



ประกาศโรงพยาบาลสุโขทัย
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)
โรงพยาบาลสุโขทัย

ด้วย โรงพยาบาลสุโขทัย เปิดรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ในตำแหน่งดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

- ๑) ตำแหน่ง พนักงานประจำห้องยา (กลุ่มงานเภสัชกรรม) จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดคุณสมบัติการรับสมัครของแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครคัดเลือก

- มีคุณสมบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ข้อ.๖ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๓) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในกิจกรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๘) ไม่เป็นคณะกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๓. เอกสารหลักฐานที่นำมาแสดงในวันสมัคร

๓.๑	ทะเบียนบ้าน ฉบับจริง และสำเนา	จำนวน ๑ ชุด
๓.๒	วุฒิการศึกษา ฉบับจริง และสำเนา	จำนวน ๑ ชุด
๓.๓	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๓.๔	สำเนาหนังสือสำคัญต่าง ๆ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส , สำเนาทะเบียนหย่า สำเนาใบเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ
๓.๕	ใบรับรองแพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (เฉพาะโรงพยาบาลของรัฐบาล , โรงพยาบาลเอกชน หรือสถานพยาบาล เท่านั้น)	จำนวน ๑ ฉบับ
๓.๖	รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว	จำนวน ๒ ใบ
๓.๗	ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร / ใบนำปลด (เพศชาย)	จำนวน ๑ ฉบับ
๓.๘	ใบผ่านงาน / ประวัติการทำงาน (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ชุด

๔. กำหนด วัน เวลา รับสมัคร

- สมัครได้ที่ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ ชั้น ๓ โรงพยาบาลสุโขทัย ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗ - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ (เช้า ๐๘.๓๐ น.-๑๒.๐๐ น. , บ่าย ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.) สอบถามรายละเอียดได้ที่ เบอร์โทร ๐ ๕๕๖๑ ๑๓๓๓ , ๐ ๕๕๖๑ ๑๓๓๔ ต่อ ๕๐๔๗ หรือ ๐๘ ๙๙๖๑ ๕๘๕๗ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล (วัน-เวลา ราชการ) หรือ ดูรายละเอียดได้ที่ <https://skth.moph.go.th> หัวข้อ "สมัครงาน"

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

- ทุกตำแหน่งชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครฯ ตำแหน่งละ ๕๐.- บาท

๖. วิธีการคัดเลือก

- โดยคณะกรรมการคัดเลือกฯ รายละเอียดการสอบคัดเลือกของแต่ละจะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

๗. เงื่อนไขในการรับสมัคร

- ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจเอกสารและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้สมัคร และโรงพยาบาลสุโขทัย จะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๘. รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

๑. โรงพยาบาลสุโขทัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ พร้อมกำหนดการรายละเอียดในการสอบหลังปิดรับสมัครภายใน ๑ สัปดาห์ ทางเว็บไซต์โรงพยาบาลสุโขทัย <https://skth.moph.go.th> หัวข้อ “สมัครงาน”

๒. หากเกินกำหนดระยะเวลาหลังปิดรับสมัครภายใน ๑ สัปดาห์ ยังไม่ปรากฏรายละเอียดในเว็บไซต์ ผู้สมัครสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ของกลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โทร. ๐๘ ๙๙๖๑ ๕๘๕๗

๓. ขอให้ผู้สมัครลงข้อมูลโทรศัพท์มือถือที่ใช้ประจำให้ชัดเจนทั้งของตนเองและบุคคลอื่นที่สามารถติดต่อได้ เพื่อที่ทางกลุ่มงานทรัพยากรบุคคลจะได้ประสานเป็นรายบุคคลได้ หากมีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับการรับสมัครคัดเลือกฯ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายมานอ อู่ดุมพงษ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุโขทัย

เอกสารแนบท้ายประกาศ
รายละเอียดคุณสมบัติของตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

๑. ตำแหน่ง พนักงานประจำห้องยา (กลุ่มงานเภสัชกรรม)

๑) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- รับจำนวน ๑ อัตรา
- ไม่จำกัดเพศ อายุตั้งแต่ ๒๐ ปีบริบูรณ์ ไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ ระหว่างวันเปิดรับสมัคร
- อัตราค่าตอบแทน วันละ ๓๒๐.- บาท
- ได้รับวุฒิการศึกษา ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) (วุฒิในตำแหน่ง)
- มีความรู้ความสามารถในการใช้ Microsoft office ได้อย่างดี
- มีความรู้ ความสามารถอ่าน-เขียน สื่อสารภาษาอังกฤษ ได้ จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- ระยะเวลาการจ้าง : ทำสัญญาจ้างปีต่อปี

๒) ลักษณะงาน

๑. ปฏิบัติงานในการลงข้อมูลการซื้อยาในระบบคอมพิวเตอร์
 ๒. เบิกและจัดเรียงยาบนชั้นตู้เก็บยา
 ๓. จัดยาตามคำสั่งแพทย์ ช่วยบรรจุยา นับเม็ดยา กรอกยาน้ำ ตักยาครีม เตรียมของติดฉลากยา
 ๔. ช่วยทำความสะอาดห้อง กวาด ถู ทิ้งขยะ ขนขยะ ยกของ ส่งของ ดูแลห้องของกลุ่มงาน
 ๕. จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน
 ๖. งานส่วนรวมของกลุ่มงาน กลุ่มภารกิจ และงานส่วนรวมของโรงพยาบาลสุโขทัย
 ๗. งานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
-