

ประชาสัมพันธ์

ครั้งที่ 3/2567

ตามที่สำนักงาน ก.พ. ได้ประกาศผลการสอบภาค ก.พิเศษ ประจำปี 2567 ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2567 กรมการจัดหางานขอให้ผู้ที่สอบผ่านฯ ส่งเอกสารสำหรับตรวจสอบคุณสมบัติ เพื่อให้สำนักงาน ก.พ. ออกหนังสือรับรองผลการสอบ ดังนี้

เอกสารสำหรับตรวจสอบคุณสมบัติ

1. สำเนาปริญญาบัตร หรือ สำเนาหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัครสอบ **(วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567)** จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (TRANSCRIPT OF RECORDS) จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยน ชื่อ - นามสกุล หรือใบสำคัญการสมรส จำนวน 1 ฉบับ

ทั้งนี้ ให้เขียนชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวสอบของกรมการจัดหางาน เลขประจำตัวสอบของสำนักงาน ก.พ. และรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น ที่มุมขวาบนของเอกสาร

วิธีการส่งเอกสาร

1. ส่งทางไปรษณีย์ถึง ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น 8 กรมการจัดหางาน ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 (กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง)
2. ยื่นด้วยตนเองที่ กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ชั้น 8 กรมการจัดหางาน โดยให้จัดส่งภายในวันที่ **20 กันยายน 2567**



<https://shorturl.asia/eTJ4k>
ตัวอย่างการเขียนเอกสารและที่อยู่ในการจัดส่ง