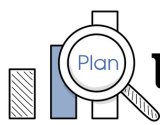




แผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. 2569 ของกรมการจัดหางาน



โดย กองยุทธศาสตร์และแผนงาน



คำนำ

การจัดทำแผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกรมการจัดหางาน เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๖ ที่กำหนดให้ในแต่ละปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติการ เป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ของงาน ประมาณการรายได้ รายจ่าย และทรัพยากรอื่น ๆ และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ เห็นชอบให้ทุกหน่วยงานของรัฐจัดทำแผนปฏิบัติการรายปี เพื่อให้เป็นไปตามนัยมาตรา ๑๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาดังกล่าว

กรมการจัดหางานจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกรมการจัดหางานขึ้น โดยมีเนื้อหาสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อสภา นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนระดับต่าง ๆ รวมทั้งยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของกระทรวงแรงงาน และแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของกรมการจัดหางาน และบริษัทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสอดคล้องกับสถานการณ์และความท้าทายในปัจจุบัน เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานและติดตามผลการดำเนินงานของกรมการจัดหางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กร และเป็นเครื่องมือสำหรับผู้บริหารในการกำกับดูแลติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ต่างๆ เพื่อผลักดันให้เกิดผลเป็นรูปธรรม เป็นไปตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารราชการแผ่นดินในภาพรวมต่อไป

กรมการจัดหางาน

ธันวาคม ๒๕๖๘



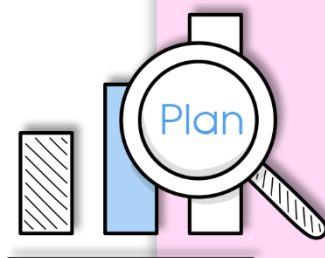
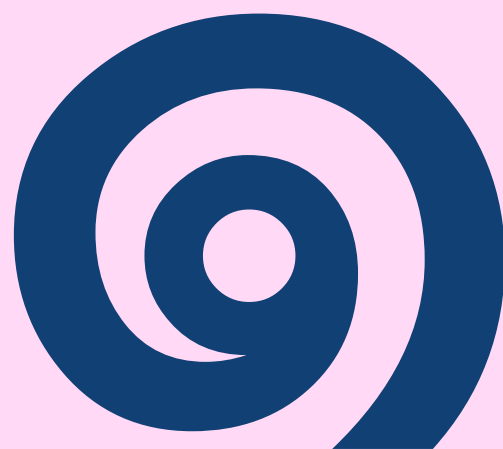
สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทสรุปผู้บริหาร	๑
๑.๑ ที่มา	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์	๑
๑.๓ กรอบแนวทางการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมการจัดหางาน	๒
๑.๔ องค์ประกอบ	๒
ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐	๕
๒.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ	๕
๒.๒ แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)	๙
๒.๓ แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง	๑๗
ส่วนที่ ๓ ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) แห่งสหประชาชาติ	๑๙
ส่วนที่ ๔ สารสำคัญของแผนปฏิบัติการรายปี	๒๒
๔.๑ ภาพรวมของแผนปฏิบัติการรายปี	๒๒
๔.๒ แผนย่อยภายใต้แผนปฏิบัติการรายปี	๒๕
- แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ การส่งเสริมการมีงานทำ คู่ครองคนหางาน และบริหาร ตลาดแรงงานสู่ความสมดุล ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน	๒๕
- แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๒ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารงาน และยกระดับการให้บริการ	๓๒
- แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓ การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล	๓๔
- แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว	๓๖
๔.๓ งบประมาณประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๓๙
ส่วนที่ ๕ การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ และการติดตามประเมินผล	๕๕
ส่วนที่ ๖ ภาคผนวก	๕๗
ส่วนที่ ๗ บรรณานุกรม	๑๓๘



ส่วนที่

บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)





แผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกรมการจัดหางาน

ส่วนที่ ๑ บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)

๑.๑ ที่มา

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๖ กำหนดให้ในแต่ละปีงบประมาณ ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ เป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ของงาน ประเมินการรายได้ รายจ่าย และทรัพยากรอื่น ๆ และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบให้ทุกหน่วยงานของรัฐจัดทำแผนปฏิบัติการรายปี เพื่อให้เป็นไปตามนัยมาตรา ๑๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาดังกล่าว

กรมการจัดหางานจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกรมการจัดหางานขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ โดยส่งเสริมการมีงานทำ แนะนำการประกอบอาชีพ ให้ประชาชนมีความพร้อมที่จะเข้าสู่ตลาดแรงงาน ได้มีงานทำ มีอาชีพ และมีรายได้ที่ยั่งยืน ได้รับการคุ้มครองและได้รับสิทธิประโยชน์ตามมาตรฐานสากล รวมถึงแก้ไขปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารและพัฒนาประเทศในภาคแรงงาน โดยเฉพาะปัญหาการขาดแคลนแรงงาน และปัญหาการค้ำมนุษย์ รวมถึงเป็นกลไกสนับสนุนให้การขับเคลื่อนเป้าหมายของแผนทั้ง ๓ ระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของกระทรวงแรงงาน และแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของกรมการจัดหางาน รวมถึงเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) และนโยบายสำคัญต่าง ๆ ไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม และบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นกรอบ ทิศทางในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของกรมการจัดหางาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรมการจัดหางานมีความรู้ ความเข้าใจที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการของกรมการจัดหางาน ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) รวมถึงแผนทุกระดับที่เกี่ยวข้องให้บรรลุตามเป้าหมาย



๑.๓ กรอบแนวทางการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกรมการจัดหางาน

กรมการจัดหางานกำหนดกรอบแนวทางในการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกรมการจัดหางาน ดังต่อไปนี้

๑. ศึกษาแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของกรมการจัดหางาน รวมทั้งความเชื่อมโยงกับแผนระดับที่ ๑ แผนระดับที่ ๒ และแผนระดับที่ ๓ นโยบายรัฐบาล นโยบายและแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของกระทรวงแรงงาน และบริบทรอบด้านที่ส่งผลกระทบต่อบทบาท ภารกิจของกรมการจัดหางาน

๒. รวบรวม วิเคราะห์ความเหมาะสม และความสอดคล้องของโครงการและกิจกรรมที่หน่วยงานในสังกัดกรมการจัดหางานเสนอให้บรรจุในแผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกรมการจัดหางาน โดยยึดความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของกรมการจัดหางาน เป็นกรอบในการดำเนินการ

๓. จัดประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทางและตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกรมการจัดหางาน

๔. จัดทำแผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกรมการจัดหางาน ตามรูปแบบที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกำหนดเสนอต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อให้ความเห็นชอบ

๕. นำเข้าแผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เข้าสู่ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSUR) พร้อมทั้งส่งอนุมัติข้อมูล (M7) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ หรือตามหัววงระยะเวลาที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกำหนด

๖. เผยแพร่แผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกรมการจัดหางาน และสร้างการรับรู้ให้แก่หน่วยงานในสังกัดกรมการจัดหางาน เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนดังกล่าว

๗. ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกรมการจัดหางาน เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายขององค์กร และเป้าหมายในการพัฒนาประเทศ และเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการของกรมการจัดหางานในระยะต่อไป

๑.๔ องค์ประกอบ

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกรมการจัดหางาน มีองค์ประกอบดังต่อไปนี้

วิสัยทัศน์ : กำลังแรงงานมีงานทำอย่างมีศักยภาพถ้วนหน้าทุกช่วงวัย ภายในปี ๒๕๗๐

นิยาม :

- ♦ กำลังแรงงานมีงานทำอย่างมีศักยภาพถ้วนหน้าทุกช่วงวัย หมายถึง คนงานที่ประสงค์จะทำงาน อายุตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไป ได้รับการแนะแนวอาชีพ และบริการจัดหางาน เพื่อให้มีความพร้อมในการทำงาน สามารถทำงานได้ตรงกับระดับการศึกษา ตามความถนัดของตนเอง สอดคล้องกับความต้องการของนายจ้าง นำไปสู่ความมั่นคงและยั่งยืนในการทำงาน
- ♦ ศักยภาพ หมายถึง มีความพร้อมในการทำงาน สามารถทำงานได้ตรงกับความต้องการของนายจ้าง ตรงตามระดับการศึกษา มีความมั่นคงในการทำงาน แม้บริบทด้านแรงงานจะเปลี่ยนไป



พันธกิจ

- ๑) ส่งเสริมการมีงานทำ คู่ครองคนหางาน และบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน
- ๒) พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจ
- ๓) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
- ๔) บริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

ค่านิยม (Core Values)

STRONG: “บุคลากรของกรมการจัดหางาน เป็นผู้มีจิตให้บริการ ตอบสนองต่อภารกิจที่ได้รับอย่างทุ่มเท โดยการทำงานเป็นทีม และสร้างเครือข่ายการทำงานแบบบูรณาการเพื่อเป้าหมายคือประชาชน”

- S = Service Mind** : มีจิตบริการ มุ่งเน้นให้บริการประชาชนทุกช่วงวัยที่มารับบริการ
- T = Teamwork** : การทำงานร่วมกันเป็นทีมเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จเป็นไปตามเป้าหมายขององค์กร
- R = Response** : ตอบสนองต่อทุกภารกิจที่ได้รับอย่างรวดเร็วฉับไว
- O = Owner** : มีจิตสำนึกในความเป็นเจ้าขององค์กร และภาคภูมิใจที่เป็นส่วนหนึ่งขององค์กร
- N = Network** : สานสร้างเครือข่ายเพื่อการบูรณาการทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- G = Goal** : เพื่อเป้าหมายคือประชาชน

แผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกรมการจัดหางาน ประกอบด้วย ๔ เรื่อง ดังนี้

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ การส่งเสริมการมีงานทำ คู่ครองคนหางาน และบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน

แนวทางการพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่

- ๑) ส่งเสริมให้คนหางานมีงานทำอย่างมีศักยภาพ
- ๒) คู่ครองคนหางานตามที่กฎหมายกำหนด
- ๓) พัฒนาระบบการส่งเสริมการมีงานทำและคู่ครองคนหางานให้มีประสิทธิภาพ
- ๔) พัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงานให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับสถานการณ์และนำไปใช้ประโยชน์ได้
- ๕) เร่งรัดการดำเนินการตามกฎหมายในเชิงรุกให้มีประสิทธิภาพ
- ๖) ส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายทุกภาคส่วนให้มีศักยภาพและมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๒ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารงานและยกระดับการให้บริการ

แนวทางการพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่

- ๑) สนับสนุนเครื่องมืออุปกรณ์ที่จำเป็นให้เพียงพอ พร้อมใช้งาน อย่างมีประสิทธิภาพและทันสมัย
- ๒) พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนภารกิจ

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓ การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

แนวทางการพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่

- ๑) พัฒนาคูณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง
- ๒) ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้สูงขึ้น



- ๓) พัฒนาคุณภาพการให้บริการที่ตอบโจทย์ สะดวก และประหยัด
- ๔) พัฒนาการบริหารแผนงาน โครงการ งบประมาณ และการติดตามประเมินผลให้มีประสิทธิภาพ
- ๕) พัฒนาระบบการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพ
- ๖) พัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้มีความสามารถสูง และเป็นมืออาชีพ
- ๗) ปรับปรุงกฎหมาย และกฎ ระเบียบ ให้ทันสมัย
- ๘) ปรับบทบาทให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

แนวทางการพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่

- ๑) จัดระบบการทำงานของคนต่างด้าว
- ๒) เร่งรัดการดำเนินการตามกฎหมายในเชิงรุกให้มีประสิทธิภาพ
- ๓) ส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายทุกภาคส่วนให้มีศักยภาพและมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ตามภารกิจ

- ๔) พัฒนาการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวให้มีประสิทธิภาพ

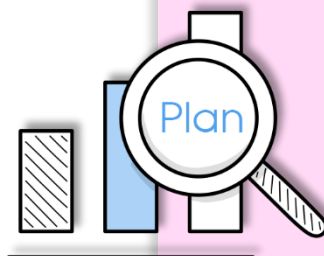




ส่วนที่

๒๓

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ
ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี
เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐





ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๒.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

๒.๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (หลัก)

๑) เป้าหมาย

เป้าหมายที่ ๑ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑

๒) ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นที่ ๔.๒ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต มุ่งเน้นการพัฒนาคนเชิงคุณภาพในทุกช่วงวัย ตั้งแต่ช่วงการตั้งครรภ์ ปฐมวัย วัยเด็ก วัยรุ่น วัยเรียน วัยผู้ใหญ่ วัยแรงงาน และวัยผู้สูงอายุ เพื่อสร้างทรัพยากรมนุษย์ที่มีศักยภาพ มีทักษะความรู้ เป็นคนดี มีวินัย เรียนรู้ได้ด้วยตนเองในทุกช่วงวัย มีความรอบรู้ทางการเงิน มีความสามารถในการวางแผนชีวิตและการวางแผนทางการเงินที่เหมาะสมในแต่ละช่วงวัย และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า รวมถึงการพัฒนาและปรับทัศนคติให้คนทุกช่วงวัยที่เคยกระทำผิดได้กลับมาใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างสงบสุขและเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศ

◆ **ประเด็นย่อย ๔.๒.๓** ช่วงวัยแรงงาน ยกระดับศักยภาพ ทักษะ และสมรรถนะแรงงานอย่างต่อเนื่องสอดคล้องกับความสามารถเฉพาะบุคคล และความต้องการของตลาดแรงงาน มีการทำงานตามหลักการการทำงานที่มีคุณค่าเพื่อสร้างผลิตภาพเพิ่มให้กับประเทศ มีวัฒนธรรมการทำงานที่พึงประสงค์ มีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะทางการเงินเพื่อให้สามารถบริหารจัดการการเงินของตนเองและครอบครัว มีการวางแผนทางการเงินและมีการออม การรับผิดชอบของพ่อแม่ต่อครอบครัว มีการพัฒนาระบบการเรียนรู้ และการอำนวยความสะดวกด้านความรู้ เพื่อพัฒนาความรู้ แรงงานฝีมือ ความชำนาญพิเศษ การเป็นผู้ประกอบการใหม่ และการพัฒนาต่อยอดความรู้ในการสร้างสรรค์งานใหม่ ๆ รวมทั้งมาตรการขยายอายุการทำงาน

◆ **ประเด็นย่อย ๔.๒.๔** ช่วงวัยผู้สูงอายุ ส่งเสริมให้ผู้สูงอายุเป็นพลังในการขับเคลื่อนประเทศ ส่งเสริมให้มีการทำงานหลังเกษียณ ผ่านการเสริมทักษะการดำรงชีวิต ทักษะอาชีพในการหารายได้ มีงานทำที่เหมาะสมกับศักยภาพ มีการสร้างเสริมสุขภาพ ฟื้นฟูสุขภาพ การป้องกันโรคให้แก่ผู้สูงอายุ พร้อมทั้งจัดสภาพแวดล้อมให้เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ และหลักประกันทางสังคมที่สอดคล้องกับความจำเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต การมีส่วนร่วมของผู้สูงอายุในสังคม

ประเด็นที่ ๔.๔ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย อาทิ ภาษา ตรรกะ และคณิตศาสตร์ ด้านทักษะและมิติ ดนตรี กีฬาและการเคลื่อนไหวของร่างกาย การจัดการตนเอง มนุษย์สัมพันธ์ รวมถึงผู้มีความสามารถอันโดดเด่นด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน โดยการพัฒนาและรักษา กลุ่มผู้มีความสามารถพิเศษของพหุปัญญาแต่ละประเภท การสร้างสภาพแวดล้อมและระบบสนับสนุน ประชากรไทยมีอาชีพบนฐานพหุปัญญา การสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง

◆ **ประเด็นย่อย ๔.๔.๓** การดึงดูดกลุ่มผู้เชี่ยวชาญต่างชาติและคนไทยที่มีความสามารถในต่างประเทศให้มาสร้างและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมให้กับประเทศ ทั้งในรูปแบบการทำงานชั่วคราว และถาวรตามความเหมาะสมของเป้าหมายการพัฒนาประเทศในช่วงระยะเวลาต่าง ๆ รวมถึงผู้มีความสามารถ



ที่มีศักยภาพสูงด้านต่าง ๆ ลูกหลานชาวต่างชาติที่กำเนิดในประเทศไทยที่มีความสามารถพิเศษ และการรับเด็กและเยาวชนที่มีความสามารถพิเศษจากทั่วโลก และผู้เชี่ยวชาญที่มีศักยภาพหรือทักษะสูงในสาขาต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ ควบคู่ไปกับการรักษาและส่งเสริมผู้มีความสามารถพิเศษทั้งคนไทยหรือคนต่างชาติที่กำเนิดในประเทศไทยได้แสดงศักยภาพ และใช้ความสามารถในการทำประโยชน์และสร้างชื่อเสียงให้แก่ประเทศ

๓) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายในการพัฒนาคนไทยให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ทั้งนี้ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ การส่งเสริมการมีงานทำ คุ้มครองคนหางาน และบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน และเรื่องที่ ๔ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ซึ่งเป็นการดำเนินงาน เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงาน และส่งเสริมการมีงานทำให้กับแรงงานไทยเพื่อให้มีอาชีพ มีงานทำ และมีรายได้ที่ยั่งยืน รวมถึงสนับสนุนกลุ่มผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศที่มีศักยภาพสูง หรือทักษะสูงในสาขาต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ เข้ามาทำงานและถ่ายทอดความรู้ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมให้กับแรงงานไทย ซึ่งจะส่งเสริมและสนับสนุนให้เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติด้านนี้บรรลุผลสัมฤทธิ์

๒.๑.๒ ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง (รอง)

๑) เป้าหมาย

เป้าหมายที่ ๒ บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับ

๒) ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นที่ ๔.๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง เพื่อแก้ไขปัญหาเดิมที่มีอยู่อย่างตรงประเด็นจนหมดไปอย่างรวดเร็ว และป้องกันไม่ให้เกิดขึ้นอันจะส่งผลให้การบริหารจัดการและการพัฒนาประเทศในทุก ๆ ด้าน ดำเนินการไปได้อย่างต่อเนื่องและราบรื่นตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นกุญแจสำคัญที่จะนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

◆ ประเด็นย่อย ๔.๒.๑ การแก้ไขปัญหาความมั่นคงในปัจจุบัน เพื่อให้ปัญหาเดิมที่มีอยู่ได้รับการแก้ไขอย่างจริงจังจนยุติลง หรือไม่ส่งผลกระทบต่อประเทศชาติ รวมทั้งให้การบริหารและการพัฒนาบ้านเมืองเดินไปได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยผลักดันการวิเคราะห์หาสาเหตุที่แท้จริงของปัญหาของทุกภาคส่วนในทุกประเด็นอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมการหารือ วางแผน และยกระดับวิธีการแก้ไขปัญหาที่อาศัยการผนึกกำลังคนและทรัพยากรให้มีส่วนร่วมแบบบูรณาการอย่างแท้จริง เสริมสร้างความร่วมมือกันระหว่างหน่วยงานหลักและหน่วยงานรองในการป้องกัน แก้ไขปัญหา และช่วยเหลือประชาชน ทั้งจากภัยคุกคามและปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงต่าง ๆ เช่น การก่อการร้าย อาชญากรรมทางไซเบอร์ การฟอกเงิน การค้ามนุษย์ การหลบหนีเข้าเมืองโดยผิดกฎหมาย การลักลอบค้าสินค้าเถื่อน การค้าและการแพร่ระบาดของยาเสพติด การขยายอำนาจหรือแข่งขันกันทางเศรษฐกิจอย่างรุนแรง รวมไปถึงปัญหาการรุกเข้ามาอย่างรวดเร็วของทุนขนาดใหญ่ เทคโนโลยียุคใหม่ การย้ายถิ่นของทุนและแรงงานข้ามชาติที่จะส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติและความมั่นคงของมนุษย์ ปัญหาภัยพิบัติสำคัญที่ทำให้จำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความมั่นคง

รวมไปถึงการส่งเสริมผลักดันหลักการ นโยบาย ยุทธศาสตร์ โครงการสำคัญของประเทศให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

๓) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง มีเป้าหมายในการทำให้บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับ ซึ่งกรมการจัดหางานเกี่ยวข้องกับการบรรลุเป้าหมายความมั่นคงในด้านการป้องกันปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน โดยแผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ การส่งเสริมการมีงานทำ คัดกรองคนหางานและบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน และเรื่องที่ ๔ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว เป็นการดำเนินงานเพื่อบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวให้เข้าสู่ระบบการจ้างงานที่ถูกต้อง และเป็นการดำเนินงานเพื่อสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับข้อมูลการค้ามนุษย์ให้กับแรงงานไทย แรงงานต่างด้าว รวมถึงภาคีเครือข่าย รวมทั้งตรวจสอบการทำงานของคนต่างด้าวและสถานประกอบการ และตรวจสอบ ควบคุมการดำเนินงานของบริษัทจัดหางานสาย/นายหน้าจัดหางาน บริษัทที่ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจการนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศ ทั้งนี้ เพื่อคุ้มครองป้องกันไม่ให้แรงงานไทยและแรงงานต่างด้าวตกเป็นเหยื่อของการค้ามนุษย์ ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวมีส่วนสำคัญที่จะทำให้ปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงานได้รับการแก้ไขและบรรลุตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

๒.๑.๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (รอง)

๑) เป้าหมาย

เป้าหมายที่ ๒ ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น

๒) ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นที่ ๔.๔ โครงสร้างพื้นฐาน เชื่อมไทย เชื่อมโลก โครงสร้างพื้นฐานเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับประเทศไทยในการก้าวสู่การเป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจอาเซียน และเป็นจุดเชื่อมต่อที่สำคัญของภูมิภาคเอเชีย ในยุคของการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีอย่างรวดเร็วและรุนแรง โครงสร้างพื้นฐานจะครอบคลุมถึงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพในด้านโครงข่ายคมนาคม พื้นที่และเมือง รวมถึงเทคโนโลยี ตลอดจนโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ เพื่ออำนวยความสะดวกและลดต้นทุนในการเคลื่อนย้ายสินค้า บริการ เงินทุน บุคลากร และเชื่อมโยงประเทศไทยกับประชาคมโลก

◆ ประเด็นย่อย ๔.๔.๒ สร้างและพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ ให้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาเศรษฐกิจและกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ยกระดับรายได้และคุณภาพชีวิตของประชาชน และแก้ปัญหาความมั่นคงบริเวณชายแดน โดยการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกให้มีความพร้อมทางโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งจะทำให้ไทยเป็นศูนย์กลางทั้งทางบก ทางน้ำ และทางอากาศ รวมทั้งเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมและนวัตกรรม พัฒนาเมืองและส่งเสริมการท่องเที่ยว รวมถึงการพัฒนาเขตเศรษฐกิจตะวันออก เพื่อเชื่อมต่อการพัฒนาภาคตะวันออก และภาคอื่น ๆ ตลอดจนเขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดน ทั้งทางด้านการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว โดยคำนึงถึงจุดเด่นของแต่ละพื้นที่และการส่งเสริมซึ่งกันและกันกับการพัฒนาเขตเศรษฐกิจของประเทศเพื่อนบ้าน พร้อมทั้งการจัดผังเมือง ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ การอำนวยความสะดวกทางการค้าการลงทุน ทั้งในด้านข้อมูล แรงงาน และกฎระเบียบต่าง ๆ รวมทั้ง



มีมาตรการสนับสนุนให้เกิดการลงทุนในอุตสาหกรรม และบริการเป้าหมายที่มีการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม และมีมูลค่าเพิ่มสูง โดยตระหนักถึงความยั่งยืน

๓) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาประเทศไทยให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น ดังนั้น แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ที่กำหนดให้มีการอำนวยความสะดวกให้กับแรงงานต่างด้าวที่จะเข้ามาทำงานในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดน จึงเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้ นายจ้าง สถานประกอบการ มีกำลังแรงงานเพียงพอในการประกอบธุรกิจ ส่งเสริมให้เกิดการค้าและการลงทุนในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ และสนับสนุนให้เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติด้านนี้บรรลุผลสัมฤทธิ์

๒.๑.๔ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ (รอง)

๑) เป้าหมาย

เป้าหมายที่ ๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

เป้าหมายที่ ๒ ภาครัฐมีขนาดที่เล็กลง พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

๒) ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นที่ ๔.๑ ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการและให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส หน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ มีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ให้การบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่นให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สร้างประโยชน์สุขแก่ประชาชน

◆ **ประเด็นย่อย ๔.๑.๒** ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำประเด็นเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ มีระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่มีความเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ นำไปสู่การวิเคราะห์ การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อการพัฒนานโยบาย และการให้บริการภาครัฐมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการสาธารณะ ตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ เพื่อให้สามารถติดต่อราชการได้โดยง่าย สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อยและตรวจสอบได้

ประเด็นที่ ๔.๔ ภาครัฐมีความทันสมัย ทันการเปลี่ยนแปลง และมีขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เทียบได้กับมาตรฐานสากล สามารถรองรับกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายซับซ้อนมากขึ้น และทันการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

◆ **ประเด็นย่อย ๔.๔.๑** องค์กรภาครัฐมีความยืดหยุ่นเหมาะสมกับบริบทการพัฒนาประเทศ ปรับโครงสร้างและระบบบริหารงานราชการใหม่ในรูปแบบที่มีความหลากหลาย มีการดำเนินงานที่มีความยืดหยุ่น สามารถปรับตัวเข้าสู่การเป็นสำนักงานสมัยใหม่ นำไปสู่การเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล มีความคล่องตัว ไม่ยึดติดกับการจัดโครงสร้างองค์กรแบบราชการ สามารถยุบ เลิก ปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กร กฎ ระเบียบ ได้ตามสถานการณ์



๓) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติด้านปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายเพื่อให้ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส กรมการจัดหางานจึงได้ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในเรื่องที่ ๒ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารงาน และยกระดับการให้บริการ และเรื่องที่ ๓ การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อยกระดับการให้บริการและการบริหารจัดการองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดรับกับสถานการณ์และบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติด้านนี้

๒.๒ แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

๒.๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

๑) ประเด็นที่ ๑๑ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต (หลัก)

๑.๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

เป้าหมายที่ ๑ รหัสเป้าหมาย ๑๑๐๐๐๑ คนไทยทุกช่วงวัยมีคุณภาพเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาอย่างสมดุลทั้งทางด้านร่างกาย สติปัญญา และคุณธรรมจริยธรรม เป็นผู้ที่มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ รักการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ กรมการจัดหางานได้ส่งเสริมให้คนไทยมีงานทำ มีอาชีพอย่างเหมาะสมตามศักยภาพของตนเอง และมีรายได้ที่สามารถเลี้ยงดูตนเองและครอบครัวให้มีความเป็นอยู่ที่ดี โดยขับเคลื่อนผ่านโครงการต่าง ๆ อาทิ โครงการบริการจัดหางานและอาชีพ โครงการเตรียมความพร้อมแก่กลุ่มเป้าหมายก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน โครงการสร้างงาน สร้างอาชีพให้กลุ่มเปราะบาง ผลผลิตสนับสนุนการส่งเสริมการมีงานทำ และโครงการออกใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุนหรือกฎหมายอื่นเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าว สอดคล้องและสนับสนุนตัวชี้วัดแผนแม่บทระดับประเด็น คือ คะแนนดัชนีการพัฒนามนุษย์ (Human Development Index) เท่ากับ ๐.๘๒ ภายในปี ๒๕๗๐ บรรลุตามเป้าหมาย

๑.๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

แผนย่อยที่ ๔ การพัฒนาและยกระดับศักยภาพวัยแรงงาน

แนวทางการพัฒนา

▪ **แนวทางที่ (๑)** ยกระดับศักยภาพ ทักษะ และสมรรถนะของคนในช่วงวัยทำงาน ให้มีคุณภาพมาตรฐานสอดคล้องกับความสามารถเฉพาะบุคคล และความต้องการของตลาดแรงงานรวมทั้งเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ และเพิ่มผลิตภาพให้กับประเทศ

เป้าหมายของแผนย่อย

เป้าหมายที่ ๑๑๐๔๐๑ แรงงานมีศักยภาพในการเพิ่มผลผลิต มีทักษะอาชีพสูงตระหนักในความสำคัญที่จะพัฒนาตนเองให้เต็มศักยภาพ สามารถปรับตัวและเรียนรู้สิ่งใหม่ตามพลวัตของโครงสร้างอาชีพและความต้องการของตลาดแรงงานเพิ่มขึ้น



การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

กรมการจัดหางานได้จัดทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับแรงงานไทย เพื่อให้เลือกศึกษา เลือกอาชีพ และพัฒนาศักยภาพให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และส่งเสริมการมีงานทำของแรงงานทุกกลุ่มเป้าหมาย เช่น (๑) โครงการบริการจัดหางานและอาชีพ (๒) โครงการเตรียมความพร้อมแก่กลุ่มเป้าหมายก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน (๓) โครงการสร้างงาน สร้างอาชีพ ให้กลุ่มเปราะบาง (๔) กิจกรรมคุ้มครองป้องกันการหลอกลวงและลักลอบไปทำงานต่างประเทศ ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนตัวชี้วัดแผนแม่บทย่อย คือ ผลผลิตภาพแรงงานเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔ ต่อปี ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

■ **แนวทางที่ (๔)** ส่งเสริมกลุ่มผู้เชี่ยวชาญต่างชาติและคนไทยที่มีความสามารถพิเศษในต่างประเทศ ทั้งในรูปแบบการทำงานชั่วคราวและถาวร เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันให้กับประเทศ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนผู้มีความสามารถพิเศษทั้งคนไทยหรือคนต่างชาติที่กำเนิดในประเทศไทย ให้สามารถแสดงศักยภาพและใช้ความสามารถในการทำประโยชน์และสร้างชื่อเสียงให้แก่ประเทศ ตลอดจนอำนวยความสะดวกให้ผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่จำเป็นหรือขาดแคลนจากต่างประเทศเข้ามาทำงานในประเทศไทย โดยเชื่อมโยงข้อมูลแรงงานไทยและต่างชาติเข้าด้วยกัน ผ่านกลไกบริหารจัดการแรงงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นข้อมูลให้กับตลาดแรงงานทั้งภาครัฐและเอกชน ในการสรรหาบุคลากรที่ตรงกับความต้องการของแรงงานและองค์กร

เป้าหมายของแผนย่อย

เป้าหมายที่ ๑๑๐๔๐๒ มีคนไทยที่มีความสามารถและผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ เข้ามาทำงานด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมในอุตสาหกรรมเป้าหมายเพิ่มขึ้น

การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

กรมการจัดหางานได้จัดทำโครงการออกใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุนหรือกฎหมายอื่น เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ ซึ่งนอกจากจะเป็นการอำนวยความสะดวกเพื่อดึงดูดการค้าการลงทุนแล้ว แรงงานไทยยังจะได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ และทักษะใหม่ ๆ จากการเข้ามาทำงานของผู้เชี่ยวชาญกลุ่มนี้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมให้สัดส่วนการทำงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในประเทศไทยเพิ่มมากขึ้น สนับสนุนตัวชี้วัดแผนแม่บทย่อย คือ สัดส่วนกำลังแรงงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อกำลังแรงงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ต่อปี ให้บรรลุเป้าหมาย

แผนย่อยที่ ๕ การส่งเสริมศักยภาพวัยผู้สูงอายุ

แนวทางการพัฒนา

■ **แนวทางที่ (๑)** ส่งเสริมการมีงานทำของผู้สูงอายุให้พึ่งพาตนเองได้ทางเศรษฐกิจ และร่วมเป็นพลังสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชนและประเทศ รวมทั้งสนับสนุนมาตรการจูงใจทางการเงินและการคลังให้ผู้ประกอบการมีการจ้างงานที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ ตลอดจนส่งเสริมพัฒนาทักษะในการประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับวัย สมรรถนะทางกาย ลักษณะงาน และส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในการทำงานร่วมกันระหว่างกลุ่มวัย

เป้าหมายของแผนย่อย

เป้าหมายที่ ๑๑๐๕๐๑ ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความมั่นคงในชีวิต มีทักษะการดำรงชีวิต เรียนรู้พัฒนาตลอดชีวิต มีส่วนร่วมในกิจกรรมสังคม สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่สังคมเพิ่มขึ้น



การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

กรมการจัดหางานได้มีการดำเนินโครงการสร้างงาน สร้างอาชีพ ให้กลุ่มเปราะบาง กิจกรรมส่งเสริมการจ้างงานผู้สูงอายุ และกิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีพให้ผู้สูงอายุ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้สูงอายุมีงานทำ มีอาชีพ และรายได้ สามารถเลี้ยงดูตนเองไม่เป็นภาระของครอบครัว สังคม อีกทั้งยังส่งผลให้ความเหลื่อมล้ำด้านรายได้ลดลง ซึ่งตอบสนองและขับเคลื่อนตัวชี้วัดแผนแม่บทย่อย คือ ดัชนีความยากจนหลายมิติ (MPI) ของกลุ่มผู้สูงอายุต้องลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ต่อปี

๒) ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง (รอง)

๒.๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

เป้าหมายที่ ๑ รหัสเป้าหมาย ๐๑๐๐๐๑ ประเทศชาติมีความมั่นคงในทุกมิติ และทุกระดับเพิ่มขึ้น

การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ กรมการจัดหางานได้ดำเนินงานเพื่อสร้างความตระหนักรู้ให้กับแรงงานไทย แรงงานต่างด้าว และเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งตรวจสอบ ควบคุมการดำเนินงานของบริษัทจัดหางาน สาย/นายหน้าจัดหางาน และตรวจสอบการทำงานของคนต่างด้าวและสถานประกอบการ เพื่อให้ความคุ้มครองแรงงานไทยและแรงงานต่างด้าวไม่ให้เกิดเป็นเหยื่อของการค้ามนุษย์ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้ปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงานได้รับการแก้ไข และส่งผลต่อการจัดอันดับ TIP Report และตัวชี้วัดแผนแม่บทระดับประเด็น คือ คะแนนดัชนีสันติภาพโลก (Global Peace Index: GPI) ไม่เกิน ๑.๘๙ ภายในปี ๒๕๗๐ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย

๒.๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

แผนย่อยที่ ๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

แนวทางการพัฒนา

▪ **แนวทางที่ (๓)** ป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ มุ่งเน้นการวางแผน และยกระดับวิธีการแก้ไข รวมทั้งให้มีการบูรณาการการดำเนินงานระหว่างภาคส่วนต่าง ๆ อย่างแท้จริง โดยมีแนวคิดการดำเนินการที่สำคัญ ได้แก่ (๑) การพัฒนากฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดีค้ามนุษย์ (๒) การบริหารจัดการคดีค้ามนุษย์ (๓) การเพิ่มขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่ในการบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมและบริบทต่าง ๆ (๔) การป้องกันและปราบปรามการทุจริต/คอร์รัปชัน ของเจ้าหน้าที่รัฐที่เกี่ยวข้องกับการค้ามนุษย์ (๕) การบริหารจัดการแรงงานกลุ่มเปราะบางให้มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน (๖) การสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักถึงปัญหาการค้ามนุษย์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (๗) การบูรณาการความร่วมมือของภาคีเครือข่ายทั้งในและระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ (๘) การพัฒนากลไกและเพิ่มประสิทธิภาพการคุ้มครองช่วยเหลือผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์และกลุ่มเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และ (๙) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้มีประสิทธิภาพและครอบคลุมมากยิ่งขึ้น โดยการบูรณาการระบบฐานข้อมูลในทุกมิติ

▪ **แนวทางที่ (๔)** บริหารจัดการผู้หลบหนีเข้าเมือง มุ่งให้การพัฒนากลไกการบริหารจัดการผู้หลบหนีเข้าเมืองเป็นไปอย่างมีระบบและเป็นเอกภาพ โดยเน้นการพัฒนาฐานข้อมูลผ่านทางการบูรณาการฐานข้อมูลผู้หลบหนีเข้าเมืองของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีกระทรวงมหาดไทย กระทรวงแรงงาน สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสวัสดิภาพแห่งชาติ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็นหน่วยงานหลัก และประสานการปฏิบัติ



กับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเด็นภารกิจ เพื่อบูรณาการการดำเนินการต่อผู้หลบหนีเข้าเมืองทุกกลุ่ม โดยแนวคิด การดำเนินการที่สำคัญภายใต้แนวทางการพัฒนานี้ ประกอบด้วย (๑) แก้ไขปัญหาผู้หลบหนีเข้าเมืองกลุ่มชาติพันธุ์/ชนกลุ่มน้อย โดยคำนึงถึงความสมดุลระหว่างความมั่นคงและหลักสิทธิมนุษยชน (๒) แก้ไขปัญหาผู้หลบหนีเข้าเมืองกลุ่มแรงงานต่างด้าว (๓) แก้ไขปัญหาผู้หลบหนีเข้าเมืองกลุ่มเฉพาะ (ชนกลุ่มน้อย/กลุ่มชาติพันธุ์) (๔) แก้ไขปัญหาผู้หลบหนีเข้าเมืองกลุ่มอื่นๆ (๕) ดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเข้าเมืองและพำนักอยู่ในราชอาณาจักรอย่างเคร่งครัด (๖) เสริมสร้างความร่วมมือด้านการข่าวและการลาดตระเวนร่วมบริเวณชายแดน (๗) พัฒนาระบบฐานข้อมูลและเชื่อมโยงการทำงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (๘) ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรม (๙) แสวงหาความร่วมมือจากประเทศต้นทาง/องค์การระหว่างประเทศ ในการแก้ปัญหาผู้หลบหนีเข้าเมือง (๑๐) พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐ (๑๑) พัฒนาการบริหารจัดการปัญหาผู้หลบหนีเข้าเมืองโดยทุกภาคส่วน และ (๑๒) ทบทวนปรับปรุงกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้ทันสมัยสอดคล้องกับนานาชาติ และสามารถจัดการปัญหาผู้หลบหนีเข้าเมืองได้อย่างสมบูรณ์

เป้าหมายของแผนย่อย

เป้าหมายที่ ๐๑๐๒๐๑ ปัญหาความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน (เช่น ปัญหายาเสพติด ความมั่นคงทางไซเบอร์ การค้ามนุษย์ ฯลฯ) ได้รับการแก้ไขจนไม่ส่งผลกระทบต่อการบริหารและพัฒนาประเทศ

การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

กรมการจัดหางานได้ดำเนินงานเพื่อบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวให้เข้าสู่ระบบการทำงานที่ถูกต้อง และป้องกันการลักลอบหรือหลอกลวงแรงงานไทยไปทำงานในต่างประเทศ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้ปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงานได้รับการแก้ไข และส่งผลต่อการยกระดับ TIP Report ของประเทศไทยให้ดีขึ้น โดยดำเนินการผ่านโครงการ เช่น (๑) โครงการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว (๒) โครงการป้องกันปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน (๓) โครงการศูนย์ประสานแรงงานประมง (๔) โครงการตรวจสอบดำเนินคดีนายจ้าง/สถานประกอบการ แรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย (ทั่วประเทศ) และโครงการสนับสนุนศูนย์ประสานแรงงานประมง ซึ่งขับเคลื่อนตัวชี้วัดแผนแม่บทย่อย คือ คะแนนดัชนีความปลอดภัยจากภัยคุกคาม (Security Threats Index) ไม่เกิน ๖ คะแนน ภายในปี ๒๕๗๐ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย

๓) ประเด็นที่ ๙ เขตเศรษฐกิจพิเศษ (รอง)

๓.๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

เป้าหมายที่ ๒ รหัสเป้าหมาย ๐๙๐๐๐๒ การลงทุนในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษทั้งหมดเพิ่มขึ้น การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ กรมการจัดหางานได้ดำเนินงานเพื่อการอำนวยความสะดวกให้กับนายจ้าง/สถานประกอบการในเขตเศรษฐกิจพิเศษที่มีความประสงค์จะจ้างแรงงานต่างด้าวเข้ามาทำงานอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ให้สามารถดำเนินการจ้างแรงงานต่างด้าวเข้ามาทำงานได้ถูกต้องตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ สอดคล้องกับความต้องการใช้แรงงานในเขตเศรษฐกิจพิเศษ และเพื่อแก้ไขปัญหาการลักลอบเข้ามาทำงานในเขตเศรษฐกิจพิเศษอย่างผิดกฎหมาย สนับสนุนให้มีกำลังแรงงานเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ และการเข้ามาประกอบธุรกิจได้รับความสะดวก จูงใจให้เกิดการค้า การลงทุนในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ และสนับสนุนตัวชี้วัดแผนแม่บทระดับประเด็น คือ มูลค่าการส่งเสริมการลงทุนในเขตเศรษฐกิจพิเศษทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๖๕๐,๐๐๐ ล้านบาท ภายในปี ๒๕๗๐ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย



๓.๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

แผนย่อยที่ ๓ การพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดน

แนวทางการพัฒนา

▪ **แนวทางที่ (๑)** ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการลงทุน เพื่อดึงดูดการลงทุน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยให้สิทธิประโยชน์ทั้งทางด้านภาษีและมิใช่ภาษีเพื่อจูงใจให้เกิดการลงทุน เพิ่มประสิทธิภาพของศูนย์บริการเบ็ดเสร็จโดยเฉพาะการให้มีอำนาจในการอนุมัติ อนุญาต แบบเบ็ดเสร็จในพื้นที่ และพัฒนาด่านเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการอำนวยความสะดวกในการผ่านแดน

เป้าหมายของแผนย่อย

เป้าหมายที่ ๐๙๐๓๐๒ การลงทุนในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษชายแดนเพิ่มขึ้น

การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

กรมการจัดหางานได้จัดทำโครงการศูนย์อำนวยความสะดวกด้านการจ้างแรงงาน ต่างด้าวในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ เพื่อการอำนวยความสะดวกให้กับนายจ้าง/สถานประกอบการ ในเขตเศรษฐกิจพิเศษที่มีความประสงค์จะจ้างแรงงานต่างด้าวเข้ามาทำงาน ให้สามารถดำเนินการ ได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ ซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้มีกำลังแรงงานเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ และเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยดึงดูดให้นักลงทุนเข้ามาลงทุนในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ สนับสนุนการบรรลุเป้าหมาย ของตัวชี้วัดแผนแม่บทย่อย คือ มูลค่าการลงทุนในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษชายแดน ไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ล้านบาท ภายในปี ๒๕๗๐

๔) ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (รอง)

๔.๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

เป้าหมายที่ ๑ รหัสเป้าหมาย ๒๐๐๐๐๑ บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ กรมการจัดหางานได้พัฒนาระบบอำนวยความสะดวก ในการให้บริการภาครัฐ โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง และมีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส บริหารราชการทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมถึงได้นำนวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลมาใช้อย่างคุ้มค่า เชื่อมโยง ข้อมูลถึงกัน สามารถปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดแผนแม่บทระดับ ประเด็นระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ภายในปี ๒๕๗๐

เป้าหมายที่ ๒ รหัสเป้าหมาย ๒๐๐๐๐๒ ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ กรมการจัดหางานได้ปรับปรุงกระบวนการ ในการทำงานและนำนวัตกรรม เทคโนโลยี มาใช้ในการให้บริการประชาชนในทุกกระบวนการ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนได้อย่างรวดเร็ว ประหยัด และโปร่งใส ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงาน มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดแผนแม่บทระดับประเด็น คือ ดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ในการจัดลำดับขององค์การสหประชาชาติอยู่ในกลุ่มประเทศที่มีการพัฒนาสูงสุด ๕๐ อันดับแรกของโลก ภายในปี ๒๕๗๐

๔.๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

แผนย่อยที่ ๑ การพัฒนาบริการประชาชน

แนวทางการพัฒนา

▪ **แนวทางที่ (๒)** พัฒนาการให้บริการภาครัฐผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ ตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการและปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากลอย่างคุ้มค่า มีความรวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อย ลดข้อจำกัดทางกายภาพ เวลา พื้นที่ และตรวจสอบได้ ตามหลักการออกแบบที่เป็นสากล เพื่อให้บริการภาครัฐเป็นไปอย่างปลอดภัย สร้างสรรค์ โปร่งใส มีธรรมาภิบาล เกิดประโยชน์สูงสุด

เป้าหมายของแผนย่อย

เป้าหมายที่ ๒๐๐๑๐๑ งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

กรมการจัดหางานได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบและบริหารจัดการภาครัฐ โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริการประชาชนกับระบบศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Biz Portal) โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริการประชาชนกับระบบพอร์ทัลกลางเพื่อประชาชน (Citizen Portal) กิจกรรมพัฒนาระบบแนะแนวอาชีพเพื่อการทำงาน และกิจกรรมจัดทำระบบเรซูเม่แห่งชาติ เพื่อส่งเสริมการจ้างงานอย่างยั่งยืน (Thai National Resume) ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวสามารถตอบสนอง และขับเคลื่อนตัวชี้วัดแผนแม่บทย่อย คือ ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการที่ได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล (สัดส่วนของกระบวนการที่ปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัลต่อกระบวนการทั้งหมดที่สามารถปรับเปลี่ยนให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ภายในปี ๒๕๗๐

แผนย่อยที่ ๔ การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา

▪ **แนวทางที่ (๓)** ปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดโครงสร้างองค์กรและออกแบบระบบ การบริหารงานใหม่ให้มีความยืดหยุ่น คล่องตัว กระชับ ทันสมัย สามารถตอบสนองต่อบริบทการเปลี่ยนแปลง ได้ทุกมิติ ไม่ยึดติดกับการจัดโครงสร้างองค์กรแบบราชการและวางกฎเกณฑ์มาตรฐานอย่างตายตัว มีขนาดที่เหมาะสมกับภารกิจ ปราศจากความซ้ำซ้อนของการดำเนินการกิจ สามารถปรับเปลี่ยนบทบาท ภารกิจ โครงสร้างองค์กร ระบบการบริหารงาน รวมทั้งวางกฎระเบียบได้เองอย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ ที่เปลี่ยนแปลงไป เน้นการทำงานแบบบูรณาการไร้รอยต่อและเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายกับทุกภาคส่วน ทั้งนี้ เพื่อมุ่งไปสู่ความเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานและมีผลสัมฤทธิ์เทียบ ได้กับมาตรฐานสากล นอกจากนี้ ยังมีความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ ใช้ประโยชน์จากข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อวิเคราะห์คาดการณ์ล่วงหน้าและทำงานในเชิงรุก สามารถนำเทคโนโลยีอันทันสมัยเข้ามาประยุกต์ใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างคุณค่าในการทำงาน

เป้าหมายของแผนย่อย

เป้าหมายที่ ๒๐๐๔๐๑ ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากล และมีความคล่องตัว

การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

กรมการจัดหางานได้จัดทำ (๑) กิจกรรมการประเมินสมรรถนะของหน่วยงาน ในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) (๒) กิจกรรมส่งเสริมยกระดับการให้บริการของหน่วยงานในสังกัด (๓) โครงการการประเมินองค์กรคุณธรรมในหน่วยงานภาครัฐ (ITA) (๔) กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจ



(๕) กิจกรรมติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ (๖) กิจกรรมการบริหารจัดการองค์กร (๗) กิจกรรมติดตามผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกรมการจัดหางาน (๘) กิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และเสริมสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางาน (๙) กิจกรรมผลิตสื่อทันสมัย สอดคล้องกับยุคปัจจุบัน (๑๐) โครงการการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) (๑๑) โครงการการจัดการความรู้ในกรมการจัดหางาน (Knowledge Management) (๑๒) กิจกรรมกาปรับปรุงหรือแก้ไขเพิ่มเติม หรือออกกฎหมาย กฎ ระเบียบ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน (๑๓) กิจกรรมทบทวนการปรับปรุงโครงสร้างกรมการจัดหางาน ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวสามารถตอบสนองและขับเคลื่อนตัวชี้วัดแผนแม่บทย่อย คือ ร้อยละหน่วยงานที่มีเกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ที่อยู่ในระดับก้าวหน้าขึ้นไป (สัดส่วนของหน่วยงานที่มีเกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ที่อยู่ในระดับก้าวหน้าขึ้นไปต่อหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ภายในปี ๒๕๗๐

๒.๒.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมวดหมู่ที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต (หลัก)

๑) เป้าหมายหลัก

เป้าหมายที่ (๑) คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมฉับพลันของโลก สามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุข

ตัวชี้วัดที่ ๑.๕ ผลิตภาพแรงงานเพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๔ ต่อปี

ตัวชี้วัดที่ ๑.๖ จำนวนผู้สูงอายุที่ประสบปัญหาความยากจนหลายมิติลดลง ร้อยละ ๒๐ ต่อปี

หมวดหมู่ที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค (รอง)

๑) เป้าหมายหลัก

เป้าหมายที่ (๑) ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนในภูมิภาค

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ อันดับความสามารถในการแข่งขันด้านเศรษฐกิจ (โดยสถาบันการจัดการนานาชาติ) มีอันดับดีขึ้น

หมวดหมู่ที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน (รอง)

๑) เป้าหมายหลัก

เป้าหมายที่ (๑) การบริการภาครัฐ มีคุณภาพ เข้าถึงได้

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

เป้าหมายที่ (๒) ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว



ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ผลการสำรวจรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ในองค์ประกอบ ดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ดัชนีการมีส่วนร่วมทางอิเล็กทรอนิกส์ ดัชนีทุนมนุษย์ และดัชนีการให้บริการภาครัฐออนไลน์ ไม่เกินอันดับที่ ๔๐ ของโลก และมีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๐.๘๒

สัดส่วนกระบวนการที่ปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัลต่อกระบวนการทั้งหมดที่สามารถปรับเปลี่ยนให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๒.๒.๓ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๖ การบริหารจัดการผู้หลบหนีเข้าเมืองและผู้โยกย้ายถิ่นฐานแบบไม่ปกติ

๑) เป้าหมายที่ ๒ แรงงานต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม มีจำนวนการลักลอบหลบหนีเข้าเมืองลดลง

ผลสัมฤทธิ์ แรงงานต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม มีการจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัด จำนวนผู้มีปัญหาสถานะและสิทธิบุคคลที่ได้รับสถานะอยู่ในราชอาณาจักรอย่างถูกต้องตามกฎหมาย เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓๐ ภายในปี ๒๕๗๐

หมายเหตุ : โดยในปี ๒๕๖๙ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๔ (๖๐๐,๐๐๐ คน) เทียบจากข้อมูลปีฐาน คือ ปี ๒๕๖๕ จำนวนประมาณ ๒,๕๐๐,๐๐๐ คน (อ้างอิงวิธีการวัดค่าเป้าหมายจากแผนบูรณาการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ด้านความมั่นคง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐, สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ)

๒) กลยุทธ์

กลยุทธ์หลักที่ ๒ การป้องกันและการแก้ไขปัญหาผู้หลบหนีเข้าเมืองกลุ่มแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย

กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๑ บังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบและจับกุมแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย ผู้ประกอบการ รวมถึงผู้จัดหาแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมายอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๒ ทบทวนหรือปรับปรุงบันทึกความเข้าใจว่าด้วยการจ้างงานระหว่างรัฐบาลไทย – กัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม รวมทั้งบันทึกข้อตกลงว่าด้วยการจ้างงานเพื่อส่งเสริมการจ้างงานอย่างถูกกฎหมาย

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๗ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์

๑) เป้าหมายที่ ๑ การยกระดับสถานะของประเทศไทยในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์

ผลสัมฤทธิ์ ประเทศไทยแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ดีขึ้นอย่างต่อเนื่องจนไม่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ เศรษฐกิจ การบริหาร และการพัฒนาประเทศ

ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของประเทศไทยในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ ในระดับนานาชาติ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ภายในปี ๒๕๗๐

เป้าหมายที่ ๒ ประเทศไทยสามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นรูปธรรม

ผลสัมฤทธิ์ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและบุคลากรที่ปฏิบัติงานมีศักยภาพในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ดีขึ้น รวมทั้งสามารถบูรณาการการทำงานกับทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการค้ามนุษย์ร่วมกัน



ตัวชี้วัดที่ ๒ แรงงานที่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมายและพันธกรณีระหว่างประเทศเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๕ ภายในปี ๒๕๗๐

หมายเหตุ : โดยปี ๒๕๖๙ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๕ เทียบจากข้อมูลปีฐาน คือ ค่าเฉลี่ยปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (อ้างอิงวิธีการวัดค่าเป้าหมายจากแผนบูรณาการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐, สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจแห่งชาติ)

๒) กลยุทธ์

(๒.๑) กลยุทธ์หลักที่ ๑ การยกระดับความเชื่อมั่นการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ ในระดับสากล

กลยุทธ์ย่อยที่ ๑.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการแรงงานกลุ่มเปราะบางที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการนำเข้าและอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวแบบถูกกฎหมาย โดยใช้กลไกการขับเคลื่อนและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการป้องกันและแก้ไขปัญหาแรงงานบังคับและการค้ามนุษย์ของแรงงานไทยและแรงงานต่างด้าว

กลยุทธ์ย่อยที่ ๑.๕ ป้องกัน คุ้มครอง และแก้ไขปัญหาแรงงานประมงผิดกฎหมาย รวมทั้งส่งเสริมการตรวจติดตามเฝ้าระวังเรือประมง

(๒.๒) กลยุทธ์หลักที่ ๒ การพัฒนาขีดความสามารถและสมรรถนะในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์

กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๕ ส่งเสริมความร่วมมือการสร้างภาคีเครือข่ายนอกภาครัฐ เพื่อให้เป็นหุ้นส่วนเชิงยุทธศาสตร์กับภาครัฐให้ตระหนักถึงปัญหาการค้ามนุษย์และนำไปสู่การเฝ้าระวังและแจ้งเตือนสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการค้ามนุษย์

๒.๓ แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๓.๑ แผนพัฒนาประชากรเพื่อการพัฒนาประเทศระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๘๐) ของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

๒.๓.๒ แผนปฏิบัติการด้านผู้สูงอายุ ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๒.๓.๓ แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๒.๓.๔ แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

๒.๓.๕ แผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

๒.๓.๖ แผนแม่บทการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘) ของสำนักงานกิจการยุติธรรม



๒.๓.๗ แผนพัฒนาสวัสดิการสังคมไทย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ของกรมพัฒนาสังคม
และสวัสดิการ

๒.๓.๘ แผนปฏิบัติการด้านการบริหารจัดการแรงงานนอกระบบ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐
ของกระทรวงแรงงาน

๒.๓.๙ แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของกระทรวงแรงงาน

๒.๓.๑๐ แผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของกรมการจัดหางาน

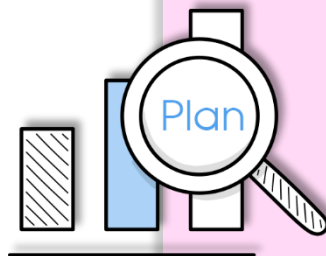




ส่วนที่

ความสอดคล้องกับ
เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
(SDGs) แห่งสหประชาชาติ

๓





ส่วนที่ ๓ ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) แห่งสหประชาชาติ

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) เป็นชุดเป้าหมายการพัฒนาในระดับโลกหลังปี ๒๐๑๕ ที่ได้รับการรับรองจาก ๑๙๓ ประเทศสมาชิกขององค์การสหประชาชาติ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ค.ศ. ๒๐๑๕ ครอบคลุมช่วงระยะเวลาที่ต้องบรรลุภายใน ๑๕ ปี ได้เป็นทิศทางการพัฒนาที่ทุกประเทศที่ต้องดำเนินการร่วมกันมาตั้งแต่ปี ค.ศ. ๒๐๑๖ ไปจนถึงปี ค.ศ. ๒๐๓๐ โดยเอกสารที่ประเทศสมาชิกทั้งหมดลงนามรับรองเป็นพันธสัญญาที่เรียกว่า “Transforming Our World: the 2030 Agenda for Sustainable Development” หรือ “วาระการพัฒนาที่ยั่งยืน ๒๐๓๐” ฉะนั้นในบางโอกาส SDGs อาจถูกกล่าวถึงผ่านชื่ออื่นได้ทั้ง Agenda 2030 หรือ Global Goals โดยมีทั้งหมด ๑๗ เป้าหมาย (Goals) ประกอบด้วย

เป้าหมายที่ ๑: ยุติความยากจนทุกรูปแบบในทุกที่

เป้าหมายที่ ๒: ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการ และส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน

เป้าหมายที่ ๓: สร้างหลักประกันการมีสุขภาพที่ดี และส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีสำหรับทุกคนในทุกช่วงวัย

เป้าหมายที่ ๔: สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

เป้าหมายที่ ๕: บรรลุความเสมอภาคระหว่างเพศ และเพิ่มบทบาทของสตรีและเด็กหญิงทุกคน

เป้าหมายที่ ๖: สร้างหลักประกันเรื่องน้ำและการสุขาภิบาล ให้มีการจัดการอย่างยั่งยืนและมีสภาพพร้อมใช้สำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ ๗: สร้างหลักประกันว่าทุกคนเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ในราคาที่สามารถซื้อหาได้ เชื่อถือได้ และยั่งยืน

เป้าหมายที่ ๘: ส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่ และมีผลผลิต และการมีงานที่มีคุณค่าสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ ๙: สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม

เป้าหมายที่ ๑๐: ลดความไม่เสมอภาคภายในและระหว่างประเทศ

เป้าหมายที่ ๑๑: ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์ มีความครอบคลุม ปลอดภัย ยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง และยั่งยืน

เป้าหมายที่ ๑๒: สร้างหลักประกันให้มีแบบแผนการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน

เป้าหมายที่ ๑๓: ปฏิบัติการอย่างเร่งด่วนเพื่อต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น

เป้าหมายที่ ๑๔: อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเลและทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืน เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

เป้าหมายที่ ๑๕: ปกป้อง ฟื้นฟู และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน จัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน ต่อสู้การกลายสภาพเป็นทะเลทราย หยุดการเสื่อมโทรมของที่ดินและฟื้นสภาพกลับมาใหม่ และหยุดการสูญเสียมลพิษทางชีวภาพ

เป้าหมายที่ ๑๖: ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ

เป้าหมายที่ ๑๗: เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูสภาพหุ้นส่วนความร่วมมือระดับโลก สำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน



ในส่วนภารกิจของกรมการจัดหางานที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) มีดังนี้

๑) SDGs ที่สอดคล้องกับหน่วยงานโดยตรง

เป้าหมายที่ (Goal) ๘ ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่ มีผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน

เป้าหมายย่อย (Target)

- **SDGo๘๐๕** บรรลุการจ้างงานเต็มที่และมีผลิตภาพ และการมีงานที่มีคุณค่าสำหรับหญิงและชายทุกคน รวมถึงเยาวชนและผู้มีภาวะทุพพลภาพ และให้มีการจ่ายค่าจ้างที่เท่าเทียมสำหรับงานที่มีคุณค่าเท่าเทียมกัน ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๓

กรมการจัดหางานมีการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนขับเคลื่อนเป้าหมายผ่านแผนปฏิบัติการ เรื่องที่ ๑ การส่งเสริมการมีงานทำ คัดกรองคนหางาน และบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน เช่น โครงการบริการจัดหางานและอาชีพ และโครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน

๒) SDGs ที่สอดคล้องกับหน่วยงานเพิ่มเติม

เป้าหมายที่ (Goal) ๘ ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่ มีผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน

เป้าหมายย่อย (Target)

- **SDGo๘๐๑** ทำให้การเติบโตทางเศรษฐกิจต่อหัวประชากรมีความยั่งยืนตามบริบทของประเทศ โดยเฉพาะในประเทศพัฒนาน้อยที่สุดให้มีการขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศอย่างน้อยร้อยละ ๗ ต่อปี

ในการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนให้เป้าหมาย SDGs นี้บรรลุผลสำเร็จ ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว โดยดำเนินโครงการศูนย์อำนวยความสะดวกด้านการจ้างแรงงานต่างด้าวในเขตเศรษฐกิจพิเศษ

เป้าหมายที่ (Goal) ๔ สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุม และเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

เป้าหมายย่อย (Target)

- **SDGo๔๐๔** เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่เกี่ยวข้องจำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิค และอาชีพสำหรับการจ้างงาน การมีงานที่มีคุณค่า และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๓

ในการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนให้เป้าหมาย SDGs นี้บรรลุผลสำเร็จ ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ การส่งเสริมการมีงานทำ คัดกรองคนหางาน และบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน เช่น โครงการบริการจัดหางานและอาชีพ โครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน และแผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว โดยดำเนินโครงการออกใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุนหรือกฎหมายอื่นเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ



เป้าหมายที่ (Goal) ๙ สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรม ที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม

เป้าหมายย่อย (Target)

- **SDG๙๐๕** เพิ่มพูนการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ระดับขีดความสามารถทางเทคโนโลยีของภาคอุตสาหกรรมในทุกประเทศ โดยเฉพาะในประเทศกำลังพัฒนา และให้ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๓ มีการส่งเสริมนวัตกรรมและให้เพิ่มจำนวนผู้ทำงานวิจัยและพัฒนาต่อประชากร ๑ ล้านคน และเพิ่มค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนาในภาครัฐและภาคเอกชน

ภายใต้ SDGs เป้าหมายนี้ กรมการจัดหางานได้ขับเคลื่อนผ่านแผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว คือ โครงการออกใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุนหรือกฎหมายอื่นเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ

เป้าหมายที่ (Goal) ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ

เป้าหมายย่อย (Target)

- **SDG๑๖๐๒** ยุติการข่มเหง การแสวงหาประโยชน์อย่างไม่ถูกต้อง การค้ามนุษย์ และความรุนแรงและการทรมานทุกรูปแบบที่มีต่อเด็ก

โดยกรมการจัดหางานขับเคลื่อนผ่านแผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ การส่งเสริมการมีงานทำคุ้มครองคนหางาน และบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน เช่น กิจกรรมการให้ความคุ้มครองคนหางานตามกฎหมายจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน กิจกรรมรับเรื่องร้องทุกข์และช่วยเหลือคนหางานตามพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และแผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว เช่น โครงการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว กิจกรรมตรวจสอบการทำงานของคนต่างด้าวและสถานประกอบการ โครงการศูนย์ประสานแรงงานประมง โครงการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันการกระทำผิดกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

- **SDG๑๖๑๐** สร้างหลักประกันว่าสาธารณชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและมีการปกป้องเสรีภาพขั้นพื้นฐาน ตามกฎหมายภายในประเทศและความตกลงระหว่างประเทศ

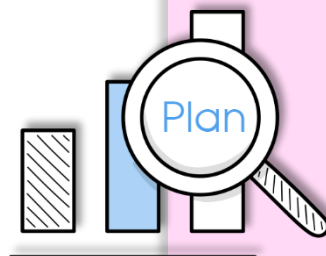
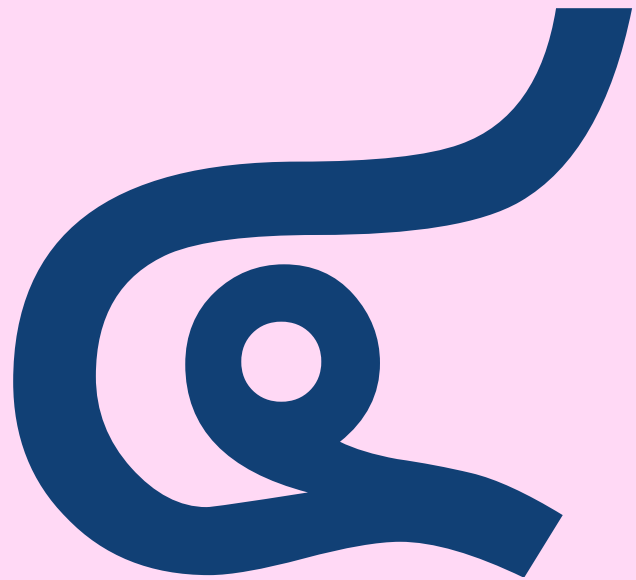
ในการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนให้เป้าหมาย SDGs นี้บรรลุผลสำเร็จ ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๒ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารงานและยกระดับการให้บริการ เช่น โครงการพัฒนาระบบและการบริหารจัดการภาครัฐ กิจกรรมพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริการประชาชนกับศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Biz Portal) และกิจกรรมพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริการประชาชนกับระบบพอร์ทัลกลางเพื่อประชาชน (Citizen Portal)





ส่วนที่

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติ
ราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ของกรมการจัดหางาน





ส่วนที่ ๔ สารสำคัญของแผนปฏิบัติการรายปี

๔.๑ ภาพรวมของแผนปฏิบัติการรายปี

๔.๑.๑ วิสัยทัศน์

“กำลังแรงงานมีงานทำอย่างมีศักยภาพถ้วนหน้าทุกช่วงวัย ภายในปี ๒๕๗๐”

นิยาม :

- ◆ กำลังแรงงานมีงานทำอย่างมีศักยภาพถ้วนหน้าทุกช่วงวัย หมายถึง คนหางานที่ประสงค์จะทำงาน อายุตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไป ได้รับการแนะแนวอาชีพ และบริการจัดหางาน เพื่อให้มีความพร้อมในการทำงาน สามารถทำงานได้ตรงกับระดับการศึกษา ตามความถนัดของตนเอง สอดคล้องกับความต้องการของนายจ้าง นำไปสู่ความมั่นคงและยั่งยืนในการทำงาน
- ◆ ศักยภาพ หมายถึง มีความพร้อมในการทำงาน สามารถทำงานได้ตรงกับความต้องการของนายจ้าง ตรงตามระดับการศึกษา มีความมั่นคงในการทำงาน แม้บริบทด้านแรงงานจะเปลี่ยนไป

๔.๑.๒ พันธกิจ

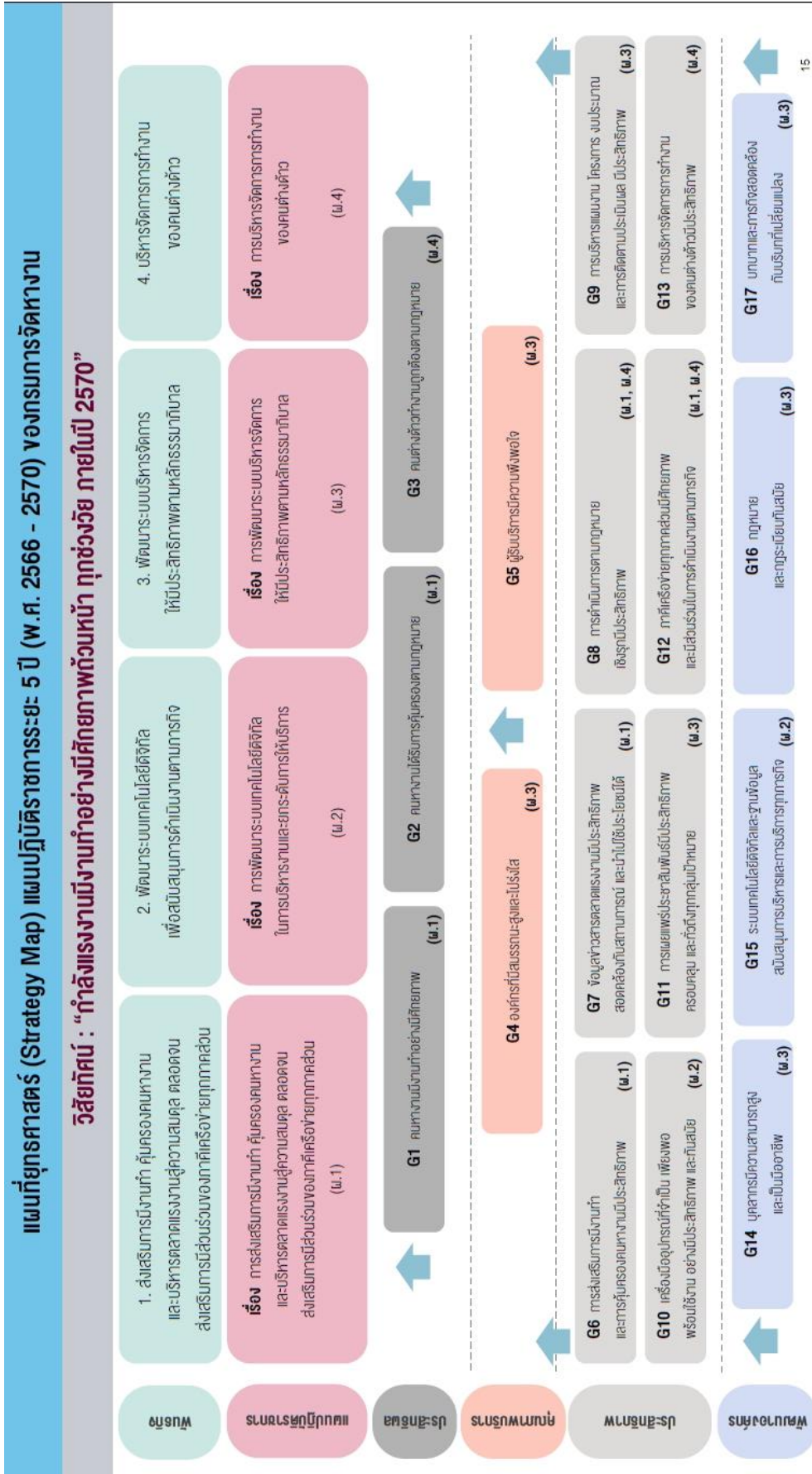
๑. ส่งเสริมการมีงานทำ คุ้มครองคนหางาน และบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน
๒. พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจ
๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
๔. บริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

๔.๑.๓ ค่านิยม

STRONG: “บุคลากรของกรมการจัดหางาน เป็นผู้มีจิตให้บริการ ตอบสนองต่อภารกิจที่ได้รับอย่างทุ่มเท โดยการทำงานเป็นทีม และสร้างเครือข่ายการทำงานแบบบูรณาการ เพื่อเป้าหมายคือประชาชน”

- S = Service Mind** : มีจิตบริการ มุ่งเน้นให้บริการประชาชนทุกช่วงวัยที่มาใช้บริการ
- T = Teamwork** : การทำงานร่วมกันเป็นทีมเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จเป็นไปตามเป้าหมายขององค์กร
- R = Response** : ตอบสนองต่อทุกภารกิจที่ได้รับอย่างรวดเร็วฉับไว
- O = Owner** : มีจิตสำนึกในความเป็นเจ้าขององค์กร และภาคภูมิใจที่เป็นส่วนหนึ่งขององค์กร
- N = Network** : สานสร้างเครือข่ายเพื่อการบูรณาการทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- G = Goal** : เพื่อเป้าหมายคือประชาชน

๔.๑.๔ แผนที่ยุทธศาสตร์





๔.๑.๕ เป้าหมายหลัก

๑. ระบบบริหารจัดการส่งเสริมการมีงานทำมีประสิทธิภาพ คนหางานมีการประกอบอาชีพอย่างมั่นคง ยั่งยืน ตามความรู้ ความสามารถ ตามระดับการศึกษา และตรงกับความต้องการของนายจ้าง รวมทั้งได้รับการคุ้มครองตามที่กฎหมายกำหนด โดยการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน
๒. ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารงานและบริการประชาชนมีประสิทธิภาพ
๓. เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและธรรมาภิบาล
๔. การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวมีประสิทธิภาพ

๔.๑.๖ ตัวชี้วัดของเป้าหมายหลักและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด (KPIs)	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดหลัก	ค่าคะแนนน้ำหนัก ความสำคัญที่ให้กับ ผลสัมฤทธิ์ของแผนฯ
๑. ร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จของการบริหารจัดการด้านการส่งเสริมการมีงานทำให้แก่แรงงานทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงได้รับความคุ้มครองตามกฎหมาย และมีเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ (กบ., กส., กรต., กทค., กบต.)	ร้อยละ ๘๐	๓๐
๒. ร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จของการดำเนินการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และบริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ (กบ., กส., กพร., กยผ., ศทส.)	ร้อยละ ๘๐	๒๐
๓. ร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ (กพร., กบค., กยผ., กน., สลก.)	ร้อยละ ๘๐	๒๐
๔. ร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว มีประสิทธิภาพ (สบต., กทค.,)	ร้อยละ ๘๐	๓๐



ส่วนที่ ๔ สารสำคัญของแผนปฏิบัติการรายปี

๔.๒ แผนย่อยภายใต้แผนปฏิบัติการรายปี



๑) เป้าหมาย

- (๑) คนหางานมีงานทำอย่างมีศักยภาพ (G1)
- (๒) คนหางานได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย (G2)
- (๓) การส่งเสริมการมีงานทำและการคุ้มครองคนหางานมีประสิทธิภาพ (G6)
- (๔) ข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงานมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับสถานการณ์ และนำไปใช้ประโยชน์ได้ (G7)
- (๕) การดำเนินการตามกฎหมายเชิงรุกมีประสิทธิภาพ (G8)
- (๖) ภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วนมีศักยภาพ มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ (G12)

๒) ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด (KPIs)	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	ค่าคะแนนน้ำหนักความสำคัญ ที่ให้กับผลสัมฤทธิ์ของ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑
๑. ร้อยละเฉลี่ยของแรงงานทุกกลุ่มเป้าหมายมีงานทำ (กบ., กรต.)	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	๑๐
๒. ร้อยละเฉลี่ยของกลุ่มเป้าหมายที่มีงานทำตรงตาม ระดับการศึกษา (กบ., กรต.)	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐	๑๐
๓. ร้อยละเฉลี่ยของแรงงานอิสระที่ได้รับการส่งเสริม การประกอบอาชีพ มีอาชีพ/มีรายได้ (กส.)	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐	๑๐
๔. ร้อยละเฉลี่ยของผู้สูงอายุที่ได้รับการ มีงานทำ มีอาชีพ (กบ., กส.)	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	๑๐
๕. ร้อยละคนหางานที่ถูกหลอกลวงได้รับการช่วยเหลือ ตามกฎหมาย (กทค.)	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐



ตัวชี้วัด (KPIs)	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	ค่าคะแนนน้ำหนักความสำคัญ ที่ให้กับผลสัมฤทธิ์ของ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑
๖. จำนวนคนหางานที่ได้รับการคุ้มครอง (กทค.)	จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ คน	๑๐
๗. จำนวนแรงงานที่ได้รับการส่งเสริมการมีงานทำ (กบ., กรต., กส.)	จำนวน ๑,๒๘๑,๒๒๘ คน	๑๐
๘. ร้อยละของผู้รับบริการนำข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน ไปใช้ประโยชน์ (กบต.)	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๑๐
๙. ร้อยละของบริษัทที่ได้รับอนุญาตจัดหางานได้รับการ ตรวจสอบ (กทค.)	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐
๑๐. จำนวนเครือข่ายที่ได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพ หรือมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ (กบ., กส., กบต., กรต., กทค.)	จำนวน ๗ เครือข่าย	๑๐

๓) แนวทางการพัฒนาและโครงการ/กิจกรรม

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมให้คนหางานมีงานทำอย่างมีศักยภาพ

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๑. โครงการเตรียมความพร้อมแก่กลุ่มเป้าหมายก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน ๑.๑ ส่งเสริมการประกอบอาชีพ ๑) กิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีพให้ประชาชนทั่วไป <ul style="list-style-type: none"> ◆ เพิ่มอาชีพ เพิ่มรายได้ ◆ ส่งเสริมการรับงานไปทำที่บ้าน 	กส.
๒. โครงการบริการจัดหางานและอาชีพ ๒.๑ กิจกรรมการให้บริการจัดหางานในประเทศ ๑) กิจกรรมบริการจัดหางานให้ประชาชนทั่วไป <ul style="list-style-type: none"> ◆ ให้บริการจัดหางานของศูนย์บริการจัดหางานเพื่อคนไทย ◆ จัดหางานให้ทหารก่อนปลดประจำการ ๒) กิจกรรมบริการจัดหางานให้เยาวชน นักเรียน นักศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ◆ ๓ ม. (มีงาน มีเงิน มีวุฒิการศึกษาเพิ่ม) ๓) กิจกรรมยกระดับการให้บริการจัดหางาน <ul style="list-style-type: none"> ◆ จัดหางานเชิงรุกเพื่อการมีงานทำอย่างยั่งยืน ◆ จัดหางานเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต 	กบ. กบ. กบ.



โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
<p>๒.๒ กิจกรรมสร้างงาน เสริมอาชีพ</p> <p>๑) กิจกรรมสร้างงาน เสริมอาชีพ Job Expo Thailand</p> <p>๒) กิจกรรมสร้างงานและเส้นทางสู่อาชีพ Job Fair</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ นัดพบแรงงาน <p>๒.๓ กิจกรรมการให้บริการจัดหางานต่างประเทศ</p> <p>๑) กิจกรรมพิจารณา/อนุญาต/รับแจ้ง การเดินทางไปทำงานต่างประเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ กรมการจัดหางานจัดส่ง ◆ บริษัทจัดหางานจัดส่ง ◆ นายจ้างพาลูกจ้างไปทำงาน ◆ นายจ้างส่งฝีมือแรงงานต่างประเทศ ◆ การแจ้งการเดินทางด้วยตนเอง <p>๒.๔ กิจกรรมการมีงานทำให้นักเรียน นักศึกษา ช่วงว่างจากการเรียน</p> <p>๑) กิจกรรมส่งเสริมการมีงานทำให้นักเรียน นักศึกษา ช่วงว่างจากการเรียน</p>	<p>กบ.</p> <p>กบ.</p> <p>กบ.</p> <p>กบ.</p> <p>กบ.</p> <p>กบ.</p> <p>กบ.</p>
<p>๓. โครงการสร้างงานสร้างอาชีพให้กลุ่มเปราะบาง</p> <p>๓.๑ กิจกรรมส่งเสริมให้ผู้สูงอายุมีงานทำ มีอาชีพ</p> <p>๑) กิจกรรมส่งเสริมการจ้างงานสูงอายุ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ จัดหางานให้ผู้สูงอายุ (๑) จัดหางานให้ผู้สูงอายุ ◆ จ้างงานผู้สูงอายุทำงานในภาครัฐ <p>๒) กิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีพให้ผู้สูงอายุ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระให้ผู้สูงอายุ <p>๓.๒ กิจกรรมส่งเสริมให้คนพิการมีงานทำ มีอาชีพ</p> <p>๑) กิจกรรมส่งเสริมให้คนพิการมีงานทำ มีอาชีพ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ จัดหางานให้คนพิการมีงานทำ ◆ ส่งเสริมคนพิการทำงานในหน่วยงานภาครัฐ ◆ ส่งเสริมให้คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการได้รับสิทธิตามมาตรา ๓๕ <p>๓.๓ กิจกรรมจัดหางานให้ผู้พ้นโทษ</p> <p>๑) กิจกรรมสร้างโอกาสการจ้างงานสู่สังคม</p>	<p>กบ.</p> <p>กส.</p> <p>กบ.</p> <p>กบ.</p>

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ คัดกรองคนหางานตามที่กฎหมายกำหนด

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
<p>๑. กิจกรรมรับเรื่องร้องทุกข์และช่วยเหลือคนหางานตาม พรบ. จัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p>กทค.</p>
<p>๒. โครงการป้องกันปัญหาการค้ำมนุษย์ด้านแรงงาน</p>	<p>กทค.</p>



โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
<p>๒.๑ กิจกรรมการให้ความคุ้มครองคนหางานตามกฎหมายจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน</p> <p>๑) กิจกรรมคุ้มครองป้องกันการหลอกลวงและลักลอบไปทำงานต่างประเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ เผยแพร่ความรู้เพื่อป้องกันการหลอกลวงและลักลอบไปทำงานต่างประเทศ ◆ คุ้มครองคนหางานเชิงรุกและเครือข่ายชุมชนร่วมรณรงค์ป้องกันการหลอกลวงและลักลอบไปทำงานต่างประเทศ 	

แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนาระบบการส่งเสริมการมีงานทำและคุ้มครองคนหางานให้มีประสิทธิภาพ

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
<p>๑. โครงการเตรียมความพร้อมแก่กลุ่มเป้าหมายก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน</p> <p>๑.๑ กิจกรรมแนะแนวอาชีพ</p> <p>๑) กิจกรรมแนะแนวอาชีพให้นักเรียน นักศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ เปิดประตูสู่อาชีพให้นักเรียน นักศึกษา <p>๒) กิจกรรมแนะแนวอาชีพให้ประชาชนทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ แนะนำอาชีพให้ผู้ประกันตนกรณีว่างงาน ประชาชนทั่วไป ◆ คลินิกอาชีพ แนะนำแนวทาง สร้างโอกาสการมีงานทำ ◆ แนะนำและส่งเสริมอาชีพให้ทหารก่อนปลดประจำการ <p>๓) กิจกรรมแนะแนวอาชีพให้กลุ่มเปราะบาง</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ แนะนำอาชีพและส่งเสริมอาชีพให้เด็กและเยาวชนในสถานพินิจ ผู้ถูกคุมประพฤติ และผู้ต้องขัง <p>๔) กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพด้านการแนะแนวอาชีพ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ประชุมชี้แจงให้ความรู้เรื่องโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษามัธยมศึกษา <p>๑.๒ กิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีพ</p> <p>๑) กิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีพประชาชนทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ เพิ่มอาชีพ เพิ่มรายได้ ◆ ส่งเสริมการรับงานไปทำที่บ้าน 	<p>กส.</p> <p>กส.</p> <p>กส.</p> <p>กส.</p> <p>กส.</p>
<p>๒. โครงการบริการจัดหางานและอาชีพ</p> <p>๒.๑ กิจกรรมการให้บริการจัดหางานในประเทศ</p> <p>๑) กิจกรรมบริการจัดหางานให้ประชาชนทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ให้บริการจัดหางานของศูนย์บริการจัดหางานเพื่อคนไทย ◆ ให้บริการจัดหางานผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ◆ จัดหางานให้ทหารก่อนปลดประจำการ <p>๒) กิจกรรมบริการจัดหางานให้เยาวชน นักเรียน นักศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ๓ ม. (มีงาน มีเงิน มีวุฒิการศึกษาเพิ่ม) 	<p>กบ.</p> <p>กบ.</p>



โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๓) กิจกรรมยกระดับการให้บริการจัดหางาน <ul style="list-style-type: none">◆ จัดหางานเชิงรุกเพื่อการมีงานทำอย่างยั่งยืน◆ จัดหางานเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	กบ.
๒.๒ กิจกรรมสร้างงาน เสริมอาชีพ	
๑) กิจกรรมสร้างงาน เสริมอาชีพ Job Expo Thailand	กบ.
๒) กิจกรรมสร้างงานและเส้นทางสู่อาชีพ Job Fair <ul style="list-style-type: none">◆ เปิดโลกทัศน์เส้นทางสู่อาชีพ◆ นัดพบแรงงาน	กส. กบ.
๒.๓ กิจกรรมการให้บริการจัดหางานต่างประเทศ	
๑) กิจกรรมพิจารณา/อนุญาต/รับแจ้ง การเดินทางไปทำงานต่างประเทศ <ul style="list-style-type: none">◆ กรมการจัดหางานจัดส่ง◆ บริษัทจัดหางานจัดส่ง◆ นายจ้างพาลูกจ้างไปทำงาน◆ นายจ้างส่งฝีมือแรงงานต่างประเทศ◆ การแจ้งการเดินทางด้วยตนเองและการแจ้งการเดินทางกลับไปทำงานต่างประเทศ (Re-entry)	กต.
๒.๔ กิจกรรมการมีงานทำให้นักเรียน นักศึกษา ช่วงว่างจากการเรียน	
๑) กิจกรรมส่งเสริมการมีงานทำให้นักเรียน นักศึกษา ช่วงว่างจากการเรียน	กบ.
๓. โครงการสร้างงานสร้างอาชีพให้กลุ่มเปราะบาง	
๓.๑ กิจกรรมส่งเสริมให้ผู้สูงอายุมีงานทำ มีอาชีพ	
๑) กิจกรรมส่งเสริมการจ้างงานสูงอายุ <ul style="list-style-type: none">◆ จัดหางานให้ผู้สูงอายุ<ul style="list-style-type: none">(๑) จัดหางานให้ผู้สูงอายุ(๒) สำรวจความต้องการทำงานของผู้สูงอายุ◆ จ้างงานผู้สูงอายุทำงานในภาครัฐ	กบ.
๒) กิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีพให้ผู้สูงอายุ <ul style="list-style-type: none">◆ ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระให้ผู้สูงอายุ◆ พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุสู่การเป็นวิทยากรถ่ายทอดภูมิปัญญา	กส.
๓.๒ กิจกรรมส่งเสริมให้คนพิการมีงานทำ มีอาชีพ	
๑) กิจกรรมส่งเสริมให้คนพิการมีงานทำ มีอาชีพ <ul style="list-style-type: none">◆ จัดหางานให้คนพิการมีงานทำ◆ ส่งเสริมคนพิการทำงานในหน่วยงานภาครัฐ◆ ส่งเสริมให้คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการได้รับสิทธิตามมาตรา ๓๕	กบ.
๓.๓ กิจกรรมจัดหางานให้ผู้พ้นโทษ	
๑) กิจกรรมสร้างโอกาสการจ้างงานสู่สังคม	กบ.



แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงานให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับสถานการณ์และนำไปใช้ประโยชน์ได้

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. โครงการเตรียมความพร้อมแก่กลุ่มเป้าหมายก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน ๑.๑ กิจกรรมบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน ๑) กิจกรรมผลิตและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน ◆ ผลิตและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน	กบต.

แนวทางการพัฒนาที่ ๕ เร่งรัดการดำเนินการตามกฎหมายในเชิงรุกให้มีประสิทธิภาพ

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. โครงการป้องกันปัญหาการค้ำมนุษย์ด้านแรงงาน ๑.๑ กิจกรรมการให้ความคุ้มครองคนหางานตามกฎหมายจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน ๑) กิจกรรมตรวจสอบผู้รับอนุญาตจัดหางานและผู้รับอนุญาตนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศ	กทค.

แนวทางการพัฒนาที่ ๖ ส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายทุกภาคส่วนให้มีศักยภาพและมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. โครงการเตรียมความพร้อมแก่กลุ่มเป้าหมายก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน ๑.๑ กิจกรรมบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน ๑) กิจกรรมผลิตและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน ◆ กิจกรรมเสวนาทางวิชาการเพื่อเตรียมความพร้อมแก่ผู้เข้าสู่ตลาดแรงงานเพื่อการมีงานทำที่มีคุณค่า ๑.๒ กิจกรรมแนะแนวอาชีพ ๑) กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพด้านการแนะแนวอาชีพ ◆ สร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ ◆ สัมมนาเครือข่ายข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงานเพื่อส่งเสริมการจ้างงาน	กบต. กส.
๒. โครงการบริการจัดหางานและอาชีพ ๒.๑ กิจกรรมการให้บริการจัดหางานต่างประเทศ ๑) กิจกรรมขับเคลื่อนการดำเนินการจัดส่งแรงงานไทยไปทำงานต่างประเทศ ◆ จัดประชุมบริษัทจัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานในต่างประเทศ	กตต.
๓. โครงการป้องกันปัญหาการค้ำมนุษย์ด้านแรงงาน ๓.๑ กิจกรรมการให้ความคุ้มครองคนหางานตามกฎหมายจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน	



โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๑) กิจกรรมคุ้มครองป้องกันการหลอกลวงและลักลอบไปทำงานต่างประเทศ ♦ คุ้มครองคนหางานเชิงรุกและเครือข่ายชุมชนร่วมรณรงค์ป้องกันการหลอกลวง และลักลอบไปทำงานต่างประเทศ	กทค.
๔. กิจกรรมส่งเสริมเครือข่ายการศึกษา นายจ้าง สถานประกอบการ องค์กรด้านคนพิการ และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง	กบ.



๑) เป้าหมาย

- (๑) เครื่องมืออุปกรณ์ที่จำเป็น เพียงพอ พร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ และทันสมัย (G10)
- (๒) ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและฐานข้อมูลสนับสนุนการบริหารและการบริการทุกภารกิจ (G15)

๒) ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด (KPIs)	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	ค่าคะแนนน้ำหนักความสำคัญ ที่ให้กับผลสัมฤทธิ์ของ แผนปฏิบัติการราชการเรื่องที่ ๒
๑. ระดับความสำเร็จของการจัดหาเครื่องมือ และอุปกรณ์ ที่พร้อมใช้งาน (ศทส.)	ระดับ ความสำเร็จ ๕	๕๐
๒. ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยี ดิจิทัลและฐานข้อมูล (ศทส.)	ระดับ ความสำเร็จ ๕	๕๐

๓) แนวทางการพัฒนาและโครงการ/กิจกรรม

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สนับสนุนเครื่องมืออุปกรณ์ที่จำเป็นให้เพียงพอ พร้อมใช้งาน อย่างมีประสิทธิภาพ และทันสมัย

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
<p>๑. โครงการพัฒนาระบบและการบริหารจัดการภาครัฐ</p> <p>๑.๑ กิจกรรมการพัฒนาระบบการให้บริการให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพสู่การเป็นรัฐบาล ดิจิทัล</p> <p>๑) กิจกรรมจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องสแกนเนอร์ทดแทนเครื่องที่ เสื่อมสภาพการใช้งานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	ศทส.



แนวทางการพัฒนาที่ ๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนภารกิจ

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
<p>๑. โครงการเตรียมความพร้อมแก่กลุ่มเป้าหมายก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน</p> <p>๑.๑ กิจกรรมแนะแนวอาชีพ</p> <p>๑) กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพด้านการแนะแนวอาชีพ</p> <p>♦ พัฒนาระบบแนะแนวอาชีพเพื่อการมีงานทำ</p>	กส.
<p>๒. โครงการพัฒนาระบบและการบริหารจัดการภาครัฐ</p> <p>๒.๑ กิจกรรมการพัฒนาระบบการให้บริการให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล</p> <p>๑) กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการให้บริการประชาชนตามภารกิจกรมการจัดหางาน</p> <p>๒) กิจกรรมปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์</p>	ศทส. กยผ.
<p>๓. โครงการบริการจัดหางานและอาชีพ</p> <p>๓.๑ กิจกรรมการให้บริการจัดหางานในประเทศ</p> <p>๑) กิจกรรมยกระดับการให้บริการจัดหางาน</p> <p>(๑) จัดทำระบบเรซูเม่แห่งชาติเพื่อส่งเสริมการจ้างงานอย่างยั่งยืน (Thai National Resume)</p>	กบ.
<p>๔. โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริการประชาชนกับศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Biz Portal)</p> <p>๔.๑ กิจกรรมพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริการประชาชนกับศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Biz Portal)</p>	ศทส., กพร.
<p>๕. โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริการประชาชนกับระบบพอร์ทัลกลางเพื่อประชาชน (Citizen Portal)</p> <p>๕.๑ กิจกรรมพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริการประชาชนกับระบบพอร์ทัลกลางเพื่อประชาชน (Citizen Portal)</p>	ศทส., กพร.



๑) เป้าหมาย

- (๑) องค์กรที่มีสมรรถนะสูงและโปร่งใส (G4)
- (๒) ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ (G5)
- (๓) การบริหารแผนงาน โครงการ งบประมาณ และการติดตามประเมินผล มีประสิทธิภาพ (G9)
- (๔) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์มีประสิทธิภาพครอบคลุมและทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย (G11)
- (๕) บุคลากรมีความสามารถสูงและเป็นมืออาชีพ (G14)
- (๖) กฎหมายและกฎระเบียบทันสมัย (G16)
- (๗) บทบาทและภารกิจสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง (G7)

๒) ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด (KPIs)	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	ค่าคะแนนน้ำหนักความสำคัญ ที่ให้กับผลสัมฤทธิ์ของ แผนปฏิบัติการราชการเรื่องที่ ๓
๑. ร้อยละของค่าคะแนนการประเมินคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐสูงขึ้น เมื่อเทียบกับค่าคะแนนระดับ ความก้าวหน้า (๔๐๐ คะแนน) (กพร.)	ร้อยละ ๕ (ค่าคะแนน ๔๒๐)	๑๐
๒. จำนวนหน่วยงานในสังกัดกรมการจัดหางานที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการ สะดวก (GECC) หรือได้รับรางวัลเลิศรัฐ (กพร.)	อย่างน้อย ๗ รางวัล	๑๐
๓. ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (กบค.)	ไม่ต่ำกว่า ๙๐ คะแนน	๑๐
๔. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ (กพร.)	ร้อยละ ๘๘	๑๐
๕. ค่าเฉลี่ยของร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงาน ตามแผนงานโครงการประจำปี (กยพ.)	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐
๖. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ (สลก.)	ร้อยละ ๙๔	๑๐



ตัวชี้วัด (KPIs)	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	ค่าคะแนนน้ำหนักความสำคัญ ที่ให้กับผลสัมฤทธิ์ของ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓
๗. ร้อยละเฉลี่ยของความสำเร็จในการดำเนินงาน ตามแผนสร้างการรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน (สกก.)	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐
๘. ร้อยละของบุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็น ในการปฏิบัติงาน (กบค.)	ร้อยละ ๙๒	๑๐
๙. ร้อยละของกฎหมายหรือกฎระเบียบที่ได้รับการปรับปรุง หรือแก้ไขเพิ่มเติมเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ปัจจุบัน (กน.)	ร้อยละ ๑๐๐ (๑๐ เรื่อง)	๑๐
๑๐. ระดับความสำเร็จของการทบทวนการปรับปรุง โครงสร้างกรมการจัดหางาน (กพร.)	ระดับ ความสำเร็จ ๓	๑๐

๓) แนวทางการพัฒนาและโครงการ/กิจกรรม

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมการประเมินสมรรถนะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)	กพร.

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้สูงขึ้น

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๑. โครงการการประเมินองค์กรคุณธรรมในหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	กบค.

แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการให้บริการที่ตอบโจทย์ สะดวก และประหยัด

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมการส่งเสริมการยกระดับการให้บริการของหน่วยงานในสังกัด	กพร.
๒. กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจ	กพร.



แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาการบริหารแผนงาน โครงการ งบประมาณ และการติดตามประเมินผล ให้มีประสิทธิภาพ

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ	กยพ.
๒. ผลผลิตสนับสนุนการส่งเสริมการมีงานทำ ๒.๑ กิจกรรมการบริหารจัดการองค์กร ๑) กิจกรรมสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กร	สลก.
๓. กิจกรรมติดตามผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกรมการจัดหางาน	สลก.

แนวทางการพัฒนาที่ ๕ พัฒนาระบบการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพ

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางาน	สลก.
๒. กิจกรรมผลิตสื่อทันสมัย สอดคล้องกับยุคปัจจุบัน	สลก.

แนวทางการพัฒนาที่ ๖ พัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้มีความสามารถสูงและเป็นมืออาชีพ

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๑. โครงการการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)	กบค.
๒. โครงการการจัดการความรู้ในกรมการจัดหางาน (Knowledge Management)	กบค.

แนวทางการพัฒนาที่ ๗ ปรับปรุงกฎหมาย และกฎ ระเบียบ ให้ทันสมัย

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมการปรับปรุงหรือแก้ไขเพิ่มเติม หรือออกกฎหมาย กฎ ระเบียบ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน	กน.

แนวทางการพัฒนาที่ ๘ ปรับบทบาทให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมทบทวนการปรับปรุงโครงสร้างของกรมการจัดหางาน	กพร.

แผนปฏิบัติการราชการเรื่องที่ ๔

การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว



๑) เป้าหมาย

- (๑) คนต่างด้าวทำงานถูกต้องตามกฎหมาย (G3)
- (๒) การดำเนินการตามกฎหมายเชิงรุกมีประสิทธิภาพ (G8)
- (๓) ภาศึเครือข่ายทุกภาคส่วนมีศักยภาพ และมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ (G12)
- (๔) การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวมมีประสิทธิภาพ (G13)

๒) ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด (KPIs)	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	ค่าคะแนนน้ำหนักความสำคัญ ที่ให้กับผลสัมฤทธิ์ของ แผนปฏิบัติการราชการเรื่องที่ ๔
๑. ร้อยละคนต่างด้าวทุกกลุ่มที่ยื่นขออนุญาตทำงานได้รับ ใบอนุญาตทำงาน (สพต.)	ร้อยละ ๘๐	๒๐
๒. ร้อยละของผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ ได้รับอนุญาต ทำงานเพิ่มจากปีที่ผ่านมา (สพต.)	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘	๑๐
๓. ร้อยละของนายจ้าง/สถานประกอบการ ที่ได้รับบริการ มีความรู้ ความเข้าใจ ในการขอรับใบอนุญาตทำงาน ให้แรงงานต่างด้าว (สพต.)	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๑๐
๔. จำนวนแรงงานต่างด้าวที่ได้รับบริการ มีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติได้ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ตกเป็นเหยื่อของการค้ามนุษย์	๖๐,๐๐๐ คน	๑๐
๕. ร้อยละของบริษัทที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจ การนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศ ได้รับการตรวจสอบ (กทค.)	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐
๖. ร้อยละเฉลี่ยของแรงงานต่างด้าวและสถานประกอบการ ตามเป้าหมายได้รับการตรวจสอบ (กทค.)	ร้อยละ ๑๐๐	๒๐
๗. จำนวนภาศึเครือข่ายทุกภาคส่วน มีส่วนร่วม ในการดำเนินงานตามภารกิจ (สพต., กทค.)	๒ เครือข่าย	๑๐



ตัวชี้วัด (KPIs)	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	ค่าคะแนนน้ำหนักความสำคัญ ที่ให้กับผลสัมฤทธิ์ของ แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔
๘. จำนวน มาตรการ/กิจกรรม/โครงการ ในการพัฒนาระบบการบริหารจัดการ การทำงานของคนต่างด้าว (สพต.)	จำนวน ๒ มาตรการ/ กิจกรรม/โครงการ	๑๐

๓) แนวทางการพัฒนาและโครงการ/กิจกรรม

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ จัดระบบการทำงานของคนต่างด้าว

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๑. โครงการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว ๑.๑ กิจกรรมพิจารณาคำขอและรับแจ้งการทำงานของคนต่างด้าวที่ยื่นขออนุญาต ทำงาน ๑) กิจกรรมพิจารณาคำขอ และรับแจ้งการทำงานของคนต่างด้าว ตามมาตรา ๕๙ มาตรา ๖๑ และมาตรา ๖๓/๑	สพต.
๒. โครงการศูนย์ประสานแรงงานประมง ๒.๑ กิจกรรมการสร้างความตระหนักรู้และจัดระเบียบแรงงานต่างด้าวในภาคประมง ๑) กิจกรรมศูนย์ประสานแรงงานประมง ๒๒ จังหวัด	สพต.
๓. โครงการออกใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุนหรือ กฎหมายอื่นเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ ๓.๑ กิจกรรมออกใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุนหรือ กฎหมายอื่นเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ ๑) กิจกรรมออกใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุนหรือ กฎหมายอื่นเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ	สพต.
๔. โครงการศูนย์อำนวยความสะดวกด้านการจ้างแรงงานต่างด้าวในเขตเศรษฐกิจพิเศษ ๔.๑ กิจกรรมศูนย์อำนวยความสะดวกด้านการจ้างแรงงานต่างด้าวในเขตเศรษฐกิจพิเศษ ๑) กิจกรรมศูนย์อำนวยความสะดวกด้านการจ้างแรงงานต่างด้าวในเขตพัฒนา เศรษฐกิจพิเศษ	สพต.
๕. โครงการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว (แรงงานต่างด้าวกลุ่ม MOU และกลุ่มมติ ครม.) (งบกองทุน)	สพต.



แนวทางการพัฒนาที่ ๒ เร่งรัดการดำเนินการตามกฎหมายในเชิงรุกให้มีประสิทธิภาพ

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
<p>๑. โครงการป้องกันปัญหาการค้ำมนุษย์ด้านแรงงาน</p> <p>๑.๑ กิจกรรมการให้ความคุ้มครองคนหางานตามกฎหมายจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน</p> <p>๑) กิจกรรมตรวจสอบผู้รับอนุญาตจัดหางานและผู้รับอนุญาตนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศ</p> <p>๑.๒ กิจกรรมการสร้างความรู้แก่แรงงานเพื่อป้องกันปัญหาการค้ำมนุษย์</p> <p>๑) กิจกรรมป้องกันการค้ำมนุษย์ด้านแรงงานต่างด้าว</p>	กทค.
<p>๒. โครงการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว</p> <p>๒.๑ กิจกรรมตรวจสอบการทำงานของคนต่างด้าวและสถานประกอบการ</p> <p>๑) กิจกรรมตรวจสอบการทำงานของคนต่างด้าวและสถานประกอบการ</p>	กทค.
๓. โครงการตรวจสอบ ดำเนินคดีนายจ้าง/สถานประกอบการ และแรงงานต่างด้าว (ทั่วประเทศ) (งบกองทุน)	กทค.
๔. โครงการสนับสนุนศูนย์ประสานแรงงานประมง	กทค.

แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายทุกภาคส่วนให้มีศักยภาพและมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ

โครงการ /กิจกรรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมภาคีเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจด้านการตรวจสอบการทำงานของคนต่างด้าวและสถานประกอบการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	กทค.
๒. กิจกรรมภาคีเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของโครงการให้ความรู้ด้านกฎหมายและการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวให้แก่ นายจ้าง/สถานประกอบการ แรงงานต่างด้าว และองค์กรภาคีเครือข่าย	สบต.

แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวให้มีประสิทธิภาพ

โครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๑. มาตรการการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวตามมติคณะรัฐมนตรี	สบต.
๒. มาตรการนำคนต่างด้าวสัญชาติเมียนมาเข้ามาทำงานตามระบบ MoU ผ่านทางเครื่องบิน	สบต.



ส่วนที่ ๔ สารสำคัญของแผนปฏิบัติการรายปี

๔.๓ งบประมาณประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ไม่รวมงบเพื่อการบริหาร)

แผนปฏิบัติการ	วงเงินรวม (บาท)	งบประมาณ แผ่นดิน (บาท)	รายได้ หน่วย งาน	เงินกู้		อื่น ๆ (กองทุนเพื่อ การบริหาร จัดการการทำงาน ของคนต่างด้าว)
				ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ	
๑. เรื่อง การส่งเสริม การมีงานทำ คุ้มครองคนหางาน และบริหาร ตลาดแรงงาน สู่ความสมดุล ตลอดจนส่งเสริม การมีส่วนร่วม ของภาคีเครือข่าย ทุกภาคส่วน	รวม	๑๒๗,๐๕๓,๑๐๐	๑๒๗,๐๕๓,๑๐๐	-	-	-
	๑. โครงการเตรียมความพร้อมแก่ กลุ่มเป้าหมายก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน	๒๒,๘๒๖,๐๐๐	๒๒,๘๒๖,๐๐๐	-	-	-
	๑.๑ กิจกรรมบริหารจัดการข้อมูล ข่าวสารตลาดแรงงาน	๑๗๖,๑๐๐	๑๗๖,๑๐๐	-	-	-
	๑) กิจกรรมผลิตและเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารตลาดแรงงาน	๑๗๖,๑๐๐	๑๗๖,๑๐๐	-	-	-
	♦ ผลิตและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ตลาดแรงงาน	-	-	-	-	-
	♦ กิจกรรมเสวนาทางวิชาการ เพื่อเตรียมความพร้อมแก่ ผู้เข้าสู่ตลาดแรงงานเพื่อ การมีงานทำที่มีคุณค่า	๑๗๖,๑๐๐	๑๗๖,๑๐๐	-	-	-
	๑.๒ กิจกรรมแนะแนวอาชีพ	๑๗,๑๒๐,๕๐๐	๑๗,๑๒๐,๕๐๐	-	-	-
	๑) กิจกรรมแนะแนวอาชีพให้นักเรียน นักศึกษา	๑,๙๗๙,๕๐๐	๑,๙๗๙,๕๐๐	-	-	-



แผนปฏิบัติราชการ	วงเงินรวม (บาท)	งบประมาณ แผ่นดิน (บาท)	รายได้ หน่วย งาน	เงินกู้		อื่น ๆ (กองทุนเพื่อ การบริหาร จัดการการทำงาน ของคนต่างด้าว)
				ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ	
♦ เปิดประตูสู่อาชีพให้นักเรียน นักศึกษา	๑,๙๗๙,๕๐๐	๑,๙๗๙,๕๐๐	-	-	-	-
๒) กิจกรรมแนะแนวอาชีพให้ประชาชน ทั่วไป	๘,๔๕๙,๔๐๐	๘,๔๕๙,๔๐๐	-	-	-	-
♦ แนะนำอาชีพให้ผู้ประกันตน กรณีว่างงาน ประชาชนทั่วไป	-	-	-	-	-	-
♦ คลินิกอาชีพ แนะนำทาง สร้างโอกาสการมีงานทำ	๘,๒๕๑,๔๐๐	๘,๒๕๑,๔๐๐	-	-	-	-
♦ แนะนำและส่งเสริมอาชีพ ให้ทหารก่อนปลดประจำการ	๒๐๘,๐๐๐	๒๐๘,๐๐๐	-	-	-	-
๓) กิจกรรมแนะแนวอาชีพให้กลุ่ม เปราะบาง	๓๙๗,๖๐๐	๓๙๗,๖๐๐	-	-	-	-
♦ แนะนำอาชีพและส่งเสริม อาชีพให้เด็กและเยาวชน ในสถานพินิจ ผู้ถูกคุมประพฤติ และผู้ต้องขัง	๓๙๗,๖๐๐	๓๙๗,๖๐๐	-	-	-	-
๔) กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพด้านการ แนะแนวอาชีพ	๖,๒๘๔,๐๐๐	๖,๒๘๔,๐๐๐	-	-	-	-



แผนปฏิบัติราชการ	วงเงินรวม (บาท)	งบประมาณ แผ่นดิน (บาท)	รายได้ หน่วย งาน	เงินกู้		อื่น ๆ (กองทุนเพื่อ การบริหาร จัดการการทำงาน ของคนต่างด้าว)
				ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ	
♦ ประชุมชี้แจงให้ความรู้เรื่อง โครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพ แก่นักเรียนที่ไม่ได้เรียนต่อ หลังจบการศึกษาภาคบังคับ	๒,๘๘๗,๐๐๐	๒,๘๘๗,๐๐๐	-	-	-	-
♦ สร้างเครือข่ายการแนะแนว อาชีพ	๓,๐๔๒,๕๐๐	๓,๐๔๒,๕๐๐	-	-	-	-
♦ สัมมนาเครือข่ายข้อมูลข่าวสาร ตลาดแรงงานเพื่อส่งเสริม การจ้างงาน	๓๕๔,๕๐๐	๓๕๔,๕๐๐	-	-	-	-
๑.๓ ส่งเสริมการประกอบอาชีพ	๕,๕๒๙,๔๐๐	๕,๕๒๙,๔๐๐	-	-	-	-
๑) กิจกรรมส่งเสริมการประกอบ อาชีพให้ประชาชนทั่วไป	๕,๕๒๙,๔๐๐	๕,๕๒๙,๔๐๐	-	-	-	-
♦ เพิ่มอาชีพ เพิ่มรายได้	๓,๗๑๑,๔๐๐	๓,๗๑๑,๔๐๐	-	-	-	-
♦ ส่งเสริมการรับงานไปทำที่บ้าน	๑,๘๑๘,๐๐๐	๑,๘๑๘,๐๐๐	-	-	-	-
๒. โครงการบริการจัดหางานและอาชีพ	๗๒,๔๔๔,๕๐๐	๗๒,๔๔๔,๕๐๐	-	-	-	-
๒.๑ กิจกรรมการให้บริการจัดหางาน ในประเทศ	๒๗,๒๙๒,๗๐๐	๒๗,๒๙๒,๗๐๐	-	-	-	-
๑) กิจกรรมบริการจัดหางาน ให้ประชาชนทั่วไป	๑,๓๘๒,๔๐๐	๑,๓๘๒,๔๐๐	-	-	-	-



แผนปฏิบัติราชการ	วงเงินรวม (บาท)	งบประมาณ แผ่นดิน (บาท)	รายได้ หน่วย งาน	เงินกู้		อื่น ๆ (กองทุนเพื่อ การบริหาร จัดการการทำงาน ของคนต่างด้าว)
				ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ	
♦ ให้บริการจัดหางานของ ศูนย์บริการจัดหางาน เพื่อคนไทย	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	-	-	-	-
♦ ให้บริการจัดหางานผ่านระบบ อินเทอร์เน็ต	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	-
♦ จัดหางานให้ทหารก่อนปลด ประจำการ	๑๘๒,๔๐๐	๑๘๒,๔๐๐	-	-	-	-
๒) กิจกรรมบริการจัดหางาน ให้เยาวชน นักเรียน นักศึกษา	๒,๐๔๖,๘๐๐	๒,๐๔๖,๘๐๐	-	-	-	-
♦ ๓ ม. (มีงาน มีเงิน มีวุฒิ การศึกษาเพิ่ม)	๒,๐๔๖,๘๐๐	๒,๐๔๖,๘๐๐	-	-	-	-
๓) กิจกรรมยกระดับการให้บริการ จัดหางาน	๒๓,๘๖๓,๕๐๐	๒๓,๘๖๓,๕๐๐	-	-	-	-
♦ จัดหางานเชิงรุกเพื่อการมีงานทำ อย่างยั่งยืน	๒๓,๗๐๑,๖๐๐	๒๓,๗๐๑,๖๐๐	-	-	-	-
♦ จัดหางานเพื่อยกระดับคุณภาพ ชีวิต	๑๖๑,๙๐๐	๑๖๑,๙๐๐	-	-	-	-
๒.๒ กิจกรรมสร้างงาน เสริมอาชีพ	๔๔,๓๓๘,๖๐๐	๔๔,๓๓๘,๖๐๐	-	-	-	-
๑) กิจกรรมสร้างงาน เสริมอาชีพ Job Expo Thailand	๓๘,๓๓๕,๙๐๐	๓๘,๓๓๕,๙๐๐	-	-	-	-



แผนปฏิบัติราชการ	วงเงินรวม (บาท)	งบประมาณ แผ่นดิน (บาท)	รายได้ หน่วย งาน	เงินกู้		อื่น ๆ (กองทุนเพื่อ การบริหาร จัดการการทำงาน ของคนต่างด้าว)
				ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ	
๒) กิจกรรมสร้างงานและเส้นทาง สู่อาชีพ Job Fair	๖,๐๐๒,๗๐๐	๖,๐๐๒,๗๐๐	-	-	-	-
♦ เปิดโลกทัศน์เส้นทางสู่อาชีพ	๔,๑๐๐,๐๐๐	๔,๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	-
♦ นัดพบแรงงาน	๑,๙๐๒,๗๐๐	๑,๙๐๒,๗๐๐	-	-	-	-
๒.๓ กิจกรรมการให้บริการจัดหางาน ต่างประเทศ	๒๘๑,๐๐๐	๒๘๑,๐๐๐	-	-	-	-
๑) กิจกรรมพิจารณา/อนุญาต/รับแจ้ง การเดินทางไปทำงานต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-
♦ พิจารณาคำขอการจัดส่ง คนหางาน และพาลูกจ้างไป ทำงาน/ฝึกงานต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-
♦ จัดส่งคนหางานไปทำงาน ต่างประเทศโดยรัฐ	-	-	-	-	-	-
♦ รับแจ้งการเดินทางด้วยตนเอง	-	-	-	-	-	-
♦ รับแจ้งการเดินทางกลับไป ทำงานต่างประเทศ (Re - entry)	-	-	-	-	-	-
๒) กิจกรรมขับเคลื่อนการดำเนินการ จัดส่งแรงงานไทยไปทำงานต่างประเทศ	๒๘๑,๐๐๐	๒๘๑,๐๐๐	-	-	-	-





แผนปฏิบัติราชการ	วงเงินรวม (บาท)	งบประมาณ แผ่นดิน (บาท)	รายได้ หน่วย งาน	เงินกู้		อื่น ๆ (กองทุนเพื่อ การบริหาร จัดการการทำงาน ของคนต่างด้าว)
				ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ	
♦ จัดประชุมบริษัทจัดหางาน ให้คนหางานเพื่อไปทำงาน ในต่างประเทศ	๒๘๑,๐๐๐	๒๘๑,๐๐๐	-	-	-	-
๒.๔ กิจกรรมส่งเสริมการมีงานทำให้ นักเรียน นักศึกษา ช่วงว่างจากการเรียน	๕๓๒,๒๐๐	๕๓๒,๒๐๐	-	-	-	-
๑) กิจกรรมส่งเสริมการมีงานทำให้ นักเรียน นักศึกษา ช่วงว่างจากการเรียน	๕๓๒,๒๐๐	๕๓๒,๒๐๐	-	-	-	-
๓. โครงการสร้างงานสร้างอาชีพให้ กลุ่มเปราะบาง	๒๙,๒๘๖,๕๐๐	๒๙,๒๘๖,๕๐๐	-	-	-	-
๓.๑ กิจกรรมส่งเสริมให้ผู้สูงอายุ มีงานทำ มีอาชีพ	๑๐,๓๗๖,๖๐๐	๑๐,๓๗๖,๖๐๐	-	-	-	-
๑) กิจกรรมส่งเสริมการจ้างงาน ผู้สูงอายุ	๓,๒๐๕,๘๐๐	๓,๒๐๕,๘๐๐	-	-	-	-
♦ จัดหางานให้ผู้สูงอายุ	๑,๐๔๕,๘๐๐	๑,๐๔๕,๘๐๐	-	-	-	-
(๑) จัดหางานให้ผู้สูงอายุ	๑,๐๔๕,๘๐๐	๑,๐๔๕,๘๐๐	-	-	-	-
(๒) สืบหาความต้องการ ทำงานของผู้สูงอายุ	-	-	-	-	-	-
♦ จ้างงานผู้สูงอายุทำงานใน ภาครัฐ	๒,๑๖๐,๐๐๐	๒,๑๖๐,๐๐๐	-	-	-	-
๒) กิจกรรมส่งเสริมการประกอบ อาชีพให้ผู้สูงอายุ	๗,๑๗๐,๘๐๐	๗,๑๗๐,๘๐๐	-	-	-	-

แผนปฏิบัติการราชการ	วงเงินรวม (บาท)	งบประมาณ แผ่นดิน (บาท)	รายได้ หน่วย งาน	เงินกู้		อื่น ๆ (กองทุนเพื่อ การบริหาร จัดการการทำงาน ของคนต่างด้าว)
				ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ	
♦ ส่งเสริมการประกอบอาชีพ อิสระให้ผู้สูงอายุ	๕,๘๒๐,๘๐๐	๕,๘๒๐,๘๐๐	-	-	-	-
♦ พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุสู่การ เป็นวิทยากรถ่ายทอดภูมิปัญญา	๑,๓๕๐,๐๐๐	๑,๓๕๐,๐๐๐	-	-	-	-
๓.๒ กิจกรรมส่งเสริมให้คนพิการ มีงานทำ มีอาชีพ	๑๘,๗๓๘,๙๐๐	๑๘,๗๓๘,๙๐๐	-	-	-	-
๑) กิจกรรมส่งเสริมให้คนพิการมีงาน ทำ มีอาชีพ	๑๘,๗๓๘,๙๐๐	๑๘,๗๓๘,๙๐๐	-	-	-	-
♦ จัดหางานให้คนพิการมีงานทำ	๕๓๓,๙๐๐	๕๓๓,๙๐๐	-	-	-	-
♦ ส่งเสริมคนพิการทำงานใน หน่วยงานภาครัฐ	๑๕,๘๔๐,๐๐๐	๑๕,๘๔๐,๐๐๐	-	-	-	-
♦ ส่งเสริมให้คนพิการหรือผู้ดูแล คนพิการได้รับสิทธิตามมาตรา ๓๕	๒,๓๖๕,๐๐๐	๒,๓๖๕,๐๐๐	-	-	-	-
๓.๓ กิจกรรมจัดหางานให้ผู้พ้นโทษ	๑๗๑,๐๐๐	๑๗๑,๐๐๐	-	-	-	-
๑) กิจกรรมสร้างโอกาสการจ้างงาน สู่สังคม	๑๗๑,๐๐๐	๑๗๑,๐๐๐	-	-	-	-





แผนปฏิบัติราชการ	วงเงินรวม (บาท)	งบประมาณ แผ่นดิน (บาท)	รายได้ หน่วย งาน	เงินกู้		อื่น ๆ (กองทุนเพื่อ การบริหาร จัดการทำงาน ของคนต่างด้าว)
				ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ	
๔. โครงการป้องกันปัญหาการค้ามนุษย์ ด้านแรงงาน	๒,๔๙๖,๑๐๐	๒,๔๙๖,๑๐๐	-	-	-	-
๔.๑ กิจกรรมการให้ความคุ้มครอง คนหางานตามกฎหมายจัดหางานและ คุ้มครองคนหางาน	๒,๔๙๖,๑๐๐	๒,๔๙๖,๑๐๐	-	-	-	-
๑) กิจกรรมคุ้มครองป้องกันการหลอกลวง และลักลอบไปทำงานต่างประเทศ	๒,๒๗๙,๓๐๐	๒,๒๗๙,๓๐๐	-	-	-	-
♦ เผยแพร่ความรู้เพื่อป้องกัน การหลอกลวงและลักลอบไป ทำงานต่างประเทศ	๑,๕๒๒,๘๐๐	๑,๕๒๒,๘๐๐	-	-	-	-
♦ คุ้มครองคนหางานเชิงรุกและ เครือข่ายชุมชนร่วมรณรงค์ ป้องกันการหลอกลวงและ ลักลอบไปทำงานต่างประเทศ	๗๕๖,๕๐๐	๗๕๖,๕๐๐	-	-	-	-
๒) กิจกรรมตรวจสอบผู้รับอนุญาต จัดหางานและผู้รับอนุญาตนำคนต่างด้าว มาทำงานกับนายจ้างในประเทศ	๒๑๖,๘๐๐	๒๑๖,๘๐๐	-	-	-	-
๕. กิจกรรมรับเรื่องร้องทุกข์และช่วยเหลือ คนหางานตาม พรบ. จัดหางาน และคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	-	-	-	-	-	-



แผนปฏิบัติราชการ	วงเงินรวม (บาท)	งบประมาณ แผ่นดิน (บาท)	รายได้ หน่วย งาน	เงินกู้		อื่น ๆ (กองทุนเพื่อ การบริหาร จัดการทำงาน ของคนต่างด้าว)
				ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ	
	๖. กิจกรรมส่งเสริมเครือข่ายสถานศึกษา นายจ้าง สถานประกอบการ องค์กรด้าน คนพิการ และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	-	-
	รวม	๑๔๘,๙๐๔,๔๐๐	๑๔๘,๙๐๔,๔๐๐			
๒. เรื่อง การพัฒนา ระบบเทคโนโลยี ดิจิทัลในการ บริหารงาน และยกระดับ การให้บริการ	๑. โครงการเตรียมความพร้อมแก่ กลุ่มเป้าหมายก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน	๒๑,๙๘๗,๐๐๐	๒๑,๙๘๗,๐๐๐	-	-	-
	๑.๑ กิจกรรมแนะแนวอาชีพ	๒๑,๙๘๗,๐๐๐	๒๑,๙๘๗,๐๐๐	-	-	-
	๑) กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพ ด้านการแนะแนวอาชีพ	๒๑,๙๘๗,๐๐๐	๒๑,๙๘๗,๐๐๐	-	-	-
	♦ พัฒนาระบบแนะแนวอาชีพ เพื่อการมีงานทำ	๒๑,๙๘๗,๐๐๐	๒๑,๙๘๗,๐๐๐	-	-	-
	๒. โครงการพัฒนาระบบและการบริหาร จัดการภาครัฐ	๖๖,๓๕๓,๔๐๐	๖๖,๓๕๓,๔๐๐	-	-	-
๒.๑ กิจกรรมการพัฒนาระบบการให้บริการ ให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพสู่การเป็นรัฐบาล ดิจิทัล	๖๖,๓๕๓,๔๐๐	๖๖,๓๕๓,๔๐๐	-	-	-	
๑) กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการ ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการให้บริการประชาชนตามภารกิจ กรมการจัดหางาน	๔๖,๐๑๔,๔๐๐	๔๖,๐๑๔,๔๐๐	-	-	-	

แผนปฏิบัติราชการ	วงเงินรวม (บาท)	งบประมาณ แผ่นดิน (บาท)	รายได้ หน่วย งาน	เงินกู้		อื่น ๆ (กองทุนเพื่อ การบริหาร จัดการการทำงาน ของคนต่างด้าว)
				ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ	
๒) กิจกรรมปรับปรุงและเพิ่ม ประสิทธิภาพระบบการรายงาน ผลการปฏิบัติงานประจำเดือนด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์	๙๒๐,๐๐๐	๙๒๐,๐๐๐	-	-	-	-
๓) กิจกรรมจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องสแกนเนอร์ทดแทนเครื่อง ที่เสื่อมสภาพการใช้งานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๙,๔๑๙,๐๐๐	๑๙,๔๑๙,๐๐๐	-	-	-	-
๓. โครงการบริการจัดหางานและอาชีพ	๕๙,๕๖๕,๐๐๐	๕๙,๕๖๕,๐๐๐	-	-	-	-
๓.๑ กิจกรรมการให้บริการจัดหางาน ในประเทศ	๕๙,๕๖๕,๐๐๐	๕๙,๕๖๕,๐๐๐	-	-	-	-
๑) กิจกรรมยกระดับการให้บริการ จัดหางาน	๕๙,๕๖๕,๐๐๐	๕๙,๕๖๕,๐๐๐	-	-	-	-
(๑) จัดทำระบบเรซูเม่แห่งชาติ เพื่อส่งเสริมการจ้างงาน อย่างยั่งยืน (Thai National Resume)	๕๙,๕๖๕,๐๐๐	๕๙,๕๖๕,๐๐๐	-	-	-	-
๔. โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริการ ประชาชนกับศูนย์กลางบริการภาครัฐ เพื่อภาคธุรกิจ (Biz Portal)	๔๙๙,๕๐๐	๔๙๙,๕๐๐	-	-	-	-





แผนปฏิบัติราชการ	วงเงินรวม (บาท)	งบประมาณ แผ่นดิน (บาท)	รายได้ หน่วย งาน	เงินกู้		อื่น ๆ (กองทุนเพื่อ การบริหาร จัดการทำงาน ของคนต่างด้าว)	
				ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ		
	๔.๑ กิจกรรมพัฒนาการเชื่อมโยงระบบ บริการประชาชนกับศูนย์กลางบริการภาครัฐ เพื่อภาคธุรกิจ (Biz Portal)	๔๙๙,๕๐๐	๔๙๙,๕๐๐	-	-	-	-
	๕. โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริการ ประชาชนกับระบบพอร์ทัลกลางเพื่อประชาชน (Citizen Portal)	๔๙๙,๕๐๐	๔๙๙,๕๐๐	-	-	-	-
	๕.๑ กิจกรรมพัฒนาการเชื่อมโยงระบบ บริการประชาชนกับระบบพอร์ทัลกลาง เพื่อประชาชน (Citizen Portal)	๔๙๙,๕๐๐	๔๙๙,๕๐๐	-	-	-	-
๓. เรื่อง การพัฒนา ระบบบริหาร จัดการให้มี ประสิทธิภาพตาม หลักธรรมาภิบาล	รวม	๘๒,๖๔๘,๙๐๐	๘๒,๖๔๘,๙๐๐	-	-	-	-
	๑. ผลผลิตสนับสนุนการส่งเสริมการมีงานทำ	๘๒,๖๔๘,๙๐๐	๘๒,๖๔๘,๙๐๐	-	-	-	-
	๑.๑ กิจกรรมการบริหารจัดการองค์กร	๘๒,๖๔๘,๙๐๐	๘๒,๖๔๘,๙๐๐	-	-	-	-
	๑) กิจกรรมสนับสนุนการบริหาร จัดการองค์กร	๘๒,๖๔๘,๙๐๐	๘๒,๖๔๘,๙๐๐	-	-	-	-
	๒. กิจกรรมการประเมินสถานะของ หน่วยงานในการเป็นในการเป็นระบบ ราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)	-	-	-	-	-	-
	๓. กิจกรรมการส่งเสริมการยกระดับ การให้บริการของหน่วยงานในสังกัด	-	-	-	-	-	-
	๔. โครงการการประเมินองค์กรคุณธรรม ในหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	-	-	-	-	-	-

แผนปฏิบัติราชการ	วงเงินรวม (บาท)	งบประมาณ แผ่นดิน (บาท)	รายได้ หน่วย งาน	เงินกู้		อื่น ๆ (กองทุนเพื่อ การบริหาร จัดการการทำงาน ของคนต่างด้าว)
				ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ	
๕. กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจ	-	-	-	-	-	-
๖. กิจกรรมติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ	-	-	-	-	-	-
๗. กิจกรรมติดตามผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกรมการจัดหางาน	-	-	-	-	-	-
๘. กิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางาน	-	-	-	-	-	-
๙. กิจกรรมผลิตสื่อทันสมัย สอดคล้องกับยุคปัจจุบัน	-	-	-	-	-	-
๑๐. โครงการการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)	-	-	-	-	-	-
๑๑. โครงการการจัดการความรู้ในกรมการจัดหางาน (Knowledge Management)	-	-	-	-	-	-
๑๒. กิจกรรมการปรับปรุงหรือแก้ไขเพิ่มเติมหรือออกกฎหมาย กฎ ระเบียบ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน	-	-	-	-	-	-
๑๓. กิจกรรมทบทวนการปรับปรุงโครงสร้างของกรมการจัดหางาน	-	-	-	-	-	-



แผนปฏิบัติราชการ	วงเงินรวม (บาท)	งบประมาณ แผ่นดิน (บาท)	รายได้ หน่วย งาน	เงินกู้		อื่น ๆ (กองทุนเพื่อ การบริหาร จัดการการทำงาน ของคนต่างด้าว)	
				ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ		
๔. เรื่อง การบริหาร จัดการการทำงาน ของคนต่างด้าว	รวม	๑๓,๙๗๕,๐๐๐	๑๓,๙๗๕,๐๐๐	-	-	-	๒๕๘,๖๕๐,๕๖๐
	๑. โครงการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว	๑,๕๕๑,๕๐๐	๑,๕๕๑,๕๐๐	-	-	-	-
	๑.๑ กิจกรรมพิจารณาคำขอและรับแจ้ง การทำงานของคนต่างด้าวที่ยื่นขออนุญาต ทำงาน	๕๒๒,๐๐๐	๕๒๒,๐๐๐	-	-	-	-
	๑) กิจกรรมพิจารณาคำขอ และรับ แจ้งการทำงานของคนต่างด้าว ตามมาตรา ๕๙ มาตรา ๑ และมาตรา ๖๓/๑	๕๒๒,๐๐๐	๕๒๒,๐๐๐	-	-	-	-
	๑.๑ กิจกรรมตรวจสอบการทำงานของ คนต่างด้าวและสถานประกอบการ	๑,๐๒๙,๕๐๐	๑,๐๒๙,๕๐๐	-	-	-	-
	๑) กิจกรรมตรวจสอบการทำงานของ คนต่างด้าวและสถานประกอบการ	๑,๐๒๙,๕๐๐	๑,๐๒๙,๕๐๐	-	-	-	-
	๒. โครงการศูนย์ประสานแรงงานประมง	๗,๑๐๒,๕๐๐	๗,๑๐๒,๕๐๐	-	-	-	-
	๒.๑ กิจกรรมการสร้างความรู้ และจัดระเบียบแรงงานต่างด้าวในภาคประมง	๗,๑๐๒,๕๐๐	๗,๑๐๒,๕๐๐	-	-	-	-
	๑) กิจกรรมศูนย์ประสานแรงงาน ประมง ๒๒ จังหวัด	๗,๑๐๒,๕๐๐	๗,๑๐๒,๕๐๐	-	-	-	-





แผนปฏิบัติการราชการ	วงเงินรวม (บาท)	งบประมาณ แผ่นดิน (บาท)	รายได้ หน่วย งาน	เงินกู้		อื่น ๆ (กองทุนเพื่อ การบริหาร จัดการการทำงาน ของคนต่างด้าว)
				ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ	
๓. โครงการออกใบอนุญาตทำงานตาม กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุนหรือ กฎหมายอื่นเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ ของประเทศ	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	-	-	-	-
๓.๑ กิจกรรมออกใบอนุญาตทำงาน ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน หรือกฎหมายอื่นเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ ของประเทศ	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	-	-	-	-
๑) กิจกรรมออกใบอนุญาตทำงาน ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน หรือกฎหมายอื่นเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ ของประเทศ	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	-	-	-	-
๔. โครงการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว (แรงงานต่างด้าวกลุ่ม MoU และกลุ่มมติ ครม.) (งบกองทุน)	-	-	-	-	-	๑๕๙,๐๐๘,๖๒๐
๕. โครงการศูนย์อำนวยความสะดวก ด้านการจ้างแรงงานต่างด้าวในเขตเศรษฐกิจ พิเศษ	๓,๔๒๔,๒๐๐	๓,๔๒๔,๒๐๐	-	-	-	-
๕.๑ กิจกรรมศูนย์อำนวยความสะดวก ด้านการจ้างแรงงานต่างด้าวในเขต เศรษฐกิจพิเศษ	๓,๔๒๔,๒๐๐	๓,๔๒๔,๒๐๐	-	-	-	-



แผนปฏิบัติราชการ	วงเงินรวม (บาท)	งบประมาณ แผ่นดิน (บาท)	รายได้ หน่วย งาน	เงินกู้		อื่น ๆ (กองทุนเพื่อ การบริหาร จัดการการทำงาน ของคนต่างด้าว)
				ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ	
๑) กิจกรรมศูนย์อำนวยความสะดวก ด้านการจ้างแรงงานต่างด้าวในเขตพัฒนา เศรษฐกิจพิเศษ	๓,๔๒๔,๒๐๐	๓,๔๒๔,๒๐๐	-	-	-	-
๖. โครงการป้องกันปัญหาการค้ามนุษย์ ด้านแรงงาน	๑,๒๙๖,๘๐๐	๑,๒๙๖,๘๐๐	-	-	-	-
๖.๑ กิจกรรมการให้ความคุ้มครองคนหางาน ตามกฎหมายจัดหางานและคุ้มครอง คนหางาน	๒๑๖,๘๐๐	๒๑๖,๘๐๐	-	-	-	-
๑) กิจกรรมตรวจสอบผู้รับอนุญาต จัดหางานและผู้รับอนุญาตนำคนต่างด้าว มาทำงานกับนายจ้างในประเทศ	๒๑๖,๘๐๐	๒๑๖,๘๐๐	-	-	-	-
๖.๒ กิจกรรมการสร้างความตระหนักรู้ แก่แรงงานเพื่อป้องกันปัญหาการค้ามนุษย์	๑,๐๘๐,๐๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	-	-	-	-
๑) กิจกรรมป้องกันการค้ามนุษย์ ด้านแรงงานต่างด้าว	๑,๐๘๐,๐๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	-	-	-	-
๗. โครงการสนับสนุนศูนย์ประสานแรงงาน ประมง ๒๒ จังหวัด (เงินกองทุน)	-	-	-	-	-	๑๖,๘๑๒,๖๐๐
๘. โครงการตรวจสอบ ดำเนินคดีนายจ้าง/ สถานประกอบการ และแรงงานต่างด้าว (ทั่วประเทศ) (งบกองทุน)	-	-	-	-	-	๘๒,๘๒๙,๒๔๐

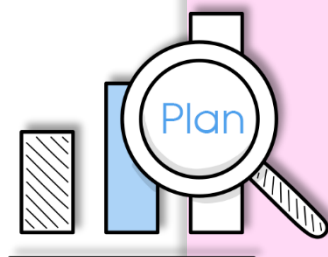
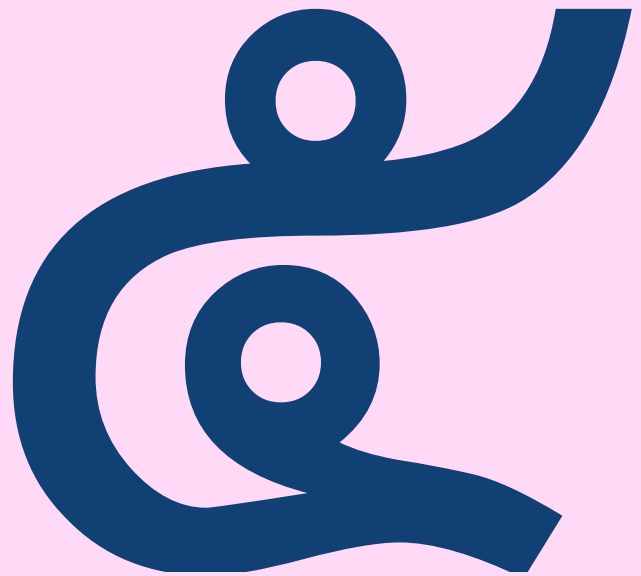
แผนปฏิบัติการราชการ	วงเงินรวม (บาท)	งบประมาณ แผ่นดิน (บาท)	รายได้ หน่วย งาน	เงินกู้		อื่น ๆ (กองทุนเพื่อ การบริหาร จัดการการทำงาน ของคนต่างด้าว)
				ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ	
๙. กิจกรรมภาคีเครือข่ายที่มีส่วนร่วม ในการดำเนินงานตามภารกิจด้านการ ตรวจสอบการทำงานของคนต่างด้าว และสถานประกอบการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-	-	-
๑๐. กิจกรรมภาคีเครือข่ายที่มีส่วนร่วม ในการดำเนินงานตามภารกิจของโครงการ ให้ความรู้ด้านกฎหมายและการบริหาร จัดการแรงงานต่างด้าวให้แก่นายจ้าง/ สถานประกอบการ แรงงานต่างด้าว และองค์กรภาคีเครือข่าย	-	-	-	-	-	-
๑๑. มาตรการการบริหารจัดการการทำงาน ของคนต่างด้าวตามมติคณะรัฐมนตรี	-	-	-	-	-	-
๑๒. มาตรการนำคนต่างด้าวสัญชาติเมียน มาเข้ามาทำงานตามระบบ MoU ผ่านทาง เครื่องบิน	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๓๗๒,๕๘๑,๔๐๐	๓๗๒,๕๘๑,๔๐๐	-	-	-	๒๕๘,๖๕๐,๔๖๐





ส่วนที่

การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ
และการติดตามประเมินผล





ส่วนที่ ๕ การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ และการติดตามประเมินผล

แผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกรมการจัดหางาน จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติการของกรมการจัดหางานให้สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานทุกภารกิจได้สำเร็จ โดยเฉพาะในด้านการส่งเสริมการมีงานทำและการแนะแนวประกอบอาชีพให้แก่แรงงานทุกกลุ่ม เพื่อให้มีความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงาน ได้มีงานทำ มีอาชีพที่ยั่งยืน มีรายได้ที่เหมาะสม รวมทั้งได้รับการคุ้มครอง ป้องกันจากปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน ซึ่งการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการฯ ไปสู่การปฏิบัติ ได้กำหนดแนวทางที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้แผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙ บรรลุตามเป้าหมาย ดังนี้

๑. การสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสร้างความตระหนักรู้ในแผนปฏิบัติการ

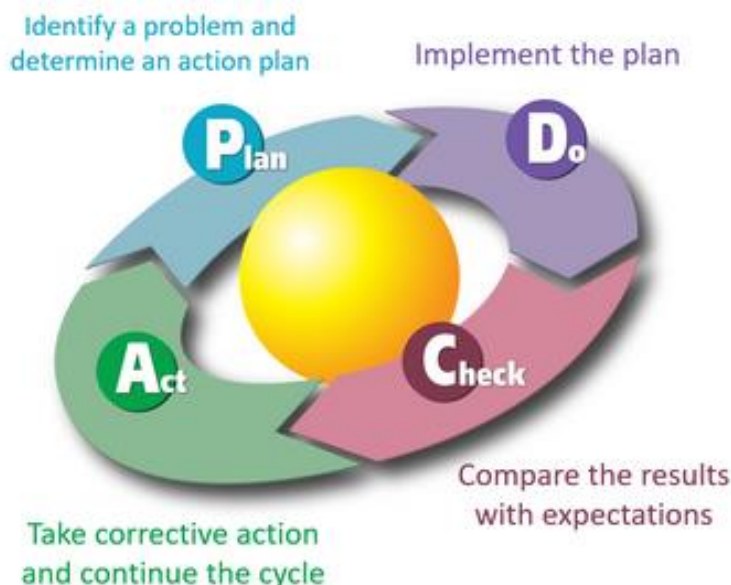
เพื่อให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะหน่วยงานในสังกัดกรมการจัดหางาน มีความรู้ความเข้าใจในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการฯ ไปสู่การปฏิบัติ และใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนงานโครงการหรือกิจกรรม เพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒. การกำกับ ติดตามของผู้บริหาร

ผู้บริหารของกรมการจัดหางานทุกระดับควรให้ความสำคัญกับการแปลงแผนปฏิบัติการฯ ไปสู่การปฏิบัติ และผลักดันให้หน่วยงานในสังกัดกรมการจัดหางานดำเนินการตามแผน พร้อมมีการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ โดยการมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์

๓. การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ

การติดตามประเมินผลเป็นกลไกหนึ่งภายใต้วงจรการจัดทำแผน/นโยบาย เพราะการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าแผนปฏิบัติการประสบความสำเร็จตามเป้าประสงค์หรือไม่ นอกจากนี้ การประเมินผลจะทำให้ทราบว่า การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการบรรลุเป้าหมายและเป็นไปตามที่กำหนดไว้หรือไม่ จำเป็นต้องมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ปรับปรุงแผน หรือต้องมีการพัฒนา และกำหนดแผนหรือยุทธศาสตร์ใหม่หรือไม่ ทั้งนี้ ควรนำหลักการบริหารงานคุณภาพ (Plan Do Check Act : PDCA) มาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดกระบวนการ “ตั้งเป้า ปฏิบัติ ตรวจสอบ ปรับปรุง” คือ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ (Plan) หรือแผนปฏิบัติการฯ แล้วนำแผนไปสู่การปฏิบัติ (Do) ผ่านกระบวนการถ่ายทอดแปลงแผนฯ เป็นแผนงาน/โครงการ จากนั้นดำเนินการตรวจติดตามว่าผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดหรือไม่ (Check) และหากพบว่าไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง จำเป็นต้องทบทวนแผนปฏิบัติการ/การดำเนินงาน (Action) เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น และบรรลุตามเป้าหมาย ดังวงจร PDCA ที่ปรากฏ





เนื่องจากการติดตามประเมินผลเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบ ติดตามการแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งแผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกรมการจัดหางานฉบับนี้ ได้พัฒนากลไกในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ดังนี้

๑. การพัฒนากลไกในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล

๑) วางแผนในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ โดยกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จของแผนปฏิบัติการฯ ที่มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง

๒) พัฒนาองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการติดตามประเมินผล และการกำหนดตัวชี้วัด แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องในหน่วยงาน เพื่อสร้างทักษะในการติดตามประเมินผล และนำไปใช้ประโยชน์ในการติดตามและประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

๓) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่อง เชื่อมโยง สามารถใช้ประโยชน์ร่วมกัน อาทิ การพัฒนาระบบฐานข้อมูล การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามประเมินผลมีความถูกต้อง มีมาตรฐาน และเป็นปัจจุบัน มีข้อมูลสนับสนุนผู้บริหารในการกำหนดและตัดสินใจเชิงนโยบาย

๔) สร้างมาตรการในการเร่งรัดการดำเนินงาน โครงการที่อาจดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีการตรวจสอบคุณภาพ และการดำเนินงานอย่างใกล้ชิดสม่ำเสมอ

๕) นำผลที่ได้จากการติดตามประเมินผลมาพัฒนา โดยใช้ผลการประเมินเป็นแนวทางในการปรับปรุงและแก้ไขกระบวนการดำเนินการพร้อมกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาและปรับปรุงการดำเนินงาน รวมถึงการทบทวนและปรับปรุงแผนตามผลการประเมินเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์หน่วยงาน และสอดคล้องกับบริบท การพัฒนาที่เปลี่ยนแปลงไป

๖) สรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการปรับปรุงแนวทางการพัฒนา การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมทั้งเสนอแนะเพื่อทบทวน ปรับปรุงแผนปฏิบัติการฯ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน โดยนำเสนอให้ที่ประชุมกรมการจัดหางาน รับทราบผลการดำเนินงานและการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

๗) ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ผลการดำเนินงานให้บุคลากร หรือผู้ที่สนใจอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งนำข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นที่ได้รับมาพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ สามารถตอบโจทย์ความต้องการของประชาชน และผู้รับบริการ

๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบในการประเมินผล

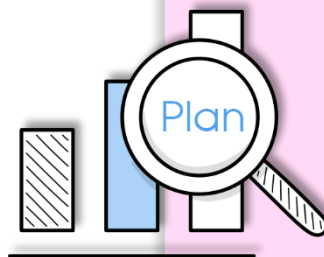
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน เป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบในการติดตามประเมินผล รวมทั้งผู้ประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ซึ่งจะเป็นกลไกสำคัญในการประเมินผลให้แผนปฏิบัติการฯ บรรลุเป้าหมายขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป



ส่วนที่

ภาคผนวก

๖



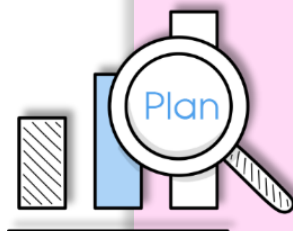


ส่วนที่

ภาคผนวก

ความเชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรม
ของกรมการจัดหางาน
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๖.๑





ส่วนที่ ๖ ภาคผนวก

๖.๑ ความเชื่อมโยงความเชื่อมโยงแผนพัฒนาประเทศและแผนปฏิบัติการรายปี ของกรมการเลือกตั้งทางาน พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง		ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์		ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	
	(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	
ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ	ประเด็นที่ ๔.๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ประเด็นย่อย ๔.๒.๑ การแก้ไขปัญหาความมั่นคงในปัจจุบัน	ประเด็นที่ ๔.๔ โครงสร้างพื้นฐาน เชื่อมโยงเชื่อมโยงโลก ประเด็นย่อย ๔.๔.๒ สร้างและพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ	ประเด็นที่ ๔.๔ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย ประเด็นย่อย ๔.๔.๓ การดึงดูดกลุ่มผู้เชี่ยวชาญต่างชาติและคนไทยที่มีความสามารถในต่างประเทศให้มาสร้างและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมให้กับประเทศ	ประเด็นที่ ๔.๒ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ประเด็นย่อย ๔.๒.๓ ช่วยวัยแรงงาน ประเด็นย่อย ๔.๒.๔ ช่วยวัยผู้สูงอายุ	ประเด็นที่ ๔.๑ ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง คอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส ประเด็นย่อย ๔.๑.๒ ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ ประเด็นที่ ๔.๔ ภาครัฐมีความทันสมัย ประเด็นย่อย ๔.๔.๑ องค์กรภาครัฐมีความยืดหยุ่นเหมาะสมกับบริบทการพัฒนาประเทศ	
เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ	เป้าหมายที่ ๒ บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับ	เป้าหมายที่ ๒ ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น	เป้าหมายที่ ๑ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑		เป้าหมายที่ ๑ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม คอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เป้าหมายที่ ๒ ภาครัฐมีขนาดที่เล็กลง พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง	
แผนแม่บทประเด็น	ประเด็นที่ ๑ ความมั่นคง (รอง)	ประเด็นที่ ๔ เขตเศรษฐกิจพิเศษ (รอง)	ประเด็นที่ ๑๑ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต (หลัก)		ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (รอง)	
เป้าหมายแผนแม่บทประเด็น	เป้าหมายที่ ๑ ประเทศชาติมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับเพิ่มขึ้น	เป้าหมายที่ ๒ การลงทุนในเขตเศรษฐกิจพิเศษทั้งหมดเพิ่มขึ้น	เป้าหมายที่ ๑ คนไทยทุกช่วงวัยมีคุณภาพเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาอย่างสมดุล ทั้งทางด้านร่างกาย สติปัญญา และคุณธรรมจริยธรรม เป็นผู้ที่มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ รักการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต		เป้าหมายที่ ๑ บริการของภาครัฐมีประสิทธิภาพและมีความเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ เป้าหมายที่ ๒ ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้	
ตัวชี้วัดแผนแม่บทประเด็น	คะแนนดัชนีสันติภาพโลก (Global Peace Index: GPI) ไม่เกิน ๑.๘๙ ภายในปี ๒๕๗๐	มูลค่าการส่งเสริมการลงทุนในเขตเศรษฐกิจพิเศษทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๖๕๐,๐๐๐ ล้านบาท ภายในปี ๒๕๗๐	ดัชนีการพัฒนามนุษย์ (Human Development Index) ค่าคะแนน ๐.๘๒ ภายในปี ๒๕๗๐		๑) ระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ๒) ดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ในการจัดลำดับขององค์การสหประชาชาติ อยู่ในกลุ่มประเทศที่มีการพัฒนาสูงสุด ๕๐ อันดับแรก	
แผนย่อยของแผนแม่บท	แผนย่อยที่ ๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง	แผนย่อยที่ ๓ การพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดน	แผนย่อยที่ ๔ การพัฒนาและยกระดับศักยภาพวัยแรงงาน	แผนย่อยที่ ๕ การส่งเสริมศักยภาพวัยผู้สูงอายุ	แผนย่อยที่ ๑ การพัฒนาบริการประชาชน	แผนย่อยที่ ๔ การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ



ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง		ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	
	(๑)	(๒)		(๓)	(๔)		(๕)	
เป้าหมายแผนแม่บทย่อย	เป้าหมายที่ ๑๐๒๐๑ ปัญหาความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน (เช่น ปัญหาเสถียรภาพความมั่นคงทางไซเบอร์ การค้ำมนุษย์ ฯลฯ) ได้รับการแก้ไขจนไม่ส่งผลกระทบต่อการบริหารและพัฒนาประเทศ		เป้าหมายที่ ๑๐๓๐๒ การลงทุนในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษชายแดนเพิ่มขึ้น	เป้าหมายที่ ๑๑๐๕๐๒ มีคนไทยที่มีความสามารถและผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ เข้ามาร่วมทำวิทยาคาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมในอุตสาหกรรมเป้าหมายเพิ่มขึ้น	เป้าหมายที่ ๑๑๐๕๐๑ แรงงานมีศักยภาพในการเพิ่มผลผลิต มีทักษะอาชีพสูง ตรงหน้ากับความสำคัญที่จะพัฒนาตนเองให้เต็มศักยภาพ สามารถปรับตัวและเรียนรู้สิ่งใหม่ตามพลวัตของโครงสร้างอาชีพและความต้องการของตลาดแรงงานเพิ่มขึ้น	เป้าหมายที่ ๑๑๐๕๐๑ ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความมั่นคงในชีวิต มีทักษะการดำรงชีวิต เรียนรู้พัฒนาตลอดชีวิต มีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคม สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่สังคม	เป้าหมายที่ ๒๐๐๑๑ งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น	เป้าหมายที่ ๒๐๐๕๐๑ ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากล และมีความคล่องตัว
ตัวชี้วัดแผนแม่บทย่อย	คะแนนดัชนีความปลอดภัยจากภัยคุกคาม (Security threats index) ไม่เกิน ๖ คะแนน		มูลค่าการลงทุนในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษชายแดน ไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ล้านบาท	สัดส่วนกำลังแรงงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ต่อกำลังแรงงาน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ ต่อปี	ผลิตภาพแรงงานเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔ ต่อปี	ดัชนีความยากจนหลายมิติของ กลุ่มผู้สูงอายุลดลง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕ ต่อปี	ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการที่ได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล (สัดส่วนของกระบวนการทั้งหมดที่สามารถปรับเปลี่ยนให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	ร้อยละหน่วยงานที่มีเกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ที่อยู่ในระดับก้าวหน้าขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕
แผนฯ ๑๓			หมวดหมู่ที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุน และยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค เป้าหมายที่ ๑ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนในภูมิภาค		หมวดหมู่ที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต เป้าหมายที่ ๑ คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมระดับสันของโลก สามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุข		หมวดหมู่ที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน เป้าหมายที่ ๑ การบริการภาครัฐ มีคุณภาพ เข้าถึงได้ เป้าหมายที่ ๒ ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว	
นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	นย.๗ การป้องกันและแก้ไขปัญหาค้ามนุษย์	นย.๖ การบริหารจัดการผู้หลบหนีเข้าเมืองและผู้โยกย้ายถิ่นฐานแบบไม่ปกติ นย.๗ การป้องกันและแก้ไขปัญหาค้ามนุษย์						
เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	เป้าหมาย (Goal) ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ		เป้าหมายที่ (Goal) ๘ ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่ มีผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน	เป้าหมายที่ (Goal) ๔ สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุม และเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต เป้าหมายที่ (Goal) ๔ สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีคุณภาพ ยุติการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม	เป้าหมายที่ (Goal) ๔ สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุม และเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต เป้าหมายที่ (Goal) ๔ ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่ มีผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน		เป้าหมาย (Goal) ๑๖ ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบต่อสังคม และครอบคลุมในทุกระดับ	



ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง (๑)	ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๒)	ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๓)		ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ (๖)	
เป้าหมายย่อย (SDGs)	SDG๑๖๒๒ การแสวงหาประโยชน์อย่างไม่ถูกต้อง การค้ามนุษย์ และความรุนแรงและการทรมานทุกรูปแบบที่มีต่อเด็ก	SDG๑๔๐๑ ทำให้การเติบโตทางเศรษฐกิจต่อหัวประชากรมีความยั่งยืนตามบริบทของประเทศ โดยเฉพาะในประเทศพัฒนาน้อยที่สุดให้มีการขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศอย่างน้อยร้อยละ ๗ ต่อปี	SDG๑๔๐๕ เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่เกี่ยวข้องจำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพสำหรับการจ้างงาน การมีงานที่มีคุณค่า และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๓	SDG๑๔๐๕ เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่เกี่ยวข้องจำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพสำหรับการจ้างงาน การมีงานที่มีคุณค่า และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๓	SDG๑๖๑๐ สร้างหลักประกันว่าสาธารณชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและมีการปกป้องเสรีภาพขั้นพื้นฐานตามกฎหมายภายในประเทศและความตกลงระหว่างประเทศ	
แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี และรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมการจัดหางาน	๑. การส่งเสริมการมีงานทำ คู่ครองคนหางานและบริหารจัดการแรงงานสู่ความสมดุล ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน ๔. การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว	๔. การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว	๔. การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว	๑. การส่งเสริมการมีงานทำ คู่ครองคนหางานและบริหารจัดการแรงงานสู่ความสมดุล ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน	๒. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อยกระดับการให้บริการ ๓. การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	
ตัวชี้วัด แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. การส่งเสริมการมีงานทำ คู่ครองคนหางาน และบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน • คนหางานที่ถูกหลอกลวงได้รับการช่วยเหลือ ร้อยละ ๑๐๐ • ร้อยละของบริษัทที่ได้รับใบอนุญาต	๔. การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว • คนต่างด้าวทุกกลุ่มที่ยื่นขออนุญาตทำงานได้รับใบอนุญาตทำงาน ร้อยละ ๘๐ • บริษัทที่ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจการนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศได้รับการตรวจสอบ ร้อยละ ๑๐๐ • แรงงานต่างด้าวและสถานประกอบการตามเป้าหมายได้รับ	๔. การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว • นายจ้าง/สถานประกอบการที่ให้บริการ มีความรู้ ความเข้าใจ ในการขอรับใบอนุญาตทำงาน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๑. การส่งเสริมการมีงานทำ คู่ครองคนหางานและบริหารจัดการแรงงานสู่ความสมดุล ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน • ผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ ได้รับอนุญาตทำงานเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘ • แรงงานทุกกลุ่มเป้าหมายมีงานทำเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ • กลุ่มเป้าหมายที่นิ่งงันทำตรงตามระดับการศึกษา ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ • แรงงานอิสระที่ได้รับการส่งเสริมการประกอบอาชีพ มีอาชีพมีรายได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ • ผู้รับบริการนำข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงานไปใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๑. การส่งเสริมการมีงานทำ คู่ครองคนหางาน และบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน • ผู้สูงอายุที่ได้รับการมีงานทำ มีอาชีพเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ๒. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อยกระดับการให้บริการ • การจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งาน สำเร็จระดับ ๕ • การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและฐานข้อมูลสำเร็กระดับ ๕ ๓. การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล • ค่าคะแนนการประเมินคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสูงขึ้น เมื่อเทียบกับค่าคะแนนระดับความก้าวหน้า (๔๐๐ คะแนน) ร้อยละ ๕ (๔๒๐ คะแนน) • หน่วยงานในสังกัดกรมการจัดหางานที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GEC) หรือได้รับรางวัลเลิศรัฐ อย่างน้อย ๗ รางวัล • การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๙๐ คะแนน	



ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง		ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
	(๑)		(๒)	(๓)			(๖)
	<p>จัดหางาน ได้รับการตรวจสอบ ร้อยละ ๑๐๐</p> <ul style="list-style-type: none"> • คนหางานที่ได้รับการคุ้มครอง จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ คน 	<p>การตรวจสอบ ร้อยละ ๑๐๐</p> <ul style="list-style-type: none"> • ภาครัฐเครือข่ายทุกภาคส่วนที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ จำนวน ๒ เครือข่าย • มาตรการ/กิจกรรม/โครงการ ในการพัฒนาระบบการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว จำนวน ๒ มาตรการ/กิจกรรม/โครงการ • จำนวนแรงงานต่างด้าวที่ได้รับบริการ มีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติได้ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ตกเป็นเหยื่อของการค้ามนุษย์ จำนวน ๖๐,๐๐๐ คน 			<ul style="list-style-type: none"> • แรงงานที่ได้รับการส่งเสริมการทำงาน จำนวน ๑,๒๘๑,๒๒๘ คน • เครือข่ายที่ได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพ หรือมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ จำนวน ๗ เครือข่าย 		<ul style="list-style-type: none"> • ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ร้อยละ ๘๘ • ความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการประจำปีเฉลี่ยร้อยละ ๑๐๐ • การเบิกจ่ายงบประมาณ ร้อยละ ๙๔ • ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนสร้างการรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน ร้อยละ ๑๐๐ • บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๒ • กฎหมายหรือกฎระเบียบที่ได้รับการปรับปรุงหรือแก้ไขเพิ่มเติมเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ร้อยละ ๑๐๐ (๑๐ เรื่อง) • การทบทวนการปรับปรุงโครงสร้างกรมการจัดหางานสำเร็จ ระดับ ๓

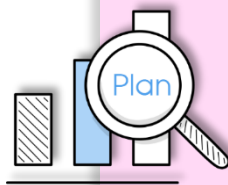


ส่วนที่

ภาคผนวก

รายละเอียดตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์
ของแผนฯ และตัวชี้วัดหลัก
ที่สนับสนุนเป้าหมายหลักของแผนฯ

๖.๒





ส่วนที่ ๖ ภาคผนวก

๖.๒ รายละเอียดตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของแผนฯ และตัวชี้วัดหลักที่สนับสนุนเป้าหมายหลักของแผนฯ

ตัวชี้วัดแผนฯ : ผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกรมการจัดหางาน

ร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการ
ตามแผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกรมการจัดหางาน

เป้าหมาย : ร้อยละ ๘๐

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลสัมฤทธิ์การดำเนินการของทั้งแผนปฏิบัติการราชการรายปีต่อเป้าหมายรวม และค่าเป้าหมายรวมของแผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกรมการจัดหางาน

สูตรการคำนวณ :

A = ตัวชี้วัดหลักของเป้าหมายหลักที่ ๑: ร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จของการบริหารจัดการด้านการส่งเสริมการมีงานทำให้แก่แรงงานทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายและมีเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ

B = ตัวชี้วัดหลักของเป้าหมายหลักที่ ๒: ร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จของการดำเนินการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และบริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

C = ตัวชี้วัดหลักของเป้าหมายหลักที่ ๓: ร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ

D = ตัวชี้วัดหลักของเป้าหมายหลักที่ ๔: ร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว มีประสิทธิภาพ

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก :

$$\left[\frac{A \times 30}{100} \right] + \left[\frac{B \times 20}{100} \right] + \left[\frac{C \times 20}{100} \right] + \left[\frac{D \times 30}{100} \right]$$



- หน่วยงานรับผิดชอบ :
๑. กองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน
 ๒. กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ
 ๓. กองส่งเสริมการมีงานทำ
 ๔. กองบริหารข้อมูลตลาดแรงงาน
 ๕. กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน
 ๖. สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว
 ๗. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 ๘. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
 ๙. กองบริหารทรัพยากรบุคคล
 ๑๐. สำนักงานเลขาธิการกรม
 ๑๑. กองนิติการ
 ๑๒. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

แหล่งข้อมูล : ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนย่อยภายใต้แผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกรมการจัดหางาน ทั้ง ๔ เรื่อง

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : กองยุทธศาสตร์และแผนงานรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนย่อย ภายใต้แผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกรมการจัดหางาน ทั้ง ๔ เรื่อง จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำผลการดำเนินงานมาคำนวณหาค่าคะแนนถ่วงน้ำหนักของแต่ละตัวชี้วัด เพื่อคำนวณหาผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักต่อไป

ความถี่ในการรายงาน : รายปี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : กองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๒๘๘๒





เป้าหมายหลักที่ ๑ : ระบบบริหารจัดการส่งเสริมการมีงานทำมีประสิทธิภาพ คนงานมีการประกอบอาชีพอย่างมั่นคง ยั่งยืน ตามความรู้ ความสามารถ ตามระดับการศึกษา และตรงกับความต้องการของนายจ้าง รวมทั้งได้รับการคุ้มครองตามที่กฎหมายกำหนด โดยการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน

ตัวชี้วัดหลักที่ ๑ : ร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จของการบริหารจัดการด้านการส่งเสริมการมีงานทำให้แก่แรงงานทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายและมีเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย : ร้อยละ ๘๐

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการด้านการส่งเสริมการมีงานทำให้แก่แรงงานทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงได้รับความคุ้มครองตามกฎหมาย และมีเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ ตามตัวชี้วัดภายใต้แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ การส่งเสริมการมีงานทำ คุ้มครองคนงาน และบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สูตรการคำนวณ :

ตัวชี้วัด (i)	ค่าเป้าหมาย	สัดส่วนการนำส่ง ผลผลิต (W _i)
๑. ร้อยละเฉลี่ยของแรงงานทุกกลุ่มเป้าหมายมีงานทำ	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	๑๐
๒. ร้อยละเฉลี่ยของกลุ่มเป้าหมายที่มีงานทำตรงตามระดับการศึกษา	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐	๑๐
๓. ร้อยละเฉลี่ยของแรงงานอิสระที่ได้รับการส่งเสริมการประกอบอาชีพ มีอาชีพ/มีรายได้	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐	๑๐
๔. ร้อยละเฉลี่ยของผู้สูงอายุที่ได้รับการบริการ มีงานทำ มีอาชีพ	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	๑๐
๕. ร้อยละคนงานที่ถูกหลอกลวงได้รับการช่วยเหลือตามกฎหมาย	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐
๖. จำนวนคนงานที่ได้รับการคุ้มครอง	๕๐๐,๐๐๐ คน	๑๐
๗. จำนวนแรงงานที่ได้รับการส่งเสริมการมีงานทำ	๑,๒๘๑,๒๒๘ คน	๑๐
๘. ร้อยละของผู้รับบริการนำข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงานไปใช้ประโยชน์	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๑๐
๙. ร้อยละของบริษัทที่ได้รับอนุญาตจัดหางาน ได้รับการตรวจสอบ	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐
๑๐. จำนวนเครือข่ายที่ได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพ หรือมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ	๗ เครือข่าย	๑๐
รวม		๑๐๐



ตารางและสูตรการคำนวณ :

ตัวชี้วัด (i)	สัดส่วนการนำส่งผลผลิต (W _i)	ร้อยละค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ (S _i)	W _i x S _i
1	W ₁	S ₁	W ₁ x S ₁
2	W ₂	S ₂	W ₂ x S ₂
3	W ₃	S ₃	W ₃ x S ₃
...
n	W _n	S _n	W _n x S _n
Σ W = 100			

A = ร้อยละเฉลี่ยของการบรรลุค่าเป้าหมายของการบริหารจัดการด้านการส่งเสริมการจ้างงานให้แก่แรงงานทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงได้รับความคุ้มครองตามกฎหมาย และมีเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ

$$A = \frac{\sum(W \times S)}{\sum W} \quad \text{หรือ} \quad A = \frac{(W_1 \times S_1) + (W_2 \times S_2) + (W_3 \times S_3) + \dots + (W_n \times S_n)}{W_1 + W_2 + W_3 + \dots + W_n}$$

B = ร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จของการบริหารจัดการด้านการส่งเสริมการจ้างงานให้แก่แรงงานทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายและมีเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๘๐

$$\text{ถ้า } A < 80 \quad \text{แล้ว} \quad B = \frac{A \times 100}{80}$$

$$\text{ถ้า } A \geq 80 \quad \text{แล้ว} \quad B = 100$$

- หน่วยงานรับผิดชอบ :
๑. กองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน
 ๒. กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ
 ๓. กองส่งเสริมการจ้างงานทำ
 ๔. กองบริหารข้อมูลตลาดแรงงาน
 ๕. กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน

แหล่งข้อมูล : ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดภายใต้แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ การส่งเสริมการจ้างงานทำคุ้มครองคนหางาน และบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : กองยุทธศาสตร์และแผนงานรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดภายใต้แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ การส่งเสริมการจ้างงานทำ คุ้มครองคนหางาน และบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำผลการดำเนินงานมาคำนวณหาค่าคะแนนถ่วงน้ำหนักของแต่ละตัวชี้วัด เพื่อคำนวณหาผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักต่อไป



ความถี่ในการรายงาน : รายปี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : กองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๒๘๘๒



เป้าหมายหลักที่ ๒ : ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารงาน และบริการประชาชน มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดหลักที่ ๒ : ร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จของการดำเนินการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และบริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย : ร้อยละ ๘๐

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และบริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ ตามตัวชี้วัดภายใต้แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๒ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารงานและยกระดับการให้บริการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สูตรการคำนวณ :

ตัวชี้วัด (i)	ค่าเป้าหมาย	สัดส่วนการนำส่งผลผลิต (W _i)
๑. ระดับความสำเร็จของการจัดหาเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งาน	ระดับความสำเร็จ ๕	๕๐
๒. ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีดิจิทัล และฐานข้อมูล	ระดับความสำเร็จ ๕	๕๐
รวม		๑๐๐

ตารางและสูตรการคำนวณ :

ตัวชี้วัด (i)	สัดส่วนการนำส่งผลผลิต (W _i)	ร้อยละค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ (S _i)	W _i x S _i
1	W ₁	S ₁	W ₁ x S ₁
2	W ₂	S ₂	W ₂ x S ₂
3	W ₃	S ₃	W ₃ x S ₃
...
n	W _n	S _n	W _n x S _n
Σ W = 100			



A = ร้อยละเฉลี่ยของการบรรลุค่าเป้าหมายของการดำเนินการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และบริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

$$A = \frac{\sum(W \times S)}{\sum W} \quad \text{หรือ} \quad A = \frac{(W_1 \times S_1) + (W_2 \times S_2) + (W_3 \times S_3) + \dots + (W_n \times S_n)}{W_1 + W_2 + W_3 + \dots + W_n}$$

B = ร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จของการดำเนินการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และบริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๘๐

$$\text{ถ้า } A < 80 \quad \text{แล้ว} \quad B = \frac{A \times 100}{80}$$

$$\text{ถ้า } A \geq 80 \quad \text{แล้ว} \quad B = 100$$

หน่วยงานรับผิดชอบ : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

แหล่งข้อมูล : ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดภายใต้แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๒ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารงานและยกระดับการให้บริการ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : กองยุทธศาสตร์และแผนงานรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดภายใต้แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๒ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารงานและยกระดับการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำผลการดำเนินงานมาคำนวณหาค่าคะแนนถ่วงน้ำหนักของแต่ละตัวชี้วัด เพื่อคำนวณหาผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักต่อไป

ความถี่ในการรายงาน : รายปี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : กองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๒๘๘๒



เป้าหมายหลักที่ ๓ : เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง และธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดหลักที่ ๓ : ร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย : ร้อยละ ๘๐

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และการให้บริการที่มีประสิทธิภาพตามตัวชี้วัดภายใต้แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓ การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สูตรการคำนวณ :

ตัวชี้วัด (i)	ค่าเป้าหมาย	สัดส่วนการนำส่งผลผลิต (W _i)
๑. ร้อยละของค่าคะแนนการประเมินคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ สูงขึ้น เมื่อเทียบกับค่าคะแนนระดับความก้าวหน้า (๔๐๐ คะแนน)	ร้อยละ ๕ (๔๒๐ คะแนน)	๑๐
๒. จำนวนหน่วยงานในสังกัดกรมการจัดหางานที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) หรือได้รับรางวัลเลิศรัฐ	ไม่น้อยกว่า ๗ รางวัล	๑๐
๓. ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	ไม่ต่ำกว่า ๙๐ คะแนน	๑๐
๔. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ ๘๘	๑๐
๕. ค่าเฉลี่ยของร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการประจำปี	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐
๖. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ	ร้อยละ ๙๔	๑๐
๗. ร้อยละเฉลี่ยของความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนสร้างการรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐
๘. ร้อยละของบุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๙๒	๑๐
๙. ร้อยละของกฎหมายหรือกฎระเบียบที่ได้รับการปรับปรุงหรือแก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน	ร้อยละ ๑๐๐ (๑๐ เรื่อง)	๑๐
๑๐. ระดับความสำเร็จของการทบทวนการปรับปรุงโครงสร้างกรมการจัดหางาน	ระดับความสำเร็จ ๓	๑๐
รวม		๑๐๐



ตารางและสูตรการคำนวณ :

ตัวชี้วัด (i)	สัดส่วนการนำส่งผลผลิต (W _i)	ร้อยละค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ (S _i)	W _i x S _i
1	W ₁	S ₁	W ₁ x S ₁
2	W ₂	S ₂	W ₂ x S ₂
3	W ₃	S ₃	W ₃ x S ₃
...
n	W _n	S _n	W _n x S _n
Σ W = 100			

A = ร้อยละเฉลี่ยของการบรรลุค่าเป้าหมายของการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ

$$A = \frac{\sum(W \times S)}{\sum W} \quad \text{หรือ} \quad A = \frac{(W_1 \times S_1) + (W_2 \times S_2) + (W_3 \times S_3) + \dots + (W_n \times S_n)}{W_1 + W_2 + W_3 + \dots + W_n}$$

B = ร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๘๐

$$\text{ถ้า } A < 80 \quad \text{แล้ว} \quad B = \frac{A \times 100}{80}$$

$$\text{ถ้า } A \geq 80 \quad \text{แล้ว} \quad B = 100$$

- หน่วยงานรับผิดชอบ :
๑. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 ๒. กองบริหารทรัพยากรบุคคล
 ๓. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
 ๔. สำนักงานเลขาธิการกรม
 ๕. กองนิติการ

แหล่งข้อมูล : ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดภายใต้แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓ การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : กองยุทธศาสตร์และแผนงานรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดภายใต้แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓ การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำผลการดำเนินงานมาคำนวณหาค่าคะแนนถ่วงน้ำหนักของแต่ละตัวชี้วัด เพื่อกำหนดหาผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักต่อไป



ความถี่ในการรายงาน : รายปี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : กองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๒๘๘๒



เป้าหมายหลักที่ ๔ : การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดหลักที่ ๔ : ร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย : ร้อยละ ๘๐

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว มีประสิทธิภาพ ตามตัวชี้วัดภายใต้แผนปฏิบัติการราชการเรื่องที่ ๔ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สูตรการคำนวณ :

ตัวชี้วัด (i)	ค่าเป้าหมาย	สัดส่วนการนำส่ง ผลผลิต (W _i)
๑. ร้อยละคนต่างด้าวทุกกลุ่มที่ยื่นขออนุญาตทำงานได้รับใบอนุญาตทำงาน	ร้อยละ ๘๐	๒๐
๒. ร้อยละของผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ ได้รับอนุญาตทำงานเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘	๑๐
๓. ร้อยละของนายจ้าง/สถานประกอบการ ที่ได้รับบริการมีความรู้ความเข้าใจในการขอรับใบอนุญาตทำงานให้แรงงานต่างด้าว	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๑๐
๔. จำนวนแรงงานต่างด้าวที่ได้รับบริการ มีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติได้ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ตกเป็นเหยื่อของการค้ามนุษย์	๖๐,๐๐๐ คน	๑๐
๕. ร้อยละของบริษัทที่ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจการนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศได้รับการตรวจสอบ	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐
๖. ร้อยละเฉลี่ยของแรงงานต่างด้าวและสถานประกอบการ ตามเป้าหมายได้รับการตรวจสอบ	ร้อยละ ๑๐๐	๒๐
๗. จำนวนภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วนที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ	๒ เครือข่าย	๑๐
๘. จำนวน มาตรการ/กิจกรรม/โครงการ ในการพัฒนาระบบการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว	๒ มาตรการ/ กิจกรรม/โครงการ	๑๐
รวม		๑๐๐



ตารางและสูตรการคำนวณ :

ตัวชี้วัด (i)	สัดส่วนการนำส่งผลผลิต (W _i)	ร้อยละค่าเป้าหมายที่สัมฤทธิ์ (S _i)	W _i x S _i
1	W ₁	S ₁	W ₁ x S ₁
2	W ₂	S ₂	W ₂ x S ₂
3	W ₃	S ₃	W ₃ x S ₃
...
n	W _n	S _n	W _n x S _n
Σ W = 100			

A = ร้อยละเฉลี่ยของการบรรลุค่าเป้าหมายของการดำเนินการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว มีประสิทธิภาพ

$$A = \frac{\sum(W \times S)}{\sum W} \quad \text{หรือ} \quad A = \frac{(W_1 \times S_1) + (W_2 \times S_2) + (W_3 \times S_3) + \dots + (W_n \times S_n)}{W_1 + W_2 + W_3 + \dots + W_n}$$

B = ร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว มีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๘๐

$$\text{ถ้า } A < 80 \quad \text{แล้ว} \quad B = \frac{A \times 100}{80}$$

$$\text{ถ้า } A \geq 80 \quad \text{แล้ว} \quad B = 100$$

หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว

๒. กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน

แหล่งข้อมูล : ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดภายใต้แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : กองยุทธศาสตร์และแผนงานรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดภายใต้แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๔ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำผลการดำเนินงานมาคำนวณหาค่าคะแนนถ่วงน้ำหนักของแต่ละตัวชี้วัด เพื่อคำนวณหาผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักต่อไป

ความถี่ในการรายงาน : รายปี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : กองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๒๘๘๒



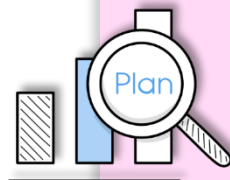


ส่วนที่

ภาคผนวก

รายละเอียดตัวชี้วัดของแผนย่อย
ภายใต้แผนปฏิบัติการรายปี
ทั้ง ๔ แผน

๒.๓





ส่วนที่ ๖ ภาคผนวก

๖.๓ รายละเอียดตัวชี้วัดของแผนย่อยภายใต้แผนปฏิบัติการราชการรายปีทั้ง ๔ แผน



แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑

การส่งเสริมการมีงานทำ
คุ้มครองคนหางาน
และบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล
ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน

สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๑ คนหางานมีงานทำอย่างมีศักยภาพ (G1)

ตัวชี้วัดที่ ๑ : ร้อยละเฉลี่ยของแรงงานทุกกลุ่มเป้าหมายมีงานทำ

เป้าหมายตัวชี้วัด : ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กบ., กรต.

คำอธิบาย : แรงงานทุกกลุ่มเป้าหมายมีงานทำ หมายถึง ประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมายที่มีความประสงค์จะทำงานในประเทศ ได้งานทำในสถานประกอบการ และคนหางานที่แจ้งความประสงค์จะเดินทางไปทำงานในต่างประเทศ ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปทำงานในต่างประเทศ จากการมาใช้บริการผ่าน ๒ โครงการ ดังนี้ ๑) โครงการบริการจัดหางานและอาชีพ ๒) โครงการสร้างงาน สร้างอาชีพ ให้กลุ่มเปราะบาง จำนวน ๖ กิจกรรม ได้แก่

๑. กิจกรรมการให้บริการจัดหางานในประเทศ (ยกเว้น การให้บริการจัดหางานผ่านระบบอินเทอร์เน็ต)
๒. กิจกรรมสร้างงาน เสริมอาชีพ (ยกเว้น เปิดโลกทัศน์เส้นทางสู่อชีพ)
๓. กิจกรรมส่งเสริมการมีงานทำให้นักเรียน นักศึกษา ช่วงว่างงาน จากการเรียน
๔. กิจกรรมส่งเสริมการจ้างงานผู้สูงอายุ (ยกเว้น กิจกรรมสำรวจความต้องการทำงานของผู้สูงอายุ)
๕. กิจกรรมส่งเสริมให้คนพิการ มีงานทำ มีอาชีพ
๖. กิจกรรมจัดหางานให้ผู้พ้นโทษ
๗. กิจกรรมการให้บริการจัดหางานต่างประเทศ (ไม่รวม Re - entry)

สูตรการคำนวณ :

a1 = ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมการให้บริการจัดหางานในประเทศ (ยกเว้น การให้บริการจัดหางานผ่านระบบอินเทอร์เน็ต) มีงานทำ

$$a1 = \frac{\text{จำนวนผู้สมัครงานที่มาใช้บริการได้รับการบรรจุงาน}}{\text{จำนวนผู้สมัครงานมาใช้บริการจัดหางานทั้งหมด}} \times 100$$



a2 = ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมสร้างงาน เสริมอาชีพ (ยกเว้น กิจกรรมเปิดโลกทัศน์เส้นทางสู่อาชีพ) มีงานทำ

$$a2 = \frac{\text{จำนวนผู้สมัครงานที่มาใช้บริการได้รับการบรรจุงาน}}{\text{จำนวนผู้สมัครงานมาใช้บริการจัดหางานทั้งหมด}} \times 100$$

a3 = ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมส่งเสริมการมีงานทำให้นักเรียน นักศึกษา ช่วงว่างงานจากการเรียน มีงานทำ

$$a3 = \frac{\text{จำนวนผู้สมัครงานที่มาใช้บริการได้รับการบรรจุงาน}}{\text{จำนวนผู้สมัครงานมาใช้บริการจัดหางานทั้งหมด}} \times 100$$

a4 = ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมส่งเสริมการจ้างงานผู้สูงอายุ (ยกเว้นกิจกรรมสำรวจความต้องการทำงานของผู้สูงอายุ) มีงานทำ

$$a4 = \frac{\text{จำนวนผู้สมัครงานที่มาใช้บริการได้รับการบรรจุงาน}}{\text{จำนวนผู้สมัครงานมาใช้บริการจัดหางานทั้งหมด}} \times 100$$

a5 = ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมส่งเสริมให้คนพิการ มีงานทำ มีอาชีพ มีงานทำ

$$a5 = \frac{\text{จำนวนผู้สมัครงานที่มาใช้บริการได้รับการบรรจุงาน}}{\text{จำนวนผู้สมัครงานมาใช้บริการจัดหางานทั้งหมด}} \times 100$$

a6 = ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมจัดหางานให้ผู้พ้นโทษ มีงานทำ

$$a6 = \frac{\text{จำนวนผู้สมัครงานที่มาใช้บริการได้รับการบรรจุงาน}}{\text{จำนวนผู้สมัครงานมาใช้บริการจัดหางานทั้งหมด}} \times 100$$

A = ร้อยละเฉลี่ยของกลุ่มเป้าหมายในกิจกรรมที่ ๑ - ๖ มีงานทำ

$$A = \frac{a1 + a2 + a3 + a4 + a5 + a6}{6}$$



B = ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมการให้บริการจัดหางานต่างประเทศ (ไม่รวม Re – entry) มีงานทำ

$$B = \left[\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ได้รับอนุญาตและได้เดินทางไปทำงานในต่างประเทศ}}{\text{โดยกรมการจัดหางานจัดส่ง บริษัทจัดหางานจัดส่ง และการแจ้งการเดินทางด้วยตนเอง}} \times 100 \right] \times 100$$

$$B = \left[\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปทำงานต่างประเทศตามวิธีการจัดส่ง}}{\text{โดยกรมการจัดหางานจัดส่ง บริษัทจัดหางานจัดส่ง และการแจ้งการเดินทางด้วยตนเอง}} \right] \times 100$$

C = ร้อยละเฉลี่ยของแรงงานทุกกลุ่มเป้าหมายมีงานทำ

$$C = \left[\frac{A \times 70}{100} \right] + \left[\frac{B \times 30}{100} \right]$$

โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. โครงการบริการจัดหางานและอาชีพ

๑.๑ กิจกรรมการให้บริการจัดหางานในประเทศ

- ๑) กิจกรรมบริการจัดหางานให้ประชาชนทั่วไป
 - ◆ ให้บริการจัดหางานของศูนย์บริการจัดหางานเพื่อคนไทย
 - ◆ จัดหางานให้ทหารก่อนปลดประจำการ
- ๒) กิจกรรมบริการจัดหางานให้เยาวชน นักเรียน นักศึกษา
 - ◆ กิจกรรม ๓ ม (มีงาน มีเงิน มีวุฒิการศึกษาเพิ่ม)
- ๓) กิจกรรมยกระดับการให้บริการจัดหางาน
 - ◆ จัดหางานเชิงรุกเพื่อการมีงานทำอย่างยั่งยืน
 - ◆ จัดหางานเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต

๑.๒ กิจกรรมสร้างงาน เสริมอาชีพ

- ๑) กิจกรรมสร้างงาน เสริมอาชีพ Job Expo Thailand
- ๒) กิจกรรมสร้างงานและเส้นทางสู่อาชีพ Job Fair
 - ◆ นัดพบแรงงาน

๑.๓ กิจกรรมการให้บริการจัดหางานต่างประเทศ

- ๑) กิจกรรมพิจารณา/อนุญาต/รับแจ้ง การเดินทางไปทำงานต่างประเทศ
 - ◆ กรมการจัดหางานจัดส่ง
 - ◆ บริษัทจัดหางานจัดส่ง
 - ◆ นายจ้างพาลูกจ้างไปทำงาน
 - ◆ นายจ้างส่งฝัักงานต่างประเทศ
 - ◆ การแจ้งการเดินทางด้วยตนเอง

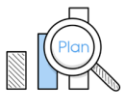
๑.๔ กิจกรรมส่งเสริมการมีงานทำให้นักเรียน นักศึกษา ช่วงว่างงาน จากการเรียน

- ๑) กิจกรรมส่งเสริมการมีงานทำให้นักเรียน นักศึกษา ช่วงว่างงาน จากการเรียน

๒. โครงการสร้างงาน สร้างอาชีพ ให้กลุ่มเปราะบาง

๒.๑ กิจกรรมส่งเสริมให้ผู้สูงอายุ มีงานทำ มีอาชีพ

- ๑) กิจกรรมส่งเสริมการจ้างงานผู้สูงอายุ



- ♦ จัดหางานให้ผู้สูงอายุ
 - (๑) จัดหางานให้ผู้สูงอายุ
- ♦ จ้างงานผู้สูงอายุทำงานในภาครัฐ

๒.๒ กิจกรรมส่งเสริมให้คนพิการมีงานทำ มีอาชีพ

- ๑) กิจกรรมส่งเสริมให้คนพิการมีงานทำ มีอาชีพ
 - ♦ จัดหางานให้คนพิการมีงานทำ
 - ♦ ส่งเสริมคนพิการทำงานในหน่วยงานภาครัฐ
 - ♦ ส่งเสริมให้คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการได้รับสิทธิตามมาตรา ๓๕

๒.๓ กิจกรรมจัดหางานให้ผู้พ้นโทษ

- ๑) กิจกรรมสร้างโอกาสการจ้างงานสู่สังคม

- แหล่งข้อมูล :
๑. กองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน
 ๒. กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ
 ๓. สำนักงานจัดหางานจังหวัด
 ๔. สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่

- วิธีการจัดเก็บข้อมูล :
๑. แบบรายงานติดตามผลการปฏิบัติงาน กองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน
 ๒. ระบบสารสนเทศการจัดหางานในประเทศ (ไทยมีงานทำ) กองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน
 ๓. ระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ
 ๔. กองยุทธศาสตร์และแผนงานรวบรวมข้อมูล และนำผลการดำเนินงานมาคำนวณหาค่าคะแนนถ่วงน้ำหนักของแต่ละตัวชี้วัด เพื่อกำหนดหาผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักต่อไป

ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

- ผู้จัดเก็บข้อมูล :
๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๖๙๓
 ๒. ผู้อำนวยการกองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๖๗๐๖
 ๓. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๒๘๘๒





แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑

การส่งเสริมการมีงานทำ
คุ้มครองคนหางาน
และบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล
ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคเครือข่ายทุกภาคส่วน

สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๑ คนหางานมีงานทำอย่างมีศักยภาพ (G1)

ตัวชี้วัดที่ ๒ : ร้อยละเฉลี่ยของกลุ่มเป้าหมายที่มีงานทำตรงตามระดับการศึกษา

เป้าหมายตัวชี้วัด : ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก : กบ., กรต.

คำอธิบาย : กลุ่มเป้าหมายที่มีงานทำตรงตามระดับการศึกษา หมายถึง ผู้มาใช้บริการ มีงานทำ และได้ทำงานตรงตามระดับการศึกษา ผ่านการบริการ ๒ โครงการ ดังนี้ ๑) โครงการบริการจัดหางานและอาชีพ ๒) โครงการสร้างงาน สร้างอาชีพ ให้กลุ่มเปราะบาง จำนวน ๖ กิจกรรม ได้แก่

๑. กิจกรรมการให้บริการจัดหางานในประเทศ (ยกเว้น การให้บริการจัดหางานผ่านระบบอินเทอร์เน็ต)
๒. กิจกรรมสร้างงาน เสริมอาชีพ (ยกเว้น เปิดโลกทัศน์เส้นทางสู่อชีพ)
๓. กิจกรรมส่งเสริมการมีงานทำให้นักเรียน นักศึกษา ช่วงว่างงาน จากการเรียน
๔. กิจกรรมส่งเสริมการจ้างงานผู้สูงอายุ (ยกเว้น กิจกรรมสำรวจความต้องการทำงานของผู้สูงอายุ)
๕. กิจกรรมส่งเสริมให้คนพิการ มีงานทำ มีอาชีพ
๖. กิจกรรมจัดหางานให้ผู้พ้นโทษ
๗. กิจกรรมการให้บริการจัดหางานต่างประเทศ (ไม่รวม Re - entry)

สูตรการคำนวณ :

A = ร้อยละของผู้สมัครงานที่มาใช้บริการได้รับการบรรจุงานตรงตามระดับการศึกษา (กิจกรรมที่ ๑ - ๖)

$$A = \frac{\text{จำนวนผู้สมัครงานที่มาใช้บริการได้รับการบรรจุงานตรงตามระดับการศึกษา}}{\text{จำนวนผู้สมัครงานมาใช้บริการได้รับการบรรจุงาน}} \times 100$$

หมายเหตุ : ข้อมูลใน A ของตัวชี้วัดที่ ๒) จะเป็น subset ของ A ของตัวชี้วัดที่ ๑ ซึ่งได้มาจากการ Query จากระบบไทยมีงานทำ



B = ร้อยละของคนหางานที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปทำงานในต่างประเทศซึ่งวุฒิการศึกษาและคุณสมบัติตรงตามที่นายจ้างต่างประเทศต้องการ (กิจกรรมการให้บริการจัดหางานต่างประเทศ (ไม่รวม Re - entry))

$$B = \left[\frac{\text{จำนวนคนหางานที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปทำงานในต่างประเทศซึ่งวุฒิการศึกษาและคุณสมบัติตรงตามที่นายจ้างต่างประเทศต้องการ}}{\text{จำนวนคนหางานที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปทำงานในต่างประเทศตามวิธีการจัดส่งโดยกรมการจัดหางานจัดส่ง บริษัทจัดหางานจัดส่ง และการแจ้งการเดินทางด้วยตนเอง}} \right] \times 100$$

C = ร้อยละเฉลี่ยของกลุ่มเป้าหมายที่มีงานทำตรงตามระดับการศึกษา

$$C = \left[\frac{A \times 70}{100} \right] + \left[\frac{B \times 30}{100} \right]$$

โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. โครงการบริการจัดหางานและอาชีพ

๑.๑ กิจกรรมการให้บริการจัดหางานในประเทศ

๑) กิจกรรมบริการจัดหางานให้ประชาชนทั่วไป

- ◆ ให้บริการจัดหางานของศูนย์บริการจัดหางานเพื่อคนไทย
- ◆ จัดหางานให้ทหารก่อนปลดประจำการ

๒) กิจกรรมบริการจัดหางานให้ เยาวชน นักเรียน นักศึกษา

- ◆ กิจกรรม ๓ ม (มีงาน มีเงิน มีวุฒิการศึกษาเพิ่ม)

๓) กิจกรรมยกระดับการให้บริการจัดหางาน

- ◆ จัดหางานเชิงรุกเพื่อการมีงานทำอย่างยั่งยืน
- ◆ จัดหางานเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต

๑.๒ กิจกรรมสร้างงาน เสริมอาชีพ

๑) กิจกรรมสร้างงาน เสริมอาชีพ Job Expo Thailand

๒) กิจกรรมสร้างงานและเส้นทางสู่อาชีพ Job Fair

- ◆ นัดพบแรงงาน

๑.๓ กิจกรรมส่งเสริมการมีงานทำให้นักเรียน นักศึกษา ช่วงว่างงาน จากการเรียน

๑) กิจกรรมส่งเสริมการมีงานทำให้นักเรียน นักศึกษา ช่วงว่างงาน จากการเรียน

๑.๔ กิจกรรมการให้บริการจัดหางานต่างประเทศ

๑) กิจกรรมพิจารณา/อนุญาต/รับแจ้ง การเดินทางไปทำงานต่างประเทศ

- ◆ กรมการจัดหางานจัดส่ง
- ◆ บริษัทจัดหางานจัดส่ง
- ◆ นายจ้างพาลูกจ้างไปทำงาน
- ◆ นายจ้างส่งฝึกงานต่างประเทศ
- ◆ การแจ้งการเดินทางด้วยตนเอง



๒. โครงการสร้างงาน สร้างอาชีพ ให้กลุ่มเปราะบาง

๒.๑ กิจกรรมส่งเสริมให้ผู้สูงอายุ มีงานทำ มีอาชีพ

๑) กิจกรรมส่งเสริมการจ้างงานผู้สูงอายุ

- ◆ จัดหางานให้ผู้สูงอายุ
- (๑) จัดหางานให้ผู้สูงอายุ
- ◆ จ้างงานผู้สูงอายุทำงานในภาครัฐ

๒.๑ กิจกรรมส่งเสริมให้คนพิการมีงานทำ มีอาชีพ

๑) กิจกรรมส่งเสริมให้คนพิการมีงานทำ มีอาชีพ

- ◆ จัดหางานให้คนพิการมีงานทำ
- ◆ ส่งเสริมคนพิการทำงานในหน่วยงานภาครัฐ
- ◆ ส่งเสริมให้คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการได้รับสิทธิตามมาตรา ๓๕

๒.๒ กิจกรรมจัดหางานให้ผู้พ้นโทษ

๑) กิจกรรมสร้างโอกาสการจ้างงานสู่สังคม

- แหล่งข้อมูล : ๑. กองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน
๒. กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ
๓. สำนักงานจัดหางานจังหวัด
๔. สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่

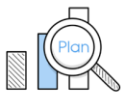
- วิธีการจัดเก็บข้อมูล : ๑. แบบรายงานติดตามผลการปฏิบัติงาน กองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน
๒. ระบบสารสนเทศการจัดหางานในประเทศ (ไทยมีงานทำ) กองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน
๓. ระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ
๔. กองยุทธศาสตร์และแผนงานรวบรวมข้อมูล และนำผลการดำเนินงานมาคำนวณหาค่าคะแนนถ่วงน้ำหนักของแต่ละตัวชี้วัด เพื่อคำนวณหาผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักต่อไป

ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

- ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๖๙๓
๒. ผู้อำนวยการกองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๖๗๐๖
๓. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๒๘๘๒





แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑

การส่งเสริมการมีงานทำ
คุ้มครองคนหางาน
และบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล
ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน

สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๑ คนหางานมีงานทำอย่างมีศักยภาพ (G1)

ตัวชี้วัดที่ ๓ : ร้อยละเฉลี่ยของแรงงานอิสระที่ได้รับการส่งเสริมการประกอบอาชีพ มีอาชีพ/มีรายได้

เป้าหมายตัวชี้วัด : ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : กส.

คำอธิบาย : แรงงานอิสระได้รับการส่งเสริมการประกอบอาชีพ มีอาชีพ/มีรายได้ หมายถึง ประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมายที่มีความประสงค์จะประกอบอาชีพอิสระได้รับการส่งเสริมการประกอบอาชีพ จนสามารถมีอาชีพ มีรายได้ ผ่านการให้บริการจากโครงการเตรียมความพร้อมแก่กลุ่มเป้าหมายก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน ๒ กิจกรรม ได้แก่

๑. กิจกรรมเพิ่มอาชีพ เพิ่มรายได้
๒. กิจกรรมส่งเสริมการรับงานไปทำที่บ้าน

สูตรการคำนวณ :

A = ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมเพิ่มอาชีพ เพิ่มรายได้ มีอาชีพ/มีรายได้

$$\frac{\text{จำนวนผู้ได้รับการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ มีอาชีพ}}{\text{จำนวนผู้ได้รับการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ}} \times 100$$

B = ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมส่งเสริมการรับงานไปทำที่บ้าน มีอาชีพ/มีรายได้

$$\frac{\text{จำนวนผู้ได้รับการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ มีอาชีพ}}{\text{จำนวนผู้ได้รับการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ}} \times 100$$

C = ร้อยละเฉลี่ยของแรงงานอิสระที่ได้รับการส่งเสริมการประกอบอาชีพ มีอาชีพ/มีรายได้

$$C = \left[\frac{A + B}{2} \right]$$



โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. โครงการเตรียมความพร้อมแก่กลุ่มเป้าหมายก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน

๑.๑ ส่งเสริมการประกอบอาชีพ

๑) กิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีพให้ประชาชนทั่วไป

- ◆ เพิ่มอาชีพ เพิ่มรายได้
- ◆ ส่งเสริมการรับงานไปทำที่บ้าน

แหล่งข้อมูล : ๑. กองส่งเสริมการมีงานทำ

๒. สำนักงานจัดหางานจังหวัด

๓. สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : ๑. จากแบบรายงานติดตามผลการปฏิบัติงาน กองส่งเสริมการมีงานทำ

๒. จากระบบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการมีงานทำ โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๘๕

๒. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๙๙๐





แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑

การส่งเสริมการมีงานทำ
คุ้มครองคนหางาน
และบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล
ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน

สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๑ คนหางานมีงานทำอย่างมีศักยภาพ (G1)

ตัวชี้วัดที่ ๔ : ร้อยละเฉลี่ยของผู้สูงอายุที่ได้รับการ มีงานทำ มีอาชีพ

เป้าหมายตัวชี้วัด : ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : กส., กบ.

คำอธิบาย : ผู้สูงอายุซึ่งมีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป มีสัญชาติไทยได้รับการส่งเสริมการประกอบอาชีพ และส่งเสริมการมีงานทำ จากโครงการสร้างงานสร้างอาชีพให้กลุ่มเปราะบาง ๒ กิจกรรม ได้แก่

๑. กิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีพให้ผู้สูงอายุ
๒. กิจกรรมส่งเสริมการจ้างงานผู้สูงอายุ

สูตรการคำนวณ :

A = ร้อยละของผู้สูงอายุที่ได้รับการบริการจากกิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีพให้ผู้สูงอายุ มีงานทำ มีอาชีพ

$$\frac{\text{จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการส่งเสริมการประกอบอาชีพ มีอาชีพ}}{\text{จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการส่งเสริมการประกอบอาชีพทั้งหมด}} \times 100$$

B = ร้อยละของผู้สูงอายุที่ได้รับการบริการจากกิจกรรมส่งเสริมการจ้างงานผู้สูงอายุ มีงานทำ มีอาชีพ

$$\frac{\text{จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการบรรจุงาน}}{\text{จำนวนผู้สูงอายุที่มาใช้บริการจัดหางานทั้งหมด}} \times 100$$

C = ร้อยละเฉลี่ยของผู้สูงอายุที่ได้รับการ มีงานทำ มีอาชีพ

$$C = \left[\frac{A \times 50}{100} \right] + \left[\frac{B \times 50}{100} \right]$$



โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. โครงการสร้างงาน สร้างอาชีพ ให้กลุ่มเปราะบาง

๑.๑ กิจกรรมส่งเสริมให้ผู้สูงอายุมีงานทำ มีอาชีพ

๑) กิจกรรมส่งเสริมการจ้างงานผู้สูงอายุ

◆ จัดหางานให้ผู้สูงอายุ

(๑) จัดหางานให้ผู้สูงอายุ

◆ จ้างงานผู้สูงอายุทำงานในภาครัฐ

๒) กิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีพให้ผู้สูงอายุ

◆ ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระให้ผู้สูงอายุ

- แหล่งข้อมูล :
๑. กองส่งเสริมการมีงานทำ
 ๒. กองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน
 ๓. สำนักงานจัดหางานจังหวัด
 ๔. สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่

- วิธีการจัดเก็บข้อมูล :
๑. แบบรายงานติดตามผลการปฏิบัติงาน กองส่งเสริมการมีงานทำ
 ๒. แบบรายงานติดตามผลการปฏิบัติงาน กองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน
 ๓. ระบบสารสนเทศการจัดหางานในประเทศ (ไทยมีงานทำ) กองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน
 ๔. จากระบบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

- ผู้จัดเก็บข้อมูล :
๑. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการมีงานทำ โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๘๕
 ๒. ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๖๙๓
 ๓. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๙๙๐





แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑

การส่งเสริมการมีงานทำ
คุ้มครองคนหางาน
และบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล
ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน

สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๒ คนหางานได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย (G2)

ตัวชี้วัดที่ ๕ : ร้อยละคนหางานที่ถูกหลอกลวงได้รับการช่วยเหลือตามกฎหมาย

เป้าหมายตัวชี้วัด : ร้อยละ ๑๐๐

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : กทค.

คำอธิบาย : คนหางานที่ถูกหลอกลวงได้รับการช่วยเหลือตามกฎหมาย หมายถึง คนหางานที่ถูกหลอกลวงแล้วมาร้องทุกข์ ตามพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘ และแก้ไขเพิ่มเติมกับกรมการจัดหางาน ผ่านช่องทาง สำนักงานจัดหางานจังหวัดทุกจังหวัด สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑ - ๑๐ และกองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน ในปีงบประมาณปัจจุบัน

การร้องทุกข์มี ๒ กรณี คือ

๑) กรณีบริษัทจัดหางาน หมายถึง การร้องทุกข์ของคนหางานที่เกี่ยวข้องกับการจัดหางานของบริษัทจัดหางาน/สำนักงานจัดหางาน ดังนี้

๑.๑ บริษัทจัดหางานรับสมัครคนหางานเพื่อไปทำงานต่างประเทศโดยเรียกรับเงินหรือประโยชน์อื่นใดจากคนหางานแล้วไม่สามารถจัดส่งคนหางานไปทำงานต่างประเทศตามที่ชักชวนหรือตกลงกันได้

๑.๒ บริษัทจัดหางานรับสมัครคนหางานและได้จัดส่งคนหางานไปทำงานต่างประเทศและคนหางานได้เดินทางกลับมาร้องทุกข์ เนื่องจาก

- ได้ค่าจ้าง ตำแหน่งงาน หรือสิทธิประโยชน์ไม่ตรงตามสัญญา
- ถูกเลิกจ้างก่อนครบสัญญา

๑.๓ สำนักงานจัดหางานรับสมัครคนหางานเพื่อทำงานในประเทศโดยเรียกรับค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายเกินกว่ากฎหมายกำหนด หรือเรียกรับค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายก่อนที่นายจ้างรับเข้าทำงาน

๒) กรณีสาย/นายหน้าเถื่อน หมายถึง การร้องทุกข์ของคนหางานที่เกี่ยวข้องกับสาย/นายหน้าเถื่อนที่ดำเนินการไม่ถูกต้องตามกฎหมาย โดยการรับสมัครและรับเงินจากคนหางานแล้วคนหางานไม่ได้เดินทางหรือได้เดินทางไปทำงานต่างประเทศ แต่ไม่มีงานทำหรือเข้าประเทศไม่ได้ รวมทั้งการรับสมัครงานเพื่อทำงานในประเทศเป็นการดำเนินการของสาย/นายหน้าเถื่อน โดยการรับสมัครและรับเงินจากคนหางานแล้วไม่สามารถจัดหางานให้คนหางานได้



๓) การช่วยเหลือคนหางาน หมายถึง การดำเนินการช่วยเหลือคนหางานที่มาร้องทุกข์ ในปีงบประมาณปัจจุบัน โดยดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ กรณีบริษัทจัดหางาน หมายถึง การช่วยเหลือคนหางานที่มาร้องทุกข์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหางานของบริษัทจัดหางาน/สำนักงานจัดหางาน โดยดำเนินการสอบข้อเท็จจริงจากคนหางาน และบริษัทจัดหางานรวบรวม/ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง วินิจฉัย คำร้องทุกข์ และช่วยเหลือตามสิทธิกฎหมาย

๓.๒ กรณีสาย/นายหน้าเถื่อน หมายถึง การช่วยเหลือคนหางานที่มาร้องทุกข์ที่เกี่ยวข้องกับสาย/นายหน้าเถื่อน โดยดำเนินการสอบข้อเท็จจริง และรวบรวมพยานหลักฐานไปร้องทุกข์กล่าวโทษผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๗ ณ สถานีตำรวจท้องที่เกิดเหตุ

สูตรการคำนวณ :

A = ร้อยละคนหางานที่ถูกหลอกลวงได้รับการช่วยเหลือตามกฎหมาย

$$A = \left[\frac{\text{จำนวนผู้ร้องทุกข์ที่ได้รับการช่วยเหลือปีงบประมาณปัจจุบัน}}{\text{จำนวนผู้ร้องทุกข์ในปีงบประมาณปัจจุบัน}} \right] \times 100$$

โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. กิจกรรมรับเรื่องร้องทุกข์และช่วยเหลือคนหางานตาม พรบ. จัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

แหล่งข้อมูล : ๑. กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน

๒. สำนักงานจัดหางานจังหวัด

๓. สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : แบบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนระบบอิเล็กทรอนิกส์ กองยุทธศาสตร์ และแผนงาน

ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการกองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๒๒๓๐

๒. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๙๙๐





แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑

การส่งเสริมการมีงานทำ
คุ้มครองคนหางาน
และบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล
ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน

สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๒ คนหางานได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย (G2)

ตัวชี้วัดที่ ๖ : จำนวนคนหางานที่ได้รับการคุ้มครอง

เป้าหมายตัวชี้วัด : ๕๐๐,๐๐๐ คน

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : กทค.

คำอธิบาย : ๑. คนหางาน หมายถึง คนหางานตามพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๗

๒. ได้รับการคุ้มครอง หมายถึง ได้รับการคุ้มครองตามพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๗

สูตรการคำนวณ : **นับจำนวนคนหางานที่ได้รับการคุ้มครอง ผ่านโครงการ/กิจกรรม ของกรมการจัดหางานที่กำหนด**

โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. โครงการป้องกันปัญหาการค้ำมนุษย์ด้านแรงงาน

๑.๑ กิจกรรมการให้ความคุ้มครองคนหางานตามกฎหมายจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน

๑) กิจกรรมคุ้มครองป้องกันการหลอกลวงและลักลอบไปทำงานต่างประเทศ

- ◆ เผยแพร่ความรู้เพื่อป้องกันการหลอกลวงและลักลอบไปทำงานต่างประเทศ
- ◆ คุ้มครองคนหางานเชิงรุกและเครือข่ายชุมชนร่วมรณรงค์ป้องกันการหลอกลวงและลักลอบไปทำงานต่างประเทศ

แหล่งข้อมูล : ๑. กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน

๒. สำนักงานจัดหางานจังหวัด

๓. สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : แบบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนระบบอิเล็กทรอนิกส์ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน



ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการกองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๒๒๗๐

๒. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๙๙๐





แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑

การส่งเสริมการมีงานทำ
 คู่ครองคนหางาน
 และบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล
 ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน

สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๓ การส่งเสริมการมีงานทำและการคู่ครองคนหางานมีประสิทธิภาพ (G6)

ตัวชี้วัดที่ ๗ : จำนวนแรงงานที่ได้รับการส่งเสริมการมีงานทำ

เป้าหมายตัวชี้วัด : ๑,๒๘๑,๒๒๘ คน

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : กบ., กรต., กส.

คำอธิบาย : แรงงานที่ได้รับการส่งเสริมการมีงานทำ หมายถึง แรงงานทุกกลุ่มเป้าหมายที่มีความประสงค์จะทำงาน มาใช้บริการของกรมการจัดหางาน ผ่านโครงการเตรียมความพร้อมแก่กลุ่มเป้าหมายก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน โครงการบริการจัดหางานและอาชีพ และโครงการสร้างงาน สร้างอาชีพ ให้กลุ่มเปราะบาง

สูตรการคำนวณ :

$$\text{จำนวนแรงงานที่ได้รับการส่งเสริมการมีงานทำ} = A + B + C$$

A = a1 + a2 (เป้าหมาย ๘๒๒,๐๗๘ คน : กองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน)

a1 = นับจำนวนแรงงานที่ได้รับการส่งเสริมการมีงานทำตามโครงการบริการจัดหางานและอาชีพ

- กิจกรรมการให้บริการจัดหางานในประเทศ
 ๑. ให้บริการจัดหางานของศูนย์บริการจัดหางานเพื่อคนไทย จำนวน ๙๐,๐๐๐ คน
 ๒. ให้บริการจัดหางานผ่านระบบอินเทอร์เน็ต จำนวน ๖๐,๐๐๐ คน
 ๓. จัดหางานให้ทหารก่อนปลดประจำการ จำนวน ๔๔๐ คน
 ๔. กิจกรรม ๓ ม. (มีงาน มีเงิน มีวุฒิการศึกษา) จำนวน ๓,๙๐๐ คน
 ๕. จัดหางานเชิงรุกเพื่อการมีงานทำอย่างยั่งยืน จำนวน ๕๐,๐๐๐ คน
 ๖. จัดหางานเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ คน
- กิจกรรมสร้างงาน เสริมอาชีพ
 ๑. กิจกรรมสร้างงาน เสริมอาชีพ Job Expo Thailand จำนวน ๘๐,๐๐๐ คน
 ๒. กิจกรรมนัดพบแรงงาน จำนวน ๑๓,๒๐๐ คน
- กิจกรรมส่งเสริมการมีงานทำให้นักเรียน นักศึกษา ช่างว่างงาน จากการเรียน จำนวน ๔,๗๐๐ คน



a2 = นับจำนวนแรงงานที่ได้รับการส่งเสริมการมีงานทำตามโครงการสร้างงาน สร้างอาชีพ ให้กลุ่มเปราะบาง

- กิจกรรมส่งเสริมให้ผู้สูงอายุมีงานทำ มีอาชีพ
 ๑. จัดหางานให้ผู้สูงอายุ
 - (๑) จัดหางานให้ผู้สูงอายุ จำนวน ๑,๐๐๐ คน
 - (๒) สำรวจความต้องการทำงานของผู้สูงอายุ จำนวน ๗,๐๐๐ คน
 ๒. จ้างงานผู้สูงอายุทำงานในภาครัฐ จำนวน ๒๐ คน
- กิจกรรมส่งเสริมให้คนพิการมีงานทำ มีอาชีพ
 ๑. จัดหางานให้คนพิการมีงานทำ จำนวน ๑,๑๔๐ คน
 ๒. ส่งเสริมคนพิการทำงานในหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๘๘ คน
 ๓. ส่งเสริมให้คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการได้รับสิทธิตามมาตรา ๓๕ จำนวน ๑๐,๐๐๐ คน
- กิจกรรมจัดหางานให้ผู้พ้นโทษ (กิจกรรมสร้างโอกาสการจ้างงานสู่สังคม) จำนวน ๕๙๐ คน

B = (เป้าหมาย ๑๓๐,๐๐๐ คน : กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ)

นับจำนวนคนหางานที่ประสงค์ไปทำงานต่างประเทศได้รับการส่งเสริมการมีงานทำ โดยได้รับการพิจารณาและอนุญาตให้เดินทางไปทำงานต่างประเทศ ตามกิจกรรมการให้บริการจัดหางานต่างประเทศของโครงการบริการจัดหางานและอาชีพดังนี้

๑. กรมการจัดหางานจัดส่ง
๒. บริษัทจัดหางานจัดส่ง
๓. นายจ้างพาลูกจ้างไปทำงาน
๔. นายจ้างส่งฝึกงานต่างประเทศ
๕. การแจ้งการเดินทางด้วยตนเองและการแจ้งการเดินทางกลับไปทำงานต่างประเทศ (Re-entry)

C = c1 + c2 + c3 (เป้าหมาย ๓๒๙,๑๕๐ คน : กองส่งเสริมการมีงานทำ)

c1 = นับจำนวนผู้ที่ได้รับการแนะแนวและส่งเสริมการประกอบอาชีพ ตามโครงการเตรียมความพร้อมแก่กลุ่มเป้าหมายก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน

- กิจกรรมแนะแนวอาชีพ
 ๑. เปิดประตูสู่อาชีพให้นักศึกษา นักเรียน จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ คน
 ๒. แนะนำอาชีพให้ผู้ประกันตนกรณีว่างงาน ประชาชนทั่วไป จำนวน ๘๐,๐๐๐ คน
 ๓. คลินิกอาชีพ แนะนำแนวทาง สร้างโอกาสการมีงานทำ จำนวน ๒๐,๐๐๐ คน
 ๔. แนะนำและส่งเสริมอาชีพให้ทหารก่อนปลดประจำการ จำนวน ๔,๐๐๐ คน
 ๕. แนะนำอาชีพและส่งเสริมอาชีพให้เด็กและเยาวชนในสถานพินิจ ผู้ถูกคุมประพฤติ และผู้ต้องขัง จำนวน ๖,๐๐๐ คน
 ๖. ประชุมชี้แจงให้ความรู้เรื่องโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียน ที่ไม่ได้เรียนต่อ หลังจบการศึกษาภาคบังคับ จำนวน ๑๘,๒๐๐ คน



▪ กิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีพ

๑. เพิ่มอาชีพ เพิ่มรายได้ จำนวน ๒,๐๐๐ คน
๒. ส่งเสริมการรับงานไปทำที่บ้าน จำนวน ๑,๐๐๐ คน

c2 = นับจำนวนผู้ที่ได้รับการแนะแนวและส่งเสริมการประกอบอาชีพตามโครงการบริการจัดหางานและอาชีพ

๑. กิจกรรมสร้างงาน เสริมอาชีพ

- เปิดโลกทัศน์เส้นทางสู่อาชีพ จำนวน ๑๕,๐๐๐ คน

c3 = นับจำนวนผู้ที่ได้รับการแนะแนวและส่งเสริมการประกอบอาชีพตามโครงการสร้างงาน สร้างอาชีพ ให้กลุ่มเปราะบาง

▪ กิจกรรมส่งเสริมให้ผู้สูงอายุมีงานทำ มีอาชีพ

๑. ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระให้ผู้สูงอายุ จำนวน ๒,๓๕๐ คน
๒. พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุสู่การเป็นวิทยากรถ่ายทอดภูมิปัญญา จำนวน ๖๐๐ คน

โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. โครงการเตรียมความพร้อมแก่กลุ่มเป้าหมายก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน

๑.๑ กิจกรรมแนะแนวอาชีพ

๑) กิจกรรมแนะแนวอาชีพให้นักเรียน นักศึกษา

- ♦ เปิดประตูสู่อาชีพให้นักศึกษา นักเรียน

๒) กิจกรรมแนะแนวอาชีพให้ประชาชนทั่วไป

- ♦ แนะนำอาชีพให้ผู้ประกันตนกรณีว่างงาน ประชาชนทั่วไป
- ♦ คลินิกอาชีพ แนะนำแนวทาง สร้างโอกาสการมีงานทำ
- ♦ แนะนำและส่งเสริมอาชีพให้ทหารก่อนปลดประจำการ

๓) กิจกรรมแนะแนวอาชีพให้กลุ่มเปราะบาง

- ♦ แนะนำอาชีพและส่งเสริมอาชีพให้เด็กและเยาวชนในสถานพินิจ ผู้ถูกคุมประพฤติ และผู้ต้องขัง

๔) กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพด้านการแนะแนวอาชีพ

- ♦ ประชุมชี้แจงให้ความรู้เรื่องโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียน ที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ

๑.๒ กิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีพ

๑) กิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีพให้ประชาชนทั่วไป

- ♦ เพิ่มอาชีพ เพิ่มรายได้
- ♦ ส่งเสริมการรับงานไปทำที่บ้าน

๒. โครงการบริการจัดหางานและอาชีพ

๒.๑ กิจกรรมการให้บริการจัดหางานในประเทศ

๑) กิจกรรมบริการจัดหางานให้ประชาชนทั่วไป

- ♦ ให้บริการจัดหางานของศูนย์บริการจัดหางานเพื่อคนไทย
- ♦ ให้บริการจัดหางานผ่านระบบอินเทอร์เน็ต



- ◆ จัดหางานให้ทหารก่อนปลดประจำการ
- ๒) กิจกรรมบริการจัดหางานให้เยาวชน นักเรียน นักศึกษา
 - ◆ กิจกรรม ๓ ม (มีงาน มีเงิน มีวุฒิการศึกษาเพิ่ม)
- ๓) กิจกรรมยกระดับการให้บริการจัดหางาน
 - ◆ จัดหางานเชิงรุกเพื่อการมีงานทำอย่างยั่งยืน
 - ◆ จัดหางานเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต
- ๒.๒ กิจกรรมสร้างงาน เสริมอาชีพ**
 - ๑) กิจกรรมสร้างงาน เสริมอาชีพ Job Expo Thailand
 - ๒) กิจกรรมสร้างงานและเส้นทางสู่อาชีพ Job Fair
 - ◆ เปิดโลกทัศน์เส้นทางสู่อาชีพ
 - ◆ นัดพบแรงงาน
- ๒.๓ กิจกรรมส่งเสริมการมีงานทำให้นักเรียน นักศึกษา ช่วงว่างงาน จากการเรียน**
 - ๑) กิจกรรมส่งเสริมการมีงานทำให้นักเรียน นักศึกษา ช่วงว่างงาน จากการเรียน
- ๒.๔ กิจกรรมการให้บริการจัดหางานต่างประเทศ**
 - ๑) กิจกรรมพิจารณา/อนุญาต/รับแจ้ง การเดินทางไปทำงานต่างประเทศ
 - ◆ กรมการจัดหางานจัดส่ง
 - ◆ บริษัทจัดหางานจัดส่ง
 - ◆ นายจ้างพาลูกจ้างไปทำงาน
 - ◆ นายจ้างส่งฝึกงานต่างประเทศ
 - ◆ การแจ้งการเดินทางด้วยตนเองและการแจ้งการเดินทางกลับไปทำงานต่างประเทศ (Re-entry)
- ๓. โครงการสร้างงาน สร้างอาชีพ ให้กลุ่มเปราะบาง**
 - ๓.๑ กิจกรรมส่งเสริมให้ผู้สูงอายุมีงานทำ มีอาชีพ**
 - ๑) กิจกรรมส่งเสริมการจ้างงานผู้สูงอายุ
 - ◆ จัดหางานให้ผู้สูงอายุ
 - (๑) จัดหางานให้ผู้สูงอายุ
 - (๒) สำรวจความต้องการทำงานของผู้สูงอายุ
 - ◆ จ้างงานผู้สูงอายุทำงานในภาครัฐ
 - ๒) กิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีพให้ผู้สูงอายุ
 - ◆ ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระให้ผู้สูงอายุ
 - ◆ พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุสู่การเป็นวิทยากรถ่ายทอดภูมิปัญญา
 - ๓.๒ กิจกรรมส่งเสริมให้คนพิการมีงานทำ มีอาชีพ**
 - ๑) กิจกรรมส่งเสริมให้คนพิการมีงานทำ มีอาชีพ
 - ◆ จัดหางานให้คนพิการมีงานทำ
 - ◆ ส่งเสริมคนพิการทำงานในหน่วยงานภาครัฐ
 - ◆ ส่งเสริมให้คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการได้รับสิทธิตามมาตรา ๓๕
 - ๓.๓ กิจกรรมจัดหางานให้ผู้พ้นโทษ**
 - ๑) กิจกรรมสร้างโอกาสการจ้างงานสู่สังคม



- แหล่งข้อมูล :**
๑. กองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน
 ๒. กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ
 ๓. กองส่งเสริมการมีงานทำ
 ๔. สำนักงานจัดหางานจังหวัด
 ๕. สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่

- วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**
๑. แบบรายงานติดตามผลการปฏิบัติงาน กองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน
 ๒. ระบบสารสนเทศการจัดหางานในประเทศ (ไทยมีงานทำ) กองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน
 ๓. แบบรายงานติดตามผลการปฏิบัติงาน กองส่งเสริมการมีงานทำ
 ๔. ระบบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

- ผู้จัดเก็บข้อมูล :**
๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๖๙๓
 ๒. ผู้อำนวยการกองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๖๗๐๖
 ๓. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการมีงานทำ โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๘๕
 ๔. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๙๙๐





แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑

การส่งเสริมการมีงานทำ
 คู่ครองคนหางาน
 และบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล
 ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน

สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๔ ข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงานมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับสถานการณ์ และนำไปใช้ประโยชน์ได้ (G7)

ตัวชี้วัดที่ ๘ : ร้อยละของผู้รับบริการนำข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงานไปใช้ประโยชน์

เป้าหมายตัวชี้วัด : ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : กบต.

คำอธิบาย : ▶ ผู้ได้รับข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงานนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ หมายถึง จำนวนผู้ที่ได้รับข้อมูล ข่าวสารตลาดแรงงาน และนำไปใช้ประโยชน์ในการหางานทำ ศึกษาต่อ ประกอบอาชีพ เพิ่มพูนความรู้ และเป็นข้อมูลจัดทำแผนงาน/โครงการ ส่งเสริมอาชีพ ฯลฯ

▶ ข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน หมายถึง ข่าวสารที่กรมการจัดหางานได้ผลิตและเผยแพร่ เช่น ข่าวสาร/สถานการณ์ ตลาดแรงงานรายเดือน รายไตรมาส รายครึ่งปี/รายปี แนวโน้มตลาดแรงงาน ผลงาน การวิจัยตลาดแรงงาน ตำแหน่งงานว่าง แผ่นพับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การแนะแนวอาชีพ ประกอบอาชีพ ส่วนตัว และรับงานไปทำที่บ้าน ฯลฯ

สูตรการคำนวณ :

A = ร้อยละของผู้รับบริการนำข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงานไปใช้ประโยชน์

$$A = \left[\frac{\text{ผลรวมของ (คะแนนการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์} \times \text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม)}}{\text{คะแนนการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์สูงสุด} \times \text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด}} \right] \times 100$$

โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. โครงการเตรียมความพร้อมแก่กลุ่มเป้าหมายก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน

๑.๑ กิจกรรมบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน

๑) กิจกรรมผลิตและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน

◆ ผลิตและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน



แหล่งข้อมูล : ๑. กองบริหารข้อมูลตลาดแรงงาน
๒. หน่วยงานภายในกระทรวงแรงงาน
๓. หน่วยงานภายนอก เช่น โรงเรียน/องค์การบริหารส่วนตำบล สภาอุตสาหกรรม
สภาหอการค้าฯ ฯลฯ

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : แบบสอบถาม

ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการกองบริหารข้อมูลตลาดแรงงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๗๕๔๙
๒. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๙๙๐





แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑

การส่งเสริมการมีงานทำ
 คู่ครองคนหางาน
 และบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล
 ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน



สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๕ การดำเนินการตามกฎหมายเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพ (G8)

ตัวชี้วัดที่ ๙ : ร้อยละของบริษัทที่ได้รับอนุญาตจัดหางาน ได้รับการตรวจสอบ

เป้าหมายตัวชี้วัด : ร้อยละ ๑๐๐

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : กทค.

คำอธิบาย : บริษัทที่ได้รับอนุญาตจัดหางาน หมายถึง สำนักงานจัดหางาน/บริษัทจัดหางาน ให้คนหางานทำงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ผู้รับอนุญาตจัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานเป็นคนประจำเรือที่ได้รับอนุญาตจากกรมการจัดหางาน

การตรวจสอบ หมายถึง การตรวจสอบสำนักงานจัดหางานและบริษัทจัดหางานที่ได้รับอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศและต่างประเทศให้ปฏิบัติตามถูกต้องตามพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนกฎหมายกระทรวงและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

สูตรการคำนวณ :

A = ร้อยละของบริษัทที่ได้รับอนุญาตจัดหางาน ได้รับการตรวจสอบ

$$A = \left[\frac{\text{จำนวนบริษัทที่ได้รับอนุญาตจัดหางานได้รับการตรวจสอบในปีงบประมาณปัจจุบัน}}{\text{จำนวนเป้าหมายการตรวจสอบบริษัทที่ได้รับอนุญาตจัดหางานในปีงบประมาณปัจจุบัน}} \right] \times 100$$

โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. โครงการป้องกันปัญหาการค้ำมนุษย์ด้านแรงงาน

๑.๑ กิจกรรมการให้ความคุ้มครองคนหางานตามกฎหมายจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน

- ๑) กิจกรรมตรวจสอบผู้รับอนุญาตจัดหางานและผู้รับอนุญาตนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศ

แหล่งข้อมูล : ๑. กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน

๒. สำนักงานจัดหางานจังหวัด

๓. สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่



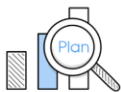
วิธีการจัดเก็บข้อมูล : แบบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนระบบอิเล็กทรอนิกส์ กองยุทธศาสตร์
และแผนงาน

ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการกองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๒๒๗๐
๒. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๙๙๐





แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑

การส่งเสริมการมีงานทำ
คุ้มครองคนหางาน
และบริหารตลาดแรงงานสู่ความสมดุล
ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน

สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๖ ภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วนมีศักยภาพ มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ (G12)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ : จำนวนเครือข่ายที่ได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพหรือมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ

เป้าหมายตัวชี้วัด : ๗ เครือข่าย

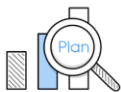
สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : กบ., กส., กบต., กรต., กทค.

คำอธิบาย : เครือข่าย หมายถึง ความร่วมมือกันระหว่างกรมการจัดหางานกับกลุ่มบุคคลหรือกลุ่มองค์กรต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการมีงานทำ และคุ้มครองคนหางาน ได้แก่

- เครือข่ายสถานศึกษา นายจ้าง สถานประกอบการ องค์กรด้านคนพิการ และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง (กบ.) จำนวน ๒ เครือข่าย
- เครือข่ายครูแนะแนว บุคลากรด้านการศึกษาที่ปฏิบัติงานด้านการแนะแนว และผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการแนะแนวอาชีพ (กส.) จำนวน ๑ เครือข่าย
- เครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน เช่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครูแนะแนว บุคลากรและสถานศึกษา โดยสามารถนำความรู้ ข้อมูลข่าวสารไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แก่กลุ่มเป้าหมายได้รับรู้ถึงช่องทางการให้บริการข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน (กบต.) จำนวน ๑ เครือข่าย
- เครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจการให้บริการจัดหางานต่างประเทศ อาทิ บริษัทจัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานในต่างประเทศ ผู้ประสานงานในประเทศไทยของบริษัทผู้รับซื้อผลไม้ป่าในสวีเดนและฟินแลนด์ (กรต.) จำนวน ๑ เครือข่าย
- เครือข่ายผู้นำชุมชนที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจด้านการคุ้มครองแรงงาน และเครือข่ายผู้รับอนุญาตจัดหางานที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจด้านการคุ้มครองแรงงาน (กทค.) จำนวน ๒ เครือข่าย

สูตรการคำนวณ : นับจำนวนเครือข่ายที่ได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพหรือมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของกรมการจัดหางาน



โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. โครงการเตรียมความพร้อมแก่กลุ่มเป้าหมายก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน

๑.๑ กิจกรรมบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน

๑) กิจกรรมผลิตและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน

- ◆ เสวนาทางวิชาการเพื่อเตรียมความพร้อมแก่ผู้เข้าสู่ตลาดแรงงานเพื่อการมีงานทำที่มีคุณค่า

๑.๒ กิจกรรมแนะแนวอาชีพ

๑) กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพด้านการแนะแนวอาชีพ

- ◆ สร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ
- ◆ สัมมนาเครือข่ายข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงานเพื่อส่งเสริมการจ้างงาน

๒. โครงการบริการจัดหางานและอาชีพ

๒.๑ กิจกรรมการให้บริการจัดหางานต่างประเทศ

๑) กิจกรรมขับเคลื่อนการดำเนินการจัดส่งแรงงานไทยไปทำงานต่างประเทศ

- ◆ จัดประชุมบริษัทจัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานในต่างประเทศ

๒.๒ กิจกรรมส่งเสริมการมีงานทำให้นักเรียน นักศึกษา ช่วงว่างงาน จากการเรียน

๑) กิจกรรมส่งเสริมการมีงานทำให้นักเรียน นักศึกษา ช่วงว่างงาน จากการเรียน

๓. โครงการป้องกันปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน

๓.๑ กิจกรรมการให้ความคุ้มครองคนหางานตามกฎหมายจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน

๑) กิจกรรมคุ้มครองป้องกันการหลอกลวงและลักลอบไปทำงานต่างประเทศ

- ◆ คุ้มครองคนหางานเชิงรุกและเครือข่ายชุมชนร่วมรณรงค์ป้องกันการหลอกลวงและลักลอบไปทำงานต่างประเทศ

๔. กิจกรรมส่งเสริมเครือข่ายสถานศึกษา นายจ้าง สถานประกอบการองค์กรด้านคนพิการ

และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

แหล่งข้อมูล : ๑. กองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน

๒. กองส่งเสริมการมีงานทำ

๓. กองบริหารข้อมูลตลาดแรงงาน

๔. กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ

๕. กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : ๑. บันทึกความเข้าใจหรือบันทึกข้อตกลงหรือเอกสารอื่น ๆ ที่แสดงเจตนารมณ์

ในความร่วมมือว่าด้วยการส่งเสริมการจ้างงานระหว่างกรมการจัดหางานและหน่วยงาน ภาครัฐและภาคเอกชน

๒. แบบรายงานติดตามผลการปฏิบัติงาน กองส่งเสริมการมีงานทำ

๓. แบบรายงานติดตามผลการปฏิบัติงาน กองบริหารข้อมูลตลาดแรงงาน

๔. จากการประสานงานกับหน่วยงานเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ



๕. ระบบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ กองยุทธศาสตร์ และแผนงาน

ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน	โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๖๙๓
๒. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการมีงานทำ	โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๘๕
๓. ผู้อำนวยการกองบริหารข้อมูลตลาดแรงงาน	โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๗๕๔๙
๔. ผู้อำนวยการกองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ	โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๖๗๐๖
๕. ผู้อำนวยการกองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน	โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๒๒๗๐
๖. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน	โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๙๙๐





แผนปฏิบัติการเรื่องที่

การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล
ในการบริหารงานและยกระดับการให้บริการ

๒

สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๑ เครื่องมืออุปกรณ์ที่จำเป็น เพียงพอ พร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ และทันสมัย (G10)

ตัวชี้วัดที่ ๑ : ระดับความสำเร็จของการจัดหาเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งาน

เป้าหมายตัวชี้วัด : ความสำเร็จระดับ ๕

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๕๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : ศทส.

คำอธิบาย : การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทนที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ให้สามารถรองรับการให้บริการประชาชนและการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัล ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จำนวน ๑ เครื่อง
๒. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน จำนวน ๔๕๐ ชุด
๓. เครื่องพิมพ์ ๘๗ เครื่อง

สูตรการคำนวณ : ระดับความสำเร็จ ๕ ระดับ

ระดับความสำเร็จที่ ๑ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุดำเนินการจนถึงการประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ระดับความสำเร็จที่ ๒ ทำสัญญาจ้าง

ระดับความสำเร็จที่ ๓ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานงวดที่ ๑

ระดับความสำเร็จที่ ๔ ผู้รับจ้างติดตั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามสัญญาให้กับหน่วยงานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ได้แก่

๔.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จำนวน ๑ เครื่อง

๔.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน จำนวน ๔๕๐ ชุด

๔.๓ เครื่องพิมพ์ ๘๗ เครื่อง

ระดับความสำเร็จที่ ๕ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานงวดที่ ๒



โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. โครงการพัฒนาระบบและการบริหารจัดการภาครัฐ

๑.๑ กิจกรรมการพัฒนาระบบการให้บริการให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ สู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

- ◆ กิจกรรมจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องสแกนเนอร์ทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แหล่งข้อมูล : เอกสาร/รายงาน ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้รับจ้าง

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : ไฟล์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์

ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๐





แผนปฏิบัติการเรื่องที่

การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล
ในการบริหารงานและยกระดับการให้บริการ



สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๒ ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและฐานข้อมูลสนับสนุนการบริหารและการบริการ ทุกภารกิจ (G15)

ตัวชี้วัดที่ ๒ : ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและฐานข้อมูล

เป้าหมายตัวชี้วัด : ความสำเร็จระดับ ๕

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๒๕

หน่วยงานรับผิดชอบ : ศทส., กบ., กส., กพร.

คำอธิบาย : เพื่อเป็นการพัฒนา ปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศของกรมการจัดหางาน และเพิ่มช่องทางการให้บริการประชาชนตามภารกิจของกรมการจัดหางาน ได้มีการดำเนินงานผ่านกิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมพัฒนาระบบแนะแนวอาชีพเพื่อการมีงานทำ พัฒนาระบบเพื่อช่วยให้ประชาชนสามารถได้รับการบริการแนะแนวอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการและทักษะของตนเอง และแนะนำหลักสูตรที่จะพัฒนาความรู้และทักษะเพื่อเพิ่มโอกาสในการได้งานทำ

๒. กิจกรรมจัดทำระบบเรซูเม่แห่งชาติเพื่อส่งเสริมการจ้างงานอย่างยั่งยืน (Thai National Resume) พัฒนาระบบที่เป็นมาตรฐานสำหรับการสร้างและจัดเก็บประวัติส่วนตัวในรูปแบบเรซูเม่ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชนที่ต้องการหางานและช่วยให้บริษัทต่าง ๆ สามารถค้นหาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติเหมาะสมได้ง่ายขึ้น

๓. กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการให้บริการประชาชนตามภารกิจกรมการจัดหางาน เป็นการเพิ่มความมั่นคงและประสิทธิภาพของระบบ เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประชาชน และป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ให้ได้ตามมาตรฐานที่กำหนด

๔. กิจกรรมปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ พัฒนาปรับปรุงระบบและเพิ่มประสิทธิภาพของระบบ เพื่อให้การรายงานผลการปฏิบัติงานตามภารกิจประจำเดือนของกรมการจัดหางาน เป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้อง

๕. กิจกรรมพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริการประชาชนกับระบบศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Biz Portal) พัฒนาระบบเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลและบริการต่างๆ ของกรมฯ เข้ากับระบบกลางของภาครัฐ ทำให้ประชาชน และภาคธุรกิจสามารถเข้าถึงบริการที่เกี่ยวข้องกับการจัดหางานได้อย่างสะดวกผ่านช่องทาง Biz Portal

๖. กิจกรรมพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริการประชาชนกับระบบพอร์ทัลกลางเพื่อประชาชน (Citizen Portal) พัฒนาระบบเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลและบริการต่างๆ ของกรมฯ เข้ากับระบบกลางของภาครัฐ ทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการที่เกี่ยวข้องกับการจัดหางานได้อย่างสะดวกผ่านช่องทาง Citizen Portal



สูตรการคำนวณ :

A = ค่าคะแนนระดับความสำเร็จของกิจกรรมพัฒนาระบบแนะแนวอาชีพเพื่อการมีงานทำ (กส., ศทส.)

- ระดับความสำเร็จที่ ๑ วางแผนการดำเนินงาน (Project Planning) ซึ่งต้องมีเอกสารที่เกี่ยวข้องกับรายละเอียดกิจกรรมดำเนินงานของโครงการ คำอธิบายแผนการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมหลัก และกรรมวิธีการบริหารโครงการ
- ระดับความสำเร็จที่ ๒ วิเคราะห์และออกแบบความต้องการด้านการใช้งานระบบ (System Analysis and Design) ซึ่งต้องมีเอกสารที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ความต้องการใช้งานระบบ การออกแบบกระบวนการทำงานและออกแบบหน้าจอของระบบ เอกสารออกแบบกรณีการทดสอบระบบ
- ระดับความสำเร็จที่ ๓ โครงการมีการพัฒนาระบบ ตามการวิเคราะห์และออกแบบตามความต้องการใช้งานระบบ ซึ่งต้องมีเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบทั้งหมด ประกอบด้วยเอกสาร Data Dictionary , System Flow Diagram, ER-Diagram , Unit Interface Specification
- ระดับความสำเร็จที่ ๔ ติดตั้งและทดสอบระบบ มีเอกสารที่เกี่ยวข้องกับเอกสารการติดตั้งระบบ เอกสารระบบฐานข้อมูล (Database) และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการรายงานผลการทดสอบระบบ
- ระดับความสำเร็จที่ ๕ จัดการฝึกอบรมผู้ใช้งานระบบ ซึ่งต้องมีเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการรายงานผลการฝึกอบรมการใช้งานระบบ (User Training Report) คู่มือการฝึกอบรมผู้ใช้งานระบบและผู้ดูแลระบบในรูปแบบคู่มือการใช้งานระบบ (User Manual)

B = ค่าคะแนนระดับความสำเร็จของกิจกรรมจัดทำระบบเรซูเม่แห่งชาติเพื่อส่งเสริมการจ้างงานอย่างยั่งยืน (Thai National Resume) (กบ., ศทส.)

- ระดับความสำเร็จที่ ๑ วางแผนการดำเนินงาน (Project Planning) จัดทำผังโครงสร้างการบริหารโครงการ พร้อมระบุเจ้าหน้าที่และหน้าที่ความรับผิดชอบ และดำเนินการจัดประชุมเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโครงการของกรมการจัดหางาน (Kick-Off Meeting)
- ระดับความสำเร็จที่ ๒ ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง การประกาศเชิญชวน การประกาศผู้ชนะ การเสนอราคา และจัดทำสัญญา
- ระดับความสำเร็จที่ ๓ วิเคราะห์และออกแบบความต้องการด้านการใช้งานระบบ (System Analysis and Design) โดยมีเอกสารการวิเคราะห์ความต้องการใช้งานระบบ การออกแบบกระบวนการทำงาน การออกแบบหน้าจอของระบบและการออกแบบ Application Programming Interface (APIs) สำหรับข้อมูล Thai National Resume เพื่อรองรับในการเชื่อมต่อข้อมูลสำหรับระบบอื่น ๆ ในกรมการจัดหางานในอนาคต โดยใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูล Big Data
- ระดับความสำเร็จที่ ๔ การพัฒนาระบบ ตามการวิเคราะห์และออกแบบตามความต้องการใช้งานระบบ
- ระดับความสำเร็จที่ ๕ ติดตั้งและทดสอบระบบ พร้อมจัดการฝึกอบรมผู้ใช้งานระบบ โดยมีคู่มือการบริหารจัดการและบำรุงรักษาระบบพร้อมแนวทางแก้ไขปัญหา (Trouble Shooting) รวมถึงคู่มือการฝึกอบรมผู้ใช้งานระบบและผู้ดูแลระบบ



C = ค่าคะแนนระดับความสำเร็จของกิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้การให้บริการประชาชนตามภารกิจ กรมการจัดหางาน (ศทส.)

- ระดับความสำเร็จที่ ๑** เอกสารแผนดำเนินงานโครงการฯ รายงานการศึกษาเบื้องต้น วิเคราะห์สภาพทั่วไปของระบบงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติภารกิจของกรมการจัดหางาน รายละเอียดอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ระบบที่ใช้ในโครงการฯ และรายงานนำเสนอบุคลากรที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ
- ระดับความสำเร็จที่ ๒** ส่งมอบอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ระบบทั้งหมดในโครงการฯ เอกสารแสดงสิทธิการใช้งาน (License) ถูกต้องจากเจ้าของลิขสิทธิ์ในรายการอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ระบบที่ติดตั้งทั้งหมด คู่มือการใช้งานของอุปกรณ์ (User manual) และคู่มือการดูแลอุปกรณ์ (Admin user manual) รายงานผลการติดตั้ง, ทดสอบ อุปกรณ์และซอฟต์แวร์ระบบทั้งหมด
- ระดับความสำเร็จที่ ๓** รายงานสรุปผลการวิเคราะห์ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ร่างแผนตอบสนองภัยคุกคาม ร่างนโยบายการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISMS Policy) เอกสารขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Risk Assessment Methodology) รายงานผลการประเมินความเสี่ยงความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Risk Assessment Report) รายงานผลการตรวจสอบช่องโหว่ ร่างแผนบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสารสนเทศ ร่างนโยบาย (Policy) หรือขั้นตอนปฏิบัติ (Procedure) ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ รายงานแนวทางในการเฝ้าระวังและทบทวนสำหรับการวัดผลของมาตรการควบคุมความเสี่ยงที่ใช้ควบคุมดูแลกรมการจัดหางาน แนวทางในการรักษามาตรฐาน และการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการ รายงานผลการตรวจสอบภายใน และเอกสาร Statement Of Applicability (SOA)
- ระดับความสำเร็จที่ ๔** เอกสารประกอบการอบรมทั้งหมดภายในโครงการ รายงานผลการตรวจสอบภายใน (Internal Audit Report) เอกสาร Statement Of Applicability (SOA) จัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ที่มีความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ แบบ Online จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน พร้อมรายงานสรุปผลการจัดอบรม
- ระดับความสำเร็จที่ ๕** รายงานการตรวจสอบจากทีมผู้ตรวจรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ หรือจดหมายยืนยัน หรือใบประกาศนียบัตร (Certification) ที่แสดงหรือบ่งชี้ว่า ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้รับการประเมินหรือการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ จัดฝึกอบรมผู้ดูแลระบบที่เกี่ยวข้องภายในโครงการ พร้อมรายงานสรุปผลการจัดอบรมดังกล่าว ติดตามผลจากการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน (Final Report)



D = ค่าคะแนนระดับความสำเร็จของกิจกรรมปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบการรายงาน
ผลการปฏิบัติงานประจำเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (กยผ., ศทส.)

- ระดับความสำเร็จที่ ๑ แผนการดำเนินงาน (Project Planning) รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงานของโครงการ (Work Breakdown Structure : WBS) แผนการสำรวจความต้องการใช้งานระบบ แผนการวิเคราะห์ระบบ แผนการจัดทำระบบ แผนการทดสอบระบบ แผนการฝึกอบรม โครงสร้างทีมงานพัฒนาระบบ (Project Development Team) และผู้เกี่ยวข้องในโครงการ (Stakeholders)
- ระดับความสำเร็จที่ ๒ เอกสารวิเคราะห์ความต้องการใช้งานระบบ (Requirement Analysis) เอกสารการออกแบบระบบ Logical Design ของระบบฐานข้อมูล และเอกสารการออกแบบต้นแบบ (Prototype)
- ระดับความสำเร็จที่ ๓ เอกสาร Database Schema and Data Dictionary แผนภาพแสดงกระบวนการทำงานของระบบทั้งหมด (System Flow Diagram) เอกสาร ER-Diagram และเอกสาร Source Code
- ระดับความสำเร็จที่ ๔ เอกสารการติดตั้งระบบที่พัฒนา ระบบฐานข้อมูล และเอกสารการติดตั้งซอฟต์แวร์ทั้งหมด เอกสารรายงานผลการทดสอบระบบ
- ระดับความสำเร็จที่ ๕ คู่มือการใช้งานระบบของผู้ปฏิบัติงานและผู้ดูแลระบบ และรายงานผลการฝึกอบรม (User Training Report)

E = ค่าคะแนนระดับความสำเร็จของกิจกรรมพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริการประชาชนกับระบบ
ศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Biz Portal) (กพร., ศทส.)

- ระดับความสำเร็จที่ ๑ ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง การประกาศเชิญชวน การประกาศผู้ชนะ การเสนอราคา และจัดทำสัญญา
- ระดับความสำเร็จที่ ๒ วางแผนการดำเนินงาน (Project Planning) จัดทำเอกสารแผนการดำเนินงานตลอดโครงการ , รายงานผลการศึกษา และออกแบบแนวทางการเชื่อมโยงบริการของหน่วยงานกับแพลตฟอร์มกลางของงานบริการภาครัฐ ๆ สำหรับภาคธุรกิจ
- ระดับความสำเร็จที่ ๓ พัฒนาระบบตามโครงการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริการประชาชนกับระบบศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Biz Portal)
- ระดับความสำเร็จที่ ๔ ทดสอบระบบ ติดตั้ง และรายงานผล คู่มือการใช้งานระบบ
- ระดับความสำเร็จที่ ๕ เปิดใช้งานระบบบริการประชาชนกับระบบศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Biz Portal)



F = ค่าคะแนนระดับความสำเร็จของกิจกรรมพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริการประชาชนกับระบบพอร์ทัลกลางเพื่อประชาชน (Citizen Portal) (กพร., ศทส.)

- ระดับความสำเร็จที่ ๑ ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง การประกาศเชิญชวน การประกาศผู้ชนะ การเสนอราคา และจัดทำสัญญา
- ระดับความสำเร็จที่ ๒ วางแผนการดำเนินงาน (Project Planning) จัดทำเอกสารแผนการดำเนินงาน ตลอดโครงการ รายงานผลการศึกษา และออกแบบแนวทางการเชื่อมโยงบริการของหน่วยงานกับแพลตฟอร์มกลางของงานบริการภาครัฐ ๆ สำหรับภาคประชาชน
- ระดับความสำเร็จที่ ๓ พัฒนาระบบตามโครงการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริการประชาชนกับระบบพอร์ทัลกลางเพื่อประชาชน (Citizen Portal)
- ระดับความสำเร็จที่ ๔ ทดสอบระบบ ติดตั้ง และรายงานผล คู่มือการใช้งานระบบ
- ระดับความสำเร็จที่ ๕ เปิดใช้งานระบบบริการประชาชนกับระบบพอร์ทัลกลางเพื่อประชาชน (Citizen Portal)

ผลรวมค่าคะแนนระดับความสำเร็จ = $A + B + C + D + E + F$

ผลรวมค่าคะแนนระดับความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและฐานข้อมูล
๒๕ - ๓๐	๕
๑๙ - ๒๔	๔
๑๓ - ๑๘	๓
๗ - ๑๒	๒
๑ - ๖	๑

โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. โครงการเตรียมความพร้อมแก่กลุ่มเป้าหมายก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน
 - ๑.๑ กิจกรรมแนะแนวอาชีพ
 - ๑) กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพด้านการแนะแนวอาชีพ
 - ◆ พัฒนาระบบแนะแนวอาชีพเพื่อการมีงานทำ
๒. โครงการบริการจัดหางานและอาชีพ
 - ๒.๑ กิจกรรมการให้บริการจัดหางานในประเทศ
 - ๑) กิจกรรมยกระดับการให้บริการจัดหางาน
 - ◆ จัดทำระบบเรซูเม่แห่งชาติเพื่อส่งเสริมการจ้างงานอย่างยั่งยืน



๓. โครงการพัฒนาระบบและการบริหารจัดการภาครัฐ

๓.๑ กิจกรรมการพัฒนาระบบการให้บริการให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ สู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

- ◆ กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการให้บริการประชาชนตามภารกิจกรมการจัดหางาน
- ◆ กิจกรรมปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

๔. โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริการประชาชนกับระบบศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาครัฐกิจ (Biz Portal)

๕. โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริการประชาชนกับระบบพอร์ทัลกลางเพื่อประชาชน (Citizen Portal)

- แหล่งข้อมูล : ๑. เอกสาร/รายงาน ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้รับจ้าง
๒. ข้อมูลจากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : ไฟล์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์

ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาสศทส., กบ., กส., กพร.

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

- ผู้จัดเก็บข้อมูล :
- | | |
|---|----------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๐ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน | โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๖๙๓ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการมีงานทำ | โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๘๕ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน | โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๙๙๐ |
| ๕. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๖ ๔๕๐๔ |





แผนปฏิบัติการเรื่องที่

การพัฒนากระบวนการจัดการจัดการ
ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

๓

สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๑ องค์กรที่มีสมรรถนะสูงและโปร่งใส (G4)

ตัวชี้วัดที่ ๑ : ร้อยละของค่าคะแนนการประเมินคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสูงขึ้น เมื่อเทียบกับ
ค่าคะแนนระดับความก้าวหน้า (๔๐๐ คะแนน)

เป้าหมายตัวชี้วัด : ร้อยละ ๕ (ค่าคะแนนเท่ากับ ๔๒๐ คะแนน)

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : กพร.

คำอธิบาย : PMQA 4.0 คือ เครื่องมือการประเมินระบบการบริหารของส่วนราชการในเชิงบูรณาการ เพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมาย และทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการพัฒนาไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ เพื่อประเมินความสามารถในการบริหารจัดการภายในหน่วยงานและความพยายามของส่วนราชการในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน โดยมีระดับการพัฒนา ๓ ระดับ คือ

- ๑) ระดับพื้นฐาน (Basic) มีผลประเมินเทียบเท่า ๓๐๐ - ๓๙๙ คะแนน
- ๒) ระดับก้าวหน้า (Advance) มีผลประเมินเทียบเท่า ๔๐๐ - ๔๖๙ คะแนน
- ๓) ระดับพัฒนาจนเกิดผล (Significance) มีผลประเมินเทียบเท่า ๔๗๐ - ๕๐๐ คะแนน

พิจารณาจากผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ซึ่งเป็นคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมทั้ง ๗ หมวด ประกอบด้วย หมวด ๑ การนำองค์กร หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด ๔ การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ และหมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ

พิจารณาจากร้อยละที่เพิ่มขึ้นของผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) จากสำนักงาน ก.พ.ร. เทียบกับผลประเมินขั้นต่ำของการพัฒนาระดับก้าวหน้า (๔๐๐ คะแนน)

สูตรการคำนวณ :

A = ค่าคะแนนการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

B = ค่าคะแนนขั้นต่ำของการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ระดับก้าวหน้า (๔๐๐ คะแนน)



C = ร้อยละของค่าคะแนนการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) สูงขึ้น เมื่อเทียบกับค่าคะแนนขั้นต่ำของระดับก้าวหน้า (๔๐๐ คะแนน)

$$C = \left[\frac{A - B}{B} \right] \times 100$$

โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. กิจกรรมการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)

แหล่งข้อมูล : เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. (www.opdc.go.th)

วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

- ๑) จัดทำแบบประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ตามแบบที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ประกอบด้วย หมวดกระบวนการทั้ง ๖ หมวด (หมวด ๑ - ๖) มีข้อคำถามรวม ๓๑ ข้อ ประเด็นตรวจสอบเพื่อความครบถ้วนในการพัฒนาองค์การรวม ๑๐๖ ประเด็น และหมวดผลลัพธ์ในการดำเนินการ (หมวด ๗) รวม ๖ มิติ มิติละไม่เกิน ๕ ตัวชี้วัด รวมจำนวน ๓๐ ตัวชี้วัด
- ๒) บันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบของสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในระยะเวลาที่กำหนด
- ๓) สำนักงาน ก.พ.ร. ประกาศผลคะแนนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
- ๔) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร รวบรวมข้อมูลและนำผลคะแนนมาคำนวณตามสูตรการคำนวณ

ความถี่ในการรายงาน : รายปี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๖ ๔๕๐๔





แผนปฏิบัติการเรื่องที่

การพัฒนากระบวนการจัดการ
ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

๓

สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๑ องค์กรที่มีสมรรถนะสูงและโปร่งใส (G4)

ตัวชี้วัดที่ ๒ : จำนวนหน่วยงานในสังกัดกรมการจัดหางานที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) หรือได้รับรางวัลเลิศรัฐ

เป้าหมายตัวชี้วัด : ไม่น้อยกว่า ๗ รางวัล

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : กพร.

คำอธิบาย : ๑. ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) เป็นหน่วย/จุดบริการที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการให้คำแนะนำและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มีประสิทธิภาพและสร้างความเชื่อมั่น ความประทับใจให้แก่ประชาชนที่เดินทางมาติดต่อราชการ

๒. หน่วยงานในสังกัดเสนอขอรับการประเมินมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก โดยการสมัครและจัดทำรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานศูนย์ราชการสะดวกที่กำหนด และผ่านการตรวจประเมินโดยคณะกรรมการตรวจประเมิน พิจารณาตัดสินโดยคณะกรรมการอำนวยการศูนย์ราชการสะดวก สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๓. รางวัลเลิศรัฐ เป็นรางวัลแห่งเกียรติยศที่มอบให้แก่หน่วยงานที่ได้มุ่งมั่นปฏิบัติราชการจนประสบความสำเร็จมีความเป็นเลิศแห่งหน่วยงานรัฐทั้งปวง ประกอบด้วย สาขาการบริการภาครัฐ สาขาการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม และสาขาคูณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อส่งเสริมการยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการภาครัฐในการอำนวยความสะดวก ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน ผลักดันและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐยกระดับมาตรฐานให้เทียบเท่าสากล เพื่อมุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศ

สูตรการคำนวณ : นับจากจำนวนรางวัลที่หน่วยงานในสังกัดกรมการจัดหางานได้รับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) หรือได้รับรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. กิจกรรมการส่งเสริมการยกระดับการให้บริการของหน่วยงานในสังกัด



แหล่งข้อมูล : เว็บไซต์สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (www.psc.opm.go.th) และเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. (www.opdc.go.th)

วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑) กลุ่มพัฒนาระบบบริหารร่วมกับหน่วยงานในสังกัดจัดทำแบบประเมินและใบสมัครผ่านระบบการรับสมัคร GECC Online หรือระบบรับสมัครรางวัลเลขาธิการ

๒) คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ราชการสะตอก ตรวจสอบประเมินมาตรฐานศูนย์ราชการสะตอก (GECC) และประกาศรายชื่อหน่วยงานที่ผ่านการตรวจประเมินและให้การรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะตอก

๓) สำนักงาน ก.พ.ร. ตรวจสอบผลงานและประกาศผลการพิจารณารางวัลเลขาธิการ

ความถี่ในการรายงาน : รายปี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๖ ๔๕๐๔





แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓

การพัฒนากระบวนการจัดการจัดการ
ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

๓

สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๑ องค์กรที่มีสมรรถนะสูงและโปร่งใส (G4)

ตัวชี้วัดที่ ๓ : ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ

เป้าหมายตัวชี้วัด : ไม่ต่ำกว่า ๙๐ คะแนน

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : กบค.

คำอธิบาย : การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA หมายถึง เครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะที่ ๒ ได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป)

สูตรการคำนวณ :

A = ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

A ≥ 90 คะแนน



โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. โครงการการประเมินองค์กรคุณธรรมในหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

แหล่งข้อมูล : หน่วยงานในกรมการจัดหางาน ที่สังกัดส่วนกลาง

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : จัดเก็บข้อมูลผ่านระบบ ITAS โดยสำนักงาน ป.ป.ช. โดยแบ่งการจัดเก็บข้อมูลเป็น ดังนี้

๑. การสอบถามสอบถามตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT จำนวน ๓๐ คะแนน
๒. การสอบถามสอบถามตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT จำนวน ๓๐ คะแนน
๓. การจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT จำนวน ๔๐ คะแนน

ความถี่ในการรายงาน : รายปี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๒๐๘๒





แผนปฏิบัติการเรื่องที่

การพัฒนากระบวนการจัดการจัดการ
ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

๓

สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๒ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ (G5)

ตัวชี้วัดที่ ๔ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ

เป้าหมายตัวชี้วัด : ร้อยละ ๘๘

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : กพร.

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของกรมการจัดหางาน โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเป็นหน่วยงานดำเนินการสำรวจ
- งานบริการที่ใช้สำรวจความพึงพอใจ จำนวน ๕ งานบริการ ดังนี้
 - ๑) งานจัดหางานในประเทศ
 - ๒) งานจัดหางานต่างประเทศ
 - ๓) งานแนะแนวและการส่งเสริมการประกอบอาชีพ
 - ๔) งานตรวจและคุ้มครองคนหางาน
 - ๕) งานพิจารณาอนุญาตการทำงานของคนต่างด้าว

สูตรการคำนวณ : ใช้ร้อยละเฉลี่ยของคะแนนจากการสำรวจความพึงพอใจในภาพรวมทั้ง ๕ งานบริการ

โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

แหล่งข้อมูล : ๑) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๒) หน่วยงานในสังกัดกรมการจัดหางาน

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : แบบสอบถามและรายงานสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ความถี่ในการรายงาน : รายปี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๖ ๔๕๐๔





แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓

การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ
ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

๓

สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๓ การบริหารแผนงาน โครงการ งบประมาณ และการติดตามประเมินผล มีประสิทธิภาพ (G9)

ตัวชี้วัดที่ ๕ : ค่าเฉลี่ยของร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการประจำปี

เป้าหมายตัวชี้วัด : ร้อยละ ๑๐๐

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : กยผ.

คำอธิบาย : การปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการประจำปี หมายถึง การติดตามผลการดำเนินงานระดับโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สูตรการคำนวณ :

A = ค่าเฉลี่ยของร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการประจำปี

ผลรวมร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ตามแผนการปฏิบัติงาน

$$A = \frac{\text{และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ}}{\text{จำนวนโครงการตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ}}$$

โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. กิจกรรมติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ

แหล่งข้อมูล : ระบบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มงานบริหารข้อมูล และสถิติ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : กองยุทธศาสตร์และแผนงานรวบรวมข้อมูล และคำนวณผลการดำเนินงานจากระบบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๑๓๒๐





แผนปฏิบัติการเรื่องที่

การพัฒนากระบวนการจัดการจัดการ
ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

๓

สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๓ การบริหารแผนงาน โครงการ งบประมาณ และการติดตามประเมินผล
มีประสิทธิภาพ (G9)

ตัวชี้วัดที่ ๖ : ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ

เป้าหมายตัวชี้วัด : ร้อยละ ๙๔

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : สลก.

คำอธิบาย : ด้วยกรมบัญชีกลางได้กำหนดมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดแนวทางให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการให้สอดคล้องกับเป้าหมายในภาพรวมประเทศ

ในการนี้ สำนักงานเลขาธิการกรม จึงได้กำหนดมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกรมการจัดหางาน เพื่อให้การเบิกจ่ายและใช้จ่ายงบประมาณของกรมการจัดหางานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับเป้าหมายในภาพรวมของประเทศ

สูตรการคำนวณ : ใช้ข้อมูลจากคอลัมน์เบิกจ่ายทั้งสิ้น จากระบบ New GFMS Thai ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นงบเบิกจ่ายงบประมาณทุกแผนงาน ผลผลิต/โครงการ งบรายจ่าย

A = ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ

$$A = \left[\frac{\text{ผลเบิกจ่ายภาพรวมทั้งสิ้น}}{\text{งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงทั้งสิ้น}} \right] \times 100$$

โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. ผลผลิตสนับสนุนการส่งเสริมการมีงานทำ

๑.๑ กิจกรรมการบริหารจัดการองค์กร

๑) กิจกรรมสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กร

๒. กิจกรรมติดตามผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกรมการจัดหางาน



แผนปฏิบัติการเรื่องที่

การพัฒนากระบวนการจัดการ
ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

๓

สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๔ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์มีประสิทธิภาพครอบคลุม และทั่วถึง
ทุกกลุ่มเป้าหมาย (G11)

ตัวชี้วัดที่ ๗ : ร้อยละเฉลี่ยของความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนสร้างการรับรู้ความเข้าใจ
แก่ประชาชน

เป้าหมายตัวชี้วัด : ร้อยละ ๑๐๐

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : สลก.

คำอธิบาย : สร้างการรับรู้ หมายถึง การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภารกิจของกรมการจัดหางาน สร้างการรับรู้
ให้กับประชาชนทุกกลุ่ม เพื่อให้ประชาชนได้มีความรู้ ความเข้าใจ ไปในทิศทางเดียวกัน สร้างความเชื่อมั่น
และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานต่อประชาชน ผ่านสื่อในรูปแบบ ข่าว สปอต Infographic คลิปวิดีโอ
บทความ กิจกรรม ป้าย ผ่านทาง สื่อโทรทัศน์ สื่อวิทยุ หนังสือพิมพ์ สื่อดิจิทัล เช่น เว็บไซต์: กรมการจัดหางาน,
Facebook: กรมการจัดหางาน, กลุ่ม Line, YouTube: กรมการจัดหางาน, TikTok: @pr_doe และสื่อออนไลน์อื่น ๆ

การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ของกรมการจัดหางาน โดยใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่นิยมในปัจจุบัน ได้แก่

๑. โซเชียลมีเดีย เช่น Facebook: กรมการจัดหางาน, Twitter: กรมการจัดหางาน

๒. เว็บไซต์ : กรมการจัดหางาน

๓. แอปพลิเคชัน : LINE

๔. วิดีโอสตรีมมิ่ง : YouTube: กรมการจัดหางาน, TikTok: @pr_doe

สูตรการคำนวณ :

๑. กิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางาน
(เป้าหมาย : ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางานเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๐ จากปีที่ผ่านมา)

$$a3 = \left[\frac{a1 - a2}{a2} \right] \times 100$$

a1 = จำนวนประชาชนที่เข้าถึงข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

a2 = จำนวนประชาชนที่เข้าถึงข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



$a3$ = ร้อยละของประชาชนที่ได้รับข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางานเพิ่มขึ้น

A = ร้อยละความสำเร็จของประชาชนที่ได้รับข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางานเพิ่มขึ้นเท่ากับร้อยละ ๑๐

$$\text{ถ้า } a3 \leq 0 \text{ แล้ว } A = 0$$

$$\text{ถ้า } 0 < a3 < 10 \text{ แล้ว } A = (a3 \times 10)$$

$$\text{ถ้า } a3 \geq 10 \text{ แล้ว } A = 100$$

๒. กิจกรรมผลิตสื่อทันสมัย สอดคล้องกับยุคปัจจุบัน

(เป้าหมาย : การผลิตสื่อให้ทันสมัยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๒,๐๔๐ ครั้ง)

$b1$ = ร้อยละของการผลิตสื่อให้ทันสมัย

$$b1 = \left[\frac{\text{จำนวนการผลิตสื่อให้ทันสมัย}}{\text{เป้าหมายการผลิตสื่อให้ทันสมัย}} \right] \times 100$$

B = ร้อยละความสำเร็จของการผลิตสื่อให้ทันสมัย

$$\text{ถ้า } b1 < 100 \text{ แล้ว } B = b1$$

$$\text{ถ้า } b1 \geq 100 \text{ แล้ว } B = 100$$

C = ร้อยละเฉลี่ยของความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนสร้างการรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน

$$C = \frac{A + B}{2}$$

โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน

๑. กิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางาน

๒. กิจกรรมผลิตสื่อทันสมัย สอดคล้องกับยุคปัจจุบัน

แหล่งข้อมูล : สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มงานประชาสัมพันธ์

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : ๑. แผนประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

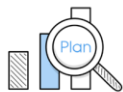
๒. รายงานผลการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรม

ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : เลขาธิการกรม โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๒๙๐๖





แผนปฏิบัติการเรื่องที่

๓

การพัฒนาระบบบริหารจัดการจัดการ
ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๕ บุคลากรมีความสามารถสูง และเป็นมีอาชีพ (G14)

ตัวชี้วัดที่ ๘ : ร้อยละของบุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

เป้าหมายตัวชี้วัด : ร้อยละ ๙๒

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : กบค.

- คำอธิบาย :
- บุคลากร หมายถึง เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของกรมการจัดหางานทุกระดับทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
 - สมรรถนะ หมายถึง สมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

สูตรการคำนวณ :

A = ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

$$A = \left[\frac{\text{จำนวนบุคลากรของกรมการจัดหางานที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน}}{\text{จำนวนบุคลากรของกรมการจัดหางานทั้งหมด}} \right] \times 100$$

โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน

๑. โครงการการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)
๒. โครงการการจัดการความรู้ในกรมการจัดหางาน (Knowledge Management)

- แหล่งข้อมูล :
๑. กองบริหารทรัพยากรบุคคล
 ๒. หน่วยงานในสังกัดกรมการจัดหางาน

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : แบบสำรวจการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรมการจัดหางาน

ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๔๖๔๒



แผนปฏิบัติการเรื่องที่

การพัฒนากระบวนการจัดการจัดการ
ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

๓

สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๖ กฎหมาย และกฎระเบียบทันสมัย (G16)

ตัวชี้วัดที่ ๙ : ร้อยละความสำเร็จของกฎหมายหรือกฎระเบียบในการได้รับการปรับปรุงหรือแก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

เป้าหมายตัวชี้วัด : ร้อยละ ๑๐๐ (๑๐ เรื่อง)

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : กน.

คำอธิบาย : กฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่ได้รับการปรับปรุงหรือแก้ไขเพิ่มเติม หมายถึง การปรับปรุงหรือแก้ไขเพิ่มเติม หรือออกกฎหมาย กฎ ระเบียบ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรมการจัดหางานมีเป้าหมายในการปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่ได้รับการปรับปรุงหรือแก้ไขเพิ่มเติม จำนวน ๑๐ เรื่อง

สูตรการคำนวณ :

$a1$ = ร้อยละของกฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่ได้รับการปรับปรุงหรือแก้ไขเพิ่มเติม

$$a1 = \left[\frac{\text{จำนวนกฎหมาย กฎ ระเบียบที่ได้รับการปรับปรุงหรือแก้ไขเพิ่มเติม}}{\text{เป้าหมายกฎหมาย กฎ ระเบียบที่ได้รับการปรับปรุงหรือแก้ไขเพิ่มเติม}} \right] \times 100$$

A = ร้อยละความสำเร็จของกฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่ได้รับการปรับปรุงหรือแก้ไขเพิ่มเติม

ถ้า $a1 < 100$ แล้ว $A = a1$

ถ้า $a1 \geq 100$ แล้ว $A = 100$

โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน

๑. กิจกรรมการปรับปรุงหรือแก้ไขเพิ่มเติม หรือออกกฎหมาย กฎ ระเบียบ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

แหล่งข้อมูล : กองนิติการ

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : จากเว็บไซต์กองนิติการ

ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ผู้อำนวยการกองนิติการ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๔๖๓๗



แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๓

การพัฒนากระบวนการจัดการจัดการ
ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล



สอดคล้องกับคำเป้าหมายที่ ๗ บทบาท และภารกิจสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง (G7)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ : ระดับความสำเร็จของการทบทวนการปรับปรุงโครงสร้างกรมการจัดหางาน

เป้าหมายตัวชี้วัด : ความสำเร็จระดับ ๓

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : กพร.

คำอธิบาย : การทบทวนการปรับปรุงโครงสร้างของกรมการจัดหางาน หมายถึง การดำเนินการตามแนวทางการแบ่งส่วนราชการภายในกรม ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๒๐๐/ว ๗ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการแบ่งส่วนราชการภายในกรม เพื่อให้การบริหารราชการภายในส่วนราชการมีความคล่องตัว รวดเร็ว และปรับเปลี่ยนได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

สูตรการคำนวณ : ตามการกำหนดเป็นระดับขั้นตอนของความสำเร็จ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับความสำเร็จ	ขั้นตอนการดำเนินงาน
ระดับที่ ๑	ทบทวนข้อมูลการวิเคราะห์ ภารกิจ และจัดทำคำชี้แจงประกอบข้อเสนอการแบ่งส่วนราชการภายในกรม ตามประเด็นและแบบฟอร์มที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด
ระดับที่ ๒	ประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการของกรมการจัดหางาน เพื่อพิจารณารายละเอียดคำชี้แจงประกอบข้อเสนอการแบ่งส่วนราชการฯ
ระดับที่ ๓	ส่งข้อเสนอการแบ่งส่วนราชการและรายละเอียดคำชี้แจงให้สำนักงาน ก.พ.ร. พิจารณา

โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. กิจกรรมทบทวนการปรับปรุงโครงสร้างกรมการจัดหางาน ให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป

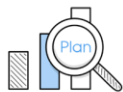
แหล่งข้อมูล : กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : รายงานผลการปฏิบัติงาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ความถี่ในการรายงาน : รายปี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๖ ๔๕๐๔



แผนปฏิบัติการเรื่องที่ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว



สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๑ คนต่างด้าวทำงานถูกต้องตามกฎหมาย (G3)

ตัวชี้วัดที่ ๑ : ร้อยละคนต่างด้าวทุกกลุ่มที่ยื่นขออนุญาตทำงานได้รับใบอนุญาตทำงาน

เป้าหมายตัวชี้วัด : ร้อยละ ๘๐

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๒๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : สบต.

คำอธิบาย : ■ คนต่างด้าว หมายถึง คนต่างด้าวตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของ
คนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบด้วย

๑. กลุ่มคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองซึ่งมิใช่เพื่อ
การท่องเที่ยวหรือเดินทางผ่านราชอาณาจักร ประกอบด้วย คนต่างด้าวกลุ่มทั่วไป กลุ่มนำเข้าตามระบบ MoU
(มาตรา ๕๙)

๒. คนต่างด้าวที่เข้ามาทำงานอันมีลักษณะจำเป็นเร่งด่วน หรือเป็นเฉพาะกิจ (มาตรา ๖๑)

๓. กลุ่มคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน (BOI)
กฎหมายว่าด้วยปิโตรเลียม หรือกฎหมายอื่น (มาตรา ๖๒)

๔. กลุ่มคนต่างด้าวชนกลุ่มน้อยที่ได้รับอนุญาตทำงาน (มาตรา ๖๓/๑)

๕. กลุ่มคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตทำงานตามมติคณะรัฐมนตรี มาตรา ๖๓/๒

๖. กลุ่มคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตทำงานในลักษณะไป-กลับ หรือตามฤดูกาล (มาตรา ๖๔)

■ คนต่างด้าวได้รับอนุญาตทำงาน หมายถึง คนต่างด้าวที่ประสงค์จะทำงาน และได้รับ
อนุญาตทำงานโดยถูกต้องตามกฎหมาย

สูตรการคำนวณ :

A = ร้อยละคนต่างด้าวทุกกลุ่มที่ยื่นขออนุญาตทำงานได้รับใบอนุญาตทำงาน

$$A = \left[\frac{\text{จำนวนแรงงานต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้ทำงาน}}{\text{จำนวนแรงงานต่างด้าวที่ยื่นขออนุญาตทำงาน}} \right] \times 100$$



โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. โครงการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว

๑.๑ กิจกรรมพิจารณาคำขอและรับแจ้งการทำงานของคนต่างด้าวที่ยื่นขออนุญาตทำงาน

๑) กิจกรรมพิจารณาคำขอ และรับแจ้งการทำงานของคนต่างด้าว ตามมาตรา ๕๙ มาตรา ๖๑ และมาตรา ๖๓/๑

๒. โครงการศูนย์ประสานแรงงานประมง

๒.๑ กิจกรรมการสร้างความรู้และจัดระเบียบแรงงานต่างด้าวในภาคประมง

๑) กิจกรรมศูนย์ประสานแรงงานประมง ๒๒ จังหวัด

๓. โครงการออกใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุนหรือกฎหมายอื่นเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ

๓.๑ กิจกรรมออกใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุนหรือกฎหมายอื่นเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ

๑) กิจกรรมออกใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุนหรือกฎหมายอื่นเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ

๔. โครงการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว (แรงงานต่างด้าวกลุ่ม MoU และกลุ่มมติ ครม.) (งบกองทุน)

แหล่งข้อมูล : ๑. สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว

๒. ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน อาคาร One Bangkok

๓. สำนักงานจัดหางานจังหวัดทุกจังหวัด

๔. สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑-๑๐

๕. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : ๑. ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว

๒. ระบบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๑๗๒๕

๒. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๙๙๐





แผนปฏิบัติการเรื่องที่ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว



สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๑ คนต่างด้าวทำงานถูกต้องตามกฎหมาย (G3)

ตัวชี้วัดที่ ๒ : ร้อยละของผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ ได้รับอนุญาตทำงานเพิ่มจากปีที่ผ่านมา

เป้าหมายตัวชี้วัด : ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : สบต.

คำอธิบาย : ผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศได้รับอนุญาตทำงาน หมายถึง คนต่างด้าวตามมาตรา ๒๒ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ได้รับอนุญาตให้ทำงานในราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน (BOI) กฎหมายว่าด้วยปิโตรเลียม หรือกฎหมายอื่น

สูตรการคำนวณ :

A = จำนวนผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศที่ได้รับอนุญาตทำงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

B = จำนวนผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศที่ได้รับอนุญาตทำงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

C = ร้อยละของผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ ได้รับอนุญาตทำงานเพิ่มจากปีที่ผ่านมา

$$C = \left[\frac{A - B}{B} \right] \times 100$$

โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. โครงการออกใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุนหรือกฎหมายอื่นเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ

๑.๑ กิจกรรมออกใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุนหรือกฎหมายอื่นเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ

๑) กิจกรรมออกใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุนหรือกฎหมายอื่นเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ



แหล่งข้อมูล : ๑. สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว
๒. ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน อาคาร One Bangkok
๓. สำนักงานจัดหางานจังหวัดทุกจังหวัด
๔. สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑-๑๐

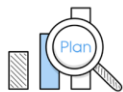
วิธีการจัดเก็บข้อมูล : ๑. ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว
๒. ระบบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๑๗๒๕ |
๒. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๙๙๐





แผนปฏิบัติการเรื่องที่ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว



สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๑ คนต่างด้าวทำงานถูกต้องตามกฎหมาย (G3)

ตัวชี้วัดที่ ๓ : ร้อยละของนายจ้าง/สถานประกอบการ ที่ได้รับบริการ มีความรู้ ความเข้าใจ ในการขอรับใบอนุญาตทำงานให้แรงงานต่างด้าว

เป้าหมายตัวชี้วัด : ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : สปต.

คำอธิบาย : นายจ้าง/สถานประกอบการ ที่ได้รับบริการให้คำแนะนำ ปรีกษา ตลอดจนการอำนวยความสะดวก ในการขอรับใบอนุญาตทำงานให้กับแรงงานต่างด้าว การแจ้งการจ้างคนต่างด้าวเข้าทำงาน การแจ้งคนต่างด้าว ออกจากงาน ในเขตเศรษฐกิจพิเศษ

สูตรการคำนวณ :

A = ร้อยละของนายจ้าง/สถานประกอบการ ที่ได้รับบริการ มีความรู้ ความเข้าใจ ในการขอรับใบอนุญาตทำงานให้แรงงานต่างด้าว

$$A = \left[\frac{\text{จำนวนนายจ้างหรือสถานประกอบการ
ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการขอรับใบอนุญาตทำงาน}}{\text{จำนวนนายจ้างหรือสถานประกอบการที่มารับบริการทั้งหมด}} \right] \times 100$$

โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. โครงการศูนย์อำนวยความสะดวกด้านการจ้างแรงงานต่างด้าวในเขตเศรษฐกิจพิเศษ
 - ๑.๑ กิจกรรมศูนย์อำนวยความสะดวกด้านการจ้างแรงงานต่างด้าวในเขตเศรษฐกิจพิเศษ
 - ๑) กิจกรรมศูนย์อำนวยความสะดวกด้านการจ้างแรงงานต่างด้าวในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ

แหล่งข้อมูล : ๑. สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว

๒. สำนักงานจัดหางานจังหวัด ๑๐ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดตาก มุกดาหาร สระแก้ว สงขลา ตราด หนองคาย นราธิวาส เชียงราย นครพนม และกาญจนบุรี



วิธีการจัดเก็บข้อมูล : ระบบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๑๗๒๕ |
๒. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๙๙๐





แผนปฏิบัติการเรื่องที่ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว



สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๑ คนต่างด้าวทำงานถูกต้องตามกฎหมาย (G3)

ตัวชี้วัดที่ ๔ : จำนวนแรงงานต่างด้าวที่ให้บริการ มีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติได้ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ตกเป็นเหยื่อของการค้ามนุษย์

เป้าหมายตัวชี้วัด : ๒๐,๐๐๐ คน

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : สปต.

คำอธิบาย : แรงงานต่างด้าวที่ให้บริการให้คำปรึกษา แนะนำ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์จากโครงการ/กิจกรรม มีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติได้ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ตกเป็นเหยื่อของการค้ามนุษย์

สูตรการคำนวณ :

C = จำนวนแรงงานต่างด้าวที่ให้บริการ มีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติได้ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ตกเป็นเหยื่อของการค้ามนุษย์

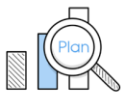
$$C = A + B$$

A = (เป้าหมาย ๒๐,๐๐๐ คน : กิจกรรมป้องกันการค้ามนุษย์ด้านแรงงานต่างด้าว)

นับจำนวนแรงงานต่างด้าวที่ให้บริการให้คำปรึกษา แนะนำ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานจัดหางานจังหวัด ๕ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดตราด สมุทรสาคร ภูเก็ต นครศรีธรรมราช และสุราษฎร์ธานี

B = (เป้าหมาย ๔๐,๐๐๐ คน : โครงการสนับสนุนศูนย์ประสานแรงงานประมง ๒๒ จังหวัด)

นับจำนวนแรงงานต่างด้าวที่ให้บริการให้คำปรึกษา แนะนำ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ณ ศูนย์ประสานแรงงานประมง ๒๒ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดสมุทรสาคร ระยอง ตราด ชุมพร สงขลา ระนอง สตูล กระบี่ จันทบุรี ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ตรัง นครศรีธรรมราช นราธิวาส ประจวบคีรีขันธ์ ปัตตานี พังงา เพชรบุรี ภูเก็ต สมุทรปราการ สมุทรสงคราม และสุราษฎร์ธานี



โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. โครงการป้องกันปัญหาการค้ำมนุษย์ด้านแรงงาน

๑.๑ กิจกรรมการสร้างความรู้แก่แรงงานเพื่อป้องกันปัญหาการค้ำมนุษย์

๑) กิจกรรมป้องกันการค้ำมนุษย์ด้านแรงงานต่างด้าว

๒. โครงการสนับสนุนศูนย์ประสานแรงงานประมง ๒๒ จังหวัด (เงินกองทุน)

แหล่งข้อมูล : ๑. สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว

๒. สำนักงานจัดหางานจังหวัด ๕ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดตราด สมุทรสาคร ภูเก็ต

นครศรีธรรมราช และสุราษฎร์ธานี

๓. ศูนย์ประสานแรงงานประมง ๒๒ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดสมุทรสาคร ระยอง ตราด ชุมพร สงขลา ระนอง สตูล กระบี่ จันทบุรี ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ตรัง นครศรีธรรมราช นราธิวาส ประจวบคีรีขันธ์ ปัตตานี พังงา เพชรบุรี ภูเก็ต สมุทรปราการ สมุทรสงคราม และสุราษฎร์ธานี

วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แบบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนระบบอิเล็กทรอนิกส์ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

๒. แบบรายงานติดตามผลการปฏิบัติงาน สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว

ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๑๗๒๕

๒. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๙๙๐





แผนปฏิบัติการเรื่องที่ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว



สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๒ การดำเนินการตามกฎหมายเชิงรุกมีประสิทธิภาพ (G8)

ตัวชี้วัดที่ ๕ : ร้อยละของบริษัทที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจการนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้าง
ในประเทศได้รับการตรวจสอบ

เป้าหมายตัวชี้วัด : ร้อยละ ๑๐๐

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : กทค.

คำอธิบาย : ๑. บริษัทที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจการนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศ หมายถึง บริษัทที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจการนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศที่ได้รับอนุญาตจากกรมการจัดหางาน

๒. การตรวจสอบ หมายถึง การตรวจสอบบริษัทที่ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจการนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศ ให้ปฏิบัติถูกต้องตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สูตรการคำนวณ :

A = ร้อยละของบริษัทที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจการนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้าง
ในประเทศได้รับการตรวจสอบ

$$A = \left[\frac{\text{จำนวนบริษัทที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจการนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศได้รับการตรวจสอบในปีงบประมาณปัจจุบัน}}{\text{จำนวนบริษัทที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจการนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศในปีงบประมาณปัจจุบัน}} \right] \times 100$$

โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. โครงการป้องกันปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน

๑.๑ กิจกรรมการให้ความคุ้มครองคนหางานตามกฎหมายจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน

๑) กิจกรรมตรวจสอบผู้รับอนุญาตจัดหางานและผู้รับอนุญาตนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้าง
ในประเทศ



แหล่งข้อมูล : ๑. กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน
๒. สำนักงานจัดหางานจังหวัด
๓. สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่
๔. สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑-๑๐

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : แบบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนระบบอิเล็กทรอนิกส์ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการกองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๒๒๗๐
๒. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๙๙๐





แผนปฏิบัติการเรื่องที่ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว



สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๒ การดำเนินการตามกฎหมายเชิงรุกมีประสิทธิภาพ (G8)

ตัวชี้วัดที่ ๖ : ร้อยละเฉลี่ยของแรงงานต่างด้าวและสถานประกอบการตามเป้าหมายได้รับการตรวจสอบ

เป้าหมายตัวชี้วัด : ร้อยละ ๑๐๐

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๒๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : กทศ.

คำอธิบาย : ๑. คนต่างด้าว หมายถึง

๑.๑ บุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย ที่มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร หรือได้รับอนุญาตให้เข้ามาในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวตามพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งมีใช้เพื่อการท่องเที่ยวหรือเดินทางผ่านราชอาณาจักรและได้รับอนุญาตทำงาน

๑.๒ บุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทยที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักรโดยได้รับอนุญาตทำงานตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ หรือกฎหมายอื่น

๒. การตรวจสอบ หมายถึง การตรวจสอบการทำงานของคนต่างด้าวที่มาขออนุญาตทำงานเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาต ตรวจสอบคนต่างด้าวในสถานประกอบการ ตรวจสอบนายจ้าง/สถานประกอบการที่ลักลอบจ้างคนต่างด้าวทำงาน และตรวจสอบเพื่อแนะนำในการดำเนินงานเพื่อให้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องหรือให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด

สูตรการคำนวณ :

A = ร้อยละของแรงงานต่างด้าวตามเป้าหมายได้รับการตรวจสอบ

B = ร้อยละของสถานประกอบการตามเป้าหมายได้รับการตรวจสอบ

C = ร้อยละเฉลี่ยของแรงงานต่างด้าวและสถานประกอบการตามเป้าหมายได้รับการตรวจสอบ

$$C = \left[\frac{A + B}{2} \right]$$



โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. โครงการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว

๑.๑ กิจกรรมตรวจสอบการทำงานของคนต่างด้าวและสถานประกอบการ

๑) กิจกรรมตรวจสอบการทำงานของคนต่างด้าวและสถานประกอบการ

๒. โครงการตรวจสอบ ดำเนินคดีนายจ้าง/สถานประกอบการ และแรงงานต่างด้าว (ทั่วประเทศ)

(งบกองทุน)

แหล่งข้อมูล : ๑. กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน

๒. สำนักงานจัดหางานจังหวัด

๓. สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : แบบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนระบบอิเล็กทรอนิกส์ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ความถี่ในการรายงาน : รายเดือน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการกองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๒๒๗๐

๒. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๙๙๐





แผนปฏิบัติการเรื่องที่ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว



สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๓ ภาศึเครือข่ายทุกภาคส่วนมีศักยภาพ มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ (G12)

ตัวชี้วัดที่ ๗ : จำนวนภาศึเครือข่ายทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ

เป้าหมายตัวชี้วัด : ๒ เครือข่าย

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : กทค., สบต.

คำอธิบาย : ภาศึเครือข่าย หมายถึง บุคคล/กลุ่มบุคคล หน่วยงานภาครรัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม นายจ้าง/สถานประกอบการ ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจด้านการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

สูตรการคำนวณ : นับจำนวนภาศึเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจด้านการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. กิจกรรมภาศึเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจด้านการตรวจสอบการทำงานของคนต่างด้าวและสถานประกอบการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. กิจกรรมภาศึเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของโครงการให้ความรู้ด้านกฎหมายและการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวให้แก่ นายจ้าง/สถานประกอบการ แรงงานต่างด้าว และองค์กรภาศึเครือข่าย

แหล่งข้อมูล : ๑. กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน
๒. สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : ๑. จากการรายงานผลของกองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน
๒. แบบรายงานงานติดตามผลการปฏิบัติงานสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว

ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖



- ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการกองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๒๒๓๐
๒. ผู้อำนวยการสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๑๗๒๕
๓. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๙๙๐





แผนปฏิบัติการเรื่องที่ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว



สอดคล้องกับค่าเป้าหมายที่ ๔ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวมีประสิทธิภาพ (G13)

ตัวชี้วัดที่ ๘ : จำนวน มาตรการ/กิจกรรม/โครงการ ในการพัฒนาระบบการบริหารจัดการการทำงานของ
ของคนต่างด้าว

เป้าหมายตัวชี้วัด : ๒ มาตรการ/กิจกรรม/โครงการ

สัดส่วนการนำส่งผลผลิต : ร้อยละ ๑๐

หน่วยงานรับผิดชอบ : สบต.

คำอธิบาย : มาตรการ หมายถึง กฎ ข้อกำหนด ระเบียบ กฎหมาย หรือวิธีการที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จในด้าน
การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว อาทิ มาตรการการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
ตามมติคณะรัฐมนตรี มาตรการนำคนต่างด้าวสัญชาติเมียนมาเข้ามาทำงานตามระบบ MoU ผ่านทางเครื่องบิน

สูตรการคำนวณ : นับจำนวนมาตรการในการพัฒนาระบบการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
โดยดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรม/การดำเนินงาน :

๑. มาตรการการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวตามมติคณะรัฐมนตรี

๒. มาตรการนำคนต่างด้าวสัญชาติเมียนมาเข้ามาทำงานตามระบบ MoU ผ่านทางเครื่องบิน

แหล่งข้อมูล : สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : จากแบบรายงานติดตามผลการปฏิบัติงานสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว

ความถี่ในการรายงาน : รายไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดความสำเร็จ : อธิบดีกรมการจัดหางาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๑๗๒๕

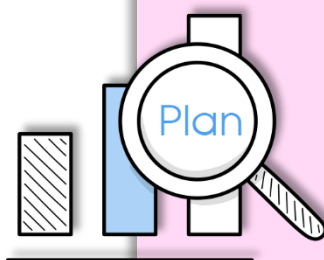
๒. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๙๙๐





ส่วนที่
บรรณานุกรม

๗





ส่วนที่ ๗

บรรณานุกรม

- กรมการจัดหางาน. (๒๕๖๕). แผนปฏิบัติการราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของกรมการจัดหางาน. https://www.doe.go.th/prd/assets/upload/files/bkk_th/6467699e1a096ada3429132c2cd05c59.pdf
- กรมการจัดหางาน. (๒๕๖๘). แผนปฏิบัติการราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมการจัดหางาน. https://www.doe.go.th/prd/assets/upload/files/bkk_th/d0ea7e6efb6d6a67fbf6fb4906eb3d5f.pdf
- ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การประกาศแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐). (๑๘ เมษายน ๒๕๖๒). *ราชกิจจานุเบกษา*. เล่ม ๑๓๖ ตอนที่ ๕๑ ก หน้า ๑ – ๓๙๖.
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖. (๙ ตุลาคม ๒๕๔๖). *ราชกิจจานุเบกษา*. เล่ม ๑๒๐ ตอนที่ ๑๐๐ ก หน้า ๓ – ๖.
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒. (๓๐ เมษายน ๒๕๖๒). *ราชกิจจานุเบกษา*. เล่ม ๑๓๖ ตอนที่ ๕๖ ก หน้า ๒๕๔ – ๒๕๕.
- ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐). (๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๑). *ราชกิจจานุเบกษา*. เล่ม ๑๓๕ ตอนที่ ๘๒ ก หน้า ๑ – ๗๑.
- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย. (๖ เมษายน ๒๕๖๐). *ราชกิจจานุเบกษา*. เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๔๐ ก หน้า ๑๗ – ๒๐.
- สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. (๒๕๖๕). *แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓*. <http://nscr.nesdc.go.th/nesdp/>
- สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. (๒๕๖๕). *แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ*. <http://nscr.nesdc.go.th/master-plans/>
- สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. (๒๕๖๖). *นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐)*. <http://nscr.nesdc.go.th/sp/>





กรมการจัดหางาน

กระทรวงแรงงาน

ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง

เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

ศูนย์มิตรไมตรี: 1694 หรือสายด่วนกรมการจัดหางาน: 1506 กด 2