



รายงานผลการดำเนินงาน กองทุนเพื่อการบริหารจัดการ การทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2568



DOWNLOAD



E-Book

กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
FOREIGNERS' WORKING MANAGEMENT FUND



www.doe.go.th/prd/fund

คำนำ

กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ได้จัดทำ “รายงานผลการดำเนินงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568” เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวให้หน่วยงานภาครัฐ องค์กรเอกชน และประชาชนทั่วไปได้รับทราบถึงความเป็นมา วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ โครงการที่ได้รับการจัดสรรเงินกองทุนฯ และผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงิน

กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว หวังเป็นอย่างยิ่งว่า “รายงานผลการดำเนินงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568” จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการนำข้อมูลไปใช้ประกอบการพิจารณาปรับกรอบและวางแนวทางการดำเนินงาน การจัดทำแผนงาน/โครงการ เพื่อขอรับการอุดหนุนและช่วยเหลือในการดำเนินการบริหารจัดการเกี่ยวกับการทำงาน การจัดสวัสดิการ การศึกษา การสาธารณสุข และการให้ความคุ้มครองด้านแรงงานแก่คนต่างด้าวให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ อย่างแท้จริง และสอดคล้องกับระเบียบข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวต่อไป

กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

มกราคม 2569





สารบัญ

เรื่อง

หน้า

บทที่ 1	ข้อมูลพื้นฐานของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว	1
	- การจัดตั้ง	1
	- ที่มาของเงินกองทุน	1
	- วัตถุประสงค์ของการใช้จ่ายเงินกองทุน	1
	- โครงสร้างการบริหารงาน	2
	- แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินกองทุน	12
	- การใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการเงินกองทุนฯ	13
	- บทบาทและภารกิจของกองทุนฯ	14
บทที่ 2	แผนปฏิบัติการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ปี 2568	15
	- วิสัยทัศน์	15
	- พันธกิจ	15
	- เป้าหมาย	15
	- แผนปฏิบัติการระยะยาว	15
	- การวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมภายในของกองทุน	16
	- แผนปฏิบัติการระยะยาวเรื่องที่ 1 การบริหารจัดการกองทุน	18
	- แผนปฏิบัติการระยะยาวเรื่องที่ 2 การสนับสนุนเงินกองทุนให้หน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชน	20
บทที่ 3	ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	21
	- จัดสรรเงินและการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	22
	- ผลการใช้จ่ายเงิน (จำแนกตามโครงการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	23
	- รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	27

สารบัญ (ต่อ)



เรื่อง	หน้า
บทที่ 4 รายงานผลการดำเนินโครงการของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของ ของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	36
- โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุน เพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนที่ต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ 2568	36
- โครงการสัมมนาทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (พ.ศ. 2566 – 2570) และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2569	45
- โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารจัดการเงินกองทุนเพื่อการบริหาร จัดการการทำงานของคนที่ต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ 2568	48
บทที่ 5 การประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนที่ต่างด้าว คณะอนุกรรมการฯ และผลการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ของกองทุน เพื่อการบริหารจัดการ การทำงานของคนที่ต่างด้าว	50
- การประชุมของคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของ คนที่ต่างด้าวและคณะอนุกรรมการฯ ประจำปีบัญชี 2568	50
- ผลการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุน	55
- รูปเล่มรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับ การสนับสนุนเงินจากกองทุน ประจำปีงบประมาณ 2568	64
ภาคผนวก	65
- รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ การทำงานของคนที่ต่างด้าว กรมการจัดหางาน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2567	
- คำสั่งคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนที่ต่างด้าว	

บทที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ การทำงานของคนต่างด้าว

1. การจัดตั้ง

กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวจัดตั้งขึ้นตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 มาตรา 75 ให้จัดตั้งกองทุนขึ้นในกรมการจัดหางาน เรียกว่า “กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว” เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

2. ที่มาของเงินกองทุน

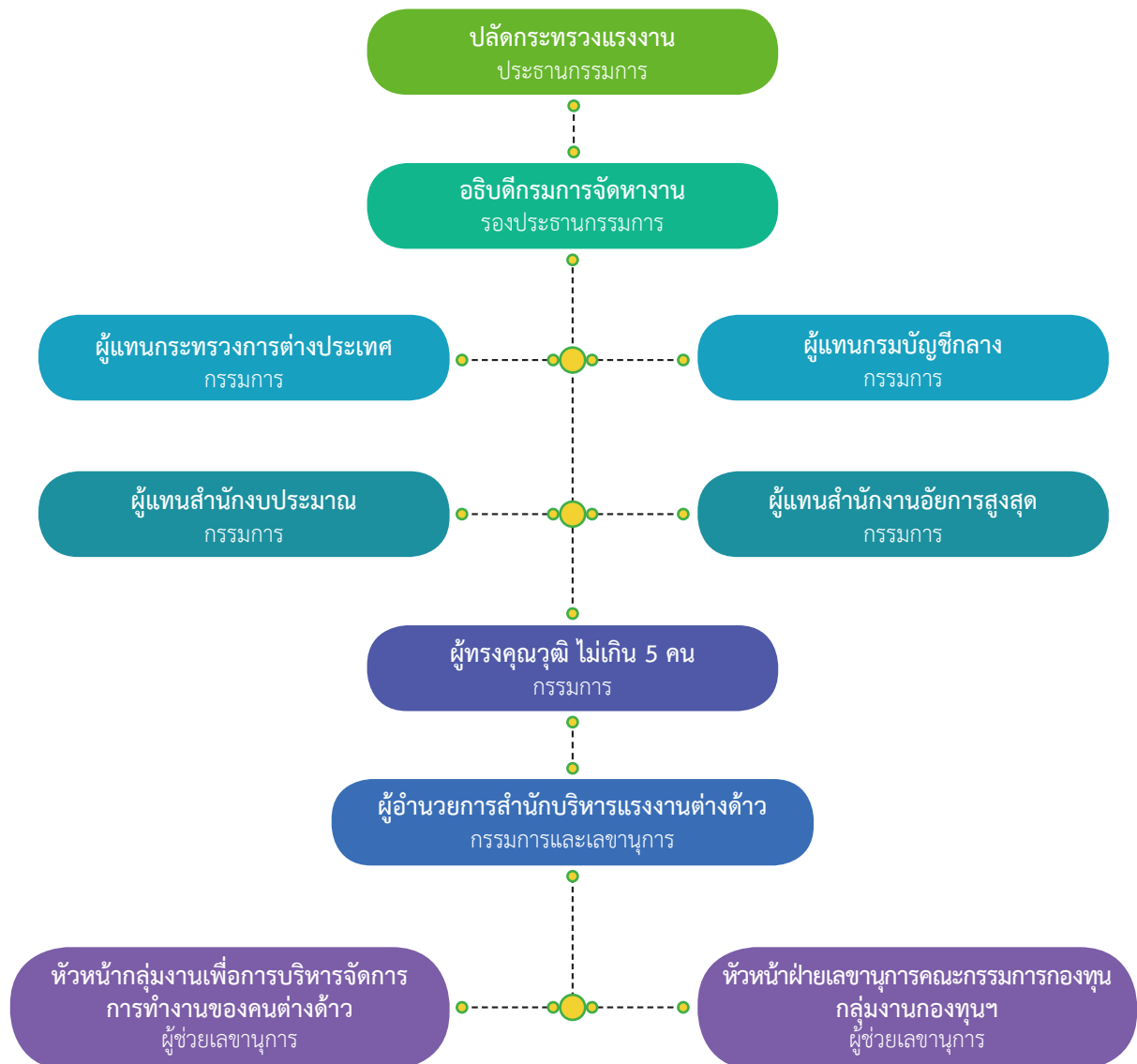
- 2.1 เงินหรือทรัพย์สินที่โอนมาจากกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักรตามมาตรา 140
- 2.2 เงินเพิ่มตามมาตรา 11 วรรคห้า และมาตรา 47 วรรคสอง และค่าปรับทางปกครองที่ปรับตามพระราชกำหนดนี้
- 2.3 เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้
- 2.4 เงินค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บได้ตามพระราชกำหนดนี้ตามที่กระทรวงการคลังอนุญาตให้นำไปใช้จ่ายโดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน
- 2.5 ดอกผลของเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน
- 2.6 เงินอุดหนุนจากรัฐบาลที่จัดสรรให้ตามความจำเป็น
- 2.7 เงินหรือทรัพย์สินอื่นใดที่กองทุนได้รับไม่ว่ากรณีใด

3. วัตถุประสงค์ของการใช้จ่ายเงินกองทุน

- 3.1 ช่วยเหลือคนต่างด้าวซึ่งเข้ามาทำงานตามพระราชกำหนดนี้ที่ถูกละเมิดสิทธิตามกฎหมายด้านแรงงาน
- 3.2 ส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักร
- 3.3 ช่วยเหลือและอุดหนุนหน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรเอกชน ที่เสนอโครงการหรือแผนงานในการดำเนินการบริหารจัดการเกี่ยวกับการทำงาน การจัดสวัสดิการ การศึกษา การสาธารณสุข และการให้ความคุ้มครองด้านแรงงานแก่คนต่างด้าว
- 3.4 คืนให้แก่คนต่างด้าวที่ส่งเงินเข้ากองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักรตามพระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2551 และเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการดังกล่าว
- 3.5 บริหารกองทุน
- 3.6 บริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวตามพระราชกำหนดนี้

4. โครงสร้างการบริหาร

การบริหารกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว เป็นไปตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 มาตรา 78 โดยคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว มีโครงสร้าง ดังนี้



อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุน เพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

1.

กำหนดนโยบาย กำกับดูแลการบริหารจัดการและติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

2.

กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของการใช้จ่ายเงินกองทุนตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

3.

พิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินงานประจำปี

4.

พิจารณาจัดสรรเงินกองทุนเพื่อใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

5.

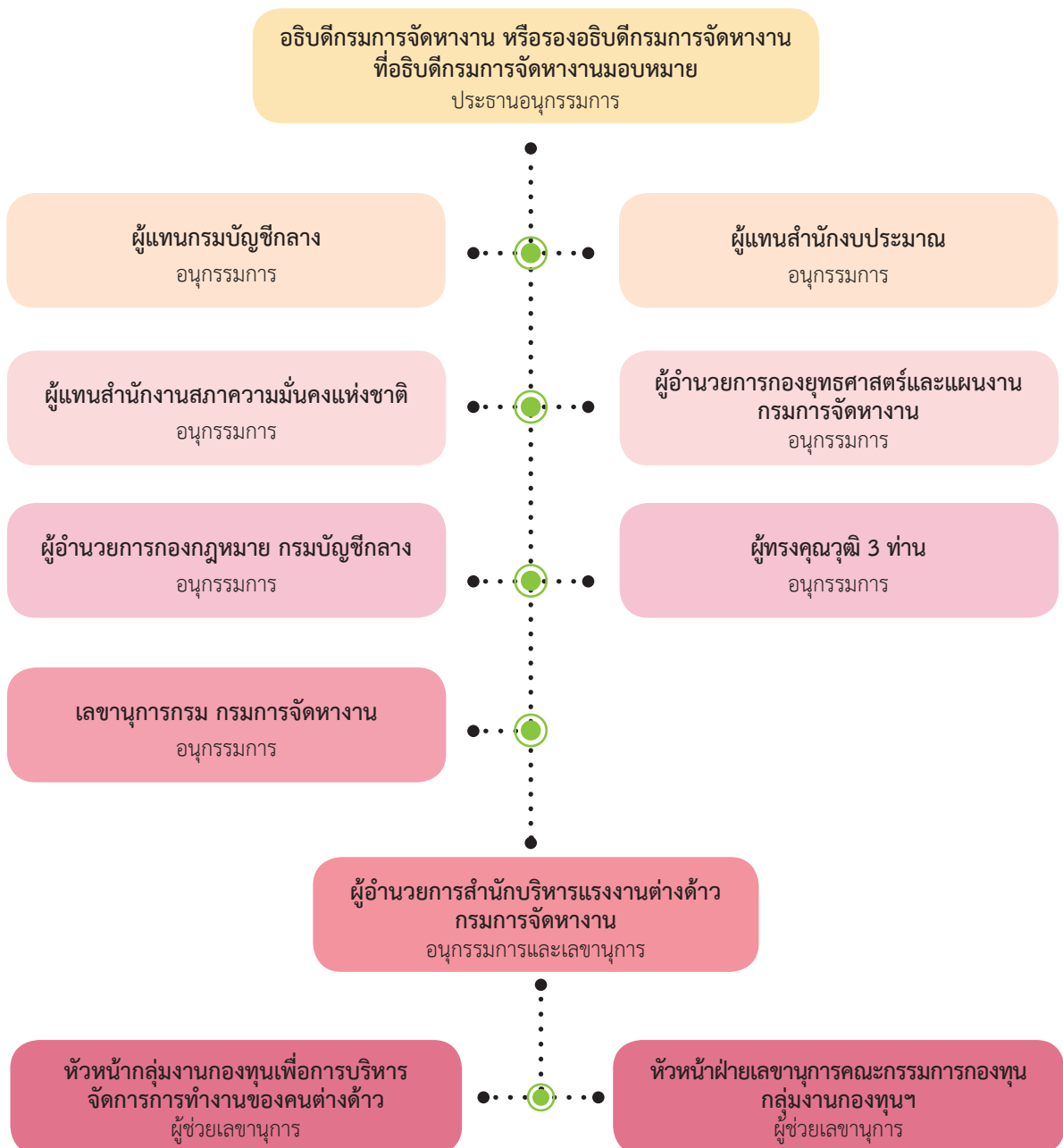
ออกระเบียบเกี่ยวกับการรับเงิน การใช้จ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการตรวจสอบภายในของกองทุนโดยความเห็นของกระทรวงการคลัง

6.

ออกระเบียบเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินกองทุน เพื่อใช้ในการบริหารจัดการเกี่ยวกับการทำงานของคนต่างด้าว และการเบิกจ่ายเงินตรงในการดำเนินการดังกล่าว

คณะกรรมการกองทุนได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่คณะกรรมการกองทุนมอบหมาย 4 คณะ ดังนี้

1. คณะอนุกรรมการพิจารณากลับการอุดหนุนเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว มีโครงสร้าง ดังนี้



คณะกรรมการพิจารณากลับรอง

การัดสรรเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

ปีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1.

กลั่นกรองการัดสรรเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ประสงค์ขอรับการัดสรรเงินต้นก่อน ให้สอดคล้องกับแผนงานการบริหารจัดการ ตามที่กฎหมายกำหนด

2.

ประสานงานกับคณะบุคคลและหน่วยงานต่าง ๆ ที่ประสงค์ขอรับการัดสรรเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว เพื่อจัดส่งเอกสารและอาจเชิญผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูลตามความจำเป็นและเหมาะสม

3.

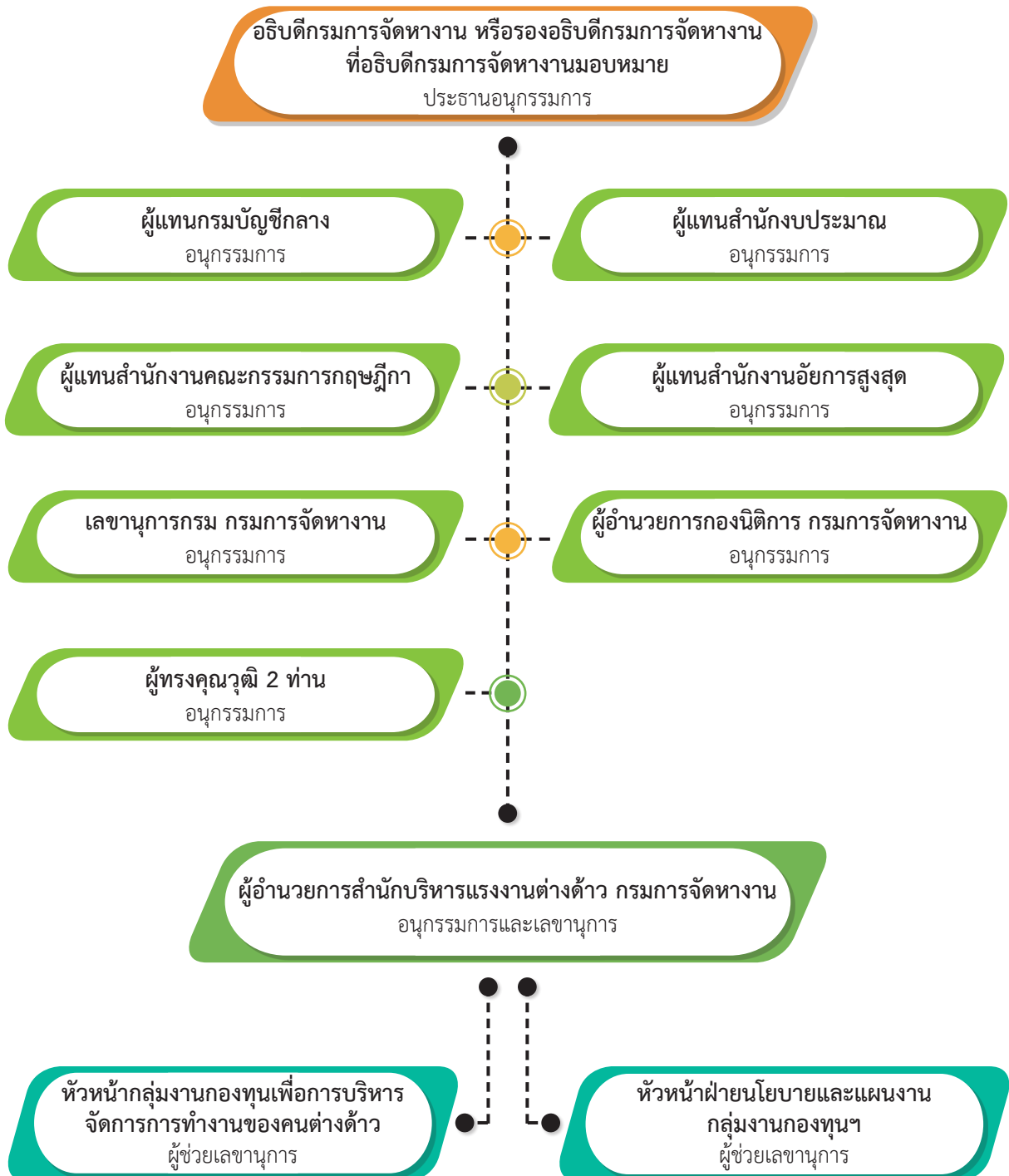
รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

4.

รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว



2. คณะอนุกรรมการพิจารณากลับรองกฎหมายกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว มีโครงสร้าง ดังนี้



คณะกรรมการพิจารณากลับกรอง กฎหมายกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1.

จัดทำ ปรับปรุง พัฒนาและเร่งรัดการออกกฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อกำหนด และประกาศในส่วน
ที่เกี่ยวกับกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

2.

พิจารณาเกี่ยวกับปัญหาในการปฏิบัติตามกฎหมายและให้ความเห็นในข้อกฎหมายในส่วน
ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

3.

ประสานงานกับคณะบุคคลและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดส่งเอกสารหรือเชิญผู้แทน
มาร่วมชี้แจงตามความจำเป็นและเหมาะสม

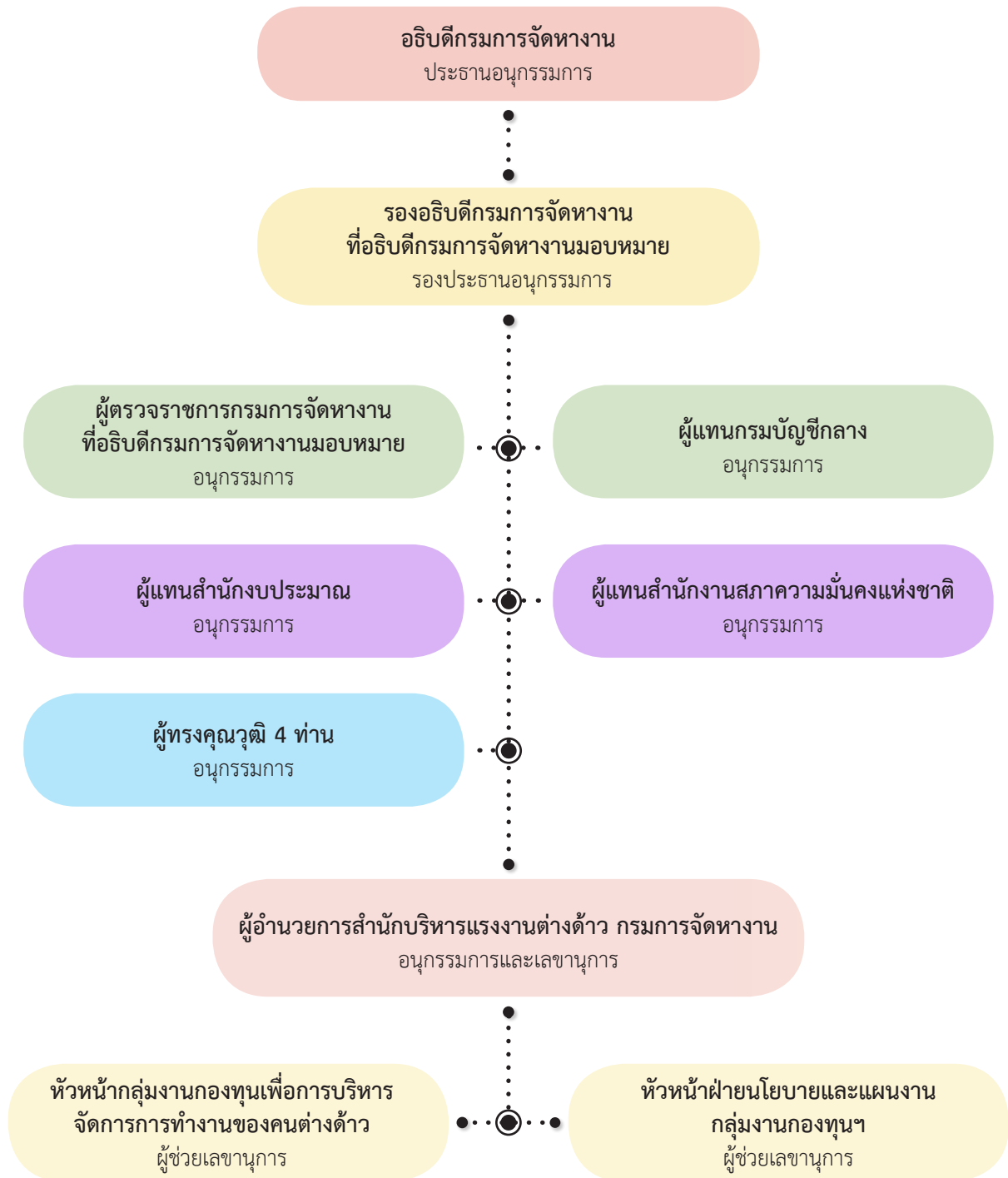
4.

รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของ
คนต่างด้าว

5.

ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
มอบหมาย

**3. คณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงิน
กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว มีโครงสร้าง ดังนี้**



คณะกรรมการติดตามและประเมินผล

การดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1.

ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว ของหน่วยงานที่ขอรับการจัดสรรเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าวให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหาร
จัดการการทำงานของคนต่างด้าว

2.

ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ และรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุน
เพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พร้อมทั้งเสนอความคิดเห็น ซึ่งได้จากการ
ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว

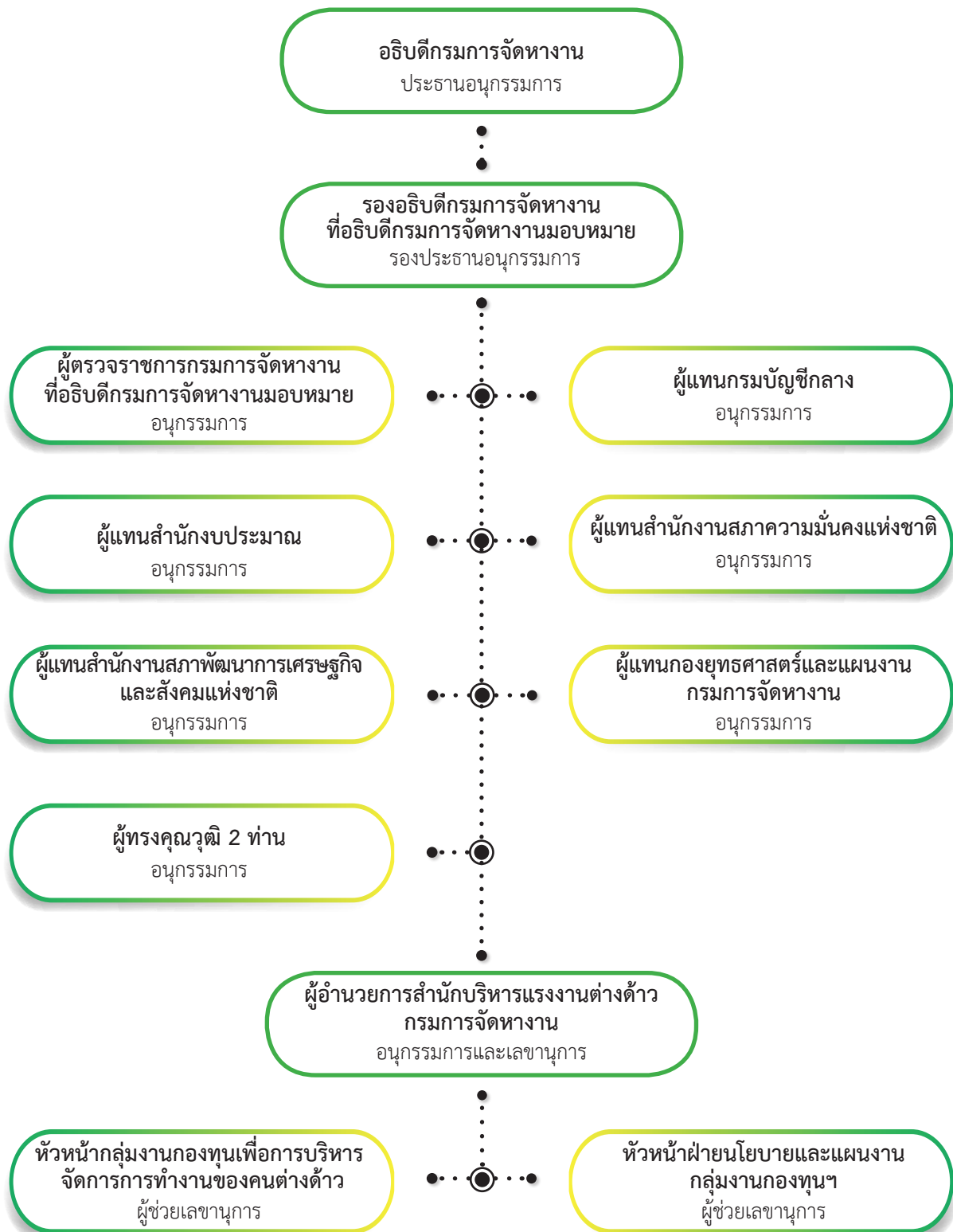
3.

รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของ
คนต่างด้าว

4.

ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
มอบหมาย

4. คณะอนุกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของ
 ของคนต่างด้าว ตัวชี้วัดและแผนบริหารความเสี่ยง มีโครงสร้าง ดังนี้



คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์

กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ตัวชี้วัด
และแผนบริหารความเสี่ยง

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1.

จัดทำยุทธศาสตร์กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว และแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

2.

กำกับและติดตามตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

3.

พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นชอบแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี

4.

พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี

5.

รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

6.

ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวมอบหมาย

แนวทางและหลักเกณฑ์

การจัดสรรเงินกองทุน

การจัดสรรเงินกองทุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการเกี่ยวกับการทำงานของคนต่างด้าว ให้ดำเนินการตามแนวทางและหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

■ หน่วยงานที่ประสงค์ขอรับการจัดสรรเงินกองทุนจัดทำข้อเสนอ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ การดำเนินงาน เป้าหมายการดำเนินงาน ผลผลิต ตัวชี้วัด และวงเงินซึ่งมีรายละเอียดที่ขอรับการจัดสรรประมาณการรายจ่าย และแผนการใช้จ่ายเงินเพื่อเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการกองทุนตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน ถึง กรกฎาคม ของแต่ละปีงบประมาณก่อนหน้า โดยโครงการที่ขอรับการจัดสรรเงินกองทุนต้องไม่ซ้ำซ้อนกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงานงบประมาณและแหล่งทุนอื่น

หากหน่วยงานมีความจำเป็นต้องใช้เงินกองทุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการเกี่ยวกับการทำงานของคนต่างด้าวในระหว่างปีงบประมาณ ให้จัดทำข้อเสนอเพื่อขอรับการจัดสรรเงินจากกองทุน โดยแสดงรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง เพื่อเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการกองทุน

■ การจัดสรรเงินกองทุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวให้พิจารณาตามความจำเป็นของภารกิจในหน่วยงานนั้น

■ ให้หน่วยงานที่ขอรับการจัดสรรเงินกองทุนเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารของรัฐหรือธนาคารพาณิชย์ ประเภทออมทรัพย์ ชื่อบัญชี “**กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ชื่อหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรร)**” สำหรับการรับโอนเงินที่ได้รับการจัดสรร และแจ้งเลขที่บัญชีเงินฝากพร้อมส่งสำเนาสมุดเงินฝากให้แก่กรมการจัดหางาน เพื่อจะได้ส่งจ่ายเงินกองทุนเข้าบัญชีเงินฝากของหน่วยงานโดยตรง และห้ามนำเงินอื่นที่ไม่ใช่เงินกองทุนฝากในบัญชีดังกล่าว

■ รายการที่ขอรับการจัดสรรเงินจากกองทุน จะต้องไม่ใช่รายการดังต่อไปนี้

- (1) ค่าใช้จ่ายราชการลับ
- (2) ค่าใช้จ่ายด้านการข่าว
- (3) งบลงทุน เช่น สิ่งก่อสร้าง อาคารสำนักงาน
- (4) งบดำเนินงานเกี่ยวกับวัสดุสิ้นเปลืองด้านการโฆษณาประชาสัมพันธ์ เช่น เสื้อ กระเป๋า พัด กระติกน้ำ
- (5) งบดำเนินงานเกี่ยวกับค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ไม่ได้จัดซื้อจากเงินกองทุน ยกเว้นครุภัณฑ์ที่ได้รับบริจาคเพื่อใช้ในภารกิจเกี่ยวกับการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวของกรมการจัดหางาน

การใช้จ่ายเงินกองทุน

เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการเงินกองทุนฯ

การใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการเกี่ยวกับการทำงานของคนต่างด้าวของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเงินกองทุนภายในวงเงินตามคำขอรับการจัดสรรที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน

2. เปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารของรัฐ หรือธนาคารพาณิชย์ประเภทรายรับ ชื่อบัญชี “**กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ชื่อหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร)**” สำหรับจ่ายเงินตามประเภทงบรายจ่าย ดังนี้

- งบบุคลากร ได้แก่ ค่าจ้าง โดยให้จ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวได้เฉพาะกรณีที่จำเป็นตามความเห็นชอบของคณะกรรมการกองทุน ทั้งนี้ ตามอัตราค่าจ้างและวุฒิการศึกษาให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม

- งบดำเนินงาน ให้ใช้จ่ายได้ตามรายการที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ โดยให้ถัวจ่ายภายใต้กรอบวงเงินที่ได้รับอนุมัติ เว้นแต่ รายจ่ายประเภทค่าสาธารณูปโภคให้นำไปใช้จ่ายในประเภทอื่นภายในงบประมาณรายจ่ายนี้ได้ หากไม่มีหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ

- งบลงทุนที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ

- งบรายจ่ายอื่น ให้ใช้จ่ายได้ตามที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ

3. ในกรณีหน่วยงานมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง เพิ่ม หรือลดค่าใช้จ่ายในงบดำเนินงานภายใต้กรอบวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน ให้ดำเนินการเฉพาะเพื่อแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ในการบริหารจัดการเกี่ยวกับการทำงานของคนต่างด้าว และต้องสอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินงานและผลผลิตตามที่ระบุในเอกสารประกอบการจัดทำข้อเสนอ เพื่อขอรับการจัดสรรเงินกองทุนตามมติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล แต่ต้องไม่เป็นการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ

เมื่อได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลง เพิ่ม หรือลดค่าใช้จ่ายให้หัวหน้าส่วนราชการรายงานคณะกรรมการกองทุนทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่เปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดค่าใช้จ่าย

บทบาทภารกิจของกองทุน

เพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

สืบเนื่องจากพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 ได้ยกเลิกพระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2551 ทำให้กองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักรสิ้นสภาพไปตามกฎหมาย และได้จัดตั้งกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวขึ้นมาทำหน้าที่แทน ปัจจุบันกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ได้ดำเนินการบทบาทภารกิจตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 โดยมีภารกิจที่สำคัญคือ ช่วยเหลือคนต่างด้าวซึ่งเข้ามาทำงานตามพระราชกำหนดนี้ที่ถูกละเมิดสิทธิตามกฎหมายด้านแรงงาน ส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักร ช่วยเหลือและอุดหนุนหน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรเอกชนที่เสนอโครงการ หรือแผนงานในการดำเนินการบริหารจัดการเกี่ยวกับการทำงาน การจัดสวัสดิการ การศึกษา การสาธารณสุข และการให้ความคุ้มครองด้านแรงงานแก่คนต่างด้าว รวมทั้งคืนให้แก่คนต่างด้าวที่ส่งเงินเข้ากองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักรตามพระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2551 และเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการดังกล่าวตามมาตรา 77 (5) บริหารกองทุน (6) บริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวตามพระราชกำหนดนี้

ดังนั้น วัตถุประสงค์ดังกล่าวจะส่งผลให้กองทุนฯ ต้องให้การช่วยเหลือและอุดหนุนหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว ทั้งภาครัฐและองค์กรเอกชนและมีแนวโน้มว่าจำนวนเงินที่จะเสนอขอรับการจัดสรรเงินกองทุนฯ จะเพิ่มมากขึ้นไปด้วย เนื่องจากปัญหาแรงงานต่างด้าวในประเทศไทยเป็นปัญหาที่สะสมมาเป็นเวลานาน การแก้ปัญหาต้องมองให้รอบด้าน หลายมิติ ซึ่งปัจจุบันปัญหาแรงงานต่างด้าวมีความหลากหลายซับซ้อน ทั้งด้านความมั่นคง เศรษฐกิจ สาธารณสุข การศึกษา และสังคม เป็นต้น และนับวันปัญหาแรงงานต่างด้าวจะมีวิธีการและกระบวนการพัฒนาตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งกองทุนฯ ต้องมีภารกิจในการติดตามและเร่งรัดการดำเนินงานโครงการที่ได้อนุมัติให้เป็นไปตามแผนงานและกิจกรรมที่กำหนด ตลอดจนยังต้องบริหารจัดการเงินกองทุนให้เพียงพอที่จะจัดสรรให้แก่หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน การจัดทำหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรเงินให้แก่องค์กรเอกชน นอกจากภารกิจที่เพิ่มขึ้นแล้วยังมีปัจจัยภายนอกไม่ว่าจะเป็นนโยบายของรัฐบาลในการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวที่จะส่งผลกระทบต่อกองทุนฯ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งเป็นตัวผลักดันให้กองทุนฯ จำเป็นต้องมีการพัฒนาศักยภาพมากขึ้นตามไปด้วย

บทที่ 2

แผนปฏิบัติการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ การทำงานของคนต่างด้าว ปี 2568

วิสัยทัศน์

เป็นกองทุนที่มีการบริหารจัดการที่ดี โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการการทำงานของ
ของคนต่างด้าว

พันธกิจ

1. บริหารกองทุนหมุนเวียนด้วยเทคโนโลยีและดิจิทัล เพื่อให้การบริหารจัดการการทำงานของ
คนต่างด้าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สนับสนุนเงินกองทุนให้กับหน่วยงานภาครัฐหรือองค์กรเอกชน เพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของ
คนต่างด้าว ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

เป้าหมาย

มิติผลการดำเนินงานด้านการเงิน มี 2 เป้าหมาย ได้แก่

1. การใช้เงินกองทุนเป็นไปเพื่อประโยชน์และบรรลุวัตถุประสงค์

มิติด้านผู้รับบริการ (หน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุน) มี 1 เป้าหมาย ได้แก่

2. การดำเนินโครงการที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนมีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามที่
กำหนด

มิติด้านการปฏิบัติการ มี 1 เป้าหมาย

3. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกองทุนไปยังกลุ่มเป้าหมายครอบคลุมทั่วถึง

มิติด้านการบริหารจัดการกองทุน มี 4 เป้าหมาย ได้แก่

4. การบริหารจัดการกองทุนให้มีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบได้ และมีธรรมาภิบาล
5. บุคลากรมีสมรรถนะสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของกองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลสนับสนุนการบริหารจัดการและการปฏิบัติงานของกองทุน
7. กฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อกำหนด และประกาศที่เกี่ยวข้องมีความทันสมัยและสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน

แผนปฏิบัติการระยะยาว

แผนปฏิบัติการระยะยาวเรื่องที่ 1 การบริหารจัดการกองทุน

แผนปฏิบัติการระยะยาวเรื่องที่ 2 การสนับสนุนเงินกองทุนให้หน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชน

การวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมภายใน ของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

จุดแข็ง (Strengths)

1. กองทุนฯ มีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนในการสนับสนุนเงินกองทุนแก่หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อนำไปใช้ในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ทำให้กองทุนเป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนงานเกี่ยวกับแรงงานต่างด้าว
2. กลไกในการบริหารกองทุนฯ ได้แก่ คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ คณะอนุกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงการจัดสรรเงินกองทุนฯ คณะอนุกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงกฎหมาย คณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ คณะอนุกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ฯ ทำให้การบริหารจัดการกองทุนมีประสิทธิภาพ
3. คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วยผู้ที่มีความรู้ความสามารถความเชี่ยวชาญในการบริหารกองทุนฯ สามารถให้คำแนะนำในการบริหารงานและขับเคลื่อนนโยบายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. ระเบียบ แนวปฏิบัติ ข้อกำหนดในการบริหารกองทุนมีความชัดเจน
5. กองทุนฯ สามารถสนับสนุนงบประมาณให้ทุกหน่วยงานในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลได้
6. เครื่องมือ อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานมีเพียงพอสำหรับการบริหารจัดการกองทุนฯ

จุดอ่อน (Weaknesses)

1. บุคลากรส่วนใหญ่เป็นพนักงานกองทุน และลูกจ้างชั่วคราว ขาดความก้าวหน้าและความมั่นคงทางอาชีพมีการเปลี่ยนบุคลากรบ่อย ส่งผลให้ขาดความรู้ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน
2. ระบบสารสนเทศของกองทุน ขาดความเชื่อมโยงไม่สามารถนำข้อมูลของหน่วยงานภายในและภายนอกมาใช้ประโยชน์
3. เครื่องมือ อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานไม่ทันสมัย
4. ขาดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการขอรับการจัดสรรเงินกองทุน การรายงาน การติดตามผลการปฏิบัติงาน และผลการใช้จ่ายเงินกองทุน

การวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมภายนอก ของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

โอกาส (Opportunities)

1. นโยบายการจดทะเบียนแรงงานต่างด้าวและการนำแรงงานต่างด้าวเข้ามาทำงาน ภายใต้บันทึกข้อตกลงระหว่างประเทศ (MOU) ส่งผลดีต่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวในภาพรวม
2. การขาดแคลนแรงงานภายในประเทศ มีผลทำให้ภาคการผลิตมีการจ้างแรงงานต่างด้าวเพิ่มขึ้น ส่งผลให้การจัดเก็บรายได้มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการสนับสนุนให้มีการจ้างคนต่างด้าวทำงานในตำแหน่งระดับฝีมือชำนาญการหรือผู้เชี่ยวชาญเพื่อการส่งเสริมการลงทุนซึ่งจะทำให้การจัดเก็บค่าธรรมเนียมเป็นรายได้เข้ากองทุนฯ มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นในอนาคต
3. นโยบายป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ ส่งเสริม ผลักดัน ให้แรงงานต่างด้าวเข้าสู่ระบบการจ้างงาน ถูกกฎหมาย และได้รับความคุ้มครองตามมาตรฐานสากล
4. พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดตั้งการดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2557 ทำให้กองทุนฯ ต้องพัฒนาการบริหารจัดการและผลการดำเนินงานให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
5. พระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทำให้การบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวมีความชัดเจน และสามารถควบคุมการทำงานให้ถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย
6. การให้ความช่วยเหลือคุ้มครองแรงงานแก่คนต่างด้าวที่เหมาะสมจากหน่วยงานภาครัฐ ภายใต้กรอบหลักสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ
7. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน มีการบูรณาการการปฏิบัติงานร่วมกัน และให้ความร่วมมือกับการบริหารจัดการกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
8. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ส่งเสริมให้แรงงานต่างด้าวสามารถเดินทางเข้ามาทำงานในประเทศได้สะดวกขึ้นส่งผลให้เศรษฐกิจมีการขยายตัวเพิ่มมากขึ้น
9. ปัจจุบันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่าย Internet มีการพัฒนาก้าวหน้าอย่างรวดเร็วและทันสมัย เช่น สื่อสังคมและเครือข่ายสังคม (Social Media & Network) และรูปแบบแพลตฟอร์มต่างๆ ทำให้กองทุนเข้าถึงได้ง่าย ต้นทุนในการบริหารจัดการลดลง ส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ

อุปสรรค หรือภาวะคุกคาม (Threats)

1. สถานการณ์ด้านแรงงานต่างด้าวหรือสถานการณ์ของประเทศเพื่อนบ้านที่ไม่แน่นอนส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการกองทุน โดยค่าใช้จ่ายเงินกองทุนฯ เพิ่มมากขึ้น
2. หน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุนเงินงบประมาณจากกองทุนฯ บางหน่วยงานไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย ส่งผลต่อความสำเร็จตามตัวชี้วัดของกองทุน
3. หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินกองทุนฯ ยังขาดความรู้ความเข้าใจในการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและแนวปฏิบัติ
4. เงินกองทุนที่ใช้ในการดำเนินงานของกองทุนขึ้นอยู่กับการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวและกรอบวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง ทำให้การบริหารจัดการกองทุนต้องปรับตามสถานการณ์ซึ่งไม่แน่นอนและไม่สามารถคาดการณ์ได้

แผนปฏิบัติการระยะยาว

เรื่องที่ 1 : การบริหารจัดการกองทุน

■ เป้าหมาย

1. การใช้เงินกองทุนเป็นไปตามแผนงานและบรรลุมิติวัตถุประสงค์ (G1)
2. การประชาสัมพันธ์กองทุนไปยังกลุ่มเป้าหมายครอบคลุมและทั่วถึง (G3)
3. การบริหารจัดการกองทุนให้มีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบได้ และมีธรรมาภิบาล (G4)
4. บุคลากรมีสมรรถนะสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของกองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ (G5)
5. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลสนับสนุนการบริหารจัดการและปฏิบัติงานของกองทุน (G6)
6. กฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อกำหนด และประกาศที่เกี่ยวข้องมีความทันสมัยและสอดคล้องกับกฎหมาย (G7)

■ แนวทางการพัฒนา

1. เร่งรัด ติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงินกองทุน (S1)
2. เพิ่มประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกองทุนทั้งรูปแบบเชิงรุกและเชิงรับโดยเน้นช่องทางดิจิทัล (S4)
3. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุน (S5)
4. พัฒนาสมรรถนะบุคลากรของกองทุนอย่างต่อเนื่อง (S6)
5. จัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลสนับสนุนการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน (S7)
6. ทบทวนและปรับปรุงกฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อกำหนดและประกาศที่เกี่ยวข้องให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับกฎหมาย (S8)

■ ตัวชี้วัด

1. ร้อยละของการเบิกจ่ายตามแผนการเบิกจ่ายเงินกองทุน (K1)
2. ร้อยละของหน่วยงานภาครัฐและองค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้องได้รับข้อมูลข่าวสารของกองทุนอย่างครบถ้วน (K4)
3. ระดับความสำเร็จของการกำกับดูแลทุนหมุนเวียนที่ได้รับจากหน่วยตรวจประเมิน (K5)
4. ร้อยละของบุคลากรกองทุนที่ได้รับการพัฒนารอบทักษะและความรู้ ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของกองทุน (K6)
5. ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลสนับสนุนการบริหารจัดการและการปฏิบัติงานของกองทุน (K7)
6. ระดับความสำเร็จของการทบทวนและปรับปรุงกฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อกำหนด และประกาศที่เกี่ยวข้องให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับกฎหมาย (K8)

แผนปฏิบัติการระยะยาว

เรื่องที่ 1 : การบริหารจัดการกองทุน (ต่อ)

◆ โครงการและกิจกรรม

แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 เร่งรัด ติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงินกองทุน

- กิจกรรมติดตาม เร่งรัดผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงินกองทุน

แนวทางการพัฒนาที่ 1.2 เพิ่มประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกองทุนทั้งรูปแบบเชิงรุกและเชิงรับโดยเน้นช่องทางดิจิทัล

- กิจกรรมปรับปรุง/เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เนื้อหารูปแบบบน Website ของกองทุนให้มีข้อมูลครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ทันสมัยและเป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แนวทางการพัฒนาที่ 1.3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุน

- กิจกรรมการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน (ใหม่)

แนวทางการพัฒนาที่ 1.4 พัฒนาสมรรถนะบุคลากรของกองทุนอย่างต่อเนื่อง

- โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารจัดการเงินกองทุนฯ
- โครงการสัมมนาทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (3-5 ปี) และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีกองทุน เพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
- กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : FUNDDOE Learn & Share (ใหม่)

แนวทางการพัฒนาที่ 1.5 จัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลสนับสนุนการบริหารจัดการ และการปฏิบัติงาน

- โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

แนวทางการพัฒนาที่ 1.6 ทบทวนและปรับปรุงกฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อกำหนด และประกาศที่เกี่ยวข้อง ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับกฎหมาย

- กิจกรรมทบทวนและปรับปรุงกฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อกำหนด และประกาศที่เกี่ยวข้องให้มีความทันสมัย และสอดคล้องกับกฎหมาย

แผนปฏิบัติการระยะยาว

เรื่องที่ 2 : การสนับสนุนเงินให้หน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชน

■ เป้าหมาย

การดำเนินโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนมีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด (G2)

■ แนวทางการพัฒนา

1. สนับสนุนเงินกองทุนแก่หน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชน (S2)
2. กำกับ ติดตาม เร่งรัดหน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนให้ดำเนินโครงการเป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนด (S3)

■ ตัวชี้วัด

1. ระดับความสำเร็จของโครงการที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุน (K2)
2. ร้อยละความสำเร็จของการตรวจติดตามโครงการที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุน (K3)

◆ โครงการและกิจกรรม

แนวทางการพัฒนาที่ 2.1 สนับสนุนเงินกองทุนแก่หน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชน

- กิจกรรมการพิจารณากลับกรองและจัดสรรเงินกองทุนให้หน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชนที่เสนอโครงการขอรับการสนับสนุนจากกองทุนอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการพัฒนาที่ 2.2 กำกับ ติดตาม เร่งรัดหน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุน ให้ดำเนินโครงการเป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนด

- โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

บทที่ 3

ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุน เพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

■ การวางแผนและจัดทำงบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 คณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว อนุมัติจัดสรรเงินกองทุนเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวตามวัตถุประสงค์ของ กองทุนรวม 39 โครงการ 1 งบประมาณกองทุนฯ **จำนวนเงิน 1,075,524,914.00 บาท** และได้มีการปรับลด แผนการใช้จ่ายเงิน **จำนวน 491,565,668.00 บาท** คงเหลือแผนการใช้จ่ายเงินในภาพรวม **จำนวน 599,090,582.00 บาท**

โดยการวางแผนและการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 คณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินภารกิจของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กรมการจัดหางาน กองทัพบก กองทัพเรือ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน และสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ที่มีผลต่อการจัดระบบแรงงานต่างด้าว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ได้จัดลำดับความสำคัญของภารกิจที่เสนอขอรับการจัดสรรเงินกองทุนและกำหนดเป้าหมายให้เหมาะสม พิจารณาทบทวนเพื่อชะลอ ปรับลด หรือยกเลิกการดำเนินภารกิจต่าง ๆ ที่มีความสำคัญระดับต่ำ หรือหมดความจำเป็นหรือไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ตามหลัก 3 R (Review Redeploy Replace) เพื่อนำเงินกองทุนไปดำเนินภารกิจที่มีความสำคัญเร่งด่วนในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว รายละเอียดดังนี้

การจัดสรรเงินและการใช้จ่ายเงินกองทุน เพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ในภาพรวม)

ลำดับที่	หน่วยงาน	กรอบวงเงินที่ คณะกรรมการฯ อนุมัติ ปี 2568	กรอบวงเงิน (หลังปรับแผนฯ)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายอื่น ๆ	ผลการใช้จ่าย เงินกองทุนฯ	คงเหลือ	ร้อยละของ การใช้จ่าย
1	กองทุนเพื่อการบริหารจัดการ การทำงานของคนต่างด้าว	11,619,070	10,015,882	4,832,880.93	4,917,096.15	-	9,749,977.08	265,904.92	97.35
2	หน่วยงานสังกัดกรมการจัดหางาน	978,405,144	524,452,533.75	184,511,354.83	267,960,634.75	5,034,200	457,506,189.58	66,946,344.17	87.24
3	หน่วยงานภายนอก	85,500,700	64,622,166.25	-	63,865,752.24	-	63,865,752.24	756,414.01	98.83
รวมยอดเงินกองทุนฯ ทั้งสิ้น		1,075,524,914	599,090,582	189,344,235.76	336,743,483.14	5,034,200	531,121,918.90	67,968,663.10	88.65

การจัดสรรเงินและการใช้จ่ายเงิน กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (จำแนกตามหน่วยงาน)

ลำดับที่	หน่วยงาน	กรอบวงเงินที่ คณะกรรมการฯ อนุมัติ ปี 2568	กรอบวงเงิน (หลังปรับแผนฯ)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายอื่น ๆ	ผลการใช้จ่าย เงินกองทุนฯ	คงเหลือ	ร้อยละของ การใช้จ่าย
1	กองทุนเพื่อการบริหารจัดการ การทำงานของคนต่างด้าว	11,619,070	10,015,882	4,832,880.93	4,917,096.15	-	9,749,977.08	265,904.92	97.35
2	กรมการจัดหางาน	978,405,144	524,452,533.75	184,511,354.83	267,960,634.75	5,034,200	457,506,189.58	66,946,344.17	87.24
3	กองทัพบก	11,000,000	11,000,000		10,826,485.04		10,826,485.04	173,514.96	98.42
4	กองทัพอากาศ	5,805,100	5,805,100		5,768,371		5,768,371	36,729	99.37
5	สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง	168,400	168,400		162,259.30		162,259.30	6,140.70	96.35
6	กรมสวัสดิการฯ	2,944,200	2,577,200		2,419,150		2,419,150	158,050	93.87
7	สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	27,434,300	6,922,766.25		6,595,431.25		6,595,431.25	327,335	95.27
8	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	38,148,700	38,148,700		38,094,055.65		38,094,055.65	54,644.35	99.86
รวมยอดเงินกองทุนฯ ทั้งสิ้น		1,075,524,914	599,090,582	189,344,235.76	336,743,483.14	5,034,200	531,121,918.90	67,968,663.10	88.65

ผลการใช้จ่ายเงิน (จำแนกตามโครงการ)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. กรมการจัดหางาน

ลำดับที่	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กรอบวงเงินที่คณะกรรมการฯ อนุมัติ (ปี 68)	กรอบวงเงิน (หลังปรับแผนฯ)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	ผลการใช้จ่ายเงินรวมทั้งสิ้น	คงเหลือ	ร้อยละของการใช้จ่าย	หมายเหตุ
1.	งบบุคลากร		6,413,100	5,847,100.00	2,153,317.88	3,479,756.86		5,633,074.74	214,025.26	96.34	
2.	โครงการจ้างบุคลากรสนับสนุนภารกิจกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานขององค์กรต่างด้าว	กลุ่มงานกองทุนฯ	3,213,630	2,817,560	2,679,563.05	136,177.29		2,815,740.34	1,819.66	99.94	
3.	โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานขององค์กรต่างด้าว		720,800	226,000		175,940		175,940	50,060	77.85	
4.	โครงการสัมมนาทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (พ.ศ. 2566 – 2570) และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2569		941,840	828,700		828,700		828,700	-	100.00	
5.	โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารจัดการเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานขององค์กรต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		329,700	296,522		296,522		296,522	-	100.00	
รวมกลุ่มงานกองทุนฯ			11,619,070	10,015,882	4,832,880.93	4,917,096.15	0.00	9,749,977.08	265,904.92	97.35	
6.	โครงการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว	รวมทั้งหมด	319,046,670	299,302,434.91	150,470,835.36	115,054,486.70		265,525,322.06	33,777,112.85	88.71	
		สจก. เขต 1 - 10	34,769,420	29,203,902.17	14,456,340.39	9,826,380.59		24,282,720.98	4,921,181.19	83.15	
		สจจ. 76 จังหวัด	228,348,340	222,069,622.74	118,731,569.56	82,938,399.26		201,669,968.82	20,399,653.92	90.81	
		สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว	46,928,910	39,028,910	15,226,322.38	16,070,072.21		31,296,394.59	7,732,515.41	80.19	
		สำนักงานเลขานุการกรม	9,000,000	9,000,000	2,056,603.03	6,219,634.64		8,276,237.67	723,762.33	91.96	
7.	โครงการประชาสัมพันธ์	รวมทั้งหมด	46,063,730	46,063,730		29,870,834.88		29,870,834.88	16,192,895.12	64.85	
		สจจ. 76 จังหวัด	6,723,730	6,723,730		6,395,824.88		6,395,824.88	327,905.12	95.12	
		สำนักงานเลขานุการกรม	39,340,000	39,340,000		23,475,010		23,475,010	15,864,990	59.67	
8.	โครงการให้ความรู้ด้านกฎหมายและการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวให้แก่ นายจ้าง/สถานประกอบการ และองค์กรภาคีเครือข่าย	สจก. และ สจจ.	13,923,860	13,923,860		13,237,826.25		13,237,826.25	686,033.75	95.07	
		สจก. เขต 1 - 10	1,745,950	1,745,950		1,733,450		1,733,450	12,500	99.28	
		สจจ. 76 จังหวัด	12,177,910	12,177,910		11,504,376.25		11,504,376.25	673,533.75	94.47	

ผลการใช้จ่ายเงิน (จำแนกตามโครงการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลำดับที่	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กรอบวงเงินที่คณะกรรมการอนุมัติ (ปี 68)	กรอบวงเงิน (หลังปรับแผนฯ)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	ผลการใช้จ่ายเงินรวมทั้งสิ้น	คงเหลือ	ร้อยละของการใช้จ่าย	หมายเหตุ
9.	โครงการศูนย์แรกรับเข้าทำงานและสิ้นสุดการจ้าง	สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว	35,604,420	26,515,496.86		25,889,194.81		25,889,194.81	626,302.05	97.64	
10.	โครงการศูนย์บริหารแรงงานเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก EEC (One Stop Service)		924,660	924,660		921,329.58		921,329.58	3,330.42	99.64	
11.	โครงการประชุมความร่วมมือด้านการจ้างแรงงานกับประเทศคู่ภาคี (กัมพูชา ลาว เมียนมา เวียดนาม และประเทศอื่นๆ) และหน่วยงานระหว่างประเทศด้านแรงงาน		3,126,000	2,122,511		764,802		764,802	1,357,709	36.03	
12.	โครงการสนับสนุนศูนย์ประสานแรงงานประมง 22 จังหวัด		16,812,600	16,477,632.05		16,204,309.84		16,204,309.84	273,322.21	98.34	
13.	โครงการจ้างเหมาเอกชนผลิตใบอนุญาตทำงานและให้บริการรับคำขอและแจ้งการทำงานของคนต่างด้าว (Outsourcing Service)		414,856,000		หน่วยงานยังไม่สามารถดำเนินการได้				414,856,000	0.00	
14.	โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อบริหารโครงการจ้างเหมาเอกชนผลิตใบอนุญาตทำงานและให้บริการรับคำขอและแจ้งการทำงานของคนต่างด้าว (Outsourcing Service)		12,927,000	12,927,000		8,208,000.00		8,208,000.00	4,719,000.00	63.50	
15.	โครงการตรวจติดตามด้านสถานที่บริการสำหรับกรจ้างเหมาเอกชนผลิตใบอนุญาตทำงานและให้บริการรับคำขอและแจ้งการทำงานของคนต่างด้าว (Outsourcing Service)		626,000	626,000		412,070.00		412,070.00	213,930.00	65.83	
16.	โครงการศูนย์บริหารจัดการการทำงานของแรงงานเมียนมาแบบเบ็ดเสร็จตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2566		573,100	573,100		413,403.45		413,403.45	159,696.55	72.13	
17.	โครงการคณะกรรมการนโยบายการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (คต.)		440,000	289,800		137,140.00		137,140.00	152,660.00	47.32	
18.	โครงการตรวจติดตามการจ้างดำเนินงานโครงการจ้างเหมาเอกชนผลิตใบอนุญาตทำงานและให้บริการรับคำขอและแจ้งการทำงานของคนต่างด้าว (Outsourcing Service)		381,800	381,800		154,053.00		154,053.00	227,747.00	40.35	
19.	โครงการมอบนโยบายและรับฟังความคิดเห็นการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวในส่วนภูมิภาค	สำนักบริหารแรงงานต่างด้าวและสำนักงานรัฐมนตรี	4,762,861	4,762,861		1,654,448.70		1,654,448.70	3,108,412.30	34.74	
20.	โครงการตรวจติดตามการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว	สำนักบริหารแรงงานต่างด้าวและสำนักผู้ตรวจราชการกรม	466,500	466,500		386,119		386,119	80,381	82.77	

ผลการใช้จ่ายเงิน (จำแนกตามโครงการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลำดับที่	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กรอบวงเงินที่คณะกรรมการอนุมัติ (ปี 68)	กรอบวงเงิน (หลังปรับแผนฯ)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	ผลการใช้จ่ายเงินรวมทั้งสิ้น	คงเหลือ	ร้อยละของการใช้จ่าย
21.	โครงการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันการกระทำผิดกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว	กองทะเบียนจัดหางานกลางฯ	6,030,000	5,843,132.26		5,841,739.06		5,841,739.06	1,393.20	99.98
22.	โครงการศูนย์ร่วมบริการช่วยเหลือแรงงานต่างด้าว 30 ศูนย์		22,002,400	18,541,427	9,518,125.72	7,598,389.84		17,116,515.56	1,424,911.44	92.31
23.	โครงการตรวจสอบ ดำเนินคดี นายจ้าง/สถานประกอบการ และแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย (ทั่วประเทศ)		59,961,330	55,350,655.67	24,522,393.75	28,653,070.88		53,175,464.63	2,175,191.04	96.07
24.	โครงการให้บริการข้อมูลทางโทรศัพท์ สายด่วนกรมจัดหางาน 1694	สำนักงานเลขานุการกรม	3,671,880	3,671,880		1,929,463.76		1,929,463.76	1,742,416.24	52.55
25.	โครงการจ้างเหมาบำรุงรักษา ระบบให้บริการทางโทรศัพท์สายด่วน 1694	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	226,000	226,000		226,000		226,000	-	100.00
26.	โครงการจ้างเหมาบำรุงรักษา เครื่องพิมพ์ใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว		803,132	803,132		803,132		803,132	-	100.00
27.	โครงการจ้างเหมาบริการ บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ งานต่างด้าว		8,433,334	8,433,334		8,433,334		8,433,334	-	100.00
28.	โครงการจ้างเหมาบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไขระบบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561		999,167	999,167		999,167		999,167	-	100.00
29.	โครงการปรับปรุงและพัฒนา ระบบการอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวที่มีสถานะการทำงาน ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		5,034,200	5,034,200			5,034,200	5,034,200	-	100.00
30.	โครงการตรวจสอบการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว	กลุ่มตรวจสอบภายใน	708,500	192,220		168,320		168,320	23,900	87.57
หน่วยงานในสังกัดกรมจัดหางาน			978,405,144	524,452,533.75	184,511,354.83	267,960,634.75	5,034,200	457,506,189.58	66,946,344.17	87.24
รวมทั้งสิ้น (กรมจัดหางาน)			990,024,214	534,468,415.75	189,344,235.76	272,877,730.90	5,034,200	467,256,166.66	67,212,249.09	87.42

ผลการใช้จ่ายเงิน (จำแนกตามโครงการ)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2. หน่วยงานภายนอก

ลำดับที่	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กรอบวงเงินที่คณะกรรมการอนุมัติ (ปี 68)	กรอบวงเงิน (หลังปรับแผนฯ)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	ผลการใช้จ่ายเงินรวมทั้งสิ้น	คงเหลือ	ร้อยละของการใช้จ่าย
1.	โครงการคุ้มครองแรงงานต่างด้าว เพื่อแก้ปัญหาการค้ำมนุษย์ ด้านแรงงานของคนต่างด้าว	กรมสวัสดิการ	2,700,000	2,333,000		2,260,000		2,260,000	73,000	96.87
2.	โครงการส่งเสริมการคุ้มครองสิทธิแรงงานต่างด้าว : กลุ่มลูกจ้างทำงานบ้าน		244,200	244,200		159,150		159,150	85,050	65.17
รวมกรมสวัสดิการ			2,944,200	2,577,200		2,419,150		2,419,150	158,050	93.87
3.	โครงการสกัดกั้นแรงงานต่างด้าวลักลอบเข้าเมืองโดยผิดกฎหมาย	กองทัพบก	11,000,000	11,000,000		10,826,485.04		10,826,485.04	173,514.96	98.42
รวมกองทัพบก			11,000,000	11,000,000		10,826,485.04		10,826,485.04	173,514.96	98.42
4.	โครงการปฏิบัติการป้องกันและสกัดกั้นคนต่างด้าวลักลอบเข้าเมืองทางลำแม่น้ำและทางทะเลในพื้นที่รับผิดชอบของกองทัพเรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	กองทัพเรือ	4,828,800	4,828,800		4,792,139		4,792,139	36,661	99.24
5.	โครงการอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและสกัดกั้นคนต่างด้าวลักลอบเข้าเมืองทางลำแม่น้ำและทางทะเลในพื้นที่รับผิดชอบของกองทัพเรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		976,300	976,300		976,232		976,232	68	99.99
รวมกองทัพเรือ			5,805,100	5,805,100		5,768,371		5,768,371	36,729	99.37
6.	โครงการบูรณาการตรวจสอบการจ้างงาน สภาพการจ้าง การบังคับใช้แรงงานหรือบริการและการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้ายในกลุ่มแรงงานต่างด้าว	สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	14,715,000	3,087,247.82		2,760,412.82		2,760,412.82	326,835	89.41
7.	โครงการบริหารจัดการการจัดทำบันทึกความเข้าใจด้วยความร่วมมือด้านแรงงาน		719,300						-	0.00
8.	โครงการประชาสัมพันธ์นโยบายการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว		12,000,000	3,835,518.43		3,835,018.43		3,835,018.43	500	99.99
รวมสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน			27,434,300	6,922,766.25		6,595,431.25		6,595,431.25	327,335	95.27
9.	โครงการจัดตั้งศูนย์บริหารจัดการการทำงานของคนเข้าเมืองแบบเปิดเสรีตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2566	สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (ตม.จังหวัดสมุทรสาคร)	168,400	168,400		162,259.30		162,259.30	6,140.70	96.35
รวมสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง			168,400	168,400		162,259.30		162,259.30	6,140.70	96.35
10.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวที่ทำงานโดยผิดกฎหมาย	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ								
	- สำนักงานตำรวจแห่งชาติ		8,290,400	8,290,400		8,248,512.62		8,248,512.62	41,887.38	99.49
	- กองบัญชาการตำรวจสอบสวนกลาง		8,000,000	8,000,000		8,000,000		8,000,000	-	100.00
	- สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง		17,531,100	17,531,100		17,519,980		17,519,980	11,120	99.94
	- กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน		4,327,200	4,327,200		4,325,563.03		4,325,563.03	1,636.97	99.96
รวมสำนักงานตำรวจแห่งชาติ			38,148,700	38,148,700		38,094,055.65		38,094,055.65	54,644.35	99.86
รวมทั้งสิ้น (หน่วยงานภายนอก)			85,500,700	64,622,166.25	189,344,235.76	336,743,483.14	5,034,200	63,865,752.24	756,414.01	98.83
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (กรมการจัดหางาน + หน่วยงานภายนอก)			1,075,524,914	599,090,582	189,344,235.76	336,743,483.14	5,034,200	531,121,918.90	67,968,663.10	88.65

รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรเงินกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลำดับที่	หน่วยงาน	กิจกรรม / โครงการ	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ	
1.	กรมการจัดหางาน	กลุ่มงานกองทุนฯ					
		1. งบประมาณกองทุน					
		1.1 การประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการ	12	ครั้ง	8	66.67	
		1.2 การประชุมคณะกรรมการพิจารณาการขึ้นทวงถามหนี้กองทุนฯ	12	ครั้ง	9	75.00	
		1.3 การประชุมคณะกรรมการพิจารณาการขึ้นทวงถามหนี้กองทุนฯ	10	ครั้ง	3	30.00	
		1.4 การประชุมคณะกรรมการติดตามและการประเมินผลฯ	5	ครั้ง	2	40.00	
		1.5 การประชุมคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์กองทุนฯ	5	ครั้ง	4	80.00	
		โครงการต่างๆ					
		1. โครงการจ้างลูกจ้างชั่วคราวสนับสนุนภารกิจเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของ ของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ 2568					
		- รายงานผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงประจำปี 2568	12	ครั้ง	12	100.00	
		2. โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุน เพื่อการบริหารจัดการการทำงานของของคนต่างด้าว					
		- การตรวจติดตามการใช้จ่ายเงินฯ โดยคณะกรรมการติดตามฯ	7/20	หน่วยงาน/โครงการ	7/20	100.00	
		3. โครงการสัมมนาบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (พ.ศ. 2566 – 2570) และจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2569					
		ตัวชี้วัด					
		เชิงปริมาณ : 1 ครั้ง/130 คน	1/130	ครั้ง/คน	1/131	100.77	
		เชิงคุณภาพ : กองทุนฯ สามารถบริหารจัดการกองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุ					
		เป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปี ทั้ง 3 ฉบับ					
		4. โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารจัดการเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ การทำงานของของคนต่างด้าว	1/50	ครั้ง/คน	1/57	114.00	
		5. โครงการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว					
		5.1 การอนุญาตการทำงานของคนต่างด้าว	1,437,440	คน	2,456,258	170.88	
		5.1.1 ออกใบอนุญาตทำงานแรงงานต่างด้าว	398,000	คน	956,380	240.30	
		5.1.2 ต่ออายุใบอนุญาตทำงาน	376,000	คน	501,249	133.31	
		5.1.3 รับแจ้งเข้า - ออก/เปลี่ยน/เพิ่มนายจ้าง,สถานที่ทำงาน	663,440	คน	989,629	149.17	
		5.2 จัดทำทะเบียนข้อมูลการทำงานของคนต่างด้าว	1,224,000	ครั้ง	2,462,675	201.20	
		6. โครงการประชาสัมพันธ์ (สำนักงานจัดหางานจังหวัด)					
		- คัดเอาท์	155	ป้าย	156	100.65	
		- รถแห่	92	ครั้ง	95	103.26	
		- สื่อวิทยุท้องถิ่น/สปอติฟิย	2,092	ครั้ง	2,314	110.62	
		- ไลน์/จากหลัง/แคปชั่น	38	ป้าย	38	100.00	
		- แบนเนอร์/ไวเนล	6,755	ป้าย	10,016	148.28	
		- ป้ายอัจฉริยะ/ป้ายไฟ	1,043	ป้าย	1,050	100.39	
		- ข้อความสั้น (SMS)/E-Mail	92	ครั้ง	135	146.74	
		- กระดาษหัวข่าว/สมุดโน้ต สมุดฉีก/คู่มือ/แผ่นพับ/ใบปลิว	302,509	แผ่น	341,590	112.92	
- Tiktok	921	ครั้ง	9,983	1,083.93			
- เฟสบุ๊ก	3,063	ครั้ง	12,468	407.06			
- ไลน์	179,289	ครั้ง	252,865	141.04			
- VDO	161	คลิป	212	131.68			
- เว็บไซต์	556	ครั้ง	727	130.76			
- Youtube	138	ครั้ง	206	149.28			
- นายจ้าง/สถานประกอบ/ลูกจ้าง/แรงงานต่างด้าว/ประชาชน	1,917,069	คน	2,601,910	135.73			
7. โครงการให้ความรู้ด้านกฎหมายและการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวให้แก่ นายจ้าง/สถานประกอบการ และองค์กรภาคีเครือข่าย							
- จัดประชุมให้ความรู้ด้านกฎหมายและการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวให้แก่ นายจ้าง	24,373	คน	24,415	100.18			
/สถานประกอบการ และองค์กรภาคีเครือข่าย							

ลำดับที่	หน่วยงาน	กิจกรรม / โครงการ	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ผลกร ดำเนินงาน	ร้อยละ
		สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว				
		1. โครงการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว				
		กิจกรรมหลัก : การพิจารณาอนุญาต				
		1. ออกใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว	18,000	คน	22,707	126.15
		2. ต่ออายุใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว	18,000	คน	23,092	128.29
		3. การแจ้งเข้า - ออกการทำงานของคนต่างด้าว	24,000	คน	33,374	139.06
		4. จัดทำทะเบียนข้อมูลการทำงานของคนต่างด้าว	27,000	ครั้ง	59,381	219.93
		2. โครงการศูนย์แรกรับเข้าทำงานและสิ้นสุดการจ้าง				
		(1) ตัวชี้วัด				
		เชิงปริมาณ : จำนวนแรงงานต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา ที่ผ่านการอบรมและได้รับใบอนุญาตทำงาน				
		เชิงคุณภาพ : แรงงานต่างด้าวมีความรู้เกี่ยวกับการทำงานและการใช้ชีวิตอยู่ในประเทศไทยหลังเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า	70	ร้อยละ	96	137.14
		(2) กิจกรรมหลักที่ดำเนินการ				
		กิจกรรมที่ 1 ตรวจสอบเอกสาร	170,000	คน	188,806	111.06
		กิจกรรมที่ 2 อบรมให้ความรู้	170,000	คน	188,806	111.06
		กิจกรรมที่ 3 บันทึกข้อมูลแรงงานต่างด้าว	170,000	คน	188,806	111.06
		กิจกรรมที่ 4 จัดทำใบอนุญาตทำงาน	170,000	คน	188,806	111.06
		3. โครงการศูนย์บริหารแรงงานเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ EEC				
		(1) ตัวชี้วัด				
		เชิงปริมาณ : จำนวนคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาต	12,000	คน	16,183	134.86
		เชิงคุณภาพ :				
		กิจกรรมที่ 1 ออกใบอนุญาตทำงาน/ต่ออายุใบอนุญาตทำงาน	12,000	คน	16,183	134.86
		4. โครงการประชุมความร่วมมือด้านการจ้างแรงงานกับประเทศคู่ภาคี ประเทศอื่นๆ และหน่วยงานระหว่างประเทศด้านแรงงานยุทธศาสตร์การพัฒนางานองค์กรและเครือข่าย				
		กิจกรรมที่ 1 จัดประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/จัดประชุมคณะทำงาน	3	ครั้ง	3	100.00
		กิจกรรมที่ 2 จัดประชุมเตรียมการก่อนการประชุมเจรจา/จัดประชุมกับผู้แทนทางการ กัมพูชา ลาว เมียนมา เวียดนาม และประเทศอื่นๆ	2	ครั้ง	2	100.00
		กิจกรรมที่ 3 จัดประชุมเกี่ยวกับความร่วมมือฯ ในการบริหารจัดการแรงงานกับประเทศ คู่ภาคีในประเทศ	2	ครั้ง	2	100.00
		กิจกรรมที่ 4 เข้าร่วมประชุมเกี่ยวกับความร่วมมือฯ ในการบริหารจัดการแรงงานกับคู่ภาคี ในต่างประเทศ	1	ครั้ง	1	100.00
		กิจกรรมที่ 5 เดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศร่วมกับผู้บริหาร หรือตามที่ได้รับมอบหมาย	3	ครั้ง	3	100.00
		กิจกรรมที่ 6 จัดเลี้ยงรับรองให้กับผู้แทนของประเทศคู่ภาคีเพื่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างประเทศ	2	ครั้ง	2	100.00
		5. โครงการสนับสนุนศูนย์ประสานแรงงานประมง 22 จังหวัด (ชื่อเดิม : โครงการ ป้องกันการละเมิดสิทธิแรงงานต่างด้าวในกิจการประมง)				
		(1) ตัวชี้วัด				
		เชิงปริมาณ : จำนวนแรงงานต่างด้าวในกิจการประมงได้รับความรู้ ความคุ้มครอง				
		เชิงคุณภาพ : แรงงานต่างด้าวเข้ามาทำงานในกิจการประมงอย่างถูกกฎหมาย ไม่ตก เป็นเหยื่อของขบวนการค้ายมนุษย์				
		(2) กิจกรรมหลักที่ดำเนินการ				
		ตรวจใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว ณ ท่าเรือ	1,019,273	คน	1,114,018	112.24
		- จำนวนคนต่างด้าวในเที่ยวเรือขาเข้า	509,699	คน	573,415	112.50
		- จำนวนคนต่างด้าวในเที่ยวเรือขาออก	509,574	คน	570,603	111.98
		ให้คำปรึกษา แนะนำนายจ้างและแรงงานต่างด้าวในกิจการประมง	67,100	คน	85,419	127.30
		- นายจ้าง	20,300	คน	26,314	129.63
		- แรงงานต่างด้าว	46,800	คน	59,105	126.29
		ตรวจคัดกรองเบื้องต้นในกิจการประมง (รบ.1)	19,340	คน	22,579	116.75
		รับเรื่องราวร้องทุกข์คนต่างด้าว	22	ครั้ง	10	100.00
		(ปรับแผนเป็น 10)				

ลำดับที่	หน่วยงาน	กิจกรรม / โครงการ	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ
		6. โครงการจ้างเหมาเอกชนผลิตใบอนุญาตทำงานและให้บริการรับคำขอและแจ้งการทำงานของคนต่างด้าว (Outsourcing Service) - ผลิต / ออกใบอนุญาตทำงาน			หน่วยงานยังไม่สามารถดำเนินการได้	
		7. โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อบริหารโครงการจ้างเหมาเอกชนผลิตใบอนุญาตทำงานให้บริการรับคำขอและการแจ้งการทำงานของคนต่างด้าว (Outsourcing Service) - รายงานการบริหารโครงการ ปัญหาและข้อเสนอแนะ	0	ใบ	0	0.00
		8. โครงการตรวจติดตามด้านสถานที่บริการสำหรับกรจ้างดำเนินการโครงการจ้างเหมาเอกชนผลิตใบอนุญาตทำงาน และให้บริการรับคำขอ และการแจ้งการทำงานของคนต่างด้าว (Outsourcing Service) - ตรวจติดตามด้านสถานที่บริการ การติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และทดสอบความพร้อมบริการ	6	ครั้ง	6	100.00
		9. โครงการศูนย์บริหารจัดการการทำงานของแรงงานเมียนมาเบ็ดเสร็จ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2566				
		กิจกรรมที่ 1 การออกเอกสารรับรองบุคคล (CI)	6,500	คน	6,850	105.38
		กิจกรรมที่ 2 การตรวจสอบใบอนุญาตทำงาน ปรับปรุง แก้ไขข้อมูล และให้บริการแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว	6,500	คน	6,938	106.74
		10. โครงการคณะกรรมการนโยบายการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว				
		(1) ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ : จำนวนการประชุม เชิงคุณภาพ : แนวทางนโยบายการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว				
		(2) กิจกรรมหลักที่ดำเนินการ				
		กิจกรรมที่ 1 จัดประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	7	ครั้ง	12	171.43
		กิจกรรมที่ 2 จัดประชุมคณะกรรมการภายใต้คณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว	1	ครั้ง	0	0.00
		กิจกรรมที่ 3 จัดประชุมคณะกรรมการนโยบายการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (คตด.)	4	ครั้ง	3	75.00
		11. โครงการตรวจติดตามการจ้างดำเนินงานโครงการจ้างเหมาเอกชนผลิตใบอนุญาตทำงานและให้บริการรับคำขอและการแจ้งการทำงานของคนต่างด้าว (Outsourcing Service) การตรวจสอบ ตรวจติดตามและร่วมสังเกตการณ์ ณ ศูนย์บริการ ศูนย์กำกับ ศูนย์แรกรับเข้าทำงานและสิ้นสุดการจ้าง และหน่วยบริการใบอนุญาตทำงานแบบเคลื่อนที่ (Mobile Unit) สำนักงานรัฐมนตรี	4	ครั้ง	4	100.00
		โครงการมอบนโยบายและรับฟังความคิดเห็นการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวในส่วนภูมิภาค				
		(1) ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ : รายงานปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงานและผู้บริหารกระทรวงแรงงานในพื้นที่มอบนโยบาย และรับฟังความคิดเห็นด้านการบริหารจัดการและคุ้มครองแรงงานต่างด้าวในจังหวัดที่มีแรงงานต่างด้าว 6 ภูมิภาค ได้แก่ ภาคเหนือ 3 ครั้ง ภาคกลาง 2 ครั้ง ภาคตะวันตก 2 ครั้ง ภาคตะวันออก 2 ครั้ง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 4 ครั้ง และภาคใต้ 7 ครั้ง (ใช้ระยะเวลา 2 วัน/ครั้ง) ในระหว่างเดือนมกราคม - กันยายน 2568 และรายงาน สรุปผลการลงพื้นที่ จำนวน 20 ครั้ง/20 รายงาน เชิงคุณภาพ : การบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว ตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน มีแรงงานต่างด้าวเข้าสู่ระบบมากขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เมื่อเทียบกับเป้าหมายจำนวนแรงงานต่างด้าวตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 (ประมาณ 700000 คน)	20	ครั้ง	15	75.00
			20	รายงาน	15	75.00
		สำนักผู้ตรวจราชการกรม				
		- โครงการตรวจติดตามการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว	25	ครั้ง	25	100.00
		กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน				
		1. โครงการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันกรณีการเกิดกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว				
		กิจกรรมหลัก				
		- ตรวจสอบนายจ้าง / สถานประกอบการ	1,200	ราย	2,022	168.50
		- ตรวจสอบการทำงานของคนต่างด้าว	15,000	คน	20,374	135.83
		- ดำเนินคดีนายจ้าง / สถานประกอบการผิดกฎหมาย	100	ราย	229	229.00
		- ดำเนินคดีแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย	600	คน	601	100.17

ลำดับที่	หน่วยงาน	กิจกรรม / โครงการ	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ผลกร ดำเนินงาน	ร้อยละ
		2. โครงการศูนย์ร่วมบริการช่วยเหลือแรงงานต่างด้าว (30 ศูนย์)				
		(1) ตัวชี้วัด				
		เชิงปริมาณ : แรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว กัมพูชา และเวียดนามที่ทำงานอยู่ในประเทศไทยได้รับการช่วยเหลือ	90,000	คน	99,071	110.08
		เชิงคุณภาพ : แรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว กัมพูชา และเวียดนามที่ทำงานอยู่ในประเทศไทยได้รับความช่วยเหลือร้อยละ 80 ของเป้าหมาย				
		(2) กิจกรรมหลักที่ดำเนินการ				
		ให้ความช่วยเหลือแรงงานต่างด้าวที่ประสบปัญหาการทำงานในประเทศไทย				
		3. โครงการตรวจสอบ ดำเนินคดีนายจ้าง/สถานประกอบการ และแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย (ทั่วประเทศ)				
		กิจกรรมที่ดำเนินการ				
		- ตรวจสอบนายจ้าง/สถานประกอบการ	79,000	ราย/แห่ง	80,523	101.93
		- ตรวจสอบคนต่างด้าวทำงาน	935,000	คน	960,479	102.73
		- ดำเนินคดีนายจ้าง/สถานประกอบการกระทำผิดกฎหมาย	1,100	ราย/แห่ง	2,031	184.64
		- ดำเนินคดีคนต่างด้าวลักลอบทำงาน	3,200	คน	4,650	145.31
		เชิงคุณภาพ : นายจ้าง/สถานประกอบการและแรงงานต่างด้าวปฏิบัติได้ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว				
		สำนักงานเลขาธิการกรม				
		1. โครงการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว				
		1.1 ตรวจสอบการจัดเก็บรายได้ค่าทำเนียบต่างด้าว ที่โอนเข้าบัญชีเงินฝากคลังระบบ GFMS	6,600	รายการ	6,805	103.11
		1.2 โอนเงินโครงการของ สบต. และ กทค. ให้กับหน่วยงานปฏิบัติ	14	ครั้ง	15	107.14
		1.3 โอนเงินเหลือจ่ายคืนกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว	14	ครั้ง	9	64.29
		1.4 ตรวจสอบการรายงานคดียอดคงประมาณ 16 หน่วยงานส่วนกลาง	192	หน่วยงาน	192	100.00
		1.5 บันทึกคดียอดเงินกองทุนฯ ขออนุมัติ/เบิกจ่าย 16 หน่วยงานส่วนกลาง	580	รายการ	3,282	565.86
		1.6 ตรวจสอบใบสำคัญการขออนุมัติเบิกจ่าย และการโอนเงินกองทุนฯ	1,200	รายการ	3,553	296.08
		1.7 โอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate online เงินกองทุนฯ	2,450	รายการ	2,677	109.27
		1.8 บันทึกรายรับ - จ่าย ในระบบ GFMS	2,500	รายการ	3,045	121.80
		1.9 จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายจัดซื้อจัดจ้างในระบบ GFMS	600	รายการ	632	105.33
		1.10 จัดซื้อจัดจ้างในระบบ EGP	600	รายการ	612	102.00
		1.11 จัดทำสรุปรายงานการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน	600	รายการ	608	101.33
		2. โครงการประชาสัมพันธ์ (สำนักงานเลขาธิการกรม)				
		2.1 การประชาสัมพันธ์ให้เกิดความรู้และความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว				
		(1) ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์				
		- เอกสารประชาสัมพันธ์	300,000	เล่ม	300,000	100.00
		- ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์	5	ครั้ง	5	100.00
		(2) ผลิตสื่อโทรทัศน์	22	ครั้ง	28	127.27
		(3) ผลิตสื่อวิทยุ	11,540	ครั้ง	16,398	142.10
		(4) ผลิตสื่อออนไลน์	50	ครั้ง	51	102.00
		3. โครงการให้บริการข้อมูลทางโทรศัพท์สายด่วนกรมการจัดหางาน 1694				
		3.1 จำนวนการใช้บริการสายด่วนกรมการจัดหางาน 1694	80,000	สาย	82,915	103.65
		3.2 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการไม่น้อยกว่า	85	ร้อยละ	103.65	121.94
		ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร				
		1. โครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบให้บริการทางโทรศัพท์สายด่วน 1694				
		กิจกรรมที่ดำเนินการ				
		- บำรุงรักษาระบบ ณ ห้อง call center (onsite)	2	ครั้ง	2	100.00
		- บำรุงรักษาระบบ ณ ห้อง call center (Remote Maintenance)	11	ครั้ง	11	100.00
		- การเบิกจ่าย	11	ครั้ง	11	100.00
		เชิงคุณภาพ : ระบบ Call Center สามารถให้บริการได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90				

ลำดับที่	หน่วยงาน	กิจกรรม / โครงการ	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ
		<p>2. โครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาเครื่องพิมพ์ใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว (ระยะเวลา 1 ต.ค. 2567 – 31 ธ.ค. 2567) บริษัท โอฟ้า สมาร์ท จำกัด</p> <p>(1) ตัวชี้วัด</p> <p>เชิงปริมาณ : บำรุงรักษาเชิงป้องกันเครื่องพิมพ์ใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว ณ หน่วยงานต่างๆ</p> <p>เชิงคุณภาพ : เครื่องพิมพ์ใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวที่ได้รับการบำรุงให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและให้บริการนายจ้าง สถานประกอบการและคนต่างด้าวได้อย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p> <p>(2) กิจกรรมหลักที่ดำเนินการ</p>				
		1. จำนวนหน่วยงานที่เข้าไปบำรุงรักษาแบบเชิงป้องกันเครื่องพิมพ์ใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว	11	หน่วยงาน	11	100.00
			11	ครั้ง	11	100.00
		2. จำนวนเครื่องพิมพ์ที่เข้าไปบำรุงรักษาแบบเชิงป้องกันเครื่องพิมพ์ใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว	106	เครื่อง	106	100.00
			11	ครั้ง	11	100.00
		กิจกรรมที่ 3 การเบิกจ่าย	11	ครั้ง	11	100.00
		<p>3. โครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์งานต่างด้าว (ระยะเวลา 1 ต.ค. 2567 – 31 ธ.ค. 2567) บริษัท จีนาวิชั่น จำกัด</p> <p>(1) ตัวชี้วัด</p> <p>เชิงปริมาณ : บำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์งานต่างด้าวที่ติดตั้งให้หน่วยงานของกรมการจัดหางานทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p> <p>เชิงคุณภาพ : ระบบต่างด้าวพร้อมอุปกรณ์ได้รับการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขให้สามารถใช้งานให้บริการนายจ้าง สถานประกอบการ และแรงงานต่างด้าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p> <p>(2) กิจกรรมหลักที่ดำเนินการ</p>				
		กิจกรรมที่ 1 บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบที่ติดตั้ง ณ ห้องระบบคอมพิวเตอร์	8	ครั้ง	8	100.00
		กิจกรรมที่ 2 บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ณ ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	3	ครั้ง	3	100.00
		2.1 เครื่องคอมพิวเตอร์	464	เครื่อง	464	100.00
			4	ครั้ง	4	100.00
		2.2 เครื่องสำรองไฟสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์	392	เครื่อง	392	100.00
			4	ครั้ง	4	100.00
		2.3 เครื่องพิมพ์ขาวดำแบบเลเซอร์	32	เครื่อง	32	100.00
			4	ครั้ง	4	100.00
		2.4 เครื่องพิมพ์บัตรพลาสติก	68	เครื่อง	68	100.00
			4	ครั้ง	4	100.00
		2.5 กล้องเว็บแคม	28	เครื่อง	28	100.00
			4	ครั้ง	4	100.00
		2.6 อุปกรณ์สำหรับอ่านรหัสแท่ง (Barcode Reader)	344	เครื่อง	344	100.00
			4	ครั้ง	4	100.00
		2.7 อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 16 ช่อง	12	เครื่อง	12	100.00
			4	ครั้ง	4	100.00
		2.8 ซ่อมแซมแก้ไขระบบงานและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในโครงการที่หน่วยงาน ส่วนกลางและภูมิภาค แจ้งเข้ารับซ่อม ไม่น้อยกว่า 30 ครั้ง	100	ครั้ง	100	100.00
		กิจกรรมที่ 3 การเบิกจ่าย	10	ครั้ง	10	100.00

ลำดับที่	หน่วยงาน	กิจกรรม / โครงการ	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ
		<p>4. โครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาและแก้ไขระบบฯ ตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการ (ฉบับที่ 2) 2561 (ระยะเวลา 1 ต.ค.2567 ถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2567)</p> <p>บริษัท ทีซีเอ็ม เทคโนโลยี จำกัด</p> <p>(1) ตัวชี้วัด</p> <p>เชิงปริมาณ : บำรุงรักษาระบบงาน ฐานข้อมูล และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์</p> <p>เชิงคุณภาพ : ระบบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการ การทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ได้รับการบำรุงรักษาให้สามารถใช้งาน ควบคุมและตรวจสอบการนำคนต่างด้าวเข้ามาทำงาน การทำงาน การรับ การแจ้งเข้าออก เกี่ยวกับการทำงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p> <p>(2) กิจกรรมหลักที่ดำเนินการ</p> <p>กิจกรรมที่ 1 บำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ตามสัญญา ประจำเดือน (PM) ห้องระบบคอมพิวเตอร์</p> <p>กิจกรรมที่ 2 บำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย พร้อมระบบปฏิบัติการ</p> <p>กิจกรรมที่ 3 การเบิกจ่าย</p>				
		<p>กิจกรรมที่ 1 บำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ตามสัญญา ประจำเดือน (PM) ห้องระบบคอมพิวเตอร์</p> <p>11</p> <p>ครั้ง</p> <p>11</p> <p>100.00</p>				
		<p>กิจกรรมที่ 2 บำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย พร้อมระบบปฏิบัติการ</p> <p>55</p> <p>ชุด</p> <p>55</p> <p>100.00</p>				
		<p>กิจกรรมที่ 3 การเบิกจ่าย</p> <p>11</p> <p>ครั้ง</p> <p>11</p> <p>100.00</p>				
		<p>5. โครงการปรับปรุงพัฒนาระบบการอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวที่มีสถานะการทำงาน ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</p> <p>(1) ตัวชี้วัด</p> <p>เชิงปริมาณ : มีระบบรองรับการยื่นขออนุญาตทำงานของคนต่างด้าวที่มีสถานะการทำงานไม่ถูกต้องตามกฎหมาย 1 ระบบ</p> <p>เชิงคุณภาพ : คนต่างด้าวที่มีสถานะการทำงานไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ได้รับอนุญาตทำงาน ไม่ต่ำกว่า 80</p> <p>(2) กิจกรรมหลักที่ดำเนินการ</p> <p>กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบ</p> <p>กิจกรรมที่ 2 การเบิกจ่าย</p>				
		<p>กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบ</p> <p>1</p> <p>ระบบ</p> <p>1</p> <p>100.00</p>				
		<p>กิจกรรมที่ 2 การเบิกจ่าย</p> <p>2</p> <p>ครั้ง</p> <p>2</p> <p>100.00</p>				
		<p>กลุ่มตรวจสอบภายใน</p> <p>โครงการตรวจสอบการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ การทำงานของคนต่างด้าว</p> <p>(1) ตัวชี้วัด</p> <p>เชิงปริมาณ : จำนวนโครงการ</p> <p>เชิงคุณภาพ : หน่วยงานที่ได้รับสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>(2) กิจกรรมหลักที่ดำเนินการ</p> <p>- การตรวจสอบการดำเนินงานตามโครงการและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ จำนวน 7 โครงการของหน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุนเงินกองทุนฯ ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ</p> <p>- รายงานการตรวจสอบ แจ้งผลการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานตาม ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ ภายในกรมการจัดหางาน (ถ้ามี)</p>				
		<p>(1) ตัวชี้วัด</p> <p>เชิงปริมาณ : จำนวนโครงการ</p> <p>เชิงคุณภาพ : หน่วยงานที่ได้รับสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>80</p> <p>ร้อยละ</p> <p>100</p> <p>125.00</p>				
		<p>(2) กิจกรรมหลักที่ดำเนินการ</p> <p>- การตรวจสอบการดำเนินงานตามโครงการและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ จำนวน 7 โครงการของหน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุนเงินกองทุนฯ ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ</p> <p>7</p> <p>โครงการ</p> <p>7</p> <p>100.00</p>				
		<p>- รายงานการตรวจสอบ แจ้งผลการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานตาม ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ ภายในกรมการจัดหางาน (ถ้ามี)</p> <p>9</p> <p>ครั้ง</p> <p>9</p> <p>100.00</p>				

ลำดับที่	หน่วยงาน	กิจกรรม / โครงการ	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ	
2.	กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	1. โครงการคุ้มครองแรงงานต่างด้าวเพื่อแก้ปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 2 การสนับสนุนเงินกองทุนให้หน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชน แนวทางการพัฒนาที่ 2.1 พิจารณากลับกรองการสนับสนุนเงินกองทุนแก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรเอกชนในสภาวการณ์ปกติและในการตอบสนองนโยบายของรัฐบาลและรองรับ สถานการณ์เร่งด่วนภายในระยะเวลาที่กำหนด					
		(1) ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ : (1) จำนวนเจ้าหน้าที่ประสานงานด้านภาษา/ล่ามเพื่อการสื่อสาร	15	คน	15	100.00	
		เชิงปริมาณ : (2) จำนวนแรงงานต่างด้าวที่ได้รับการอำนวยความสะดวกจากเจ้าหน้าที่ ประสานงานด้านภาษา/ล่ามเพื่อการสื่อสาร	19,500	คน	44,000	225.64	
		1) ตรวจแรงงานในระบบ	15,900	คน	30,101	189.31	
		2) ตรวจสอบประกอบกิจการที่เสี่ยงต่อการใช้แรงงานเด็ก แรงงานขัดหนี้ และการค้า มนุษย์ด้านแรงงานเด็ก	760	คน	3,648	480.00	
		3) รับและพิจารณาวินิจฉัยคำร้อง	440	คน	1,017	231.14	
		4) ให้คำปรึกษา ชี้แจง แนะนำ ตอบปัญหาเกี่ยวกับสิทธิตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน	2,400	คน	9,234	384.75	
		เชิงคุณภาพ : แรงงานต่างด้าวได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครอง แรงงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ของแรงงานต่างด้าวที่ผ่านการตรวจคุ้มครองแรงงาน	95	ร้อยละ	225.65	237.53	
		2. โครงการส่งเสริมการคุ้มครองสิทธิแรงงานต่างด้าว : กลุ่มลูกจ้างทำงานบ้าน					
		กิจกรรมที่ 1 จัดอบรม/สัมมนา เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้กฎหมายแรงงานนอกระบบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้แก่แรงงานต่างด้าว (เมียนมา ลาว กัมพูชา) กลุ่มลูกจ้างทำงานบ้าน อันมิได้มีการประกอบธุรกิจรวมอยู่ด้วย	200	คน	200	100.00	
กิจกรรมที่ 2 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบเผยแพร่ออนไลน์ ได้แก่ สื่อวีดิทัศน์ ขนาดสั้น 3 ภาษา (ภาษาอังกฤษ เมียนมา และกัมพูชา)	1	ครั้ง	0	0.00			
3.	กองทัพบก	โครงการสกัดกั้นแรงงานต่างด้าวลักลอบเข้าเมืองโดยผิดกฎหมาย					
		(1) ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ :					
		- การจับกุมแรงงานต่างด้าวส่งให้ ตร. หรือ ตม. ในพื้นที่	7,080	คน	9,851	139.14	
		- การจับกุมผู้นำพาส่งให้ ตร. หรือ ตม. ในพื้นที่	340	คน	406	119.41	
		เชิงคุณภาพ : หน่วยสามารถปฏิบัติการลาดตระเวน จัดตั้งจุดตรวจ / จุดสกัด ปิดล้อม / ตรวจค้น / จับกุมแรงงานต่างด้าวและผู้นำพาบริเวณพื้นที่รับผิดชอบได้ตามเป้าหมาย ที่กำหนดตามห่วงปิงประมาณ					
		(2) กิจกรรมหลักที่ดำเนินการ					
		กิจกรรมที่ 1 การประชุมและฝึกอบรม	2	ครั้ง	2	100.00	
		กิจกรรมที่ 2 การอำนวยความสะดวก					
		- การตรวจเยี่ยมและติดตามการดำเนินการ	46	ครั้ง	40	86.96	
		กิจกรรมที่ 3 การปฏิบัติการ					
3.1 การลาดตระเวน จัดตั้งจุดตรวจ / จุดสกัด / ปิดล้อม / ตรวจค้น	480	ครั้ง	2,036	424.17			
3.2 การจับกุมแรงงานต่างด้าวส่งให้ ตร. หรือ ตม. ในพื้นที่	7,080	คน	9,851	139.14			
3.3 การจับกุมผู้นำพาส่งให้ ตร. หรือ ตม. ในพื้นที่	340	คน	406	119.41			
4.	กองทัพบก	1. โครงการปฏิบัติการป้องกันและสกัดกั้นคนต่างด้าวลักลอบเข้าเมืองทางลำแม่น้ำ และทางทะเลในพื้นที่รับผิดชอบของกองทัพบก					
		(1) ตัวชี้วัด					
		- จำนวนการลาดตระเวน ตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ในพื้นที่รับผิดชอบของ ทร.	1,200	ครั้ง/เที่ยว	8,670	722.50	
		- จำนวนแรงงานต่างด้าวที่ผ่านการตั้งจุดตรวจจุดสกัด และการตรวจในทะเล	2,400	คน	639,085	26,628.55	
		- จำนวนแรงงานต่างด้าวที่จับกุม	600	คน	683	113.84	
		- จำนวนแรงงานต่างด้าวที่ถูกผลักดัน	2,400	คน	2,485	103.55	
		2. โครงการอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและสกัดกั้นคนต่างด้าว ลักลอบเข้าเมืองทางลำแม่น้ำและทางทะเล ในพื้นที่รับผิดชอบของกองทัพบก					
		(1) ตัวชี้วัด					
		- จำนวนกำลังพล ทร. ที่เข้ารับการอบรม	946	คน	946	100.00	
		- จำนวนกำลังพล ทร. ที่เข้ารับการอบรม ผ่านการประเมินส่วนบุคคล	946	คน	946	100.00	
(2) กิจกรรมหลักที่ดำเนินการ							
กิจกรรมที่ 1 อบรมสัมมนา ผู้ปฏิบัติงานในระดับนโยบาย/ส่วนควบคุม และการปฏิบัติงานในทะเล	106	คน	106	100.00			
กิจกรรมที่ 2 อบรมสัมมนา ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ กปข. จต.	60	คน	60	100.00			
กิจกรรมที่ 3 อบรมสัมมนา ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ นรข.	780	คน	780	100.00			

ลำดับที่	หน่วยงาน	กิจกรรม / โครงการ	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ผลกร ดำเนินงาน	ร้อยละ
5.	สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	1. โครงการบูรณาการตรวจสอบการจ้างงาน สภาพการจ้าง การบังคับใช้แรงงานหรือบริการ และการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย ในกลุ่มแรงงานต่างด้าว				
		(1) ตัวชี้วัด				
		เชิงปริมาณ : (1) ตรวจสอบสถานประกอบการ/นายจ้าง	2,125	แห่ง	3,376	158.87
		เชิงปริมาณ : (2) ตรวจสอบลูกจ้างต่างด้าว	21,250	คน	22,828	107.43
		เชิงคุณภาพ : ร้อยละการส่งต่อสถานประกอบการ/นายจ้าง/แรงงานต่างด้าวที่พบการกระทำผิดเพื่อดำเนินคดี หรือส่งต่อตาม NRM ร้อยละ 100				
		(2) กิจกรรมหลักที่ดำเนินการ				
		กิจกรรมที่ 1 ตรวจสอบบูรณาการและปฏิบัติการของคณะทำงานฯ	21,250	คน	22,828	107.43
		กิจกรรมที่ 2 จัดทำแผนการออกตรวจบูรณาการของคณะทำงานฯ การแข่งขันปฏิบัติงานเพื่อออกตรวจทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	1	ฉบับ	1	100.00
		กิจกรรมที่ 3 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งที่ปรึกษาและคณะกรรมการกำกับปฏิบัติการเพื่อป้องกันและปราบปรามการใช้แรงงานผิดกฎหมายและคณะทำงานฯ	1	คำสั่ง	1	100.00
		กิจกรรมที่ 4 ประเมินผลการออกตรวจบูรณาการของคณะทำงานฯ	21,250	คน	22,828	107.43
		กิจกรรมที่ 5 จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนข้อมูลการดำเนินงาน ประจำปี 2568	1	ครั้ง	0	0.00
		2. โครงการบริหารจัดการการจัดบ้านที่ความเข้าใจด้วยความร่วมมือด้านแรงงาน				
		(1) ตัวชี้วัด				
		เชิงปริมาณ : มีการลงนามบันทึกความเข้าใจฉบับใหม่				
		เชิงคุณภาพ : ประเทศไทยและประเทศเพื่อนบ้านมีการบูรณาการดำเนินงานที่ชัดเจน				
		(2) กิจกรรมหลักที่ดำเนินการ				
		กิจกรรมที่ 1 การจัดประชุมเพื่อยกย่องบันทึกความเข้าใจ ฯ	8	ฉบับ	0	0.00
		กิจกรรมที่ 2 จัดพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจ	1	ครั้ง	0	0.00
		กิจกรรมที่ 3 เดินทางไปลงนามบันทึกความเข้าใจใน ดปท.	1	ครั้ง	0	0.00
		3. โครงการประชาสัมพันธ์นโยบายการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว				
		กิจกรรมที่ดำเนินการ				
- ผลิตสื่อกับข่าว ความยาวไม่น้อยกว่า 1 นาที	6	ชิ้นงาน	6	100.00		
- ผลิตชิ้นงาน เช่น คลิป/อัลบั้ม/บทความ/สัมภาษณ์/ภาพเคลื่อนไหวโฆษณา/ติกต็อก/โฆษณา/แบนเนอร์ ที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับนโยบายการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 11 ชิ้นงาน โดยมีภาษาต่างชาติ (กัมพูชา ลาว เมียนมา เวียดนาม) อย่างน้อย 4 ชิ้นงาน	11	ชิ้นงาน	11	100.00		
- Facebook (วิดีโอแนวนอน)	1	ครั้ง	1	100.00		
- Facebook (ภาพนิ่ง/ข้อความ/อื่นๆ)	10	ครั้ง	10	100.00		
- ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบสื่อออนไลน์ที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับนโยบายการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ชิ้นงาน โดยมีความยาวไม่น้อยกว่า 1 นาที/ชิ้นงาน และมีภาษาต่างชาติ (กัมพูชา ลาว เมียนมา เวียดนาม) อย่างน้อย 4 ชิ้นงาน เพื่อเผยแพร่ผ่านช่องทางการเผยแพร่แพลตฟอร์มติ๊กต็อก ของผู้นำทางความคิด (Influencer) ที่มีความน่าเชื่อถือ	4	ชิ้นงาน	10	250.00		
กิจกรรมที่เผยแพร่						
- เผยแพร่สื่อกับข่าว ความยาวไม่น้อยกว่า 1 นาที จำนวน 6 ชิ้นงาน ทางรายการสื่อโทรทัศน์ที่มีเรตติ้งสูง เป็นจำนวน 6 ครั้ง ครั้งละ 1 วัน และมียอดผู้ชมสะสมไม่น้อยกว่า 2,000,000 ครั้ง ระหว่าง วันจันทร์ - วันศุกร์ ช่วงเวลา 06.00 - 23.30 น.	6	ชิ้นงาน/ครั้ง	6	100.00		
- จัดทำแผนการเผยแพร่และเผยแพร่ภาพนิ่ง/คลิปวิดีโอ/บทความ/บทสัมภาษณ์/ติกต็อก ให้กลุ่มเป้าหมาย คือ คนต่างด้าว นายจ้าง สถานประกอบการ และประชาชนทั่วไป ได้รับทราบผ่านช่องทางการเผยแพร่ทางเฟสบุคของกระทรวงแรงงาน หรือเฟสบุคที่เกี่ยวข้องหรือเฟสบุคกลุ่มที่มีสมาชิกเป็นแรงงานต่างด้าว 4 สัญชาติ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 11 ครั้ง ต้องสร้างการรับรู้ไม่น้อยกว่า 5,000,000 Reach	11/5,000,000	ครั้ง/Reach	11/5,000,000	100.00		
- จัดทำแผนการเผยแพร่และเผยแพร่ภาพนิ่ง/คลิปวิดีโอ/บทความ/บทสัมภาษณ์/ติกต็อก ให้กลุ่มเป้าหมาย คือ คนต่างด้าว นายจ้าง สถานประกอบการ และประชาชนทั่วไป ได้รับทราบผ่านช่องทางการเผยแพร่แพลตฟอร์มติ๊กต็อกของผู้นำทางความคิด (Influencer) ที่มีความน่าเชื่อถือ และมีผู้ติดตามแบ่งเป็น 3 กลุ่ม คือ กลุ่ม A ผู้ติดตาม 100,000 คนขึ้นไป กลุ่ม B ผู้ติดตาม 50,000 คนขึ้นไป กลุ่ม C ผู้ติดตาม 5,000 คนขึ้นไป รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 30 ครั้ง (ไม่ต่ำกว่า 10 Account) ในการเผยแพร่สื่อไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง และต้องสร้างการรับรู้ไม่น้อยกว่า 2,000,000 Reach	30/2,000,000	ครั้ง/Reach	30/2,000,000	100.00		
กิจกรรมการลงโฆษณา						
- เผยแพร่ชิ้นงาน	8	ครั้ง	0	0.00		

หน่วยงานยังไม่สามารถดำเนินการได้

รหัสลำดับ	หน่วยงาน	กิจกรรม / โครงการ	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ	
6.	สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง	โครงการจัดตั้งศูนย์บริหารจัดการการทำงานของแรงงานเมียนมาแบบเบ็ดเสร็จตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2566					
		กิจกรรมที่ 1 การออกเอกสารรับรองบุคคล (CI)	6,500	คน	7,222	111.11	
		กิจกรรมที่ 2 การตรวจลงตรา (VISA)	6,500	คน	7,222	111.11	
		กิจกรรมที่ 3 การตรวจสอบใบอนุญาตทำงานและให้บริการแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว	6,500	คน	7,222	111.11	
7.	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการของคนต่างด้าวที่ทำงานโดยผิดกฎหมาย					
		กิจกรรมที่ 1 การป้องกันและปราบปรามแรงงานต่างด้าวและนายจ้างกระทำความผิดกฎหมายว่าด้วยการทำงานของคนต่างด้าว (1) ตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ					
		1. ผลการตรวจสอบประเภทกิจการ/สถานประกอบการที่มีการจ้างแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย อาทิ หาบเร่ แผงลอย จำนวน 4,420 แห่ง/ 6.5 เดือน	4,420	แห่ง	20,959	474.19	
		2. ผลการตรวจสอบโรงงาน/สถานประกอบการพิเศษที่มีการจ้างแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย อาทิ โรงงานบรรจุแก๊ส ผลิตภัณฑ์อาหาร การย่อยสลายกากอุตสาหกรรมที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม การผลิตสินค้าปลอม สถานบริการ สถานศึกษา/โรงเรียน ที่มีการจ้างครูต่างชาติ รวมถึงการจ้างงานในทะเล จำนวน 2,184 ครั้ง/6.5 เดือน	2,184	ครั้ง	5,080	232.60	
		3. ผลการจับกุมแรงงานต่างด้าวที่กระทำความผิดตาม พ.ร.ก.การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 7, 8 และ 101					
		- ผลการจับกุมแรงงานต่างด้าว จำนวน 650 คน/6.5 เดือน	650	คน	9,718	1,495.08	
		- ผลการจับกุมแรงงานต่างด้าว จำนวน 403 คน/6.5 เดือน (บข.ก)	403	คน	2,003	497.02	
		4. ผลการจับกุมนายจ้างที่กระทำความผิดตาม พ.ร.ก.การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 9 และ 102					
		- ผลการจับกุมนายจ้าง จำนวน 26 คน/6.5 เดือน	26	คน	194	746.15	
		- ผลการจับกุมนายจ้าง จำนวน 33 คน/6.5 เดือน (บข.ก)	33	คน	37	112.12	
		กิจกรรมที่ 2 การสกัดกั้นและผลักดันคนต่างด้าวล้นขอบหลบหนีเข้าเมืองเพื่อมาทำงาน (1) ตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ					
		1. สกัดกั้นคนต่างด้าวล้นขอบหลบหนีเข้าเมืองเพื่อมาทำงาน รวมทั้งนายจ้างผู้นำพาและผู้ให้ที่พักพิง (สตม.)					
		- ผลการจับกุมคนต่างด้าวหลบหนีเข้าเมืองเพื่อมาทำงาน ไม่น้อยกว่า 27,000 คน	ไม่น้อยกว่า 27,000 (ปรับแผนเป็น 20,000)	คน	20,520	102.60	
		- จับกุมนายจ้างกระทำความผิดกฎหมายและผู้นำพา ผู้ให้ที่พักพิงคนต่างด้าวหลบหนีเข้าเมือง ไม่น้อยกว่า 540 คน	ไม่น้อยกว่า 440	คน	446	101.36	
		2. การขยายผลการจับกุมเครือข่ายลักลอบขนแรงงานต่างด้าวเข้ามาในประเทศ ไม่น้อยกว่า 80 คน (สตม.)	80	คน	220	275.00	
3. คนต่างด้าวที่ถูกกักตัวระหว่างรอการส่งกลับได้รับการดูแลในเรื่องค่าอาหารและค่ารักษาพยาบาล ไม่น้อยกว่า 48,750 คน (สตม.)	ไม่น้อยกว่า 48,750	คน	58,839	120.70			
4. การลาดตระเวนพื้นที่รับผิดชอบ ทั้งโดยการเดินเท้า จักรยานยนต์ และรถยนต์ โดยเฉพาะช่องทางธรรมชาติ ทำข้าม ทำข้ามประเพณี ฯลฯ เพื่อป้องกัน สกัดกั้น จับกุมปราบปรามคนต่างด้าวไม่พึงปรารถนา ที่จะลักลอบเข้าเมืองเพื่อเป็นแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย ตาม พ.ร.ก.การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 ไม่น้อยกว่า 20,085 ครั้ง/6.5 เดือน (บข.ตชด)	20,085	ครั้ง	26,055	129.72			
5. จับกุมคนต่างด้าวไม่พึงปรารถนาในพื้นที่รับผิดชอบ ไม่น้อยกว่า 546 คน/6.5 เดือน (บข.ตชด)	546	คน	3,411	624.73			

บทที่ 4

รายงานผลการดำเนินงานโครงการของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ การทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ได้สรุปผลการดำเนินโครงการที่ได้รับการจัดสรรเงินกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงิน กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินโครงการติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายเงิน กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

โครงการ	การใช้จ่ายเงิน			ร้อยละ	การปฏิบัติงาน		
	แผน	ปรับแผนฯ	ผล		แผน	ผล	ร้อยละ
โครงการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานและผลการใช้จ่าย เงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ การทำงานของคนต่างด้าว	720,800	226,000	175,940	77.85	7/20 หน่วยงาน/โครงการ	7/20 หน่วยงาน/โครงการ	100.00

โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามการดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรเงินกองทุนฯ รับทราบปัญหา อุปสรรค และข้อชี้แจงจากหน่วยงานของรัฐ และองค์กรเอกชนที่ได้รับการจัดสรรเงินกองทุนฯ หาแนวทางแก้ไข ปัญหา รวมทั้งการให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สามารถใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ได้ถูกต้องอย่างมีประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ และสามารถติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนด

คณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ได้ลงพื้นที่ตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ครั้งที่ 1/ 2568 ระหว่างวันที่ 23 – 25 กรกฎาคม 2568 พร้อมทั้งรับฟังการบรรยายสรุปผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ในพื้นที่จังหวัดเชียงราย จำนวน 3 หน่วยงาน 8 โครงการ ประกอบด้วย สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จำนวน 1 โครงการ กองทัพเรือ จำนวน 2 โครงการ และกรมการจัดหางาน จำนวน 5 โครงการ (กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน จำนวน 3 โครงการ และสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว จำนวน 2 โครงการ)

โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุน เพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุน เพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

■ รายงานข้อเสนอแนะผลการตรวจติดตามครั้งที่ 1/2568

1. สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จำนวน 1 โครงการ

- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวที่ทำงานโดยผิดกฎหมาย

■ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามฯ

- 1) การขอรับการจัดสรรเงินจากกองทุนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้เร่งดำเนินการจัดทำคำขอเพื่อให้ได้รับการจัดสรรเงินตั้งแต่ต้นปีงบประมาณและมีระยะเวลาดำเนินโครงการครบ 12 เดือน
- 2) ให้หน่วยปฏิบัติประสานงานภายในกับกองทุนฯ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย และให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติรวบรวมรายงานและส่งมายังกองทุนฯ ในภายหลัง เพื่อให้การรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินรวดเร็วขึ้น
- 3) การเบิกจ่ายค่าอาหารผู้ต้องกักของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ขอให้เบิกจ่ายให้ถูกหมวดรายจ่าย และเป็นไปตามข้อเท็จจริง
- 4) ควรตั้งค่าเป้าหมายการดำเนินงานให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจริงและสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
- 5) ควรเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย
- 6) ควรมีการติดตามผลการดำเนินคดี และรายงานให้กองทุนฯ ทราบ
- 7) ให้รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินภายในวันที่สิบของเดือนถัดไป และเมื่อสิ้นสุดโครงการต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินต่อกองทุน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นสุดโครงการหรือวันสิ้นสุดปีงบประมาณ หากมีเงินเหลือจ่ายให้นำส่งเงินคืนภายในระยะเวลาดังกล่าว และหากมีผลการเบิกจ่ายคงเหลือมากกว่าร้อยละสิบตามกรอบเงินที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุน ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นหรือมีเหตุให้เบิกจ่ายไม่ครบ ประกอบการพิจารณาคำขอรับการจัดสรรเงินจากกองทุนในปีงบประมาณถัดไป ตามข้อกำหนดคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของการใช้จ่ายเงินของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุน เพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

■ รายงานข้อเสนอแนะผลการตรวจติดตามครั้งที่ 1/2568

2. กองทัพเรือ จำนวน 2 โครงการ

- โครงการปฏิบัติการป้องกันและสกัดกั้นคนต่างด้าวลักลอบเข้าเมืองทางลำแม่น้ำ และทางทะเล
- โครงการอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและสกัดกั้นคนต่างด้าวลักลอบเข้าเมืองทางลำแม่น้ำและทางทะเล

■ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามฯ

1) ให้กองทัพเรือรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงิน ให้เป็นไปตามข้อกำหนด คณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของการใช้จ่ายเงินของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) ควรกำหนดค่านियามกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการรายงานผลการดำเนินงาน หากมีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดให้ปรับแผนการดำเนินงาน และควรตั้งค่าเป้าหมายการดำเนินงานให้สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจริงและสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

3) ให้รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินภายในวันที่สิบของเดือนถัดไป และเมื่อสิ้นสุดโครงการต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินต่อกองทุน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นสุดโครงการหรือวันสิ้นสุดปีงบประมาณ หากมีเงินเหลือจ่ายให้นำส่งเงินคืนภายในระยะเวลาดังกล่าว และหากมีผลการเบิกจ่ายคงเหลือมากกว่าร้อยละสิบตามกรอบวงเงินที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุน ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นหรือมีเหตุให้เบิกจ่ายไม่ครบ ประกอบการพิจารณาคำขอรับการจัดสรรเงินจากกองทุนในปีงบประมาณถัดไป ตามข้อกำหนดคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของการใช้จ่ายเงินของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4) ในการขอรับจัดสรรเงินจากกองทุนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้เร่งดำเนินการจัดทำคำขอเพื่อให้ได้รับการจัดสรรเงินตั้งแต่ต้นปีงบประมาณและมีระยะเวลาดำเนินโครงการครบ 12 เดือน

โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุน เพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

■ รายงานข้อเสนอแนะผลการตรวจติดตามครั้งที่ 1/2568

3. กรมการจัดหางาน จำนวน 5 โครงการ

(กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน จำนวน 3 โครงการ และสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว จำนวน 2 โครงการ)

- โครงการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันการกระทำผิดกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

- โครงการตรวจสอบ ดำเนินคดีนายจ้าง/สถานประกอบการ และแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย

■ ข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการติดตามฯ

- 1) ควรกำหนดแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- 2) ควรมีการกำหนด โครงสร้าง ลักษณะงาน และจัดทำขอบเขตของงานแต่ละบุคคล (Work load) ในชุดปฏิบัติการ
- 3) ควรแยกเป้าหมายประเภทกิจการในการตรวจสอบให้ชัดเจน
- 4) การรายงานผลการดำเนินงานควรมีรายละเอียดที่ชัดเจน เช่น สัญชาติ ประเภทคดี ผลการดำเนินคดี
- 5) ควรมีการติดตามผลการดำเนินคดีนายจ้าง/สถานประกอบการและแรงงานต่างด้าว และรายงานให้กองทุนฯ ทราบ
- 6) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 การขอรับการจัดสรรเงินกองทุนฯ ควรรวมทั้ง 2 โครงการเป็นโครงการเดียว เนื่องจากมีวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และการดำเนินโครงการที่เหมือนกัน

- โครงการศูนย์ร่วมบริการช่วยเหลือแรงงานต่างด้าว

■ ข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการติดตามฯ

- 1) ควรกำหนดแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- 2) การรายงานผลการดำเนินงานควรมีรายละเอียดที่ชัดเจน เช่น การให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหาข้อขัดแย้งในเรื่องใด ช่วยเหลือแรงงานต่างด้าวอย่างไร

โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุน เพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

■ รายงานข้อเสนอแนะผลการตรวจติดตามครั้งที่ 1/2568

- โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อบริหารโครงการจ้างเหมาเอกชนผลิตใบอนุญาตทำงานและให้บริการรับคำขอและการแจ้งการทำงานของคนต่างด้าว (Outsourcing Service)

■ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามฯ

1) การวิเคราะห์โครงการจ้างเหมาเอกชนผลิตใบอนุญาตทำงานและให้บริการรับคำขอ และการแจ้งการทำงานของคนต่างด้าว (Outsourcing Service) ควรวิเคราะห์ให้ครอบคลุมทุกด้าน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการการตรวจรับพัสดุสำหรับการจ้างดำเนินงานโครงการฯ

2) ควรทำงานควบคู่กับโครงการจ้างเหมาเอกชนผลิตใบอนุญาตทำงานและให้บริการรับคำขอ และการแจ้งการทำงานของคนต่างด้าว (Outsourcing Service) เนื่องจากต้องนำรายงานผลการวิเคราะห์โครงการฯ มาประกอบการตรวจรับพัสดุสำหรับการจ้างดำเนินโครงการฯ

- โครงการจ้างเหมาเอกชนผลิตใบอนุญาตทำงานและให้บริการรับคำขอ และการแจ้งการทำงานของคนต่างด้าว (Outsourcing Service)

■ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามฯ

1) ควรประชาสัมพันธ์โครงการจ้างเหมาเอกชนผลิตใบอนุญาตทำงานและให้บริการรับคำขอ และการแจ้งการทำงานของคนต่างด้าว (Outsourcing Service) ให้กับนายจ้าง/สถานประกอบการและแรงงานต่างด้าว เพื่อสร้างการรับรู้การดำเนินโครงการฯ

2) ควรมีการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง กรมการปกครอง

3) การเข้าใช้ระบบต้องมีระยะเวลาที่ชัดเจน เนื่องจากแรงงานต่างด้าวมีจำนวนมาก

4) ควรศึกษากรณีธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM BANK) ได้จ้างเหมาเอกชนดำเนินการแล้ว แต่ยังมีที่ตั้งงบประมาณและเบิกจ่ายเงินในลักษณะเดียวกัน เพื่อหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

5) ให้หน่วยงานติดตามในเรื่องค่าปรับตามสัญญา กรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุน เพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

คณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ได้ลงพื้นที่
ตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ครั้งที่ 2/2568 ระหว่างวันที่
15-16 กันยายน 2568 พร้อมทั้งรับฟังการบรรยายสรุปผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงิน
จากกองทุนฯ ในพื้นที่จังหวัดกาญจนบุรีและจังหวัดนครปฐม จำนวน 3 หน่วยงาน 3 โครงการ ประกอบด้วย
กรมการจัดหางาน (กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน) กองทัพบก และกรมสวัสดิการและ
คุ้มครองแรงงาน



โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุน เพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

■ รายงานข้อเสนอแนะผลการตรวจติดตามครั้งที่ 2/2568

1. กรมการจัดหางาน (กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน)

- โครงการศูนย์ร่วมบริการช่วยเหลือแรงงานต่างด้าว

■ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามฯ

1) ควรประชาสัมพันธ์การช่วยเหลือแรงงานต่างด้าวของศูนย์ร่วมบริการช่วยเหลือแรงงานต่างด้าว พร้อมทั้งกำหนดระเบียบหรือแนวทางในการช่วยเหลือคนต่างด้าวให้เกิดความชัดเจน โดยการหารือร่วมกับสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว และกองนิติการ

2) การรายงานผลการดำเนินงานควรมีรายละเอียดที่ชัดเจน เช่น การให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหาขัดแย้งในเรื่องใด ช่วยเหลือแรงงานต่างด้าวอย่างไร

3) ปัจจุบันมีการจัดตั้งศูนย์ฯ เพิ่มเติม จากเดิม 10 ศูนย์ เป็น 30 ศูนย์ จึงควรทบทวนอัตราค่าพาหนะในการให้ความช่วยเหลือแรงงานต่างด้าว เพื่อให้ครอบคลุมทั้ง 30 ศูนย์

2. กองทัพบก

- โครงการสกัดกั้นแรงงานต่างด้าวลักลอบเข้าเมืองโดยผิดกฎหมาย

■ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามฯ

1) ในการขอรับการจัดสรรเงินจากกองทุน ให้จัดทำคำขอให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจริง เช่น การขอรับการจัดสรรค่าอาหารผู้ต้องกัก ควรพิจารณาให้เหมาะสมกับจำนวนแรงงานต่างด้าวที่มีการจับกุม และควรเพิ่มรายการค่าจ้างเหมาขนส่งแรงงานต่างด้าวและผู้นำพา เพื่อให้การดำเนินโครงการมีประสิทธิภาพมากขึ้น

2) ให้รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินภายในวันที่สิบของเดือนถัดไป และเมื่อสิ้นสุดโครงการต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินต่อกองทุน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นสุดโครงการหรือวันสิ้นสุดปีงบประมาณ หากมีเงินเหลือจ่ายให้นำส่งเงินคืนภายในระยะเวลาดังกล่าว และหากมีผลการเบิกจ่ายคงเหลือมากกว่าร้อยละสิบตามกรอบวงเงินที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุน ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นหรือมีเหตุให้เบิกจ่ายไม่ครบ ประกอบการพิจารณาคำขอรับการจัดสรรเงินจากกองทุนในปีงบประมาณถัดไป ตามข้อกำหนดคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของการใช้จ่ายเงินของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุน เพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

■ รายงานข้อเสนอแนะผลการตรวจติดตามครั้งที่ 2/2568

3. กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน)

- โครงการคุ้มครองแรงงานต่างด้าวเพื่อแก้ปัญหาค้ามนุษย์ด้านแรงงาน

■ ข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการติดตามฯ

- 1) กรณีมีผู้ลาออกระหว่างปี ควรมีการขึ้นบัญชีเจ้าหน้าที่ประสานงานด้านภาษา/ล่ามเพื่อการสื่อสารเพื่อรองรับการจ้างให้มีความต่อเนื่อง
- 2) การเสนอของบประมาณจากกองทุน หากหน่วยงานได้รับการจัดสรรจากงบประมาณปกติ ให้จัดทำรายละเอียดการของบประมาณและแผนการดำเนินงานให้ชัดเจน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรองการจัดสรรเงินฯ และคณะอนุกรรมการกองทุนฯ ต่อไป
- 3) กรณีเจ้าหน้าที่ประสานงานด้านภาษา/ล่ามเพื่อการสื่อสาร ปฏิบัติงานเกินกว่าเวลาปกติ ตามสัญญา ซึ่งต้องกำหนดอัตราค่าจ้างไว้ในแนบท้ายสัญญา หน่วยงานสามารถขอรับการจัดสรรเป็นค่าจ้างเพิ่มให้กับเจ้าหน้าที่ประสานงานด้านภาษา/ล่ามเพื่อการสื่อสารได้
- 4) ควรปรับเป้าหมายการดำเนินงานให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง
- 5) การขอรับการจัดสรรเงินจากกองทุน ต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ คือ ลักษณะของการบริหารจัดการเกี่ยวกับการทำงานของคนต่างด้าวไม่ใช่การค้ามนุษย์
- 6) การรายงานผลการดำเนินงานควรมีรายละเอียดที่ชัดเจน เช่น จำนวนเรื่องที่ได้รับคำร้อง สามารถช่วยเหลือได้จำนวนเท่าใด ช่วยเหลืออย่างไรบ้าง

จากการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว ทำให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐ และองค์กรเอกชน ที่ได้รับการจัดสรรเงินกองทุนฯ มีความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น เพื่อให้เข้าใจปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน และสามารถนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุง การดำเนินงานและบริหารการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทราบถึงปัญหา/อุปสรรคในการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ลดความเสี่ยงจากการใช้จ่ายเงินที่ขาดประสิทธิภาพและการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และทำให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินกองทุนฯ มีผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินฯ เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนด

“โครงการสัมมนาทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (พ.ศ. 2566 – 2570) และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2569”

ระหว่างวันที่ 12 – 14 มีนาคม 2568

ณ โรงแรมเซ็นทารา ไทพี มาร์สิ รีสอร์ท จอมเทียน พัทยา ชลบุรี

ผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงิน

โครงการสัมมนาทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (พ.ศ. 2566 – 2570) และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2569

โครงการ	การใช้จ่ายเงิน			ร้อยละ	การปฏิบัติงาน		
	แผน	ปรับแผนฯ	ผล		แผน	ผล	ร้อยละ
โครงการสัมมนาทบทวน แผนปฏิบัติการระยะยาว (พ.ศ. 2566 – 2570) และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2569	941,840	828,700	828,700	100.00	1/130 ครั้ง/คน	1/131 ครั้ง/คน	100.77

โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะยาว (พ.ศ. 2566 - 2570) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการระยะยาว (2566 - 2570) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2569 แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาว (พ.ศ. 2566 - 2570) และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีบัญชี 2569 แผนบริหารทรัพยากรบุคคลระยะยาว (พ.ศ. 2566 - 2570) และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีบัญชี 2569 สำหรับใช้ในการบริหารกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวให้เกิดประสิทธิภาพในระหว่าง วันที่ 12 – 14 มีนาคม 2568 ณ โรงแรมเซ็นทารา ไทพี มาร์สิ รีสอร์ท จอมเทียน พัทยา จังหวัดชลบุรี

โดยมีอธิบดีกรมการจัดหางาน (นายสมชาย มรกตศรีวรรณ) เป็นประธานในพิธีเปิดการสัมมนาฯ โดยให้แนวทางในการดำเนินการบริหารจัดการกองทุนฯ ผู้บริหาร บุคลากร และหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ มีเป้าหมายในการดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันมุ่งสู่ความสำเร็จของกองทุนฯ ตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ได้รับประโยชน์สูงสุดจากการบริหารจัดการกองทุนฯ อันจะนำไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ของประเทศ สอดรับกับนโยบายต่าง ๆ ของรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง

“โครงการสัมมนาบททวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (พ.ศ. 2566 – 2570) และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2569”

ระหว่างวันที่ 12 – 14 มีนาคม 2568

ณ โรงแรมเซ็นทารา ไทฟ์ มาริส รีสอร์ท ออมเทียมน ทักยา ชลบุรี

มีผู้เข้าร่วมการสัมมนา จำนวนทั้งสิ้น 131 คน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่สังกัดกรมการจัดหางาน (สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กองส่งเสริมการมีงานทำ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มงานตรวจสอบภายใน สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 1 - 10 สำนักงานจัดหางานจังหวัด 76 จังหวัด และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง) และเจ้าหน้าที่หน่วยงานภายนอก (สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กองทัพบก กองทัพเรือ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กองบัญชาการตำรวจสอบสวนกลาง สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง และสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข)



“โครงการสัมมนาทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (พ.ศ. 2566 – 2570) และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี 2569”

ระหว่างวันที่ 12 – 14 มีนาคม 2568

ณ โรงแรมเซ็นทารา โฉมใหม่ รีสอร์ท จอมเทียน พัทยา ชลบุรี



จากการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว ทำให้กองทุน

1. มีแผนปฏิบัติการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวระยะยาว (พ.ศ. 2566 - 2570) และแผนปฏิบัติการประจำปี 2569 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการขอเงินค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บได้ตามมาตรา 76(4) แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. มีแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลระยะยาว (พ.ศ. 2566 - 2570) และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี 2569 เพื่อเป็นกรอบแนวทางการพัฒนาบุคลากรของกองทุนฯ
3. มีแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาว (พ.ศ. 2566 - 2570) และแผนปฏิบัติการประจำปี 2569 เพื่อเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานของกองทุนฯ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารจัดการเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ 2568

ผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงิน

โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารจัดการเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ 2568

โครงการ	การใช้จ่ายเงิน			ร้อยละ	การปฏิบัติงาน		
	แผน	ปรับแผนฯ	ผล		แผน	ผล	ร้อยละ
โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารจัดการเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ 2568	329,700	296,522	296,522	100.00	1/50 ครั้ง/คน	1/57 ครั้ง/คน	114.00

โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารจัดการเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อให้บุคลากรของกลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว และเจ้าหน้าที่สำนักบริหารแรงงานต่างด้าวที่เกี่ยวข้อง ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ทบทวนแนวทางการปฏิบัติงานและรับฟังอุปสรรคในการปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ระหว่างวันที่ 28 - 30 พฤษภาคม 2568 ณ ไอติน โฮมสเตย์ ตำบลหนองขี้ม อำเภอลำลูกเกด จังหวัดจันทบุรี

โดยมีรองอธิบดีกรมการจัดหางาน (นายวิจิต อินทรเจริญ) เป็นประธาน ผู้เข้าร่วมอบรมประกอบด้วย เจ้าหน้าที่กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว เจ้าหน้าที่สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว และผู้สังเกตการณ์ รวมจำนวนทั้งสิ้น 57 คน



โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารจัดการเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ 2568



จากการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว ทำให้บุคลากรได้รับความรู้ นโยบาย และการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว กฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงานกองทุนฯ เทคนิคการปฏิบัติงานและความก้าวหน้าในหน้าที่ราชการ กฎหมาย กฎระเบียบ และหลักเกณฑ์ต่างๆ เกี่ยวกับการเงิน การคลัง การงบประมาณ การสนับสนุนเงินกองทุนฯ เกี่ยวกับการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว การพัฒนาบุคลากรเพื่อความสำเร็จในการทำงาน และ Work shop การพัฒนาบุคลากรเพื่อความสำเร็จในการทำงาน และการตระหนักในการรักษาความปลอดภัยและการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล ส่งผลให้บุคลากรได้พัฒนาทักษะ มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติงาน สามารถทำงานได้อย่างถูกต้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

บทที่ 5

การประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว คณะอนุกรรมการฯ และผลการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

การประชุมของคณะกรรมการกองทุน เพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีบัญชี 2568

คณะกรรมการกองทุน ได้ประชุมพิจารณาจัดสรรเงินประจำปีบัญชี 2568 จำนวน 8 ครั้ง อนุมัติจัดสรรเงินให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจำนวน 7 หน่วยงาน จำนวน 39 โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,075,524,914 บาท ประกอบด้วย กรมการจัดหางาน กองทัพบก กองทัพเรือ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน และสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน



การประชุมของคณะกรรมการพิจารณากันกรองการจัดสรรเงินกองทุน เพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวประจำปีบัญชี 2568

คณะกรรมการพิจารณากันกรองการจัดสรรเงินกองทุนฯ ได้จัดประชุมพิจารณากันกรองการจัดสรรเงินให้แก่หน่วยงานภายนอกและภายในที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว จำนวน 9 ครั้ง



การประชุมของคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์กองทุนเพื่อการบริหารจัดการ การทำงานของคนต่างด้าว ตัวชี้วัดและแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีบัญชี 2568

คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์กองทุนฯ ได้จัดประชุมจำนวน 4 ครั้ง เพื่อพิจารณา

1. คู่มือและแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนเพื่อการบริหารจัดการฯ ประจำปีบัญชี 2568
2. ร่างแผนปฏิบัติการระยะยาว (พ.ศ. 2566–2570) (ฉบับทบทวน) กองทุนเพื่อการบริหารจัดการฯ และร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี 2569
3. ร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาว (พ.ศ. 2566 – 2570) (ฉบับทบทวน) กองทุนเพื่อการบริหารจัดการฯ และร่างแผนการปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี 2569
4. ร่างแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลระยะยาว (พ.ศ. 2566 – 2570) (ฉบับทบทวน) กองทุนเพื่อการบริหารจัดการฯ และร่างแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี 2569
5. ร่างตัวชี้วัดกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีบัญชี 2569



การประชุมของคณะกรรมการกลั่นกรองกฎหมายกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ การทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีบัญชี 2568

คณะกรรมการกลั่นกรองกฎหมายกองทุนฯ ได้จัดประชุมจำนวน 2 ครั้ง เพื่อพิจารณา

1. ร่าง ข้อกำหนดคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของการใช้จ่ายเงินของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ..) พ.ศ.

2. ร่าง ข้อกำหนดคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้เงินช่วยเหลือและอุดหนุนองค์กรเอกชนของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ.



การประชุมของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการ ใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีบัญชี 2568

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ ได้จัดประชุม จำนวน 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาแผนการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



ผลการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุน

ภารกิจด้านการพัฒนาและการบริหารจัดการกองทุนฯ

- โครงการสัมมนาทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการระยะยาว (3 – 5 ปี) และจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุนฯ ดำเนินการโดย กลุ่มงานกองทุนฯ กรมการจัดหางาน



- โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ดำเนินการโดย กลุ่มงานกองทุนฯ กรมการจัดหางาน



ผลการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุน

■ ภารกิจด้านการพัฒนาและการบริหารจัดการกองทุนฯ

- โครงการพัฒนาบุคลากรด้านบริหารจัดการเงินกองทุนฯ
ดำเนินการโดย กลุ่มงานกองทุนฯ กรมการจัดหางาน



■ ภารกิจด้านการบริหารการจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

- โครงการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว ดำเนินการโดย กรมการจัดหางาน



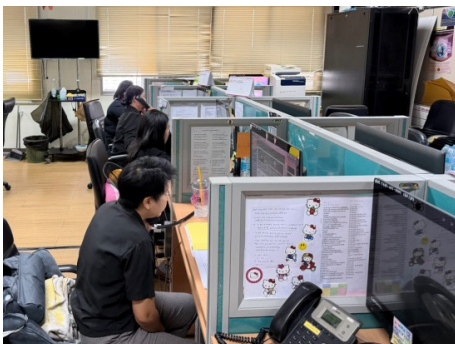
ผลการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุน

ภารกิจด้านการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

- โครงการประชุมความร่วมมือด้านการจ้างแรงงานกับประเทศคู่ภาคี (เมียนมา ลาว กัมพูชา และอื่นๆ)
ดำเนินการโดย กรมการจัดหางาน



- โครงการให้บริการข้อมูลทางโทรศัพท์ สายด่วนกรมการจัดหางาน 1694
ดำเนินการโดย กรมการจัดหางาน



ผลการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุน

■ ภารกิจด้านการป้องกัน และสกัดกั้นคนต่างด้าวหลบหนีเข้าเมือง

- โครงการอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติการป้องกันและสกัดกั้นคนต่างด้าวลักลอบเข้าเมืองทางลำแม่น้ำและทางทะเลในพื้นที่รับผิดชอบของกองทัพเรือ ดำเนินการโดย กองทัพเรือ



- โครงการปฏิบัติการป้องกันและสกัดกั้นคนต่างด้าวลักลอบเข้าเมืองทางลำแม่น้ำและทางทะเลในพื้นที่รับผิดชอบของกองทัพเรือ ดำเนินการโดย กองทัพเรือ



ผลการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุน

ภารกิจด้านการตรวจสอบ ปรากฏ ประทับ และผลักดันส่งกลับ แรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย

- โครงการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันการกระทำผิดกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของ คนต่างด้าว ดำเนินการโดย กรมการจัดหางาน



- โครงการตรวจสอบ ดำเนินคดี นายจ้าง/สถานประกอบการ และแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย (ทั่วประเทศ) ดำเนินการโดย กรมการจัดหางาน



ผลการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุน

■ ภารกิจด้านการตรวจสอบปราบปราม จับกุม และผลักดันส่งกลับแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย

- โครงการสืบสวน ปราบปราม จับกุม ผลักดัน และส่งกลับแรงงานต่างด้าว ลักลอบหลบหนีเข้าเมือง เพื่อมาทำงานออกไปนอกราชอาณาจักร **ดำเนินการโดย สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง**



- โครงการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวที่ทำงานโดยผิดกฎหมาย **ดำเนินการโดย สำนักงานตำรวจแห่งชาติ**



ผลการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุน

■ ภารกิจด้านการจัดสวัสดิการ การศึกษา การสาธารณสุข และการให้ความคุ้มครองด้านแรงงานแก่คนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตทำงาน

- โครงการศูนย์ร่วมบริการช่วยเหลือแรงงานต่างด้าว ดำเนินการโดย กรมการจัดหางาน



- โครงการสนับสนุนประสานแรงงานประมง 22 จังหวัด ดำเนินการโดย กรมการจัดหางาน



ผลการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุน

ภารกิจด้านการจัดสวัสดิการ การศึกษา การสาธารณสุข และการให้ความคุ้มครองด้านแรงงานแก่คนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตทำงาน

- โครงการคุ้มครองแรงงานต่างด้าวเพื่อแก้ไขปัญหาการค้ำมนุษย์ด้านแรงงานของคนต่างด้าว
ดำเนินการโดย กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



- โครงการส่งเสริมคุ้มครองสิทธิแรงงานต่างด้าว : กลุ่มลูกจ้างทำงานบ้าน
ดำเนินการโดย กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



ผลการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุน

ตามภารกิจด้านการประชาสัมพันธ์แรงงานต่างด้าว

- โครงการประชาสัมพันธ์การจัดระบบแรงงานต่างด้าว ดำเนินการโดย กรมการจัดหางาน



- โครงการให้ความรู้ด้านกฎหมายและการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวให้แก่นายจ้าง/สถานประกอบการ และองค์กรภาคีเครือข่าย ดำเนินการโดย กรมการจัดหางาน



รูปเล่มรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่าย
ของโครงการที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุน
ประจำปีงบประมาณ 2568



Total projects

- www.doe.go.th/prd/fund
- กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

ภาคผนวก



รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน
กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
กรมการจัดหางาน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ คณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงานตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



เรื่องอื่น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อรายงานการเงินของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 ตามรายงานลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2567 เนื่องจากระหว่างปี 2562 ถึง 2565 กองทุนไม่ได้บันทึกค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวของหน่วยงานภายในสังกัดกรมการจัดหางาน อย่างไรก็ตาม ในปีปัจจุบัน ผู้บริหารได้แก้ไขข้อผิดพลาดและปรับปรุงตัวเลขเปรียบเทียบใหม่ในเรื่องดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นแบบเปลี่ยนแปลงไปในเรื่องนี้

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงาน หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า รายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ก.ร.ร.

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบการวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ผิดตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมกับความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงานต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

๖๖๗



- 4 -

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

พทชช๑๓ ต้นหยง

(นางสาวพทชช๑๓ ต้นหยง)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินที่ 17

จรรว๑๓

(นางสาวจรรว๑๓ พทชช๑๓)

ผู้อำนวยการกลุ่ม

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568

กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2567	2566 (ปรับปรุงใหม่)
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	3,301,672,160.32	2,801,481,525.14
เงินโอนให้จังหวัด	5	55,000.00	7,890,750.00
เงินจ่ายให้หน่วยงานย่อย	6	378,851,130.27	565,192,369.94
ลูกหนี้เงินยืม	7	674,140.00	354,350.00
วัสดุคงเหลือ		138,180.12	-
เงินให้ยืม - หน่วยงานภาครัฐ	8	17,824,097.35	23,149,028.64
รายได้ค้างรับ		695,822.72	837,231.91
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>3,699,910,530.78</u>	<u>3,398,905,255.63</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
อุปกรณ์ - สุทธิ	9	5,611,362.61	9,213,827.98
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	10	26.00	2,041,793.81
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>5,611,388.61</u>	<u>11,255,621.79</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>3,705,521,919.39</u></u>	<u><u>3,410,160,877.42</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

105

(นายจ่านงค์ ทรงเคารพ)

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว

(นายสมชาย มรกตศรีวรรณ)

อธิบดีกรมการจัดหางาน

กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	2567	2566
		(ปรับปรุงใหม่)
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
เงินรับฝากกระยะสั้น	11 501,549,200.00	501,571,069.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	12 11,155,747.91	18,111,052.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน	<u>512,704,947.91</u>	<u>519,682,121.00</u>
รวมหนี้สิน	<u>512,704,947.91</u>	<u>519,682,121.00</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
ทุน	14 570,995,202.18	570,995,202.18
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสะสม	15 2,621,821,769.30	2,319,483,554.24
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	<u>3,192,816,971.48</u>	<u>2,890,478,756.42</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	<u><u>3,705,521,919.39</u></u>	<u><u>3,410,160,877.42</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการการเงินนี้

จีที

(นายจันทน์ ทรงแกรพ)

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว

(นายสมชาย มรกตศรีวรรณ)

อธิบดีกรมการจัดหางาน

กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

	หมายเหตุ	2567	2566 (ปรับปรุงใหม่)
รายได้			
รายได้นำส่งเข้าทุนหมุนเวียน	16	850,000,000.00	2,240,000,000.00
ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากสถาบันการเงิน		3,579,614.52	3,404,238.31
รายได้อื่น	17	689,648.80	2,603,736.47
รวมรายได้		<u>854,269,263.32</u>	<u>2,246,007,974.78</u>
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	18	207,397,885.47	218,938,382.87
ค่าตอบแทน		19,400.00	16,472.00
ค่าใช้จ่าย	19	192,299,051.56	277,636,674.74
ค่าวัสดุ	20	47,531,799.25	42,644,463.98
ค่าสาธารณูปโภค	21	20,759,783.86	22,208,084.66
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	22	78,278,955.94	150,459,076.36
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	23	5,644,172.18	6,153,897.42
ค่าใช้จ่ายอื่น		-	37,722.43
รวมค่าใช้จ่าย		<u>551,931,048.26</u>	<u>718,094,774.46</u>
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		<u>302,338,215.06</u>	<u>1,527,913,200.32</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

กค

(นายจ่านงค์ ทรงเคารพ)

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว

(นายสมชาย มรกตศรีวรรณ)

อธิบดีกรมการจัดหางาน

กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	ทุน	รายได้สูงกว่า ค่าใช้จ่ายสะสม	รวม สินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - ตามที่รายงานไว้เดิม	-	1,375,190,206.68	1,375,190,206.68
รายการจัดประเภทใหม่	570,995,202.18	(570,995,202.18)	-
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	13	-	(12,624,650.58)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - หลังปรับปรุง	570,995,202.18	791,570,353.92	1,362,565,556.10
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2566			
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	-	1,527,913,200.32	1,527,913,200.32
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 - ปรับปรุงใหม่	570,995,202.18	2,319,483,554.24	2,890,478,756.42
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 - ปรับปรุงใหม่	570,995,202.18	2,319,483,554.24	2,890,478,756.42
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2567			
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	-	302,338,215.06	302,338,215.06
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	570,995,202.18	2,621,821,769.30	3,192,816,971.48

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

ก ก

(นายจรรย์ค์ ทรงเคารพ)

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว

(นายสมชาย มรกตศรีวรรณ)

อธิบดีกรมการจัดหางาน

กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

หมายเหตุ	สารบัญ	หน้า
1	ข้อมูลทั่วไป	6
2	เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน	7
3	สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ	7
4	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	11
5	เงินโอนให้จังหวัด	12
6	เงินจ่ายให้หน่วยงานย่อย	13
7	ลูกหนี้เงินยืม	13
8	เงินให้ยืม - หน่วยงานภาครัฐ	14
9	อุปกรณ์ - สุทธิ	15
10	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	16
11	เงินรับฝากกระยะสั้น	17
12	ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	17
13	การแก้ไขข้อผิดพลาดของงวดก่อนและการปรับปรุงรายการ	17
14	ทุน	18
15	รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสะสม	19
16	รายได้นำส่งเข้าทุนหมุนเวียน	19
17	รายได้อื่น	19
18	ค่าใช้จ่ายบุคลากร	19
19	ค่าใช้จ่ายสอย	20
20	ค่าวัสดุ	20
21	ค่าสาธารณูปโภค	20
22	ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	21
23	ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	21
24	การจัดประเภทรายการใหม่	21

กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (กองทุน) เป็นกองทุนที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน จัดตั้งขึ้นตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 มาตรา 75 มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวรับโอนบรรดากิจการ เงิน สิทธิ ความรับผิดชอบ ทรัพย์สิน และหนี้สินของกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักรตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 ตามมาตรา 140 เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2560

กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว มีสถานที่ตั้งอยู่ที่ สำนักงานบริหารแรงงานต่างด้าว กรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

ตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 มาตรา 76 กำหนดให้กองทุนประกอบด้วยเงินและทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

1. เงินหรือทรัพย์สินที่โอนมาจากกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักร ตามมาตรา 140
 2. เงินเพิ่มตามมาตรา 11 วรรคห้า และมาตรา 47 วรรคสอง และค่าปรับทางปกครองที่ปรับตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 3. เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้
 4. เงินค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บได้ตามพระราชกำหนดนี้ตามที่กระทรวงการคลังอนุญาตให้นำไปใช้จ่ายได้ โดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน
 5. ดอกผลของเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน
 6. เงินอุดหนุนจากรัฐบาลที่จัดสรรให้ตามความจำเป็น
 7. เงินหรือทรัพย์สินอื่นใดที่กองทุนได้รับไม่ว่ากรณีใด
- เงินและทรัพย์สินตามวรรคหนึ่งให้นำส่งเข้ากองทุนโดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

1. ข้อมูลทั่วไป (ต่อ)

มาตรา 77 เงินของกองทุนให้ใช้จ่ายเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

1. ช่วยเหลือคนต่างด้าวซึ่งเข้ามาทำงานตามพระราชกำหนดนี้ที่ถูกละเมิดสิทธิตามกฎหมายด้านแรงงาน
2. ส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักร
3. ช่วยเหลือและอุดหนุนหน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรเอกชน ที่เสนอโครงการหรือแผนงานในการดำเนินการบริหารจัดการเกี่ยวกับการทำงาน การจัดสวัสดิการ การศึกษา การสาธารณสุข และการให้ความคุ้มครองด้านแรงงานแก่คนต่างด้าว
4. คืนให้แก่คนต่างด้าวที่ส่งเงินเข้ากองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักรตามพระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2551 และเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการดังกล่าว
5. บริหารกองทุน
6. บริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวตามพระราชกำหนดนี้

กองทุนให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่บางส่วนของกรมการจัดหางาน เป็นผู้ปฏิบัติงานในการดำเนินการของกองทุน

2. เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินของกองทุน จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด รวมทั้งหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0410.2/ว 15 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2563 โดยการจัดทำรายงานการเงินสอดคล้องกับรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานภาครัฐ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว 479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563 และเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินตามรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2566) ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว 559 ลงวันที่ 25 กันยายน 2566

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

กองทุนเสนอรายงานการเงินปีละครั้งตามปีงบประมาณ เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน ของปีถัดไป

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินฝากสถาบันการเงิน เป็นเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ และประเภทกระแสรายวัน กองทุนจะรับรู้เงินฝากธนาคารในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้ และแสดงรายการดังกล่าวไว้ในเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบแสดงฐานะการเงิน โดยเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารพาณิชย์ตามที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง ภายในวงเงินและเงื่อนไขที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (ต่อ)

เงินฝากคลัง เป็นเงินนอกงบประมาณที่ฝากไว้กับกระทรวงการคลัง ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ว่าด้วยการรับเงิน การใช้จ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการตรวจสอบภายในของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 โดยไม่มีดอกเบี้ย ซึ่งสามารถเบิกถอนได้เมื่อต้องการใช้จ่ายตามรายการที่กำหนดไว้ในระเบียบ

3.2 เงินโอนให้จังหวัด

เงินโอนให้จังหวัด เป็นเงินกองทุน ที่โอนให้กับสำนักงานจัดหางานจังหวัดที่มีด่านตรวจคนเข้าเมืองเพื่อเป็นเงินสำรองจ่ายคืนเงินประกันค่าใช้จ่ายในการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักร รับรู้เมื่อโอนเงินให้กับสำนักงานจัดหางานจังหวัด

3.3 เงินจ่ายให้หน่วยงานย่อย

เงินจ่ายให้หน่วยงานย่อย เป็นเงินที่กองทุนจัดสรรให้กับหน่วยงานในสังกัดกรมการจัดหางาน ส่วนกลาง จำนวน 14 แห่ง และส่วนภูมิภาค จำนวน 76 แห่ง เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว รับรู้เมื่อโอนเงินให้กับหน่วยงานในสังกัดกรมการจัดหางาน

3.4 ลูกหนี้เงินยืม

ลูกหนี้เงินยืม เป็นลูกหนี้ของกองทุน กรณีให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง ยืมเงินไปใช้จ่ายในการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ซึ่งอยู่ระหว่างรอรับชำระคืน หรือรอการส่งคดีใช้ใบสำคัญ

3.5 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ เป็นสินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร วัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

3.6 เงินให้ยืม - หน่วยงานภาครัฐ

เงินให้ยืม - หน่วยงานภาครัฐ เป็นเงินที่หน่วยงานภายนอกได้รับจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ซึ่งใช้จ่ายไม่หมด เมื่อมีเงินเหลือจ่ายและส่งคืนกองทุนไม่ทันภายในปีงบประมาณ รับรู้เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

3.7 อุปกรณ์

กองทุนแสดงรายการอุปกรณ์ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

กองทุนรับรู้รายการอุปกรณ์ เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป ยกเว้น รายการที่ได้มาก่อนปี 2563 รับรู้เป็นอุปกรณ์เมื่อมูลค่าขั้นต่ำตั้งแต่ 5,000.00 บาท ขึ้นไป

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.7 อุปกรณ์ (ต่อ)

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วย ต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการให้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากจากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีรายการอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กองทุนจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

ประเภท	อายุการให้ประโยชน์
ครุภัณฑ์สำนักงาน	10 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	8 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	10 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	10 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	10 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	5 ปี

3.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึงระบบงานต่าง ๆ และต้นทุนเว็บไซต์ ทั้งที่ได้มาจากการจัดซื้อ และการจ้างพัฒนาขึ้น โดยกองทุนมีสิทธิควบคุมการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น และคาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการจากสินทรัพย์นั้นเกินกว่าหนึ่งปี กองทุนแสดงรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

กองทุนรับรู้สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป ๖๗

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ต่อ)

ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

อายุการใช้ประโยชน์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

5 ปี

3.9 เงินรับฝากระยะสั้น

เป็นเงินที่นายจ้างมีหน้าที่หักเงินค่าจ้างจากลูกจ้างและนำส่งเข้ากองทุนตามพระราชบัญญัติ
การทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2551 มาตรา 15 เพื่อเป็นเงินประกันค่าใช้จ่ายในการส่งลูกจ้างกลับออกไป
นอกราชอาณาจักร จ่ายคืนให้กับลูกจ้างเมื่อลูกจ้างนั้นเดินทางกลับออกไปนอกราชอาณาจักรโดยค่าใช้จ่าย
ของตนเอง ให้มีสิทธิได้รับเงินที่ถูกหักไว้คืนภายใน 2 ปี นับจากวันที่เดินทางออกไปนอกราชอาณาจักร รั้งเมื่อ
มีการจ่ายคืนให้กับคนต่างด้าว

ตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 กำหนดว่า

มาตรา 143 ลูกจ้างซึ่งถูกหักเงินค่าจ้างและนำส่งเข้ากองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไป
นอกราชอาณาจักรตามพระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2551 ก่อนวันที่พระราชกำหนดนี้
ใช้บังคับ และเดินทางกลับออกไปนอกราชอาณาจักรโดยค่าใช้จ่ายของตนเอง ให้มีสิทธิได้รับเงินที่ถูกหักไว้คืน
ภายใน 2 ปี นับจากวันที่เดินทางออกไปนอกราชอาณาจักร หากไม่ขอรับเงินคืนภายในเวลาที่กำหนด
ให้เงินดังกล่าวตกเป็นของกองทุน ประกอบด้วย

มาตรา 77 (4) เงินของกองทุนให้คืนแก่คนต่างด้าวที่ส่งเงินเข้ากองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าว
กลับออกไปนอกราชอาณาจักรตามพระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2551 และเป็นค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการดำเนินการดังกล่าว

3.10 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สิน หมายถึง หนี้สินที่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับจังหวะเวลา หรือจำนวน
ที่ต้องจ่ายชำระ แต่เป็นภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กองทุนจะต้องจ่ายชำระภาระ
ผูกพันนั้นในอนาคต และสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ เช่น ค่าสาธารณูปโภค
กองทุนจะรับรู้ประมาณการหนี้สินด้วยจำนวนประมาณการที่ดีที่สุดของรายจ่ายที่จะต้องจ่าย ณ วันที่
ในงบแสดงฐานะการเงินเพื่อชำระภาระผูกพันนั้น

3.11 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในการเกิดขึ้นของค่าใช้จ่าย
และสามารถวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.12 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

ค่าใช้จ่ายบุคลากร เป็นค่าจ้างพนักงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวที่ปฏิบัติงานของกองทุน กองทุนจะรับรู้ค่าใช้จ่ายบุคลากร เมื่อค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นและแสดงรายการในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

3.13 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อดำเนินงานของกองทุน เช่น ค่าวัสดุ ค่าใช้สอย ค่าสาธารณูปโภค เป็นต้น กองทุนจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่าย เมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และแสดงรายการในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

3.14 ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ

ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ เป็นค่าใช้จ่ายที่กองทุนจัดสรรให้หน่วยงานภาครัฐอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุน และแสดงรายการในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

4. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
เงินฝากธนาคาร	5,490,414.08	5,471,288.06
เงินฝากคลัง	3,296,181,746.24	2,796,010,237.08
รวม เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>3,301,672,160.32</u>	<u>2,801,481,525.14</u>

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 เงินฝากธนาคาร จำนวน 5,490,414.08 บาท เป็นเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงแรงงาน ประเภทออมทรัพย์ และเงินฝากคลัง จำนวน 3,296,181,746.24 บาท ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
เงินฝากคลัง - เงินรับฝากเพื่อจ่ายคืนเงินประกันคนต่างด้าว	500,332,700.00	493,658,450.00
เงินฝากคลัง - เงินของกองทุน	2,795,849,046.24	2,302,351,787.08
รวม เงินฝากคลัง	<u>3,296,181,746.24</u>	<u>2,796,010,237.08</u>

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 เงินฝากคลัง - เงินรับฝากเพื่อจ่ายคืนเงินประกันคนต่างด้าว จำนวน 500,332,700.00 บาท เป็นเงินฝากประกันค่าใช้จ่ายในการส่งลูกจ้างกลับออกไปนอกราชอาณาจักร ซึ่งกองทุนต้องจ่ายคืนให้แก่ลูกจ้างคนต่างด้าวที่เดินทางกลับออกไปนอกราชอาณาจักรโดยค่าใช้จ่ายของตนเอง ให้มีสิทธิได้รับเงินที่ถูกหักไว้คืนภายใน 2 ปี นับจากวันที่เดินทางออกไปนอกราชอาณาจักร

5. เงินโอนให้จังหวัด

	2567	2566
สำนักงานจัดหางานจังหวัดจันทบุรี	-	202,000.00
สำนักงานจัดหางานจังหวัดตราด	-	260,000.00
สำนักงานจัดหางานจังหวัดสระแก้ว	-	190,000.00
สำนักงานจัดหางานจังหวัดกาญจนบุรี	-	1,682,000.00
สำนักงานจัดหางานจังหวัดเชียงราย	-	1,681,750.00
สำนักงานจัดหางานจังหวัดตาก	-	1,161,500.00
สำนักงานจัดหางานจังหวัดน่าน	-	52,000.00
สำนักงานจัดหางานจังหวัดอุดรธานี	-	50,000.00
สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนม	-	29,000.00
สำนักงานจัดหางานจังหวัดบึงกาฬ	-	45,000.00
สำนักงานจัดหางานจังหวัดมุกดาหาร	-	44,000.00
สำนักงานจัดหางานจังหวัดเลย	-	48,000.00
สำนักงานจัดหางานจังหวัดศรีสะเกษ	-	260,000.00
สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุรินทร์	-	254,000.00
สำนักงานจัดหางานจังหวัดหนองคาย	-	73,500.00
สำนักงานจัดหางานจังหวัดอุบลราชธานี	-	55,000.00
สำนักงานจัดหางานจังหวัดระนอง	-	1,662,000.00
สำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรปราการ (ด้านสุวรรณภูมิ)	-	86,000.00
สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว (ด้านดอนเมือง)	55,000.00	55,000.00
รวม เงินโอนให้จังหวัด	<u>55,000.00</u>	<u>7,890,750.00</u>

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 เงินโอนให้จังหวัด จำนวน 55,000.00 บาท เป็นเงินที่กลุ่มงานกองทุนสำนักบริหารแรงงานต่างด้าวกันไว้เพื่อสำรองจ่ายคืนเงินประกันค่าใช้จ่ายในการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักรของด่านดอนเมือง โดยกรมการจัดหางานได้มีหนังสือ ที่ รง 0316.7/ว 202350 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2567 ให้สำนักงานจัดหางานจังหวัดที่มีด้านตรวจคนหางาน 18 จังหวัด ดำเนินการปิดบัญชีเงินสำรองจ่ายเพื่อคืนเงินประกันค่าใช้จ่ายในการส่งคนต่างด้าวที่เดินทางกลับออกไปนอกราชอาณาจักร

6. เงินจ่ายให้หน่วยงานย่อย

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 เงินจ่ายให้หน่วยงานย่อย จำนวน 378,851,130.27 บาท มีรายการเคลื่อนไหวในระหว่างงวด ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566 (ปรับปรุงใหม่)
เงินเหลือจ่ายยกมา	565,192,369.94	198,456,435.22
<u>บวก</u> จัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณ		1,065,638,714.00
	<u>1,394,825,503.94</u>	<u>1,264,095,149.22</u>
<u>หัก</u> รายจ่ายในการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565	-	(72,891,279.67)
รายจ่ายในการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2566	(33,181,211.31)	(471,650,073.70)
รายจ่ายในการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2567	(442,239,983.04)	-
รับคืนเงินเหลือจ่าย ปีงบประมาณ 2565	-	(125,492,393.38)
รับคืนเงินเหลือจ่าย ปีงบประมาณ 2566	(531,830,881.66)	(28,869,032.53)
รับคืนเงินเหลือจ่าย ปีงบประมาณ 2567	(8,722,297.66)	-
รวม เงินจ่ายให้หน่วยงานย่อย	<u><u>378,851,130.27</u></u>	<u><u>565,192,369.94</u></u>

เงินจ่ายให้หน่วยงานย่อย จำนวน 378,851,130.27 บาท เป็นเงินที่กองทุนจัดสรรให้กับหน่วยงานในสังกัดกรมการเจ้าหน้าที่ และคงเหลือในเงินฝากธนาคารที่เปิดไว้สำหรับรับเงินจัดสรรจากกองทุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประกอบด้วย เงินขอขยายระยะเวลาเบิกจ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 37,531,983.80 บาท ผลัดส่งใบสำคัญการเบิกจ่าย จำนวน 6,540,422.52 บาท และเงินเหลือจ่ายของหน่วยงานกรมการเจ้าหน้าที่ที่ได้รับจัดสรรจากกองทุน ซึ่งยังไม่ได้มีการเบิกจ่ายและนำส่งเงินเหลือจ่ายให้กองทุน จำนวน 334,778,723.95 บาท

7. ลูกหนี้เงินยืม

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 ลูกหนี้เงินยืม จำนวน 674,140.00 บาท เป็นลูกหนี้เงินยืมของสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว จำนวน 15,190.00 บาท และกลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว จำนวน 658,950.00 บาท ซึ่งมีการส่งใบสำคัญเสร็จสิ้นแล้ว ภายในวันที่ 11 ตุลาคม 2567

7. ลูกหนี้เงินยืม (ต่อ)

ลูกหนี้เงินยืม ณ วันสิ้นปี แยกตามอายุลูกหนี้ ดังนี้

ลูกหนี้เงินยืม	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	ถึงกำหนดชำระ		รวม
		ไม่เกิน 15 วัน	เกินกว่า 15 วัน	
2567	674,140.00	-	-	674,140.00
2566	354,350.00	-	-	354,350.00

(หน่วย : บาท)

8. เงินให้ยืม - หน่วยงานภาครัฐ

	2567		2566	
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	478,462.67		1,418,758.14	
สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง	24,440.52		613,474.73	
กรมการปกครอง	11,474,200.00		16,560,612.75	
กองทัพเรือ	-		257,975.05	
กองทัพบก	601,838.16		-	
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	201,280.00		4,270,907.97	
กรุงเทพมหานคร	300.00		27,300.00	
สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	5,043,576.00		-	
รวม เงินให้ยืม - หน่วยงานภาครัฐ	17,824,097.35		23,149,028.64	

(หน่วย : บาท)

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 เงินให้ยืม - หน่วยงานภาครัฐ จำนวน 17,824,097.35 บาท ประกอบด้วย เงินเหลือจ่ายของหน่วยงานภายนอก จำนวน 7 หน่วย ที่ได้รับจัดสรรเงินกองทุน และยังไม่ได้นำส่งเงินเหลือจ่ายให้กองทุนภายในสิ้นปีงบประมาณ โดยหน่วยงานภายนอก จำนวน 6 หน่วย ได้มีการนำส่งเงินเหลือจ่ายให้กองทุนเสร็จสิ้นแล้ว ภายในวันที่ 21 ตุลาคม 2567 จำนวน 6,363,427.35 บาท ยกเว้น กรมการปกครองมีการขอขยายการเบิกจ่ายตามมติคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ครั้งที่ 9/2567 เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 จำนวน 10,643,522.00 บาท คงเหลือยังไม่นำส่งจำนวน 830,678.00 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการติดตามหน่วยงานให้นำส่งคืนเงินจำนวนดังกล่าว

๖๗

อุปกรณ์ - สุทธิ

	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ครุภัณฑ์อื่น	(หน่วย : บาท) รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	13,808,618.30	89,517,313.06	4,726,774.11	108,052,705.47
ซื้อเพิ่ม	-	784,000.00	372,220.00	1,156,220.00
ตัดจำหน่าย	(250,478.00)	(1,818,979.00)	-	(2,069,457.00)
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	13,558,140.30	88,482,334.06	5,098,994.11	107,139,468.47
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	-
ตัดจำหน่าย	(217,000.00)	(813,240.00)	-	(1,030,240.00)
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	13,341,140.30	87,669,094.06	5,098,994.11	106,109,228.47
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	(10,895,914.75)	(82,052,645.93)	(3,564,598.96)	(96,513,159.64)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(372,153.98)	(2,927,620.00)	(144,123.44)	(3,443,897.42)
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ตัดจำหน่าย	212,713.57	1,818,703.00	-	2,031,416.57
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	(11,055,355.16)	(83,161,562.93)	(3,708,722.40)	(97,925,640.49)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(899,244.66)	(2,465,643.61)	(237,516.10)	(3,602,404.37)
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ตัดจำหน่าย	216,995.00	813,184.00	-	1,030,179.00
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	(11,737,604.82)	(84,814,022.54)	(3,946,238.50)	(100,497,865.86)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	2,502,785.14	5,320,771.13	1,390,271.71	9,213,827.98
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	1,603,535.48	2,855,071.52	1,152,755.61	5,611,362.61

10. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

	(หน่วย : บาท)
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์
ราคาทุน	
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	96,325,500.00
ซื้อเพิ่ม	-
จำหน่าย	-
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	96,325,500.00
ซื้อเพิ่ม	-
จำหน่าย	-
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	96,325,500.00
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	(91,573,706.19)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(2,710,000.00)
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	(94,283,706.19)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(2,041,767.81)
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	(96,325,474.00)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	2,041,793.81
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	26.00

ก.ร

11. เงินรับฝากระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
เงินรับฝากระยะสั้น	501,549,200.00	501,549,200.00
เงินรับฝากอื่น	-	21,869.00
รวม เงินรับฝากระยะสั้น	<u>501,549,200.00</u>	<u>501,571,069.00</u>

เงินรับฝากระยะสั้น จำนวน 501,549,200.00 บาท เป็นเงินฝากประกันค่าใช้จ่ายในการส่งลูกจ้างกลับออกไปนอกราชอาณาจักร ซึ่งกองทุนต้องจ่ายคืนให้แก่ลูกจ้างคนต่างด้าวที่เดินทางกลับออกไปนอกราชอาณาจักรโดยค่าใช้จ่ายของตนเอง ให้มีสิทธิได้รับเงินที่ถูกหักไว้คืนภายใน 2 ปี นับจากวันที่เดินทางออกไปนอกราชอาณาจักร

12. ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	69,441.62	-
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	770,689.35	378,490.68
ค่าใช้จ่ายสอย	9,836,091.68	17,724,147.37
ค่าวัสดุ	477,621.96	7,132.09
ค่าสาธารณูปโภค	1,903.30	1,281.86
รวม ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u>11,155,747.91</u>	<u>18,111,052.00</u>

13. การแก้ไขข้อผิดพลาดของงวดก่อนและการปรับปรุงรายการ

กองทุนได้ปรับปรุงย้อนหลังข้อมูลเปรียบเทียบเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดในงวดก่อน ผลกระทบจากการแก้ไขข้อผิดพลาดส่งผลกระทบต่อรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 ดังนี้

	(หน่วย : บาท)		
	ก่อนปรับปรุง	ปรับปรุง	ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566			
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินจ่ายให้หน่วยงานย่อย	577,817,020.52	(12,624,650.58)	565,192,369.94
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสะสม	2,332,108,204.82	(12,624,650.58)	2,319,483,554.24

13. การแก้ไขข้อผิดพลาดของงวดก่อนและการปรับปรุงรายการ (ต่อ)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 - ก่อนปรับปรุง

(หน่วย : บาท)

	ทุน	รายได้สูงกว่า ค่าใช้จ่ายสะสม	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - ตามที่รายงานไว้เดิม	-	1,375,190,206.68	1,375,190,206.68
รายการจัดประเภทใหม่	570,995,202.18	(570,995,202.18)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - หลังการจัดประเภท	570,995,202.18	804,195,004.50	1,375,190,206.68
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2566			
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	-	1,527,913,200.32	1,527,913,200.32
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	570,995,202.18	2,332,108,204.82	2,903,103,407.00

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 - ปรับปรุงใหม่

(หน่วย : บาท)

	ทุน	รายได้สูงกว่า ค่าใช้จ่ายสะสม	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - ตามที่รายงานไว้เดิม	-	1,375,190,206.68	1,375,190,206.68
รายการจัดประเภทใหม่	570,995,202.18	(570,995,202.18)	-
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	-	(12,624,650.58)	(12,624,650.58)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - หลังปรับปรุง	570,995,202.18	791,570,353.92	1,362,565,556.10
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2566			
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	-	1,527,913,200.32	1,527,913,200.32
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 - ปรับปรุงใหม่	570,995,202.18	2,319,483,554.24	2,890,478,756.42

14. ทุน

ทุน จำนวน 570,995,202.18 บาท เป็นมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิที่ได้รับโอนจากกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักร ซึ่งยุบเลิกเมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2560 ตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 (พระราชกำหนด) ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2551 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 23 มิถุนายน 2560 เป็นต้นไป และมาตรา 140 กำหนดให้โอนบรรดากิจการ เงิน สิทธิ ความรับผิดชอบ ทรัพย์สิน และหนี้สิน ของกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักรตามพระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2551 ไปเป็นของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวตามพระราชกำหนดนี้

ก ก ร

15. รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสะสม

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นงวด ก่อนปรับปรุง	2,319,483,554.24	1,375,190,206.68
หัก รายการจัดประเภทใหม่	-	(570,995,202.18)
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	-	(12,624,650.58)
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นงวด หลังปรับปรุง	2,319,483,554.24	791,570,353.92
บวก รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	302,338,215.06	1,527,913,200.32
ยอดคงเหลือ ณ วันปลายงวด	<u>2,621,821,769.30</u>	<u>2,319,483,554.24</u>

16. รายได้นำส่งเข้าทุนหมุนเวียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และ 2566 กระทรวงการคลังอนุญาตให้กรมการจัดหางาน นำเงินค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บได้ ตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 มาตรา 76 (4) ส่งเข้ากองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.6/12084 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2565 จำนวน 850,000,000.00 บาท และจำนวน 2,240,000,000.00 บาท ตามลำดับ

17. รายได้อื่น

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
รายได้จากเงินเหลือจ่าย	662,744.80	2,351,257.47
รายได้อื่น	26,904.00	252,479.00
รวม รายได้อื่น	<u>689,648.80</u>	<u>2,603,736.47</u>

18. ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
ค่าจ้าง	171,096,366.52	180,836,934.38
ค่าล่วงเวลา	27,623,917.00	29,664,670.28
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	8,414,509.00	8,139,727.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	173,092.95	183,088.21
ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	90,000.00	113,963.00
รวม ค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u>207,397,885.47</u>	<u>218,938,382.87</u>

19. ค่าใช้สอย

	2567	2566
		(หน่วย : บาท)
ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม	3,496,217.00	2,380,499.20
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	9,535,030.35	10,030,885.77
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	19,300,545.83	17,480,001.78
ค่าจ้างเหมาบริการ	81,307,013.42	108,428,404.57
ค่าธรรมเนียม	28.00	21,800.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	9,081,178.00	10,456,622.00
ค่าเช่า	41,386,522.14	43,529,294.90
ค่าประชาสัมพันธ์	17,121,319.10	84,044,803.63
ค่าสอบบัญชี	500,000.00	500,000.00
ค่าจ้างที่ปรึกษา	10,234,350.00	-
ค่าใช้สอยอื่น	336,847.72	764,362.89
รวม ค่าใช้สอย	<u>192,299,051.56</u>	<u>277,636,674.74</u>

20. ค่าวัสดุ

	2567	2566
		(หน่วย : บาท)
ค่าวัสดุ	39,624,378.66	34,373,905.43
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	7,907,420.59	8,122,569.55
ค่าครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์	-	147,989.00
รวม ค่าวัสดุ	<u>47,531,799.25</u>	<u>42,644,463.98</u>

21. ค่าสาธารณูปโภค

	2567	2566
		(หน่วย : บาท)
ค่าไฟฟ้า	14,996,752.87	15,808,454.78
ค่าประปา	942,703.65	1,037,365.43
ค่าโทรศัพท์	2,100,623.59	2,152,776.88
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	795,335.67	693,208.19
ค่าบริการไปรษณีย์โทรเลขและขนส่ง	1,923,213.08	2,516,279.38
ค่าสาธารณูปโภคอื่น	1,155.00	-
รวม ค่าสาธารณูปโภค	<u>20,759,783.86</u>	<u>22,208,084.66</u>

22. ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ

เป็นค่าใช้จ่ายที่กองทุนจัดสรรให้หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง จำนวน 9 หน่วย ประกอบด้วย

	2567	2566
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	4,941,537.33	50,169,741.86
สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง	20,387,543.87	31,386,525.27
กรมการปกครอง	20,257,067.00	25,575,672.25
กองทัพบก	11,398,161.84	6,974,600.00
กองทัพเรือ	3,469,106.90	3,263,524.95
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	1,602,915.00	14,929,092.03
กรุงเทพมหานคร	1,492,700.00	5,356,750.00
สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	1,396,424.00	12,803,170.00
กองบัญชาการสอบสวนกลาง	13,333,500.00	-
รวม ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	78,278,955.94	150,459,076.36

23. ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

	2567	2566
ค่าเสื่อมราคา - ครุภัณฑ์	3,602,404.37	3,443,897.42
ค่าตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2,041,767.81	2,710,000.00
รวม ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	5,644,172.18	6,153,897.42

24. การจัดประเภทรายการใหม่

ตัวเลขเปรียบเทียบในรายงานการเงิน ปี 2566 มีการจัดประเภทใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทและการแสดงรายการในรายงานการเงิน ปี 2567

	ก่อนจัด		หลังจัด
	ประเภทใหม่	เพิ่ม/(ลด)	ประเภทใหม่
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	180,836,934.38	38,101,448.49	218,938,382.87
ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	358,399,059.21	(358,399,059.21)	-
ค่าตอบแทน	-	16,472.00	16,472.00
ค่าใช้จ่าย	-	277,636,674.74	277,636,674.74
ค่าวัสดุ	-	42,644,463.98	42,644,463.98
รวม รายการจัดประเภทใหม่	539,235,993.59	-	539,235,993.59

กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว
รับที่ ๐๐๑๑๙
วันที่ - 3 มี.ค. 2568
เวลา

สำนักอธิบดี
เลขรับที่ 3767
วันที่ 27 ก.พ. 2568
เวลา 15.12.20



กรมการจัดหางาน
รับที่ 5417
วันที่ 27 ก.พ. 2568
เวลา 11.33

ที่ ดพ ๐๐๓๗/ ๑๓๕๓

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว กรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน

สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว
กรมการจัดหางาน
รับที่ 7918
วันที่ 3 มี.ค. 2568
เวลา 11.08

เรียน อธิบดีกรมการจัดหางาน

อ้างถึง หนังสือกรมการจัดหางาน ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๓๑๖.๗/๒๕๕๗๕๓ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว กรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน จำนวน ๒ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว กรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน ได้ส่งรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว กรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน เพื่อให้ตรวจสอบ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ (๔) แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินที่ ๑๗ ได้ตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว กรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน เสร็จแล้ว จึงขอแจ้งผลการตรวจสอบรายงานการเงิน โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

สุพชษา อันหนึ่ง

(นางสาวสุพชษา อันหนึ่ง)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินที่ ๑๗ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

๒๕ ก.พ. ๖๘ เวลา ๑๑:๕๓:๕๒ (e-Office TSA) Personal PKI-LN

Signature Code : CJ5m+OLmm7-BkXH9-MOxSL

สำนักตรวจเงินแผ่นดินที่ ๑๗
โทร. ๐ ๒๒๗๑ ๘๐๐๐ ต่อ ๒๕๐๖
โทรสาร ๐ ๒๖๑๘ ๕๗๘๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : fao17@oag.go.th

อธิบดีกรมการจัดหางาน
นายสมชาย มรกตศิริวรรณ
มอบกลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว



“เงินแผ่นดินนั้น คือเงินของประชาชนทั้งชาติ”

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการจัดระบบแรงงานต่างด้าว
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว
๓ มี.ค. ๒๕๖๘

เรียน อธิบดี
 เพื่อโปรดทราบ
 เพื่อโปรดพิจารณา
เห็นควรมอบ ร.ศ.ม.
ดำเนินการต่อไป

(นางสาวศิริวรรณ ศุภมิตร)
เลขาธิการกรม
๒๗ ก.พ. ๒๕๖๘
(นายธีรพัฒน์ เจริญ)



คำสั่งกระทรวงแรงงาน
ที่ ๖๕๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

ตามที่มาตรา ๗๘ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้มีคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว โดยให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงานแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่เกินห้าคนจากผู้ซึ่งมีความเชี่ยวชาญด้านแรงงาน ด้านการคลัง ด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านการบริหาร หรือด้านกฎหมาย ด้านละหนึ่งคน เป็นกรรมการ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๘ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงานจึงแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ดังนี้

- | | | |
|-----------------|---------------|-----------------------------|
| ๑. นายทศพล | กฤตวงศ์วิมาน | ผู้เชี่ยวชาญด้านแรงงาน |
| ๒. นายนพดล | พลอยอยู่ดี | ผู้เชี่ยวชาญด้านการคลัง |
| ๓. นายสุฤษดิ์ | วนะเกียรติกุล | ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ |
| ๔. นางสาวอัญชลี | สินธุ์พันธ์ | ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหาร |
| ๕. นายชาติพงษ์ | จิระพันธ์ | ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายสุชาติ ชมกลิ่น)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน



คำสั่งคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
ที่ ๐๐๖ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการจัดสรรเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว

ตามที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวได้มีคำสั่ง
ที่ ๐๐๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการจัดสรร
เงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวมีมติในการประชุม
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ เห็นชอบให้แก้ไขประธานอนุกรรมการและเห็นชอบให้แต่งตั้ง
ผู้ทรงคุณวุฒิเป็นอนุกรรมการในคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการจัดสรรเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว และให้มีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณากลับกรองการจัดสรร
เงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
จึงจำเป็นต้องปรับปรุงคำสั่งให้เป็นปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๒ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของ
คนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวจึงมีคำสั่ง
ดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
ที่ ๐๐๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการจัดสรร
เงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการจัดสรรเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------|
| (๑) อธิบดีกรมการจัดหางาน
หรือรองอธิบดีกรมการจัดหางาน
ที่อธิบดีกรมการจัดหางานมอบหมาย | ประธานอนุกรรมการ |
| (๒) ผู้แทนกรมบัญชีกลาง | อนุกรรมการ |
| (๓) ผู้แทนสำนักงบประมาณ | อนุกรรมการ |
| (๔) ผู้แทนสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและ
สังคมแห่งชาติ | อนุกรรมการ |
| (๕) เลขาธิการกรม
กรมการจัดหางาน | อนุกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
กรมการจัดหางาน | อนุกรรมการ |

- | | |
|---|----------------------------|
| (๗) ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
กรมบัญชีกลาง | อนุกรรมการ |
| (๘) นายวัชร เววดำ
ผู้ทรงคุณวุฒิ | อนุกรรมการ |
| (๙) นายสมบัติ นิเวศรัตน์
ผู้ทรงคุณวุฒิ | อนุกรรมการ |
| (๑๐) นางสาวอุทัยวรรณ บัวศรี
ผู้ทรงคุณวุฒิ | อนุกรรมการ |
| (๑๑) ผู้อำนวยการสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว
กรมการจัดหางาน | อนุกรรมการ
และเลขานุการ |
| (๑๒) หัวหน้ากลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว
สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว
กรมการจัดหางาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๑๓) หัวหน้าฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกองทุน
กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว
สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว
กรมการจัดหางาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๓. ให้คณะอนุกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กลั่นกรองการจัดสรรเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ประสงค์ขอรับการจัดสรรขั้นต้นก่อน ให้สอดคล้องกับแผนงานการบริหารจัดการตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ประสานงานกับคณะบุคคลและหน่วยงานต่าง ๆ ที่ประสงค์ขอรับการจัดสรรเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวเพื่อจัดส่งเอกสาร และอาจเชิญผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูลตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๓) รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวมอบหมาย

๔. ให้อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระในการดำรงตำแหน่งสองปีนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง
เมื่ออนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้พ้นจากตำแหน่งตามวาระ และยังมีได้มีการแต่งตั้ง
อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ให้อนุกรรมการเท่าที่เหลืออยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปและให้ถือว่าคณะอนุกรรมการ
ประกอบด้วยอนุกรรมการเท่าที่เหลืออยู่

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายไพโรจน์ โชติกเสถียร)

ปลัดกระทรวงแรงงาน

ประธานกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ

การทำงานของคนต่างด้าว



คำสั่งคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

ที่ ๐๐๑ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
ตัวชี้วัดและแผนบริหารความเสี่ยง

ตามที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวได้มีคำสั่งที่ ๐๑๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ตัวชี้วัดและแผนบริหารความเสี่ยง นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวมีมติในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบองค์ประกอบและให้แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นอนุกรรมการในคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ตัวชี้วัดและแผนบริหารความเสี่ยง และให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำยุทธศาสตร์ตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงาน และแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องปรับปรุงคำสั่งให้เป็นปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๒ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวจึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวที่ ๐๑๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ตัวชี้วัดและแผนบริหารความเสี่ยง

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ตัวชี้วัดและแผนบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| (๑) อธิบดีกรมการจัดหางาน | ประธานอนุกรรมการ |
| (๒) รองอธิบดีกรมการจัดหางาน
ที่อธิบดีกรมการจัดหางานมอบหมาย | รองประธานอนุกรรมการ |
| (๓) ผู้ตรวจราชการกรมการจัดหางาน
ที่อธิบดีกรมการจัดหางานมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| (๔) ผู้แทนกรมบัญชีกลาง | อนุกรรมการ |
| (๕) ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ | อนุกรรมการ |
| (๖) ผู้แทนสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจ
และสังคมแห่งชาติ | อนุกรรมการ |
| (๗) ผู้แทนสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจ
และสังคมแห่งชาติ | อนุกรรมการ |
| (๘) ผู้แทนกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
กรมการจัดหางาน | อนุกรรมการ |

- | | |
|---|----------------------------|
| (๙) นายวัชร แหวดคำ
ผู้ทรงคุณวุฒิ | อนุกรรมการ |
| (๑๐) นางอนุวรรณ แสงประเสริฐ
ผู้ทรงคุณวุฒิ | อนุกรรมการ |
| (๑๑) ผู้อำนวยการสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว
กรมการจัดหางาน | อนุกรรมการ
และเลขาธิการ |
| (๑๒) หัวหน้ากลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว
สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว
กรมการจัดหางาน | ผู้ช่วยเลขาธิการ |
| (๑๓) หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน
กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว
สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว
กรมการจัดหางาน | ผู้ช่วยเลขาธิการ |

๓. ให้คณะอนุกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) จัดทำยุทธศาสตร์กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว และแผน
บริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

(๒) กำกับและติดตามตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนเพื่อการบริหาร
จัดการการทำงานของคนต่างด้าว

(๓) พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นชอบแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว)
และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี

(๔) พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว)
และแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี

(๕) รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของ
คนต่างด้าว

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของ
คนต่างด้าวมอบหมาย

๔. ให้อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระในการดำรงตำแหน่งสองปีนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง

เมื่ออนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้พ้นจากตำแหน่งตามวาระ และยังมีได้มีการแต่งตั้ง
อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ให้อนุกรรมการเท่าที่เหลืออยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปและให้ถือว่าคณะอนุกรรมการ
ประกอบด้วยอนุกรรมการเท่าที่เหลืออยู่

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายไพโรจน์ โชติกเสถียร)

ปลัดกระทรวงแรงงาน

ประธานกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว



คำสั่งคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
ที่ ๐๐๙ /๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงของกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว

ตามที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวได้มีคำสั่ง
ที่ ๐๐๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงของ
กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวมีมติในการประชุม
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เห็นชอบให้แก้ไขประธานอนุกรรมการและเห็นชอบให้แต่งตั้ง
ผู้ทรงคุณวุฒิเป็นอนุกรรมการในคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว และให้มีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาถ้อยแถลงของ
กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้อง
ปรับปรุงคำสั่งให้เป็นปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๒ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของ
คนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวจึงมีคำสั่ง
ดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
ที่ ๐๐๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงของ
กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงของกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของ
คนต่างด้าว ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------|
| (๑) อธิบดีกรมการจัดหางาน
หรือรองอธิบดีกรมการจัดหางาน
ที่อธิบดีกรมการจัดหางานมอบหมาย | ประธานอนุกรรมการ |
| (๒) ผู้แทนกรมบัญชีกลาง | อนุกรรมการ |
| (๓) ผู้แทนสำนักงบประมาณ | อนุกรรมการ |
| (๔) ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา | อนุกรรมการ |
| (๕) ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด | อนุกรรมการ |
| (๖) เลขาธิการกรม
กรมการจัดหางาน | อนุกรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการกองนิติการ
กรมการจัดหางาน | อนุกรรมการ |

- | | |
|--|----------------------------|
| (๘) นายสุมิตร ศรีเกษตรสรากุล
ผู้ทรงคุณวุฒิ | อนุกรรมการ |
| (๙) นายสมชาย นาคพงษ์
ผู้ทรงคุณวุฒิ | อนุกรรมการ |
| (๑๐) ผู้อำนวยการสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว
กรมการจัดหางาน | อนุกรรมการ
และเลขานุการ |
| (๑๑) หัวหน้ากลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว
สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว กรมการจัดหางาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๑๒) หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน
กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว
สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว กรมการจัดหางาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |


๓. ให้คณะอนุกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำ ปรับปรุง พัฒนาและเร่งรัดการออกกฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อกำหนด และประกาศ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
- (๒) พิจารณาเกี่ยวกับปัญหาในการปฏิบัติตามกฎหมายและให้ความเห็นในข้อกฎหมาย
ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
- (๓) ประสานงานกับคณะบุคคลและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดส่งเอกสารหรือเชิญผู้แทน
มาร่วมชี้แจงตามความจำเป็นและเหมาะสม
- (๔) รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของ
คนต่างด้าว
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของ
คนต่างด้าวมอบหมาย

๔. ให้อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระในการดำรงตำแหน่งสองปีนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง
เมื่ออนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้พ้นจากตำแหน่งตามวาระ และยังมีได้มีการแต่งตั้ง
อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ให้อนุกรรมการเท่าที่เหลืออยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปและให้ถือว่าคณะอนุกรรมการ
ประกอบด้วยอนุกรรมการเท่าที่เหลืออยู่

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายไพโรจน์ โชติกเสถียร)
ปลัดกระทรวงแรงงาน
ประธานกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว



คำสั่งคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
ที่ ๐๑๐ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย
เงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

ตามที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวได้มีคำสั่ง
ที่ ๐๑๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
และผลการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวมีมติในการประชุม
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เห็นชอบให้แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นอนุกรรมการในคณะกรรมการ
ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
และให้มีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย
เงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
จึงจำเป็นต้องปรับปรุงคำสั่งให้เป็นปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๒ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของ
คนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวจึงมีคำสั่ง
ดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
ที่ ๐๑๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
การดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย
เงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| (๑) อธิบดีกรมการจัดหางาน | ประธานอนุกรรมการ |
| (๒) รองอธิบดีกรมการจัดหางาน
ที่อธิบดีกรมการจัดหางานมอบหมาย | รองประธานอนุกรรมการ |
| (๓) ผู้ตรวจราชการกรม กรมการจัดหางาน
ที่อธิบดีกรมการจัดหางานมอบหมาย | อนุกรรมการ |
| (๔) ผู้แทนกรมบัญชีกลาง | อนุกรรมการ |
| (๕) ผู้แทนสำนักงบประมาณ | อนุกรรมการ |
| (๖) ผู้แทนสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ | อนุกรรมการ |
| (๗) นายสมบัติ นิเวศรัตน์
ผู้ทรงคุณวุฒิ | อนุกรรมการ |
| (๘) นายสมชาย นาคพงษ์
ผู้ทรงคุณวุฒิ | อนุกรรมการ |

- | | |
|--|----------------------------|
| (๙) นางศรีเสาวลักษณ์ ศรีคะชินทร์
ผู้ทรงคุณวุฒิ | อนุกรรมการ |
| (๑๐) นางอารี สวัสดิ์ชูแก้ว
ผู้ทรงคุณวุฒิ | อนุกรรมการ |
| (๑๑) ผู้อำนวยการสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว
กรมการจัดหางาน | อนุกรรมการ
และเลขานุการ |
| (๑๒) หัวหน้ากลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว
สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว กรมการจัดหางาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๑๓) หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน
กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว
สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว กรมการจัดหางาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๓. ให้คณะอนุกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวของหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
- (๒) ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ และรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พร้อมทั้งเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
- (๓) รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวมอบหมาย

๔. ให้อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระในการดำรงตำแหน่งสองปีนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง

เมื่ออนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้พ้นจากตำแหน่งตามวาระ และยังมีได้มีการแต่งตั้งอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ให้อนุกรรมการเท่าที่เหลืออยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปและให้ถือว่าคณะอนุกรรมการประกอบด้วยอนุกรรมการเท่าที่เหลืออยู่

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายไพโรจน์ โชติกเสถียร)

ปลัดกระทรวงแรงงาน

ประธานกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว



2025

REPORT



กลุ่มงานกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
FOREIGNERS' WORKING MANAGEMENT FUND