



แผนการบริหารความเสี่ยง  
กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว  
ประจำปีบัญชี 2568



## คำนำ

การบริหารความเสี่ยงมีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการป้องกันและควบคุมความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและอาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรโดยรวม การบริหารความเสี่ยงที่ดีจะต้องให้เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรอยู่เสมอ อีกทั้งร่วมกันวางแผนป้องกันและควบคุมให้เหมาะสมกับภารกิจเพื่อลดปัญหาและหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจเกิดความเสียหายหรือความสูญเสียให้กับองค์กรและสามารถพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น

กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ได้จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีบัญชี 2568 ขึ้น เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีความรู้ความเข้าใจในหลักการ แนวคิด วิธีคิด กระบวนการและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นเครื่องมือให้บุคลากรปฏิบัติงานตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง และเป็นกรอบแนวทางสำหรับผู้บริหารในการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีบัญชี 2568 จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับต่อไป

คณะทำงานบริหารความเสี่ยง  
กองทุนเพื่อการบริหารจัดการ  
การทำงานของคนต่างด้าว  
มีนาคม 2568

## สารบัญ

	หน้า	
<b>บทที่ 1</b>	<b>ขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง</b>	<b>1</b>
-	ขั้นตอนที่ 1 การกำหนดวัตถุประสงค์ระดับองค์กร	1
-	ขั้นตอนที่ 2 การระบุความเสี่ยงระดับองค์กร	5
-	ขั้นตอนที่ 3 การประเมินความเสี่ยง	37
-	ขั้นตอนที่ 4 การจัดการความเสี่ยง	54
-	ขั้นตอนที่ 5 การติดตามประเมินผล การรายงาน และการเฝ้าระวังความเสี่ยง	68
<b>บทที่ 2</b>	<b>แผนบริหารความเสี่ยงกองทุนฯ ประจำปีบัญชี 2568</b>	<b>69</b>
	แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีบัญชี 2568	70
<b>บทที่ 3</b>	<b>บทสรุป</b>	<b>76</b>
-	เอกสารอ้างอิง	77
-	ภาคผนวก	78
-	แบบฟอร์มตารางการพิจารณาความเสี่ยงจากการควบคุมภายใน/การระบุปัจจัยเสี่ยง	79
-	ตารางเกณฑ์การประเมินประสิทธิผลการควบคุมภายใน	80
-	แบบฟอร์มตารางการวิเคราะห์ Cost – Benefit ในแต่ละทางเลือก	81
-	แบบฟอร์มตารางแผนปฏิบัติการด้านการบริหารความเสี่ยง	82
-	แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความเสี่ยง	83
-	คณะทำงานจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงของกองทุน	84

## บทที่ 1

### ขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ได้มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนฯ โดยได้นำผลการตรวจสอบภายในประจำปีบัญชี 2567 ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง มาพิจารณาเพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีบัญชี 2568 รวมถึงได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ในการวิเคราะห์ ประเมินและจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) และการกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และการดำเนินงานสามารถบรรลุผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกองทุนฯ โดยมีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

#### ขั้นตอนที่ 1 การกำหนดวัตถุประสงค์ระดับองค์กร

##### นโยบายการบริหารความเสี่ยง

กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงภายใต้ความไม่แน่นอนต่าง ๆ โดยถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของทุกกระบวนการในการปฏิบัติงานที่มีความเชื่อมโยงกันทุกระดับ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยที่บุคลากรทุกคนต้องปฏิบัติตามและมีการแต่งตั้งคณะทำงานความเสี่ยงของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ทำหน้าที่กำหนดความเสี่ยงหรือระบุปัจจัยเสี่ยง พร้อมทั้งวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กรหรือการปฏิบัติงาน ทั้งในระดับองค์กร และกิจกรรมกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการจัดการความเสี่ยงที่กำหนดไว้ในแผนบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งส่งรายงานให้ผู้บริหารระดับสูงทูลเกล้าฯ เฝ้าระวัง เพื่อสอบทานระบบบริหารความเสี่ยงและให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงต่อไป

##### วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

- 1) เพื่อวิเคราะห์สภาพความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวในปีบัญชี 2568
- 2) เพื่อป้องกัน ลด ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นให้น้อยลงหรือไม่มีเลย
- 3) เพื่อบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## การวิเคราะห์องค์กร

การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีบัญชี 2568 กองทุนฯ ได้มีการวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการ ความเสี่ยงของกองทุนฯ โดยการวิเคราะห์โอกาสและอุปสรรคทั้งในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต โดยใช้ เครื่องมือ SWOT Analysis ในการประเมินสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร โดยใช้วิธี SWOT Analysis

ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน (Internal Environment Scanning)	
จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weakness)
S1 กองทุนฯ มีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนในการสนับสนุนเงินกองทุน แก่หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อนำไปใช้ในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ทำให้กองทุนเป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีบทบาทสำคัญในการบริหารงาน	W1 บุคลากรส่วนใหญ่เป็นพนักงานกองทุน และลูกจ้างชั่วคราว ขาดความก้าวหน้าและความมั่นคงทางอาชีพ มีการเปลี่ยนบุคลากรบ่อย ส่งผลให้ขาดความรู้ ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน
S2 กองทุนฯ บริหารงานภายใต้คณะกรรมการ และ คณะอนุกรรมการ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ทำให้การบริหารจัดการกองทุน มีประสิทธิภาพ	W2 ระบบสารสนเทศของกองทุน ขาดความเชื่อมโยง ไม่สามารถนำข้อมูลของหน่วยงานภายในและภายนอก มาใช้ประโยชน์
S3 ข้อกำหนด ระเบียบ และแนวปฏิบัติ มีความชัดเจน ส่งผลให้การบริหารจัดการกองทุน มีประสิทธิภาพ	W3 เครื่องมือ อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการปฏิบัติงานไม่ทันสมัย
S4 กองทุนฯ สามารถสนับสนุนงบประมาณให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล	W4 ขาดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการขอรับ การจัดสรรเงินกองทุน การรายงาน การติดตามผล การปฏิบัติงาน และผลการใช้จ่ายเงินกองทุน
S5 เครื่องมือ อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการปฏิบัติงานมีเพียงพอสำหรับการบริหารจัดการกองทุนฯ	W5 กฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน ยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์
	W6 กองทุนไม่สามารถดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรม
	W7 กองทุนไม่สามารถนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝาก กระทรวงการคลังให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการ กองทุน

ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก (External Environment Scanning)	
โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
O1 นโยบายการจดทะเบียนแรงงานต่างด้าวและการนำแรงงานต่างด้าวเข้ามาทำงาน ภายใต้บันทึกข้อตกลงระหว่างประเทศ (MOU) ส่งผลดีต่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวในภาพรวม	T1 สถานการณ์ด้านแรงงานต่างด้าวหรือสถานการณ์ของประเทศเพื่อนบ้านที่ไม่แน่นอนส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการกองทุน โดยค่าใช้จ่ายเงินกองทุนเพิ่มมากขึ้น
O2 การขาดแคลนแรงงานภายในประเทศ มีผลทำให้ภาคการผลิตมีการจ้างแรงงานต่างด้าวเพิ่มขึ้น ส่งผลให้การจัดเก็บรายได้มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการสนับสนุนให้มีการจ้างคนต่างด้าวทำงานในตำแหน่งระดับฝีมือชำนาญการหรือผู้เชี่ยวชาญเพื่อการส่งเสริมการลงทุนซึ่งจะทำให้การจัดเก็บค่าธรรมเนียมเป็นรายได้เข้ากองทุนมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นในอนาคต	T2 หน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุนเงินงบประมาณจากกองทุนบางหน่วยงานไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย ส่งผลต่อความสำเร็จตามตัวชี้วัดของกองทุน
O3 นโยบายป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ ส่งเสริมผลักดันให้แรงงานต่างด้าวเข้าสู่ระบบการจ้างงานถูกกฎหมาย และได้รับความคุ้มครองตามมาตรฐานสากล	T3 หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินกองทุนยังขาดความรู้ความเข้าใจในการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและแนวปฏิบัติ
O4 พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 ทำให้กองทุนต้องพัฒนาการบริหารจัดการและการดำเนินงานให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน	T4 เงินกองทุนที่ใช้ในการดำเนินงานของกองทุนขึ้นอยู่กับ การจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมการอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวและกรอบวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง ทำให้การบริหารจัดการกองทุนต้องปรับตามสถานการณ์ซึ่งไม่แน่นอนและไม่สามารถคาดการณ์ได้
O5 พระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของ คนต่างด้าว พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทำให้การบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวมีความชัดเจนและสามารถควบคุมการทำงานให้ถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย	
O6 การให้ความช่วยเหลือคุ้มครองแรงงานต่างด้าวที่เหมาะสมจากหน่วยงานภาครัฐ ภายใต้กรอบหลักสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติส่งผลให้มีแรงงานต่างด้าวเข้าสู่ระบบอย่างถูกกฎหมายเพิ่มมากขึ้น	

ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก (External Environment Scanning)	
โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
<p>07 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน มีการบูรณาการการปฏิบัติงานร่วมกัน และให้ความร่วมมือกับการบริหารจัดการกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์</p>	
<p>08 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ส่งเสริมให้แรงงานต่างด้าวสามารถเดินทางเข้ามาทำงานในประเทศได้สะดวกขึ้น ส่งผลให้เศรษฐกิจมีการขยายตัวเพิ่มมากขึ้น</p>	
<p>09 ปัจจุบันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่าย Internet มีการพัฒนาก้าวหน้าอย่างรวดเร็วและทันสมัย เช่น สื่อสังคมและเครือข่ายสังคม (Social Media &amp; Network) และรูปแบบแพลตฟอร์มต่าง ๆ ทำให้กองทุนเข้าถึงได้ง่าย ต้นทุนในการบริหารจัดการลดลง ส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ</p>	

## ขั้นตอนที่ 2 การระบุความเสี่ยงระดับองค์กร

### การระบุความเสี่ยงต่าง ๆ (Event Identification)

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ได้ระบุปัจจัยเสี่ยงโดยได้นำข้อตรวจพบและหรือข้อสังเกตจากผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับความเสี่ยง ประจำปีบัญชี 2567 1) การนำส่งเงินรายรับ (เงินเหลือจ่ายและดอกผลจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่ขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนฯ) เข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังไม่เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ (ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่รับเงิน) 2) กฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือ และอุดหนุนองค์กรเอกชนยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ 3) ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ของบางหน่วยงานยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีบัญชี 2567 และรายงานการประเมินผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี 2567 มาพิจารณาในการระบุความเสี่ยง โดยได้จำแนกเป็น 4 ด้าน ประกอบด้วย ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ (Compliance Risk) โดยในการระบุความเสี่ยงในแต่ละด้าน คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ได้นำปัจจัยเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีอยู่ในปีบัญชี 2567 มาประเมินโดยใช้เกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพการควบคุม เพื่อพิจารณาความเสี่ยงจากการควบคุมภายในที่เหลืออยู่ในปีบัญชี 2567 มากำหนดเป็นปัจจัยเสี่ยงในปีบัญชี 2568 ดังนี้

#### ตารางการประเมินประสิทธิภาพการควบคุม

ระดับการควบคุม		ประสิทธิผลของการควบคุมที่มีอยู่		
		ผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย	กระบวนการควบคุม	การติดตาม
1	เบื้องต้น	ผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายมาก (เทียบเท่า ระดับ 1)	ไม่มีเลย	ไม่มีการติดตาม
2	ไม่เป็นทางการ	ผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย (เทียบเท่า ระดับ 2)	มีคู่มือ แนวทาง แผนงาน ปฏิทิน แต่ยังไม่ได้นำมาใช้	มีการติดตาม แต่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
3	เป็นระบบ	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย (เทียบเท่า ระดับ 3)	มีคู่มือ แนวทาง แผนงาน ปฏิทินและนำมาใช้	มีการติดตาม และเป็นไปตามเป้าหมาย
4	บูรณาการ	ผลการดำเนินงานดีกว่าเป้าหมาย (เทียบเท่า ระดับ 4)	ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย	มีการติดตาม ได้เกินกว่าเป้าหมาย
5	ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	ผลการดำเนินงานดีกว่าเป้าหมายมาก (เทียบเท่า ระดับ 5)	ดำเนินการได้เกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด	มีข้อสังเกตจากคณะกรรมการ

หมายเหตุ การพิจารณาประสิทธิผลการควบคุม หากมีมุมมองใดที่มีระดับการควบคุมต่ำกว่า 3 จะถือว่า ประสิทธิภาพการควบคุมไม่เพียงพอ

ตารางการพิจารณาความเสี่ยงจากการควบคุมภายในประจำปีบัญชี 2567

ลำดับ	แผนปฏิบัติการกองทุนฯ / ตัวชี้วัดตาม PA	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง S/O/F/C	ความเพียงพอของมาตรการควบคุมภายใน			ปัจจัยเสี่ยงที่เหลืออยู่
				ผลการดำเนินงาน เมื่อเทียบกับเป้าหมาย	กระบวนการ ควบคุม	การติดตาม	
1	<p>- แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี 2567</p> <p><u>มิติที่ 2</u> ด้านประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>- การบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p><u>เป้าหมาย</u> กองทุนมีโครงสร้างการบริหารงาน กรอบอัตรากำลังที่สอดคล้องกับภาระงานตาม ความจำเป็นในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ของกองทุนให้มีประสิทธิภาพ</p> <p><u>ตัวชี้วัด</u></p> <p>- ระดับความสำเร็จในการจัดทำตัวชี้วัด / ปัจจัยพื้นฐาน (Fundamental) ในการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>- ระดับความสำเร็จในการทบทวน/จัดทำโครงสร้างอัตรากำลังกองทุนฯ</p> <p><u>แนวทางการพัฒนา</u> บริหารทรัพยากรบุคคลแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์</p>	S1 โครงสร้างและอัตรากำลังไม่สอดคล้องกับภาระงาน	S	5	5	5	<p>กองทุนฯ ได้จัดทำโครงสร้างและอัตรากำลังกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป โดยขอความเห็นชอบจากอธิบดี และเสนอคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนฯ คณะอนุกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์กองทุนฯ และคณะกรรมการกองทุนฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ซึ่งได้ให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว และกองทุนฯ ได้ทำหนังสือขอความเห็นชอบจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลังเรียบร้อยแล้ว ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาจากกรมบัญชีกลาง จากการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว จะทำให้กองทุนฯ มีโครงสร้างและอัตรากำลังตรงตามภาระงาน ทำให้การดำเนินงานของกองทุนฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำ</p>

ลำดับ	แผนปฏิบัติการกองทุนฯ / ตัวชี้วัดตาม PA	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง S/O/F/C	ความเพียงพอของมาตรการควบคุมภายใน			ปัจจัยเสี่ยงที่เหลืออยู่
				ผลการดำเนินงาน เมื่อเทียบกับเป้าหมาย	กระบวนการ ควบคุม	การติดตาม	
2	<p>- บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงาน ทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี 2568 <u>ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของโครงการ ที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุน ตัวชี้วัดที่ 6.2 การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้ จ่ายที่ได้รับอนุมัติ</u></p> <p>- ปัจจัยเสี่ยงเดิมจากปีบัญชี 2567</p> <p>- ข้อค้นพบ/ข้อสังเกตของผู้ตรวจสอบภายใน ประจำปี 2567 ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย เงิน กองทุนฯ ของบางหน่วยงานไม่เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด</p>	<p>O1 ผลการปฏิบัติงานและ ผลการใช้จ่ายเงินของ หน่วยงานที่ได้รับการ จัดสรรเงินจากกองทุนฯ ไม่เป็นไปตามแผนงาน และเป้าหมายที่กำหนดไว้</p>	○	3	3	3	<p>กองทุนฯ ได้ทำหนังสือแจ้งรัด ให้หน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุนเงิน จากกองทุนฯ ดำเนินโครงการให้ เป็นไปตามข้อกำหนดคณะกรรมการ กองทุนฯ และให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ รวมทั้งได้ติดตามโดย คณะอนุกรรมการติดตามฯ ทำให้ หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ ตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนด จากการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว ทำให้การใช้จ่ายเงินและการดำเนิน โครงการเป็นไปอย่างถูกต้อง เกิดความคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ ส่งผลให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำ</p>

ลำดับ	แผนปฏิบัติการกองทุนฯ / ตัวชี้วัดตาม PA	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง S/O/F/C	ความเพียงพอของมาตรการควบคุมภายใน			ปัจจัยเสี่ยงที่เหลืออยู่
				ผลการดำเนินงาน เมื่อเทียบกับเป้าหมาย	กระบวนการ ควบคุม	การติดตาม	
3	- บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงาน ทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี 2568  - ปัจจัยเสี่ยงเดิมจากปีบัญชี 2567	O2 ผลการดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดที่ 2.2 ของกองทุนฯ ไม่เป็นไปตามบันทึกข้อตกลง การประเมินผลการดำเนินงาน ทุนหมุนเวียน	O	4	4	4	กองทุนฯ ได้มอบหมายเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลง การประเมินผลการดำเนินงาน ทุนหมุนเวียน กำหนดแผน การดำเนินงานตามตัวชี้วัด เร่งรัด การใช้จ่ายเงินและการดำเนินโครงการ ตามตัวชี้วัดให้เป็นไปตามแผนงาน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดให้ผู้บริหารทราบเป็นรายเดือน และรายงานผลการดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบเป็นรายไตรมาส จากการบริหาร ความเสี่ยงดังกล่าว ทำให้ตัวชี้วัด กองทุนฯ ตามบันทึกข้อตกลง การประเมินผลการดำเนินงาน ทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดที่ ๒๒ ความสำเร็จของโครงการ ที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุน

ลำดับ	แผนปฏิบัติการกองทุนฯ / ตัวชี้วัดตาม PA	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง S/O/F/C	ความเสี่ยงของมาตรการควบคุมภายใน			ปัจจัยเสี่ยงที่เหลืออยู่
				ผลการดำเนินงาน เมื่อเทียบกับเป้าหมาย	กระบวนการ ควบคุม	การติดตาม	
							เป้าหมาย ๒๕ โครงการ ซึ่งโครงการที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ ดำเนินโครงการได้แล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยมีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย การดำเนินงานทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ ร้อยละ ๙๐ ของโครงการทั้งหมด <b>ทำให้ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลาง</b> ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ประเมินผลการดำเนินงานเพิ่มขึ้น จากเดิม ๒๕ โครงการ เป็น ๓๓ โครงการ ดังนั้น ยังคงเป็นความเสี่ยง ที่ต้องมีการควบคุมภายในให้โครงการที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ มีผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงิน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ในปีงบประมาณถัดไป

ลำดับ	แผนปฏิบัติการกองทุนฯ / ตัวชี้วัดตาม PA	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง S/O/F/C	ความเพียงพอของมาตรการควบคุมภายใน			ปัจจัยเสี่ยงที่เหลืออยู่
				ผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย	กระบวนการควบคุม	การติดตาม	
4	- ข้อค้นพบ/ข้อสังเกตของผู้ตรวจสอบภายในประจำปี 2567 การนำส่งเงินรายรับ (เงินเหลือจ่ายและดอกผลจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่ขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนฯ) เข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังไม่เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ (ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่รับเงิน)	F1 การนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังไม่เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ	F	1	3	2	กองทุนฯ ได้กำชับให้เจ้าหน้าที่เร่งดำเนินการนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง พร้อมทั้งเสนอผู้บริหารเป็นกรณีเร่งด่วนทำให้การนำส่งเงินเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ พร้อมทั้งได้ ทบทวนและแก้ไขระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน โดยได้เสนอคณะกรรมการพิจารณากลับกรองกฎหมายกองทุนฯ ซึ่งคณะอนุกรรมการฯ ได้นำกลับมาทบทวน และศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบกองทุนหมุนเวียนอื่นเกี่ยวกับการรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จากการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว การนำส่งเงินในบางครั้งยังไม่สามารถดำเนินการได้ ส่งผลให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลาง ดังนั้น ยังคงเป็นความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการในเชิงประมาณถัดไป

ลำดับ	แผนปฏิบัติการกองทุนฯ / ตัวชี้วัดตาม PA	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง S/O/F/C	ความเพียงพอของมาตรการควบคุมภายใน			ปัจจัยเสี่ยงที่เหลืออยู่
				ผลการดำเนินงาน เมื่อเทียบกับเป้าหมาย	กระบวนการ ควบคุม	การติดตาม	
5	<p>- แผนปฏิบัติการกองทุนฯ ประจำปีบัญชี 2568 <u>เรื่องที่ 1</u> การบริหารจัดการกองทุน <u>เป้าหมาย</u> กฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อกำหนด และประกาศที่เกี่ยวข้องมีความทันสมัยและสอดคล้องกับกฎหมาย <u>ตัวชี้วัด</u> ระดับความสำเร็จของการทบทวนและปรับปรุงกฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อกำหนด และประกาศที่เกี่ยวข้องให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับกฎหมาย <u>แนวทางการพัฒนา</u> ทบทวนและปรับปรุงกฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อกำหนด และประกาศที่เกี่ยวข้องให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับกฎหมาย</p> <p>- บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงาน ทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี 2568 <u>ตัวชี้วัดที่ 3.2</u> ระดับความสำเร็จในการทบทวนปรับปรุงกฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อกำหนด ประกาศแนวทาง และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง</p>	C1 กฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน ยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน	C	1	3	2	กองทุนฯ ได้เสนอโครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาแนวทางกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชนต่อคณะอนุกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงการจัดสรรเงินกองทุนฯ ซึ่งมีมติให้ชะลอโครงการฯ ไปก่อนเนื่องจากการออกข้อกำหนดฯ เป็นอำนาจของคณะกรรมการกองทุนฯ หากจะดำเนินการจ้างที่ปรึกษาฯ เห็นควรดำเนินการหลังจากมีการออกข้อกำหนดฯ แล้ว กองทุนฯ จึงได้เสนอร่างข้อกำหนดคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน พ.ศ. .... ที่ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นจากคณะอนุกรรมการพิจารณา

ลำดับ	แผนปฏิบัติการกองทุนฯ / ตัวชี้วัดตาม PA	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง S/O/F/C	ความเพียงพอของมาตรการควบคุมภายใน			ปัจจัยเสี่ยงที่เหลืออยู่
				ผลการดำเนินงาน เมื่อเทียบกับเป้าหมาย	กระบวนการ ควบคุม	การติดตาม	
	<p>- ปัจจัยเสี่ยงเดิมจากปีบัญชี 2567</p> <p>- ข้อค้นพบ/ข้อสังเกตของผู้ตรวจสอบภายในประจำปี 2567</p> <p>กฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชนยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ</p>						<p>กลั่นกรองกฎหมายฯ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๒ เสนอ คณะอนุกรรมการพิจารณา กลั่นกรองกฎหมายฯ พิจารณาอีกครั้ง ซึ่งมีมติให้แก้ไขข้อกำหนดฯ ให้ อยู่ในฉบับเดียวกันเพื่อนำเสนอ คณะอนุกรรมการพิจารณา กลั่นกรองกฎหมายฯ พิจารณาในคราวต่อไป กองทุนฯ อยู่ระหว่าง ดำเนินการแก้ไขข้อกำหนดฯ จึงไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกรอบ หลักเกณฑ์ เนื่องจากต้องใช้ ระยะเวลาพิจารณาอย่างละเอียด เพื่อให้เกิดความรอบคอบและไม่ขัด กับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้ยังมีความเสี่ยงอยู่ใน ระดับสูง ดังนั้น ต้องดำเนินการต่อ ในปีงบประมาณถัดไป</p>

ตารางการพิจารณาความเสี่ยงที่เหลือหลังจากการควบคุมภายใน ปีบัญชี 2567

ประเภทความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน
<b>ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)</b>				
S1 โครงสร้างและอัตรากำลังไม่สอดคล้องกับภาระงาน	<p>1) จัดทำโครงสร้างและอัตรากำลังกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของบุคคลต่างด้าว</p> <p>2) ขอความเห็นชอบโครงสร้างและอัตรากำลังจากอธิบดี</p> <p>3) เสนอโครงสร้างและอัตรากำลังต่อคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการจัดสรรเงินกองทุนฯ และคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>4) ขอความเห็นชอบโครงสร้างและอัตรากำลังจากกระทรวงการคลัง</p>	<p>1) ทำหนังสือขอความเห็นชอบโครงสร้างและอัตรากำลังกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของบุคคลต่างด้าว จากอธิบดี</p> <p>2) ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรองการจัดสรรเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของบุคคลต่างด้าว ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2567</p> <p>3) ประชุมคณะอนุกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของบุคคลต่างด้าว ตัวชี้วัดและแผนบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2567</p>	<p>กองทุนฯ ได้จัดทำโครงสร้างและอัตรากำลังกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป โดยขอความเห็นชอบจากอธิบดี และเสนอคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรองการจัดสรรเงินกองทุนฯ คณะอนุกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์กองทุนฯ และคณะกรรมการกองทุนฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ซึ่งได้ให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว และกองทุนฯ ได้ทำหนังสือขอความเห็นชอบจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลังเรียบร้อยแล้ว ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาจากกรมบัญชีกลาง จากการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว จะทำให้กองทุนฯ มีโครงสร้างและ</p>	<p>1) สรรหาบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมบัญชีกลาง</p> <p>2) มอบหมายงานให้ตรงตามตำแหน่ง</p> <p>3) ฝึกอบรมและสอนงานในระบบที่เสี่ยง</p>

ประเภทความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน
		<p>4) ประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ครั้งที่ 9/2567 เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567</p> <p>5) ทำหนังสือขอความเห็นชอบโครงสร้างและอัตรากำลังกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง</p>	<p>อัตรากำลังตรงตามภาระงาน ทำให้การดำเนินงานของกองทุนฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำ</p>	
<b>ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)</b>				
<p>O1 ผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ไม่เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้</p>	<p>1) เร่งรัดผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ เป็นรายไตรมาส</p> <p>2) ตรวจสอบการติดตามและประเมินผลฯ (โครงการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย</p>	<p>1) เร่งรัดผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ เป็นรายไตรมาส</p> <p>2) ตรวจสอบการติดตามและประเมินผลฯ (โครงการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย</p>	<p>กองทุนฯ ได้ทำหนังสือเร่งรัดให้หน่วยงานที่ได้รับ การสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ ดำเนินโครงการให้เป็นไปตามข้อกำหนดคณะกรรมการกองทุนฯ และให้เป็นไปตามแผนงานโครงการ รวมทั้งได้ติดตามโดยคณะกรรมการ</p>	<p>1) เร่งรัดผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ เป็นรายไตรมาส</p> <p>2) ตรวจสอบการติดตามและประเมินผลฯ (โครงการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)</p>

ประเภทความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน
	<p>เงินกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)</p> <p>3) ใช้ข้อกำหนดคณะกรรมการกองทุนฯ ข้อ 7/1 โครงการที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุน หากไม่มีการดำเนินโครงการภายในเก้าสิบวันนับจากวันที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุน ให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนชี้แจงเหตุผลความจำเป็น เสนอต่อคณะกรรมการกองทุนเพื่อพิจารณาทบทวนโครงการ และข้อ 7/2 กรณีโครงการที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนมีผลการเบิกจ่ายคงเหลือมากกว่าร้อยละสิบตามกรอบวงเงินที่ได้รับ การจัดสรรเงินจากกองทุน ให้หน่วยงานนั้นต้องชี้แจงเหตุผล</p>	<p>เงินกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)</p> <p>3) ใช้ข้อกำหนดคณะกรรมการกองทุนฯ ข้อ 7/1 โครงการที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุน หากไม่มีการดำเนินโครงการภายในเก้าสิบวันนับจากวันที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุน ให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนชี้แจงเหตุผลความจำเป็น เสนอต่อคณะกรรมการกองทุนเพื่อพิจารณาทบทวนโครงการ และข้อ 7/2 กรณีโครงการที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนมีผลการเบิกจ่ายคงเหลือมากกว่าร้อยละสิบตามกรอบวงเงินที่ได้รับ การจัดสรรเงินจากกองทุน ให้หน่วยงานนั้นต้องชี้แจงเหตุผล</p>	<p>ติดตามฯ ทำให้หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนด จากการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว ทำให้การใช้จ่ายเงินและการดำเนินโครงการเป็นไปอย่างถูกต้อง เกิดความคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ <b>ส่งผลให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำ</b> ทั้งนี้ ในปีงบประมาณถัดไปอาจมีหน่วยงานที่ไม่สามารถใช้จ่ายเงินและดำเนินงานได้ตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนด จึงต้องมีการเร่งรัดผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ และข้อตรวจพบและหรือข้อสังเกตเกี่ยวกับความเสี่ยง การควบคุมภายในและหรือการปรับปรุงการควบคุมภายใน ปี 2567</p>	<p>3) รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ให้ผู้บริหารทราบเป็นรายเดือน</p> <p>4) ทำหนังสือถึงหน่วยงานที่ได้รับ การจัดสรรเงินจากกองทุนฯ หากไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้ ให้ปรับแผน และขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนฯ</p> <p>5) รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ให้ผู้บริหารทราบ</p>

ประเภทความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน
	<p>ความจำเป็นหรือมีเหตุให้เบิกจ่ายไม่ครบ ประกอบการพิจารณาคำขอรับการจัดสรรเงินจากกองทุนในปีงบประมาณถัดไป</p>	<p>ความจำเป็นหรือมีเหตุให้เบิกจ่ายไม่ครบ ประกอบการพิจารณาคำขอรับการจัดสรรเงินจากกองทุนในปีงบประมาณถัดไป</p>	<p>เรื่อง ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ของบางหน่วยงานยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ดังนั้นยังคงเป็นความเสี่ยงที่ต้องมีการควบคุมภายในให้ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงิน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดในปีงบประมาณถัดไป</p>	
<p>O2 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 2.2 ของกองทุนฯ ไม่เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน</p>	<p>1) มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน</p> <p>2) กำหนดแผนการดำเนินงานตามตัวชี้วัดให้ชัดเจน</p> <p>3) เร่งรัดการใช้จ่ายเงินและเร่งรัดการดำเนินงานโครงการตามตัวชี้วัดให้เป็นไปตามแผนงาน หากไม่สามารถ</p>	<p>1) ทำหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน</p> <p>2) กำหนดแผนการดำเนินงานตามตัวชี้วัดให้ชัดเจน</p> <p>3) เร่งรัดการใช้จ่ายเงินและเร่งรัดการดำเนินงานโครงการตามตัวชี้วัดให้เป็นไปตาม</p>	<p>กองทุนฯ ได้มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กำหนดแผนการดำเนินงานตามตัวชี้วัด เร่งรัดการใช้จ่ายเงินและการดำเนินโครงการตามตัวชี้วัดให้เป็นไปตามแผนงาน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดให้ผู้บริหารทราบเป็นรายเดือน</p>	<p>1) ควบคุม กำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลง</p> <p>2) รายงานให้ผู้บริหารทราบเป็นรายเดือนและรายไตรมาส</p> <p>3) เร่งรัดหน่วยงานให้รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดคณะกรรมการกองทุนฯ</p>

ประเภทความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน
	<p>ดำเนินการได้ ให้ปรับแผน พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลความจำเป็น</p> <p>4) รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดให้ผู้บริหารทราบเป็นรายเดือน</p> <p>5) รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบเป็นรายไตรมาส</p>	<p>แผนงาน หากไม่สามารถดำเนินการได้ ให้ปรับแผน พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลความจำเป็น</p> <p>4) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดให้ผู้บริหารทราบเป็นรายเดือน</p> <p>5) แจ้งเวียนรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบเป็นรายไตรมาส</p>	<p>และรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบเป็นรายไตรมาสจากการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว ทำให้ตัวชี้วัดกองทุนฯ ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี 2567 ตัวชี้วัดที่ 2.2 ความสำเร็จของโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุน เป้าหมาย 25 โครงการ ซึ่งโครงการที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ ดำเนินโครงการได้แล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละ 100 โดยมีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย การดำเนินงานทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ ร้อยละ 90 ของโครงการทั้งหมด ทำให้ยังมีความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้</p>	

ประเภทความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน
			ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้ประเมินผลการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากเดิม 25 โครงการ เป็น 33 โครงการ ดังนั้น ยังคงเป็นความเสี่ยงที่ต้องมีการควบคุมภายในให้โครงการที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ มีผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดในปีงบประมาณถัดไป	
<b>ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)</b>				
F1 การนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังไม่เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ	1) ทบทวนและแก้ไขระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน 2) เร่งรัดดำเนินการนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังภายในระยะเวลาที่ระเบียบ	1) ทบทวนและแก้ไขระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน 2) เร่งรัดดำเนินการนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังภายในระยะเวลาที่ระเบียบ	กองทุนฯ ได้กำชับให้เจ้าหน้าที่เร่งดำเนินการนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง พร้อมทั้งเสนอผู้บริหารเป็นกรณีเร่งด่วนทำให้การนำส่งเงินเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ พร้อมทั้งได้ทบทวน	1) ตรวจสอบจำนวนเงินและหน่วยงานที่นำส่งเงินเข้าบัญชีกองทุนฯ 2) จัดทำบันทึกขออนุมัตินำเงินฝากกระทรวงการคลัง ขั้นตอนที่ 1 และ 2 ดำเนินการภายใน 2 วันทำการ

ประเภทความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน
	คณะกรรมการกองทุนฯ กำหนดในทุกกระบวนการ	คณะกรรมการกองทุนฯ กำหนดในทุกกระบวนการ 3) ประชุมคณะอนุกรรมการ พิจารณากลับร่องกฎหมาย กองทุนเพื่อการบริหารจัดการ การทำงานของคนต่างด้าว ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2567	และ แก้ว ไช ระเบีย บ คณะกรรมการกองทุนฯ ให้ สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน โดยได้เสนอคณะอนุกรรมการ พิจารณากลับร่องกฎหมาย กองทุนฯ ซึ่งคณะอนุกรรมการ ฯ ให้นำกลับมาทบทวน และ ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ ระเบียบกระทรวงการคลัง และระเบียบกองทุนหมุนเวียน อื่นเกี่ยวกับการรับเงินผ่าน ระบบอิเล็กทรอนิกส์ จากการบริหารความเสี่ยง ดังกล่าว การนำส่งเงินใน บางครั้งยังไม่สามารถ ดำเนินการได้ ส่งผลให้ ความ เสี่ยงอยู่ในระดับปานกลาง ดังนั้น ยังคงเป็นความเสี่ยง ที่ต้องดำเนินการในปีงบประมาณ ถัดไป	3) เมื่ออธิบดีลงนามอนุมัติ นำเงิน ฝากกระทรวงการคลัง ผ่านระบบ KTB Corporate Online ดำเนินการภายใน 1 วันทำการ

ประเภทความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk)				
<p>C1 กฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการให้เงินช่วยเหลือและ อุดหนุนองค์กรเอกชน ยังไม่ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ กองทุน</p>	<p>1) ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแนวทาง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและ เงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือ และอุดหนุนองค์กรเอกชน</p> <p>2) จัดทำร่าง ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุน องค์กรเอกชน เสนอ คณะอนุกรรมการพิจารณา กลั่นกรองกฎหมายกองทุนฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็น ภายใน ไตรมาส 3</p> <p>3) เสนอร่าง ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุน องค์กรเอกชน ต่อคณะกรรมการ กองทุนฯ เพื่อให้ความเห็นชอบ</p>	<p>1) ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแนวทาง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและ เงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและ อุดหนุนองค์กรเอกชน</p> <p>2) ทำหนังสือขอข้อมูลเกี่ยวกับ สมาคม มูลนิธิไทย และองค์การ พัฒนาเอกชนไทย (NGOs ไทย) ไป ยังกรรมการปกครอง เพื่อนำมาเป็น ข้อมูลประกอบการจัดทำร่าง ข้อกำหนดฯ ในการช่วยเหลือและ อุดหนุนองค์กรเอกชน</p>	<p>กองทุนฯ ได้ เสนอ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อ ศึกษาแนวทางกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ในการให้เงินช่วยเหลือและ อุดหนุนองค์กรเอกชน ต่อ คณะอนุกรรมการพิจารณา กลั่นกรองการ จัดสรร เงินกองทุนฯ ซึ่งมีมติให้ชะลอ โครงการฯ ไปก่อน เนื่องจาก การออกข้อกำหนดฯ เป็น อำนาจของคณะกรรมการ กองทุนฯ หากจะดำเนินการ จ้างที่ปรึกษาฯ เห็นควร ดำเนินการหลังจากมีการออก ข้อกำหนดฯ แล้ว กองทุนฯ จึงได้ เสนอร่างข้อกำหนด คณะกรรมการ กองทุน เพื่อการบริหารจัดการการ</p>	<p>1) ศึกษา รวบรวม ข้อมูล ร่างข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงิน ช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กร เอกชน</p> <p>2) จัดทำร่าง ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการให้เงินช่วยเหลือและ อุดหนุนองค์กรเอกชน แล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบจาก คณะอนุกรรมการพิจารณา กลั่นกรองกฎหมายกองทุน</p> <p>3) ร่างข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงิน ช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กร เอกชน ได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการกองทุน โดยมีการ ประกาศใช้ภายในเดือนมิถุนายน 2568</p>

ประเภทความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน
	4) ประกาศใช้ข้อกำหนดฯ ภายในไตรมาส 4		<p>ทำงานของคนต่างด้าวว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน พ.ศ. .... ที่ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นจากคณะอนุกรรมการพิจารณาถอนการอนุญาตฯ เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2562 เสนอคณะอนุกรรมการพิจารณาถอนการอนุญาตฯ พิจารณาอีกครั้ง ซึ่งมีมติให้แก้ไขข้อกำหนดฯ ให้อยู่ในฉบับเดียวกันเพื่อนำเสนอคณะอนุกรรมการพิจารณาถอนการอนุญาตฯ พิจารณาในคราวต่อไป กองทุนฯ อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไขข้อกำหนดฯ จึงไม่สามารถดำเนินการได้ทัน</p>	

ประเภทความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน
			<p>ตามกรอบหลักเกณฑ์ เนื่องจากต้องใช้ระยะเวลา พิจารณาอย่างละเอียดเพื่อให้ เกิดความรอบคอบและไม่ขัด กับกฎหมายและระเบียบที่ เกี่ยวข้อง ส่งผลให้ยังมีความ เสี่ยงอยู่ในระดับสูง ดังนั้น ต้องดำเนินการต่อใน ปีงบประมาณถัดไป</p>	

การทบทวนปัจจัยเสี่ยง

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยงปีบัญชี 2567			ปัจจัยเสี่ยงปีบัญชี 2568	รหัสใหม่
	รหัสเดิม	รายการปัจจัยเสี่ยง	ผลการทบทวน	รายการปัจจัยเสี่ยง	
<b>ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)</b>					
โครงสร้างและอัตรากำลังไม่สอดคล้องกับภาระงาน	S1	โครงสร้างและอัตรากำลังไม่สอดคล้องกับภาระงาน	จากผลการทบทวนความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ เรื่องโครงสร้างและอัตรากำลังไม่สอดคล้องกับภาระงาน กองทุนฯ สามารถบริหารความเสี่ยงได้อยู่ในระดับต่ำ ในปีบัญชี 2568 จึงทำให้ไม่มีความเสี่ยงดังกล่าว	-	-
-	-	กองทุนฯ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชีได้ไม่ครบทุกโครงการ/กิจกรรม	ในปีบัญชี 2567 กองทุนฯ ไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ครบทุกโครงการ/กิจกรรม ในเรื่อง โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว เนื่องจากอยู่ระหว่างเสนอคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงแรงงาน และกิจกรรมทบทวนและปรับปรุงกฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อกำหนด และประกาศที่เกี่ยวข้องให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับกฎหมาย ซึ่ง กองทุนฯ อยู่ระหว่างดำเนินการทบทวนกฎหมาย เนื่องจากการทบทวนกฎหมายต้องพิจารณาอย่างละเอียดเพื่อให้เกิดความรอบคอบและไม่ขัดกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องและต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการ อาจทำให้มีความเสี่ยงที่จะไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนด จึงนำมาเป็นความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ในปีบัญชี 2568	กองทุนไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 ครบทุกโครงการ/กิจกรรม	S1

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยงปีบัญชี 2567			ปัจจัยเสี่ยงปีบัญชี 2568	รหัสใหม่
	รหัสเดิม	รายการปัจจัยเสี่ยง	ผลการทบทวน	รายการปัจจัยเสี่ยง	
<b>ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)</b>					
ผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ไม่เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้	O1	ผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ไม่เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้	ดำเนินการต่อในปีบัญชี 2568 โดยใช้ชื่อและรหัสเดิม เนื่องจากยังคงเป็นความเสี่ยงที่ต้องมีการควบคุมภายในให้ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงิน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	ผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ไม่เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้	O1
ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 2.2 ของกองทุนฯ ไม่เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน	O2	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 2.2 ของกองทุนฯ ไม่เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน	ตัวชี้วัดที่ 2.2 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้ประเมินผลการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากเดิม 25 โครงการ เป็น 33 โครงการ ดังนั้นยังคงเป็นความเสี่ยงที่ต้องมีการควบคุมภายในให้โครงการที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ มีผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงิน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดในปีงบประมาณถัดไป แต่เนื่องจากเป็นประเด็นเดียวกับผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ไม่เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้ (O1) จึงนำไปเป็นความเสี่ยงเดียวกัน	-	-

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยงปีบัญชี 2567			ปัจจัยเสี่ยงปีบัญชี 2568	รหัสใหม่
	รหัสเดิม	รายการปัจจัยเสี่ยง	ผลการทบทวน	รายการปัจจัยเสี่ยง	
-	-	การเรียกรับเงินจากหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุน เพื่อให้โครงการได้รับการพิจารณาอย่างรวดเร็ว และได้เงินตามจำนวนที่ขอรับงบประมาณ	มีการควบคุมเพียงพอ โดยกรมการจัดหางานมีนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเรียไของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2566 ห้ามมิให้หน่วยงานรัฐเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไ	-	-
<b>ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)</b>					
การนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังไม่เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ	F1	การนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังไม่เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ	ดำเนินการต่อในปีบัญชี 2568 โดยใช้ชื่อและรหัสเดิม เนื่องจาก การนำส่งเงินยังไม่สามารถดำเนินการได้ ส่งผลให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลาง ดังนั้น ยังคงเป็นความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป	การนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังไม่เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ	F1
<b>ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk)</b>					
กฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน ยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน	C1	กฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน ยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน	ดำเนินการต่อในปีบัญชี 2568 โดยใช้ชื่อและรหัสเดิม เนื่องจาก กองทุนฯ ยังไม่มีข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน ซึ่งไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ จึงทำให้ยังมีความเสี่ยง	กฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน ยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน	C1

## การระบุปัจจัยเสี่ยงในปีบัญชี 2568

จากการประเมินผลการดำเนินงานด้านความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา แสดงให้เห็นว่าในแต่ละด้านยังมีความเสี่ยงอยู่ คณะทำงานจึงได้ระบุความเสี่ยง โดยแบ่งออกเป็น 4 ด้าน เพื่อนำไปประเมินความเสี่ยงในปีบัญชี 2568 ดังนี้

### 1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ ที่องค์กรใช้อยู่ในปัจจุบันไม่สอดคล้องและเหมาะสมต่อสภาวะแวดล้อมในการดำเนินงาน เช่น โครงสร้างหน่วยงานไม่ครบ หรือไม่สอดคล้องกับแผน ทำให้ไม่มีผู้รับผิดชอบ และทัศนคติของผู้รับบริการเปลี่ยนแปลงโดยมีความเสี่ยง ดังนี้

S1 กองทุนไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 ครบทุกโครงการ/กิจกรรม

### 2) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)

เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากระบบงาน กระบวนการทำงาน โดยครอบคลุมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ บุคลากรในการปฏิบัติงานว่ามีระบบการควบคุมตรวจสอบดีเพียงพอ ปัจจัยเสี่ยง เช่น ขาดการกำกับดูแลองค์กรที่ดีหรือขาดธรรมาภิบาลในองค์กร ทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผน หรือไม่มีการมอบหมายอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ เป็นต้น ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการหรือแผนกลยุทธ์ของกองทุนฯ โดยมีความเสี่ยง ดังนี้

O1 ผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ไม่เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้

### 3) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและการเงิน เช่น การบริหารการเงินไม่ถูกต้องไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพและไม่ทันต่อเหตุการณ์ หรือเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงินขององค์กร การประมาณการงบประมาณไม่เพียงพอและไม่สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินการ เป็นต้น โดยมีความเสี่ยง ดังนี้

F1 การนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังไม่เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ

### 4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk)

เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัยหรือความไม่ครอบคลุมของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้ หรือกฎระเบียบที่มีอยู่ไม่เหมาะสม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เป็นต้น โดยมีความเสี่ยง ดังนี้

C1 กฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน ยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

การระบุปัจจัยเสี่ยงประจำปีบัญชี 2568

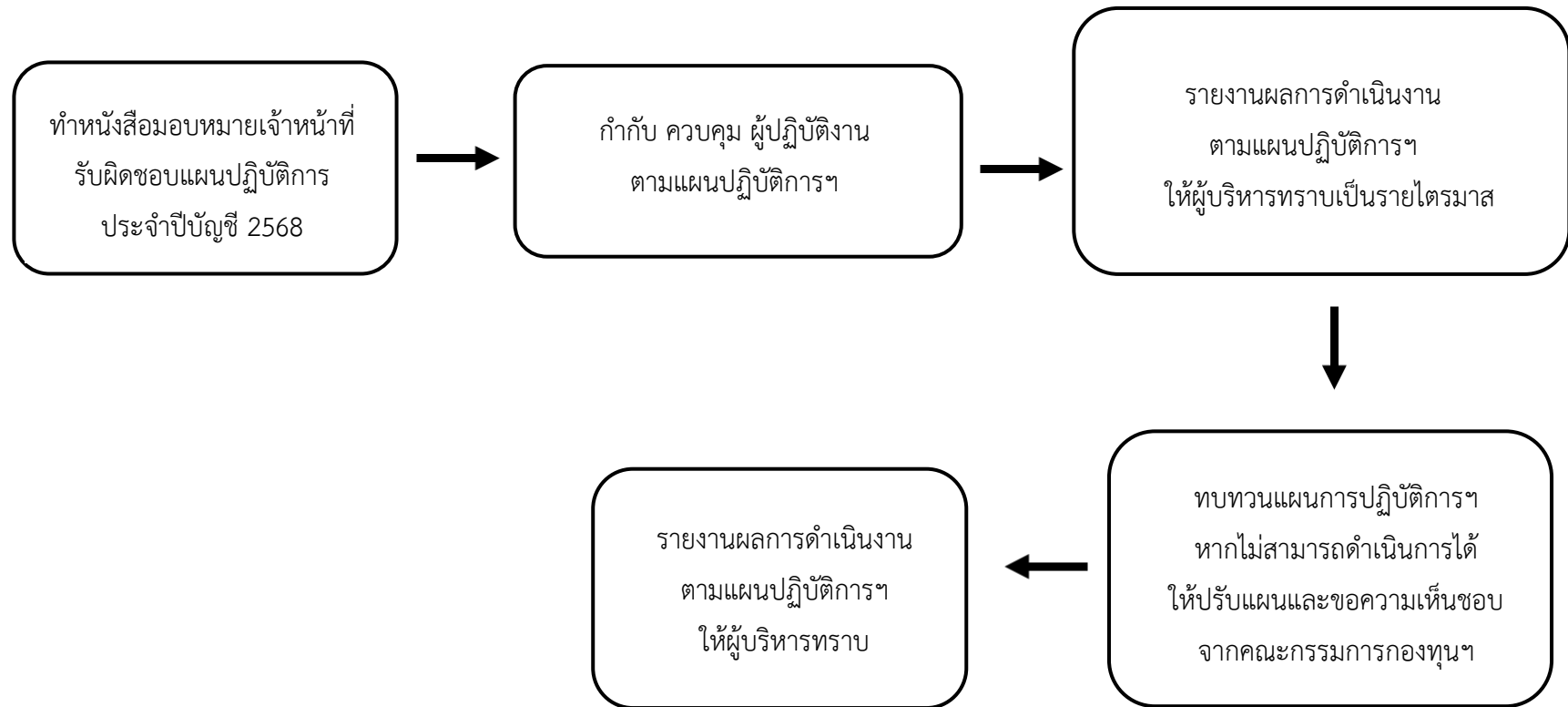
รหัส	รายการปัจจัยเสี่ยงปีบัญชี 2568	ระดับความเสี่ยง ก่อนบริหารความเสี่ยง	กิจกรรม/ แผนการบริหารความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง ที่คาดหวัง/ยอมรับได้
ความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ ต้องดำเนินการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้				
S1	กองทุนไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 ครบทุกโครงการ/กิจกรรม	สูง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทำหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568</li> <li>2. กำกับ ควบคุม ผู้ปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการฯ</li> <li>3. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ให้ผู้บริหารทราบเป็นรายไตรมาส</li> <li>4. ทบทวนแผนการปฏิบัติการฯ หากไม่สามารถดำเนินการได้ ให้ปรับแผน และขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนฯ</li> <li>5. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ให้ผู้บริหารทราบ</li> </ol>	ปานกลาง
O1	ผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ไม่เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้	สูง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เร่งรัดผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ เป็นรายไตรมาส</li> <li>2. ตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ (โครงการตรวจสอบติดตามและประเมินผล</li> </ol>	ปานกลาง

รหัส	รายการปัจจัยเสี่ยงปีบัญชี 2568	ระดับความเสี่ยง ก่อนบริหารความเสี่ยง	กิจกรรม/ แผนการบริหารความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง ที่คาดหวัง/ยอมรับได้
			<p>การดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)</p> <p>3. รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ให้ผู้บริหารทราบเป็นรายเดือน</p> <p>4. ทำหนังสือถึงหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ หากไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้ให้ปรับแผน และขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนฯ</p> <p>5. รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ให้ผู้บริหารทราบ</p>	
C1	กฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชนยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน	สูง	<p>1. ศึกษา รวบรวมข้อมูล ร่างข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน</p> <p>2. จัดทำร่างข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชนแล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณากลับกรองกฎหมายกองทุน</p>	ปานกลาง

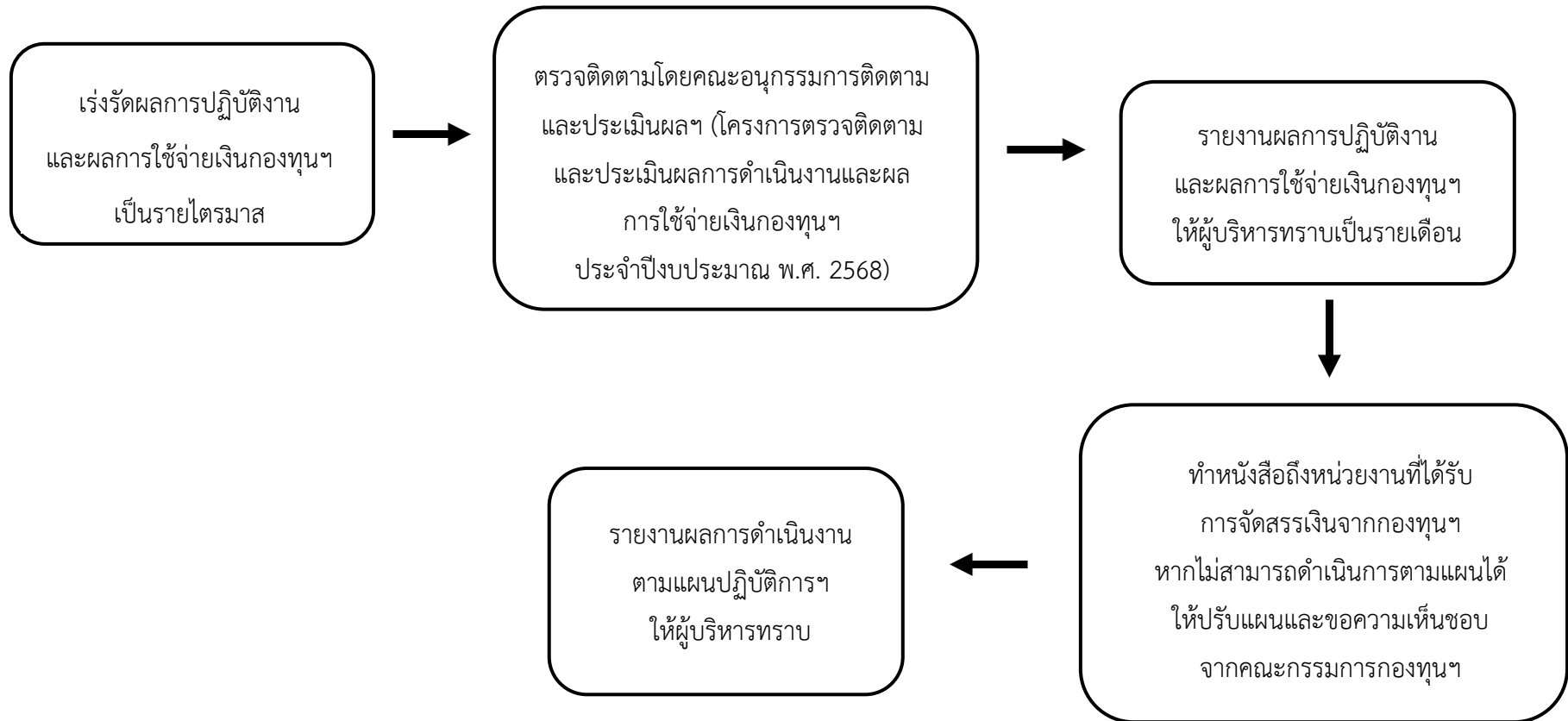
รหัส	รายการปัจจัยเสี่ยงปีบัญชี 2568	ระดับความเสี่ยง ก่อนบริหารความเสี่ยง	กิจกรรม/ แผนการบริหารความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง ที่คาดหวัง/ยอมรับได้
			3. ร่างข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุน โดยมีการประกาศใช้ภายในเดือนมิถุนายน 2568	
<b>ความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมภายใน</b>				
F1	การนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง ไม่เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ	ปานกลาง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตรวจสอบจำนวนเงินและหน่วยงานที่นำส่งเงินเข้า บัญชีกองทุนฯ</li> <li>2. จัดทำบันทึกขออนุมัตินำเงินฝากกระทรวงการคลัง ขั้นตอนที่ 1 และ 2 ดำเนินการภายใน 2 วันทำการ</li> <li>3. เมื่ออธิบดีลงนามอนุมัติ นำเงินฝากกระทรวงการคลัง ผ่านระบบ KTB Corporate Online ดำเนินการ ภายใน 1 วันทำการ</li> </ol>	ต่ำ

กิจกรรมขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Workflow) ตามแนวทางการจัดวางควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 กิจกรรมการควบคุม (control Activity)

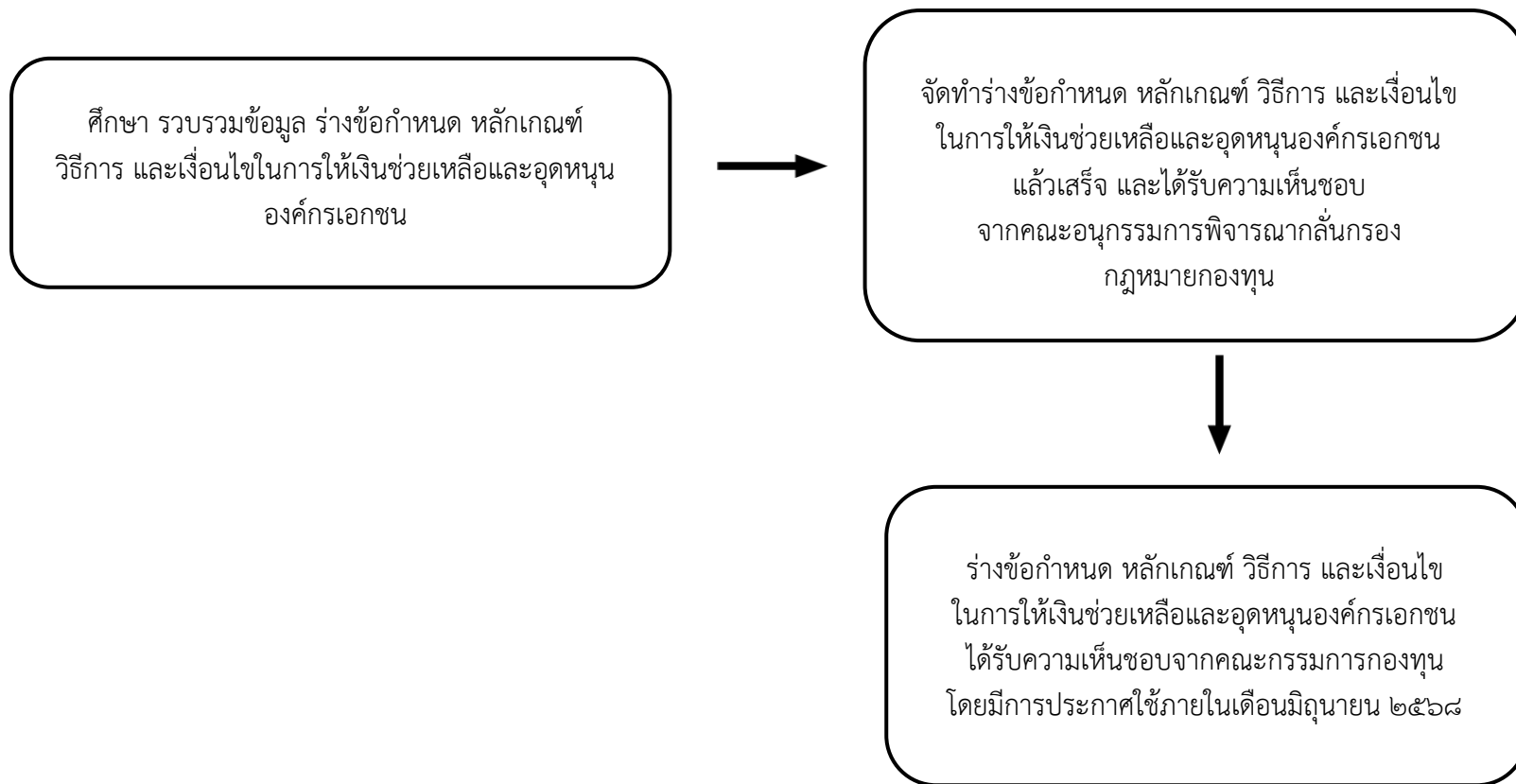
S1 กองทุนไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 ครบทุกโครงการ/กิจกรรม



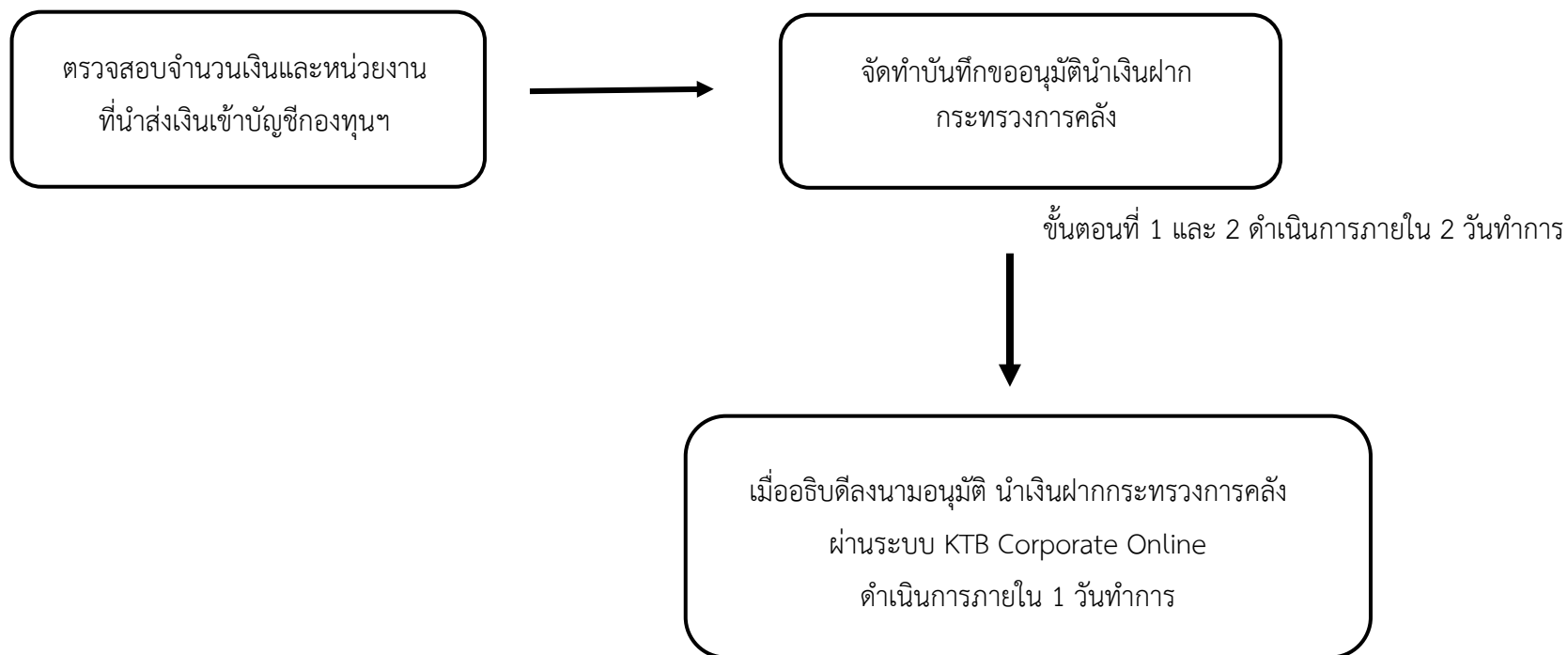
๐1 ผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ไม่เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้



C1 กฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชนยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน



F1 การนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังไม่เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ



ความเชื่อมโยงระหว่างปัจจัยเสี่ยงกับแผนปฏิบัติการระยะยาว (พ.ศ. 2566- 2570) กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

รหัส	รายการปัจจัยเสี่ยงปีบัญชี 2568	แผนปฏิบัติการระยะยาว (พ.ศ. 2566 – 2570) กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
<b>ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)</b>		
S1	กองทุนไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 ครบทุกโครงการ/กิจกรรม	แผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568
<b>ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)</b>		
O1	ผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ไม่เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้	<p><b>แผนปฏิบัติการระยะยาวเรื่องที่ 1</b></p> <p>การบริหารจัดการกองทุน</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <p>การใช้จ่ายเงินกองทุนเป็นไปตามแผนงานและบรรลุวัตถุประสงค์</p> <p><b>แนวทางการพัฒนา</b></p> <p>เร่งรัด ติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงินกองทุน</p>

รหัส	รายการปัจจัยเสี่ยงปีบัญชี 2568	แผนปฏิบัติการระยะยาว (พ.ศ. 2566 – 2570) กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
		<p><b>แผนปฏิบัติการระยะยาวเรื่องที่ 2</b></p> <p>การสนับสนุนเงินกองทุนให้หน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชน</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <p>การดำเนินโครงการที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนมีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด</p> <p><b>แนวทางการพัฒนา</b></p> <p>สนับสนุนเงินกองทุนแก่หน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชน</p>
<b>ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)</b>		
F1	การนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังไม่เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ	<p><b>แผนปฏิบัติการระยะยาวเรื่องที่ 1</b></p> <p>การบริหารจัดการกองทุน</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <p>การบริหารจัดการกองทุนให้มีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบได้และมีธรรมาภิบาล</p> <p><b>แนวทางการพัฒนา</b></p> <p>เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุน</p>

รหัส	รายการปัจจัยเสี่ยงปีบัญชี 2568	แผนปฏิบัติการระยะยาว (พ.ศ. 2566 – 2570) กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk)		
C1	กฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน ยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน	<p><b>แผนปฏิบัติการระยะยาวเรื่องที่ 1</b></p> <p>การบริหารจัดการกองทุน</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) การบริหารจัดการกองทุนให้มีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบได้ และมีธรรมาภิบาล</li> <li>2) กฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อกำหนด และประกาศที่เกี่ยวข้องมีความทันสมัยและสอดคล้องกับกฎหมาย</li> </ol> <p><b>แนวทางการพัฒนา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุน</li> <li>2) ทบทวนและปรับปรุงกฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อกำหนด และประกาศที่เกี่ยวข้องให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับกฎหมาย</li> </ol>

## ขั้นตอนที่ 3 การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ได้ทำการประเมินระดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร โดยพิจารณาจากโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง และระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และประเมินระดับความเสี่ยงโดยการประมวลผลค่าระดับของโอกาส และระดับความรุนแรงของผลกระทบตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนดไว้ ทั้ง 2 ด้าน (โอกาสและผลกระทบ) ซึ่งประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ

### 1) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง

คณะกรรมการความเสี่ยงฯ ใช้หลักเกณฑ์การให้คะแนนความรุนแรงของผลกระทบ (I) และโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (L) ดังนี้

ประเด็น/องค์ประกอบ ที่พิจารณา	1 = น้อยมาก	2 = น้อย	3 = ปานกลาง	4 = สูง	5 = สูงมาก
<b>ความรุนแรงของผลกระทบ (I)</b>					
มูลค่าความเสียหาย	I <sub>1</sub> <1หมื่นบาท	1-5 หมื่นบาท	5 หมื่น – 2.5 แสนบาท	2.5 แสน –10 ล้านบาท	>10 ล้าน บาท
กระทบต่อภาพลักษณ์/ ชื่อเสียง/ผลการ ดำเนินงานกองทุนฯ	I <sub>2</sub> น้อยมาก	น้อย	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	I <sub>3</sub> พึงพอใจ > 80 %	>60-80 %	>40-60%	>20-40 %	≥20 %
จำนวนผู้รับบริการที่ ได้รับความเสียหาย/ จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วน เสียที่ได้รับผลกระทบ	I <sub>4</sub> กระทบเฉพาะ ผู้เกี่ยวข้องโดยตรง บางราย	กระทบเฉพาะ กลุ่ม ผู้เกี่ยวข้อง โดยตรงเป็น ส่วนใหญ่	กระทบเฉพาะ กลุ่ม ผู้เกี่ยวข้อง โดยตรง ทั้งหมด	กระทบ ผู้เกี่ยวข้อง โดยตรง ทั้งหมดและ ผู้อื่นบางส่วน	กระทบ ผู้เกี่ยวข้อง โดยตรง ทั้งหมดและ ผู้อื่นมาก
จำนวนผู้ร้องเรียน (ต่อเดือน)	I <sub>5</sub> <1ราย (ต่อเดือน)	1-2 ราย (ต่อเดือน)	3-5 ราย (ต่อเดือน)	5-6 ราย (ต่อเดือน)	>7 ราย (ต่อเดือน)

ตารางที่ \*\* เกณฑ์การให้คะแนนค่าโอกาสของความเสี่ยง

ประเด็น/องค์ประกอบ		1	2	3	4	5
ที่พิจารณา		= น้อยมาก	= น้อย	= ปานกลาง	= สูง	= สูงมาก
โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (L)						
ระเบียบและคู่มือปฏิบัติ	L <sub>1</sub>	มีทั้ง 2 อย่าง และมีการ ปฏิบัติตาม	มีอย่างใด อย่างหนึ่ง และมีการ ปฏิบัติตาม	มีทั้ง 2 อย่าง แต่ปฏิบัติตาม อย่างใดอย่าง หนึ่ง หรือไม่ ถือปฏิบัติ	มีอย่างใด อย่างหนึ่ง แต่ไม่ถือปฏิบัติ	ไม่มีทั้ง 2 อย่าง
การควบคุม ติดตามและ ตรวจสอบของผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงานอื่นๆ	L <sub>2</sub>	ทุกสัปดาห์	ทุก 2 สัปดาห์	ทุก 1 เดือน	ทุก 3 เดือน	ทุก 6 เดือน
การอบรม สอนงาน ทบทวน การปฏิบัติงาน	L <sub>3</sub>	ทุกเดือน	ทุก 3 เดือน	ทุก 6 เดือน	ทุก 1 ปี	มากกว่า 1 ปี
ความถี่ในการเกิดความ ผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	L <sub>4</sub>	5 ปี/ครั้ง	2-3 ปี/ครั้ง	1 ปี/ครั้ง	2-6 เดือน/ครั้ง	1 เดือน/ครั้ง
โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์	L <sub>5</sub>	5 ปี/ครั้ง	4 ปี/ครั้ง	3 ปี/ครั้ง	2 ปี/ครั้ง	1 ปี/ครั้ง

## ๒) การประเมินความเสี่ยง

หลังจากได้ระบุความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นแล้วจึงทำการประเมินความเสี่ยง โดยพิจารณาจาก องค์ประกอบ 2 ประการ ได้แก่ โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบที่เกิดขึ้น (Impact) การนำเอาองค์ประกอบทั้ง 2 ประการมาพิจารณารวมกันจะทำให้ทราบถึงระดับความเสี่ยง (Level of Risk) ซึ่งใช้เป็นตัวชี้วัดสำคัญของความเสี่ยงนั้นว่าความเสี่ยงที่จะเกิดนั้นมีความรุนแรงอยู่ในระดับใด ซึ่งคณะทำงาน บริหารความเสี่ยงฯ ได้ทำการประเมินความเสี่ยงของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวได้ ดังนี้

ตารางการวิเคราะห์ความเสี่ยงของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กระบวนการปฏิบัติงาน/ กิจกรรม/ ด้านของงานที่ประเมิน (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผล การควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่หรือที่ ค้นพบใหม่ (4)	ปี 2568 การวิเคราะห์ ความเสี่ยง *(5)			กลยุทธ์ที่ใช้ จัดการกับ ความเสี่ยง (6)	แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง (7)
				โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความเสี่ยง		
การดำเนินการตาม แผนปฏิบัติการ ประจำปีของกองทุน	1) มอบหมายเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 2) รายงานให้ผู้บริหาร ทราบ	ความเสี่ยงอยู่ ในระดับ ปานกลาง	S1 ก อ ง ทุ น ไม่' ส า ม า ร ถ ดำเนินงานได้ตาม แผนปฏิบัติการ ประจำปี บั ญ ชี 2568 ครบทุก โครงการ/กิจกรรม	L2=4	I2 = 4	16 (สูง)	ควบคุม เพื่อลด ความเสี่ยง	1) ทำหนังสือมอบหมาย เจ้าหน้าที่ รับผิดชอบแผน ปฏิบัติการประจำปีบัญชี2568 2) กำกับ ควบคุม ผู้ปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติการฯ 3) รายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการฯ ให้ผู้บริหาร ทราบเป็นรายไตรมาส 4) ทบทวนแผนการปฏิบัติการฯ หากไม่สามารถดำเนินการได้ ให้ปรับแผน และขอความ เห็นชอบจากคณะกรรมการ กองทุนฯ

กระบวนการปฏิบัติงาน/ กิจกรรม/ ด้านของงานที่ประเมิน (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผล การควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่หรือที่ ค้นพบใหม่ (4)	ปี 2568 การวิเคราะห์ ความเสี่ยง *(5)			กลยุทธ์ที่ใช้ จัดการกับ ความเสี่ยง (6)	แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง (7)
				โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความเสี่ยง		
								5) รายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการฯ ให้ผู้บริหาร ทราบ
การปฏิบัติงานและผล การใช้จ่ายเงินของ หน่วยงานที่ได้รับ การจัดสรรเงินจาก กองทุนฯ	1) เปรียบเทียบผลการปฏิบัติงาน และผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ เป็นรายไตรมาส 2) ตรวจสอบติดตามโดย คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลฯ (โครงการตรวจ ติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงานและผลการใช้จ่าย เงินกองทุนฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567) 3) ใช้ข้อกำหนด คณะกรรมการกองทุนฯ ข้อ 7/1 โครงการที่ได้รับ	ความเสี่ยงอยู่ ในระดับ ปานกลาง	O1 ผล การ ปฏิบัติงานและผล การใช้จ่ายเงิน ของหน่วยงานที่ ได้รับการจัดสรร เงินจากกองทุนฯ ไม่เป็นไปตาม แผนงาน และเป้าหมายที่ กำหนดไว้	L2=3	I2=4	12 (สูง)	ควบคุม เพื่อลด ความเสี่ยง	1) เปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานและผล การใช้จ่ายเงินกองทุนฯ เป็นราย ไตรมาส 2) ตรวจสอบติดตามโดย คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลฯ (โครงการตรวจติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงาน และผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568) 3) รายงานผลการปฏิบัติงานและผล การใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ให้ ผู้บริหารทราบเป็นรายเดือน

กระบวนการปฏิบัติงาน/ กิจกรรม/ ด้านของงานที่ประเมิน (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผล การควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่หรือที่ ค้นพบใหม่ (4)	ปี 2568 การวิเคราะห์ ความเสี่ยง *(5)			กลยุทธ์ที่ใช้ จัดการกับ ความเสี่ยง (6)	แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง (7)
				โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความเสี่ยง		
	การจัดสรรเงินจากกองทุน หากไม่มีการดำเนินโครงการ ภายในเก้าสิบวันนับจากวันที่ ได้รับการจัดสรรเงินจาก กองทุน ให้หน่วยงานที่ได้รับ การจัดสรรเงินจากกองทุน ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น เสนอต่อคณะกรรมการ กองทุนเพื่อพิจารณาทบทวน โครงการ และข้อ 7/2 กรณี โครงการที่ได้รับการจัดสรร เงินจากกองทุนมีผลการ เบิกจ่ายคงเหลือมากกว่าร้อยละ สิบตามกรอบวงเงินที่ ได้รับการจัดสรรเงินจาก							4) ทำหนังสือถึงหน่วยงานที่ได้รับ การจัดสรรเงินจากกองทุนฯ หากไม่ สามารถดำเนินการตามแผนได้ ให้ ปรับแผน และขอความเห็นชอบจาก คณะกรรมการกองทุนฯ 5) รายงานผลการปฏิบัติงานและผล การใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ให้ผู้บริหาร ทราบ

กระบวนการปฏิบัติงาน/ กิจกรรม/ ด้านของงานที่ประเมิน (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผล การควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่หรือที่ ค้นพบใหม่ (4)	ปี 2568 การวิเคราะห์ ความเสี่ยง *(5)			กลยุทธ์ที่ใช้ จัดการกับ ความเสี่ยง (6)	แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง (7)
				โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความเสี่ยง		
	กองทุนให้หน่วยงานนั้นต้อง ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นหรือ มีเหตุให้เบิกจ่ายไม่ครบ ประกอบการพิจารณาคำ ขอรับการจัดสรรเงินจาก กองทุนในปีงบประมาณถัดไป							
การนำส่งเงินรายรับ เข้าบัญชีเงินฝาก กระทรวงการคลังไม่ เป็นไปตามระเบียบ คณะกรรมการ กองทุนฯ	1) ทบทวนและแก้ไข ระเบียบคณะกรรมการ กองทุนฯ ให้สอดคล้อง กับการปฏิบัติงาน 2) เร่งรัดดำเนินการนำส่ง เงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝาก กระทรวงการคลัง ภายในระยะเวลาที่ระเบียบ คณะกรรมการกองทุนฯ กำหนดในทุกกระบวนการ	ความเสี่ยงอยู่ ในระดับ ปานกลาง	F1 การนำส่งเงิน รายรับเข้าบัญชีเงิน ฝากกระทรวงการคลัง ไม่เป็นไปตามระเบียบ คณะกรรมการ กองทุนฯ	L1=3	I2 =3	9 (ปานกลาง)	ควบคุม เพื่อลด ความเสี่ยง	1) ตรวจสอบจำนวนเงินและ หน่วยงานที่นำส่งเงินเข้าบัญชี กองทุนฯ 2) จัดทำบันทึกขออนุมัตินำเงิน ฝากกระทรวงการคลัง ขั้นตอนที่ 1 และ 2 ดำเนินการ ภายใน 2 วันทำการ 3) เมื่ออธิบดีลงนามอนุมัติ นำ เงินฝากกระทรวงการคลัง ผ่าน ระบบ KTB Corporate Online ดำเนินการภายใน 1 วันทำการ

กระบวนการปฏิบัติงาน/ กิจกรรม/ ด้านของงานที่ประเมิน (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผล การควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่หรือที่ ค้นพบใหม่ (4)	ปี 2568 การวิเคราะห์ ความเสี่ยง *(5)			กลยุทธ์ที่ใช้ จัดการกับ ความเสี่ยง (6)	แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง (7)
				โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความเสี่ยง		
กฎระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้ เงินช่วยเหลือและ อุดหนุนองค์กรเอกชน	<p>1) ศักยภาพ รวบรวม วิเคราะห์ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กับแนวทาง กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและ เงื่อนไขในการให้ เงิน ช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กร เอกชน</p> <p>2) จัดทำร่างข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและ เงื่อนไขในการให้ เงิน ช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กร เอกชนเสนอคณะกรรมการ พิจารณากลับกรอกกฎหมาย กองทุนฯ เพื่อพิจารณาให้ ความเห็น ภายในไตรมาส 3</p>	ความเสี่ยงอยู่ใน ระดับสูง	C1 กฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลัก เกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขในการให้ เงินช่วยเหลือและ อุดหนุนองค์กร เอกชน ยังไม่ เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของ กองทุน	L1=4	I2 =4	16 (สูง)	ควบคุม เพื่อลด ความเสี่ยง	<p>1) ศักยภาพ รวบรวมข้อมูล ร่างข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงิน ช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กร เอกชน</p> <p>2) จัดทำร่างข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการให้เงินช่วยเหลือและ อุดหนุนองค์กรเอกชน แล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบจาก คณะอนุกรรมการพิจารณา กักนกรอกกฎหมายกองทุน</p> <p>3) ร่างข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงิน ช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กร</p>

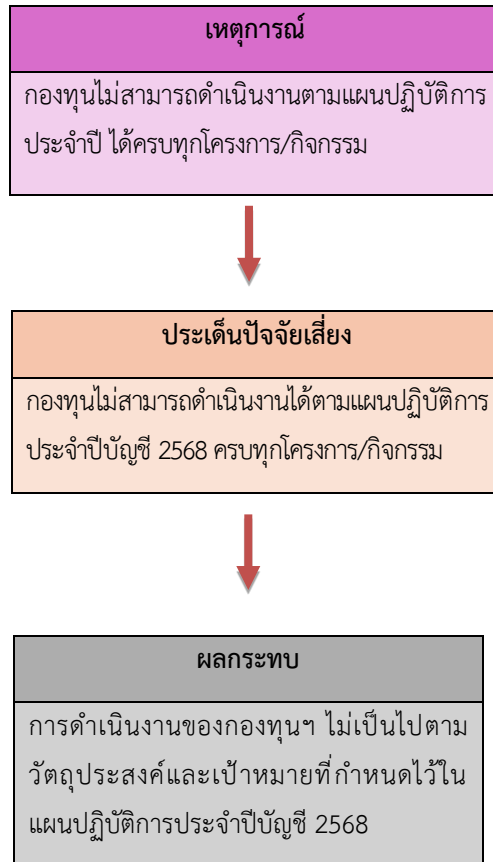
กระบวนการปฏิบัติงาน/ กิจกรรม/ ด้านของงานที่ประเมิน (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผล การควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่หรือที่ ค้นพบใหม่ (4)	ปี 2568 การวิเคราะห์ ความเสี่ยง *(5)			กลยุทธ์ที่ใช้ จัดการกับ ความเสี่ยง (6)	แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง (7)
				โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความเสี่ยง		
	<p>3) เสนอร่างข้อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน ต่อคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อให้ความเห็นชอบ</p> <p>4) ประกาศใช้ข้อกำหนดฯ ภายในไตรมาส 4</p>							<p>เอกชน ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุน โดยมี การประกาศใช้ภายในเดือน มิถุนายน 2568</p>

ประเภทความเสี่ยง	ผลกระทบ (I)	โอกาส (L)	ระดับความเสี่ยง	
			คะแนน	ระดับ
<b>ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)</b>				
S1 กองทุนไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 ครอบคลุมโครงการ/กิจกรรม	I2 = 4	L2 = 4	16	สูง
<b>ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)</b>				
O1 ผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ไม่เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้	I2 = 4	L2 = 3	12	สูง
<b>ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)</b>				
F1 การนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังไม่เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ	I2 = 3	L1 = 3	9	ปานกลาง
<b>ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk)</b>				
C1 กฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชนยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน	I2 = 4	L1 = 4	16	สูง

การประเมินระดับความรุนแรงความเสี่ยงระดับองค์กร  
ของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

## ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

S1 : กองทุนไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 ครอบคลุมโครงการ/กิจกรรม



ระดับ	โอกาส
5	ไม่สามารถดำเนินโครงการ/กิจกรรมได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 สูงมาก
4	ไม่สามารถดำเนินโครงการ/กิจกรรมได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 3 โครงการ/กิจกรรม สูง
3	ไม่สามารถดำเนินโครงการ/กิจกรรมได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 2 โครงการ/กิจกรรม ปานกลาง
2	ไม่สามารถดำเนินโครงการ/กิจกรรมได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 1 โครงการ/กิจกรรม ต่ำ
1	สามารถดำเนินโครงการ/กิจกรรมได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 ครอบคลุมโครงการ/กิจกรรม ต่ำมาก

ระดับ	โอกาส
5	ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 ได้ ร้อยละ 60 สูงมาก
4	ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 ได้ ร้อยละ 70 สูง
3	ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 ได้ ร้อยละ 80 ปานกลาง
2	ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 ได้ ร้อยละ 90 ต่ำ
1	ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 ได้ ร้อยละ 100 ต่ำมาก

ผลการดำเนินงานย้อนหลัง	
ปีบัญชี	ผลการดำเนินงาน
2565	ร้อยละ 87.50
2566	ร้อยละ 77.77
2567	ร้อยละ 81.81

## ด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)

O1 : ผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ  
ไม่เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้

**เหตุการณ์**

หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ  
ไม่สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย  
ที่กำหนด



**ประเด็นปัจจัยเสี่ยง**

ผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินของ  
หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ  
ไม่เป็นไปตามเป้าหมายและแผนงานที่กำหนดไว้



**ผลกระทบ**

ผลการเบิกจ่ายในภาพรวมของกองทุนฯ  
ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และผล  
การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย  
ที่กำหนด

ระดับ	โอกาส	
5	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายได้ร้อยละ 80	สูงมาก
4	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายได้ร้อยละ 85	สูง
3	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายได้ร้อยละ 90	ปานกลาง
2	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายได้ร้อยละ 95	ต่ำ
1	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายได้ร้อยละ 100	ต่ำมาก

**หมายเหตุ:** เป้าหมาย พิจารณาจากจำนวนโครงการที่กองทุนฯ ให้การสนับสนุนภารกิจด้านแรงงานต่างด้าวในปีบัญชี 2568 เทียบกับจำนวนโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 (จำนวน 33 โครงการ) ตามบันทึกข้อตกลง การประเมินผลทุนหมุนเวียน ด้านที่ 3 การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ 3.1

ระดับ	โอกาส	
5	กองทุนฯ สามารถเบิกจ่ายได้ ร้อยละ 80	สูงมาก
4	กองทุนฯ สามารถเบิกจ่ายได้ ร้อยละ 85	สูง
3	กองทุนฯ สามารถเบิกจ่ายได้ ร้อยละ 90	ปานกลาง
2	กองทุนฯ สามารถเบิกจ่ายได้ ร้อยละ 95	ต่ำ
1	กองทุนฯ สามารถเบิกจ่ายได้ ร้อยละ 100	ต่ำมาก

**หมายเหตุ:** ผลการเบิกจ่าย พิจารณาจากความสำเร็จในการใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับอนุมัติ โดยที่การใช้จ่ายในภาพรวม เทียบกับแผนการใช้จ่ายภาพรวม ประจำปีบัญชี 2568 ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

ผลการดำเนินงานย้อนหลัง		
ปีบัญชี	ผลการเบิกจ่ายเงิน	ผลการดำเนินงาน
2565	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90
2566	ร้อยละ 99.99	ร้อยละ 92
2567	ร้อยละ 99.99	ร้อยละ 88.14

## ด้านการเงิน (Financial Risk)

F1 : การนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง  
ไม่เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ

เหตุการณ์
การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามระเบียบ คณะกรรมการกองทุนฯ ที่กำหนดให้ ดำเนินการภายใน 3 วัน



ประเด็นปัจจัยเสี่ยง
การนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝาก กระทรวงการคลัง ไม่เป็นไปตามระเบียบ คณะกรรมการกองทุนฯ



ผลกระทบ
ไม่สามารถดำเนินการได้ตามระเบียบ คณะกรรมการกองทุนฯ

ระดับ	โอกาส	
5	การนำส่งเงินเข้าบัญชีทันตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ ภายใน 7 วัน	สูงมาก
4	การนำส่งเงินเข้าบัญชีทันตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ ภายใน 6 วัน	สูง
3	การนำส่งเงินเข้าบัญชีทันตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ ภายใน 5 วัน	ปานกลาง
2	การนำส่งเงินเข้าบัญชีทันตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ ภายใน 4 วัน	ต่ำ
1	การนำส่งเงินเข้าบัญชีทันตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ ภายใน 3 วัน	ต่ำมาก

ระดับ	โอกาส	
5	ดำเนินการได้ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ ร้อยละ 80	สูงมาก
4	ดำเนินการได้ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ ร้อยละ 85	สูง
3	ดำเนินการได้ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ ร้อยละ 90	ปานกลาง
2	ดำเนินการได้ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ ร้อยละ 95	ต่ำ
1	ดำเนินการได้ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ ร้อยละ 100	ต่ำมาก

ผลการดำเนินงานย้อนหลัง	
เดือน	ผลการดำเนินงาน(เฉลี่ย)
ก.ค. 2567	4 วัน
ส.ค. 2567	4 วัน
ก.ย.. 2567	4 วัน

## ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk)

C1 : กฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน  
ยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

**เหตุการณ์**

กองทุนฯ ไม่สามารถจัดสรรเงินให้แก่องค์กรเอกชนได้ เนื่องจากไม่มีกฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน



**ประเด็นปัจจัยเสี่ยง**

กฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน ยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน



**ผลกระทบ**

กองทุนฯ ไม่สามารถจัดสรรเงินให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เนื่องจากไม่มีกฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน

ระดับ	โอกาส	
5	สามารถดำเนินการได้ตามเกณฑ์การประเมินผล เทียบเท่าระดับ 1	สูงมาก
4	สามารถดำเนินการได้ตามเกณฑ์การประเมินผล เทียบเท่าระดับ 2	สูง
3	สามารถดำเนินการได้ตามเกณฑ์การประเมินผล เทียบเท่าระดับ 3	ปานกลาง
2	สามารถดำเนินการได้ตามเกณฑ์การประเมินผล เทียบเท่าระดับ 4	ต่ำ
1	สามารถดำเนินการได้ตามเกณฑ์การประเมินผล เทียบเท่าระดับ 5	ต่ำมาก

**หมายเหตุ:** เกณฑ์การประเมินผล หมายถึง เกณฑ์การประเมินผล ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลทุนหมุนเวียน  
ด้านที่ 3 การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ 3.2

ระดับ	โอกาส	
5	ไม่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานและไม่เป็นปัจจุบัน	สูงมาก
4	สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และเป็นปัจจุบัน เทียบเท่าระดับ 2	สูง
3	สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และเป็นปัจจุบัน เทียบเท่าระดับ 3	ปานกลาง
2	สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และเป็นปัจจุบัน เทียบเท่าระดับ 4	ต่ำ
1	สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และเป็นปัจจุบัน เทียบเท่าระดับ 5	ต่ำมาก

**หมายเหตุ:** พิจารณาจาก เกณฑ์การพิจารณาตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลทุนหมุนเวียน  
ด้านที่ 3 การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ 3.2

ผลการดำเนินงานย้อนหลัง	
ปีบัญชี	ผลการดำเนินงาน
2565	ผลการดำเนินงานระดับ 1.0000
2566	ผลการดำเนินงานระดับ 1.0000
2567	ผลการดำเนินงานระดับ 1.0000

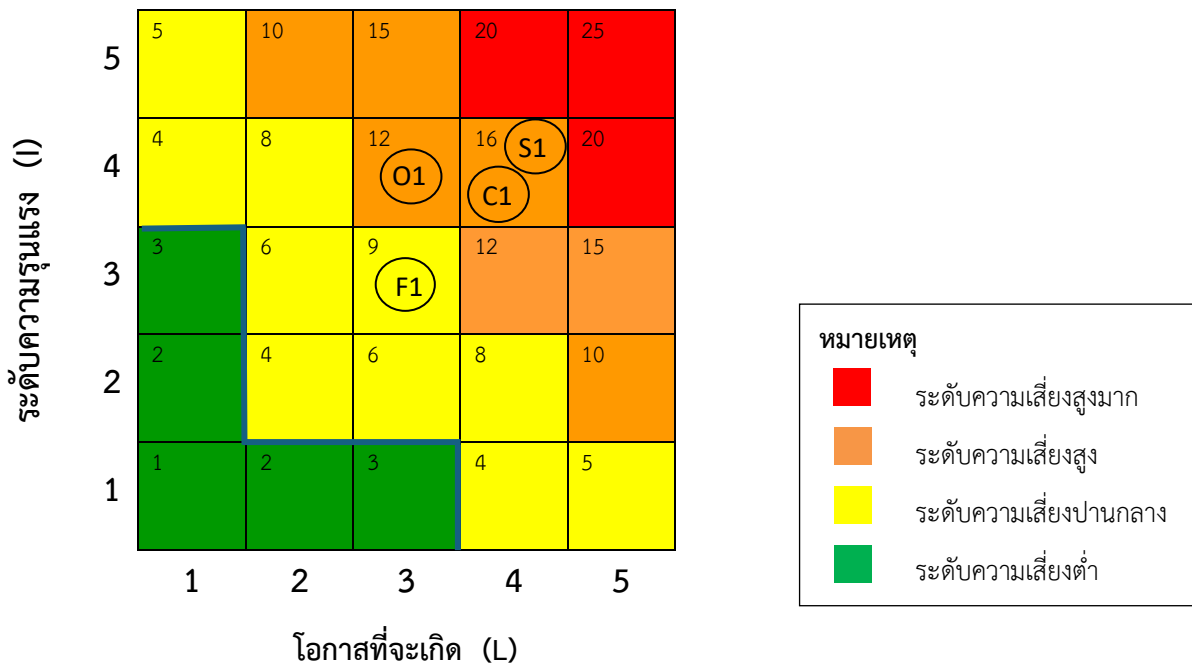
### 3) การวิเคราะห์ความเสี่ยง

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงฯ ได้พิจารณาโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์และระดับผลกระทบ แต่ละปัจจัยเสี่ยงและนำผลการคำนวณระดับความเสี่ยงของแต่ละปัจจัยเสี่ยงมาใส่ในแผนภูมิความเสี่ยง เพื่อพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยง เพื่อให้ทราบถึงลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่ควรได้รับการจัดการก่อน พร้อมทั้งเปรียบเทียบแนวโน้มระดับความเสี่ยงของปัจจัยเสี่ยงของปีบัญชี 2568 ดังแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile)

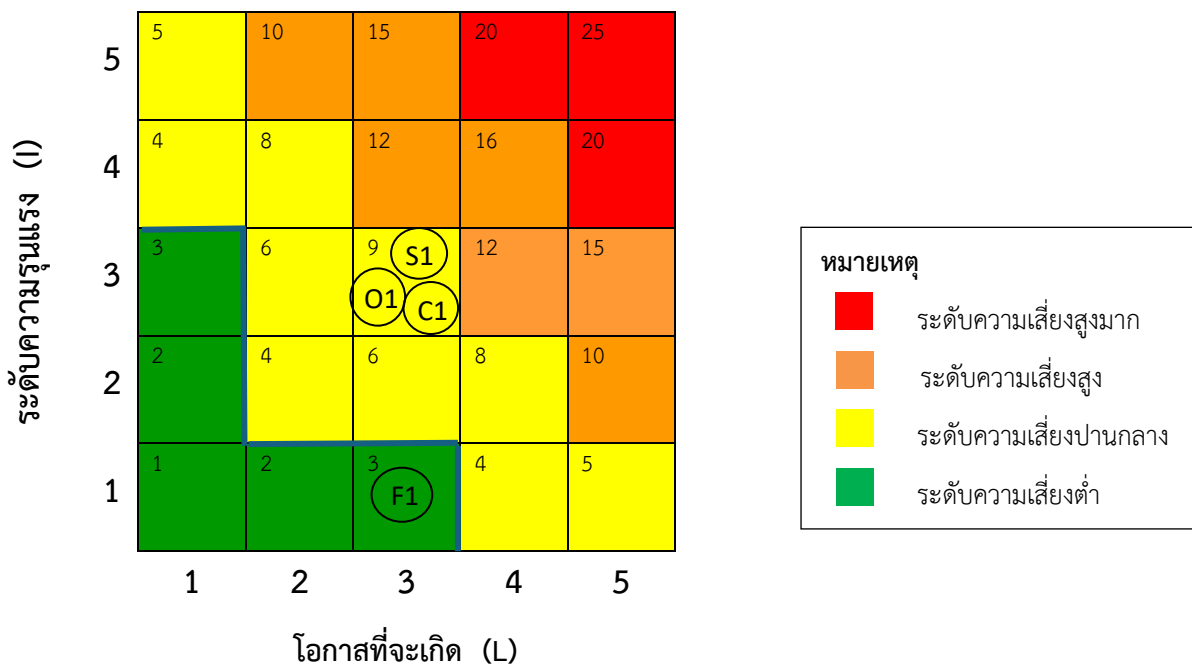
#### แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile)

แสดงแนวโน้มระดับความเสี่ยงของปัจจัยเสี่ยงที่คาดหวัง ประจำปีบัญชี 2568

ณ 1 ตุลาคม 2567 (ระดับความเสี่ยงที่มีอยู่ในปัจจุบัน)



ณ 30 กันยายน 2568 (ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง)



## ระดับความเสี่ยง

ความเสี่ยงอยู่ในโซนสีแดง (โอกาส X ผลกระทบ คะแนนระดับความเสี่ยงอยู่ระหว่าง ๑๗ - ๒๕ คะแนน) จะต้องมีการกำหนดมาตรการในการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมโดยทันที โดยใช้กลยุทธ์การลด/การควบคุมความเสี่ยง กระจาย/โอนความเสี่ยง หรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยง พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบ และกรอบระยะเวลาที่ชัดเจน

ความเสี่ยงที่อยู่ในโซนสีส้ม (โอกาส X ผลกระทบ คะแนนระดับความเสี่ยงอยู่ระหว่าง ๑๐ - ๑๖ คะแนน) เป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่ออยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยใช้กลยุทธ์การลด/ควบคุมความเสี่ยง กระจาย/โอนความเสี่ยง หรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยง พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบและกรอบระยะเวลาที่ชัดเจน โดยมีระดับความสำคัญในการดำเนินงาน หรือการจัดสรรงบประมาณให้น้อยกว่าโซนสีแดง

ความเสี่ยงที่อยู่ในโซนสีเหลือง (โอกาส X ผลกระทบ คะแนนระดับความเสี่ยงอยู่ระหว่าง ๔ - ๙ คะแนน) เป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับพอยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุม โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ และกรอบระยะเวลาที่ชัดเจน ทั้งนี้ ต้องมีการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายใน (การจัดการความเสี่ยงปัจจุบัน) อย่างเคร่งครัด เพื่อไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยังระดับที่รับไม่ได้

ความเสี่ยงที่อยู่ในโซนสีเขียว (โอกาส X ผลกระทบ คะแนนระดับความเสี่ยงอยู่ระหว่าง ๑ - ๓ คะแนน) เป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับพอยอมรับได้ ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการเพิ่มเติมใด ๆ กับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น ในทางกลับกันอาจมีการทบทวนระบบควบคุมภายในใหม่เพื่อให้ผ่อนคลายการควบคุมได้ระดับหนึ่ง

## จากแผนภูมิความเสี่ยง พบว่า

S1 กองทุนไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 ครบทุกโครงการ/กิจกรรม มีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง (คะแนนความเสี่ยงอยู่ที่ 16 คะแนน) เป็นระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

O1 ผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ไม่เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้ มีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง (คะแนนความเสี่ยงอยู่ที่ 12 คะแนน) เป็นระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

F1 การนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังไม่เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ มีความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลาง (คะแนนความเสี่ยงอยู่ที่ 9 คะแนน) เป็นระดับที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุม โดยกำหนดผู้รับผิดชอบและกรอบระยะเวลาที่ชัดเจนเพื่อไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยังระดับที่ยอมรับไม่ได้

C1 กฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน ยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน มีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง (คะแนนความเสี่ยงอยู่ที่ 16 คะแนน) เป็นระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องจัดการความเสี่ยง เพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ดังนั้น ปัจจัยเสี่ยงที่ต้องเร่งดำเนินการพิจารณาแก้ไขปรับปรุง มีดังนี้

1. ความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ ต้องดำเนินการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มี 3 ความเสี่ยง คือ

1) กองทุนไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 ครบทุกโครงการ/กิจกรรม (S1)

2) ผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงิน จากกองทุนฯ ไม่เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้ (O1)

3) กฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือ และอุดหนุนองค์กรเอกชน ยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน (C1)

2. ความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมภายใน คือ

การนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังไม่เป็นไปตามระเบียบ คณะกรรมการกองทุนฯ (F1)

#### 4) การจัดลำดับความเสี่ยง

เมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้วคณะทำงานบริหารความเสี่ยงฯ จึงนำมาจัดลำดับความรุนแรง ของความเสี่ยง เพื่อพิจารณากำหนดกิจกรรมการควบคุมในแต่ละสาเหตุของความเสี่ยงให้เหมาะสม โดยพิจารณาจากระดับของความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่ประเมินได้ตามตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง โดยจัดเรียงลำดับ จากระดับสูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ และเลือกความเสี่ยงที่มีระดับสูงมาก สูง และปานกลาง มาจัดทำ แผนบริหาร/จัดการความเสี่ยงในขั้นต่อไป

## ขั้นตอนที่ 4 การจัดการความเสี่ยง

หลังจากประเมินความเสี่ยงและมีการจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว จะมีการกำหนดมาตรการตอบสนองความเสี่ยง หรือแผนการจัดการความเสี่ยง คือ การหาวิธีที่เหมาะสมสำหรับจัดการแต่ละความเสี่ยง ให้ลดความรุนแรงลง เกิดขึ้นได้น้อยลง หรือกำหนดมาตรการควบคุมดูแลไม่ให้เกิดระดับอันตราย

### กลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง

(1) การยอมรับ (Take) หมายถึง ยอมรับความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานและภายใต้ระดับความเสี่ยงที่องค์กรสามารถยอมรับได้

(2) การควบคุม (Treat) หมายถึง การดำเนินการเพิ่มเติม หรือลดโอกาสเกิดหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

(3) การหลีกเลี่ยง (Terminate) หมายถึง การดำเนินการเพื่อยกเลิกหรือหลีกเลี่ยงกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง ทั้งนี้หากทำการใช้กลยุทธ์นี้ อาจทำการพิจารณาวัตถุประสงค์ว่าสามารถบรรลุได้หรือไม่ เพื่อทำการปรับเปลี่ยนต่อไป

(4) การร่วมจัดการ (Transfer) หมายถึง การร่วมจัดการโดยแบ่งความเสี่ยงบางส่วนกับบุคคลหรือองค์กรอื่น

### การพิจารณาเลือกแผนจัดการความเสี่ยง

(1) ศึกษาความเป็นไปได้และค่าใช้จ่ายของแต่ละทางเลือก

(2) วิเคราะห์ถึงผลได้ผลเสียของแต่ละทางเลือก (Cost – Benefit) และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (Residual Risk) ขององค์กร

- ผลได้ คือ ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อนำมาตรการนั้นมาใช้ลดความเสี่ยง

- ผลเสีย ได้แก่ ต้นทุน เวลา หรือความสะดวกที่เสียไป รวมไปถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว  
พิจารณาจัดทำแนวทางการบริหารจัดการปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมาก สูง และปานกลาง เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยการวิเคราะห์ (Cost – Benefit) ในแต่ละทางเลือก ดังนี้

การจัดการความเสี่ยง โดยการวิเคราะห์ Cost – Benefit ในแต่ละทางเลือก

ประเภทความเสี่ยง /ปัจจัยเสี่ยง	Proposed Mitigation		Cost and Benefit Analysis				ทางเลือก ที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
	วิธีการ จัดการความเสี่ยง	รายละเอียด การจัดการความเสี่ยง	วิธีการ	ต้นทุน	ผลที่จะได้รับ			
					เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)								
S1) กองทุนไม่สามารถ ดำเนินงานได้ตาม แผนปฏิบัติการประจำปี บัญชี 2568 ครบทุก โครงการ/กิจกรรม	หลีกเลี่ยง	ไม่สามารถหลีกเลี่ยง กระบวนการงานนี้ได้ เนื่องจากจำเป็นต้อง ดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการประจำปี บัญชี 2568	1) มอบหมายเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 2) รายงานให้ผู้บริหาร ทราบ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	กองทุนสามารถดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568	กองทุนสามารถดำเนินงาน ได้ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 ได้ไม่ ต่ำกว่าร้อยละ 70 ของ โครงการ/กิจกรรม	ไม่ใช่ทางเลือกที่ เหมาะสม เนื่องจากอาจไม่ สามารถ ดำเนินงานได้ตาม แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 ครบทุก โครงการ/ กิจกรรม	กลุ่มงานกองทุน
	ยอมรับ	ยอมรับความเสี่ยงโดยการ กำกับ ควบคุมผู้ปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568	1) มอบหมายเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 2) รายงานให้ผู้บริหาร ทราบ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	กองทุนสามารถดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568	กองทุนสามารถดำเนินงาน ได้ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 ได้ไม่ ต่ำกว่าร้อยละ 70 ของ โครงการ/กิจกรรม	ไม่ใช่ทางเลือกที่ เหมาะสม เนื่องจากอาจไม่ สามารถ ดำเนินงานได้ตาม แผนปฏิบัติการ	กลุ่มงานกองทุน

ประเภทความเสี่ยง /ปัจจัยเสี่ยง	Proposed Mitigation		Cost and Benefit Analysis				ทางเลือก ที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
	วิธีการ จัดการความเสี่ยง	รายละเอียด การจัดการความเสี่ยง	วิธีการ	ต้นทุน	ผลที่จะได้รับ			
					เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
							ประจำปีบัญชี 2568 ครบทุก โครงการ/ กิจกรรม	
	ควบคุม	1) ทำหนังสือมอบหมาย เจ้าหน้าที่รับผิดชอบแผน ปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 2) กำกับ ควบคุม ผู้ปฏิบัติงานตามแผน ปฏิบัติการฯ 3) รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการฯ ให้ผู้บริหารทราบเป็น รายไตรมาส 4) ทบทวนแผนการ ปฏิบัติการฯ หากไม่สามารถ ดำเนินการได้ ให้ปรับแผน	1) ทำหนังสือมอบหมาย เจ้าหน้าที่รับผิดชอบแผน ปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 2) กำกับ ควบคุม ผู้ปฏิบัติงานตามแผน ปฏิบัติการฯ 3) รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการฯ ให้ผู้บริหารทราบเป็น รายไตรมาส 4) ทบทวนแผนการ ปฏิบัติการฯ หากไม่สามารถ ดำเนินการได้ ให้ปรับแผน	1) ค่าใช้จ่าย ในการดำเนิน การจัดประชุม คณะอนุกรรมการ จัดทำยุทธศาสตร์ ก อ ง ท ุ น ฯ ประมาณ 24,000 บาท/ครั้ง 2) ค่าใช้จ่าย ในการดำเนิน การจัดประชุม คณะกรรมการ กองทุนฯ ประมาณ 28,000 บาท/ครั้ง	กองทุนสามารถดำเนินงาน ได้ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 ครบ ทุกโครงการ/กิจกรรม ส่งผลให้การดำเนินงานมี ประสิทธิภาพ	กองทุนสามารถดำเนินงาน ได้ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 ได้ร้อยละ 100 ของโครงการ/ กิจกรรม	✓	กลุ่มงานกองทุน

ประเภทความเสี่ยง /ปัจจัยเสี่ยง	Proposed Mitigation		Cost and Benefit Analysis				ทางเลือก ที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
	วิธีการ จัดการความเสี่ยง	รายละเอียด การจัดการความเสี่ยง	วิธีการ	ต้นทุน	ผลที่จะได้รับ			
					เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
		และขอความเห็นชอบ จากคณะกรรมการกองทุนฯ 5) รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการฯ ให้ผู้บริหารทราบ	และขอความเห็นชอบ จากคณะกรรมการกองทุนฯ 5) รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการฯ ให้ผู้บริหารทราบ	3) ค่าเอกสาร และอุปกรณ์ การจัดทำรายงาน การประชุม ประมาณ 2,000 บาท				
	ถ่ายโอน	ไม่สามารถถ่ายโอนได้ เนื่องจากต้องดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568	กองทุนต้องดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568	ไม่มีค่าใช้จ่าย	กองทุนสามารถดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568	กองทุนสามารถดำเนินงาน ได้ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 ได้ไม่ ต่ำกว่าร้อยละ 70 ของ โครงการ/กิจกรรม	ไม่ใช่ทางเลือกที่ เหมาะสม เนื่องจากอาจไม่ สามารถ ดำเนินงานได้ตาม แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2568 ครบทุก โครงการ/ กิจกรรม	กลุ่มงานกองทุน

ประเภทความเสี่ยง /ปัจจัยเสี่ยง	Proposed Mitigation		Cost and Benefit Analysis				ทางเลือก ที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
	วิธีการ จัดการความเสี่ยง	รายละเอียด การจัดการความเสี่ยง	วิธีการ	ต้นทุน	ผลที่จะได้รับ			
					เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
<b>ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)</b>								
O1) ผลการปฏิบัติงาน และผลการใช้จ่ายเงิน ของหน่วยงานที่ได้รับ การจัดสรรเงินจาก กองทุนฯ ไม่เป็นไปตาม เป้าหมายและแผนงาน ที่กำหนดไว้	หลีกเลี่ยง	ไม่สามารถหลีกเลี่ยง กระบวนการงานนี้ได้ เนื่องจากต้องดำเนินการ ให้เป็นไปตามบันทึก ข้อตกลงการประเมินผล การดำเนินงานของทุน หมุนเวียน	1) มอบหมายเจ้าหน้าที่ รวบรวมผลการดำเนินงาน และผลการใช้จ่าย เงินกองทุนฯ 2) ประสานงานกับ หน่วยงานที่ได้รับการ จัดสรรเงินจากกองทุนฯ เป็นการภายใน เพื่อ กำกับ และติดตามการ ปฏิบัติงานและการใช้ จ่ายเงินกองทุนฯ เป็น ระยะ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ผลการประเมินการ ดำเนินงานทุนหมุนเวียน ผ่านเกณฑ์ ประเมิน ในระดับ 3 คะแนน	หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรร เงินจากกองทุนฯ สามารถ ปฏิบัติงานและใช้จ่าย เงินกองทุนฯ ได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 ของเป้าหมาย และแผนงานที่กำหนด	ไม่ใช่ทางเลือก ที่เหมาะสม เนื่องจาก หน่วยงานที่ ได้รับการจัดสรร เงินจากกองทุนฯ อาจไม่สามารถ ดำเนินการได้ ตามเป้าหมาย และแผนงานที่ กำหนด	-กลุ่มงานกองทุน - ฝ่ายนโยบาย และแผนงาน
	ยอมรับ	ยอมรับความเสี่ยง โดยให้ มีการกำกับ และติดตาม การปฏิบัติงานและการใช้ จ่ายเงินกองทุนฯ ของ หน่วยงานที่ได้รับการ	1) มอบหมายเจ้าหน้าที่ รวบรวมผลการดำเนินงาน และผลการใช้จ่าย เงินกองทุนฯ 2) ประสานงานกับ หน่วยงานที่ได้รับการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ผลการประเมินการ ดำเนินงานทุนหมุนเวียน ผ่านเกณฑ์ ประเมิน ในระดับ 3 คะแนน	หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงิน จากกองทุนฯ สามารถปฏิบัติงาน และใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ได้ไม่ น้อยกว่าร้อยละ 70 ของเป้าหมาย และแผนงานที่กำหนด	ไม่ใช่ทางเลือกที่ เหมาะสม เนื่องจาก หน่วยงานที่ ได้รับการจัดสรร เงินจากกองทุนฯ	-กลุ่มงานกองทุน - ฝ่ายนโยบาย และแผนงาน

ประเภทความเสี่ยง /ปัจจัยเสี่ยง	Proposed Mitigation		Cost and Benefit Analysis				ทางเลือก ที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ	
	วิธีการ จัดการความเสี่ยง	รายละเอียด การจัดการความเสี่ยง	วิธีการ	ต้นทุน	ผลที่จะได้รับ				
					เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ			
		จัดสรรเงินจากกองทุนฯ เป็นระยะ	จัดสรรเงินจากกองทุนฯ เป็นการภายใน เพื่อ กำกับ และติดตามการ ปฏิบัติงานและการใช้ จ่ายเงินกองทุนฯ เป็น ระยะ					อาจไม่สามารถ ดำเนินการได้ ตามเป้าหมาย และแผนงานที่ กำหนด	
	ควบคุม	1) เร่งรัดผลการปฏิบัติงาน และผลการใช้ จ่าย เงินกองทุนฯ เป็นราย ไตรมาส 2) ตรวจสอบ ติดตามโดย คณะอนุกรรมการ ติดตามและประเมินผลฯ (โครงการตรวจติดตาม และ ประเมิน ผล การดำเนินงาน และผลการใช้ จ่าย เงินกองทุนฯประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)	1) เร่งรัดผลการปฏิบัติงาน และผลการใช้ จ่าย เงินกองทุนฯ เป็นราย ไตรมาส 2) ตรวจสอบ ติดตามโดย คณะอนุกรรมการ ติดตามและประเมินผลฯ (โครงการตรวจติดตาม และ ประเมิน ผล การดำเนินงาน และผลการใช้ จ่าย เงินกองทุนฯประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)	1) ค่าใช้ จ่าย ในการดำเนินการจัด ป ร ะ ชู ม คณะอนุ กรรมการ ติดตามฯ ประมาณ 24,000 บาท/ครั้ง 2) โครงการตรวจ ตี ด ตาม ผล การ ดำเนินงานและผลการ ใช้ จ่ายฯ ของ คณะอนุ กรรมการ ติดตามฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567	หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรร เงินจากกองทุนฯ สามารถ ปฏิบัติงานและใช้ จ่าย เงินกองทุนฯ เป็นไปตาม เป้าหมายและแผนงานที่กำหนด ทำให้โครงการมีประสิทธิภาพ และคุ้มค่ากับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และกองทุนฯ มี ผลการประเมินการดำเนินงาน ทุนหมุนเวียนในระดับ 4 คะแนนขึ้นไป	หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงิน จากกองทุนฯ สามารถปฏิบัติงาน และใช้จ่ายเงินกองทุนฯ เป็นไป ตามเป้าหมายและแผนงานที่ กำหนด ทำให้โครงการ มีประสิทธิภาพและคุ้มค่ากับ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	✓	กลุ่มงานกองทุน - ฝ่ายนโยบาย และแผนงาน	

ประเภทความเสี่ยง /ปัจจัยเสี่ยง	Proposed Mitigation		Cost and Benefit Analysis				ทางเลือก ที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
	วิธีการ จัดการความเสี่ยง	รายละเอียด การจัดการความเสี่ยง	วิธีการ	ต้นทุน	ผลที่จะได้รับ			
					เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
		<p>3) รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ให้ผู้บริหารทราบเป็นรายเดือน</p> <p>4) ทำหนังสือถึงหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ หากไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้ ให้ปรับแผนและขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนฯ</p> <p>5) รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ให้ผู้บริหารทราบ</p>	<p>3) รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ให้ผู้บริหารทราบเป็นรายเดือน</p> <p>4) ทำหนังสือถึงหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ หากไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้ ให้ปรับแผนและขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนฯ</p> <p>5) รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ให้ผู้บริหารทราบ</p>	720,800 บาท	3) ค่าเอกสารและอุปกรณ์จัดทำหนังสือติดตามและทำรายงานการติดตามประมาณ 4,000 บาท			

ประเภทความเสี่ยง / ปัจจัยเสี่ยง	Proposed Mitigation		Cost and Benefit Analysis				ทางเลือกที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
	วิธีการจัดการความเสี่ยง	รายละเอียดการจัดการความเสี่ยง	วิธีการ	ต้นทุน	ผลที่จะได้รับ			
					เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
	ถ่ายโอน	ไม่สามารถถ่ายโอนได้ เนื่องจากต้องดำเนินการให้เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน	1) มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ 2) ประสานงานกับหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ เป็นการภายใน เพื่อกำกับ และติดตามการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ เป็นระยะ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ผลการประเมินการดำเนินงานทุนหมุนเวียนผ่านเกณฑ์ประเมินในระดับ 3 คะแนน	หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ สามารถปฏิบัติงานและใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของเป้าหมายและแผนงานที่กำหนด	ไม่ใช่ทางเลือกที่เหมาะสม เนื่องจากหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ อาจไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายและแผนงานที่กำหนด	กลุ่มงานกองทุน - ฝ่ายนโยบายและแผนงาน
<b>ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)</b>								
F1) การนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง	หลีกเลี่ยง	ไม่สามารถหลีกเลี่ยงกระบวนการงานนี้ได้ เนื่องจากต้องดำเนินการ	กองทุนฯ ดำเนินการนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง	ไม่มีค่าใช้จ่าย	กองทุนฯ สามารถดำเนินการนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง แต่ไม่	ดำเนินการนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังได้ตามระเบียบคณะกรรมการ	ไม่ใช่ทางเลือกที่เหมาะสม เนื่องจากอาจไม่สามารถนำส่ง	กลุ่มงานกองทุน - ฝ่ายการเงินและบัญชี

ประเภทความเสี่ยง /ปัจจัยเสี่ยง	Proposed Mitigation		Cost and Benefit Analysis				ทางเลือก ที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
	วิธีการ จัดการความเสี่ยง	รายละเอียด การจัดการความเสี่ยง	วิธีการ	ต้นทุน	ผลที่จะได้รับ			
					เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
ไม่เป็นไปตามระเบียบ คณะกรรมการกองทุนฯ		ให้เป็นไปตามระเบียบ คณะกรรมการกองทุนฯ			เป็นไปตามระเบียบ คณะกรรมการกองทุนฯ	กองทุนฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	เงินรายรับเข้า บัญชีเงินฝาก กระทรวงการคลัง ทันตามระยะเวลา ที่ระเบียบ คณะกรรมการ กองทุนฯ กำหนด	
	ยอมรับ	ยอมรับความเสี่ยง โดย การเร่งรัดดำเนินการ นำส่งเงินรายรับเข้าบัญชี เงินฝากกระทรวงการคลัง ภายในระยะเวลา ที่ระเบียบคณะกรรมการ กองทุนฯ กำหนด ในทุก กระบวนการ	กองทุนฯ ดำเนินการนำส่ง เงินรายรับเข้าบัญชีเงิน ฝากกระทรวงการคลัง	ไม่มีค่าใช้จ่าย	กองทุนฯ สามารถ ดำเนินการนำส่งเงิน รายรับเข้าบัญชีเงินฝาก กระทรวงการคลัง แต่ไม่ เป็นไปตามระเบียบ คณะกรรมการกองทุนฯ	ดำเนินการนำส่งเงินรายรับเข้า บัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง ได้ตามระเบียบคณะกรรมการ กองทุนฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	ไม่ใช่ทางเลือกที่ เหมาะสม เนื่องจากอาจไม่ สามารถนำส่ง เงินรายรับเข้า บัญชีเงินฝาก กระทรวงการคลัง ทันตามระยะเวลา ที่ระเบียบ คณะกรรมการ กองทุนฯ กำหนด	กลุ่มงานกองทุน - ฝ่ายการเงิน และบัญชี

ประเภทความเสี่ยง /ปัจจัยเสี่ยง	Proposed Mitigation		Cost and Benefit Analysis				ทางเลือก ที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
	วิธีการ จัดการความเสี่ยง	รายละเอียด การจัดการความเสี่ยง	วิธีการ	ต้นทุน	ผลที่จะได้รับ			
					เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
	ควบคุม	1) ตรวจสอบจำนวนเงิน และหน่วยงานที่นำส่งเงิน เข้าบัญชีกองทุนฯ 2) จัดทำบันทึกขออนุมัตินำ เงินฝากกระทรวงการคลัง ชั้นตอนที่ 1 และ 2 ดำเนินการภายใน 2 วัน ทำการ 3) เมื่ออธิบดีลงนามอนุมัติ นำเงินฝากกระทรวงการคลัง ผ่านระบบ KTB Corporate Online ดำเนินการภายใน 1 วันทำการ	1) ตรวจสอบจำนวนเงิน และหน่วยงานที่นำส่งเงิน เข้าบัญชีกองทุนฯ 2) จัดทำบันทึกขออนุมัตินำ เงินฝากกระทรวงการคลัง ชั้นตอนที่ 1 และ 2 ดำเนินการภายใน 2 วัน ทำการ 3) เมื่ออธิบดีลงนามอนุมัติ นำเงินฝากกระทรวงการคลัง ผ่านระบบ KTB Corporate Online ดำเนินการภายใน 1 วันทำการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	กองทุนฯ สามารถดำเนินการ นำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงิน ฝากกระทรวงการคลังภายใน ระยะเวลาที่ระเบียบ คณะกรรมการกองทุนฯ กำหนด	กองทุนฯ สามารถดำเนินการนำส่ง เงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝาก กระทรวงการคลังภายในระยะเวลา ที่ระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ กำหนด	✓	กลุ่มงานกองทุน - ฝ่ายการเงิน และบัญชี

ประเภทความเสี่ยง /ปัจจัยเสี่ยง	Proposed Mitigation		Cost and Benefit Analysis				ทางเลือก ที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
	วิธีการ จัดการความเสี่ยง	รายละเอียด การจัดการความเสี่ยง	วิธีการ	ต้นทุน	ผลที่จะได้รับ			
					เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
	ถ่ายโอน	ไม่สามารถถ่ายโอนได้ เนื่องจากต้องดำเนินการ ให้เป็นไปตามระเบียบ คณะกรรมการกองทุนฯ	กองทุนฯ ดำเนินการนำส่ง เงินรายรับเข้าบัญชีเงิน ฝากกระทรวงการคลัง	ไม่มีค่าใช้จ่าย	กองทุนฯ สามารถ ดำเนินการนำส่งเงิน รายรับเข้าบัญชีเงินฝาก กระทรวงการคลัง แต่ไม่ เป็นไปตามระเบียบ คณะกรรมการกองทุนฯ	ดำเนินการนำส่งเงินรายรับเข้า บัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง ได้ตามระเบียบคณะกรรมการ กองทุนฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	ไม่ใช่ทางเลือกที่ เหมาะสม เนื่องจากอาจไม่ สามารถนำส่ง เงินรายรับเข้า บัญชีเงินฝาก กระทรวง การคลังทันตาม ระยะเวลาที่ ระเบียบ คณะกรรมการ กองทุนฯ กำหนด	กลุ่มงานกองทุน - ฝ่ายการเงิน และบัญชี

ประเภทความเสี่ยง /ปัจจัยเสี่ยง	Proposed Mitigation		Cost and Benefit Analysis				ทางเลือก ที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
	วิธีการ จัดการความเสี่ยง	รายละเอียด การจัดการความเสี่ยง	วิธีการ	ต้นทุน	ผลที่จะได้รับ			
					เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk)								
C1) กฎระเบียบข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงิน ช่วยเหลือและอุดหนุน องค์กรเอกชน ยังไม่เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน	หลีกเลี่ยง	ไม่สามารถหลีกเลี่ยง กระบวนการงานนี้ได้ เนื่องจากต้องดำเนินการ เพื่อให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์กองทุน	1) ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ แนวทาง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการ ให้เงินช่วยเหลือและ อุดหนุนองค์กรเอกชน 2) จัดทำร่างข้อกำหนดฯ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ไม่ได้รับผลประโยชน์เพิ่มเติม	ไม่ได้รับผลประโยชน์เพิ่มเติม	ไม่ใช่ทางเลือกที่ เหมาะสม เนื่องจากยังไม่ สามารถแก้ไข ข้อกำหนดให้ เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ของกองทุนได้	-กลุ่มงานกองทุน -ฝ่ายนโยบาย และแผนงาน
	ยอมรับ	ไม่สามารถยอมรับได้ เนื่องจากอาจทำให้การ ปฏิบัติงานไม่เป็นไปตาม กฎหมาย และก่อให้เกิด ความเสียหาย	1) ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ แนวทาง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการ ให้เงินช่วยเหลือและ อุดหนุนองค์กรเอกชน 2) จัดทำร่างข้อกำหนดฯ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ไม่ได้รับผลประโยชน์เพิ่มเติม	ไม่ได้รับผลประโยชน์เพิ่มเติม	ไม่ใช่ทางเลือกที่ เหมาะสม เนื่องจากยังไม่ สามารถแก้ไข ข้อกำหนดให้ เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ของกองทุนได้	กลุ่มงานกองทุน -ฝ่ายนโยบาย และแผนงาน

ประเภทความเสี่ยง /ปัจจัยเสี่ยง	Proposed Mitigation		Cost and Benefit Analysis				ทางเลือก ที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
	วิธีการ จัดการความเสี่ยง	รายละเอียด การจัดการความเสี่ยง	วิธีการ	ต้นทุน	ผลที่จะได้รับ			
					เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
	ควบคุม	<p>1) ศึกษา รวบรวมข้อมูล ร่างข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน</p> <p>2) จัดทำร่างข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน แล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลง กฎหมายกองทุน</p> <p>3) ร่างข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน ได้รับ</p>	<p>1) ศึกษา รวบรวมข้อมูล ร่างข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน</p> <p>2) จัดทำร่างข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน แล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลง กฎหมายกองทุน</p> <p>3) ร่างข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน ได้รับ</p>	<p>1) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดประชุม คณะอนุกรรมการพิจารณาถ้อยแถลง กฎหมายฯ ประมาณ 24,000 บาท/ ครั้ง</p> <p>2) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดประชุม คณะกรรมการกองทุนฯ ประมาณ 28,000 บาท/ครั้ง</p> <p>3) ค่าเอกสาร และอุปกรณ์ การจัดทำรายงานการประชุม ประมาณ 2000 บาท</p>	<p>กองทุนฯ มีกฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ของกองทุน และสามารถ จัดสรรเงินให้องค์กร เอกชนและเป็นไปตาม วัตถุประสงค์กองทุน</p>	<p>กองทุนฯ มีกฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการให้เงินช่วยเหลือ และอุดหนุนองค์กรเอกชน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ กองทุน</p>	✓	<p>กลุ่มงานกองทุน - ฝ่ายนโยบาย และแผนงาน</p>

ประเภทความเสี่ยง /ปัจจัยเสี่ยง	Proposed Mitigation		Cost and Benefit Analysis				ทางเลือก ที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
	วิธีการ จัดการความเสี่ยง	รายละเอียด การจัดการความเสี่ยง	วิธีการ	ต้นทุน	ผลที่จะได้รับ			
					เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
		ความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนโดยมีการประกาศใช้ภายในเดือนมิถุนายน 2568	ความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนโดยมีการประกาศใช้ภายในเดือนมิถุนายน 2568					
	ถ่ายโอน	ถ่ายโอนไปยังกรมการจัดหางาน	ให้กรมการจัดหางาน แก้ววัตถุประสงค์กองทุนฯ ในพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ไม่ได้รับผลประโยชน์เพิ่มเติม	ไม่ได้รับผลประโยชน์เพิ่มเติม	ไม่ใช่ทางเลือกที่เหมาะสม เนื่องจากการแก้ไขพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นเรื่องที่ยาก	กรมการจัดหางาน

## ขั้นตอนที่ 5 การติดตามประเมินผล การรายงาน และการเฝ้าระวังความเสี่ยง

### 1. สารสนเทศและการสื่อสาร

เมื่อดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการสื่อสารให้ผู้บริหาร และบุคลากรในองค์กร เพื่อให้ทราบข้อมูลข่าวสารในส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันเวลา

ข้อมูลที่ต้องการ	ช่องทางการสื่อสาร	กลุ่มเป้าหมาย
แผนบริหารความเสี่ยง	- เว็บไซต์ <a href="http://www.doe.go.th/fund">www.doe.go.th/fund</a> - หนังสือเวียน - การประชุม	ผู้บริหาร และบุคลากรของกองทุน
การรายงานผล	- หนังสือราชการ - หนังสือเวียน	ผู้บริหาร และคณะกรรมการกองทุน

### 2. การติดตามประเมินผล การรายงาน และการเฝ้าระวังความเสี่ยง

เมื่อมีการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงแล้ว จะต้องมีการติดตามผลและรายงานผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการดำเนินงานไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมของวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่า บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่ โดยต้องมีการสอบถามดูว่าวิธีการจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพ ควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และวิธีการจัดการความเสี่ยงใดควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามดังกล่าวมาจัดทำรายงานโดยกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวที่มีการดำเนินการ ดังนี้

1) มอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบและดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งมีการติดตามการดำเนินการจัดการความเสี่ยง

2) ติดตามและประเมินผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงตามแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนฯ ประจำปีบัญชี 2568 พร้อมทั้งรายงานให้ผู้บริหารและคณะกรรมการกองทุนฯ ทราบเป็นรายไตรมาส

3) นำผลการติดตามการดำเนินการจัดการความเสี่ยงมาวิเคราะห์ ทบทวน ประเมินผล และบริหารจัดการความเสี่ยงว่ามีความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หรือไม่ หากมีเหลืออยู่ มีอยู่ในระดับความเสี่ยงมากน้อยเพียงใด และมีวิธีจัดการความเสี่ยงนั้นอย่างไร พร้อมทั้งรายงานให้ผู้บริหารและคณะกรรมการกองทุนฯ ทราบเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ

## บทที่ 2

### แผนบริหารความเสี่ยงกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีบัญชี 2568

กองทุนฯ ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีบัญชี 2568 จำนวน 4 ด้าน ดังนี้

**1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)**

S1 กองทุนไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 ครอบคลุมโครงการ/กิจกรรม

**2) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)**

O1 ผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ไม่เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้

**3) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)**

F1 การนำส่งเงินรายรับเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังไม่เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ

**4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk)**

C1 กฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชน ยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน  
รายละเอียดตามแผนบริหารความเสี่ยง ดังนี้ (หน้าที่ 70 – 75)

แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2568

กิจกรรม จัดการความ เสี่ยง	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ										ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ปี 2567			ปี 2568											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.	ก.ย.
<b>ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)</b>																	
1) กองทุนไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2568 ครบทุกโครงการ/กิจกรรม (S1)	เพื่อให้กองทุนฯ สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2568 ครบทุกโครงการ/กิจกรรม เป็นไปตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ	1) ทำหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2568 2) กำกับ ควบคุม ผู้ปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการฯ 3) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ให้ผู้บริหารทราบ เป็นรายไตรมาส 4) ทบทวนแผนการปฏิบัติการฯ หากไม่สามารถดำเนินการได้ ให้ปรับแผน และขอความเห็นชอบ													ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2568 ได้ร้อยละ 100 ครบทุกโครงการ/กิจกรรม	1) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดประชุม คณะอนุกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ กองทุนฯ ประมาณ 24,000 บาท/ครั้ง 2) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดประชุม คณะกรรมการ กองทุนฯ ประมาณ 28,000 บาท/ครั้ง	กลุ่มงานกองทุน

กิจกรรมจัดการความเสี่ยง	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ			
			ปี 2567			ปี 2568													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				ก.ย.		
		จากคณะกรรมการกองทุนฯ 5) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ให้ผู้บริหารทราบ															3) ค่าเอกสารและอุปกรณ์การจัดทำรายงานการประชุม ประมาณ 2,000 บาท		
<b>ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operation Risk)</b>																			
2) ผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ไม่เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้ (O1)	เพื่อให้ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินของกองทุนฯ เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนด สามารถใช้จ่ายเงินได้อย่างถูกต้อง เกิดความคุ้มค่ามีประสิทธิภาพ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ	1) เร่งรัดผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ เป็นรายไตรมาส 2) ตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการประเมินผลฯ (โครงการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯประจำปี															ร้อยละของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ สามารถปฏิบัติงานและใช้จ่ายเงินกองทุนฯ เป็นไปตามเป้าหมายและแผนงานที่กำหนด ร้อยละ 90	1) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดประชุม คณะอนุกรรมการติดตามฯ ประมาณ 24000 บาท/ครั้ง 2) โครงการตรวจติดตามผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายของคณะอนุกรรมการ	กลุ่มงานกองทุน -ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

กิจกรรม จัดการความ เสี่ยง	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
			ปี 2567			ปี 2568											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				ก.ย.
		งบประมาณ พ.ศ. 2568) 3) รายงานผลการ ปฏิบัติงานและผลการ ใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ให้ผู้บริหารทราบเป็น รายเดือน 4) ทำหนังสือถึง หน่วยงานที่ได้รับการ จัดสรรเงินจาก กองทุนฯ หากไม่ สามารถดำเนินการ ตามแผนได้ ให้ปรับ แผน และขอความ เห็นชอบจาก คณะกรรมการ กองทุนฯ 5) รายงานผลการ ปฏิบัติงานและผลการ ใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ให้ผู้บริหารทราบ														ติดตามประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567 720,800 บาท 3) ค่าเอกสาร และอุปกรณ์ การจัดทำหนังสือ ติดตามและทำ รายงานการ ติดตามประมาณ 4000บาท	

กิจกรรม จัดการความ เสี่ยง	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
			ปี 2567			ปี 2568											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				ก.ย.
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)																	
3) การนำส่งเงิน รายรับเข้าบัญชี เงินฝากกระทรวง การคลังไม่เป็นไป ตามระเบียบ คณะกรรมการ กองทุนฯ (F1)	เพื่อให้การนำส่งเงิน รายรับเข้าบัญชีเงิน ฝากกระทรวงการคลัง เป็นไปตามระเบียบ คณะกรรมการกองทุนฯ	1) ตรวจสอบจำนวนเงิน และหน่วยงานที่นำส่ง เงินเข้าบัญชีกองทุนฯ 2) จัดทำบันทึกขอ อนุมัติ นำเงินฝาก กระทรวงการคลัง ขั้นตอนที่ 1 และ 2 ดำเนินการภายใน 2 วันทำการ 3) เมื่ออธิบดีลงนาม อนุมัติ นำเงินฝาก กระทรวงการคลังผ่าน ระบบ KTB Corporate Online ดำเนินการ ภายใน 1 วันทำการ	←											→	ระดับความสำเร็จในการ นำส่งเงินรายรับเข้าบัญชี เงินฝากกระทรวงการคลัง เป็นไปตามระเบียบ คณะกรรมการกองทุนฯ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	กลุ่มงาน กองทุน - ฝ่ายการเงิน และบัญชี
			←											→			
			←											→			

กิจกรรม จัดการความ เสี่ยง	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ				
			ปี 2567			ปี 2568														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				ก.ย.			
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk)																				
4) กฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการให้เงิน ช่วยเหลือและ อุดหนุนองค์กร เอกชน ยังไม่เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ ของกองทุน (C1)	เพื่อให้กองทุน มีกฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการให้เงิน ช่วยเหลือและ อุดหนุนองค์กร เอกชน ทำให้การ ดำเนินงานเป็นไป ตามวัตถุประสงค์ ของกองทุน	1) ศึกษา รวบรวม ข้อมูล ร่างข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้ เงินช่วยเหลือและ อุดหนุนองค์กรเอกชน 2) จัดทำร่างข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้ เงินช่วยเหลือและ อุดหนุนองค์กรเอกชน แล้วเสร็จ และได้รับ ความเห็นชอบจาก คณะกรรมการ พิจารณากลับกรอง กฎหมายกองทุน	←															ระดับความสำเร็จในการออก กฎ ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือ และอุดหนุนองค์กรเอกชน	1) ค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการ จัด ประชุม คณะกรรมการ พิจารณากลับกรอง กฎหมายประมาณ 24000บาท/ครั้ง 2) ค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการ จัด ประชุม คณะกรรมการ กองทุน ประมาณ 28000บาท/ครั้ง 3) ค่าเอกสาร และอุปกรณ์ การจัดทำรายงาน การ ประชุม ประมาณ 2,000 บาท	กลุ่มงาน กองทุน - ฝ่ายนโยบาย และแผนงาน

กิจกรรม จัดการความ เสี่ยง	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
			ปี 2567			ปี 2568											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				ก.ย.
		3) ร่างข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้ เงินช่วยเหลือและ อุดหนุนองค์กรเอกชน ได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการ กองทุน โดยมีการ ประกาศใช้ภายใน เดือนมิถุนายน 2568									←→						

## บทที่ 3

### บทสรุป

การบริหารความเสี่ยงในแต่ละองค์กรมีวัตถุประสงค์ที่คล้ายกัน คือ ต้องลดความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อการทำงาน และส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานที่ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ โดยกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และดำเนินการบริหารความเสี่ยงที่องค์กรลงความเห็นแล้วว่า มีความเสี่ยงสูงหรือสูงมากอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร ให้มีระดับความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับปานกลางและต่ำหรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้

กระบวนการบริหารความเสี่ยงตามหลักการ COSO ประกอบด้วย 8 ขั้นตอน ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในองค์กร (External Environment and Internal Environment)
2. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)
3. การระบุความเสี่ยง (Event Identification)
4. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
5. การจัดการความเสี่ยง (Risk Response)
6. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)
7. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)
8. การติดตามประเมินผล (Monitoring)

การบริหารความเสี่ยงภายในองค์กรที่มีประสิทธิภาพจะช่วยป้องกันความเสี่ยงต่าง ๆ ไม่ให้เกิดขึ้น หรือลดความรุนแรงของความเสี่ยงต่าง ๆ ลงได้ ปัจจัยสำคัญ คือ ผู้บริหารต้องมีส่วนสำคัญในการกำหนดนโยบายและผลักดันให้เกิดการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งบุคลากรในองค์กรจะต้องมีส่วนร่วมในการนำแผนบริหารความเสี่ยงไปเป็นกรอบแนวทางในการจัดการความเสี่ยงขององค์กร

ดังนั้น เมื่อดำเนินการบริหารความเสี่ยงครบถ้วนและติดตามผลเรียบร้อยแล้ว ต้องสรุปและรายงานผลให้ผู้บริหารทราบถึงผลการบริหารความเสี่ยงและพิจารณาสั่งการ ซึ่งหากยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ในระดับความเสี่ยงสูงมากเพียงใด ฝ่าย/กลุ่มงานหรือองค์กรยอมรับได้หรือไม่ หากไม่สามารถยอมรับได้ จะมีวิธีการจัดการความเสี่ยงนั้นอย่างไร เพื่อลดความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยบุคลากรในองค์กรจะต้องดำเนินการตามอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ ช่องทางการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพจะช่วยให้บุคลากรสามารถสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงทั้งในหน่วยงาน ระหว่างหน่วยงาน และกระบวนการทำงานต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี

## เอกสารอ้างอิง

1. กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว กรมการจัดหางาน. 2567. **คู่มือและแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว กรมการจัดหางาน ประจำปี 2567.** กรุงเทพฯ.
2. กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว กรมการจัดหางาน. 2567. **รายงานการบริหารความเสี่ยงกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว กรมการจัดหางาน ประจำปี 2567.** กรุงเทพฯ.
3. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.). **การบริหารความเสี่ยง Risk Management**

## ภาคผนวก



ตารางเกณฑ์การประเมินประสิทธิผลการควบคุมภายใน

ระดับการควบคุม		ประสิทธิผลของการควบคุมที่มีอยู่		
		ผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย	กระบวนการควบคุม	การติดตาม
1	เบื้องต้น	ผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายมาก (เทียบเท่า ระดับ 1)	ไม่มีเลย	ไม่มีการติดตาม
2	ไม่เป็นทางการ	ผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย (เทียบเท่า ระดับ 2)	มีคู่มือ แนวทาง แผนงาน ปฏิทิน <u>แต่ยังไม่ได้นำมาใช้</u>	มีการติดตาม แต่ <u>ไม่เป็นไปตาม</u> <u>เป้าหมาย</u>
3	เป็นระบบ	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย (เทียบเท่า ระดับ 3)	มีคู่มือ แนวทาง แผนงาน ปฏิทิน <u>และนำมาใช้</u>	มีการติดตาม และ <u>เป็นไปตาม</u> <u>เป้าหมาย</u>
4	บูรณาการ	ผลการดำเนินงานดีกว่าเป้าหมาย (เทียบเท่า ระดับ 4)	ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย	มีการติดตาม ได้ <u>เกินกว่าเป้าหมาย</u>
5	ใช้ให้เกิดประโยชน์ สูงสุด	ผลการดำเนินงานดีกว่าเป้าหมายมาก (เทียบเท่า ระดับ 5)	ดำเนินการได้ <u>เกินกว่าเป้าหมาย</u> ที่กำหนด	มีข้อสังเกตจากคณะกรรมการ

แบบฟอร์มตารางการวิเคราะห์ Cost - Benefit ในแต่ละทางเลือก

ประเภทความเสี่ยง /ปัจจัยเสี่ยง	Proposed Mitigation		Cost and Benefit Analysis				ทางเลือก ที่เหมาะสม	ผู้รับผิดชอบ
	วิธีการ จัดการความเสี่ยง	รายละเอียด การจัดการความเสี่ยง	ต้นทุน		ผลที่จะได้รับ			
			วิธีการ	ค่าใช้จ่าย	เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		
	หลีกเลี่ยง							
	ยอมรับ							
	ควบคุม							
	ถ่ายโอน							



แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความเสี่ยง

รายงานการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความเสี่ยงด้าน.....

รายการความเสี่ยง.....

วันที่ ..... ผู้รับผิดชอบ .....

แผนงาน/กิจกรรม	ผลลัพธ์ของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	% ความสำเร็จ	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข

**คณะกรรมการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง  
ของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว**

- |   |                        |
|---|------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว                       | ประธานคณะกรรมการ       |
| 2. หัวหน้ากลุ่มงานกองทุน                                      | คณะกรรมการ             |
| 3. หัวหน้าฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกองทุน                       | คณะกรรมการ             |
| 4. หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี                                 | คณะกรรมการ             |
| 5. หัวหน้างานบริหารทั่วไป                                     | คณะกรรมการ             |
| 6. หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน                                 | คณะกรรมการ             |
| 7. นักวิชาการแรงงานชำนาญการ/ปฏิบัติการ<br>ฝ่ายนโยบายและแผนงาน | คณะกรรมการและเลขานุการ |

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว  
สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว กรมการจัดหางาน  
กระทรวงแรงงาน