



ประกาศเทศบาลตำบลน้ำเขียว

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ(ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ)

ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ

ด้วย เทศบาลตำบลน้ำเขียวประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลน้ำเขียว

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตราด เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๗ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) ข้อ ๔,๘,๑๘,๑๙,๒๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ)

ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒. ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ข. วัณโรคในระยะอันตราย

ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ง. โรคจิตยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค

การเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะการกระทำผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/๘. ไม่เป็นผู้เคย...

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๑๐. สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจเข้ารับการศึกษาเพื่อเป็นพนักงานจ้างได้

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

* รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ

๒.๓ หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

* รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ

๒.๔ อัตราค่าตอบแทน

* รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ

๒.๕ ระยะเวลาจ้าง

เมื่อได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.ตราด ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ ตุลาคม - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำเชี่ยว อำเภอแหลมงอบ จังหวัดตราด ในวันและเวลาราชการ โดยสอบถามรายละเอียดได้ที่สำนักปลัดเทศบาล หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๙-๕๙๓๑๙๘ หรือดูรายละเอียดได้ทางเว็บไซต์ www.namchieo.go.th

๓.๒ หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๑. รูปถ่ายปัจจุบันหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รูป

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ

๔. หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานจากหน่วยงานหรือนายจ้างเดิม ซึ่งรับรองว่าเป็นผู้มี ความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (ฉบับภาษาไทยเท่านั้น) หรือหนังสือรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ

๖. ใบรับรองแพทย์ ออกไม่เกิน ๓๐ วัน ที่รับรองว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ใน ประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ฉบับ

๗. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่นหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส (กรณีชื่อตัวและ หรือชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานการผ่านการคัดเลือกทหารหรือหลักฐานอื่นๆ

หมายเหตุ เอกสารหลักฐานที่เป็นการถ่ายสำเนา ผู้สมัครฯ ต้องลงนามรับรองสำเนาด้วยตนเอง ทุกฉบับ

๓.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาฯ จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ประกาศรับสมัครฯ จริง และจะต้องกรอรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานและเอกสารในการรับสมัครฯ ให้ถูกต้องครบถ้วน กรณีที่มีความผิดพลาดดังกล่าวจะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครฯ และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สรรหา และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมการสมัครฯ ในกรณีที่ทำสัญญาจ้างแล้วจะดำเนินการยกเลิกสัญญาจ้างทันที

๓.๔ ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครฯ จำนวน ๑๐๐.- บาท ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะไม่จ่ายคืนให้ เว้นแต่มีการยกเลิกการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้

๔. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ประกอบด้วย

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ ทดสอบความรู้ความสามารถและความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครอง บังคับบัญชา การควบคุมงาน การตรวจสอบการปฏิบัติงาน การให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงาน การติดต่อประสานงาน กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและหลักวิชาการเกี่ยวกับการปรับปรุงงาน นโยบายและแผนงานด้านต่างๆ ของส่วนราชการที่สังกัดและอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง	๕๐	โดยวิธีการสอบ ข้อเขียน(แบบปรนัย)
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ ทดสอบความรู้ ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	๕๐	โดยวิธีการสอบ ข้อเขียน(แบบปรนัย)
๓. คุณสมบัติส่วนตัว ประเมินบุคคลด้วยวิธีสัมภาษณ์หรือประเมินตามเอกสารหรือวิธีการอื่นๆ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ โดยมีแบบแสดงรายการให้คะแนนให้ชัดเจน ในด้านความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ด้านความประพฤติและคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง หรือด้านอื่นเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม	๑๐๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

เทศบาลตำบลน้ำเขียวจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับประเมินสมรรถนะ และวัน เวลา สถานที่ประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำเขียว หรือผ่านทางเว็บไซต์ www.namchieo.go.th

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

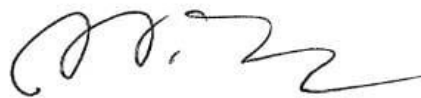
๗. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

- การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนสมรรถนะความสามารถหรือทักษะเฉพาะมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสมรรถนะความสามารถหรือทักษะเฉพาะเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนสมรรถนะความรู้มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสมรรถนะความรู้เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนสมรรถนะคุณลักษณะส่วนตัวมากกว่าเป็นผู้ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสมรรถนะคุณลักษณะส่วนตัวเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

- บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายพีระพงษ์ พิพัฒน์เลิศสกุล)
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเขียว

พนักงานจ้างตามภารกิจ(ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ)

๑. ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดคุณวุฒิการศึกษา

๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

๓. มีประสบการณ์การทำงานด้านการจัดเก็บขยะมูลฝอยและนำไปทำลาย หรือการปฏิบัติงานประจำรถขยะ ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลาย และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลาย และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย อาทิเช่น ดูแลรักษาความสะอาด บำรุงรักษา แก๊ซซัดซัดซ่องเล็กๆ น้อยๆ ของรถบรรทุกขยะ

๔. อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท, เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ (ตามจำนวนวันที่ปฏิบัติงาน)

๕. ระยะเวลาจ้าง

เมื่อได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.ตราด ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

๑. ความรู้

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป(ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๑.๑ ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีสอบข้อเขียน (แบบปรนัย ๒๕ ข้อ) ดังนี้

- (๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๒) ความรู้เกี่ยวกับขยะมูลฝอย
- (๓) ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน

๒. ความสามารถหรือทักษะ

ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๒.๑ ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน (แบบปรนัย ๒๕ ข้อ) ดังนี้

- (๑) มีทักษะในการแยกประเภทขยะ
- (๒) มีวิธีการและขั้นตอนในการทำลายขยะที่ถูกต้อง
- (๓) มีวิธีการปฏิบัติงานเก็บขนขยะ

๓. คุณสมบัติส่วนตัว

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ารับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการและพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร