



ข่าวประชาสัมพันธ์

สำนักงานจัดหางานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ปีที่24 ฉบับที่ 12 ประจำเดือน ธันวาคม 2564



นายธนภูมิ ชัยฤกษ์
จัดหางาน
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สำนักงานจัดหางานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ศาลากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ถ.สายเอเชีย อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา

โทร.0353 3685 5-7 โทรสาร 0353 3585 5

www.doe.go.th/prd/ayutthaya E mail : aya@doe.go.th



สวัสดีค่ะพบกับข่าวประชาสัมพันธ์ประจำเดือนธันวาคม 2564 นี้ เป็นเดือนสุดท้ายของปี อีกทั้งยังเป็นเดือนที่มีวันหยุดยาว วันหยุดเพื่อการพักผ่อน การรวมตัวของครอบครัว พบปะสังสรรค์ เกิดความสนุกสนาน ในระหว่างนี้ขอให้ท่านผู้อ่านระมัดระวังในเรื่องโรคระบาดโควิด-19 เหมือนเคย บางท่านอาจฉีดวัคซีนครบแล้ว บางท่านอาจยังไม่ครบ หรือบางท่านถึงขั้นเข็ม 3 กันแล้ว อย่างไรก็ตามควรดูแลตัวเองอย่างสม่ำเสมอดีที่สุด พร้อมเนื้อหาที่อัดแน่นด้วยสาระเพื่อคุณผู้อ่านเหมือนเช่นเคย

สำนักงานจัดหางานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มอบความปรารถนาดีในข่าวประชาสัมพันธ์เล่มนี้ อีกทั้งขอให้ท่านผู้อ่านมีสุขภาพแข็งแรง เพื่อผ่านสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 นี้ไปด้วยกัน

ด้วยความปรารถนาดี
จาก
สำนักงานจัดหางาน
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ปรึกษา
นางสาวพรพรหม ญาณสมบัติ

กองบรรณาธิการ
นางสาวพรพรหม ญาณสมบัติ

คณะผู้จัดทำ

- 1.นางกรภัทร รุจิโกชน์
2. นางสาวประกัสสร มีแป้น
3. นายปรัชญา เด่นหล้า

เรียบเรียง

นางสาวดลนภา จันทรประทีภย์



สารบัญ

กิจกรรมประจำเดือน ธันวาคม 2564

-1-

แนวทางการนำแรงงานต่างด้าวมาทำงานกับ
นายจ้าง ในประเทศตาม MoU ภายใต้สถานการณ์
การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
(COVID19)

2 - 3

รับสมัครคนหางานเพื่อไปทำงานกับนายจ้าง
ในประเทศสหรัฐอเมริกาหรับเอมิเรตส์

4 - 7

ตำแหน่งงานว่าง ประจำเดือน ธันวาคม 2564

8 - 10



จัดหางานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

นายธนภูมิ ชัยฤกษ์

เกิดวันที่

26 ธันวาคม 2504

จบการศึกษา

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ในปี พ.ศ.2526

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ในปี พ.ศ.2528

ผลงานดีเด่น

ข้าราชการพลเรือนดีเด่น

ประจำปี 2548

ตำแหน่งงาน

จัดหางานจังหวัดสมุทรปราการ

ก่อนมาดำรงตำแหน่ง

จัดหางานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ในปัจจุบัน



กิจกรรม ประจำเดือน ธันวาคม 2564



วันที่ 3 ธันวาคม 2564

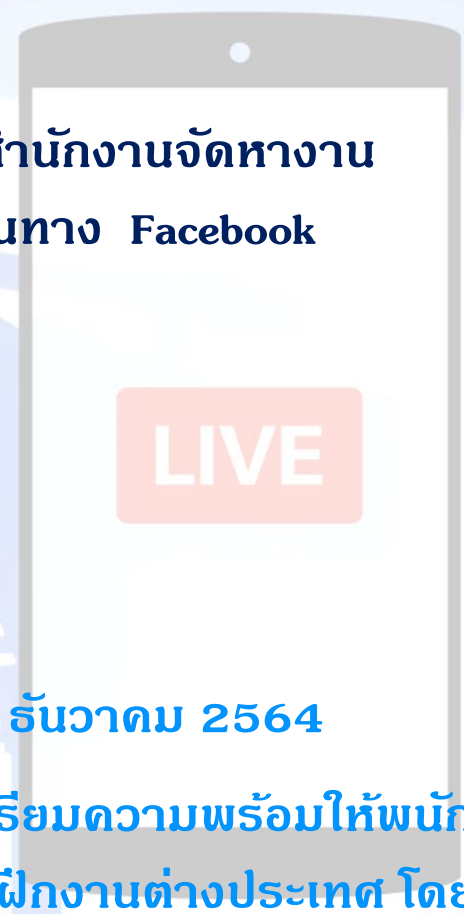
ชมไลฟ์สดประชาสัมพันธ์ของสำนักงานจัดหางาน
จังหวัดนครพนมหรือยูทูบ ผ่านทาง Facebook

วันที่ 17 ธันวาคม 2564

ชมไลฟ์สดประชาสัมพันธ์ของสำนักงานจัดหางาน
จังหวัดนครพนมหรือยูทูบ ผ่านทาง Facebook

วันที่ 24 ธันวาคม 2564

ชมไลฟ์สดประชาสัมพันธ์ของสำนักงานจัดหางาน
จังหวัดนครพนมหรือยูทูบ ผ่านทาง Facebook

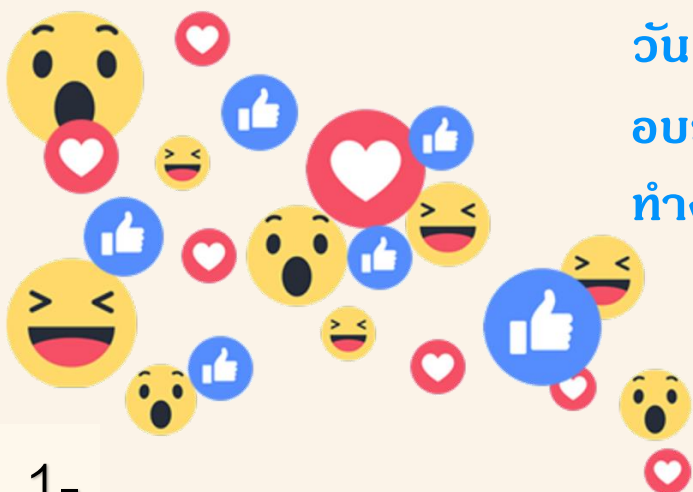


วันที่ 16 ธันวาคม 2564

อบรมเตรียมความพร้อมให้พนักงาน ก่อนเดินทางไป
ทำงาน/ฝึกงานต่างประเทศ โดยโปรแกรม ZOOM

วันที่ 23 ธันวาคม 2564

อบรมเตรียมความพร้อมให้พนักงาน ก่อนเดินทางไป
ทำงาน/ฝึกงานต่างประเทศ โดยโปรแกรม ZOOM





แนวทางการนำแรงงานต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้าง ในประเทศตาม MoU ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของ ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID19)

นายธนภูมิ ชัยฤกษ์ จัดหางานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา กล่าวว่า แนวทางการนำแรงงานต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศตาม MoU ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID19) ประกอบด้วย 7 ขั้นตอน ดังนี้

1. นายจ้างหรือผู้รับอนุญาตให้นำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศยื่นแบบคำร้อง ณ กรมการจัดหางานหรือสำนักงานจัดหางานจังหวัด ที่สถานประกอบการตั้งอยู่ พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานโดยนายจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในการกักตัวคนต่างด้าว ได้แก่ ค่าสถานที่กักตัว ค่าตรวจโรคโควิด - 19 ค่าบริการทางการแพทย์ ค่ารักษาพยาบาลกรณีติดเชื้อโรคโควิด - 19 หรือจัดให้มีกรรมธรรม์ที่ครอบคลุมค่าใช้จ่ายในการดูแลสุขภาพ และรักษาพยาบาลซึ่งคุ้มครองการรักษาโรคโควิด - 19 ค่าใช้จ่ายอื่นที่อาจเกิดขึ้นขณะกักตัวรวมถึงกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน หรือโรคอื่นระหว่างกักตัว พร้อมแสดงหลักฐานการจอง การชำระค่าใช้จ่ายสถานที่กักตัวซึ่งทางราชการกำหนดหรือสถานที่กักตัวเอกชนที่ได้รับอนุญาตจากทางราชการในประเทศและนายจ้างหรือผู้รับอนุญาตฯ ต้องมียานพาหนะเพื่อรับคนต่างด้าวไปยังสถานที่กักตัวโดยไม่เดินทางร่วมกับบุคคลอื่น รวมถึงห้ามแวะพักสถานที่ใดก่อนถึงสถานที่กักตัว ฝ่ายเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบเอกสาร ออกใบรับ และจัดทำหนังสือส่งคำร้องให้กับหน่วยงานที่รับผิดชอบของประเทศต้นทางของคนต่างด้าว
2. ฝ่ายประเทศต้นทางรับสมัคร คัดเลือก ทำสัญญา จัดทำบัญชีรายชื่อคนงานต่างด้าวส่งให้นายจ้างไทย
3. นายจ้างหรือผู้รับอนุญาตฯ ได้รับบัญชีรายชื่อคนต่างด้าว (Name List) ที่ผ่านการรับรองจากประเทศต้นทางของคนต่างด้าวแล้ว ให้ยื่นคำขออนุญาตทำงานแทนคนต่างด้าว พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานที่ระบุในแบบคำขออนุญาตทำงานแทนคนต่างด้าวรวมถึงแสดงเอกสารหรือหลักฐานการได้รับวัคซีนของคนต่างด้าวครบตามเกณฑ์ที่ผู้ผลิตวัคซีนกำหนดซึ่งต้องเป็นวัคซีนที่รับรองจากองค์การอนามัยโลกหรือตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนเดินทาง (ถ้ามี)ให้นายจ้างจัดซื้อประกันสุขภาพที่ครอบคลุมค่าใช้จ่ายในการดูแลสุขภาพ และรักษาพยาบาลซึ่งคุ้มครองการรักษาโรคโควิด- 19 และจัดให้แรงงานต่างด้าวที่ทำงานในกิจการที่ต้องเข้าประกันสังคมเข้าระบบประกันสังคม กรมการจัดหางานตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสารหลักฐานต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดเก็บเงินค่ายื่นคำขอ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตทำงาน (2 ปี) 1,900 บาท และค่าหลักประกัน (กรณีนายจ้างนำคนต่างด้าวเข้ามาทำงานเอง) 1,000 บาท ต่อคนต่างด้าว 1 คน และออกใบเสร็จรับเงินให้นายจ้าง





แนวทางการนำแรงงานต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้าง ในประเทศตาม MoU ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของ ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID19)

4. กรมการจัดหางานจัดทำหนังสือถึงสถานเอกอัครราชทูตไทย ณ ประเทศต้นทาง (กัมพูชา ลาว) /สถานเอกอัครราชทูตเมียนมาประจำประเทศไทย เพื่อพิจารณาตรวจลงตราวีซ่า (Non - Immigrant L-A) ซึ่งมีค่าธรรมเนียม 2,000 บาท แจ้งสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองเพื่ออนุญาตให้คนต่างด้าวเดินทางผ่านด่านตรวจคนเข้าเมืองตามที่นายจ้างได้แจ้งไว้ โดยนายจ้าง ผู้รับอนุญาตฯ รับหนังสือจากกรมการจัดหางานและจัดส่งให้คนต่างด้าว พร้อมแจ้งกำหนดวันเดินทางเข้ามาในราชอาณาจักรตามวันที่ได้รับคิวเข้ารับการกักกันตัว

5. เมื่อคนต่างด้าวเดินทางเข้ามาในราชอาณาจักรต้องแสดงเอกสาร หลักฐานที่ได้รับจากนายจ้าง และแสดงใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่มีเชื้อโรคโควิด - 19 ตรวจโดยวิธี RT-PCR มีระยะเวลาไม่เกิน 72 ชั่วโมง ก่อนการเดินทางเข้ามา และใบรับรองการได้รับวัคซีนโควิด - 19 ตามเกณฑ์ สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองตรวจลงตราอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวเพื่อการทำงาน (Non - Immigrant L-A) เป็นระยะเวลา 2 ปี จากนั้นจึงเดินทางไปยังสถานที่กักตัว โดยยานพาหนะที่นายจ้างหรือผู้รับอนุญาตให้นำคนต่างด้าวมาทำงานแจ้งไว้เท่านั้น โดยต้องเดินทางตามเส้นทางที่กำหนด ห้ามแวะสถานที่ใดๆ ก่อนถึงสถานที่กักตัว และยานพาหนะต้องสามารถบันทึกภาพได้ตลอดระยะเวลาเดินทาง

6. คนต่างด้าวต้องเข้ารับการกักตัว และมีการตรวจหาเชื้อโรคโควิด - 19 โดยวิธี RT - PCR ดังนี้
กรณีคนต่างด้าวฉีดวัคซีนมาจากประเทศต้นทางครบแล้ว กักตัวอย่างน้อย 7 วัน ตรวจโรคโควิด - 19 จำนวน 2 ครั้ง

กรณีคนต่างด้าวที่ยังไม่ได้รับการฉีดวัคซีนหรือได้รับการฉีดวัคซีนแต่ยังไม่ครบตามเกณฑ์ กักตัวอย่างน้อย 14 วัน ตรวจโรคโควิด - 19 จำนวน 2 ครั้ง โดยกระทรวงแรงงานสนับสนุนวัคซีนเพื่อดำเนินการฉีดให้แรงงานต่างด้าวในวันสุดท้ายของการกักตัว ทั้งนี้ กรณีตรวจพบเชื้อโควิด - 19 ให้เข้ารับการรักษา โดยค่าใช้จ่ายในการรักษานายจ้างหรือกรมธรรม์ ที่นายจ้างทำให้คนต่างด้าวเป็นผู้รับผิดชอบ เมื่อคนต่างด้าวกักตัวครบตามกำหนดและตรวจไม่พบเชื้อโควิด -19 หรือ ได้รับการรักษาหายแล้ว คนต่างด้าวดำเนินการตรวจโรค 6 โรค และนายจ้างผู้รับอนุญาตฯ จึงรับคนต่างด้าวไปยังสถานประกอบการ

7. คนต่างด้าวรับการอบรมผ่านระบบ Video Conference ณ สถานประกอบการ เมื่อผ่านการอบรมแล้ว คนต่างด้าวรับใบอนุญาตทำงาน ณ สำนักงานจัดหางานที่สถานประกอบการตั้งอยู่ ภายใน 15 วัน นับจากวันที่รับการอบรม โดยการอนุญาตให้ทำงานจะเริ่มจากวันที่คนต่างด้าวได้รับการตรวจลงตรา (วีซ่า) ให้เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร



รับสมัครคนหางานเพื่อไปทำงานกับนายจ้าง
ในประเทศ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์

CROWN EMIRATES COMPANY LTD.



ประเภทกิจการ พลาสติก:ป้องกันและบรรจุภัณฑ์อลูมิเนียม

รับสมัคร

- ช่างไฟฟ้า จำนวน 5 อัตรา
- ช่างกล จำนวน 6 อัตรา
- พนักงานควบคุมเครื่องจักร/ช่างเครื่องจำนวน 3 อัตรา
- พนักงานฝ่ายผลิต 3 อัตรา



เพศชาย

อายุ:ระหว่าง 20-35 ปี

(ปวช./ปวส.)

สาขาตรงตามตำแหน่ง

สัญญาจ้าง 3 ปี

ระหว่างวันที่ 26 พ.ย. - 3 ธ.ค. 64

สามารถติดต่อสอบถามได้ที่

สำนักงานจัดหางานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

หรือโทรศัพท์ 0353 3685 5

รับสมัครคนหางานเพื่อไปทำงานกับนายจ้าง
ในประเทศ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์

CROWN EMIRATES COMPANY LTD.



ประกาศกรมการจัดหางาน
เรื่อง รับสมัครคนหางานเพื่อไปทำงานกับนายจ้างบริษัท CROWN EMIRATES COMPANY LTD.
สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์

ด้วยกรมการจัดหางานได้รับการประสานจากฝ่ายแรงงาน ประจำสถานเอกอัครราชทูต
ณ กรุงอาบูดาบี สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ให้ดำเนินการจัดหาคนหางานไปทำงานกับนายจ้างบริษัท CROWN
EMIRATES COMPANY LTD. สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ซึ่งประกอบกิจการผลิตกระป๋องและบรรจุภัณฑ์อลูมิเนียม
สำนักงานตั้งอยู่ที่ P.O.Box 17030 JEBEL ALI FREE ZONE, DUBAI, UNITED ARAB EMIRATES

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘
ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๗ กรมการจัดหางาน
จึงขอประกาศรับสมัครคนหางานเพื่อไปทำงานกับนายจ้างบริษัท CROWN EMIRATES COMPANY LTD.
สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งงานที่รับสมัคร และอัตราค่าจ้าง

- (๑) ตำแหน่งช่างไฟฟ้า (Electrician) จำนวน ๕ อัตรา ตำแหน่งช่างไฟฟ้า (Electrician)
ค่าจ้างเดือนละ ๓,๐๐๐ ดีแรห์ม (AED) หรือประมาณ ๒๗,๑๕๐ บาท
- (๒) ตำแหน่งช่างกล (Machine Technician) จำนวน ๖ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๒,๕๐๐ ดีแรห์ม
(AED) หรือประมาณ ๒๒,๖๒๕ บาท
- (๓) ตำแหน่งพนักงานควบคุมเครื่องจักร/ช่างเครื่อง (Machines Operator/Machinist)
จำนวน ๓ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๒,๕๐๐ ดีแรห์ม (AED) หรือประมาณ ๒๒,๖๒๕ บาท
- (๔) ตำแหน่งพนักงานฝ่ายผลิต (Operator) จำนวน ๓ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑,๘๖๐ ดีแรห์ม
(AED) หรือประมาณ ๑,๖๘๓๓ บาท
(อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ : ๑ ดีแรห์ม เท่ากับ ๔.๐๕ บาท)

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๒.๑ เพศชาย อายุระหว่าง ๒๐ - ๓๕ ปี
- ๒.๒ วุฒิการศึกษา
 - (๑) ตำแหน่งช่างไฟฟ้า ต้องจบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ/วิชาชีพชั้นสูง
(ปวช./ปวส.) สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ช่างเมคคาทรอนิกส์
 - (๒) ตำแหน่งช่างกล ต้องจบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ/วิชาชีพชั้นสูง
(ปวช./ปวส.) สาขาช่างกลโรงงาน
 - (๓) ตำแหน่งพนักงานควบคุมเครื่องจักร/ช่างเครื่อง ต้องจบการศึกษาระดับ
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ/วิชาชีพชั้นสูง (ปวช./ปวส.) สาขาช่างยนต์ ช่างกลโรงงาน ช่างซ่อมบำรุง
 - (๔) ตำแหน่งพนักงานฝ่ายผลิต ต้องจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา (ม.๖) ขึ้นไป หรือเทียบเท่า
- ๒.๓ ทุกตำแหน่ง หากคนหางานมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานที่รับสมัคร
จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

รับสมัครคนหางานเพื่อไปทำงานกับนายจ้าง
ในประเทศ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์

CROWN EMIRATES COMPANY LTD.

- ๒ -

๓. เงื่อนไขการจ้าง

- (๑) ระยะเวลาสัญญา ๓ ปี (ระยะเวลาทดลองงาน ๖ เดือน หากต้องการลาออกต้องแจ้งล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ๓๐ วัน หรือจ่ายเงินให้แก่ นายจ้างเป็นจำนวน ๑ เดือน)
 - (๒) นายจ้างจัดอาหารให้วันละ ๓ มื้อ และจัดหาที่พักให้
 - (๓) ทำงานวันละ ๘ ชั่วโมง สัปดาห์ละ ๖ วัน (๔๘ ชั่วโมงต่อสัปดาห์)
 - (๔) นายจ้างออกค่าตัวเครื่องบินจากกรุงเทพฯ ไปดูไบ และตัวเครื่องบินขากลับหากคนหางานทำงานครบสัญญาจ้าง หรือหากนายจ้างเป็นผู้ยกเลิกสัญญา ยกเว้นลูกจ้างลาออกหรือผิดสัญญา
- ทั้งนี้ นายจ้างมีความต้องการ ๔ ตำแหน่ง ๑๗ อัตรา เป็นการคัดเลือกและขึ้นบัญชีไว้ทดแทน ๒ ปี สำหรับผู้ที่หมดสัญญาจ้างและลาออก โดยนายจ้างมีความต้องการเร่งด่วน ๒ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งช่างไฟฟ้า จำนวน ๒ อัตรา และตำแหน่งช่างกล จำนวน ๒ อัตรา ซึ่งคาดว่าจะได้เดินทางไปทำงาน ประมาณเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

- (๑) ช่างไฟฟ้า มีหน้าที่ซ่อมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าต่าง ๆ ของเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในโรงงานทั้งหมด
- (๒) ช่างกลหรือซ่อมบำรุง มีหน้าที่ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ต่าง ๆ ของเครื่องจักร โดยการเชื่อม กัด กลึง ไส ตลอดจนงานซ่อมเครื่องจักรส่วนที่สำคัญต่าง ๆ ภายในโรงงาน
- (๓) ช่างควบคุมเครื่องจักร มีหน้าที่ซ่อมบำรุงเครื่องจักร และควบคุมการทำงานของเครื่องจักร
- (๔) พนักงานฝ่ายผลิต มีหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดของเครื่องจักร สถานที่ทำงาน ตลอดจนควบคุมการทำงานของเครื่องจักรต่าง ๆ

๕. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นในการสมัคร

- (๑) ใบสมัครตามแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศ (กรอกข้อมูลให้เรียบร้อย) จำนวน ๑ ชุด
 - (๒) รูปถ่ายสี ขนาด ๒ นิ้ว (ติดใบสมัคร) จำนวน ๑ ใบ
 - (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๔) สำเนาหนังสือเดินทาง (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๕) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๖) สำเนาใบรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หากตรวจพบในภายหลังว่าผู้สมัครปลอมแปลงเอกสารในการสมัคร จะถือว่าการสมัครเป็นโมฆะ

๖. กำหนดวัน และวิธีการรับสมัคร

เปิดรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ไม่เว้นวันหยุดราชการ ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและมีความประสงค์จะสมัคร สามารถยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์ลงทะเบียนด่วนพิเศษ (EMS) หรือเอกซันอื่นที่ประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับบริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด (มหาชน) วิธีการและแนวทางในการยื่นใบสมัครมีดังนี้

- (๑) ดาวินโทลดแบบฟอร์มใบสมัครทางเว็บไซต์ www.doe.go.th/overseas หรือ www.lib.doe.go.th กรอกข้อมูลในใบสมัครให้เรียบร้อย ตีรูปถ่ายตามที่กำหนด และแนบเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นในการสมัครบรรจุใส่ซองให้เรียบร้อย

รับสมัครคนหางานเพื่อไปทำงานกับนายจ้าง
ในประเทศ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์

CROWN EMIRATES COMPANY LTD.

- ๓ -

(๒) ชื่อที่อยู่ผู้รับ กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ ฝ่ายจัดส่งไปทำงานได้ทุกวัน และประเทศอื่นๆ ชั้น ๑๐ อาคารสำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๓ ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๐๓๔

(๓) ให้จัดส่ง ระหว่างวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ เท่านั้น (ถือวันที่ไปรษณีย์หรือเอกซันต้นทางประทับตรารับเป็นสำคัญ) และเอกสารดังกล่าวต้องถึงกองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ ภายในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ในเวลาราชการ หากพ้นกำหนดถือว่าการสมัครเป็นโมฆะ

(๔) กรณีที่กรมการจัดหางานได้รับเอกสารแล้ว หากเจ้าหน้าที่ต้องการทราบข้อมูลหรือให้ส่งเอกสารเพิ่มเติม แต่ไม่สามารถติดต่อกับผู้สมัครตามหมายเลขโทรศัพท์ที่ให้ไว้ในใบสมัคร หรือผู้สมัครไม่ส่งเอกสารเพิ่มเติมภายในกำหนด ถือว่าการสมัครเป็นโมฆะ

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ กำหนดวันและวิธีการสอบ

กรมการจัดหางานจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ให้ผู้สมัครรับทราบ ภายในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์ www.doe.go.th/overseas และเฟซบุ๊ก : [แรงงานไทยไปทำงานได้ทุกวันและประเทศอื่นๆ โดยรัฐจัดส่ง](#)

กำหนดสอบวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ นายจ้างจะเดินทางมาคัดเลือกคนหางานด้วยตนเอง โดยการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ สำหรับรายละเอียดกำหนดการและสถานที่สอบจะแจ้งให้ทราบในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

๘. ประกาศผลการคัดเลือก

กรมการจัดหางานจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้ทราบโดยทั่วกันทาง www.doe.go.th/overseas และเฟซบุ๊ก: [แรงงานไทยไปทำงานได้ทุกวันและประเทศอื่นๆ โดยรัฐจัดส่ง](#) ซึ่งกำหนดวันประกาศผลการคัดเลือกจะแจ้งให้ทราบในวันสอบคัดเลือก

ทั้งนี้ การดำเนินการรับสมัครคนหางานเพื่อไปทำงานกับนายจ้างดังกล่าว เป็นการดำเนินการเพื่อจัดส่งคนหางานไปทำงานโดยวิธีรัฐจัดส่ง คนหางานไม่ต้องเสียค่าสมัครหรือค่าบริการใดๆ ทั้งสิ้น ผู้ได้รับการคัดเลือกให้ไปทำงานจะต้องจ่ายค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นก่อนเดินทาง ได้แก่ ค่ารูปถ่าย ค่าทำหนังสือเดินทาง (กรณีที่ไม่มี) ค่าตรวจสุขภาพ ค่าตรวจสอบประวัติอาชญากรรม และค่าสมาชิกกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นประมาณ ๔,๐๐๐ บาท สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทาง โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๔๕ ๑๐๓๔ และเฟซบุ๊ก: [แรงงานไทยไปทำงานได้ทุกวันและประเทศอื่น ๆ](#)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายไพโรจน์ โชติกเสถียร)
อธิบดีกรมการจัดหางาน

ตำแหน่งงานว่าง ประจำเดือนธันวาคม 2564



เปิดรับสมัครด่วน สาขาอยุธยา (Oshinei Ayutthaya)

รายได้เฉลี่ย 11,000 - 15,000 ++
(ขึ้นอยู่กับตำแหน่งงานและประสบการณ์ทำงาน)

ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

- แคชเชียร์และพนักงานต้อนรับ
- พนักงานรับออเดอร์ (กัปตันออเดอร์)
- พนักงานเสิร์ฟ (รันเนอร์)
- พนักงานบาร์น้ำ
- พนักงานเก็บจาน
- พนักงานรับรถ
- แม่บ้าน
- ผู้ช่วยกึ่งครัวร้อน
- ผู้ช่วยกึ่งครัวเย็น
- พนักงานล้างจาน
- พนักงานรายวัน / พาร์ทไทม์ ชั่วโมงละ 50 บาท

คุณสมบัติ

- ไม่จำกัดเพศ อายุ 18 ปีขึ้นไป
- ไม่จำเป็นต้องมีประสบการณ์
- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- มีใจรักงานบริการ

สวัสดิการ

- ประกันสังคม
- เซอร์วิสชาร์จ (ค่าบริการ)
- เบี้ยเลี้ยง // ยอดเป้าแตก (Incentive)
- อาหารพนักงาน 2 มื้อต่อวัน
- พิจารณาปรับเงินเดือนเมื่อผ่านทดลองงาน (ตามผลประเมิน)
- พิจารณาปรับเงินเดือนประจำปี (ตามผลประเมินและผลประกอบการ)
- โบนัส (ตามผลประเมินและผลประกอบการ)
- อื่นๆ

หากพร้อมเริ่มงานได้ทันทีรับพิจารณาเป็นพิเศษ

Line : Oshinei12 , โทร : 082-023-5435



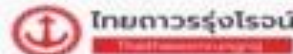
ประกาศรับสมัครพนักงาน

พนักงานขายโครงการ/โรมาน 1 อัตรา

<p>คุณสมบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - อายุ 20-35 ปี - วุฒิ ปวช. ขึ้นไป สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือสาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - มีทักษะบริการ อินเตอร์เน็ต - สามารถใช้ Social media ได้ดี - มีประสบการณ์ในงานขายโครงการ/โรมานจะพิจารณาเป็นพิเศษ - สามารถทำงาน 6 วัน/สัปดาห์ได้ 	<p>ลักษณะงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รับ Order รายการรับซื้อสินค้าจากลูกค้า ทิวทัศน์ 2. ตรวจสอบข้อมูลลูกค้าโครงการ/โรมาน (กรณี) 3. จัดทำใบเสนอราคาตามรายการสั่งซื้อสินค้า และจัดส่งให้กับลูกค้า 4. ออกใบ และติดตามสถานะการจัดส่งสินค้าของลูกค้า 5. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย
---	---

รายได้ 11,000 - 13,000 บาท /เดือน ขึ้นอยู่กับประสบการณ์

เวลาทำการ 08:00-17:00 น.
บริษัท ไทยการรุ่งโรจน์ จำกัด ถนนราม-ธรรมสารประดู อ.
โทร. 092-3994699 LINE ID. 0923994699



ประกาศรับสมัครพนักงาน

พนักงานขายออนไลน์ (OC) 2 อัตรา

<p>คุณสมบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - อายุ 20-35 ปี - วุฒิ ปวช. ขึ้นไป สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือสาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - มีทักษะบริการ อินเตอร์เน็ต - สามารถใช้ Social media ได้ดี - มีประสบการณ์ในงานขาย OC จะพิจารณาเป็นพิเศษ - สามารถทำงาน 6 วัน/สัปดาห์ได้ 	<p>ลักษณะงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รับ Order รายการรับซื้อสินค้าจากลูกค้า ผ่านช่องทางออนไลน์ 2. ตรวจสอบข้อมูลลูกค้า รายละเอียด และความถูกต้องของสินค้า 3. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อจัดเตรียมสินค้าให้กับลูกค้า 4. จัดทำใบเสนอราคาตาม Order รายการสั่งซื้อสินค้า 5. ติดตามสถานะสินค้าของลูกค้า
--	---

รายได้ 11,000 - 13,000 บาท /เดือน ขึ้นอยู่กับประสบการณ์

เวลาทำการ 08:00-17:00 น.
บริษัท ไทยการรุ่งโรจน์ จำกัด ถนนราม-ธรรมสารประดู อ.
โทร. 092-3994699 LINE ID. 0923994699

ตำแหน่งงานว่าง ประจำเดือนธันวาคม 2564

ทีคิวเอ็ม สาขาอยุธยา
รับสมัครพนักงาน

ตำแหน่ง : พนักงานส่งเอกสาร



หลายอัตรา



- * เพศชาย/หญิง อายุ 20-40 ปี
- * วุฒิมัธยมศึกษา ม.3 ขึ้นไป
- * มีรถจักรยานยนต์เป็นของตัวเอง
- * สามารถเริ่มงานได้ทันที
- * มีคนค้ำประกัน (พ่อ,แม่,ญาติ)

สมัครด้วยตนเอง : บริษัท ทีคิวเอ็ม อินซัวร์รันส์ โบรคเกอร์ จำกัด
158/131 ม.3 ต.คลองสวนพลู อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา
(หน้าหมู่บ้านสบาย สบาย เส้นหลังโลตัสอยุธยา)



- คุณออย 085-6608693
- คุณจ๊อบ 094-6739911
- คุณขวัญ 091-7725878

บริษัท นำชัย ดักรงเทรดดิ้ง จำกัด

รับสมัครพนักงานขับรถขนส่งสินค้า



- 1.เพศหญิง หรือ ชาย อายุ 21-45 ปี
- 2.มีใบอนุญาตขับรถบรรทุก (ประเภท 2)
3. เงินเดือน 4,000.- (มีค่าคอมมิชชั่นให้)
- 4.มีงานในวังทุกวัน

สนใจสมัครติดต่อได้ที่ K.ทวี 093137469



บริษัท ในเครือ เอ พี เอ็ม กรุ๊ป



รับสมัคร
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย



คุณสมบัติ
เพศชาย ไม่จำกัดวุฒิ อายุ 25ปี ขึ้นไป มีประสบการณ์
จะพิจารณาเป็นพิเศษ พร้อมเริ่มงานทันที

ลักษณะงาน
ดูแลรักษาความปลอดภัย สถานที่ทำงาน
ใบกรรหา
รับฟังและเรียนรู้ไปพร้อมกัน

ติดต่อได้ที่ : 035-333222 ต่อ 786, 097-168-2832

RED CUP CRAFT STREET BAR RED CUP CRAFT STREET BAR RED CUP CRAFT STREET BAR



หาเพื่อนร่วมทีม
รับสมัครพนักงานประจำ
Red Cup Craft Street Bar

ตำแหน่งที่เปิดรับ

- พ่อครัว/แม่ครัว

รายได้ต่อเดือน

12,000 - 15,000
เงินเดือนตามความสามารถ

คุณสมบัติและสวัสดิการ

- อายุ 20 ปีขึ้นไป
- มีทักษะการทำอาหาร
- ตรงต่อเวลา
- มีความรับผิดชอบ
- รับผิดชอบและเรียนรู้ไปพร้อมกัน

- มีวันหยุดสัปดาห์ละ 1 วัน
- กิจปรวม
- อาหารฟรี 1 มื้อ
- ค่าส่วนเวลาการทำงาน
- โบนัสตามผลประกอบการ

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

- 098-520-2539
หรือเริ่มงานทันที

Red Cup Craft Street Bar

RED CUP CRAFT STREET BAR RED CUP CRAFT STREET BAR RED CUP CRAFT STREET BAR

ตำแหน่งงานว่าง ประจำเดือนธันวาคม 2564

ด่วนรับสมัครงาน

พนักงานประจำ (Fulltime)
ตำแหน่ง
พนักงาน แอดมินเพจ Admin

คุณสมบัติ

- อายุ 21 ปี ขึ้นไป
- วุฒิ ปวช. ขึ้นไป หรือเทียบเท่า
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
- มีใจรักงานบริการ

ลักษณะงาน

- เป็นแอดมินคอยดูแลเพจบริษัท
- ตอบแชทลูกค้า
- โพสต์และอัปเดตเพจ
- ทำรายงานสรุปยอด

เงินเดือน+เบี้ยขยัน+สวัสดิการอื่นๆ
สมัครและสัมภาษณ์ทันที **“พร้อมเริ่มงานทันที”**

ติดต่อได้ที่ : 035-333222 ต่อ 786, 097-168-2832

We are hiring!

foodpanda

CITY MANAGER (AYUTTHAYA)

Key Responsibilities:

- Drive growth of the city and strategic action plan to achieve monthly targets
- Ensure that service levels are maintained (keep in mind for sales and delivery times)
- Analyze city performance and growth based on data by using tools (SQL)
- Foster a positive, engaging ethical working environment and bring inspiring leadership and guidance to the team

Requirement:

- 4 years' experience in operations and management
- High level of independence, self-confidence and responsibility
- Business driven and leadership are highly advantageous
- Thai native Only with proficiency in English
- City local and city familiarity would be advantage

What we offer:

- Salary Plus KPI Bonus / Yearly Bonus / Employee Discount
- SOI / Health Insurance / Annual Health Check
- Provident Fund / Holidays leave

COME JOIN US!

ส่ง resume สมัครงานใบเราได้ที่
Khannittha.chirakul@foodpanda.co.th

ติดต่อคุณธรรมา คุณนารี

foodpanda Careers Thailand
foodpandathailand@careers

ด่วน! รับสมัครพนักงาน

บริษัท อยุธยาโลหะการ จำกัด
(ผลิตชิ้นส่วนเหล็กหล่อประเภทแปรรูปหรือแปรรูปโลหะ-ชิ้นส่วนรถยนต์ และเครื่องจักร)

- พนักงานฝ่ายผลิต จำนวนมาก**
(แผนกแบบมือ, แผนกตรวจสอบคุณภาพ)
คุณสมบัติ
 1. เพศชาย
 2. อายุ 20 - 40 ปี
 3. วุฒิมัธยมศึกษา ม.3 ขึ้นไป
- พนักงานช่างซ่อมบำรุง 2 ตำแหน่ง**
คุณสมบัติ
 1. เพศชาย
 2. อายุ 20 - 40 ปี
 3. วุฒิมัธยมศึกษา ม.3 ขึ้นไป
- พนักงานช่างไฟฟ้า 2 ตำแหน่ง**
คุณสมบัติ
 1. เพศชาย
 2. อายุ 20 - 40 ปี
 3. วุฒิมัธยมศึกษา ปวส.ขึ้นไป สาขาไฟฟ้า หรือสาขาอิเล็กทรอนิกส์

ค่าแรง-สวัสดิการ

1. ค่าเบี้ยขยัน 500 บาท/เดือน
2. ค่าชวากลางวัน
3. ผลตอบแทนความวริยะอุตสาหกรรม
4. โบนัสประจำปี

หลักฐานประกอบการสมัครงาน

1. สำเนาวุฒิการศึกษา	1	ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน	1	ฉบับ
3. สำเนามัธยมศึกษาประจำตัวประชาชน	1	ฉบับ
4. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว	1	รูป

สามารถติดต่อสมัครงาน ได้ที่หน้าบริษัท

ที่อยู่ : 33 หมู่ 3 ถนนโรจนะ ต.สามเรือน อ.บางปะอิน จ.พระนครศรีอยุธยา (ใกล้สี่แยกอุทัย)

ผู้ติดต่อ คุณณัฐพิมล : 095-7149430 , คุณเรตนา : 083-2795843