



โครงการพัฒนาระบบดิจิทัลแหล่งบริการจัดหางานอิสระ

เลขที่สัญญา 168/2565

ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565

เอกสารส่งมอบงานงวดที่ 4

คู่มือการใช้งาน สำหรับเจ้าหน้าที่ (สจจ / สจก)

1.2 คู่มือการใช้งาน สำหรับเจ้าหน้าที่ (สจจ / สจก)

สารบัญ

การใช้งานของสิทธิเจ้าหน้าที่ สจจ / สจก	3
1. การลงทะเบียนเป็นเจ้าหน้าที่.....	3
2. การจัดการผู้ใช้งาน.....	10
2.1. รออนุมัติการลงทะเบียน.....	10
2.2. รขอข้อมูลเพิ่มเติม.....	15
2.3. ไม่ออนุมัติการลงทะเบียน	16
2.4. ค้นหา Line ผู้ใช้งาน.....	17
2.5. รายชื่อผู้ใช้งาน.....	19
3. การจัดการประกาศงาน	20
3.1. รออนุมัติประกาศงาน	20
3.2. รขอข้อมูลเพิ่มเติม.....	23
3.3. ไม่ออนุมัติประกาศงาน	24
3.4. ทะเบียนประกาศงาน.....	25
4. การจัดการข้อความตอบกลับอัตโนมัติ.....	27
4.1. รออนุมัติ.....	27
4.2. รขอข้อมูลเพิ่มเติม.....	30
4.3. ทะเบียนข้อความตอบกลับ	31
5. การใช้งานเมนูรายงาน	32
5.1. รายงานสถิติ	32

การใช้งานของสิทธิเจ้าหน้าที่ สจจ / สจก

1. การลงทะเบียนเป็นเจ้าหน้าที่

เจ้าหน้าที่สามารถลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้งานในส่วนของเจ้าหน้าที่ระบบคนทำงานได้ โดยผ่านทางระบบ DOE e-Service ทาง URL <https://e-service.doe.go.th>

Single Sign - On
มิติใหม่ในการเข้าใช้งานระบบ e-Service ของกรมการจัดหางาน

เว็บไซต์ e-Service.doe.go.th เป็นเว็บไซต์ที่เชื่อมต่อระบบออนไลน์ของกรมไว้ในจุดเดียวเพื่อลดความยุ่งยากในการใช้งาน เป็นศูนย์รวมบริการออนไลน์ ได้แก่

- การให้และขอรับสิทธิสำหรับผู้พิการตามมาตรา 35 (น.35)
- ระบบไทยมีงานทำ
- ระบบการขึ้นทะเบียนและรายงานตัวผู้ประกอบการนี้ว่างงาน

Scan เพื่อดูรายละเอียด

เข้าสู่ระบบสำหรับบุคคลทั่วไป

เข้าสู่ระบบสำหรับบุคคลทั่วไป

ผู้ประกันตนกรณีว่างงาน

ผู้ประกันตนกรณีว่างงาน

เข้าสู่ระบบสำหรับนิติบุคคล

เข้าสู่ระบบสำหรับนิติบุคคล

เข้าสู่ระบบสำหรับเจ้าหน้าที่หน่วยงานอื่น

เข้าสู่ระบบสำหรับเจ้าหน้าที่หน่วยงานอื่น

เข้าสู่ระบบสำหรับเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางาน

เข้าสู่ระบบสำหรับเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางาน

เข้าสู่เว็บไซต์ →

- กดที่ “เข้าสู่ระบบสำหรับเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางาน”

ระบบบริการประชาชน (e-Services)

เข้าสู่ระบบสำหรับบุคคลทั่วไป

เข้าสู่ระบบสำหรับนิติบุคคล

เข้าสู่ระบบสำหรับเจ้าหน้าที่หน่วยงานอื่น

เข้าสู่ระบบสำหรับเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางาน

ลงทะเบียน (เฉพาะผู้ใช้งานใหม่)

คำแนะนำการลงทะเบียน

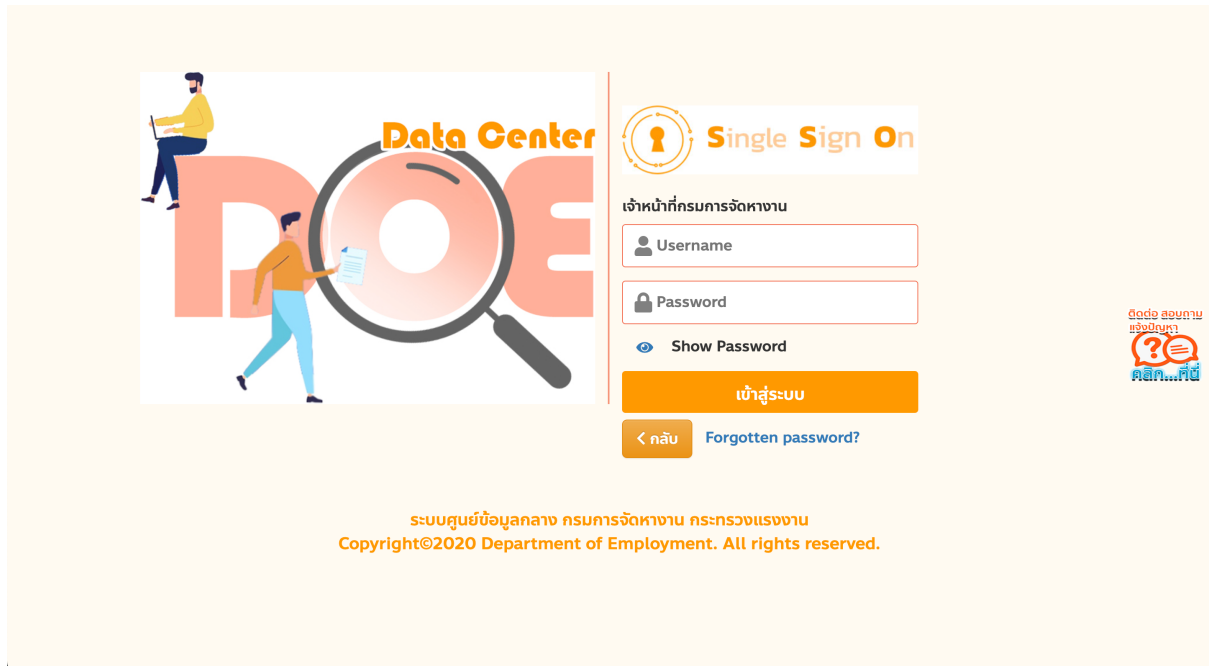
วิธีใช้และผู้ใช้งาน

คำถามที่พบบ่อย

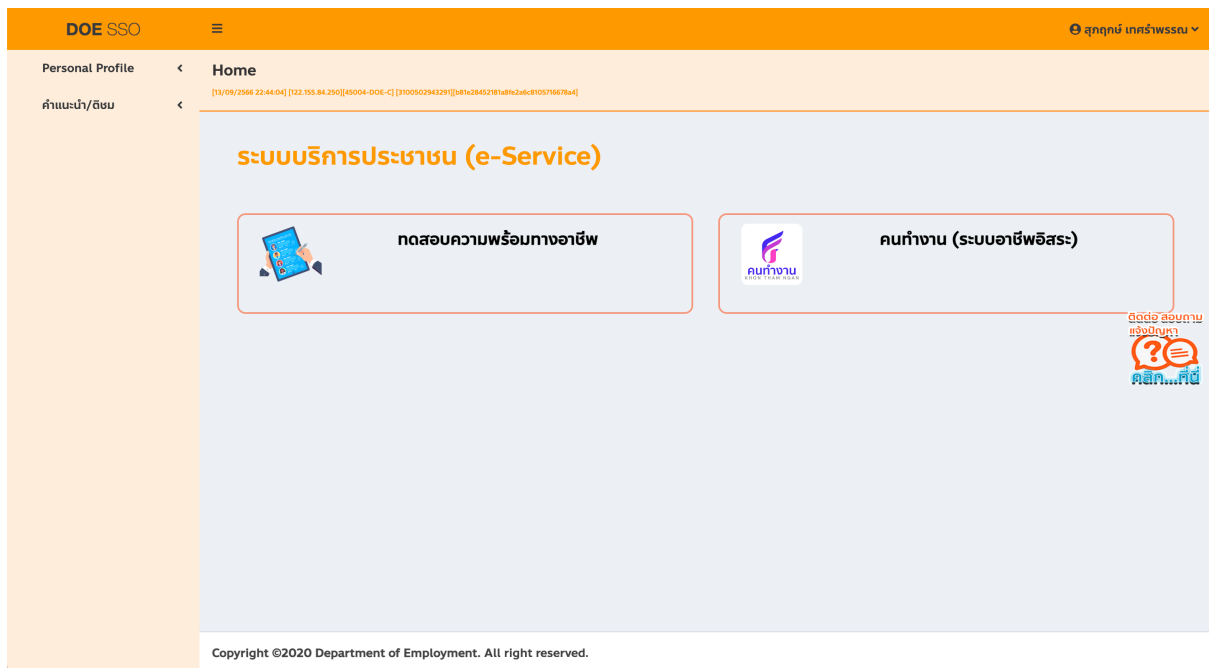
ติดต่อสอบถาม/แจ้งปัญหา/คลิกที่นี่

บริการ e-Service กรมการจัดหางาน

- พิสูจน์ตัวตนด้วย Username / Password ที่ถูกต้อง

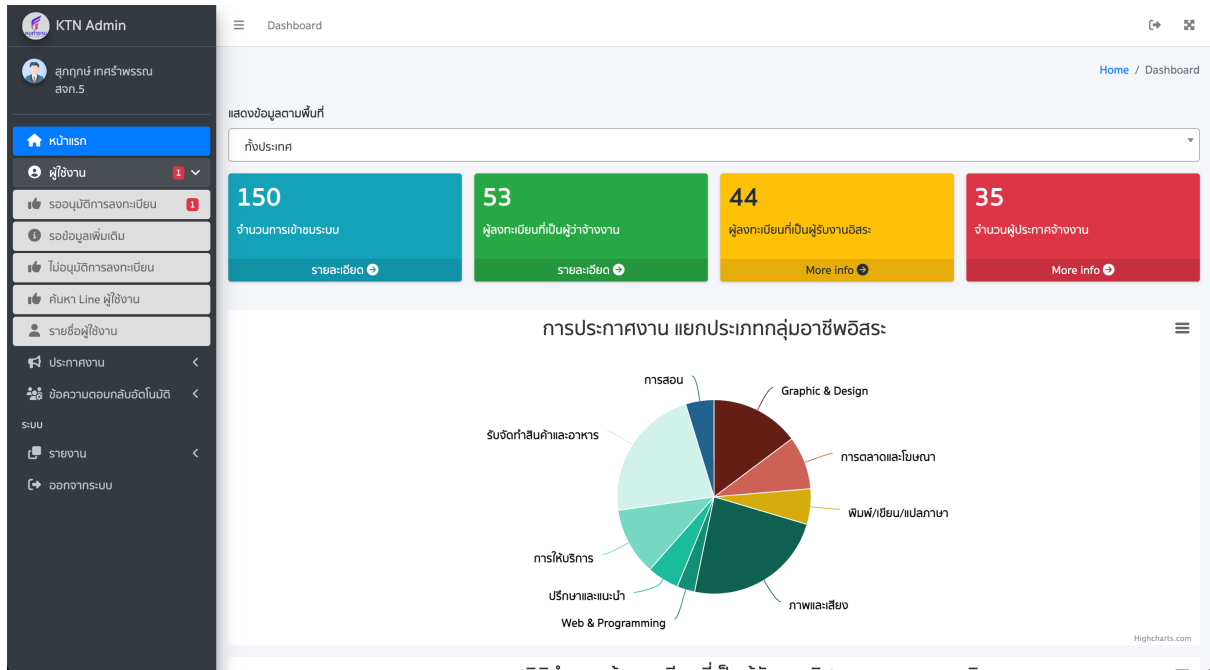


- เมื่อพิสูจน์ตัวตนถูกต้อง จะพบแบนเนอร์ระบบที่มีสิทธิในการเข้าใช้งาน

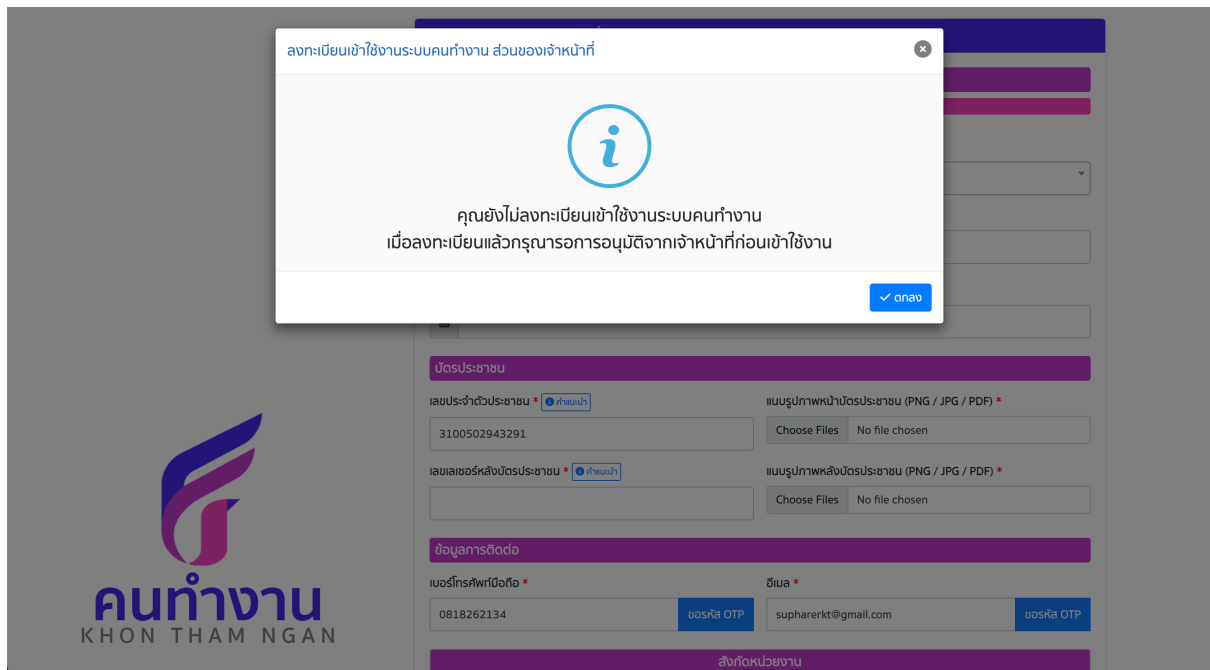


- กดเข้าใช้งานที่แบนเนอร์ คนทำงาน (ระบบอาชีพอิสระ)

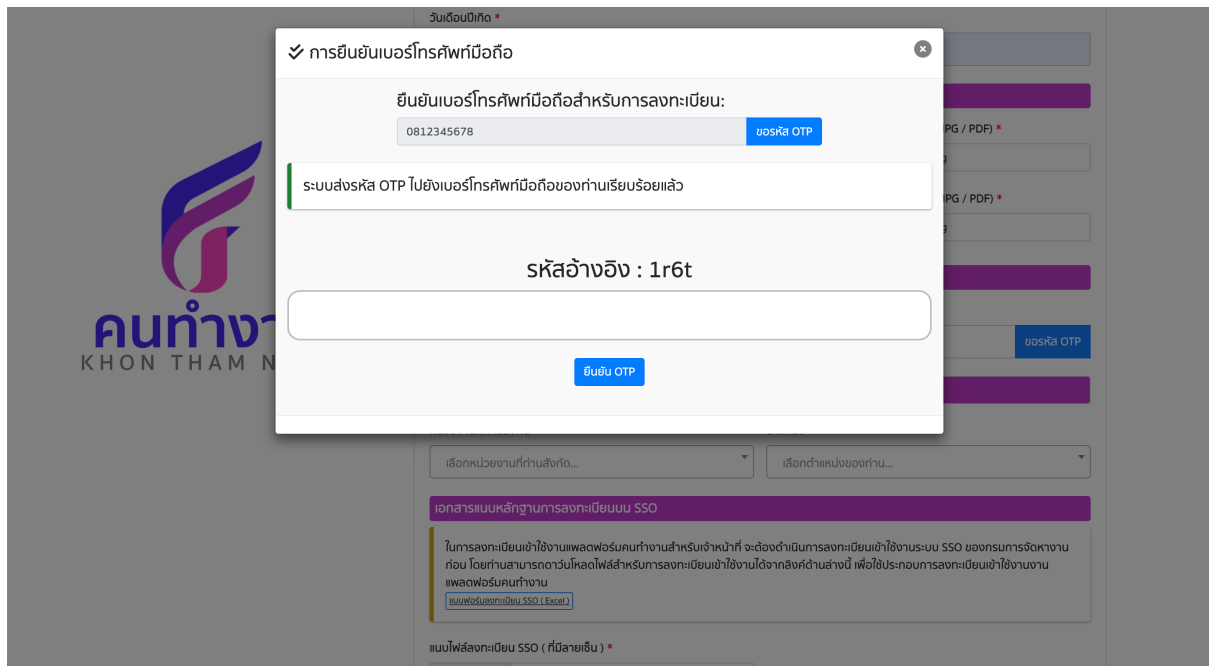
- ระบบคนทำงานจะตรวจสอบว่าเจ้าหน้าที่ได้ลงทะเบียนในส่วนเจ้าหน้าที่ระบบคนทำงานแล้วหรือไม่ ถ้าลงทะเบียนและได้รับการอนุมัติแล้วจะเข้าใช้งานระบบได้เลย



- ในกรณีเจ้าหน้าที่ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนในส่วนเจ้าหน้าที่ระบบคนทำงาน ระบบจะให้ไปลงทะเบียนบนระบบคนทำงานก่อน



- กรอกข้อมูลที่ระบบบังคับ ทำการยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือและอีเมล



วันเดือนปีเกิด *

✓ การยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือ

ยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือสำหรับการลงทะเบียน:
0812345678 [ขอรหัส OTP](#)

ระบบส่งรหัส OTP ไปยังเบอร์โทรศัพท์มือถือของท่านเรียบร้อยแล้ว

รหัสอ้างอิง : 1r6t

[ยืนยัน OTP](#)

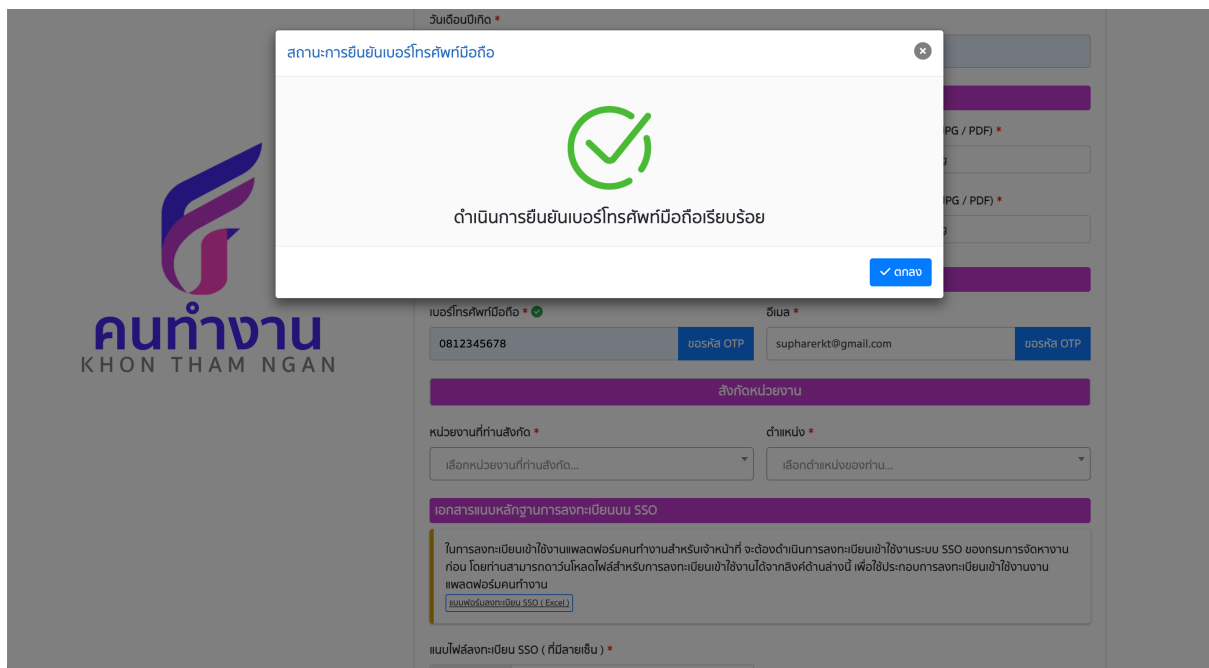
เลือกหน่วยงานที่ท่านสังกัด... [เลือกตำแหน่งของท่าน...](#)

เอกสารแนบหลักฐานการลงทะเบียน SSO

ในการลงทะเบียนเข้าใช้งานแพลตฟอร์มคนทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่ จะต้องดำเนินการลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ SSO ของกรมการจัดหางาน ก่อน โดยท่านสามารถดาวน์โหลดไฟล์สำหรับลงทะเบียนเข้าใช้งานได้จากลิงค์ด้านล่างนี้ เพื่อใช้ประกอบการลงทะเบียนเข้าใช้งาน


แพลตฟอร์มคนทำงาน
[ยืนยันลงทะเบียน SSO \(.Excel\)](#)

แนบไฟล์ลงทะเบียน SSO (ที่มลายเซ็น) *



วันเดือนปีเกิด *

สถานะการยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือ



ดำเนินการยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือเรียบร้อยแล้ว

[✓ ตกลง](#)

เบอร์โทรศัพท์มือถือ * [อีเมล *](#)

0812345678 [ขอรหัส OTP](#) supharerkt@gmail.com [ขอรหัส OTP](#)

สังกัดหน่วยงาน

หน่วยงานที่ท่านสังกัด * ตำแหน่ง *

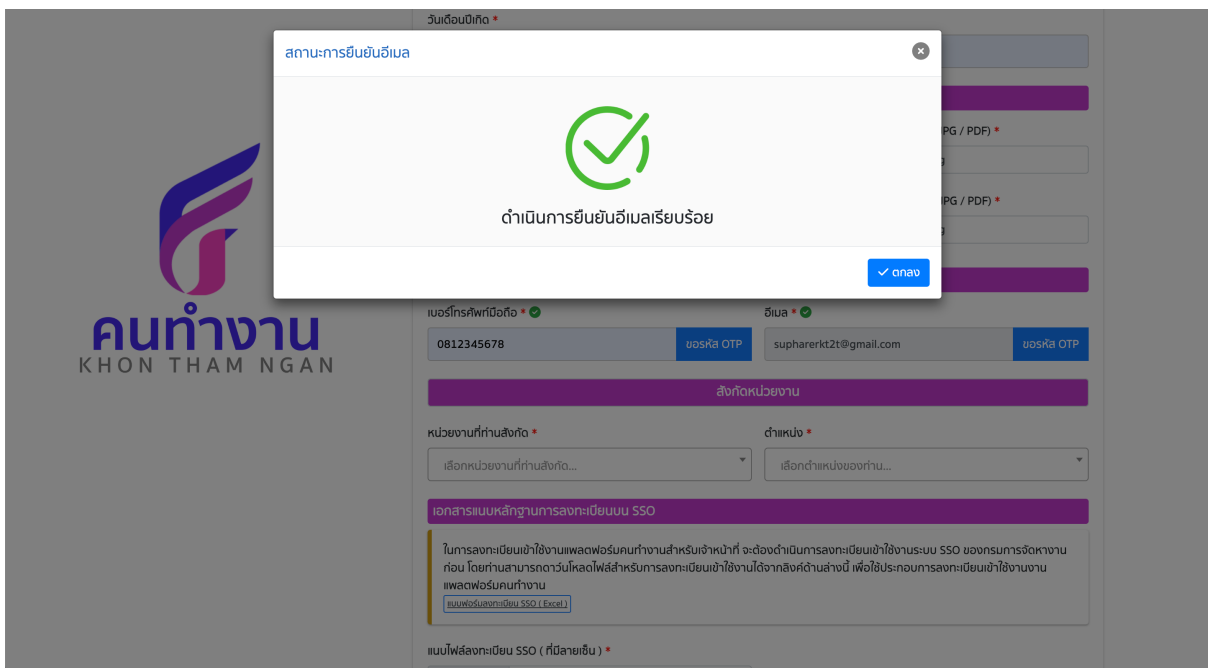
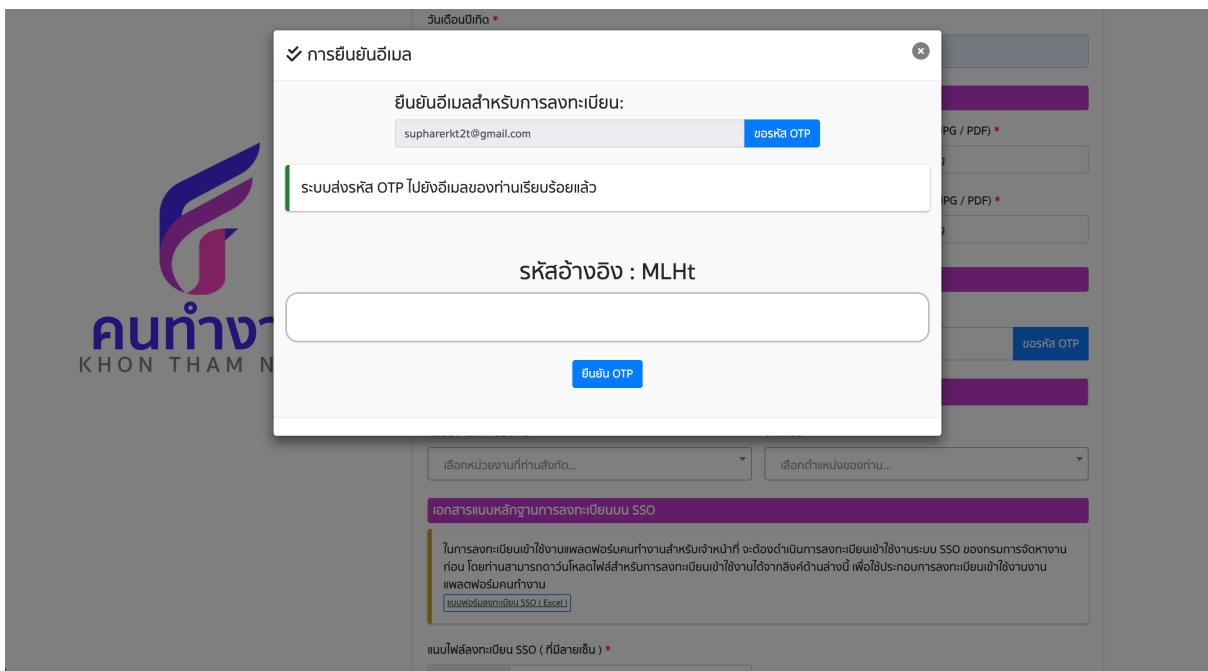
เลือกหน่วยงานที่ท่านสังกัด... [เลือกตำแหน่งของท่าน...](#)

เอกสารแนบหลักฐานการลงทะเบียน SSO

ในการลงทะเบียนเข้าใช้งานแพลตฟอร์มคนทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่ จะต้องดำเนินการลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ SSO ของกรมการจัดหางาน ก่อน โดยท่านสามารถดาวน์โหลดไฟล์สำหรับลงทะเบียนเข้าใช้งานได้จากลิงค์ด้านล่างนี้ เพื่อใช้ประกอบการลงทะเบียนเข้าใช้งาน

แพลตฟอร์มคนทำงาน
[ยืนยันลงทะเบียน SSO \(.Excel\)](#)

แนบไฟล์ลงทะเบียน SSO (ที่มลายเซ็น) *





ข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ (SSO)

ข้อมูลส่วนบุคคล

ภาษาไทย

คำนำหน้า * เพศ *

นาย x ชาย

ชื่อ * นามสกุล *

สุกฤษฎี เทคร่ำพรรณ

วันเดือนปีเกิด *

25/03/2519

บัตรประชาชน

เลขประจำตัวประชาชน * คำแนบ แนรูปภาพหน้าบัตรประชาชน (PNG / JPG / PDF) *

3100502943291 Choose Files subjob_logo2.png

เลขเลขรหัสบัตรประชาชน * คำแนบ แนรูปภาพหลังบัตรประชาชน (PNG / JPG / PDF) *

ME3-1497819-07 Choose Files subjob_logo2.png

ข้อมูลการติดต่อ

เบอร์โทรศัพท์มือถือ * อีเมล *

0812345678 supharerkt21@gmail.com

ส่งกวดหน่วยงาน

หน่วยงานที่ทำงานสังกัด * ตำแหน่ง *

กองส่งเสริมการมีงานทำ x นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ x

เอกสารแนบหลักฐานการลงทะเบียน SSO

ในการลงทะเบียนเข้าใช้งานแพลตฟอร์มคนทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่ จะต้องดำเนินการลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ SSO ของกรมการจัดหางานก่อน โดยท่านสามารถดาวน์โหลดไฟล์สำหรับการลงทะเบียนเข้าใช้งานได้จากคลังด้านข้างนี้ เพื่อใช้ประกอบการลงทะเบียนเข้าใช้งานแพลตฟอร์มคนทำงาน

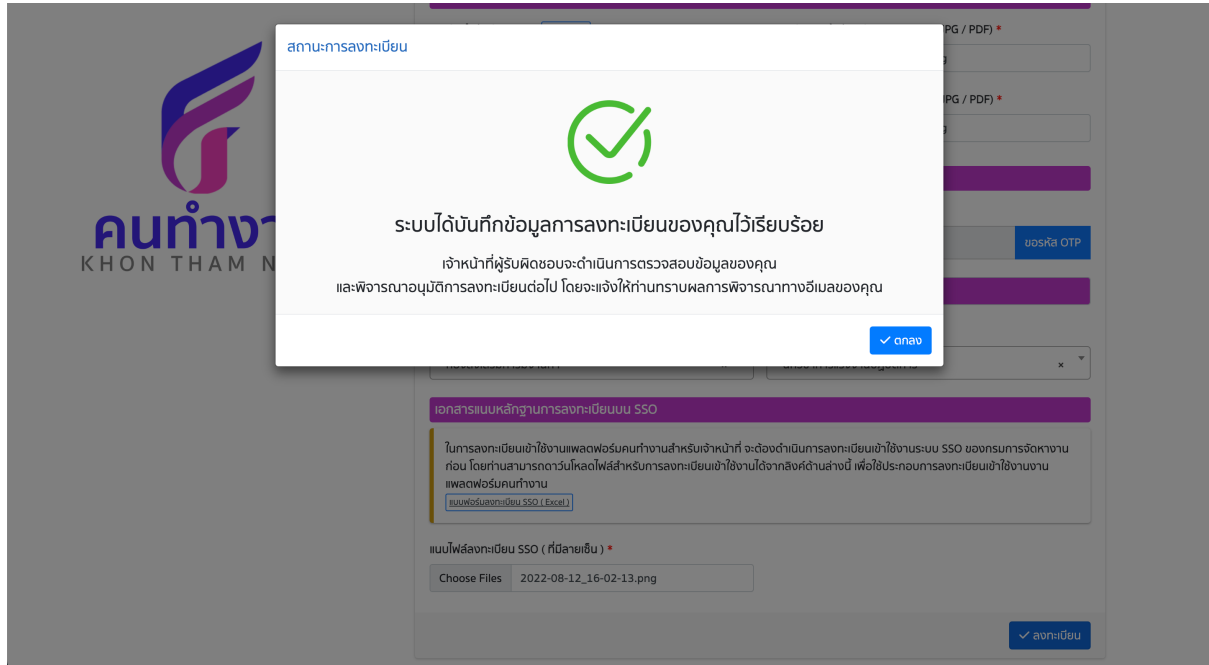
[แนบไฟล์ลงทะเบียน SSO \(Excel \)](#)

แนบไฟล์ลงทะเบียน SSO (ที่มีลายเซ็น) *

Choose Files 2022-08-12_16-02-13.png

[✓ ลงทะเบียน](#)

- เมื่อลงทะเบียนเสร็จเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแจ้งผลการพิจารณาอนุมัติให้ทางอีเมล
เจ้าหน้าที่กองส่งเสริมการมีงานทำเป็นผู้มีสิทธิอนุมัติเจ้าหน้าที่เท่านั้น

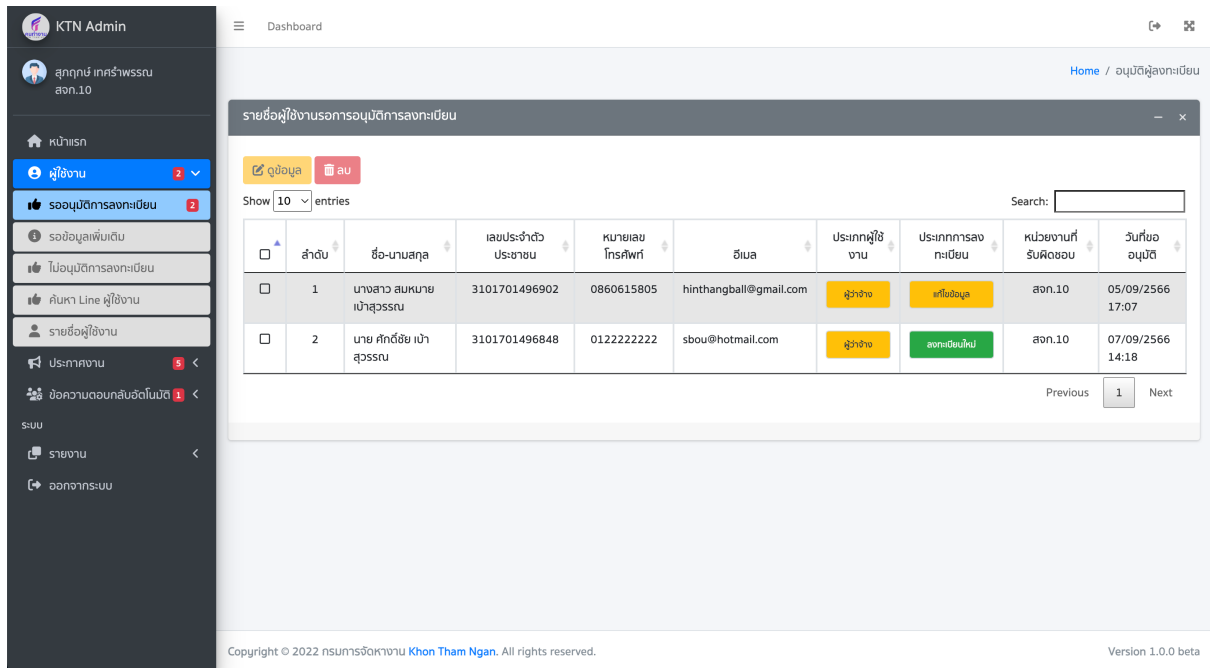


2. การจัดการผู้ใช้งาน

เมื่อผู้ใช้งานลงทะเบียนเข้ามา ระบบจะแจ้งเตือนไปยังเจ้าหน้าที่แอดมินตามหน่วยงานที่รับผิดชอบของผู้ลงทะเบียน โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบของผู้ใช้งานรายนั้นๆ จะพิจารณาจากที่อยู่ปัจจุบันของผู้ใช้งาน

เจ้าหน้าที่จะเห็นรายชื่อผู้ลงทะเบียนตามหน่วยงานที่รับผิดชอบเท่านั้น

2.1. รออนุมัติการลงทะเบียน



The screenshot shows the 'KTN Admin' dashboard with a sidebar menu and a main content area. The main content area displays a table titled 'รายชื่อผู้ใช้งานรออนุมัติการลงทะเบียน' (List of users waiting for registration approval). The table has columns for 'ลำดับ' (Serial), 'ชื่อ-นามสกุล' (Name-Surname), 'เลขประจำตัวประชาชน' (ID Number), 'หมายเลขโทรศัพท์' (Phone Number), 'อีเมล' (Email), 'ประเภทผู้ใช้งาน' (User Type), 'ประเภทการลงทะเบียน' (Registration Type), 'หน่วยงานที่รับผิดชอบ' (Responsible Agency), and 'วันที่ขออนุมัติ' (Approval Request Date). Two entries are visible in the table.

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	หมายเลขโทรศัพท์	อีเมล	ประเภทผู้ใช้งาน	ประเภทการลงทะเบียน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วันที่ขออนุมัติ
1	นางสาว สมหมาย เป้าสุวรรณ	3101701496902	0860615805	hinthangball@gmail.com	ผู้จ้าง	ฟรี/สมัคร	สกท.10	05/09/2566 17:07
2	นาย ศักดิ์ชัย เป่าสุวรรณ	3101701496848	0122222222	sbou@hotmail.com	ผู้จ้าง	สมัคร/สมัครใหม่	สกท.10	07/09/2566 14:18

Copyright © 2022 กรมการจัดหางาน Khon Tham Ngan. All rights reserved. Version 1.0.0 beta

เมื่อมีผู้ลงทะเบียนเข้ามา ให้กดเลือกรายชื่อผู้ใช้งานที่ต้องการตรวจสอบโดยกดที่ ปุ่ม “ดูข้อมูล” จะอยู่ในสถานะใช้งานได้ ให้กดที่ปุ่ม “ดูข้อมูล”

Dashboard

Home / อนุมัติผู้ลงทะเบียน

รายชื่อผู้ใช้งานรอการอนุมัติการลงทะเบียน

ดูข้อมูล ลบ

Show 10 entries Search:

<input type="checkbox"/>	ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	หมายเลขโทรศัพท์	อีเมล	ประเภทผู้ใช้งาน	ประเภทการลงทะเบียน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วันที่ขออนุมัติ
<input checked="" type="checkbox"/>	1	นางสาว สมหมาย เม้าสุวรรณ	3101701496902	0860615805	hinthangball@gmail.com	ผู้จ้าง	ฟรีข้อมูล	สจก.10	05/09/2566 17:07
<input type="checkbox"/>	2	นาย ศักดิ์ชัย เม้าสุวรรณ	3101701496848	0122222222	sbou@hotmail.com	ผู้จ้าง	ลงทะเบียนใหม่	สจก.10	07/09/2566 14:18

Previous 1 Next

Copyright © 2022 กรมการจัดหางาน Khon Tham Ngan. All rights reserved. Version 1.0.0 beta

KTN Admin

ลูกทนต์ เกรวีพรรณ สอก.10

- หน้าแรก
- ผู้ใช้งาน 2 <
- ประกาศงาน 5 <
- ข้อความตอบกลับอัตโนมัติ 1 <
- ระบบ
- รายงาน <
- ออกจากระบบ

Dashboard

Home / ข้อมูลผู้ใช้งาน

ข้อมูลการลงทะเบียนของผู้ใช้งาน (ผู้ว่าจ้าง)

เพศ	คำนำหน้า
<input type="text" value="หญิง"/>	<input type="text" value="นางสาว"/>
ชื่อ	นามสกุล
<input type="text" value="สมหมาย"/>	<input type="text" value="เป่าสุวรรณ"/>
วันเกิด	อายุ
<input type="text" value="01/01/2492"/>	<input type="text" value="74"/>
ชื่อบัญชีผู้ใช้งาน (Username)	
<input type="text" value="sommel"/>	

ที่อยู่ตามบัตรประชาชน

เลขที่	หมู่	อาคาร/หมู่บ้าน	
<input type="text" value="69/1"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
ซอย	ถนน		
<input type="text" value="ร่วมรักษาาาาาาา"/>	<input type="text" value="ประชาสงเคราะห์"/>		
จังหวัด	เขต / อำเภอ	แขวง / ตำบล	รหัสไปรษณีย์
<input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>	<input type="text" value="ดินแดง"/>	<input type="text" value="ดินแดง"/>	<input type="text" value="10400"/>

ที่อยู่ปัจจุบัน

เลขที่	หมู่	อาคาร/หมู่บ้าน	
<input type="text" value="69/1"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
ซอย	ถนน		
<input type="text" value="ร่วมรักษาาาาาาา"/>	<input type="text" value="ประชาสงเคราะห์"/>		
จังหวัด	เขต / อำเภอ	แขวง / ตำบล	รหัสไปรษณีย์
<input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>	<input type="text" value="ดินแดง"/>	<input type="text" value="ดินแดง"/>	<input type="text" value="10400"/>

เลขประจำตัวประชาชน	เลขบัตรที่ติดต่อลงทะเบียนประจำตัวประชาชน
<input type="text" value="3101701496902"/>	<input type="text" value="j0102546511"/>
เบอร์โทรศัพท์	อีเมล
<input type="text" value="0860615805"/>	<input type="text" value="hinthangball@gmail.com"/>

รูปบัตรประชาชน

รูปถ่ายตนเอง ที่ถ่ายคู่กับบัตรประชาชน

รูปหลังบัตรประชาชน

การยืนยันตัวตน

การยืนยันตัวตนที่สำนักงาน

ยืนยันตัวตนที่สำนักงาน
 ยืนยันตัวตนผ่านการลงทะเบียนออนไลน์ (ไม่ได้มาที่สำนักงาน)

การยืนยันตัวตนด้วยสื่อผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม

มีหนังสือผลการตรวจสอบ
 ไม่มีหนังสือผลการตรวจสอบ

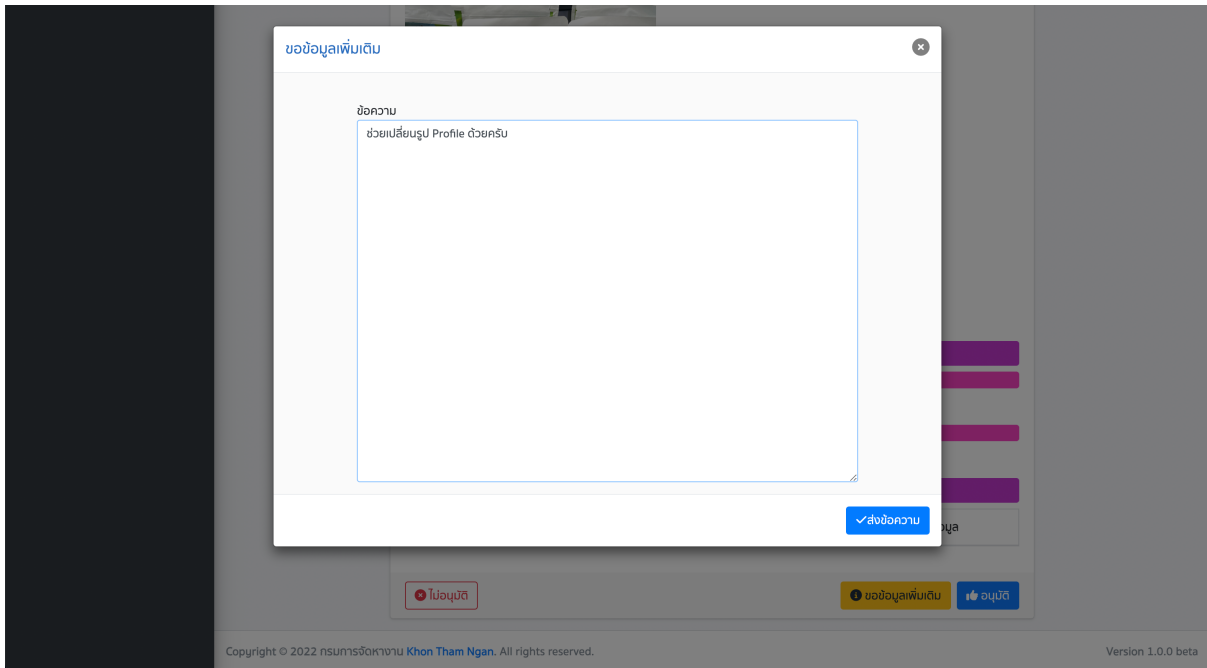
ประวัติข้อความการขอข้อมูลเพิ่มเติม

ลำดับ	ข้อความ	วันเวลาที่ขอ	ผู้ขอข้อมูล
<input type="button" value="ไม่อนุมัติ"/> <input type="button" value="ขอข้อมูลเพิ่มเติม"/> <input type="button" value="อนุมัติ"/>			

Copyright © 2022 กรมการจัดหางาน Khon Tham Ngan. All rights reserved. Version 1.0.0 beta

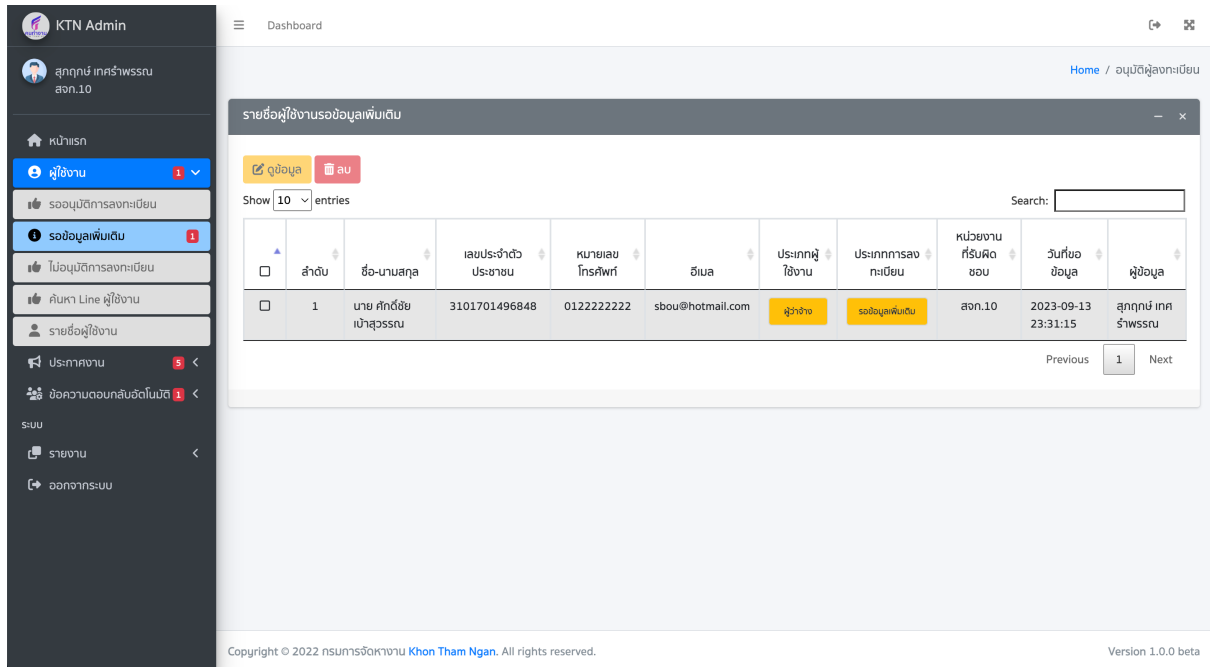
- เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบข้อมูลที่ผู้ลงทะเบียนเข้ามาว่าถูกต้องหรือไม่
- ให้เลือกการยืนยันตัวตนที่สำนักงานตามการยืนยันตัวตนที่สำนักงาน
- ตรวจสอบและเลือกการยืนยันตัวตนด้วยหนังสือผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม
- ในกรณีที่ตรวจสอบและพิจารณาอนุมัติ ให้กดที่ปุ่ม อนุมัติ ระบบจะแจ้งผลการอนุมัติไปยังผู้ใช้งานทางอีเมล
- ในกรณีที่ตรวจสอบและพิจารณาไม่อนุมัติ ให้กดที่ปุ่ม ไม่อนุมัติ ระบบจะแจ้งผลการไม่อนุมัติไปยังผู้ใช้งานทางอีเมล รายชื่อของผู้ที่ไม่ได้รับอนุมัติจะอยู่ในเมนูไม่อนุมัติ ลงทะเบียน

- ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบแล้วต้องการขอข้อมูลเพิ่มเติมของผู้ลงทะเบียน สามารถทำได้โดยกดที่ “ขอข้อมูลเพิ่มเติม” กรอกข้อความที่ต้องการแจ้งให้ผู้ลงทะเบียนทราบ แล้วกดปุ่มส่งข้อความ ระบบจะแจ้งเตือนทางอีเมลไปยังผู้ลงทะเบียนให้เข้ามาดำเนินการแก้ไขข้อมูลตามที่เจ้าหน้าที่ขอข้อมูลไป และรายชื่อผู้ลงทะเบียนจะไปปรากฏในเมนูขอข้อมูลเพิ่มเติม



2.2. รอข้อมูลเพิ่มเติม

- เมื่อเจ้าหน้าที่ขอข้อมูลเพิ่มเติมไปยังผู้ใช้งานจะปรากฏรายชื่อในเมนูนี้



The screenshot shows the KTN Admin dashboard. On the left is a dark sidebar with navigation items like 'หน้าแรก', 'ผู้ใช้งาน', 'รออนุมัติการลงทะเบียน', 'รอข้อมูลเพิ่มเติม', 'ไม่อนุมัติการลงทะเบียน', 'ค้นหา Line ผู้ใช้งาน', 'รายชื่อผู้ใช้งาน', 'ประกาศงาน', 'ข้อความตอบกลับอัตโนมัติ', 'ระบบ', 'รายงาน', and 'ออกจากระบบ'. The main content area is titled 'Dashboard' and shows a window titled 'รายชื่อผู้ใช้งานรอข้อมูลเพิ่มเติม'. It features a table with columns for selection, serial number, name, ID number, ID card number, email, user type, registration status, registration number, registration date, and user name. The first row shows a user with ID 1, name 'นาย ศักดิ์ชัย เม้าสุวรรณ', ID number 3101701496848, ID card number 0122222222, email sbou@hotmail.com, user type 'ผู้จ้าง', registration status 'รอข้อมูลเพิ่มเติม', registration number 'สอก.10', registration date '2023-09-13 23:31:15', and user name 'สุกฤกษ์ เทศ ราพรรณ'. Below the table are 'Previous' and 'Next' navigation buttons. At the bottom, there is a copyright notice: 'Copyright © 2022 นสนการจ้ดทาางาน Khon Tham Ngan. All rights reserved.' and 'Version 1.0.0 beta'.

- เมื่อผู้ใช้งานทำการแก้ไขข้อมูลและส่งกลับมาให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและพิจารณาใหม่ รายชื่อผู้ใช้งานจะถูกย้ายไปอยู่ในเมนู “รออนุมัติการลงทะเบียน”

2.3. ไม่นอนุมัติการลงทะเบียน

- เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและพิจารณาไม้อนุมัติ ชื่อผู้ใช้งานจะปรากฏรายชื่อในเมนูนี้

Dashboard

รายชื่อผู้ใช้งานที่ไม่ได้รับการอนุมัติการลงทะเบียน

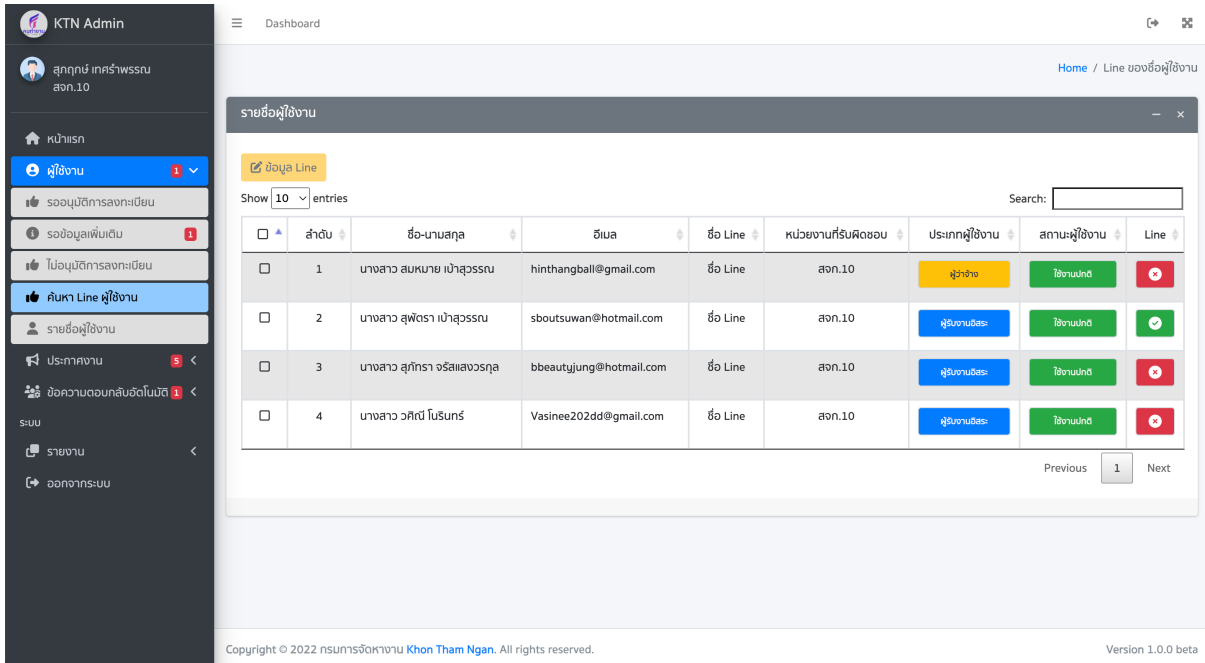
ดูข้อมูล ลบ

<input type="checkbox"/>	ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	หมายเลขโทรศัพท์	อีเมล	ประเภทผู้ใช้งาน	สถานะผู้ใช้งาน	ประเภทผู้ใช้งาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วันที่ไม่อนุมัติ	ผู้ไม่อนุมัติ
<input type="checkbox"/>	1	นาย วันเดือน	7221523616755	0123456789	was@gmail.com	ผู้ใช้งานอิสระ	ไม่อนุมัติ	สงจ.กาญจนบุรี	07/09/2566 14:24	วชิระ สุวรรณธารารื่อง	

Copyright © 2022 กรมการจัดหางาน Khon Tham Ngan. All rights reserved. Version 1.0.0 beta

2.4. ค้นหา Line ผู้ใช้งาน

- เป็นเมนูที่ช่วยให้เจ้าหน้าที่ค้นหาชื่อ Line ของผู้ใช้งานเพื่อให้เจ้าหน้าที่ทราบหน่วยงานที่รับผิดชอบของผู้ใช้งานในการตอบปัญหาให้ความช่วยเหลือผู้ใช้งานในแต่ละราย



The screenshot shows the 'รายชื่อผู้ใช้งาน' (User List) section of the KTN Admin dashboard. It features a table with the following columns: 'ลำดับ' (Serial), 'ชื่อ-นามสกุล' (Name-Surname), 'อีเมล' (Email), 'ชื่อ Line' (Line Name), 'หมายเลขโทรศัพท์ขอ' (Phone Number), 'ประเภทผู้ใช้งาน' (User Type), 'สถานะผู้ใช้งาน' (User Status), and 'Line' (Line ID). The table contains 4 entries, each with a checkbox, a status dropdown, and a 'Line' button. The first entry has a status of 'ผู้ใช้งาน' and a red 'X' icon, while the others have 'ผู้ใช้งานอิสระ' and green checkmarks.

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	อีเมล	ชื่อ Line	หมายเลขโทรศัพท์ขอ	ประเภทผู้ใช้งาน	สถานะผู้ใช้งาน	Line
1	นางสาว สหเมษ เป้าสุวรรณ	hinthangball@gmail.com	ชื่อ Line	สงก.10	ผู้ใช้งาน	ใช้งานแล้ว	✖
2	นางสาว สุพิศรา เป้าสุวรรณ	sboutsuwan@hotmail.com	ชื่อ Line	สงก.10	ผู้ใช้งานอิสระ	ใช้งานแล้ว	✔
3	นางสาว สุภัทรา จรัสแสงอรุณ	bbeautyjung@hotmail.com	ชื่อ Line	สงก.10	ผู้ใช้งานอิสระ	ใช้งานแล้ว	✔
4	นางสาว วศินี โนนรินทร์	Vasinee202dd@gmail.com	ชื่อ Line	สงก.10	ผู้ใช้งานอิสระ	ใช้งานแล้ว	✔

- ในกรณีที่สถานะ Line เป็นสีแดงแสดงว่าผู้ใช้งานยังไม่ได้เชื่อมต่อกับ Line OA ของระบบคนทำงาน จะไม่สามารถกดเรียกดูข้อมูลชื่อ Line ของผู้ใช้งานได้

The screenshot shows the 'รายชื่อผู้ใช้งาน' (Employee List) page in the KTN Admin system. A modal window titled 'ข้อมูล Line' is open, displaying a table of employee information. The table has the following columns: 'ลำดับ' (Serial), 'ชื่อ-นามสกุล' (Name-Surname), 'อีเมล' (Email), 'ชื่อ Line' (Line Name), 'หน่วยงานที่รับผิดชอบ' (Responsible Agency), 'ประเภทผู้ใช้งาน' (User Type), 'สถานะผู้ใช้งาน' (User Status), and 'Line' (Line ID). The second row is highlighted with a red box, indicating the selected employee.

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	อีเมล	ชื่อ Line	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทผู้ใช้งาน	สถานะผู้ใช้งาน	Line
1	นางสาว สมหมาย เป้าสุวรรณ	hinthangball@gmail.com	ชื่อ Line	สจก.10	ผู้ว่าจ้าง	ใช้งานปกติ	
2	นางสาว สุพัตรา เป้าสุวรรณ	sboutsuwan@hotmail.com	ชื่อ Line	สจก.10	ผู้ใช้งานอิสระ	ใช้งานปกติ	
3	นางสาว สุภัทรา จรัสแสงวรกุล	bbeautyjung@hotmail.com	ชื่อ Line	สจก.10	ผู้ใช้งานอิสระ	ใช้งานปกติ	
4	นางสาว วศินี ไนรินทร์	Vasinee202dd@gmail.com	ชื่อ Line	สจก.10	ผู้ใช้งานอิสระ	ใช้งานปกติ	

- กดเลือกรายการที่ต้องการค้นหา ปุ่ม “ข้อมูล Line” จะอยู่ในสถานะพร้อมใช้งาน กดที่ปุ่ม “ข้อมูล Line” เพื่อเรียกดูข้อมูล ระบบจะแสดงข้อมูลชื่อบน Line ให้กับเจ้าหน้าที่

This screenshot shows the same 'รายชื่อผู้ใช้งาน' page, but with a modal window titled 'ข้อมูล Line ของผู้ใช้งาน' (Employee Line Information) open. The modal displays the following details for the selected employee (row 2):

- ชื่อบน Line: TA TA \^_*/
- ประเภทที่อยู่: ที่อยู่ปัจจุบัน
- จังหวัดตามที่อยู่: กรุงเทพมหานคร
- สำนักงานที่รับผิดชอบ: กองส่งเสริมการมีงานทำ
- ชื่อที่ใช้ในระบบ: tata
- หมายเลขโทรศัพท์: 0895250552
- อีเมล: sboutsuwan@hotmail.com

2.5. รายชื่อผู้ใช้งาน

- แสดงรายชื่อผู้ใช้งานที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	หมายเลขโทรศัพท์	อีเมล	ประเภทผู้ใช้งาน	สถานะผู้ใช้งาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วันที่อนุมัติ	ผู้อนุมัติ
1	นางสาว สมหมาย เป้าสุวรรณ	3101701496902	0860615805	hinthangball@gmail.com	ผู้จ้าง	ใช้งานปกติ	สจก.10	13/09/2566 23:24	สุกฤกษ์ เกรธาพรสน
2	นางสาว สุพิตรา เป้าสุวรรณ	3101701496872	0895250552	sboutsuwan@hotmail.com	ผู้ใช้งานอิสระ	ใช้งานปกติ	สจก.10	11/09/2566 16:13	เจลา สุทธิรักษ์
3	นางสาว สุกิรา จรัสแสงวงกุล	1929900087437	0829644454	bbeautyjung@hotmail.com	ผู้ใช้งานอิสระ	ใช้งานปกติ	สจก.10		
4	นางสาว วศินดี ไบรินทร์	1549900429048	0979641536	Vasinee202dd@gmail.com	ผู้ใช้งานอิสระ	ใช้งานปกติ	สจก.10	11/09/2566 14:50	วชิระ สุวรรณธารารื่อง

- สามารถเปลี่ยนสถานการณ์ใช้งานของผู้ใช้งานได้ โดยการเลือกรายการที่ต้องการ ปุ่ม “เปิด-ปิด สถานะผู้ใช้งาน” จะอยู่ในสถานะพร้อมใช้งาน กดปุ่ม “เปิด-ปิด สถานะผู้ใช้งาน”

เปิด-ปิด สถานะผู้ใช้งาน

เลือกสถานะที่ต้องการเปลี่ยน

- ปกติ
- ระงับการใช้งาน

ตกลง

3. การจัดการประกาศงาน

3.1. รออนุมัติประกาศงาน

KTN Admin

สุกฤกษ์ เศรษฐพร
สจก.10

- หน้าแรก
- ผู้ใช้งาน 1 <
- ประกาศงาน 5 >
- รออนุมัติประกาศงาน 5
- รอข้อมูลเพิ่มเติม
- ไม่อนุมัติประกาศงาน
- ทะเยียนประกาศงาน
- ข้อความตอบกลับอัตโนมัติ 1 <
- ระบบ
- รายงาน
- ออกจากระบบ

Dashboard Home / รออนุมัติประกาศงาน

รายการรออนุมัติประกาศงาน

Search:

Show 10 entries

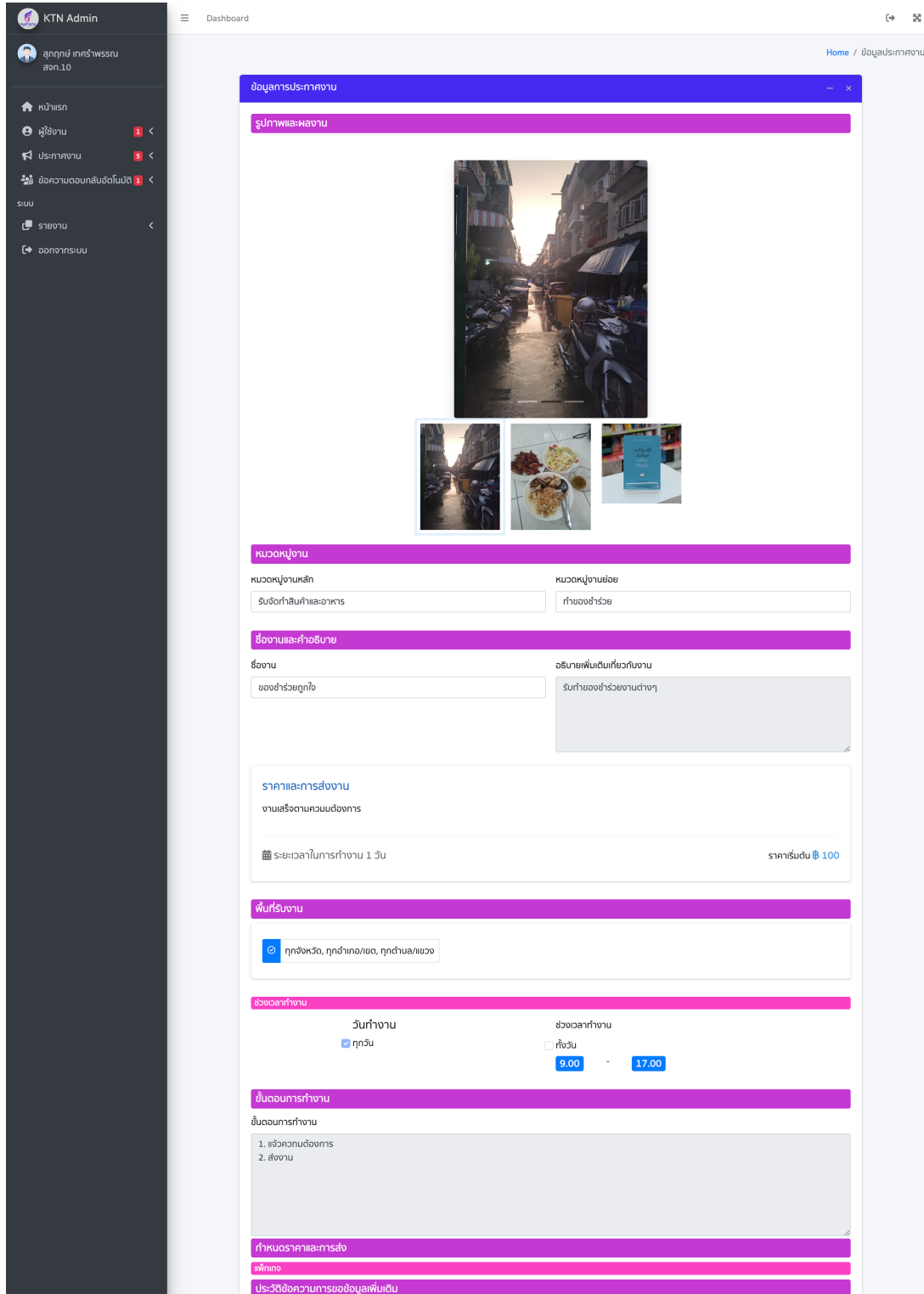
ลำดับ	ชื่อผู้ประกาศ	หมวดหมู่หลัก	หมวดหมู่ย่อย	ชื่องาน	ประเภทประกาศ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วันที่ขออนุมัติ
<input type="checkbox"/>	1	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	พิมพ์/เขียน/แปลภาษา	พิมพ์งาน และคีย์ข้อมูล	พิมพ์งาน ออกแบบป้ายและสื่อ	สจก.10	03/08/2566 10:55
<input type="checkbox"/>	2	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	รับจัดทำสินค้าและอาหาร	ทำของชำร่วย	ของชำร่วยถูกใจ	สจก.10	07/09/2566 16:12
<input type="checkbox"/>	3	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	งานช่างนอกสถานที่	ซ่อมรถ	ซ่อมรถมอเตอร์ไซด์นอกสถานที่	สจก.10	03/09/2566 20:49
<input type="checkbox"/>	4	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	Graphic & Design	ออกแบบสติ๊กเกอร์	รับออกแบบโลโก้สติ๊กเกอร์	สจก.10	03/09/2566 20:59
<input type="checkbox"/>	5	สุกักร จรัสแสงสกุล	การสอน	สอนภาษา	ภาษาอังกฤษผ่านเน็ตเดี่ยว	สจก.10	11/09/2566 15:20

Previous 1 Next

Copyright © 2022 นสการจังหวัดขอนแก่น Khon Tham Ngan. All rights reserved. Version 1.0.0 beta

20

- เลือกรายการประกาศงานที่ต้องการ ปุ่ม “ดูข้อมูล” จะอยู่ในสถานะใช้งานได้ ให้กดที่ปุ่ม “ดูข้อมูล”



The screenshot shows a web application interface for job listings. On the left is a dark sidebar with navigation options like 'หน้าแรก', 'ผู้ใช้งาน', 'ประกาศงาน', 'ข้อความตอบกลับอัตโนมัติ', 'ระบบ', 'รายงาน', and 'ออกรายระบบ'. The main content area is titled 'ข้อมูลประกาศงาน' and includes a 'รูปภาพและผลงาน' section with a large image of a street scene and three smaller thumbnails. Below this are sections for 'หมวดหมู่งาน' (with sub-sections for 'หมวดหมู่งานหลัก' and 'หมวดหมู่งานย่อย'), 'ชื่องานและคำอธิบาย' (with 'ชื่องาน' and 'อธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับงาน' fields), 'ราคาและการส่งงาน' (with 'งานเสร็จตามความต้องการ' and 'ระยะเวลาในการทำงาน 1 วัน' and 'ราคาเริ่มต้น ฿ 100'), 'พื้นที่รับงาน' (with a radio button for 'ทุกจังหวัด, ทุกอำเภอ/เขต, ทุกตำบล/แขวง'), 'ช่วงเวลาทำงาน' (with 'วันทำงาน' set to 'ทุกวัน' and 'ช่วงเวลาทำงาน' set to 'ทั้งวัน' with a price range of '9.00 - 17.00'), 'ขั้นตอนการทำงาน' (with a list: '1. ส่งข้อความแจ้งทราบ', '2. ส่งงาน'), 'กำหนดราคาและการส่ง', 'ลิขสิทธิ์', and 'ประวัติข้อความการขอข้อมูลเพิ่มเติม'.

📍 ทุกจังหวัด, ทุกอำเภอ/เขต, ทุกตำบล/แขวง

ช่วงเวลาทำงาน

วันทำงาน
 ทุกวัน

ช่วงเวลาทำงาน
 ทั้งวัน
9.00 - 17.00

ขั้นตอนการทำงาน

ขั้นตอนการทำงาน
 1. เสิร์ชควมต้องการ
 2. ส่งงาน

กำหนดราคาและการส่ง

เฟedback

ประวัติข้อความการขออนุมัติเพิ่มเติม

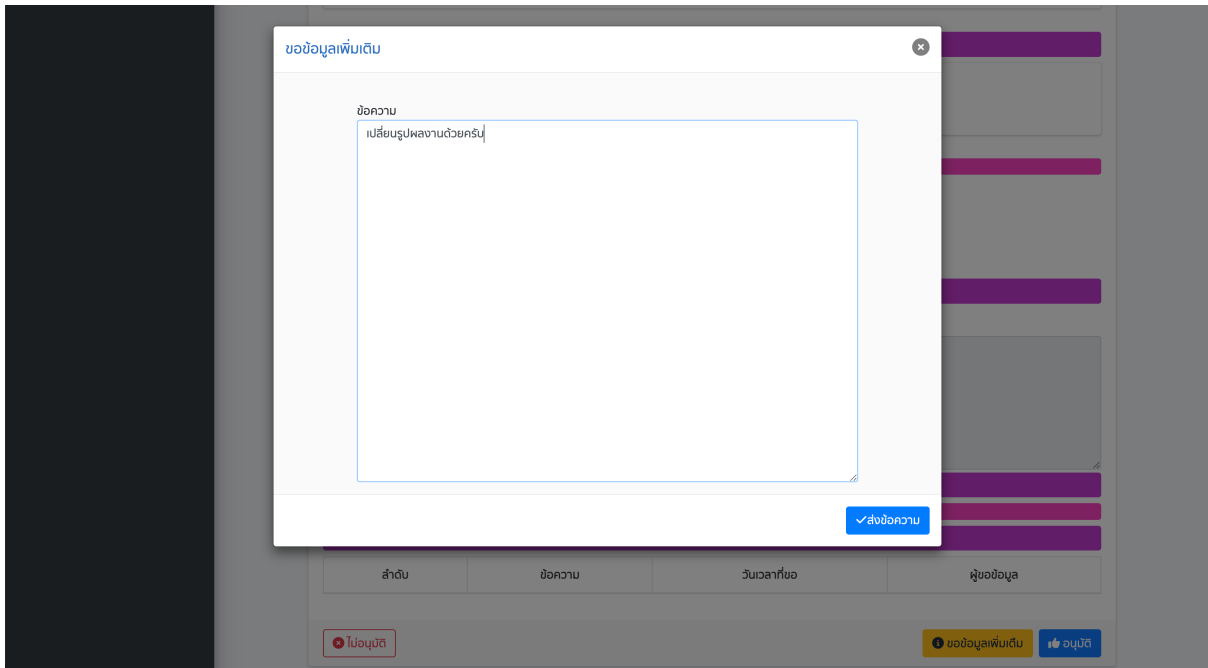
ลำดับ	ข้อความ	วันเวลาที่ขอ	ผู้ขออนุมัติ

❌ ไม่อนุมัติ
👤 ขออนุมัติเพิ่มเติม
👍 อนุมัติ

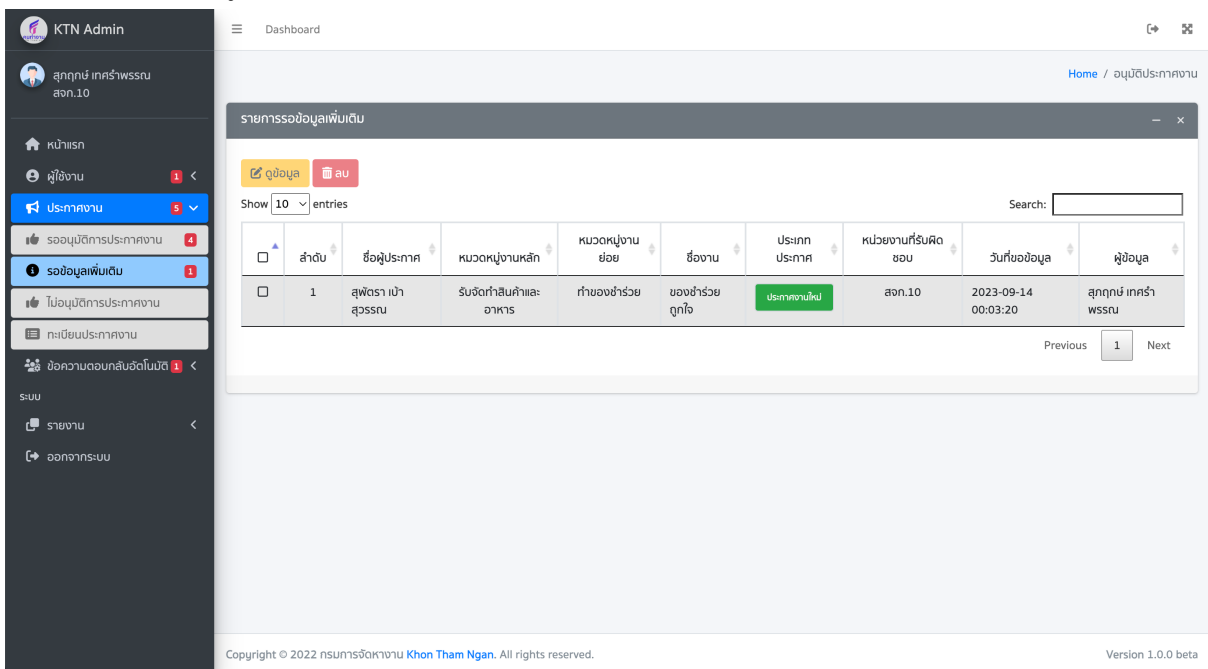
Copyright © 2022 กรมการจัดหางาน **Khon Tham Ngan**. All rights reserved. Version 1.0.0 beta

- เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบประกาศงาน
- ในกรณีที่ตรวจสอบและพิจารณาอนุมัติ ให้กดที่ปุ่ม อนุมัติ ระบบจะแจ้งผลการอนุมัติไปยังผู้ใช้งานทางการแจ้งเตือนของระบบ Line OA และอีเมล
- ในกรณีที่ตรวจสอบและพิจารณาไม่อนุมัติ ให้กดที่ปุ่ม ไม่อนุมัติ ระบบจะแจ้งผลการไม่อนุมัติไปยังผู้ใช้งานทางการแจ้งเตือนของระบบ Line OA และอีเมล ประกาศงานของผู้ที่ไม่ได้รับอนุมัติจะอยู่ในเมนูไม่อนุมัติประกาศงาน

- ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบแล้วต้องการขอข้อมูลเพิ่มเติมของประกาศงาน สามารถทำได้โดยกดที่ “ขอข้อมูลเพิ่มเติม” กรอกข้อความที่ต้องการแจ้งให้ผู้ใช้งานทราบ แล้วกดปุ่มส่งข้อความ ระบบจะแจ้งเตือนทางการแจ้งเตือนของระบบ Line OA และอีเมลไปยังผู้ใช้งานให้เข้ามาดำเนินการแก้ไขข้อมูลตามที่เจ้าหน้าที่ขอข้อมูลไป และประกาศงานจะไปปรากฏในเมนูขอข้อมูลเพิ่มเติม



3.2. รอข้อมูลเพิ่มเติม



- เมื่อเจ้าหน้าที่ขอข้อมูลเพิ่มเติมไปยังผู้ใช้งานจะปรากฏรายชื่อในเมนูนี้

ลำดับ	ชื่อผู้ประกาศ	หมวดหมู่งานหลัก	หมวดหมู่งานย่อย	ชื่องาน	ประเภทประกาศ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วันที่ขอข้อมูล	ผู้ข้อมูล
1	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	รับจัดทำสินค้าและอาหาร	ทำของชำร่วย	ของชำร่วยถูกใจ	ประกาศตามใบ	สจก.10	2023-09-14 00:03:20	สุกฤกษ์ เกร์ราพรรณ

- เมื่อผู้ใช้งานทำการแก้ไขข้อมูลและส่งกลับมาให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและพิจารณาใหม่ ประกาศงานจะถูกย้ายไปอยู่ในเมนู “รออนุมัติประกาศงาน”

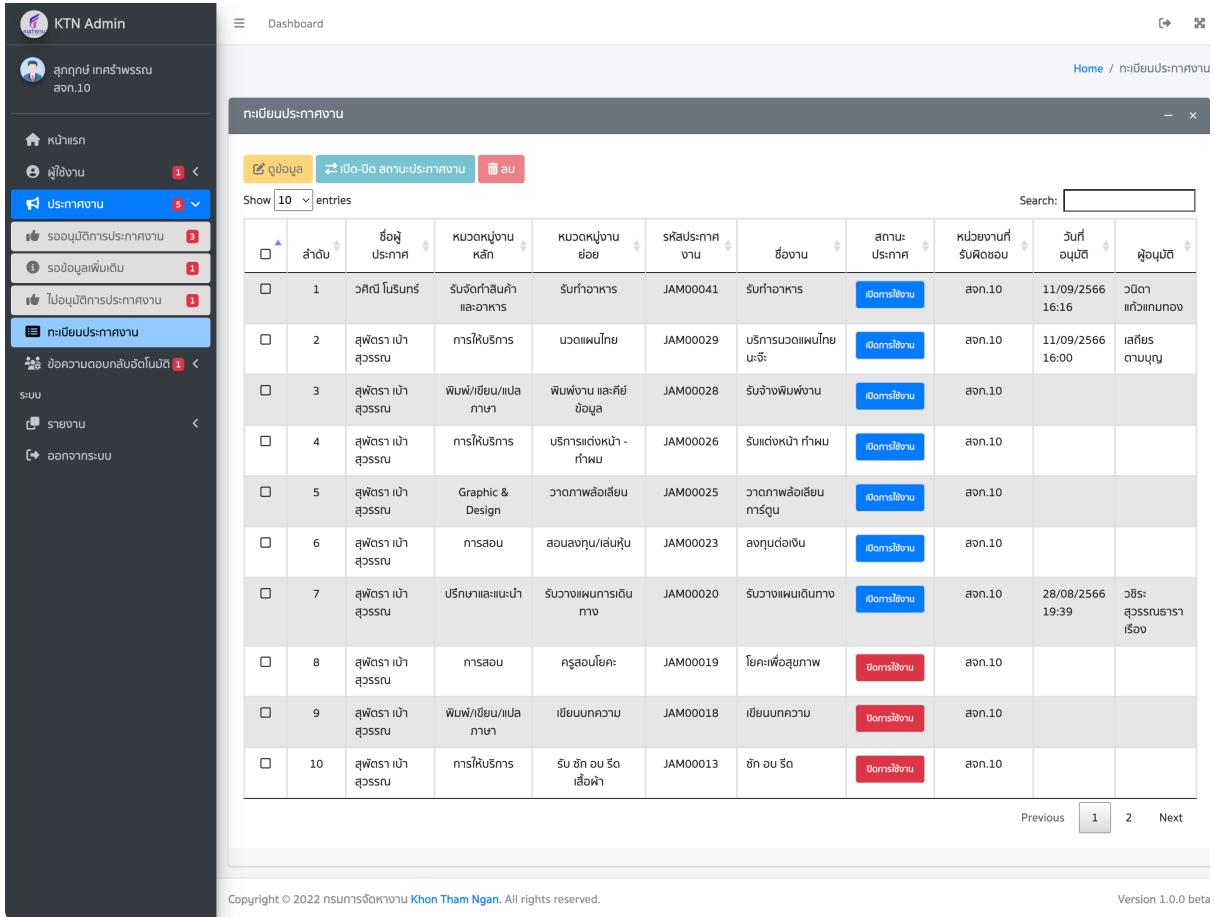
3.3. ไม่อนุมัติประกาศงาน

- เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและพิจารณาไม่อนุมัติ ประกาศงานจะปรากฏรายชื่อในเมนูนี้

ลำดับ	ชื่อผู้ประกาศ	หมวดหมู่งานหลัก	หมวดหมู่งานย่อย	ชื่องาน	สถานะประกาศ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วันที่ไม่อนุมัติ	ผู้ไม่อนุมัติ
1	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	Graphic & Design	ออกแบบสติกเกอร์	รับออกแบบโลโก้สติกเกอร์	ไม่อนุมัติ	สจก.10	14/09/2566 00:07	สุกฤกษ์ เกร์ราพรรณ

3.4. ทะเบียนประกาศงาน

- แสดงทะเบียนประกาศงาน



The screenshot shows the 'ทะเบียนประกาศงาน' (Job Advertisement Register) page in the KTN Admin system. The page includes a sidebar with navigation options like 'หน้าแรก', 'ผู้ใช้งาน', 'ประกาศงาน', and 'ทะเบียนประกาศงาน'. The main content area displays a table of job advertisements with columns for 'ลำดับ' (Serial), 'ชื่อผู้ประกาศ' (Advertiser Name), 'หมวดหมู่งานหลัก' (Main Job Category), 'หมวดหมู่งานย่อย' (Sub Job Category), 'รหัสประกาศงาน' (Job ID), 'ชื่องาน' (Job Title), 'สถานะประกาศ' (Status), 'หน่วยงานที่รับผิดชอบ' (Responsible Agency), 'วันที่อนุมัติ' (Approval Date), and 'ผู้อนุมัติ' (Approver).

ลำดับ	ชื่อผู้ประกาศ	หมวดหมู่งานหลัก	หมวดหมู่งานย่อย	รหัสประกาศงาน	ชื่องาน	สถานะประกาศ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วันที่อนุมัติ	ผู้อนุมัติ
1	วศศิษฐ์ ไบรินทร์	รับจัดทำสินค้าและอาหาร	รับทำอาหาร	JAM00041	รับทำอาหาร	เปิดการใช้งาน	สจก.10	11/09/2566 16:16	วศศิษฐ์ ไบรินทร์
2	สุพิศรา เน่าสุวรรณ	การให้บริการ	หมวดแพทย์	JAM00029	บริการหมวดแพทย์เฉพาะ	เปิดการใช้งาน	สจก.10	11/09/2566 16:00	เสถียร ตานบุญ
3	สุพิศรา เน่าสุวรรณ	พิมพ์/เขียน/แปลภาษา	พิมพ์งาน และสั้ยข้อมูล	JAM00028	รับจ้างพิมพ์งาน	เปิดการใช้งาน	สจก.10		
4	สุพิศรา เน่าสุวรรณ	การให้บริการ	บริการแต่งหน้า - ทำผม	JAM00026	รับแต่งหน้า ทำผม	เปิดการใช้งาน	สจก.10		
5	สุพิศรา เน่าสุวรรณ	Graphic & Design	วาดภาพล้อเลียน	JAM00025	วาดภาพล้อเลียน การ์ตูน	เปิดการใช้งาน	สจก.10		
6	สุพิศรา เน่าสุวรรณ	การสอน	สอนลูก/เล่นหุ่น	JAM00023	ลูกแกะสอน	เปิดการใช้งาน	สจก.10		
7	สุพิศรา เน่าสุวรรณ	ปรึกษาและแนะนำ	รับวางแผนการเดินทาง	JAM00020	รับวางแผนเดินทาง	เปิดการใช้งาน	สจก.10	28/08/2566 19:39	วชิระ สุวรรณธรราร เรือง
8	สุพิศรา เน่าสุวรรณ	การสอน	ครูสอนโยคะ	JAM00019	โยคะเพื่อสุขภาพ	ปิดการใช้งาน	สจก.10		
9	สุพิศรา เน่าสุวรรณ	พิมพ์/เขียน/แปลภาษา	เขียนบทความ	JAM00018	เขียนบทความ	ปิดการใช้งาน	สจก.10		
10	สุพิศรา เน่าสุวรรณ	การให้บริการ	รับ ซัก อบ รีด เสื้อผ้า	JAM00013	ซัก อบ รีด	ปิดการใช้งาน	สจก.10		

Copyright © 2022 นสุมารจัดหางาน Khon Tham Ngan. All rights reserved. Version 1.0.0 beta

- สามารถเปลี่ยนสถานะการใช้งานของประกาศงานได้โดย เลือกรายการที่ต้องการ ปุ่ม “เปิด-ปิด สถานะประกาศงาน” จะอยู่ในสถานะพร้อมใช้งาน กดปุ่ม “เปิด-ปิด สถานะประกาศงาน”

ทะเบียนประกาศงาน

ดูข้อมูล เปิด-ปิด สถานะประกาศงาน ลบ

Show 10 entries Search:

ลำดับ	ชื่อผู้ประกาศ	หมวดหมู่งานหลัก	หมวดหมู่งานย่อย	รหัสประกาศงาน	ชื่องาน	สถานะประกาศ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วันที่อนุมัติ	ผู้อนุมัติ
1	วศิส โบรินทร์	รับจัดทำสินค้าและอาหาร	รับทำอาหาร	JAM00041	รับทำอาหาร	ปิดการใช้งาน	สจก.10	11/09/2566 16:16	วศิส โบรินทร์
2	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	การให้บริการ	บดผงไทย	JAM00029	บริการบดผงไทยบะจ๊ะ	ปิดการใช้งาน	สจก.10	11/09/2566 16:00	เสถียร ตานบุญ
3	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	พิมพ์/เขียน/แปลภาษา	พิมพ์งาน และคีย์ข้อมูล	JAM00028	รับจ้างพิมพ์งาน	ปิดการใช้งาน	สจก.10		
4	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	การให้บริการ	บริการแต่งหน้า - ทำผม	JAM00026	รับแต่งหน้า ทำผม	ปิดการใช้งาน	สจก.10		
5	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	Graphic & Design	วาดภาพลอเอเลียน	JAM00025	วาดภาพลอเอเลียนการ์ตูน	ปิดการใช้งาน	สจก.10		
6	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	การสอน	สอนลงทุน/เล่นหุ้น	JAM00023	ลงทุนต่อเงิน	ปิดการใช้งาน	สจก.10		
7	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	ปรึกษาและแนะนำ	รับวางแผนการเดินทาง	JAM00020	รับวางแผนเดินทาง	ปิดการใช้งาน	สจก.10	28/08/2566 19:39	วชิระ สุวรรณธรรารเรือง
<input checked="" type="checkbox"/>	8	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	การสอน	ครูสอนโยคะ	JAM00019	โยคะเพื่อสุขภาพ	ปิดการใช้งาน	สจก.10	
9	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	พิมพ์/เขียน/แปลภาษา	เขียนบทความ	JAM00018	เขียนบทความ	ปิดการใช้งาน	สจก.10		
10	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	การให้บริการ	รับทำขนม	JAM00013	รับทำขนม	ปิดการใช้งาน	สจก.10		

ทะเบียนประกาศงาน

เปิด-ปิด สถานะประกาศงาน

เลือกสถานะที่ต้องการเปลี่ยน

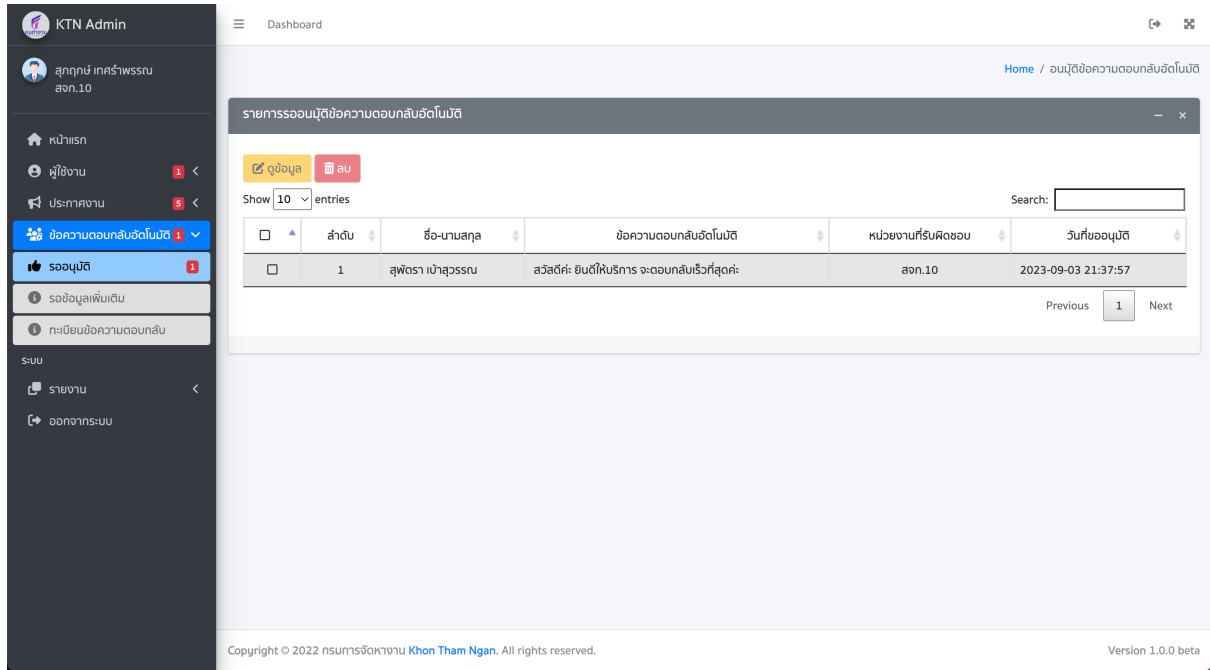
เปิดการใช้งาน ปิดการใช้งาน

ตกลง

ลำดับ	ชื่อผู้ประกาศ	หมวดหมู่งานหลัก	หมวดหมู่งานย่อย	รหัสประกาศงาน	ชื่องาน	สถานะประกาศ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วันที่อนุมัติ	ผู้อนุมัติ
2	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	การให้บริการ	บดผงไทย	JAM00029	บริการบดผงไทยบะจ๊ะ	ปิดการใช้งาน	สจก.10	11/09/2566 16:00	เสถียร ตานบุญ
3	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	พิมพ์/เขียน/แปลภาษา	พิมพ์งาน และคีย์ข้อมูล	JAM00028	รับจ้างพิมพ์งาน	ปิดการใช้งาน	สจก.10		
4	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	การให้บริการ	บริการแต่งหน้า - ทำผม	JAM00026	รับแต่งหน้า ทำผม	ปิดการใช้งาน	สจก.10		
5	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	Graphic & Design	วาดภาพลอเอเลียน	JAM00025	วาดภาพลอเอเลียนการ์ตูน	ปิดการใช้งาน	สจก.10		
6	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	การสอน	สอนลงทุน/เล่นหุ้น	JAM00023	ลงทุนต่อเงิน	ปิดการใช้งาน	สจก.10		
7	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	ปรึกษาและแนะนำ	รับวางแผนการเดินทาง	JAM00020	รับวางแผนเดินทาง	ปิดการใช้งาน	สจก.10	28/08/2566 19:39	วชิระ สุวรรณธรรารเรือง
<input checked="" type="checkbox"/>	8	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	การสอน	ครูสอนโยคะ	JAM00019	โยคะเพื่อสุขภาพ	ปิดการใช้งาน	สจก.10	
9	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	พิมพ์/เขียน/แปลภาษา	เขียนบทความ	JAM00018	เขียนบทความ	ปิดการใช้งาน	สจก.10		
10	สุพัตรา เบ้าสุวรรณ	การให้บริการ	รับทำขนม	JAM00013	รับทำขนม	ปิดการใช้งาน	สจก.10		

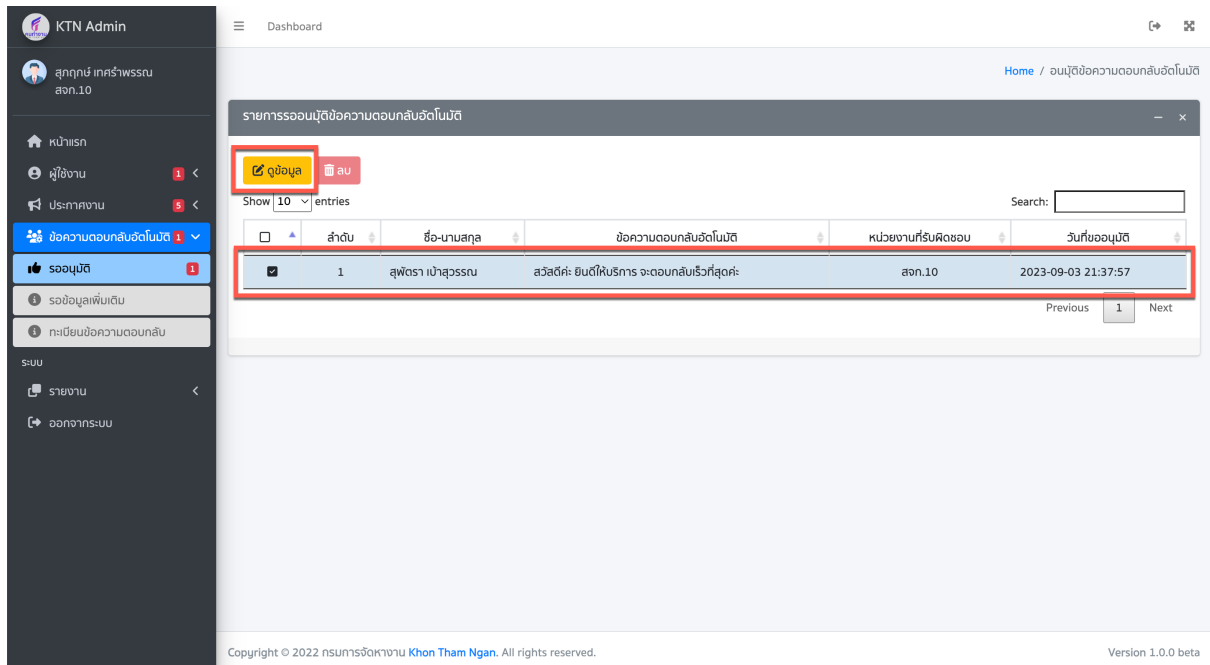
4. การจัดการข้อความตอบกลับอัตโนมัติ

4.1. รออนุมัติ

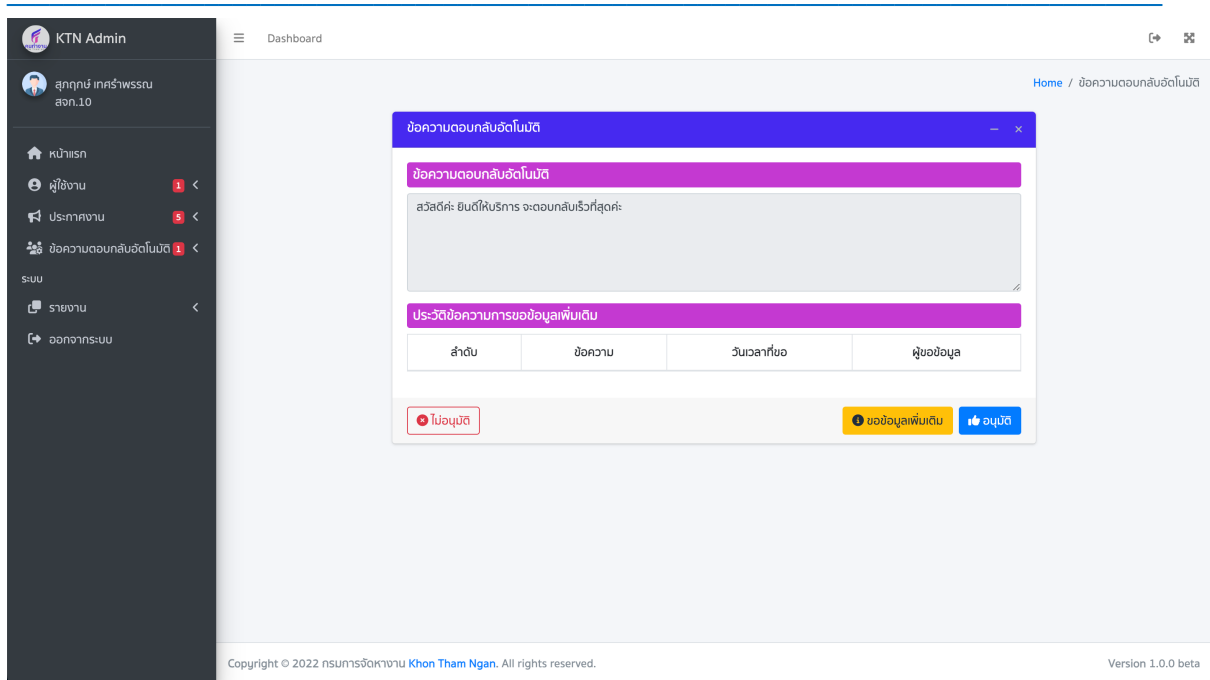


Copyright © 2022 กรมการจัดหางาน Khon Tham Ngan. All rights reserved. Version 1.0.0 beta

- เลือกรายการข้อความตอบกลับอัตโนมัติที่ต้องการตรวจ ปุ่ม “ดูข้อมูล” จะอยู่ในสถานะพร้อมใช้งาน กดปุ่ม “ดูข้อมูล”

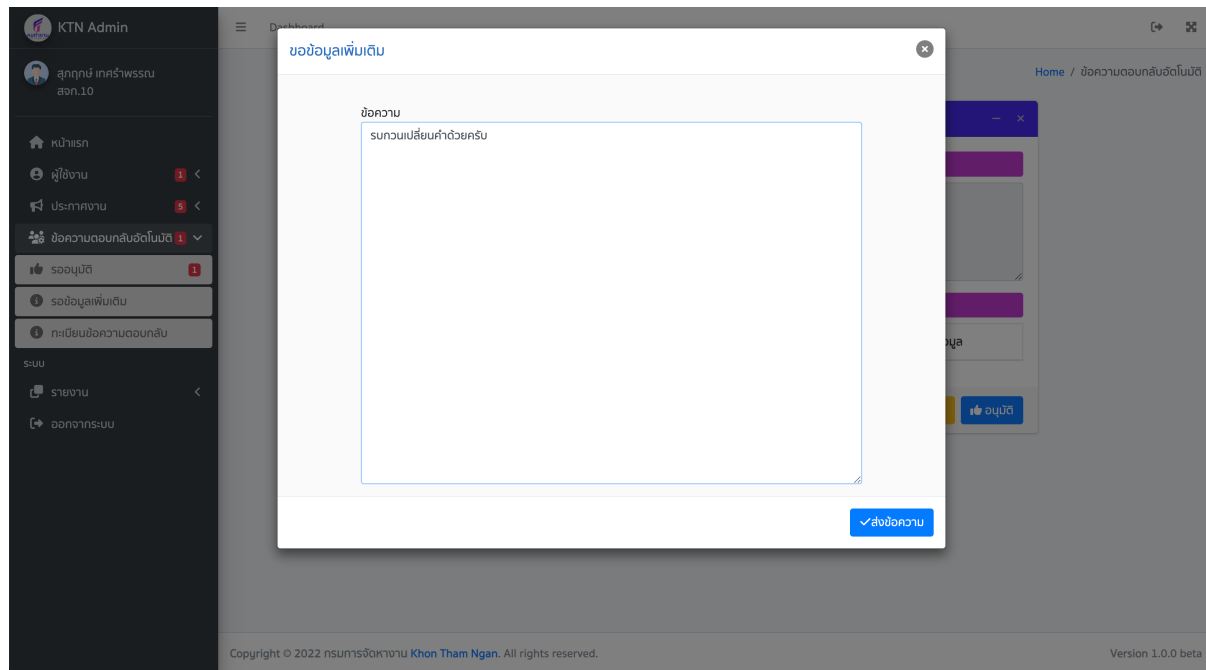


Copyright © 2022 กรมการจัดหางาน Khon Tham Ngan. All rights reserved. Version 1.0.0 beta



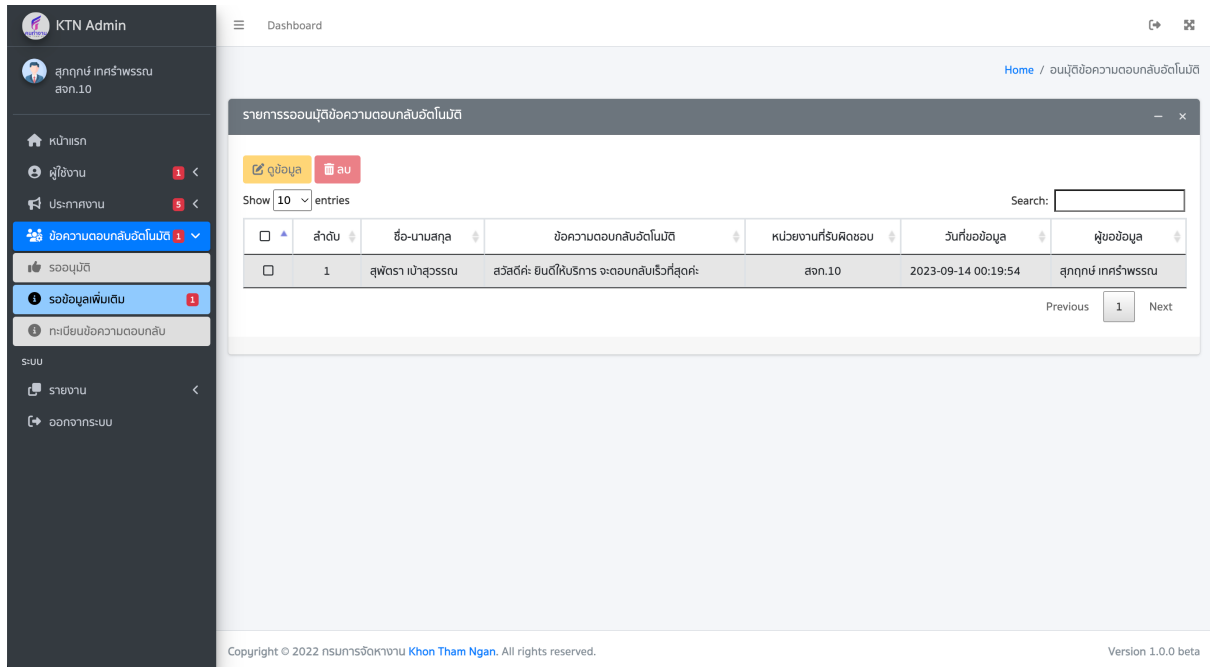
- เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบข้อความตอบกลับอัตโนมัติ
- ในกรณีที่ตรวจสอบและพิจารณาอนุมัติ ให้กดที่ปุ่ม อนุมัติ ระบบจะแจ้งผลการอนุมัติไปยังผู้ใช้งานทางการแจ้งเตือนของระบบ Line OA และอีเมล ข้อความตอบกลับของผู้ที่รับการอนุมัติจะปรากฏอยู่ในเมนูทะเบียนข้อความตอบกลับ

- ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบแล้วต้องการขอข้อมูลเพิ่มเติมของข้อความตอบกลับอัตโนมัติ สามารถทำได้โดยกดที่ “ขอข้อมูลเพิ่มเติม” กรอกข้อความที่ต้องการแจ้งให้ผู้ใช้งานทราบ แล้วกดปุ่มส่งข้อความ ระบบจะแจ้งเตือนทางอีเมล Line แจ้งเตือนบนระบบ ไปยังผู้ใช้งานให้เข้ามาดำเนินการแก้ไขข้อมูลตามที่เจ้าหน้าที่ขอข้อมูลไป และข้อความตอบกลับจะไปปรากฏในเมนูขอข้อมูลเพิ่มเติม



4.2. รอข้อมูลเพิ่มเติม

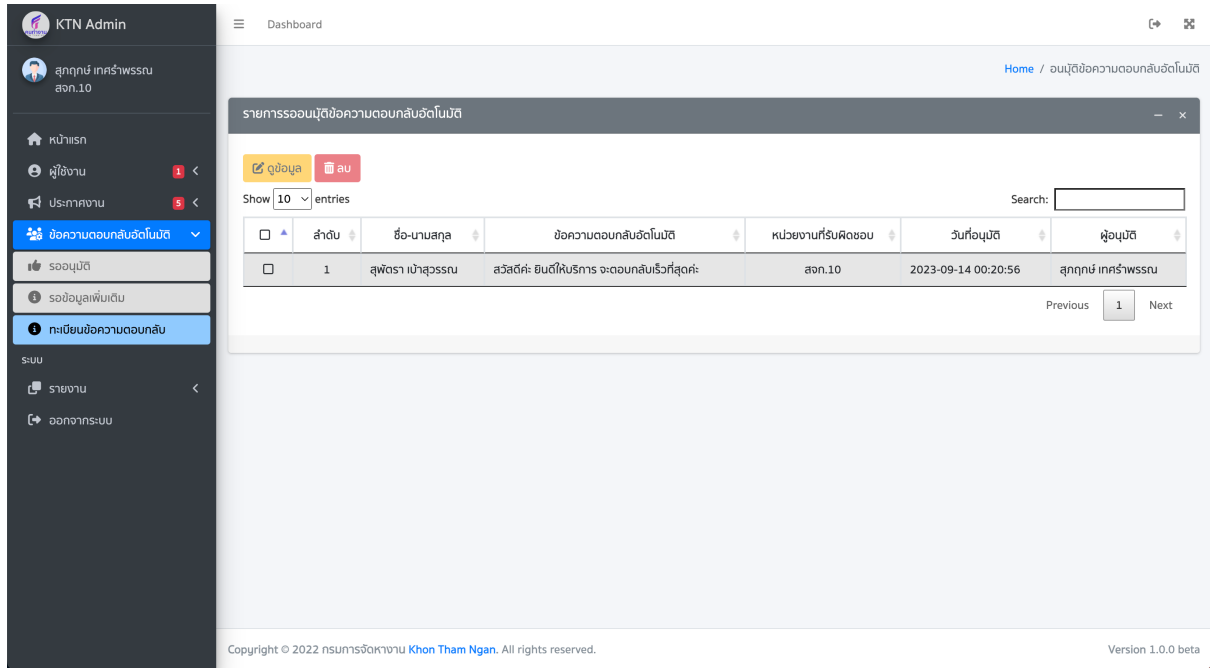
- เมื่อเจ้าหน้าที่ขอข้อมูลเพิ่มเติมไปยังผู้ใช้งานจะปรากฏรายชื่อในเมนูนี้



The screenshot shows a web dashboard for 'KTN Admin'. The sidebar on the left contains navigation items: หน้าแรก, ผู้ใช้งาน, ประกาศงาน, รอความตอบกลับอัตโนมัติ (selected), รออนุมัติ, รอข้อมูลเพิ่มเติม, and ทะเบียนข้อความตอบกลับ. The main content area displays a table titled 'รายการรออนุมัติข้อความตอบกลับอัตโนมัติ'. The table has columns for 'ลำดับ', 'ชื่อ-นามสกุล', 'ข้อความตอบกลับอัตโนมัติ', 'หน่วยงานที่รับผิดชอบ', 'วันที่ขอข้อมูล', and 'ผู้ขอข้อมูล'. One entry is visible with ID 1, name สุพัตรา เป้าสูงวรรณ, and a message about a job application. The footer includes 'Copyright © 2022 กรมการจัดหางาน Khon Tham Ngan. All rights reserved.' and 'Version 1.0.0 beta'.

- เมื่อผู้ใช้งานทำการแก้ไขข้อมูลและส่งกลับมาให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและพิจารณาใหม่ รายการข้อความตอบกลับจะถูกย้ายไปอยู่ในเมนู “รออนุมัติ”

4.3. ทะเบียนข้อความตอบกลับ



The screenshot shows the 'Reply Message Register' page in the KTN Admin system. The page features a sidebar with navigation options and a main content area with a table of messages. The table has the following columns: 'ลำดับ' (Serial), 'ชื่อ-นามสกุล' (Name-Surname), 'ข้อความตอบกลับอัตโนมัติ' (Automatic Reply Message), 'หน่วยงานที่รับผิดชอบ' (Responsible Agency), 'วันที่อนุมัติ' (Approval Date), and 'ผู้อนุมัติ' (Approver). The table contains one entry with the following details:

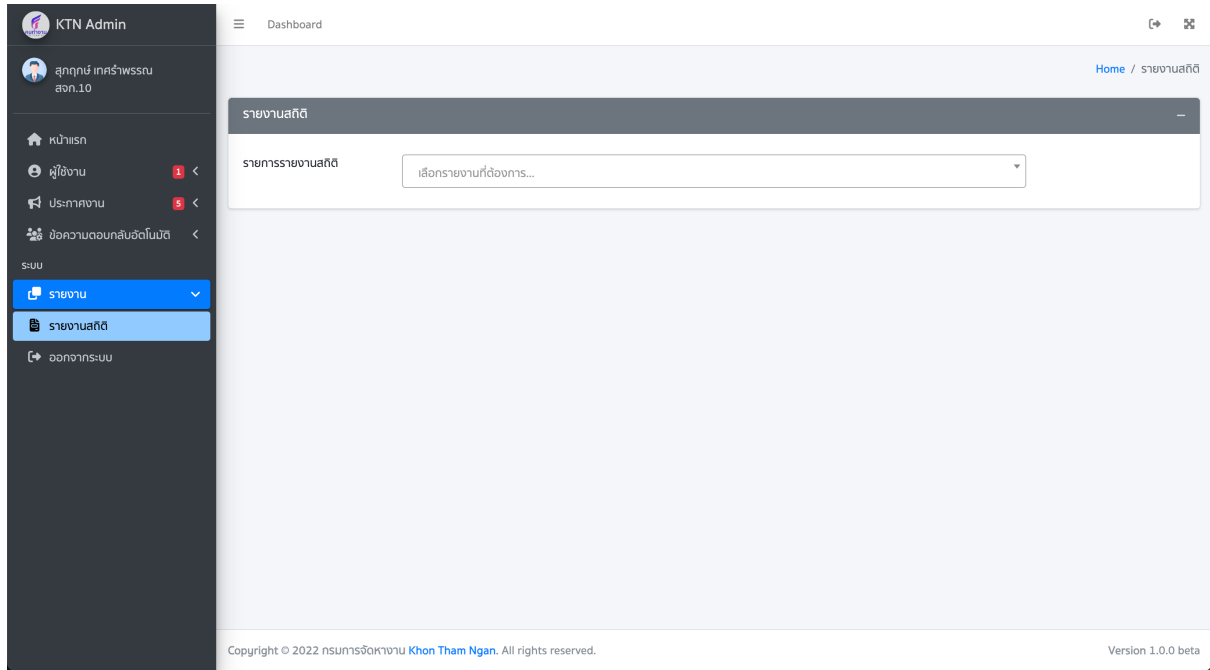
ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ข้อความตอบกลับอัตโนมัติ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วันที่อนุมัติ	ผู้อนุมัติ
1	สุพิศรา เป้าสุวรรณ	สวัสดิ์ค: ยินดีให้บริการ จะตอบกลับเร็วที่สุดค่ะ	สจก.10	2023-09-14 00:20:56	สุกฤกษ์ เทศราพรรณ

The footer of the page contains the following information:

Copyright © 2022 กรมการจัดหางาน Khon Tham Ngan. All rights reserved. Version 1.0.0 beta

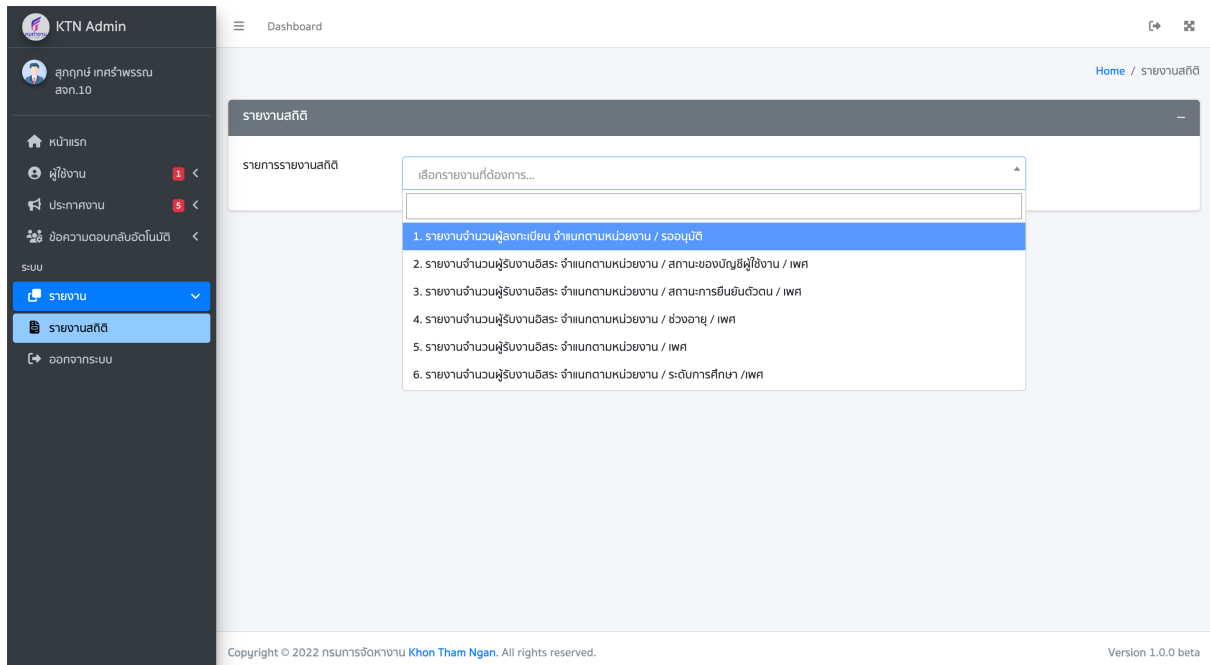
5. การใช้งานเมนูรายงาน

5.1. รายงานสถิติ



The screenshot shows the KTN Admin dashboard. On the left sidebar, the 'รายงาน' (Reports) menu is expanded, and 'รายงานสถิติ' (Statistics Report) is selected. The main content area displays a dropdown menu for 'เลือกรายงานที่ต้องการ...' (Select the report you want...). The dashboard header includes 'KTN Admin', 'Dashboard', and 'Home / รายงานสถิติ'. The footer contains 'Copyright © 2022 นสมรรจัดหางาน Khon Tham Ngan. All rights reserved.' and 'Version 1.0.0 beta'.

● เลือกรายงานสถิติที่ต้องการเรียกดู



The screenshot shows the KTN Admin dashboard with the 'รายงานสถิติ' (Statistics Report) dropdown menu open. The menu lists six report options:

1. รายงานจำนวนผู้ลงทะเบียน จำนวนตามหน่วยงาน / สอนนิต
2. รายงานจำนวนผู้รับงานอิสระ: จำนวนตามหน่วยงาน / สถานะของบัญชีผู้ใช้งาน / เพศ
3. รายงานจำนวนผู้รับงานอิสระ: จำนวนตามหน่วยงาน / สถานะการยื่นสมัครงาน / เพศ
4. รายงานจำนวนผู้รับงานอิสระ: จำนวนตามหน่วยงาน / ช่วงอายุ / เพศ
5. รายงานจำนวนผู้รับงานอิสระ: จำนวนตามหน่วยงาน / เพศ
6. รายงานจำนวนผู้รับงานอิสระ: จำนวนตามหน่วยงาน / ระดับการศึกษา / เพศ

The dashboard header and footer are the same as in the previous screenshot.

- กำหนดเงื่อนไขการเรียกดูรายงาน
- เมื่อเลือกรายงานแบบรายภาค รายการตาม สจก./สจจ จะไม่สามารถใช้ได้ และเมื่อเลือกแบบสจก./สจจ รายภาคจะไม่สามารถใช้งานได้
- เมื่อเลือกประเภทช่วงเวลาแบบใดแบบหนึ่ง ประเภทช่วงเวลาที่เหลือจะไม่สามารถใช้งานได้ แต่ยังคงสามารถเปลี่ยนแปลงได้

KTN Admin

สุกฤษดิ์ เทศาพรพรน
สจก.10

- หน้าแรก
- ผู้ใช้งาน 1
- ประกาศงาน 5
- ข้อความตอบกลับอัตโนมัติ
- ระบบ
- รายงาน
- ออกจากระบบ

Dashboard

Home / รายงานสถิติ : รายงานจำนวนผู้ลงทะเบียน จำแนกตามหน่วยงาน / รออนุมัติ

รายงานสถิติ

รายการรายงานสถิติ: 1. รายงานจำนวนผู้ลงทะเบียน จำแนกตามหน่วยงาน / รออนุมัติ

เงื่อนไขการแสดงรายงานสถิติ: รายงานจำนวนผู้ลงทะเบียน จำแนกตามหน่วยงาน / รออนุมัติ

รายภาค
 สจก./สจจ. สจก.10 ทุกอำเภอ/เขต
 ช่วงเวลา (แบบประจำวัน) วันที่
 ช่วงเวลา วันที่เริ่มต้น วันที่สิ้นสุด
 ช่วงเวลา (แบบประจำเดือน) ปี เดือน
 ช่วงเวลา (แบบประจำปีงบประมาณ) ปี 2566
 ช่วงเวลา (แบบประจำปีปฏิทิน) ปี

ช่วงเวลา
วันที่เริ่มต้น
วันที่สิ้นสุด

ช่วงเวลา (แบบประจำเดือน)
ปี
เดือน

ช่วงเวลา(แบบประจำปีงบประมาณ)
ปี

ช่วงเวลา (แบบประจำปีปฏิทิน)
ปี

รายงานจำนวนใบเสนอราคา จำแนกตามหน่วยงาน / จำแนกตามสถานะใบเสนอราคาปัจจุบัน

📄 Export Excel

ลำดับ	หน่วยงาน	รวม	สถานะใบเสนอราคา			
			ขอใบเสนอราคา	รออนุมัติ	ขอแก้ไขใบเสนอราคา	ยกเลิก
1	สงท.10	20	5	5	3	7

Copyright © 2022 กรมการจัดหางาน **Khon Tham Ngan**. All rights reserved.
Version 1.0.0 beta