

ขั้นตอนการยื่นแบบแจ้งจำนวนรายชื่อลูกจ้างซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับการนำคนต่างด้าวมาทำงาน (แบบ บต. 14)

ผู้รับอนุญาตให้นำคนต่างด้าวมาทำงานต้องแจ้งจำนวนและรายชื่อ ลูกจ้างซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับการนำคนต่างด้าวมาทำงานต่อนายทะเบียน

ยื่นคำขอพร้อมเอกสารประกอบคำขอ

การแจ้งจำนวนรายชื่อลูกจ้าง (แจ้งเข้า)

1. ยื่นแบบแจ้งจำนวนรายชื่อลูกจ้างที่หน้าที่เกี่ยวกับการนำคนต่างด้าวฯ (แบบ บต.๑๔)
2. สำเนาใบอนุญาตนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศ เลขที่ นจ./.....
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของลูกจ้าง

การแจ้งจำนวนรายชื่อลูกจ้าง (แจ้งออก)

1. ยื่นแบบแจ้งจำนวนรายชื่อลูกจ้างที่พ้นจากความเป็นลูกจ้างฯ (แบบ บต.๑๔)
2. สำเนาใบอนุญาตนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศ เลขที่ นจ./.....
3. หนังสือใบตอบรับการแจ้งจำนวนรายชื่อลูกจ้างฯ ต้นฉบับ (แบบ บต.๑๕)
4. บัตรประจำตัวลูกจ้างต้นฉบับ (แบบ บต.๑๗) (ถ้ามี)

กรุงเทพมหานคร ที่กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน กรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน
โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๘ ๒๒๗๘ , ๐๒๒๔๕ ๐๙๖๔

ส่วนภูมิภาค ที่สำนักงานจัดหางานจังหวัดทุกจังหวัด ที่สำนักงานของบริษัทตั้งอยู่

แบบแจ้งจำนวนและรายชื่อลูกจ้างซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับการนำคนต่างด้าวมาทำงาน

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขรับที่.....
วันที่.....
ลงชื่อ.....ผู้รับแจ้ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

บริษัท.....โดยนาย/นาง/นางสาว.....

กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล เป็นผู้รับอนุญาตให้นำคนต่างด้าวมาทำงาน ใบอนุญาตเลขที่ นจ. / สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....

หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....ขอแจ้งจำนวนและรายชื่อลูกจ้างซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับการนำคนต่างด้าวมาทำงานต่อนายทะเบียน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	สัญชาติ	เพศ	อายุ	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	วัน/เดือน/ปี ที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการนำคนต่างด้าวมาทำงาน	วัน/เดือน/ปี ที่พ้นจากความเป็นลูกจ้างหรือไม่ได้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการนำคนต่างด้าวมาทำงาน

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับอนุญาตให้นำคนต่างด้าวมาทำงาน

ลงชื่อ.....

(.....)

นายทะเบียน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ กรณีที่กรอกข้อมูลของลูกจ้างซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับการนำคนต่างด้าวมาทำงานตามแบบรายการนี้เพียงพอให้ใช้ใบต่อแบบ บค. ๑๔