



ระเบียบกรมการจัดหางาน
ว่าด้วยการขอและออกหนังสือรับรองสิทธิการ
กู้เงินตามโครงการสินเชื่อเพื่อไปทำงานต่างประเทศ
พ.ศ. ๒๕๔๐

เพื่อให้การปฏิบัติตามโครงการสินเชื่อเพื่อไปทำงานต่างประเทศที่ได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๓๗ เป็นไปโดยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับความในข้อ ๕ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชนของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๓๒ ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐออกระเบียบเพื่อกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน อธิบดีกรมการจัดหางานจึงวางระเบียบกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการสำหรับการขอและการออกหนังสือรับรองสิทธิการกู้เงินตามโครงการสินเชื่อเพื่อไปทำงานต่างประเทศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมการจัดหางานว่าด้วยการขอและการออกหนังสือรับรองสิทธิการกู้เงินตามโครงการสินเชื่อเพื่อไปทำงานต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกรมการจัดหางานว่าด้วยการกู้เงินตามโครงการสินเชื่อเพื่อไปทำงานต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๓๘

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“โครงการ” หมายความว่า โครงการสินเชื่อเพื่อไปทำงานต่างประเทศ

“ธนาคาร” หมายความว่า ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ตามประกาศกรมการจัดหางาน เรื่อง หลักเกณฑ์การกู้เงินตามโครงการสินเชื่อเพื่อไปทำงานต่างประเทศ

“หนังสือรับรองสิทธิการกู้เงิน” หมายความว่า หนังสือรับรองที่กรมการจัดหางานออกให้กับคนหางาน เพื่อนำไปแสดงต่อธนาคารในการขอใช้สิทธิกู้เงินตามโครงการ

ข้อ ๕ ในการกู้เงินตามโครงการนี้ ให้คนหางานแสดงหนังสือรับรองสิทธิการกู้เงิน ต่อธนาคารที่คนหางานแจ้งความประสงค์จะขอกู้เงิน

ข้อ ๖ คนหางานที่ประสงค์จะขอรับหนังสือรับรองสิทธิการกู้เงิน จะต้องมียุทธสมบัติ ดังนี้

(๑) ลงทะเบียนไว้กับศูนย์ทะเบียนคนหางานเพื่อไปทำงานต่างประเทศ ณ สำนักงานบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัด หรือสำนักงานจัดหางานเขตพื้นที่ แล้ว

(๒) มีความพร้อมที่จะเดินทางไปทำงานต่างประเทศ คือ มีหนังสือเดินทางผ่านการตรวจสอบสุขภาพแล้วไม่เป็นโรคที่ห้ามทำงานสำหรับประเทศที่จะไปทำงาน มีหลักฐานแสดงความเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในตำแหน่งที่จะไปทำงาน ยกเว้นผู้ที่จะไปทำงานในตำแหน่งกรรมกรหรือแรงงานทั่วไป

(๓) มีความประสงค์จะเดินทางไปทำงานต่างประเทศโดยการจัดส่งของผู้รับอนุญาตจัดหางานเพื่อไปทำงานต่างประเทศ

(๔) มีหลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่งประกอบการขอกู้เงิน เช่น เงินฝากธนาคาร พันธบัตร ที่ดิน หรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง และมีบุคคลค้ำประกันการกู้หนึ่งคน ได้แก่ คู่สมรส หรือบิดา หรือมารดา หรือพี่ หรือน้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน หรือร่วมแต่บิดาหรือมารดาเดียวกัน

(๕) ไม่เคยได้รับหนังสือรับรองสิทธิการกู้เงิน ซึ่งออกโดยผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ หรือจัดหางานจังหวัด หรือหัวหน้าสำนักงานจัดหางานเขตพื้นที่ หรือเคยได้รับหนังสือรับรองสิทธิการกู้เงินมาก่อนแล้ว แต่หนังสือรับรองสิทธิการกู้เงินหมดอายุในการนำไปใช้แล้ว

ข้อ ๗ การยื่นคำขอรับหนังสือรับรองสิทธิการกู้เงิน ให้ยื่นคำขอตามแบบ ส. ๑ ทำยระเบียบนี้

ข้อ ๘ การยื่นคำขอตามข้อ ๗ ให้ยื่น ณ สำนักงานจัดหางานจังหวัด หรือสำนักงานจัดหางานเขตพื้นที่ที่คนหางานลงทะเบียนไว้ หรือ ณ สำนักงานกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ ในกรณีที่คนหางานลงทะเบียนไว้กับสำนักงานบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๙ เมื่อคนหางานผู้ยื่นคำขอมียุทธสมบัติตามที่กำหนดในข้อ ๖ ให้จัดหางานจังหวัดหรือหัวหน้าสำนักงานจัดหางานเขตพื้นที่ที่คนหางานลงทะเบียนไว้ หรือผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศออกหนังสือรับรองสิทธิการกู้เงินตามแบบ ส. ๒ ทำยระเบียบนี้

หนังสือรับรองสิทธิการกู้เงินที่ออกให้ตามระเบียบนี้ ให้มีอายุสำหรับการใช้
รับรองสิทธิการกู้เงินได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ออกหนังสือรับรองสิทธิการกู้เงิน

กรณีจัดหางานจังหวัด หรือหัวหน้าสำนักงานจัดหางานเขตพื้นที่ออกหนังสือ
รับรองสิทธิการกู้เงินให้แก่คนหางาน ให้จัดหางานจังหวัดหรือหัวหน้าสำนักงานจัดหางานเขตพื้นที่
นั้นส่งบัญชีรายชื่อคนหางานที่ได้รับหนังสือรับรองสิทธิการกู้เงินตามแบบ ส.๓ ทำระเบียบนี้
ให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศภายในห้าวัน
นับแต่วันที่ออกหนังสือรับรองสิทธิการกู้เงินให้คนหางาน

ข้อ ๑๐ เมื่อได้รับหนังสือจากธนาคารขอให้ตรวจสอบการอนุญาตให้คนหางานไป
ทำงานในต่างประเทศให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานใน
ต่างประเทศมีหนังสือแจ้งผลการอนุญาตให้จัดส่งคนหางานไปทำงานในต่างประเทศตามรายชื่อที่
ปรากฏในหนังสือของธนาคาร ให้ธนาคารทราบภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือของ
ธนาคาร

กรณียังไม่มีคำขออนุญาตจัดส่งคนหางานไปทำงานในต่างประเทศตามรายชื่อที่
ปรากฏในหนังสือของธนาคาร ให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงาน
ในต่างประเทศแจ้งข้อเท็จจริงให้ธนาคารทราบภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือของธนาคาร
และภายในระยะเวลาหกเดือน นับแต่วันที่มิหนังสือแจ้งให้ธนาคารทราบหากคนหางานนั้นได้รับ
อนุญาตให้ไปทำงานต่างประเทศ ให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไป
ทำงานในต่างประเทศแจ้งผลการอนุญาตให้จัดส่งคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ ตามรายชื่อที่
ปรากฏในหนังสือของธนาคาร ให้ธนาคารทราบภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่อธิบดีกรมการจัดหางาน
พิจารณาอนุญาต

เมื่อผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงาน
ในต่างประเทศมีหนังสือแจ้งให้ธนาคารทราบตามวรรคหนึ่งและวรรคสองแล้ว ให้ผู้อำนวยความสะดวก
สำนักงานกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศแจ้งให้จัดหางานจังหวัด หรือ
หัวหน้าสำนักงานจัดหางานเขตพื้นที่ที่เกี่ยวข้องทราบตามแบบ ส.๔ ทำระเบียบนี้

ข้อ ๑๑ ให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงาน
ในต่างประเทศจัดทำทะเบียนการออกหนังสือรับรองสิทธิการกู้เงินทั้งที่ออกโดยผู้อำนวยความสะดวก
สำนักงานกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ จัดหางานจังหวัด และหัวหน้า
สำนักงานจัดหางานเขตพื้นที่

กรณีคนหางานผู้ได้ทำสัญญากู้เงินกับธนาคารไม่ได้เดินทางไปทำงานต่างประเทศ
หรือประสบปัญหาต่างประเทศ เช่น ไม่มีงานทำในต่างประเทศ หรือถูกเลิกจ้าง หรือถูกส่งตัว

กลับประเทศไทย หรือเปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือถูกจำคุก หรือเสียชีวิตในระหว่างการทำงาน
ในต่างประเทศ เป็นต้น ให้ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงาน
ในต่างประเทศแจ้งให้ธนาคารทราบทันที

ข้อ ๑๒ ให้สำนักงานกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ จัดให้มี
ทะเบียนผู้กู้เงินจากธนาคารตามโครงการและคুমยออดการใช้จ่ายเงินงบประมาณโครงการ

ข้อ ๑๓ ให้สำนักงานกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศขอ
อนุมัติเบิกจ่ายจำนวนดอกเบี้ยที่จะต้องจ่ายเงินชดเชยให้ธนาคารภายในสี่วันทำการนับจากวันที่ได้รับ
แจ้งจากธนาคาร และให้สำนักงานเลขานุการกรมเบิกจ่ายเงินให้ธนาคารภายในเจ็ดวันทำการนับจาก
วันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ

ข้อ ๑๔ ให้อธิบดีกรมการจัดหางาน รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๐

(นางนิทัศน์ ชีระวิทย์)

อธิบดีกรมการจัดหางาน