน เว้นแต่
คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษ และไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๖. ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาเจิน หรือติดยาเสพติดใด ๆ

๗. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์
และการขนส่งเป็นอย่างดี

๘. มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ การบำรุงรักษา และสามารถขับรถยนต์เกียร์ธรรมดา
และเกียร์อัตโนมัติได้เป็นอย่างดี

๙. พนักงานขับรถยนต์จะต้องดูแลรักษา และรับผิดชอบต่อรถยนต์ราชการของสำนักงานสหกรณ์
จังหวัดศรีสะเกษ ที่ตนเองใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ และทำความสะอาดทั้งภายใน
และภายนอกอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งตรวจสอบระบบต่างๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอย่างปลอดภัย

๑๐. พนักงานขับ...

๑๐. พนักงานขับรถยนต์จะต้องปฏิบัติหน้าที่ได้ทุกวัน ทุกสถานที่ และทุกจังหวัดตามที่สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษมอบหมาย โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ

๑๑. พนักงานขับรถยนต์จะต้องปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือและปฏิบัติงานในสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ ตามที่สหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ หรือผู้รักษาการในตำแหน่งสั่งการหรือมอบหมาย โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ

๑๒. พนักงานขับรถยนต์จะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำ หรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถยนต์ ทุกกรณี

๑๓. พนักงานขับรถยนต์จะต้องจัดหาพนักงานขับรถยนต์แทน ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามปกติ

๑๔. หากพนักงานขับรถยนต์ ประพฤติตนไม่เหมาะสม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจะบอกเลิกสัญญาจ้าง/บันทึกข้อตกลง/ใบสั่งจ้างได้

๑๕. สามารถปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายได้

๓. เงื่อนไขและรายละเอียดการจ้าง

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

๔. การรับสมัคร

๑. ผู้สนใจสมัครเพื่อคัดเลือกและจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สามารถขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ เลขที่ ๑๘ หมู่ที่ ๖ ถนนศรีสะเกษ - กันทรลักษณ์ ตำบลหนองครก อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ และสามารถดูรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ <https://sisaket.web.cpd.go.th/> หรือติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๕๖๑ ๒๓๔๖ ในวันและเวลาราชการ

๒. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ที่เห็นหน้าผู้สมัครอย่างชัดเจน ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป และลงชื่อกำกับหลังรูปถ่าย

๒) วุฒิการศึกษา/ใบประกาศนียบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๓) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ

๖) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และไม่แสดงว่าเป็นโรคที่ต้องห้าม ได้แก่ โรคเรื้อนในระยะติดต่อ วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการ โรคติดยาเสพติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิต ตาบอดสี โรคหัวใจ หรือโรคที่ส่งคมรังเกียจ จำนวน ๑ ฉบับ

๗) สำเนาหนังสือการเข้ารับการตรวจเลือกเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

๘) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล หรือทะเบียนสมรส

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. ประกาศ...

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

จังหวัดศรีสะเกษ โดยสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ เลขที่ ๑๘ หมู่ที่ ๖ ถนนศรีสะเกษ -กันทรลักษณ์ ตำบลหนองครก อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ และสามารถดูรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ <https://sisaket.web.cpd.go.th/> หรือติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๕๖๑ ๒๗๔๖ ในวันและเวลาราชการ

๖. กำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

จังหวัดศรีสะเกษ โดยสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ จะทำการคัดเลือกโดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบภาคปฏิบัติ และการสอบสัมภาษณ์ โดยจะพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้สมัคร และพิจารณาความเหมาะสมด้านอื่น ๆ เช่น ความรับผิดชอบ มนุษยสัมพันธ์ จิตสำนึกในการให้บริการ ความซื่อสัตย์สุจริต ในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ เลขที่ ๑๘ หมู่ที่ ๖ ถนนศรีสะเกษ -กันทรลักษณ์ ตำบลหนองครก อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ (ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องมาลงชื่อเข้ารับการคัดเลือกก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น. หากพ้นเวลาดังกล่าวจะไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก)

๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

จังหวัดศรีสะเกษ โดยสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้ทราบในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗ โดยเรียงตามลำดับคะแนน และจะขึ้นบัญชีสอบถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. การจ้างเพื่อปฏิบัติหน้าที่

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าทำงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จะต้องเข้ารายงานตัว ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ เลขที่ ๑๘ หมู่ที่ ๖ ถนนศรีสะเกษ - กันทรลักษณ์ ตำบลหนองครก อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ

อนึ่ง จังหวัดศรีสะเกษ โดยสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลใช้บังคับและได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดทำในครั้งนี หน่วยงานสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

จึงประกาศมาเพื่อแจ้งให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายภาณุพงศ์ แสงคำ)

สหกรณ์จังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ

รายละเอียดแนบท้าย ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและจัดจ้างเป็น
พนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ข้อบังคับและกฎระเบียบการปฏิบัติงาน

๑.๑ กำหนดวัน-เวลา ในปฏิบัติงานและวันหยุด

- วันทำงานปกติ : วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
เวลาพักปกติ : ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ น - ๑๓.๐๐ น. ของวันทำงานปกติ
วันหยุดประจำสัปดาห์ : วันเสาร์ วันอาทิตย์
วันหยุดนักขัตฤกษ์ : วันหยุดตามที่ทางราชการกำหนดและประกาศเพิ่มเติม

๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องมาถึงสถานที่ปฏิบัติงานและลงเวลาปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ ภายในเวลา ๐๗.๐๐ น. เพื่อเตรียมรถยนต์ราชการให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่ตามที่สหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ หรือผู้รักษาการในตำแหน่งสั่งการ และลงเวลากลับหลังเวลา ๑๗.๐๐ น. ทุกวันทำการตามแบบฟอร์มที่สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษกำหนดและจะต้องลงบันทึกการปฏิบัติงานประจำทุกวัน

๑.๓ วินัยในการปฏิบัติงาน

- ๑.๓.๑ ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถจะต้องแต่งกายในชุดที่สุภาพเรียบร้อย
๑.๓.๒ เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงานโดยเคร่งครัด
๑.๓.๓ เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ว่าจ้างหรือผู้ได้รับมอบหมาย
๑.๓.๔ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทน
๑.๓.๕ ไม่แฉงหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้บังคับบัญชา
๑.๓.๖ ไม่ละทิ้งหน้าที่ ขาดงานหรือหยุดงานโดยไม่มีเหตุอันควร
๑.๓.๗ ไม่เข้าทำงานสายบ่อยครั้ง
๑.๓.๘ ไม่จงใจหรือเจตนาปฏิบัติงานล่าช้า
๑.๓.๙ ไม่ปล่อยให้เกิดการสูญเสียแก่เครื่องมือ เครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ
๑.๓.๑๐ ไม่เปิดเผยข้อความใดๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ
๑.๓.๑๑ ห้ามพนักงานขับรถลดเวลาแทนพนักงานขับรถอื่น หรือแก้ไขเพิ่มเติมแบบฟอร์มลงเวลาอันทำให้พนักงานขับรถอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์
๑.๓.๑๒ ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ
๑.๓.๑๓ ห้ามพนักงานขับรถนำรถยนต์ราชการของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ ไปใช้ในกิจการส่วนตัว และนำรถยนต์ออกจากโรงจอดรถที่จัดไว้ให้โดยไม่มีใบขออนุญาตใช้รถ โดยเด็ดขาด
- ๑.๔ วินัยเกี่ยวกับความประพฤติ
- ๑.๔.๑ ไม่ประพฤติไปในทางที่จะนำความเสื่อมเสียชื่อเสียงมาสู่หมู่คณะหรือสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ

๑.๔.๒ ไม่แสดง...

๑.๔.๒ ไม่แสดงกิริยาวาจาไม่สุภาพต่อข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ และผู้ที่มาติดต่อราชการกับสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ

๑.๔.๓ ไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการทะเลาะวิวาท หรือทำร้ายร่างกายเพื่อนร่วมงาน และผู้อื่น

๑.๔.๔ ไม่แพร่ข่าวอื้อฉาวใส่ร้ายผู้อื่น แอบอ้างให้เกิดความเสียหายแก่ราชการหรือก่อให้เกิดความแตกแยกความสามัคคีในระหว่างพนักงานขับรถยนต์ด้วยกัน

๑.๔.๕ ไม่เสพสิ่งเสพติด สุราหรือสิ่งมีเมาระหว่างเวลาปฏิบัติงานหรือปฏิบัติงานในสภาพมีเมามา

๑.๔.๖ ไม่เป็นผู้กระทำ หรือให้ความร่วมมือในการโจรกรรม หรือทำลายทรัพย์สินของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ หรือกระทำการอย่างใดอันเป็นผลให้สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ ได้รับความเสียหาย

๑.๔.๗ ห้ามนำสิ่งเสพติด สุรา ของมีเมามา และของผิดกฎหมายเข้ามาในบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานทั้งในและนอกเวลาการปฏิบัติงาน

๑.๔.๘ ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานทั้งในและนอกเวลาปฏิบัติงาน

๑.๔.๙ ห้ามพกพาอาวุธทุกชนิดในบริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน ทั้งในและนอกเวลาปฏิบัติงาน
ทุกกรณี

๑.๔.๑๐ ห้ามดำเนินการหรือกระทำการใดๆ ในทางที่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี

๒. การเพิ่มหรือลดขอบเขตของงาน

๒.๑ ในกรณีมีความจำเป็นของทางราชการที่จะต้องให้ผู้รับจ้างเดินทางไปราชการ เพื่อปฏิบัติงาน นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัด ตามคำสั่งหรือคำอนุมัติของผู้มีอำนาจ เป็นครั้งคราว ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าเบียดเบียนเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และภายใต้ระเบียบข้อบังคับของกรมบัญชีกลาง โดยอนุโลม ทั้งนี้ ให้เทียบเคียงตำแหน่งของผู้รับจ้างกับสิทธิของข้าราชการ

๒.๒ ในกรณีมีความจำเป็นของทางราชการที่จะต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกวันเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา/บันทึกข้อตกลง/ใบสั่งจ้าง ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาปกติ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยอนุโลม

๓. เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งข้อมูลส่วนตัว เช่น สำเนาวุฒิการศึกษา ใบขับขี่รถยนต์ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน ใบรับรองแพทย์ ให้ผู้ว่าจ้างเก็บไว้เป็นหลักฐาน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๓.๒ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ ต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าซ่อมบำรุงรักษาเครื่องยนต์และค่าวัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากยานพาหนะ เช่น ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและล้อลื่น ฯลฯ และค่าเสียหายต่าง ๆ อันมิใช่ความผิดของผู้รับจ้าง โดยทางพนักงานขับรถยนต์จะต้องแจ้งให้ทราบทุกครั้งเมื่อถึงเวลาต้องดำเนินการ

๓.๓ กรณีพนักงาน...