

เลขรับที่.....  
วันที่.....  
ลายมือชื่อ.....ผู้รับคำขอ  
หลักฐานครบถ้วนและถูกต้องวันที่  
.....

## คำขอรับใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานเป็นคนประจำเรือ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๑. ข้าพเจ้า.....

 ๑.๑ เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ.....บัตรประจำตัว.....

เลขที่.....วันออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....ออกให้  
ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

 ๑.๒ เป็นนิติบุคคลประเภท.....มีชื่อภาษาอังกฤษว่า.....

.....จดทะเบียนเมื่อ.....เลขทะเบียน.....  
มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

โดย.....ผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต  
อายุ.....ปี สัญชาติ.....บัตรประจำตัว.....เลขที่.....

วันออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

โดยมีผู้จัดการหรือผู้แทนของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต ชื่อ.....

.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

บัตรประจำตัว.....เลขที่.....วันออกบัตร.....

บัตรหมดอายุ.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

๒. มีความประสงค์จะขอรับใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานเป็นคนประจำเรือ และมีสำนักงานชื่อ..... มีชื่อภาษาอังกฤษว่า..... ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์.....

๓. พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

- ๓.๑ สำเนาเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองสถานที่ตั้งสำนักงานจัดหางาน
- ๓.๒ สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล และวัตถุประสงค์ ซึ่งรับรองไว้ไม่เกินหกเดือน
- ๓.๓ หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนของนิติบุคคล
- ๓.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวของบุคคลซึ่งได้รับการยกเว้น

ไม่ต้องมีบัตรประจำตัวประชาชนตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนของนิติบุคคล ผู้ขออนุญาต

๓.๕ ใบรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเวชกรรม ที่รับรองว่าผู้ขออนุญาตไม่เป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๒๑ (๕) แห่งพระราชบัญญัติแรงงานทางทะเล พ.ศ. ๒๕๕๘

๓.๖ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้แทนของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

๓.๗ รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีเข้ม ขนาด ๔x๖ เซนติเมตร ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกินหกเดือน จำนวน ๓ รูป ของผู้แทนของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

๓.๘ แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานจัดหางาน พร้อมทั้งรูปถ่ายทั้งภายในและภายนอก

๔. ข้าพเจ้าขอวางหลักประกันตามจำนวนเงินที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ ของกฎกระทรวง การขออนุญาต การออกใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานเป็นคนประจำเรือ การดำเนินการ เกี่ยวกับหลักประกัน และการจดทะเบียนตัวแทนจัดหางานและลูกจ้างซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับการจัดหางาน พ.ศ. ๒๕๖๐ ไว้กับนายทะเบียน ดังนี้

๔.๑ เงินสด จำนวน.....บาท (.....)

๔.๒ พันธบัตรของรัฐบาลไทย ราคา.....บาท (.....)

๔.๓ สัญญาค้ำประกันของธนาคาร.....

จำนวนเงิน.....บาท (.....)

รวมเป็นเงิน.....บาท (.....)

เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในพระราชบัญญัติแรงงานทางทะเล

พ.ศ. ๒๕๕๘

๕. ข้าพเจ้า..... (ระบุชื่อผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต).....  
ขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๒๑ (๕) แห่งพระราชบัญญัติแรงงาน  
ทางทะเล พ.ศ. ๒๕๕๘ และจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าว ตลอดจนเงื่อนไขในใบอนุญาตจัดหางาน  
ให้คนหางานเพื่อไปทำงานเป็นคนประจำเรือทุกประการ

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)  
ประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)

### คำเตือน

ผู้ใดจัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานเป็นคนประจำเรือโดยมิได้รับใบอนุญาตจาก  
นายทะเบียน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ตามมาตรา ๑๑๑  
แห่งพระราชบัญญัติแรงงานทางทะเล พ.ศ. ๒๕๕๘

เฉพาะเจ้าหน้าที่

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลายมือชื่อ.....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่...../...../.....

คำสั่งนายทะเบียน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลายมือชื่อ.....  
(.....)  
นายทะเบียน  
วันที่...../...../.....

หมายเหตุของเจ้าหน้าที่

ผู้ยื่นคำขอได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมแล้ว ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่.....เลขที่.....  
ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
ออกใบอนุญาตให้แล้ว เล่มที่..... ฉบับที่.....  
ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ลายมือชื่อ.....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่...../...../.....