



ชื่อนายจ้าง/สถานประกอบการ **บริษัท เมก้าวู้ด จำกัด**

ประเภทกิจการ **แปรรูปไม้ยางพารา**

ที่อยู่ **91/2 หมู่ที่ 2 ต.นาท่ามเหนือ อ.เมืองตรัง จ.ตรัง 92190**

E - Mail : hr@megawood.co.th ID Line : [hrmgw](#) เบอร์โทร : 075-276245 , 095-6593629 (คุณลภัสสรดา)

ลำดับที่	ตำแหน่งงาน	จำนวน	เพศ	อายุ	วุฒิ-สาขา	เงินเดือน	ลักษณะการทำงาน/ เงื่อนไข/สวัสดิการ/เวลาทำงาน
1	ผู้อำนวยการสายงานโรงงาน ส่วนหน้า	1 อัตรา	ไม่ระบุ	30-40 ปี	ปริญญาตรีขึ้นไป ไม่จำกัดสาขา 1. อายุ 30-40 ปี ไม่จำกัด เพศ 2. วุฒิปริญญาตรีขึ้นไป ไม่ จำกัดสาขา 3. มีประสบการณ์ความ เป็นหัวหน้างานมาอย่าง น้อย 2 ปี 4. มีทัศนคติที่ดีต่อการ เรียนรู้ 5. มีบุคลิกเข้ากันได้กับงาน อุตสาหกรรม	ตามตกลง	หน้าที่ความรับผิดชอบ 1. รับผิดชอบสายงานโรงงานส่วนหน้า 4 สาขา 2. บริหารทีมงานและสร้างแรงจูงใจให้ทีมบรรลุเป้า 3. คัดสรร พัฒนา ประเมินผลและดัดงักยภาพของบุคลากร ในสายงานเพื่อสร้างผลงานที่ดีกว่าอย่างยั่งยืน 4. วางแผนและพัฒนากระบวนการผลิต เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ ลดของเสีย และลดต้นทุนการผลิต

2	ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาบุคลากรและองค์กร(Talent and Organization Development Mgr)	1 อัตรา	ไม่ระบุ	30-45 ปี	ปริญญาตรีขึ้นไป	ตามตกลง	<p>หน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <ol style="list-style-type: none"> กำหนดแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กรและหน่วยงาน วางแผนกลยุทธ์ในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีศักยภาพ และมีคุณลักษณะที่สำคัญตรงกับ Employee DNA ขององค์กร วางแผนกลยุทธ์ในงานพัฒนาบุคลากรทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อเพิ่มความรู้และความสามารถของบุคลากรที่เหมาะสมกับตำแหน่งและเป้าหมายขององค์กร จัดทำระบบการประเมินผลที่เหมาะสมกับบริบทขององค์กร และแผนการพัฒนาบุคลากร แผนความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงาน การจัดทำแผนทดแทนตำแหน่งงานสำคัญ ที่เชื่อมโยงกันทั้งระบบ จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น สร้างขวัญกำลังใจ และเพิ่มความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร บริหารงานด้านธุรการสำนักงานและอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย
3	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกโรงเลื่อย (หลงจู๊) (สาขาคลองเต็ง)	1 อัตรา	ไม่ระบุ	28-45 ปี	ไม่ระบุ	ตามตกลง	<p>หน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <ol style="list-style-type: none"> ดำเนินการแก้ปัญหาเบื้องต้นเกี่ยวกับคุณภาพไม้ ตรวจสอบการปรับตั้งเลื่อยให้ตรงตามมาตรฐาน ควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมาย แก้ไขปัญหาเบื้องต้นเพื่อให้การปฏิบัติงานเลื่อยเป็นไปตามเป้าหมาย พัฒนาศักยภาพการทำงานของพนักงานในกระบวนการเลื่อยให้ได้ค่ายึดตามมาตรฐานที่บริษัทกำหนด ฝึกพัฒนาทักษะพนักงานในกระบวนการเลื่อยใหม่ให้ได้คุณภาพตามมาตรฐาน

4	ผู้แทนฝ่ายบริหารเพื่อควบคุมและพัฒนาระบบองค์กร (QMR) (สาขาคอลงเต็ง)	1 อัตรา	ไม่ระบุ	23 ปี ขึ้นไป	ปริญญาตรี ขึ้นไป 1.อายุ 23-30 ปีขึ้นไป 2.สามารถใช้ Microsoft Office ได้ 3.มีความละเอียด รอบคอบ 4.สามารถอดทนต่อแรงกดดันได้ดี	ตามตกลง	ความรับผิดชอบ 1. ตรวจสอบและควบคุมทุกกระบวนการ ทุกระบบในองค์กร ให้เป็นไปตามที่บริษัทออกแบบไว้ 2. ตรวจสอบติดตามตัวชี้วัดควบคุมทั้งองค์กร รวมทั้งติดตาม Action plan ของตัวชี้วัดเหล่านั้น 3. วิเคราะห์และนำเสนอคุณภาพและเสถียรภาพของระบบองค์กร 4. ร่วมกับทุกหน่วยงานในองค์กรในการแปลงการปฏิบัติงานในรายละเอียดมาเป็นคู่มือที่ใช้งานจริงและอัปเดตเป็นปัจจุบัน 5. มีส่วนในการพัฒนาระบบหรือกระบวนการต่างๆ ร่วมกับผู้บริหารและผู้จัดการสายงานต่างๆ 6. เป็นผู้แทนฝ่ายบริหารด้านระบบคุณภาพ ISO9001 7. ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้บริหารตามที่ได้รับมอบหมาย
5	ผู้จัดการฝ่ายขาย (สาขาคอลงเต็ง)	1 อัตรา	ไม่ระบุ	27 ปี ขึ้นไป	ปริญญาตรีขึ้นไป ไม่จำกัดสาขา	ตามตกลง	หน้าที่ความรับผิดชอบ 1. บริหารงานขายให้เป็นไปตามเป้าหมาย 2. เจรจาเงื่อนไขข้อตกลงในการรับคำสั่งซื้อจากลูกค้าเงิน 3. ติดตามงานก่อน - หลังการขาย 4. ลูกค้าสัมพันธ์และประเมินความพึงพอใจของลูกค้า 5. สื่อสารประสานงานหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องในการตอบสนองความต้องการของลูกค้า 6. บริหารสต็อกสินค้าให้มีปริมาณที่เหมาะสมต่อการขายในประเทศและการส่งออก 7. ควบคุมระดับหนี้และติดตามลูกหนี้ 8. ประสานกับหน่วยงานทั้งภายใน-ภายนอกที่เกี่ยวข้องในกับงานส่งออกสินค้า 9. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

6	เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ (สาขาคอลงเต็ง)	1 อัตรา	ไม่ระบุ	26 ปี ขึ้นไป	<p>วุฒิปริญญาตรีขึ้นไปใดๆก็ตามที่มี Logical Thinking ที่ดี</p> <p>คุณสมบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วุฒิปริญญาตรีขึ้นไปใดๆก็ตามที่มี Logical Thinking ที่ดี 2. สามารถใช้เครื่องมือการทำงานพื้นฐานได้ดี หากใช้เครื่องมือเฉพาะทางได้จะพิจารณาเป็นพิเศษ 3. มีทักษะการสื่อสาร สรุปความและประสานงานได้ดี 4. มีทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี และมีทักษะการวิเคราะห์เพื่อพัฒนา ปรับปรุงระยะยาวได้ 5. มีความสามารถในการเรียนรู้และปรับตัวสูง 	ตามตกลง	<p>หน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นำเสนองานโครงการเพื่อพัฒนาปรับปรุงธุรกิจ 2. ดูแลรับผิดชอบ สื่อสารประสานงานโครงการตั้งแต่เริ่มต้นจนจบและสรุปผลได้ 3. ร่วม Analyse and Improve กระบวนการทางธุรกิจตามที่ได้รับมอบหมาย
---	---	---------	---------	--------------	--	---------	---

7	วิศวกรบอยเลอร์ (สาขาคอลงเต็ง)	1 อัตรา	ไม่ระบุ	25 ปี ขึ้นไป	<p>คุณสมบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> มีประสบการณ์ทำงานดูแลบอยเลอร์ อย่างน้อย 3 ปี วุฒิการศึกษาปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมเครื่องกล, วิศวกรรมพลังงาน, หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ด้านระบบไฟฟ้าและเครื่องกลที่เกี่ยวข้องกับบอยเลอร์ มีทักษะการเรียนรู้ไว มีความกระตือรือร้นและมีความรับผิดชอบสูง สื่อสารเป็นมิตร 	<p>ค่าตอบแทนและสวัสดิการ</p> <ol style="list-style-type: none"> เงินเดือนตามตกลง อาหารกลางวัน โบนัสประจำปีตามผลประกอบการ ประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุ 	<p>หน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <ol style="list-style-type: none"> ดูแล ควบคุม ปรับปรุงและตรวจสอบการทำงานของระบบบอยเลอร์ทั้งหมดให้มีประสิทธิภาพ ปลอดภัยและผลิตไฟฟ้าให้ได้ตามเป้าหมาย วางแผน ติดตาม การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) ของบอยเลอร์ วิเคราะห์ หาสาเหตุ และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับระบบบอยเลอร์ ควบคุมพลังงาน การใช้เชื้อเพลิงและการเตรียมเชื้อเพลิงให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ดูแลความพร้อมในการตรวจสอบบอยเลอร์ให้ผ่านเกณฑ์ข้อกำหนดต่างๆ เช่นการตรวจรับรอง การตรวจมลพิษ
8	หัวหน้าแผนกบอยเลอร์ (สาขาคอลงเต็ง)	1 อัตรา	ไม่ระบุ	25 ปี ขึ้นไป	<ol style="list-style-type: none"> ไม่จำกัดเพศ วุฒิการศึกษา ปวช.ขึ้นไป อายุ 25-40 ปี มีประสบการณ์การทำงาน 3 ปีขึ้นไป มีความละเอียดรอบคอบ มีปฏิภาณไหวพริบ มีความคล่องแคล่วว่องไว มีความเป็นผู้นำ 	ตามตกลง	<p>หน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <ol style="list-style-type: none"> ตรวจสอบการใช้เชื้อเพลิง เช่น ปริมาณซีเลี่ยมคองเกลือ, จำนวนเชื้อเพลิงที่ใช้ไป,ระบบน้ำ เป็นต้น ตรวจสอบคุณภาพของน้ำตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ เช่น PH++ ตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักร ตรวจสอบแผนการบำรุงรักษา ตรวจสอบการเดิน TURBINE

9	ขับรถพ่วง (สาขาปะเหลียน)	1 อัตรา	ไม่ระบุ	25 ปี ขึ้นไป	<ul style="list-style-type: none"> 1.ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา 2.เพศชาย 3.มีใบอนุญาตขับขี่ ท.3 ขึ้นไป 4.สามารถทำงานต่างจังหวัดได้ 5.มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวที่มีผลกระทบต่อการทำงาน 	รายเดือน 10000++/ เดือน	<p>หน้าที่รับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.การติดต่อประสานงานผู้บังคับบัญชา เพื่อรับมอบหมายงานประจำวัน 2.การเตรียมความพร้อมก่อนปฏิบัติงาน 3.การตรวจเช็คความพร้อมของรถ ตามรายการตรวจเช็คประจำวัน 4.การตรวจสอบปริมาณน้ำมันและเติมให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานแต่ละวัน 5.ปฏิบัติงานขับรถบรรทุก เพื่อขนส่งสินค้าตามประเภทงานที่ได้รับมอบหมาย
10	ขับรถพ่วง (สาขาลองเต็ง)	1 อัตรา	ไม่ระบุ	25 ปี ขึ้นไป	<ul style="list-style-type: none"> 1.ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา 2.เพศชาย 3.มีใบอนุญาตขับขี่ ท.3 ขึ้นไป 4.สามารถทำงานต่างจังหวัดได้ 5.มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวที่มีผลกระทบต่อการทำงาน 	รายเดือน 10000++/ เดือน	<p>หน้าที่รับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.การติดต่อประสานงานผู้บังคับบัญชา เพื่อรับมอบหมายงานประจำวัน 2.การเตรียมความพร้อมก่อนปฏิบัติงาน 3.การตรวจเช็คความพร้อมของรถ ตามรายการตรวจเช็คประจำวัน 4.การตรวจสอบปริมาณน้ำมันและเติมให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานแต่ละวัน 5.ปฏิบัติงานขับรถบรรทุก เพื่อขนส่งสินค้าตามประเภทงานที่ได้รับมอบหมาย
11	แม่บ้านโรงงาน (สาขาลองเต็ง)	1 อัตรา	ไม่ระบุ	25 ปี ขึ้นไป	<ul style="list-style-type: none"> 1.ไม่จำกัดเพศ 2.ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา 3.อายุ 20 ปี ขึ้นไป 4.ไม่จำเป็นต้องมีประสบการณ์การทำงาน 5.มีความรับผิดชอบในงานสูง 6.รักความสะอาด 7.มีใจรักงานบริการ 8.ความรู้ในการใช้อุปกรณ์เครื่องมือทำความสะอาด 	รายเดือน 10000++/ เดือน	<p>หน้าที่รับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.ทำความสะอาดพื้นที่ที่รับผิดชอบ 2.รายงานการใช้วัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ รวมถึงการเบิกค่าใช้จ่ายเพียงพอต่อการใช้งาน 3.การตรวจสอบและแจ้งปัญหาที่พบกับบริเวณพื้นที่ส่วนกลางเพื่อดำเนินการแก้ไข

12	หัวหน้าแผนกซ่อมบำรุง (สาขานาโยง)	1 อัตรา	ไม่ระบุ	30 ปี ขึ้นไป	<ol style="list-style-type: none"> 1.ไม่จำกัดเพศ 2.วุฒิการศึกษาปวส. ขึ้นไป ช่างกล และสาขาที่เกี่ยวข้อง 3.อายุ 30 ปี ขึ้นไป 4.ต้องมีประสบการณ์ 2 ปี ขึ้นไป 5.มีความอดทน 6.มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ 7.จิตสำนึกด้านความปลอดภัย 8.การแก้ไขปัญหา 	ตามตกลง	<p>หน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ดำเนินการประสานงานโครงการเพื่อจัดทำแผนการซ่อมบำรุง 2.ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการซ่อมบำรุง 3.ประสานงานระหว่างสาขาที่มีงานซ่อมบำรุง 4.มอบหมายงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบให้พนักงานในสายงานตามงานซ่อมบำรุงโดยยึดข้อมูลโปรแกรมแจ้งซ่อม (Facporium) 5.มอบหมายงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบตามโครงการ
13	ช่างซ่อมบำรุงโรงงาน (สาขานาโยง)	1 อัตรา	ไม่ระบุ	30 ปี ขึ้นไป	<ol style="list-style-type: none"> 1.เพศชาย 2.วุฒิการศึกษาปวส. ขึ้นไป ช่างไฟฟ้ากำลัง และสาขาที่เกี่ยวข้อง 3.อายุ 30 ปี ขึ้นไป 4.ต้องมีประสบการณ์ 2 ปี ขึ้นไป 5.มีความอดทน 6.มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ 7.จิตสำนึกด้านความปลอดภัย 8.การแก้ไขปัญหา 	ตามตกลง	<p>หน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.วางแผนการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า 2.ปฏิบัติงานระบบไฟฟ้าตามแผนประจำเดือนที่กำหนด 3.ตรวจเช็คระบบไฟฟ้าในโรงงานให้พร้อมใช้งาน 4.ดำเนินการซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในอาคาร

14	ช่างซ่อมบำรุงยานยนต์ (สาขาช่างโย่ง)	1 อัตรา	ไม่ระบุ	30 ปี ขึ้นไป	<ul style="list-style-type: none"> 1.เพศชาย 2.วุฒิการศึกษาปวส. ขึ้นไป ช่างยนต์ และสาขาที่เกี่ยวข้อง 3.อายุ 27 ปี ขึ้นไป 4.ต้องมีประสบการณ์ 2 ปี ขึ้นไป 5.มีความอดทน 6.มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ 7.จิตสำนึกด้านความปลอดภัย 8.การแก้ไขปัญหา 	ตามตกลง	<p>หน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.วางแผนการบำรุงรักษายานยนต์ 2.ปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำเดือนที่กำหนด 3.งานบำรุงปั้มลมและระบบท่อลม 4.ดำเนินการแก้ไขตามสาเหตุของปัญหา 5.ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย และงานโครงการเป็นต้น
15	ผู้จัดการโรงงาน (สาขาปะเหลียน)	1 อัตรา	ไม่ระบุ	30 ปี ขึ้นไป	<ul style="list-style-type: none"> 1.ไม่จำกัดเพศ 2.วุฒิการศึกษาปริญญาตรีสาขาใดก็ได้ 3.อายุ 35 ปี ขึ้นไป 4.ประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 2 ปี 5.มีความเป็นผู้นำ 6.มีปฏิภาณไหวพริบ 7.มีความยืดหยุ่น 8.กล้าตัดสินใจ 	ตามตกลง	<p>หน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.กำหนดแผนปฏิบัติงานให้สอดคล้องและสอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กรและกลยุทธ์ของหน่วยงาน 2.ควบคุมและติดตามการดำเนินงานตามกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน / ฝ่ายที่รับผิดชอบ 3.วิเคราะห์หาสาเหตุ เพื่อการปรับปรุง แก้ไข ปรับกลยุทธ์ของหน่วยงาน / ฝ่ายที่รับผิดชอบ 4.วางแผนและนำเสนอแผนอัตรากำลังคนของหน่วยงาน 5.มอบหมายงานผู้ใต้บังคับบัญชาให้สอดคล้องกับเป้าหมายและแผนงานขององค์กร 6.บริหารจัดการ ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน และการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน 7.ควบคุมปริมาณการผลิตของแผนกโรงเลื่อย 8.ควบคุม ดูแลพนักงานแต่ละคนให้ผลิตได้ตามมาตรฐานยิวที่กำหนด(ดูจากปริมาณการผลิตต่อยิวในแต่ละวัน) 9.วางแผนกำลังคนและปริมาณของวัตถุดิบให้เพียงพอต่อการจัดส่งให้โรงเลื่อยในแต่ละ

16	ผู้จัดการโรงงาน (สาขากระบี่)	1 อัตรา	ไม่ระบุ	30 ปี ขึ้นไป	<ol style="list-style-type: none"> 1.ไม่จำกัดเพศ 2.วุฒิการศึกษาปริญญาตรี สาขาใดก็ได้ 3.อายุ 35 ปี ขึ้นไป 4.ประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 2 ปี 5.มีความเป็นผู้นำ 6.มีปฏิภาณไหวพริบ 7.มีความยืดหยุ่น 8.กล้าตัดสินใจ 	ตามตกลง	<p>หน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.กำหนดแผนปฏิบัติงานให้สอดคล้องและสอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กรและกลยุทธ์ของหน่วยงาน 2.ควบคุมและติดตามการดำเนินงานตามกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน / ฝ่ายที่รับผิดชอบ 3.วิเคราะห์หาสาเหตุ เพื่อการปรับปรุง แก้ไข ปรับกลยุทธ์ของหน่วยงาน / ฝ่ายที่รับผิดชอบ 4.วางแผนและนำเสนอแผนอัตรากำลังคนของหน่วยงาน 5.มอบหมายงานผู้ใต้บังคับบัญชาให้สอดคล้องกับเป้าหมายและแผนงานขององค์กร 6.บริหารจัดการ ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน และการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน 7.ควบคุมปริมาณการผลิตของแผนกโรงเลื่อย 8.ควบคุม ดูแลพนักงานแต่ละคนให้ผลิตได้ตามมาตรฐานยิวที่กำหนด(ดูจากปริมาณการผลิตต่อยิวในแต่ละวัน) 9.วางแผนกำลังคนและปริมาณของวัตถุดิบให้เพียงพอต่อการจัดส่งให้โรงเลื่อยในแต่ละ
17	เจ้าหน้าที่บริหารค่าตอบแทน (สาขานาโยง)	1 อัตรา	ไม่ระบุ	25 ปี ขึ้นไป	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปริญญาตรีขึ้นไป สาขาบริหารทรัพยากรมนุษย์, บริหารธุรกิจ, การจัดการ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง 2.ไม่ระบุเพศ อายุ 25 ปีขึ้นไป 3.เชี่ยวชาญ Excel ในระดับดี เช่น การใช้สูตร VLOOKUP, Pivot Table 4.มีความละเอียดรอบคอบ 5.มีทักษะการสื่อสารดี สามารถประสานงานกับหน่วยงานอื่นได้ 	ตามตกลง	<p>หน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.คำนวณเงินเดือน ค่าแรง และค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น ค่าล่วงเวลา, สลิติตวันทำงาน, ลางาน, ขาดงาน, มาสาย (รายวัน รายเหมา รายเดือน) 2.ดูแลงานด้านสวัสดิการสำหรับพนักงาน , บ้านพักพนักงาน , ความเรียบร้อยของบริเวณโรงงานในส่วนของพื้นที่ส่วนกลาง 3.ดูแล จัดสรร รถของบริษัทฯ (มอเตอร์ไซค์ และกะบะ) ตามลำดับความสำคัญและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง 4.ดูแล แม่บ้าน, รปภ. (ตรวจนนาฬิกายาม) ประสานงานให้ความช่วยเหลือ และกิจกรรมต่างๆ ในการปฏิบัติงาน