



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกจ้างเหมาบริการบุคคล
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการงานสื่อการเรียนการสอน

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ ๑๐๖๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร)

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลกสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีความประสงค์เปิดรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกจ้างเหมาบริการบุคคล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการงานสื่อการเรียนการสอน จำนวน ๑ อัตรา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ อัตราเงินเดือน ๑๑,๐๐๐ บาท

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

(๑) เจ้าหน้าที่ธุรการงานสื่อการเรียนการสอน อายุ ๒๐ ปีขึ้นไป วุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๒) สัญชาติไทย

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง, ไม่เป็นผู้ติดสุรา หรือสารเสพติดชนิดใด ๆ

(๕) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงาน

อื่นของรัฐ

๒. หลักฐานการรับสมัคร

- รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๓ รูป
- สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาใบการผ่านเกณฑ์ทหาร (สด.๙) (ถ้ามี) ๑ ฉบับ
- หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- เงินค่าสมัคร ๓๐ บาท

๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่ประสงค์จะสมัครคัดเลือก สามารถขอและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ที่งานบุคลากร ห้อง ๙๑๑๐ ชั้น ๑ อาคาร ๙ วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก ตั้งแต่วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๔. การประกาศรายชื่อ...

“เรียนดี มีความสุข”

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับสอบคัดเลือกและกำหนดวันเวลาและสถานที่สอบคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และกำหนดสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก โดยจะปิดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกไว้ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก และ ทางเว็บไซต์ของวิทยาลัย www.plvc.ac.th และให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจดูรายชื่อและวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือกเอง

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ตามที่วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลกกำหนด ดังนี้

เจ้าหน้าที่ธุรการงานสื่อการเรียนการสอน

วัน เดือน ปี	เวลา	วิชา	คะแนนเต็ม
๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	สอบภาคทฤษฎี	๕๐ คะแนน
	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	สอบภาคปฏิบัติ	๕๐ คะแนน
		- การดูแล การติดตั้ง และอัปเดตซอฟต์แวร์ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ	
๑๓.๓๐ น.	สอบสัมภาษณ์	๑๐๐ คะแนน	
		- เกี่ยวกับเรื่อง การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี การสั่งสมเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้อง ซื่อสัตย์ และจริยธรรม และการทำงานเป็นทีม	
รวม			๒๐๐ คะแนน

๖. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกให้ทราบ โดยการเรียงลำดับที่จากผู้ได้รับคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลกและทางเว็บไซต์ www.plvc.ac.th

๗. การรายงานตัว ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกอันดับแรก ให้มารายงานตัว ในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องงานบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก

๘. เริ่มปฏิบัติตามสัญญาจ้าง ในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องงานบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอุเทน ปิ่นม่วง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก

“เรียนดี มีความสุข”

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

๑. วางแผนจัดหา จัดทำ การให้บริการ สื่อการเรียนการสอนโสตทัศนอุปกรณ์และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการเรียนรู้
๒. จัดหารวบรวมวัสดุ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อโสตทัศนอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อให้บริการในการศึกษาค้นคว้าของครู นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไปให้สอดคล้องกับหลักสูตร การเรียนการสอนในสถานศึกษา
๓. อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ครูในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน
๔. พัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ครูในการใช้และผลิตสื่อด้านเทคโนโลยีสารสนเทศการศึกษาทางไกลการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์
๕. รับผิดชอบ ดูแลบำรุงรักษา วัสดุอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและให้บริการด้านโสตทัศนอุปกรณ์ต่าง ๆ การใช้ห้องโสตทัศนศึกษา
๖. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
๗. ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
๘. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
๑๐. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเหมาบริการบุคคล
ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ ๑๐๖๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร)

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลกสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีความประสงค์เปิดรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกจ้างเหมาบริการบุคคล ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อัตราเงินเดือน ๑๑,๐๐๐ บาท

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- (๑) พนักงานรักษาความปลอดภัย เพศชาย อายุ ๒๕ ปีขึ้นไป วุฒิการศึกษาระดับ ประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือสูงกว่า
- (๒) สัญชาติไทย
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง, ไม่เป็นผู้ติดสุรา หรือสารเสพติดชนิดใด ๆ
- (๕) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไร้ความสามารถหรือ จิตพินเพื่อนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงาน อื่นของรัฐ

๒. หลักฐานการรับสมัคร

- รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๓ รูป
- สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาใบการผ่านเกณฑ์ทหาร (สด.๙) (ถ้ามี) ๑ ฉบับ
- หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- เงินค่าสมัคร ๓๐ บาท

๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่มีประสงค์จะสมัครคัดเลือก สามารถขอและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองที่ งานบุคลากร ห้อง ๙๑๑๐ ชั้น ๑ อาคาร ๙ วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก ตั้งแต่วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๔. การประกาศรายชื่อ...

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับสอบคัดเลือกและกำหนดวันเวลาและสถานที่สอบคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และกำหนดสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก โดยจะปิดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกไว้ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก และ ทางเว็บไซต์ของวิทยาลัย www.plvc.ac.th และให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจดูรายชื่อและวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือกเอง

๕. สอบคัดเลือกโดยสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องผู้อำนวยการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก

๖. การประกาศผลการสอบคัดเลือก
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกให้ทราบ โดยการเรียงลำดับที่จากผู้ได้รับคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก และทางเว็บไซต์ www.plvc.ac.th

๗. การรายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก อันดับที่ ๑ ให้มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง ในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น.
ณ ห้องงานบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอุเทน ปิ่นม่วง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก