

ใบลงทะเบียนการแจ้งตำแหน่งงานว่าง
คัดรายชื่อผู้สมัครงาน และสัมภาษณ์งานผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
(สำหรับนายจ้างบุคคลธรรมดา)

เลขที่รับ.....
วันที่.....
ลายมือชื่อ.....ผู้รับคำขอ
เลขทะเบียนบัตรประจำตัวนายจ้าง.....

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ข้าพเจ้า.....

อยู่บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... เป็นนายจ้าง/พนักงานของสถานประกอบการ.....
ตำแหน่ง.....

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... ถนน..... ซอย..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
โทรสาร..... ประเภทกิจการ..... มีความประสงค์ลงทะเบียน

เพื่อแจ้งตำแหน่งงานว่าง คัดรายชื่อผู้สมัครงาน และ ใช้ระบบสัมภาษณ์งานผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

โดยมีชื่อบัญชีผู้ใช้ (Account).....

ไม่ใช้ระบบสัมภาษณ์งานผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

ในการนี้ข้าพเจ้าขอมอบอำนาจให้บุคคลตามที่ระบุชื่อและที่อยู่ข้างล่างนี้เป็นผู้รับมอบอำนาจโดยชอบด้วยกฎหมายในการติดต่อ

แจ้งตำแหน่งงานว่างและคัดรายชื่อผู้สมัครงาน สัมภาษณ์คนหางานผ่านระบบอินเทอร์เน็ตจากกรมการจัดหางาน

(1) นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ตำแหน่ง.....
ที่อยู่.....

(2) นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ตำแหน่ง.....
ที่อยู่.....

(3) นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ตำแหน่ง.....
ที่อยู่.....

2. พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

<input type="checkbox"/> กรณีบุคคลธรรมดา	<input type="checkbox"/> กรณีบุคคลธรรมดาที่ประกอบกิจการ
1. บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงพร้อมสำเนา	1. บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงพร้อมสำเนา
2. สำเนาทะเบียนบ้าน	2. สำเนาใบจดทะเบียนพาณิชย์ของกระทรวงพาณิชย์
3. หนังสือมอบอำนาจ ดิจิตอลแสดมปี ๓๐ บาท (กรณีมอบอำนาจ)	3. หนังสือมอบอำนาจ ดิจิตอลแสดมปี ๓๐ บาท (กรณีมอบอำนาจ)
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ	4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

3. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการและยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลสถานประกอบการและตำแหน่งงานว่าง
เพื่อประโยชน์ในการหาผู้สมัครงาน

(ลายมือชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

(ลายมือชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)