

# โครงการพัฒนาระบบบริการจัดหางานอย่างยั่งยืน

## ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๓๗) และฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๔๔) มาตรา ๗ ให้จัดตั้งสำนักงานจัดหางานขึ้นในกรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน เรียกว่า “สำนักงานจัดหางาน กรมการจัดหางาน” มีหน้าที่จัดหางานให้แก่ประชาชนโดยไม่คิดค่าบริการ สำนักงานจัดหางาน กรมการจัดหางานอาจมีสาขาได้ตามที่อธิบดีเห็นสมควร โดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้กล่าวถึง “การบริการจากภาครัฐ สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ” ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ “ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกินความจำเป็นและประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ” รวมทั้งพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๗๘ (๑) กำหนดให้ลูกจ้างซึ่งเป็นผู้ประกันตน มีสิทธิได้รับประโยชน์ทดแทนในกรณีว่างงาน ต้องเป็นผู้มีความสนใจในการทำงาน พร้อมทั้งจะทำงานที่เหมาะสมตามที่จัดหาให้หรือต้องไม่ปฏิเสธการฝึกงาน และได้ขึ้นทะเบียนไว้ที่สำนักงานจัดหางานของรัฐ โดยต้องไปรายงานตัวไม่น้อยกว่าเดือนละหนึ่งครั้ง จากเหตุผลดังกล่าว สำนักงานจัดหางานจึงมีหน้าที่ในการรับขึ้นทะเบียนหางานและรับรายงานตัวผู้ประกันตนซึ่งการส่งเสริมให้ประชาชนมีงานทำในประเทศเป็นภารกิจของกรมการจัดหางาน ทั้งนี้ เพราะกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดให้สำนักงานจัดหางานมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการส่งเสริมการมีงานทำรวมทั้งการพัฒนารูปแบบและวิธีการให้บริการจัดหางานในประเทศเพื่อให้ประชาชนได้มีงานทำเหมาะสมกับความรู้ ความสามารถและความถนัด มีรายได้และยกระดับคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น การดำเนินงานด้านการให้บริการจัดหางานในประเทศมุ่งส่งเสริมให้ประชาชนทำงานในสถานประกอบการ โดยให้บริการกับประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมาย สำนักงานจัดหางานในฐานะที่มีบทบาทหน้าที่ส่งเสริมให้ประชาชนมีงานทำและให้มีความรู้ในการประกอบอาชีพ จะต้องพัฒนาและสร้างจุดแข็งให้แรงงานไทย ทั้งในระดับล่าง (ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา) และแรงงานระดับบน (เกินระดับอุดมศึกษา) เพื่อให้สามารถแข่งขันในระดับอาเซียนได้ โดยให้มีคุณลักษณะต่างๆ ที่ภาคธุรกิจต้องการ เช่น มีระเบียบวินัย มีมนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม มีความทุ่มเทให้กับงาน เป็นต้น

ดังนั้น สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุโขทัยจึงจัดทำโครงการส่งเสริมการมีงานทำอย่างยั่งยืน เพื่อให้บริการประชาชนที่ประสงค์จะหางานทำ ผู้ต้องการเปลี่ยนงาน ผู้ประกันตนกรณีว่างงาน ผู้จบการศึกษาใหม่ ได้มีงานทำตามความรู้ ความสามารถ ตามศักยภาพของตนเอง และให้บริการนายจ้าง/สถานประกอบการที่ต้องการคนงานให้ได้คนงานตามความต้องการ รวมทั้งดำเนินการประสานการเคลื่อนย้ายแรงงานอย่างเป็นระบบให้กับราษฎรที่ทำงานในภาคเกษตรกรรมที่ว่างงานหลังฤดูการเก็บเกี่ยวและต้องการเดินทางเข้ามาเพื่อหางานทำในเขตกรุงเทพฯ หรือจังหวัดใกล้เคียง หรือผู้ที่ต้องการเคลื่อนย้ายไปทำงานนอกเขต โดยผู้ใช้บริการไม่เสียค่าใช้จ่าย และค่าบริการแต่อย่างใด โดยมีการให้บริการ ณ ที่ตั้งสำนักงานและการให้บริการเชิงรุก เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้มีโอกาสเข้าถึงข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงานอย่างทั่วถึง รวมถึงเป็นการสร้างแรงจูงใจให้นายจ้าง/สถานประกอบการมาใช้บริการกับสำนักงานจัดหางานจังหวัด โดยการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในการให้บริการมีการเชื่อมโยงเครือข่ายข้อมูลผู้สมัครงาน นายจ้าง/สถานประกอบการและตำแหน่งงานว่างไว้ด้วยกันทำให้หน่วยงานบริการของสำนักงานจัดหางานจังหวัดทุกแห่งสามารถเรียกใช้ข้อมูลได้ทั่วถึงกันหมดทั่วประเทศ ดังนั้น ไม่ว่าผู้สมัครงานจะอยู่จังหวัดใดก็สามารถสมัครงานและทราบข้อมูลตำแหน่งงานว่างของทุกจังหวัดได้

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้บริการจัดหางานแก่ประชาชนที่ประสงค์จะหางานทำ ผู้ต้องการเปลี่ยนงาน ผู้ประกันตนกรณีว่างงาน ผู้สำเร็จการศึกษาใหม่
- ๒.๒ เพื่อให้บริการกับนายจ้าง/สถานประกอบการที่ประสงค์จะหาคนงานไปทำงาน
- ๒.๓ เพื่อเพิ่มโอกาสให้ผู้สมัครงานได้เลือกตำแหน่งงานที่ตรงกับความรู้ ความสามารถและความถนัดของตนเอง และได้สมัครงานกับนายจ้าง/สถานประกอบการได้จำนวนมากในคราวเดียวกัน
- ๒.๔ เพื่ออำนวยความสะดวก ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายให้แก่ นายจ้าง/สถานประกอบการ และผู้สมัครงาน ให้มีโอกาสพบและพิจารณาคัดเลือกกันโดยตรง
- ๒.๕ เพื่อรักษาและพัฒนาระบบ รูปแบบ วิธีการให้บริการจัดหางานในประเทศให้เป็นไปในรูปแบบและมาตรฐานเดียวกันทุกหน่วยงานและยกระดับคุณภาพการบริการอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๖ เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพบุคลากรที่ปฏิบัติงานจัดหางานในประเทศ ให้มีความรู้ ทักษะเทคนิคในการรับรู้ วิเคราะห์สาเหตุ และแก้ไขปัญหาการจัดหางานในประเทศให้สามารถปรับใช้ได้ทันสถานการณ์ เพื่อเพิ่มโอกาสการมีงานทำให้แก่ผู้ใช้บริการ
- ๒.๗ เพื่อส่งเสริมการจ้างงานช่วยลดปัญหาการว่างงานและการขาดแคลนแรงงาน

## ๓. เป้าหมาย ผู้สมัครงานมาใช้บริการ จำนวน ๒,๖๒๑ คน

๓.๑	กิจกรรมให้บริการจัดหางานแก่ผู้ประกันตนกรณีว่างงาน	เป้าหมาย	๑,๕๐๐ คน
๓.๒	กิจกรรมมีงานทำนำชุมชนเข้มแข็ง	เป้าหมาย	๙๕๐ คน
๓.๓	กิจกรรมนัดพบแรงงาน	เป้าหมาย	๑๐๐ คน
๓.๔	กิจกรรมเคลื่อนย้ายแรงงานอย่างเป็นระบบ	เป้าหมาย	๘๐ คน
๓.๕	กิจกรรมยกระดับคุณภาพบริการจัดหางานสู่ความเป็นเลิศ (จ้างเหมาบุคลากรทำงาน ณ สำนักงานจัดหางาน)	เป้าหมาย	๑ คน

## ๔. วิธีการดำเนินงาน

### ๔.๑ กิจกรรมให้บริการจัดหางานแก่ผู้ประกันตนกรณีว่างงาน

๑. รับขึ้นทะเบียนหางานและรับรายงานตัวผู้ประกันตน
๒. แนะนำหรือให้คำปรึกษาเพื่อเพิ่มโอกาสการได้งานทำให้แก่ผู้ประกันตน
๓. ออกเยี่ยมนายจ้าง/สถานประกอบการเพื่อหาตำแหน่งงานว่างเชิงรุก พร้อมทั้งจัดทำ Company Profile และรายละเอียดลักษณะงาน เพื่อให้ผู้สมัครงานได้รับการบรรจุงานโดยเร็ว
๔. ติดตามผลการบรรจุงานและประเมินผลโครงการ

### ๔.๒ กิจกรรมมีงานทำนำชุมชนเข้มแข็ง

๑. จ้างเหมาบริการลูกจ้าง จำนวน ๒ คน เพื่อปฏิบัติงานตามโครงการฯ ณ สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุโขทัย
๒. ประสานงานกับหน่วยงานและองค์กรชุมชนในพื้นที่ เพื่อร่วมดำเนินการแก้ไขปัญหาค่าความยากจนให้กับประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมาย
๓. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์การให้บริการตามโครงการและภารกิจอื่นของสำนักงานจัดหางาน
๔. ออกเยี่ยมนายจ้าง/สถานประกอบการเพื่อหาตำแหน่งงานว่างเชิงรุก พร้อมทั้งจัดทำ Company Profile และรายละเอียดลักษณะงาน เพื่อให้ผู้สมัครงานได้รับการบรรจุงานโดยเร็ว

๕. ดำเนินการให้บริการจัดหางานและรับลงทะเบียนความต้องการอบรมอาชีพเสริมของประชาชนกลุ่มเป้าหมาย พร้อมทั้งดำเนินการอบรมอาชีพเสริมให้กลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ และแนะนำแหล่งเงินทุนประกอบอาชีพ เพื่อให้ผู้ที่ผ่านการอบรมสามารถประกอบอาชีพได้

๖. ติดตามผลการมีงานทำและการประกอบอาชีพเสริม

๗. สรุปผลการปฏิบัติงานและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ

#### ๔.๓ กิจกรรมนัดพบแรงงาน

๑. ติดต่อ ประสานงาน ตรวจสอบ และลงทะเบียนนายจ้าง/เจ้าของสถานประกอบการที่ต้องการเข้าร่วมรับสมัครงาน

๒. รวบรวม และวิเคราะห์ตำแหน่งงานว่างที่ได้รับแจ้งจากนายจ้าง/สถานประกอบการ

๓. ประชาสัมพันธ์การจัดงานเพื่อให้ผู้สมัครงานและประชาชนทั่วไปรับทราบเพื่อเข้าร่วมงาน

๔. จัดเตรียมสถานที่ให้เหมาะสมกับการจัดงาน และจัดเตรียมเอกสารต่างๆ สำหรับแจกจ่ายแก่ผู้สมัครงาน เช่น แผ่นพับ คู่มือผู้สมัครงาน เป็นต้น

๕. รับขึ้นทะเบียนผู้สมัครงานและบันทึกข้อมูลผู้สมัครงานเข้าสู่ระบบสารสนเทศการจัดหางานในประเทศ

๖. ประเมินความพึงพอใจของนายจ้าง/สถานประกอบการ ผู้สมัครงานที่เข้าร่วมงาน และรายงานผลการจัดหางาน

๗. ออกเยี่ยมนายจ้าง/สถานประกอบการเพื่อหาตำแหน่งงานว่างเชิงรุก พร้อมทั้งจัดทำ Company Profile และรายละเอียดลักษณะงาน เพื่อให้ผู้สมัครงานได้รับการบรรจุงานโดยเร็ว

๘. ติดตามผลการบรรจุงาน และรายงานผลการจัดงาน

#### ๔.๔ กิจกรรมเคลื่อนย้ายแรงงานอย่างเป็นระบบ

๑. ออกเยี่ยมและประสานงานกับนายจ้าง/สถานประกอบการ เพื่อหาตำแหน่งงานว่างรวมทั้งออกเยี่ยมนายจ้าง/สถานประกอบการที่รับผู้สมัครงานเข้าทำงาน

๒. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ตำแหน่งงานว่าง ในพื้นที่ (จังหวัด อำเภอ ตำบล และหมู่บ้าน) โดยผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ทางวิทยุ หอกระจายข่าว ปิดประกาศหรืออื่นใด

๓. บริการจัดหางานแก่ประชาชนในท้องถิ่นที่ต้องการเดินทางมาทำงานตามประกาศตำแหน่งงานว่าง โดยเจ้าหน้าที่คัดเลือกผู้สมัครงานให้ตรงตามคุณสมบัติที่นายจ้างต้องการ และชี้แจงเงื่อนไข/สวัสดิการให้คนหางารับทราบ

๔. อบรมปฐมนิเทศคนหางานให้เข้าใจสภาพต่างๆ เช่น ลักษณะงานที่ทำ สภาพแวดล้อม ทั้งในสถานที่ทำงานและเขตเมืองใหญ่ ตลอดทั้งความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น

๕. การส่งคนงานทุกครั้ง ต้องติดต่อตรวจสอบตำแหน่งงานว่าง หรือมีการประสานงานกันเองระหว่างจังหวัดกับนายจ้าง

๖. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรับ-ส่ง ผู้สมัครงาน

๗. แจ้งผลการส่งตัวผู้สมัครงานให้สำนักงานจัดหางานจังหวัดที่ส่งตัวผู้สมัครงานมาทำงานได้ทราบ

๘. หากนายจ้าง/สถานประกอบการประสงค์จะไปรับสมัครงานในพื้นที่ด้วยตนเอง สำนักงานจัดหางานจังหวัดที่มีตำแหน่งงานว่าง จะเป็นผู้ประสานไปยังสำนักงานจัดหางานจังหวัดที่มีผู้สมัครงานเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ นายจ้าง/สถานประกอบการ ในการเดินทางไปรับสมัครงาน

๙. บันทึกผลการปฏิบัติงานลงในระบบสารสนเทศการจัดหางานในประเทศ กิจกรรมเคลื่อนย้ายแรงงานอย่างเป็นระบบโดยสำนักงานจัดหางานจังหวัดที่ส่งตัวผู้สมัครงาน

#### ๔.๕ กิจกรรมยกระดับคุณภาพบริการจัดหางานสู่ความเป็นเลิศ

๑. กำหนดเงื่อนไขและระยะเวลาการจ้างการปฏิบัติงาน
๒. ดำเนินการจ้างเหมาผู้ที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการจัดหางานแก่คนหางาน และปฏิบัติตามเงื่อนไข
๓. ฝึกอบรมและสอนงาน (On the job training) ตามแนวปฏิบัติและวิธีการจัดระบบบริหารงานคุณภาพด้านบริการจัดหางานในประเทศ
๔. ออกเยี่ยมนายจ้าง/สถานประกอบการ เพื่อหาตำแหน่งงานว่าง
๕. ติดตามผลการบรรจุนายจ้างและประเมินผลโครงการ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

จังหวัดสุโขทัย

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - กันยายน ๒๕๖๑

#### ๗. งบประมาณ


งบประมาณกรมการจัดหางาน ปี ๒๕๖๑ จากแผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและคุ้มครองแรงงาน ผลผลิตที่ ๑ ประชาชนทุกกลุ่มได้รับบริการส่งเสริมการมีงานทำ กิจกรรมที่ ๑ การให้บริการจัดหางานในประเทศ โครงการพัฒนาระบบบริการจัดหางานอย่างยั่งยืน จำนวน ๕๕๘,๒๐๐ บาท (ห้าแสนห้าหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดงบประมาณตามที่แนบท้ายโครงการ

#### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ประชาชนที่ประสงค์จะหางานทำหรือผู้ต้องการเปลี่ยนงานมีงานทำตามความรู้ ความสามารถรวมทั้งประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายส่งผลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- ๘.๒ เพื่อให้ นายจ้าง/สถานประกอบการที่ต้องการคนหางานได้คนหางานตามความต้องการ
- ๘.๓ การบริการจัดหางานแก่ผู้ประกันตนมีคุณภาพมากขึ้น
- ๘.๔ ป้องกันปัญหาการถูกหลอกลวง ลดจำนวนคนหางานที่ถูกหลอกลวง ต้มตุ๋น โดยกลุ่มมิจฉาชีพผู้ที่เดินทางเข้ามาหางานทำในกรุงเทพฯ ได้รับการดูแลในเรื่องที่พักชั่วคราวจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ จึงช่วยบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนระหว่างรอพบนายจ้าง
- ๘.๕ ได้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่ต้องการ ซึ่งจะส่งผลให้องค์กรสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร
- ๘.๖ การบริการจัดหางานในประเทศมีความสะดวก รวดเร็ว ทันสมัย เป็นที่พอใจของผู้ใช้บริการและศักยภาพในการให้บริการจัดหางานในประเทศเพิ่มขึ้น ผู้สมัครมีโอกาสได้ทำงานเพิ่มขึ้น
- ๘.๗ แรงงานไทยหรือคนหางาน ปรับเปลี่ยนทัศนคติ มีจิตสำนึกที่ดี มีการปรับตัวเข้าสู่การทำงานในภาคอุตสาหกรรม และทราบถึงสภาพการจ้าง สภาพการทำงานตลอดจนสิทธิและหน้าที่ตามกฎหมาย
- ๘.๘ ลดการว่างงานและการขาดแคลนแรงงานในตำแหน่งที่นายจ้าง/สถานประกอบการ มีความต้องการแรงงานจำนวนมาก
- ๘.๙ ทำให้เศรษฐกิจฐานรากขยายตัว ส่งผลต่อเศรษฐกิจ
- ๘.๑๐ เกิดความร่วมมือกันระหว่างภาครัฐ และภาคเอกชน ทำให้ชุมชนเกิดความเข้มแข็งสามารถพึ่งพาตนเองได้ ทำให้ความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาสังคม รากฐานของประเทศ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาระบบบริการจัดหางานอย่างยั่งยืน  
จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานจัดหางานจังหวัดสุโขทัย

๑๐. ผู้เสนอโครงการพัฒนาระบบบริการจัดหางานอย่างยั่งยืน

(ลงชื่อ)..... 

(นางทัศนีย์ พงษ์ภู)

นักวิชาการแรงงานชำนาญการ รักษาราชการแทน  
จัดหางานจังหวัดสุโขทัย

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการพัฒนาระบบบริการจัดหางานอย่างยั่งยืน

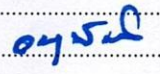
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ..... 

(นายศรिता คชพลายุกต์)

ตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการพัฒนาระบบบริการจัดหางานอย่างยั่งยืน

.....   
.....  
.....

ลงชื่อ..... 

(นายพิพัฒน์ เอกภาพันธ์)

ตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

ประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้ายโครงการ  
โครงการพัฒนาระบบบริการจัดหางานอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑  
งบประมาณค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุทั้งสิ้น ๕๕๘,๒๐๐ บาท

๑. ค่าจ้างเหมาบริการลูกจ้างวุฒิปริญญาตรี จำนวน ๓ คนๆละ ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๕๔๐,๐๐๐ บาท
๒. ค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน เป็นเงิน ๑๘,๒๐๐ บาท จำแนกตามกิจกรรมได้ ดังนี้
  - ๑) กิจกรรมมีงานทำนำชุมชนเข้มแข็ง จำนวน ๘,๗๐๐ บาท
  - ๒) กิจกรรมเคลื่อนย้ายแรงงานอย่างเป็นระบบ จำนวน ๓,๕๐๐ บาท
  - ๓) กิจกรรมนัดพบแรงงาน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

ประมาณการค่าใช้จ่ายการดำเนินงานจำแนกตามกิจกรรม

๑. กิจกรรมมีงานทำนำชุมชนเข้มแข็ง จำนวน ๘,๗๐๐ บาท จำแนกเป็น
  - ๑.๑ ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับเตรียมวัสดุอุปกรณ์ออกหน่วยให้บริการจัดหางานเคลื่อนที่ เดือนละ ๑ ครั้งๆ ๕ คนๆละ ๑๐๐ บาท/วัน จำนวน ๑๐ วัน เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
  - ๑.๒ ค่าวัสดุสำหรับจัดกิจกรรม เป็นเงิน ๓,๗๐๐ บาท
๒. กิจกรรมเคลื่อนย้ายแรงงานอย่างเป็นระบบ จำนวน ๓,๕๐๐ บาท จำแนกเป็น
  - ๒.๑ ค่าน้ำมันรถ จำนวน ๑,๕๐๐ บาท
  - ๒.๒ ค่าวัสดุ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
๓. กิจกรรมนัดพบแรงงาน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท จำแนกเป็น
  - ๓.๑ ค่าประชาสัมพันธ์การจัดงาน จำนวน ๓,๖๐๐ บาท
  - ๓.๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จำนวน ๒,๔๐๐ บาท

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จำนวน ๑๘,๒๐๐ บาท ขอตัวจ่ายทุกรายการและทุกกิจกรรม