



ประกาศ สำนักงานยุติธรรมจังหวัดศรีสะเกษ  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจัดจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย สำนักงานยุติธรรมจังหวัดศรีสะเกษ ประสงค์จะจ้างบุคคลเข้าทำงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว เพื่อปฏิบัติราชการในสังกัดสำนักงานยุติธรรมจังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก ดังรายละเอียดต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการจ้าง และเงินเดือนที่จะได้รับ**

- ๑.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี (วุฒิปริญญาตรี) จำนวน ๑ อัตรา  
อัตราเงินเดือน ๑๘,๑๕๐ บาท

**๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ**

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

- (๑) มีสัญชาติไทย  
(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี  
(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย  
(๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน  
(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง  
(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ  
(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

**๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ**

**๓. การรับสมัครสอบ ๑ ตำแหน่ง**

**๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ**

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบสามารถขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานยุติธรรมจังหวัดศรีสะเกษ ศาลากลางจังหวัดศรีสะเกษ ชั้น ๑ อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ในเวลาราชการ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ นาฬิกา ถึงเวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา

ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครสอบและเอกสารการสมัครสอบด้วยลายมือของตนเองให้ถูกต้องและครบถ้วน มิฉะนั้น สำนักงานยุติธรรมจังหวัดศรีสะเกษ อาจไม่รับสมัครสอบ

**๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบ**

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป  
(๒) สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ  
(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน และ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

/ (๔) สำเนา...

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล สำเนาใบสำคัญทหารกองเกิน และใบสำคัญทหารกองหนุน (เฉพาะผู้สมัครสอบเพศชาย) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า สำเนาถูกต้อง และลงชื่อ วันที่กำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับด้วย

#### ๔. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งที่สมัครสอบอันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการสอบครั้งนี้เป็น โมฆะ สำหรับผู้นั้น

๔.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ ในข้อ ๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้อำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ

#### ๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลาและสถานที่คัดเลือก

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดศรีสะเกษ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกพร้อมกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ ภายในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานยุติธรรมจังหวัดศรีสะเกษ ศาลากลางจังหวัดศรีสะเกษ ชั้น ๑ และผ่านทาง (เฟสบุ๊ก สำนักงานยุติธรรมจังหวัดศรีสะเกษ)

#### ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบต้องเข้ารับการทดสอบตามหลักเกณฑ์และวิธีการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย สำนักงานยุติธรรมจังหวัดศรีสะเกษ จะดำเนินการทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง

#### ๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้ที่จะมีสิทธิเข้ารับการทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ ผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๓ การจ้างจะเป็นไปตามลำดับที่สอบได้ โดยใช้คะแนนรวมทั้ง ๒ ภาคเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า กรณีคะแนนรวมเท่ากัน ผู้ที่ได้คะแนนทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในระดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (สอบข้อเขียนและ/หรือทดสอบการปฏิบัติงาน) เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในระดับที่สูงกว่า

#### ๘. ประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดศรีสะเกษ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกของแต่ละตำแหน่ง เรียงตามลำดับคะแนนสอบ ณ สำนักงานยุติธรรมจังหวัดศรีสะเกษ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลลงเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี หรือมีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว

#### ๙. การจ้างผู้สอบคัดเลือกได้

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดศรีสะเกษ จะจ้างผู้สอบคัดเลือกได้ตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ และตามอัตราค่าจ้างที่กำหนดไว้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสุทัศน์ วิชเยล)

ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดศรีสะเกษ  
ปฏิบัติหน้าที่ ยุติธรรมจังหวัดศรีสะเกษ

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

(แนบท้าย ประกาศสำนักงานยุติธรรมจังหวัดศรีสะเกษ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘)

๑) **ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี (วุฒิปริญญาตรี)** หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี หรือสาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้**

**ด้านการปฏิบัติการ**

- จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชีในระดับต้น
- รวบรวมรายละเอียดการจัดทำงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการทำงบประมาณประจำปีของสำนักงานยุติธรรมจังหวัด

- ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารสำคัญทางการเงิน ได้แก่บัญชีเงินสด บัญชีเงินฝาก บัญชีแยกประเภท เพื่อให้เกิดความถูกต้อง

- จัดทำรายงานเงินรายจ่ายตามงบประมาณประจำเดือน จัดทำประมาณการรายได้ รายจ่ายประจำปี พร้อมทั้งจัดทำแผนการปฏิบัติงาน

- ติดตาม ประเมินผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผน

- ประสานงานในระดับฝ่าย หรือกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงาน และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

**ด้านการบริการ**

- ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานยุติธรรมจังหวัด หน่วยงานราชการ รวมทั้งเอกชน และประชาชนที่เกี่ยวข้อง

- ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชน เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานการเงินและบัญชี และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของ

- สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีแก่เจ้าหน้าที่ในสำนักงานยุติธรรมจังหวัด

- ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าสำนักงานยุติธรรมจังหวัดมอบหมาย