



สำนักงานจัดหางานจังหวัดชลบุรี
เลขที่รับ 1141
วันที่รับ 25/มี.ค. 2559
เวลา 14.39 น.

ที่ ขบ ๐๐๐๕/๑๒๑

ศาลากลางจังหวัดชลบุรี  
ถนนมณฑลเสวี ขบ ๒๐๐๐๐

๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ประกาศรับสมัครพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานอำนวยการ  
เรียน สัตงานางวิงชีวิต

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศจังหวัดชลบุรี ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดชลบุรี ประสงค์จะรับสมัครพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานอำนวยการ  
จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดชลบุรี

จังหวัดชลบุรี จึงประสานมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารการรับสมัคร  
พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานอำนวยการ โดยยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป  
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดชลบุรี เลขที่ ๔๕/๕ ถนนคำหนักน้ำ อำเภอเมืองชลบุรี  
จังหวัดชลบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๙ เมษายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ สมัครได้ที่ฝ่ายบริหารทั่วไป  
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดชลบุรี โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการ  
ประเมินสมรรถนะ ภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์  
จังหวัดชลบุรีและ [www.chonburi.m-society.go.th](http://www.chonburi.m-society.go.th) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวจันจิรา ไทยบัณฑิตย์)

พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดชลบุรี ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดชลบุรี  
ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร. ๐ - ๓๘๒๘ - ๕๒๐๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [chonburi@m-society.go.th](mailto:chonburi@m-society.go.th)



## ประกาศจังหวัดชลบุรี

### เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานอำนวยการ

ด้วยจังหวัดชลบุรี ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภท พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานอำนวยการ ปฏิบัติงานที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดชลบุรี ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### ๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

กลุ่มงาน	บริการ
ชื่อตำแหน่ง	พนักงานอำนวยการ

#### ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

(๑) ปฏิบัติงานสำรวจข้อมูลเบื้องต้น เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงาน และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมความรู้ ความก้าวหน้า และผลการปฏิบัติงานของสำนักงาน

(๒) ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกันหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อำนวยความสะดวกในการให้บริการ ประสานงานในพื้นที่ ปฏิบัติงานขับรถยนต์ บำรุงรักษาทำความสะอาด แก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อราชการ เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่นำไปใช้ประโยชน์ได้

(๓) ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป งานประชุม งานรับ-ส่งหนังสือ ลงทะเบียนช่วยงานเตรียมเอกสาร ถ่ายเอกสาร อัดสำเนา บันทึกข้อมูล รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลเอกสาร หลักฐานหนังสือ เพื่อสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ

(๔) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง	๑ ตำแหน่ง
ค่าตอบแทน	เดือนละ ๑๖,๗๐๐ บาท
สิทธิประโยชน์	ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ

พ.ศ. ๒๕๕๗

ระยะเวลาการจ้าง	นับตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗
วุฒิการศึกษา	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทุกสาขา

/๒. คุณสมบัติทั่วไป...

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการ  
เลือกสรร

คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) สามารถขับรถยนต์ได้
- (๕) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ  
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรค  
การเมือง

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิด  
ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ  
หน่วยงานอื่นของรัฐ

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้าง  
ของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้าง  
ของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ที่ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน  
และแสดงว่าเป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค มายืนด้วย

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ฝ่ายบริหารทั่วไป  
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดชลบุรี เลขที่ ๔๕/๕ ถนนต่าหนักน้ำ  
ตำบลบางปลาสร้อย อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๙ เมษายน ๒๕๖๙ โทร.๐ ๓๘๒๘ ๕๒๐๘  
ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่าย  
ไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) ได้แก่ประกาศนียบัตร และระเบียบ  
แสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยอนุมัติให้ภายในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๙

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้  
ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติ  
ประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้อง อยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ

/(๕) สำเนา...

(๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ สำเนาใบผ่านทหารกองเกิน (สด.๘) หรือ (สด.๔๓) หรือได้รับการยกเว้น (สำหรับผู้สมัครเพศชาย)  
ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

### ๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

จังหวัดชลบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙ ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดชลบุรี และทางเว็บไซต์ [www.chonburi.m-society.go.th](http://www.chonburi.m-society.go.th)

### ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ ๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป - ข่าวสารบ้านเมืองในปัจจุบัน - ความรู้เกี่ยวกับกระทรวง พม. และ จังหวัดชลบุรี - ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ในการกิจกระทรวง พม. ๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงาน สารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติจรรยาบรรณ พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๑๐๐	สอบข้อเขียน
การประเมินครั้งที่ ๒ - ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

จังหวัดชลบุรี จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ก่อน และผู้ผ่านการประเมิน  
ในครั้งที่ ๑ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินในครั้งที่ ๒ ต่อไป

#### ๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ที่ได้  
คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒

๖.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้  
ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๓ การเรียกผู้ผ่านการเลือกสรรมารายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง จะเป็นไปตามลำดับที่  
ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

#### ๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

จังหวัดชลบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ สำนักงาน  
พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดชลบุรี และทางเว็บไซต์ [www.chonburi.m-society.go.th](http://www.chonburi.m-society.go.th)  
โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือ  
นับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

#### ๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่จังหวัดชลบุรีกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวจันจิรา ไทยบัณฑิตย์)

พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดชลบุรี ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์