



ประกาศจังหวัดเพชรบุรี
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยจังหวัดเพชรบุรี โดยสำนักงานสหกรณ์จังหวัดเพชรบุรีจะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงประกาศรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการจ้าง และเงินค่าจ้างที่จะได้รับ
 - ๑.๑ ตำแหน่งที่จะดำเนินการจ้าง : พนักงานขับรถยนต์ราชการ จำนวน ๑ อัตรา
 - ๑.๒ อัตราค่าจ้าง : จ้างเหมาบริการเดือนละ ๑๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)
๒. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (เอกสารแนบ)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

- ๔.๑ มีสัญชาติไทย
- ๔.๒ เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี
- ๔.๓ วุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่า
- ๔.๔ มีใบอนุญาตขับขี่ตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และมีประสบการณ์ในการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี

๔.๕ เป็นบุคคลที่แพทย์แผนปัจจุบันรับรองว่าเป็นผู้มีสุขภาพดี สมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงและไม่เป็นที่รังเกียจของสังคม ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิตสูง ตาบอดสี โรคหัวใจ หรือโรคสังคมรังเกียจ มีความประพฤติเรียบร้อยพร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๔.๖ เป็นเพศชายและผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น

๔.๗ ไม่เคยต้องโทษ คดีอาญาถึงจำคุก หรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายมาก่อน เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดพลาดโทษและไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๘ ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาเจิน หรือติดยาเสพติดใด ๆ

๔.๘ มีความรู้และทักษะ ดังนี้

- ๔.๘.๑ มีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการตรวจเช็คและซ่อมแซมรถระดับพื้นฐาน
- ๔.๘.๒ มีความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์และอะไหล่รถยนต์เป็นอย่างดี

๔.๘.๓ มีความรู้

๕.๘.๓ มีความรู้เกี่ยวกับระบบรถยนต์และอื่น ๆ เกี่ยวกับรถยนต์เป็นอย่างดี

๕.๘.๔ มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ การบำรุงรักษา และสามารถขับรถยนต์เกี่ยวกับ
ธรรมดาและเกียร์อัตโนมัติได้อย่างดี

๕.๘.๕ ตรวจจสอบระบบต่าง ๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานอย่างปลอดภัย
และทำความสะอาดทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

๕. การยื่นใบสมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือก

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่
สำนักงานสหกรณ์จังหวัดเพชรบุรี เลขที่ ๓ หมู่ ๑ ตำบลไร่ส้ม อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี โทรศัพท์
๐ ๓๒๔๒ ๔๓๐๗ ต่อ ๒๐๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลา
ราชการ.

๕.๒ หลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไว้
ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือสำเนาระเบียนผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิ
การศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ซึ่งทางโรงพยาบาลของภาครัฐ หรือสถานพยาบาลที่มี
ใบประกอบการออกให้ จำนวน ๑ ฉบับ โดยเป็นใบรับรองแพทย์ที่มีอายุไม่เกิน ๓๐ วัน

(๖) สำเนาใบขับขีรถยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล) เช่นใบสำคัญการ
สมรส ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ใบใบสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง"
และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๖. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมัครใจ
และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ
ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร
ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก อันมีผลทำให้
ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่าการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ สำหรับผู้นั้น และจะ
เรียกข้อสิทธิใด ๆ มิได้

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์
<https://phetchaburi.web.cpd.go.th/> หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานสหกรณ์
จังหวัดเพชรบุรี ชั้น ๑

๘. หลักเกณฑ์และ...

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

วิธีการทดสอบทักษะการขบถยนต์ ด้วยการขบถยนต์จริง โดยคณะกรรมการสอบทักษะการขบถยนต์ และการสัมภาษณ์ โดยประเมินความรู้ ความสามารถ พฤติกรรม และคุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ที่อาจจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น ทักษะคิด บุคลิกภาพ โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา การอบรม เป็นต้น (๑๐๐ คะแนน)

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการทดสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และจะประกาศเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ได้รับคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกก่อน เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

สำนักงานสภรณ์จังหวัดเพชรบุรีจะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีสอบสัมภาษณ์และทดสอบภาคปฏิบัติ ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานสภรณ์จังหวัดเพชรบุรี เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

๑๑. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๑.๑ สำนักงานสภรณ์จังหวัดเพชรบุรีจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ ณ สำนักงานสภรณ์จังหวัดเพชรบุรี และทางเว็บไซต์สำนักงานสภรณ์จังหวัดเพชรบุรี <https://phetchaburi.web.cpd.go.th/> หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ ในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘

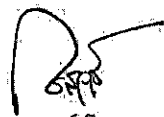
๑๑.๒ การขึ้นบัญชีและการยกเลิกการขึ้นบัญชี สำนักงานสภรณ์จังหวัดเพชรบุรี จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจากผู้ผ่านเกณฑ์ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑๒. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๑๒.๑ จังหวัดเพชรบุรี โดยสำนักงานสภรณ์จังหวัดเพชรบุรีจะเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกลำดับที่ ๑ มาจัดทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมสภรณ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๒.๒ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากได้รับการจัดสรรงบประมาณการจ้างต่อเนื่อง สำนักงานสภรณ์จังหวัดเพชรบุรี จะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน และจะทำสัญญาจ้างต่อเนื่องเฉพาะผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์การประเมินเท่านั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางศรสวรรค์ โภคา)

สภรณ์จังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี

(เอกสารแนบ)

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดเพชรบุรี ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘

ขอบเขตและลักษณะงานจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ (TOR)
สำนักงานสหกรณ์จังหวัดเพชรบุรี

๑. รายละเอียดและสาระสำคัญ

๑.๑ การจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้บริการขับรถราชการให้บุคลากรของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดเพชรบุรี ไปปฏิบัติราชการตามภารกิจ

๑.๒ การจ้างเหมาตามประกาศนี้ เป็นการจ้างเหมารายบุคคลในลักษณะการจ้างเหมาบริการไม่ถือเป็นการจ้างลูกจ้างของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดเพชรบุรี และไม่ถือว่าการจ้างตามกฎหมายแรงงาน

๑.๓ จังหวัดเพชรบุรี มีฐานะเป็นผู้ว่าจ้าง ส่วนผู้ทำงานมีฐานะเป็นผู้รับจ้าง จึงไม่มีนิติสัมพันธ์กันในฐานะนายจ้าง - ลูกจ้างตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

๑.๔ การจ้างมุ่งผลสำเร็จของงานที่จะจ้างภายในระยะเวลาที่กำหนดเป็นสำคัญ

๒. วัตถุประสงค์และขอบเขตของงาน

๒.๑ บริการขับรถราชการ สำหรับ รับ - ส่ง บุคลากรของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดเพชรบุรี เพื่อไปปฏิบัติราชการตามภารกิจทั้งภายในจังหวัดและต่างจังหวัด

๒.๒ ดูแลรับผิดชอบตรวจเช็คความพร้อมเรียบร้อย และให้การบำรุงรักษาขั้นพื้นฐานเบื้องต้นรวมถึงการตรวจความพร้อมเรียบร้อย การเขียนรายงานการใช้รถประจำวัน การรักษาความสะอาดของรถราชการเพื่อให้สามารถนำรถราชการออกใช้งานได้ตลอดเวลา และรายงานความผิดปกติ การชำระตามสภาพการใช้งาน ข้อขัดข้อง หรืออุบัติเหตุในการใช้รถให้หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไปทราบทันที เพื่อทำการซ่อมแซมให้ใช้งานได้ตามปกติ

๒.๓ ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถราชการของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดเพชรบุรี และต้องปฏิบัติตามขอบเขต และหน้าที่ของพนักงานขับรถ รวมถึงข้อกำหนดต่าง ๆ ของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดเพชรบุรี ทุกประการ

๓. คุณสมบัติของพนักงานขับรถ

๓.๑ มีสัญชาติไทย เชื้อชาติไทย

๓.๒ เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น

๓.๓ วุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่า

๓.๔ มีใบอนุญาตขับขี่ตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และมีประสบการณ์ในการขับรถมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี

๓.๕ เป็นบุคคลที่แพทย์แผนปัจจุบันรับรองว่าเป็นผู้มีสุขภาพดี สมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงและไม่เป็นที่ยังเกียจของสังคม ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

๓.๖ มีความรู้และทักษะ ดังนี้

๓.๖.๑ มีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการตรวจเช็คและซ่อมแซมรถระดับพื้นฐาน

๓.๖.๒ มีความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์และอะไหล่รถยนต์เป็นอย่างดี

๓.๖.๓ มีความรู้เกี่ยวกับระบบรถยนต์และอื่น ๆ เกี่ยวกับรถยนต์เป็นอย่างดี

๓.๖.๔ ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาเจิน หรือติดยาเสพติดใด ๆ

๓.๖.๕ ไม่เคยต้องโทษ คดีอาญาถึงจำคุก หรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายมาก่อน เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดสุหโทษและเป็นบุคคลล้มละลาย

๓:๗ รู้จัก...

๓.๗ รู้จักเส้นทางในพื้นที่จังหวัดเพชรบุรี และต่างจังหวัดในเส้นทางหลักเป็นอย่างดี

๓.๘ มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์
เกิดขัดข้อง

๓.๙ ตรวจสอบระบบต่าง ๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างปลอดภัยและทำความสะอาด
สะอาดรถยนต์ทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

๓.๑๐ ต้องไม่เคยกระทำความผิดวินัย หรือกระทำผิดตามระเบียบปฏิบัติในหน่วยงานภาครัฐ
หรือเอกชนจนเป็นเหตุทำให้ต้องออกจากงาน

๓.๑๑ เป็นผู้ที่มีมารยาทเรียบร้อย มีความสุภาพ มีสัมมาคารวะ ขยันอดทน ซื่อสัตย์ในหน้าที่
มีระเบียบวินัย และแต่งกายสุภาพ

๓.๑๒ ไม่เสพสารเสพติดทุกชนิด

๔. กำหนดวัน เวลาปฏิบัติงานและวันหยุด

๔.๑ วันและเวลาปฏิบัติงาน วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๐๐ น.

๔.๒ การปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติ สามารถปฏิบัติงานในวันหยุดทำการของสำนักงาน
สหกรณ์จังหวัดเพชรบุรี วันหยุดนักขัตฤกษ์ และนอกเวลาทำการได้ทุกกรณี

๕. การทำงานต่างท้องที่

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าที่พักในการเดินทางไปต่างจังหวัดหากผู้ว่าจ้างมอบหมาย
งานให้ผู้รับจ้างไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด ให้ผู้รับจ้างอนุโลมเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางดังกล่าวได้
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๖. การจ่ายค่าจ้าง

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดเพชรบุรี จะจ่ายค่าจ้างเป็นงวด ๆ ละ ๑ เดือน โดยกำหนดชำระค่าจ้าง
ให้กับผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย จัดทำเอกสารส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับ
มอบเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้หลังจากหักค่าปรับและหรือค่าเสียหาย (ถ้ามี) ตามเงื่อนไขในสัญญาแล้ว

๗. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๘. ค่าปรับ และสิทธิในการบอกเลิกสัญญา

๘.๑ กรณีพนักงานขับรถไม่มาปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละวันโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือลงเวลา
มาปฏิบัติงานแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้โดยไม่ได้รับอนุญาตด้วยเหตุใดก็ตาม พนักงานขับรถยินยอมให้ผู้
ว่าจ้างปรับวันละ ๑๓๒ บาท (หนึ่งร้อยสามสิบสองบาทถ้วน)

๘.๒ กรณีที่พนักงานขับรถไม่มาปฏิบัติหน้าที่ หรือมีเหตุอันปฏิบัติหน้าที่ไม่ได้ มากกว่า ๓ วัน
สำนักงานสหกรณ์จังหวัดเพชรบุรีสงวนสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญา และพนักงานขับรถไม่มีสิทธิโต้แย้งทุกกรณี

๘.๓ พนักงานขับรถจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย จากการละเมิดทรัพย์สินทางราชการหรือ
ละเมิดต่อบุคคลภายนอก อันเกิดจากกระทำ หรือดเว้นการกระทำ โดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่อของ
พนักงานขับรถ และจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจาก
สำนักงานสหกรณ์จังหวัดเพชรบุรี เมื่อครบกำหนดพนักงานขับรถยังไม่ดำเนินการให้เสร็จสิ้นประการใด
พนักงานขับรถยินยอมให้ผู้ว่าจ้างระงับการจ่ายเงินค่าจ้างประจำเดือนจนกว่าจะดำเนินการให้เสร็จเรียบร้อย

๙. หน้าที่...

๙. หน้าที่ที่พนักงานขับรถยนต์ต้องปฏิบัติ

พนักงานขับรถยนต์ต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติและหน้าที่ ตามรายละเอียดต่อไปนี้

๙.๑ ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ กฎ ข้อบังคับ และคำสั่งของผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัดและเมื่อมี
เวลาว่างจากการปฏิบัติหน้าที่ขับรถให้ช่วยงานอื่น ๆ ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายตามที่เห็นสมควร

๙.๒ ตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์ ก่อนออกรถตรวจสอบรถยนต์ โดยการตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์
ตรวจเช็คน้ำมันเครื่อง ตรวจเช็คระดับน้ำในหม้อน้ำ ตรวจเช็คน้ำมันเบรคครีซ ตรวจเช็คระบบไฟเลี้ยง ไฟเบรค
ไฟส่องสว่าง-ไฟหรี ตรวจเช็คลมยาง ตรวจเช็คน้ำกลั่น แบตเตอรี่ ตรวจเช็คกรองอากาศ เครื่องปรับอากาศ และ
ตรวจเช็คน้ำมันเชื้อเพลิงต้องพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา หากบกพร่องให้แจ้งผู้บังคับบัญชาทันทีหากเห็นว่า
ข้อบกพร่องนี้มีอันตรายต่อการให้บริการต้องไม่นำรถออกไปให้บริการ และแจ้งทำการแก้ไขโดยด่วน

๙.๓ เมื่อมาปฏิบัติงานต้องลงลายมือชื่อ เวลาที่มาปฏิบัติงานทั้งมาและกลับทุกครั้ง ตามแบบที่ผู้ว่าจ้าง
กำหนดไว้ให้เพื่อเป็นหลักฐานการขอรับเงินค่าจ้าง

๙.๔ ต้องไม่มาทำงานสาย เลิกงานก่อนเวลาโดยไม่ได้รับอนุญาต

๙.๕ พนักงานขับรถยนต์ทุกคนต้องแต่งกายสุภาพ

๙.๖ ไม่เล่นการพนันในระหว่างเวลาปฏิบัติงาน เวลาพัก ทั้งภายในและภายนอกสถานที่ทำงาน

๙.๗ ไม่สูบบุหรี่ ไม่เสพสุรา หรือของมึนเมา หรือยากระตุ้นประสาทหรือมีอาการมึนเมาหรือมีกลิ่นสุรา
ในขณะที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

๙.๘ ต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ ซื่อสัตย์ และทำงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็ม
ความสามารถ

๙.๙ ต้องไม่นำรถยนต์และอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างไปเพื่อประโยชน์
ส่วนตัว หรือนำไปใช้นอกเหนือจากงานที่ต้องปฏิบัติของผู้ว่าจ้าง

๙.๑๐ ต้องไม่กระทำการใด ๆ โดยจงใจประมาทเลินเล่อ หรือโดยขาดความระมัดระวัง อันเป็นเหตุ
ให้ผู้ว่าจ้างต้องได้รับความเสียหาย

๙.๑๑ พนักงานขับรถยนต์จะต้องเรียนรู้และปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้งานและบำรุงรักษารถยนต์
และความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการใช้งานอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มาลกับรถ

๙.๑๒ สามารถขับรถและรู้เส้นทางในกรุงเทพฯ และไปต่างจังหวัดได้ พักค้างคืนได้

๙.๑๓ เมื่อหมดเวลาให้บริการให้ตรวจสอบความสะอาดของรถทุกครั้ง นำรถไปจัดเก็บ ณ สถานที่
ที่กำหนดไว้เท่านั้น

๙.๑๔ ปฏิบัติภารกิจหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย

๑๐. วงเงินในการจัดหา

วงเงิน (ราคากลาง) อัตราค่าจ้าง ๑๑,๐๐๐ บาท/เดือน ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่เดือนตุลาคม
๒๕๖๘ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๙