

เลขรับที่
 วันที่
 ลายมือชื่อ เจ้าหน้าที่
 หลักฐานครบถ้วนและถูกต้องวันที่.....

คำขออนุญาตส่งลูกจ้างไปฝึกงานในต่างประเทศ

เขียนที่
 วันที่ เดือน พ.ศ.
 ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ.....
 อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน.....
 หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
 จังหวัด รหัสไปรษณีย์ เลขหมายโทรศัพท์.....
 บัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทางเลขที่.....
 ลงวันที่..... ออกให้ ณ อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
 ตำแหน่ง..... บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด.....
 ตั้งอยู่เลขที่ ตรอก/ซอย..... ถนน.....
 หมู่ที่..... ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... เลขหมายโทรศัพท์.....
 เลขหมายโทรสาร..... มีความประสงค์ที่จะขออนุญาตส่งลูกจ้าง
 จำนวน..... คน ไปฝึกงานในต่างประเทศ กับ (หน่วยงาน).....
 ตั้งอยู่เลขที่..... ตู้ ปณ.
 เมือง..... รหัสไปรษณีย์..... ประเทศ.....
 เลขหมายโทรศัพท์..... เลขหมายโทรพิมพ์..... เลขหมายโทรสาร
 โดยมีกำหนดระยะเวลาในการฝึกงาน.....เดือน.....วัน ซึ่งจะออกเดินทางประมาณ
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ. และมีกำหนดระยะเวลาที่ลูกจ้างจะเดินทาง
 กลับเข้ามาในราชอาณาจักรประมาณวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลและรายละเอียดของผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี
- (2) สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการ (ถ้ามี)
- (3) เอกสารแสดงว่าผู้ฝึกงานเป็นลูกจ้างของผู้ขออนุญาต เช่น ภงด.1 หรือบัตรรับรองสิทธิการรักษาพยาบาลของสำนักงานประกันสังคม
- (4) หลักฐานการอนุญาตให้ผู้ฝึกงานเข้าประเทศนั้น
- (5) หลักสูตรการฝึกงานในต่างประเทศ
- (6) สัญญาการฝึกงานจำนวน 5 ชุด ซึ่งอย่างน้อยต้องมีข้อความดังต่อไปนี้
 - (ก) ระยะเวลาการฝึกงาน
 - (ข) เงินหรือประโยชน์ที่ลูกจ้างจะพึงได้รับในต่างประเทศ
 - (ค) อัตราค่าจ้างที่ลูกจ้างได้รับในประเทศไทยขณะไปฝึกงานในต่างประเทศ
- (7) บัญชีรายชื่อลูกจ้างซึ่งจะไปฝึกงานในต่างประเทศ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามกฎหมายและเงื่อนไขที่อธิบดีจะได้กำหนดทุกประการ

ลายมือชื่อ ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)

บัญชีรายชื่อลูกจ้างที่ได้รับอนุญาตให้มายังสำนักงานในต่างประเทศ

หนังสืออนุญาตเลขที่ รง.๐๓๐๖.๕/.....

ออกให้เมื่อ.....สิ้นสุดเมื่อ.....

นายจ้างในประเทศไทย		สถานที่ฝึกงานในต่างประเทศ									
ชื่อบริษัทนายจ้างในประเทศไทย.....		ชื่อบริษัทนายจ้างในต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ).....									
ประเภทอุตสาหกรรม.....		ที่อยู่.....									
ที่ตั้งสำนักงาน.....		ประเภทอุตสาหกรรม.....									
ลำดับ	ชื่อตัว - ชื่อสกุล (ระบุนายจ้าง/นาง/นางสาว) หมายเลขบัตรประจำตัว ประชาชน	อายุ (ปี)	ที่อยู่ ในประเทศไทย	ตำแหน่งงาน ก่อนเดินทาง	วุฒิ การศึกษา	เลขที่ หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่งงาน ที่ไปฝึกงาน	อัตราค่าจ้าง		ระยะเวลา การฝึกงาน (วัน/เดือน/ปี)	วันเดินทาง
								ค่าจ้างใน ประเทศ (บาท) เดือน/วัน	เบี่ยเลี้ยง ในต่างประเทศ (บาท) เดือน/วัน		