



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารฯ ฝ่ายนโยบายและแผนงาน โทร. ๐ ๒๒๗๓ ๘๒๑๕ (๓๑๓๕)

ที่ รง ๐๓๑๖.๗/๒๐๙

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง นโยบายการกำกับองค์กรที่ดีของกลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว

## ๑. ต้นเรื่อง

กรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ข้อ ๕ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พิจารณาจากการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ ทันกาล

## ๒. ข้อยูรายงาน

๒.๑ กรอบหลักเกณฑ์การประเมินผล ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ข้อ ๕ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีดังนี้ (เอกสารแนบ ๑)

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก %	ระดับคะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑) มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ ทันกาล	๕	มีการเปิดเผย ครบถ้วน < ๗ ประเด็น	มีการเปิดเผย ครบถ้วน ๗ ประเด็น	มีการเปิดเผย ครบถ้วน ๘ ประเด็น	มีการเปิดเผย ครบถ้วน ๙ ประเด็น	มีการเปิดเผย ครบถ้วน ๑๐ ประเด็น ขึ้นไป

หมายเหตุ ๑. ประเมินผลจาก Website ของทุนหมุนเวียนที่มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน ถูกต้อง และทันกาล

๒. ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยได้แก่ ๑) ข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน และการบริหารงบประมาณ ๒) ข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน ๓) โครงสร้างการบริหารของทุนหมุนเวียน ๔) ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหารทุนหมุนเวียน ๕) วัตถุประสงค์จัดตั้ง พันธกิจ และวิสัยทัศน์ ๖) ภาพรวมแผนปฏิบัติการระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี ๗) โครงการลงทุนที่สำคัญ (ถ้ามี) ๘) การจัดซื้อจัดจ้าง และการประกาศประกวดราคา (ถ้ามี) ๙) นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ๑๐) การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล หรือนโยบายของกระทรวงต้นสังกัด ๑๑) กฎ มติ คร.ม. ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย เพื่อให้เอกชนที่เกี่ยวข้องได้ทราบ และ ๑๒) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร และคำแนะนำในการติดต่อกับทุนหมุนเวียน ทั้งนี้ ข้อมูลที่นำมาเปิดเผยต้องมีความทันกาลและเป็นปัจจุบัน เช่น เป็นข้อมูลปีที่ทำการประเมินผล เป็นต้น หากการเปิดเผยข้อมูลมีความล่าช้าและไม่เป็นปัจจุบัน จะถือว่าข้อมูลนั้นมีการเปิดเผยไม่ครบถ้วน

๒.๒ กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินทุนหมุนเวียน ตามข้อ ๒.๑ หมายเหตุข้อ ๒ ข้อมูลข่าวสารที่ต้องการเปิดเผยหัวข้อที่ ๙) นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี โดยการจัดทำ “กำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี (Organization Governance) กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว” (เอกสารแนบ ๒)

๓. ข้อพิจารณา...

๓. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ เป็นไปตามตัวชี้วัด ข้อ ๑ และกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลตามข้อ ๒.๑ เห็นควรลงนามในนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว และประกาศเจตนารมณ์ตามข้อ ๒.๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางชุตินา จุ้มงมอ)

หัวหน้ากลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ  
การทำงานของคนต่างด้าว



# นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี (Organization Governance)

กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงาน  
ของคนต่างด้าว

## สารบัญ

	หน้า
การกำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๑
ประกาศเจตนารมณ์	๒-๔
ข้อมูลองค์การ	๕
โครงสร้างองค์การ	๖
หลักการและแนวคิด	๗-๘
วัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๙
นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	
- นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม	๑๐
- นโยบายด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑๐-๑๑
- นโยบายด้านองค์การ	๑๑
- นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน	๑๑-๑๒
แนวทางการส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดี	๑๓
ภาคผนวก	
ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน	ก-ค
ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน	ง
นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	จ

การกำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี  
กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

เพื่อเป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พุทธศักราช ๒๕๔๖ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพ การมีส่วนร่วม และการใช้หลักธรรมาภิบาลของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีธรรมาภิบาล อันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธา และไว้วางใจในการให้บริการขององค์กรและประกาศเจตจำนงสุจริตในการทำงานของกรมการจัดหางาน โดยมุ่งเน้นการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล เพื่อขับเคลื่อนกรมการจัดหางานให้เป็นองค์กรคุณธรรม โปร่งใส ไร้ทุจริต

กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว จึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ซึ่งประกอบด้วยนโยบายหลัก ๔ ด้าน คือ ด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านองค์กร และด้านผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงแนวทางปฏิบัติตามนโยบายด้านต่างๆ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและบุคลากรทุกคน พึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎ ข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึง

(นายจันทน์ ทรวงเคารพ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว

## ประกาศเจตนารมณ์

กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นในกรมการจัดหางาน อาศัยอำนาจตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามมาตรา ๗๕

มาตรา ๗๗ วัตถุประสงค์ของการใช้จ่ายเงินกองทุน

๑. ช่วยเหลือคนต่างด้าวซึ่งเข้ามาทำงานตามพระราชกำหนดนี้ที่ถูกละเมิดสิทธิตามกฎหมายด้านแรงงาน

๒. ส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักร

๓. ช่วยเหลือและอุดหนุนหน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรเอกชนที่เสนอโครงการหรือแผนงานในการดำเนินการบริหารจัดการเกี่ยวกับการทำงาน การจัดสวัสดิการ การศึกษา การสาธารณสุข และการให้ความคุ้มครองด้านแรงงานแก่คนต่างด้าว

๔. คืนให้แก่คนต่างด้าวที่ส่งเงินเข้ากองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักรตามพระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๕๑ และเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการดังกล่าว

๕. บริหารกองทุน

๖. บริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวตามพระราชกำหนดนี้

มาตรา ๗๘ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว” ประกอบด้วย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. ปลัดกระทรวงแรงงาน   | ประธานกรรมการ       |
| ๒. อธิบดีกรมการจัดหางาน  | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. ผู้แทนกระทรวงการต่างประเทศ  | กรรมการ             |
| ๔. ผู้แทนกรมบัญชีกลาง  | กรรมการ             |
| ๕. ผู้แทนสำนักงบประมาณ   | กรรมการ             |
| ๖. ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด  | กรรมการ             |
| ๗. ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่เกินห้าคน<br>แต่งตั้งโดยรัฐมนตรีจากผู้ซึ่งมี<br>ความเชี่ยวชาญด้านแรงงาน การคลัง<br>เศรษฐศาสตร์ การบริหาร และกฎหมาย | กรรมการ             |
| ๘. ผู้อำนวยการสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว  | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. คณะกรรมการกองทุนอาจแต่งตั้งข้าราชการ<br>กรมการจัดหางานจำนวนไม่เกินสองคน<br>เป็นผู้ช่วยเลขานุการ   | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

มาตรา ๘๑ ให้คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดนโยบาย กำกับดูแลการบริหารจัดการ และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
๒. กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของการใช้จ่ายเงินของกองทุน ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
๓. พิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินงานประจำปี
๔. พิจารณาจัดสรรเงินของกองทุนเพื่อใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
๕. ออกระเบียบเกี่ยวกับการรับเงิน การใช้จ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการตรวจสอบภายในของกองทุนโดยความเห็นของกระทรวงการคลัง
๖. ออกระเบียบเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินกองทุน เพื่อใช้ในการบริหารจัดการเกี่ยวกับการทำงานของคนต่างด้าวและการเบิกจ่ายเงินตรงในการดำเนินการดังกล่าว

มาตรา ๘๒ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการกองทุนเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่คณะกรรมการกองทุนมอบหมายได้

การใช้จ่ายเงินกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบข้อกำหนดคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ว่าด้วยการรับเงิน การใช้จ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการตรวจสอบภายใน ของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ในฐานะผู้บริหารกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว เห็นสมควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รวมทั้งให้การปฏิบัติงานของกองทุนฯ มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีความชัดเจน โปร่งใส มีธรรมาภิบาล เป็นองค์การคุณธรรม โปร่งใส ไร้ทุจริต เป็นที่ยอมรับของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง อันที่จะเป็นการเสริมสร้างศักดิ์ศรีขององค์การ พร้อมสร้างความไว้วางใจ และศรัทธาจากผู้รับบริการ ผู้ปฏิบัติงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดไป

นโยบายการกำกับองค์การที่ดีของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ได้รวบรวมหลักการ นโยบายการปฏิบัติงาน แนวทางปฏิบัติ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานธรรมาภิบาล โดยบุคคลทุกระดับของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว จะสามารถนำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้ ไปเป็นแนวทางยึดถือปฏิบัติในการดำเนินงาน และจะไม่ละเลยการปฏิบัติตามหลักการที่ปรากฏอยู่ในนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว จะพิจารณาทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีขององค์การเป็นประจำ ทั้งนี้ เพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ อีกทั้งเพื่อเป็นการแสดงถึงพันธะสัญญาระหว่างองค์การ และบุคลากรของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว จึงขอให้ทุกคนได้ลงลายมือชื่อ ในหนังสือรับทราบดังที่แนบมาพร้อมคู่มือฉบับนี้ พร้อมทั้งยอมรับเป็นหลักการปฏิบัติงานตลอดไป



(นายจ่าณรงค์ ทรงเคารพ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว

## ข้อมูลกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

### วิสัยทัศน์

“เป็นกองทุนที่มีการบริหารจัดการที่ดี โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว”

### พันธกิจ

๑. บริหารกองทุนหมุนเวียนด้วยระบบเทคโนโลยีและดิจิทัล เพื่อให้การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. สนับสนุนเงินกองทุนให้กับหน่วยงานภาครัฐหรือองค์กรเอกชน เพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

### เป้าหมายหลัก

กองทุนสามารถช่วยเหลือและอุดหนุนหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชนที่เสนอโครงการหรือแผนงานในการดำเนินการบริหารจัดการเกี่ยวกับการทำงาน การจัดสวัสดิการ การศึกษา การสาธารณสุข และการให้ความคุ้มครองด้านแรงงานแก่คนต่างด้าว ช่วยเหลือคนต่างด้าวซึ่งเข้ามาทำงาน ส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักร รวมทั้งคืนเงินให้แก่คนต่างด้าวที่ส่งเงินเข้ากองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชการตามพระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### แผนปฏิบัติการกองทุนฯ ระยะยาว

แผนปฏิบัติการระยะยาว เรื่องที่ ๑ การพัฒนาและบริหารจัดการกองทุน

แผนปฏิบัติการระยะยาว เรื่องที่ ๒ การสนับสนุนเงินกองทุนให้หน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชน

### เป้าหมาย

๑. มิติผลการดำเนินงานด้านการเงิน
  - การใช้เงินกองทุนเป็นไปเพื่อประโยชน์และบรรลุวัตถุประสงค์
๒. มิติด้านผู้รับบริการ (หน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุน)
  - การสนับสนุนเงินกองทุนแก่หน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชนในสภาวะการณปกติและในการตอบสนองนโยบายของรัฐบาลและรองรับสถานการณ์เร่งด่วน ให้สามารถบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. มิติด้านปฏิบัติการ
  - การประชาสัมพันธ์กองทุนไปยังกลุ่มเป้าหมายครอบคลุมทั่วถึง
๔. มิติด้านการบริหารจัดการกองทุน
  - การบริหารจัดการกองทุนให้มีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบได้ และมีธรรมาภิบาล บุคลากรมีสมรรถนะสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของกองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
  - ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลสนับสนุนการบริหารจัดการและปฏิบัติงานของกองทุน
  - กฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อกำหนด และประกาศที่เกี่ยวข้องมีความทันสมัยและสอดคล้องกับกฎหมาย

## โครงสร้างกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว



## หลักการและแนวคิด

การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว เป็นการสนองต่อแนวคิดธรรมาภิบาลโดยมีภาพรวม ดังนี้

๑. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ การกำหนดให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีนั้น เป็นส่วนหนึ่งของการนำหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือธรรมาภิบาลเข้ามาประยุกต์ใช้ในการเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารราชการไทย ดังเจตนารมณ์ที่ปรากฏอย่างชัดเจนในมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๔ มุ่งเน้นให้ส่วนราชการใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ กล่าวคือ

“การบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่องค์กร การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลงาน

การจัดสรรงบประมาณและการบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ต้องคำนึงถึงหลักการตามวรรคหนึ่ง

ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ตามความเหมาะสมของภารกิจ

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรานี้ จะตราพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการปฏิบัติราชการและการสั่งการให้ส่วนราชการและข้าราชการปฏิบัติก็ได้”

๒. คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ได้กำหนดนโยบายในการบริหารราชการแผ่นดินที่สำคัญ ดังนี้

- การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้การขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศสามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น การปฏิรูประบบการบริหารจัดการภาครัฐ โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยในการบริการของภาครัฐ และการบูรณาการการทำงานของหน่วยงานต่างๆ นอกจากนี้ กระบวนการยุติธรรมจะต้องเป็นที่พึ่งของประชาชนได้อย่างแท้จริง กฎหมายจะต้องได้รับการปรับปรุงให้มีความทันสมัย เป็นธรรม และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนโดยรวม

- การแก้ไขปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการทั้งฝ่ายการเมือง และฝ่ายราชการประจำ โดยเร่งรัดการดำเนินมาตรการทางกฎหมายเมืองควบคู่ไปกับมาตรการทางกฎหมายเมื่อพบผู้กระทำผิดอย่างเคร่งครัด นำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการเฝ้าระวังการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างจริงจังและเข้มงวด และเร่งรัดดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมาย เมื่อพบผู้กระทำผิดอย่างเคร่งครัด เพื่อให้ภาครัฐปลอดทุจริตและประพฤติมิชอบโดยเร็วที่สุด พร้อมทั้งให้ภาคสังคม ภาคเอกชน และประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและเฝ้าระวัง การทุจริตประพฤติมิชอบ

- การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน โดยมุ่งสู่ความเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่โปร่งใสตรวจสอบได้ พัฒนาระบบจัดเก็บและเปิดเผยข้อมูลของภาครัฐ ปรับปรุงระบบการอนุมัติและอนุญาตของทางราชการ ที่สำคัญให้เป็นระบบดิจิทัลทั้งบุคคลและนิติบุคคล เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่รัฐ ลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชน ลดขั้นตอนที่ยุ่งยากเกินความจำเป็น ลดข้อจำกัดด้านกฎหมายที่เป็นปัญหา อุปสรรคต่อการทำธุรกิจ และการดำรงชีวิตของประชาชน แก้ไขกฎหมายที่ไม่เป็นธรรม ล้าสมัย และเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ ผ่านการทดลองใช้มาตรการด้านกฎระเบียบต่างๆ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้และขับเคลื่อนการให้บริการในทิศทางที่ตรงกับความต้องการของประชาชนและภาคธุรกิจ

๓. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงาน (ก.พ.ร.) ได้นำแนวทางการดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ นับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๙ จนถึงปัจจุบันโดยได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการนำไปใช้ในการประเมินองค์การด้วยตนเองที่ครอบคลุมภาพรวมในทุกมิติ เพื่อยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการให้เทียบเท่ามาตรฐานสากล โดยมุ่งเน้นให้หน่วยงานราชการปรับปรุงองค์การอย่างรอบด้านและต่อเนื่อง หมวด ๑ การนำองค์การนั้นเป็นการประเมินการดำเนินการของผู้บริหารในเรื่องวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ ค่านิยม ความคาดหวังในผลการดำเนินการ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การกระจายอำนาจ การตัดสินใจ การสร้างนวัตกรรมและการเรียนรู้ในส่วนราชการ การกำกับดูแลตนเองที่ดี และดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน

## วัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว มีผลในทางปฏิบัติอย่างแท้จริง และเกิดประโยชน์กับทุกฝ่าย การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีจึงได้ยึดหลักการที่สำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับส่งเสริมธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน และสามารถนำไปปฏิบัติและติดตามผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางตรวจสอบธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน อันจะทำให้เกิดความสูญเสียต่อรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม องค์การ ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓. เพื่อสร้างความยอมรับ ความน่าเชื่อถือ ความมั่นใจและศรัทธาให้เกิดขึ้นกับผู้รับบริการ ประชาชนทั่วไป และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

## นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว มีระบบการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล อันจะเป็นการเสริมสร้างศักดิ์ศรีการเป็นหน่วยงานภาครัฐ พร้อมทั้งสร้างความมั่นใจ ศรัทธา และการไว้วางใจจากประชาชน ผู้รับบริการ ผู้ปฏิบัติงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเป็นการแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารจัดการของกลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว จึงได้กำหนดนโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดี โดยกำหนดภายใต้กรอบนโยบายหลัก และแนวทางปฏิบัติประกอบด้วย (๑) นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม (๒) นโยบายด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (๓) นโยบายด้านองค์การ (๔) นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรทุกระดับของกลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว สามารถนำกรอบนโยบายไปใช้เป็นมาตรฐานในการดำเนินการ และพึงยึดถือเป็นแนวปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึง

ทั้งนี้ สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ได้กำหนดนโยบายหลัก และแนวทางปฏิบัติภายใต้กรอบการดำเนินการ ซึ่งครอบคลุมองค์ประกอบสำคัญ ทั้ง ๔ ด้าน ดังนี้

### ๑. นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม

#### นโยบายหลัก

มุ่งบริหารกองทุนฯ ให้มีความมั่นคง เพื่อตอบสนองนโยบายในการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้ระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อรักษาผลประโยชน์ของรัฐไว้สูงสุด ด้วยการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน พร้อมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคม

#### แนวทางปฏิบัติ

๑. บริหารจัดการด้านสภาพคล่องของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ให้มีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดความมั่นคงด้านการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวของประเทศ
๒. สร้างกลไกการบริหารจัดการดำเนินงานตามภารกิจต่างๆ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ ระเบียบและข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด
๓. พัฒนาระบบการบริหารจัดการขององค์การให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมแสดงความคิดเห็นในการบริการ
๔. เสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวให้มีความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสังคม โดยมุ่งเน้นการทำงานเพื่อส่วนรวมอย่างเสียสละ

### ๒. นโยบายด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

#### นโยบายหลัก

มุ่งเน้นการเสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักของบุคลากรและองค์การในการให้บริการที่มีคุณภาพ ตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยคำนึงถึงความพึงพอใจของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค

### แนวทางปฏิบัติ

๑. ปลุกฝังและเสริมสร้างให้บุคลากรทุกระดับของกลุ่มงานกองทุนฯ ให้มีความสำคัญด้านการบริการให้กับผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้วยจิตสำนึกการให้บริการที่ดี รวดเร็ว และมีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เกิดความประทับใจ
๒. สร้างช่องทางในการให้ข้อมูลข่าวสารของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว หลายรูปแบบและง่ายต่อการเข้าถึง เพื่อประโยชน์ต่อผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๓. สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีต่อคุณภาพการให้บริการของกลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

### ๓. นโยบายด้านองค์กร

#### นโยบายหลัก

มุ่งมั่นส่งเสริมและพัฒนากิจการบริการจัดการให้เกิดความคุ้มค่าของการใช้งบประมาณ และการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

#### แนวทางปฏิบัติ

๑. ส่งเสริมและพัฒนาให้มีกลไกในการบริหารจัดการงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ และให้เกิดความคุ้มค่าในการดำเนินการ โดยใช้การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาส
๒. พัฒนาแนวทางและวิธีการพัฒนาระบบบริหารให้เป็นไปตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยใช้ระบบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของกลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ส่งเสริมและพัฒนาให้เกิดการถ่ายทอดความรู้ในองค์กรด้วยช่องทางที่หลากหลาย รวมถึงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่าย
๓. ส่งเสริมและพัฒนาให้มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ที่ชัดเจนของกลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว โดยจัดทำแผนปฏิบัติการระยะยาว เพื่อให้มีความสอดคล้องกับแผนการบริหารราชการของกรม และกระทรวง
๔. สนับสนุนให้มีการใช้พลังงานในองค์กรอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ
๕. เสริมสร้างระบบคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรทุกระดับ

### ๔. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

#### นโยบายหลัก

มุ่งส่งเสริมให้บุคลากรเป็นคนเก่ง คนดี มีความรู้ความสามารถ โดยเสริมสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานให้ตั้งอยู่ในความรับผิดชอบ มีคุณธรรม จริยธรรมและยึดหลักการทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี และส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพแก่บุคลากรด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค

### แนวทางปฏิบัติ

๑. สนับสนุนให้บุคลากรมีจิตสำนึกความรับผิดชอบ และจริยธรรมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โดยมีผู้บังคับบัญชาเป็นแบบอย่างที่ดี
๒. จัดทำระบบการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรทุกระดับอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะของบุคลากรให้สามารถตอบสนองตามระบบการพัฒนาของกลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๓. สนับสนุนให้มีเวที และช่องทางการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งประสบการณ์และความรู้ในการปฏิบัติงานทุกระดับ รวมทั้งเปิดโอกาสให้บุคลากรแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการพัฒนาปรับปรุงองค์การ
๔. สร้างกลไกในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการประเมินค่าของงาน รวมทั้งการจัดทำแนวทางการเติบโตของสายอาชีพ พร้อมเปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน
๕. จัดหาอุปกรณ์เครื่องใช้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งพัฒนาสถานที่ปฏิบัติงานให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี สร้างความผาสุกและยกระดับคุณภาพชีวิตในการทำงานให้แก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน

## แนวทางส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตาม นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การของกลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว จึงกำหนดหลักการปฏิบัติที่สำคัญ ดังนี้

๑. กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวสื่อสารให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีอย่างทั่วถึง

๒. กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว จะจัดระบบบริหารหลักธรรมาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ไร้ทุจริต เพื่อให้ทุกคนมั่นใจว่าบุคลากรและองค์การได้ปฏิบัติตามมาตรฐานแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้อย่างเคร่งครัด โดยจะถือเสมือนว่าเป็นวินัยอย่างหนึ่งที่บุคลากรทุกระดับต้องทำความเข้าใจ ยึดมั่น และปฏิบัติให้ถูกต้องในการทำงานประจำวัน และไม่มีบุคคลใดที่จะมีสิทธิหรืออนุญาตให้บุคลากรของกลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว คนใดกระทำการใดที่ขัดต่อนโยบายฉบับนี้

๓. กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว คาดหวังให้บุคลากรทุกคนมีการรายงานโดยสุจริตถึงการปฏิบัติที่ขัดหรือสงสัยว่าจะขัดต่อหลักการต่างๆ ในนโยบายฉบับนี้ ต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรง หรือกรณีที่ไม่อาจรายงานต่อผู้บังคับบัญชาได้ อาจขอคำปรึกษาจากผู้บริหารระดับสูง โดยข้อมูลที่ได้นั้นให้ถือปฏิบัติเป็นข้อมูลลับ ทั้งนี้ ผู้บังคับบัญชาเองมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลและให้คำแนะนำผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นให้ปฏิบัติให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้

๔. นโยบายการกำกับดูแลองค์การฉบับนี้ จะได้รับการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันทุกปี


๕. กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว จะกำหนดแนวทางวัดและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ต่อไปอย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีการประเมินตนเองอย่างสม่ำเสมอ

ภาคผนวก  
ใบลงนามรับทราบของผู้ปฏิบัติงาน  
กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว








๑. ข้าพเจ้าได้รับ/รับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้แล้ว

๒. ข้าพเจ้าได้อ่าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติอย่างดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะนำแนวทางปฏิบัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่างๆ ซึ่งระบุไว้ ไปยึดถือปฏิบัติ หรือนำไปกำหนดเป็นมาตรการ/โครงการต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของกลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวมีธรรมาภิบาลต่อไป จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางชุตติมา จุ้มงมอ	หัวหน้ากลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว	

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกองทุน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางศุภรศรี ธีรนนท์	หัวหน้าฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกองทุน	
๒	นางสาวสุภาวรรณ นันทชัย	นักวิชาการแรงงาน (พนักงานกองทุน)	
๓	นายธีระพงษ์ ดีตุ	นักวิชาการแรงงาน (พนักงานกองทุน)	
๔	นางสาวศุภัสสรา แก้วจินดา	นักวิชาการแรงงาน	
๕	นางสาวลลินดา นมะพวรรณ	นักวิชาการแรงงาน	
๖	นายภูริช เลาะวิถึ	นักวิชาการแรงงาน	
๗	นางสาวอาทิตย์ติยา แยมกระโทก	เจ้าพนักงานแรงงาน	

ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวดวงเดือน จำลองเพ็ง	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน	
๒	นางคณิตา เนียมขันธ์	นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ	คณิตา เนียมขันธ์
๓	นางสาวเบญญาภา โพธิ์วัด	นักวิชาการแรงงาน (พนักงานราชการ)	เบญญาภา โพธิ์วัด
๔	นางสาวจรรุวรรณ แสงโพธิ์แก้ว	นักวิชาการแรงงาน (พนักงานกองทุน)	จรรุวรรณ
๕	นายโชติวุฒิ เสมสามารถ	นักวิชาการแรงงาน (พนักงานกองทุน)	
๖	ว่าที่ร้อยตรี ภูบดี ภักดีผล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน (พนักงานกองทุน)	ภูบดี ภักดีผล
๗	นางสาวชลธิชา สุดใจดี	นักวิชาการแรงงาน	ชลธิชา
๘	นางสาวปาจรรย์ จิตรบำเพ็ญ	นักวิชาการแรงงาน	ปาจรรย์
๙	นางสาวธัญชนก ยูลี	เจ้าพนักงานแรงงาน	ธัญชนก

## ฝ่ายการเงินและบัญชี

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาววินิตา ลาดกำแพง	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี	H. nom
๒	นางสาวมารีสา โคตรชุม	นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ	มารีสา
๓	นางสาวแววมณี ประจำถิ่น	นักวิชาการเงินและบัญชี (พนักงานกองทุน)	แววมณี
๔	นางสาวปริยานุช แสงสว่าง	นักวิชาการแรงงาน	ปริยานุช
๕	นางสาวอุมาพร กาญจนประทุม	นักวิชาการแรงงาน	อุมาพร
๖	นายจิรทีปต์ ภาสะเดมีย์	นักวิชาการแรงงาน	จิรทีปต์
๗	นางสาวแสงอรุณ กันทา	เจ้าพนักงานแรงงาน	แสงอรุณ

## งานบริหารกองทุน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวมุกดา อุดหนุน	หัวหน้างานบริหารกองทุน	มุกดา
๒	นางสาวอัชฌา พูลโพธิ์ทอง	นักวิชาการแรงงาน (พนักงานกองทุน)	อัชฌา
๓	นางสาวรัตนภรณ์ สมรศักดิ์	เจ้าพนักงานแรงงาน	รัตนภรณ์
๔	นางสาววิชุดา ชื่นพงศ์	เจ้าพนักงานแรงงาน	วิชุดา



## ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน

ข้าพเจ้านายไพโรจน์ โชติกเสถียร ในฐานะอธิบดีกรมการเจ้าหน้าที่ ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะบริหารงานกรมการเจ้าหน้าที่ด้วยหลักธรรมาภิบาล เพื่อขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม โปร่งใส ไร้ทุจริต และจะนำบุคลากรกรมการเจ้าหน้าที่ประพฤติปฏิบัติตน ดังนี้

๑. จงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส พร้อมรับผิดชอบ
- ๓.ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และไม่รับหรือให้สินบน หรือผลประโยชน์อื่นใด
๔. ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม
๕. ให้ความเคารพในสิทธิเสรีภาพของบุคคล ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน และจะประพฤติปฏิบัติตนต่อผู้อื่นโดยให้เกียรติซึ่งกันและกันอย่างเท่าเทียม
๖. ไม่กระทำการใดที่เป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน
๗. ดำเนินชีวิตโดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ดำรงไว้ซึ่งวิถีวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีไทยที่ดีงาม รวมทั้งยึดหลักคุณธรรม ๕ ประการ อันได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไพโรจน์ โชติกเสถียร)  
อธิบดีกรมการเจ้าหน้าที่



ประกาศกรมการจัดหางาน

เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เนื่องในโอกาสใกล้ถึงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่ พุทธศักราช ๒๕๖๖ รวมทั้งเทศกาลและโอกาสสำคัญต่างๆ ซึ่งถือเป็นประเพณีนิยมที่จะมีการจัดหาของขวัญให้แก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการตามภารกิจหน้าที่ราชการ โดยในบางครั้งมีการเรียไรเพื่อจัดหาของขวัญดังกล่าว ทั้งยังเป็นช่องทางให้เกิดการประพฤติมิชอบในวงราชการ ดังนั้น เพื่อเสริมสร้างค่านิยมในการประหยัด สร้างทัศนคติที่ถูกต้อง และเพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันมีผลต่อการใช้ดุลยพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน กรมการจัดหางานจึงกำหนดนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกท่านทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางานทุกคนไม่รับและไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๒. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางานทุกคนไม่ให้หรือไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมายหรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย

๓. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางานไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัว ให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

๔. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางานทุกคนไม่เรียไรเงินหรือทรัพย์สินในหมู่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อมอบให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

๕. การแสดงความปรารถนาดีต่อกันโดยการใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร การอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์ หรือการทำจิตอาสาแทนการให้ของขวัญ

๖. กรณีจำเป็นต้องให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาหรือตามปกติ ประเพณีนิยมหรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยรายงานการรับของขวัญให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ทั้งนี้ ให้พึงระวังการตีราคาหรือมูลค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายไพโรจน์ โชติกเสถียร)

อธิบดีกรมการจัดหางาน