



ที่ สธ ๐๘๔๒.๒/๔๓๕

สถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์
๑๙๖ หมู่ ๑๐ ตำบลดอนแก้ว
อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๑๘๐

๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป
เรียน จัดหางานจังหวัดเชียงใหม่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศรับสมัครบุคคล จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์ กรมสุขภาพจิต ได้เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร
เป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง ผู้สนใจสมัครด้วยตนเองหรือสมัครทางไปรษณีย์
ระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ ตามระยะเวลาที่ระบุในประกาศรับสมัครและ
สามารถดูรายละเอียดได้ที่ website: www.ricd.go.th หัวข้อข่าวรับสมัครงาน

สถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์ จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัคร
บุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวหทัยชนนี บุญเจริญ)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์

กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๕๓๙๐ ๘๓๐๐ - ๔๙ ต่อ ๗๓๑๕๕

โทรสาร ๐ ๕๓๑๒ ๑๑๘๕



ประกาศสถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ด้วยสถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ฉะนั้น อำนาจตามคำสั่งกรมสุขภาพจิต ที่ ๒๑๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับพนักงานกระทรวงสาธารณสุขให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/สถาบัน ในสังกัดกรมสุขภาพจิต ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานกระทรวงสาธารณสุข การจ้าง และการทำสัญญาจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มตามลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

- | | | |
|--|---------------------------|---------------------|
| ๑.๑ ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี | กลุ่มบริหารทั่วไป | ตำแหน่งเลขที่ ๑๒๕๗๑ |
| อัตราว่าง ๑ อัตรา | ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท | |
| ๑.๒ ชื่อตำแหน่ง นายช่างเทคนิค | กลุ่มเทคนิค | ตำแหน่งเลขที่ ๑๒๕๘๒ |
| อัตราว่าง ๑ อัตรา | ค่าจ้างเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท | |

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระยะเวลาการจ้าง ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๗๒ โดยต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกปี
สถานที่ปฏิบัติงาน สถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์ ตำบลดอนแก้ว อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่
ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- (๙) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

หมายเหตุ ...

หมายเหตุ ๑. การตรวจสอบประวัติบุคคล ถ้าสถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์ ตรวจสอบพบในภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป ไม่ตรงตามประกาศรับสมัครหรือมีประวัติอาชญากรรมหรือมีประวัติเกี่ยวข้องกับยาเสพติด สถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์ สามารถยกเลิกสัญญาจ้างได้

๒. ผู้สมัครสอบจะต้องลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลในใบสมัคร ซึ่งหากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๓. ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๔. ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องยื่นใบรับรองแพทย์ตามประกาศคณะกรรมการแพทย์ของ ก.พ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบสุขภาพของผู้ที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันรายงานตัวเข้ารับการจัดจ้างหรือวันที่หน่วยงานกำหนด

๕. ห้ามพระภิกษุสามเณร สอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือก เพื่อเข้ารับราชการหรือทำงานในหน่วยงานของรัฐ ตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคมที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ผู้สมัครต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร คาวนโหลตใบสมัครตามปรากฏแนบท้ายประกาศนี้ สามารถยื่นสมัครได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

ช่องทางที่ ๑ ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเองเท่านั้น ได้ที่สถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ (ห้องเบอร์ ๑๖) อาคารอำนวยการและผู้ป่วยนอก ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ ภาคว่าตั้งแต่เวลา ๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ขั้นตอนการสมัครด้วยตนเอง มี ๔ ขั้นตอน ดังนี้

- ๑) ผู้สมัครกรอกใบสมัคร/ลงชื่อ/ลงวันที่ตามระยะเวลารับสมัครที่กำหนดในประกาศรับสมัครฯ
- ๒) ผู้สมัครยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามประกาศรับสมัครให้ครบถ้วนกับเจ้าหน้าที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ในวันและเวลาราชการ
- ๓) ผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมการสมัครที่กลุ่มงานการเงินและบัญชี/รับใบเสร็จรับเงิน
- ๔) ผู้สมัครแสดงใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครกับเจ้าหน้าที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

ช่องทางที่ ๒ ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานผ่านทางไปรษณีย์ (บริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด) โดยให้จัดส่งเริ่มต้นวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ส่งถึงสถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ (ห้องเบอร์ ๑๖) อาคารอำนวยการและผู้ป่วยนอก เลขที่ ๑๙๖ หมู่ ๑๐ ตำบลดอนแก้วอำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๑๘๐ โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับเป็นสำคัญ โดยใบสมัครที่ส่งหลังวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ จะไม่ได้รับการพิจารณา ยกเว้นมีประกาศขยายการรับสมัคร ทั้งนี้ เพื่อป้องกันจดหมายสูญหายหรือส่งไม่ถึงผู้รับปลายทาง สถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์จึงจะรับสมัครผ่านทางไปรษณีย์เท่านั้น (บริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด) ทั่วประเทศ

ขั้นตอน ...

ขั้นตอนการสมัครผ่านทางไปรษณีย์ มี ๓ ขั้นตอน ดังนี้

- ๑) ผู้สมัครกรอกใบสมัคร/ลงชื่อ/ลงวันที่ตามระยะเวลารับสมัครที่กำหนดในประกาศรับสมัครฯ
- ๒) ผู้สมัครบรรจุใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามประกาศรับสมัครให้ครบถ้วน และแนบหลักฐานแสดงการชำระค่าธรรมเนียมสมัคร (สลิป) มาพร้อมกับใบสมัครนี้
- ๓) จัดส่งผ่านทางไปรษณีย์ (บริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด) ทั่วประเทศ โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับเป็นสำคัญ

สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ สถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ (ห้องเบอร์ ๑๖) อาคารอำนวยการและผู้ป่วยนอก เลขที่ ๑๙๖ หมู่ ๑๐ ตำบลดอนแก้ว อำเภอมะริม จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๑๘๐ เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๐ ๘๓๐๐ ถึง ๔๙ ต่อ ๗๓๑๕๕ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องส่งพร้อมใบสมัคร

๓.๒.๑ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

- (๑) ใบสมัครงาน พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ จำนวน ๑ ใบ และติดรูปถ่ายแบบเดียวกันที่ “บัตรประจำตัวผู้สมัคร” จำนวน ๒ ใบ โดยรูปถ่ายต้องเป็นรูปเดียวกันทั้ง ๓ ใบ
- (๒) - สำเนาใบปริญญาบัตร ระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ จำนวน ๑ ฉบับ และ/หรือ
- สำเนาใบแสดงวุฒิการศึกษา ระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาระเบียนผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิกิจการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) บัตรประจำตัวผู้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๗) แบบคำร้องขอสมัครพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป จำนวน ๑ ฉบับ
- (๘) กรณีสมัครผ่านทางไปรษณีย์ ให้ผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี “เงินบำรุงสถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์” บัญชีเลขที่ ๕๑๕-๑-๒๕๗๗๔-๙ เมื่อชำระแล้วให้แนบหลักฐานแสดงการชำระค่าธรรมเนียมสมัคร (สลิป) มาพร้อมกับใบสมัครนี้
- (๙) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น เปลี่ยนชื่อ (แบบ ข.๓), เปลี่ยนสกุล (แบบ ข.๕), หนังสือรับรองการใช้คำนำหน้านาม “นาง” , การสมรส เป็นต้น

๓.๒.๒ ตำแหน่งนายช่างเทคนิค

- (๑) ใบสมัครงาน พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ จำนวน ๑ ใบ และติดรูปถ่ายแบบเดียวกันที่ “บัตรประจำตัวผู้สมัคร” จำนวน ๒ ใบ โดยรูปถ่ายต้องเป็นรูปเดียวกันทั้ง ๓ ใบ

(๒) สำเนาใบประกาศ...

- (๒) สำเนาใบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือสำเนาระเบียนผลการเรียน (Transcript) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) บัตรประจำตัวผู้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) แบบคำร้องขอสมัครพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป จำนวน ๑ ฉบับ
- (๗) กรณีสมัครผ่านทางไปรษณีย์ ให้ผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี “เงินบำรุงสถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์” บัญชีเลขที่ ๕๑๕-๑-๒๕๗๗๔-๙ เมื่อชำระแล้วให้แนบหลักฐานแสดงการชำระค่าธรรมเนียมสมัคร (สลิป) มาพร้อมกับใบสมัครนี้
- (๘) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น เปลี่ยนชื่อ (แบบ ช.๓), เปลี่ยนสกุล (แบบ ช.๕), หนังสือรับรองการใช้คำนำหน้านาม “นาง” , การสมรส เป็นต้น

๓.๓ เงื่อนไขในการสมัครคัดเลือก

๓.๓.๑ ผู้สมัครสอบสามารถเลือกสมัครได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น และเมื่อสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

๓.๓.๒ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครทุกคนที่จะต้องติดตามประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการคัดเลือกฯ ในครั้งนี้ของสถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์

๓.๓.๓ **สำหรับผู้สมัครสอบในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี** หากเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรในวันรายงานตัวให้ผู้ที่ได้รับการเรียกตัวเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ต้องลงนามในหนังสือยินยอมให้สถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์ ตรวจสอบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล (ประวัติอาชญากรรม)” และดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ เพื่อลดความเสี่ยงในการทุจริตต่อหน้าที่ราชการของผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี การคลัง และการพัสดุ

๓.๔ ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ ชำระได้ระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท ชำระได้ ๒ ช่องทาง ทั้งนี้ การรับสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้วภายในวันและเวลาที่กำหนด โดยค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ช่องทางที่ ๑ โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี “เงินบำรุงสถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์” บัญชีเลขที่ ๕๑๕-๑-๒๕๗๗๔-๙ (กรณีสมัครผ่านทางไปรษณีย์ ให้แนบหลักฐานแสดงการชำระค่าธรรมเนียมสมัคร (สลิป) มาพร้อมกับใบสมัคร)

ช่องทางที่ ๒ ชำระที่กลุ่มงานการเงินและบัญชี สถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์
ภายในเวลาทำการ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ

สถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์ จะพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติและจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป ทางเว็บไซต์ www.ricd.go.th > หัวข้อข่าวรับสมัครงาน

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

(๑) ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๒) ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๓) การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้ง ๒ เท่ากัน ให้พิจารณากำหนดเลือกความรู้ความสามารถ หรือสมรรถนะในเรื่องใด เพื่อกำหนดให้เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าก็ได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สถาบันพัฒนาการเด็กราชชนครินทร์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ทาง website : www.ricd.go.th หัวข้อข่าวรับสมัครงาน โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้ยกเลิก หรือสิ้นผลไปเมื่อการเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะเดียวกันใหม่ แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ตามที่สถาบันพัฒนาการเด็กราชชนครินทร์กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสาวหทัยชนนี บุญเจริญ)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาการเด็กราชชนครินทร์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุขภาพจิต

รายละเอียดแนบท้ายประกาศสถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป
ลงวันที่ ๑๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชี ตำแหน่งเลขที่ ๑๒๕๗๑

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง : ต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี ในสาขาวิชา การบัญชี หรือในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ (สำเร็จการศึกษาภายในวันปิดรับสมัคร)

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร : ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน	สถานที่สอบ
การประเมินฯ ครั้งที่ ๑ ประกอบด้วย ๑. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒. พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำส่งเงิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๔. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๕. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ๖. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการฝึกอบรมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๗. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๘. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๙. ความรู้เกี่ยวกับงานด้านการเงิน การบัญชี การงบประมาณ และการพัสดุ ๑๐. ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ วางแผนงาน การติดตาม ประเมินผล และการจัดการองค์การ ๑๑. ระเบียบหนังสือราชการ/งานสารบรรณ ๑๒. ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองปัจจุบัน ๑๓. ความรู้เกี่ยวกับสถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์ ๑๔. ความรู้ทั่วไปหรือความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	๑๐๐ คะแนน	สอบปรนัย และ/หรือ อัตนัย	สถาบัน พัฒนาการเด็ก ราชนครินทร์

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน	สถานที่สอบ
การประเมินฯ ครั้งที่ ๒ ประกอบด้วย พิจารณาจากความสามารถและประสบการณ์ ทักษะเฉพาะ ด้านของตำแหน่ง เป้าหมายและคาดหวัง ทักษะคิดและ พฤติกรรม ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการ ทำงานและแรงจูงใจ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์	สถาบัน พัฒนาการเด็ก ราชนครินทร์

สถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์ จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ก่อน และผู้ผ่านการประเมินในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินในครั้งที่ ๒ ต่อไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางวิชาการเงินและบัญชี ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินการงบประมาณ การบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ การศึกษา วิเคราะห์ ติดตาม ประเมินผล การใช้จ่ายเงิน การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและบัญชี การวิเคราะห์งบประมาณ การพัฒนาระบบงานคลัง ตรวจสอบความถูกต้องของการลงบัญชี ประเภทต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการเงินและบัญชี ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑. จัดทำบัญชี เอกสารรายงานความเคลื่อนไหวทางการเงิน ทั้งเงินในและเงินนอกงบประมาณ เงินหมุนเวียน เพื่อแสดงสถานะทางการเงินและใช้เป็นฐานข้อมูลที่ต้องตามระเบียบวิธีการบัญชีของส่วนราชการ

๒. รวบรวมข้อมูล และรายงานการเงินของส่วนราชการ เพื่อพร้อมที่จะปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง และทันสมัย

๓. จัดทำและจัดสรรงบประมาณแก่หน่วยงานของรัฐ เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณตรงกับความต้องการจำเป็นและวัตถุประสงค์ของแต่ละหน่วยงาน

๔. ศึกษาวิเคราะห์ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการจัดทำและจัดสรรงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และนโยบายที่กำหนด

๕. ดูแลการรับและจ่ายเงิน สถานะทางการเงิน ตรวจสอบเอกสารสำคัญการรับ - จ่ายเงิน เพื่อให้การรับ - จ่ายเงินขององค์กรมีประสิทธิภาพ การปฏิบัติการถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติของราชการ

๖. ถ่ายทอดความรู้ด้านการเงินและบัญชีแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เช่น ให้คำแนะนำในการปฏิบัติงาน วางโครงการกำหนดหลักสูตรและฝึกอบรม จัดทำคู่มือประจำสำหรับการฝึกอบรมและวิธีใช้อุปกรณ์เครื่องมือที่ถูกต้อง เป็นต้น เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานและข้อกำหนด

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

๑. ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชีที่ตนมีความรับผิดชอบ ในระดับเบื้องต้นแก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูล และความรู้ต่างๆที่เป็นประโยชน์

๒. จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง หรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

๒. ตำแหน่งนายช่างเทคนิค ตำแหน่งเลขที่ ๑๒๕๘๒

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง : ต้องสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
(สำเร็จการศึกษากายในวันปิดรับสมัคร)

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร : ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน	สถานที่สอบ
<p>การประเมินฯ ครั้งที่ ๑ ประกอบด้วย</p> <p>๑. ความรู้ด้านงานช่างเทคนิค เช่น ซ่อมแซม ปรับปรุง บำรุงรักษา ดูแล และติดตั้งเครื่องจักร อุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ เช่น ระบบไฟฟ้า เครื่องกล ระบบสาธารณสุขโภชนาการ การควบคุม การออกแบบ ติดตั้ง แก๊ส ติดแปลง ตรวจสอบการจ้าง</p> <p>๒. ความรู้ด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองปัจจุบัน</p> <p>๕. ความรู้เกี่ยวกับสถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์</p> <p>๖. ความรู้ทั่วไปหรือความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</p>	๑๐๐	สอบปรนัย และ/หรือ อัตนัย	สถาบัน พัฒนาการเด็ก ราชนครินทร์
<p>การประเมินฯ ครั้งที่ ๒ ประกอบด้วย</p> <p>พิจารณาจากความสามารถและประสบการณ์ ทักษะเฉพาะด้านของตำแหน่ง เป้าหมายและคาดหวัง ทักษะคติและพฤติกรรม ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและแรงจูงใจ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์	สถาบัน พัฒนาการเด็ก ราชนครินทร์

สถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์ จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ก่อน และผู้ผ่านการประเมินในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินในครั้งที่ ๒ ต่อไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านช่างเทคนิค ซึ่งมีลักษณะการปฏิบัติงานช่างควบคุม ดูแลบำรุงรักษา ตรวจสอบซ่อมสร้าง ประกอบ ติดแปลง ติดตั้ง ทดสอบ สำรอง ออกแบบระบบสาธารณสุขโภชนาการ เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องทุ่นแรง เครื่องมืออุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่เกี่ยวกับโลหะ ช่วยคำนวณราคารายการ และประมาณราคา และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านช่างเทคนิค ตามแนวทาง แบบอย่างขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑. ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบสาธารณสุขโภชนาการ เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือ เครื่องทุ่นแรง อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับโลหะ วัสดุและครุภัณฑ์อื่นๆ ในความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิด ความปลอดภัย และพร้อมในการใช้งาน

๒. ซ่อม สร้าง ผลิต ประกอบ ดัดแปลง สักรวจ เขียน หรือออกแบบ ติดตั้ง เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ เกี่ยวกับระบบสาธารณูปโภค เครื่องจักร เครื่องยนต์รวมทั้งการทดลองใช้ เครื่องจักร เครื่องกล และสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้เป็นไปตามหลักวิชาและมาตรฐานงานช่าง และให้เกิด ความปลอดภัย

๓. ช่วยในการคำนวณรายการและประมาณราคาในการดำเนินงาน วัสดุและครุภัณฑ์อื่นๆ งานช่าง เทคนิคที่เกี่ยวข้อง เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ

๒. ด้านการบริการ

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ จัดทำข้อมูล ถ่ายทอดความรู้ทั้งในเชิงทักษะเฉพาะด้าน และทักษะทั่วไป ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานที่รับผิดชอบ หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชน เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถและมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ร่วมปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กร เพื่อให้เป็นบุคลากร ที่มีความ ชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ใบสมัครเลขที่.....

ใบสมัครสำหรับพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป
หน่วยงาน สถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์

ติดรูปถ่ายผู้สมัคร

1. ข้อมูลส่วนตัวของผู้สมัคร

สมัครตำแหน่ง.....	
ชื่อ-นามสกุล.....	วัน/เดือน/ปีเกิด.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....	อายุ.....
ออกให้ที่อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....	เชื้อชาติ.....
วันเดือนปีที่ออกบัตร..... หมดอายุ.....	สัญชาติ.....
ที่อยู่ติดต่อได้.....	ศาสนา.....
.....	หมู่โลหิต.....
.....	ภูมิลำเนาจังหวัด.....
โปรดระบุให้ชัดเจน กรณีเจ้าหน้าที่ติดต่อกลับ	
หมายเลขโทรศัพท์.....	E-mail :
หมายเลขโทรศัพท์ สำรอง.....	
อาชีพปัจจุบัน..... เงินเดือน/รายได้เฉลี่ย..... บาทต่อเดือน	
เหตุผลที่อยากเปลี่ยนงาน/อยากออกจากงานเดิม.....	
สถานภาพ () โสด () สมรส () หม้าย () หย่า คู่สมรส ชื่อ..... อายุ.....ปี ประกอบอาชีพ.....	จำนวนบุตร..... คน บุตรคนที่ 1 อายุ.....ปี () กำลังศึกษา () อื่นๆ..... บุตรคนที่ 2 อายุ.....ปี () กำลังศึกษา () อื่นๆ..... อื่นๆ.....
ชื่อบิดา..... ปัจจุบันบิดา () มีชีวิตอยู่ () ถึงแก่กรรม กรณีมีชีวิตอยู่ บิดาอายุ.....ปี ประกอบอาชีพ.....	ชื่อมารดา..... ปัจจุบันมารดา () มีชีวิตอยู่ () ถึงแก่กรรม กรณีมีชีวิตอยู่ มารดาอายุ.....ปี ประกอบอาชีพ.....
- ปัจจุบันท่านพักอาศัยอยู่กับ () บ้านส่วนตัว () บิดา/มารดา () อยู่กับญาติ () เข้าที่พัก/บ้านพัก/หอพัก ที่อยู่.....อำเภอ.....จังหวัด.....	
- หากท่านได้รับการคัดเลือก ท่านประสงค์ที่จะขอบ้านพัก/แฟลต หรือไม่ () ประสงค์ () ไม่ประสงค์	
- หากท่านได้รับการคัดเลือก การเดินทางมาปฏิบัติงานเป็นอุปสรรคหรือไม่ () เป็นอุปสรรค () ไม่เป็นอุปสรรค	

2. ข้อมูลการศึกษา ให้ระบุการศึกษาของท่านให้ครบถ้วน

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษา/สาขาวิชา/ชื่อสถานศึกษา	วัน เดือน ปี ที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาตรี	สำเร็จตามหลักสูตร..... หลักสูตร.....ปี สาขาวิชา..... สถานศึกษา.....	ระบุวันที่สำเร็จการศึกษาตามที่ปรากฏ ในระเบียบผลการเรียน วัน..... เดือน..... พ.ศ.
ประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	ประเภทวิชา สาขาวิชา..... สถานศึกษา.....	ระบุวันที่สำเร็จการศึกษาตามที่ปรากฏ ในระเบียบผลการเรียน วัน..... เดือน..... พ.ศ.
ประกาศนียบัตร มัธยมศึกษาตอนต้น หรือ มัธยมศึกษา ตอนปลาย	สำเร็จตามหลักสูตร..... สถานศึกษา.....	ระบุวันที่สำเร็จการศึกษาตามที่ปรากฏ ในวุฒิการศึกษา วัน..... เดือน..... พ.ศ.

3. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง 3 ปีหลัง)

ปี พ.ศ. จาก-ถึง	ชื่อสถาน ประกอบการ	ค่าจ้างที่ ได้รับ	อธิบายลักษณะงานที่ปฏิบัติ (หน้าที่ของท่าน)	สาเหตุที่ ออกจากงาน

4. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

4.1 ภาษาต่างประเทศ ภาษา..... ระดับการใช้งาน () ดีมาก () ดี () พอใช้
4.2 คอมพิวเตอร์ ระบุโปรแกรม
4.3 ผลงานเด่น/เชิงประจักษ์

5. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครของสถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ลงวันที่.....

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

(ลงชื่อ)ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัคร วันที่ เดือน พ.ศ.

(สมัครได้ตามระยะเวลาตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครฯ)

แบบคำร้องขอสมัครพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

เขียนที่.....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

เป็นผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ/สาขาวิชา

โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษา ชื่อ.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ในการนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ที่จะสมัครเพื่อรับการเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป
ของหน่วยงาน.....ตำแหน่ง.....

ซึ่งรับสมัครจากผู้ที่ได้รับวุฒิการศึกษา ระดับ/สาขาวิชา

ตามประกาศรับสมัครของสถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานกระทรวง
สาธารณสุขทั่วไป ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้ขอยื่นหลักฐานการศึกษา
ประกอบไว้ก่อน ดังชุดเอกสารประกอบการสมัครแนบท้ายนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารหรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าที่ได้ยื่น
สมัครแล้วปรากฏว่า ก.พ. ยังมิได้รับรองคุณสมบัติของข้าพเจ้าหรือคุณสมบัติดังกล่าวไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่ข้าพเจ้า
สมัครอันมีผลทำให้ข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครที่กล่าวถึงข้างต้น ข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับสมัครข้าพเจ้าด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

*หมายเหตุ ผู้สำเร็จการศึกษาจะต้องได้รับการรับรองจากสถานศึกษาว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรดังกล่าว
ไม่เกินวันที่ปิดรับสมัคร มิเช่นนั้นจะถือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร

